
附属人民医院眼科中心室外电缆采购及安装项目

竞争性谈判文件

目 录

第一章	竞争性谈判公告.....	1
第二章	谈判须知.....	5
第三章	评定成交的标准.....	15
第四章	合同样本.....	21
第五章	采购内容与技术需求.....	31
第六章	商务条款.....	35
第七章	附件.....	37

第一章 竞争性谈判公告

发布时间：2024 年 5 月 31 日

项目概况

一、项目基本情况

项目编号：NBTCY-202420176GT

项目名称：宁波大学附属人民医院眼科中心室外电缆采购及安装项目

采购方式：竞争性谈判

预算金额（元）：2000000.00

最高限价（元）：1707689.00

采购需求：

标项：一

标项名称：宁波大学附属人民医院眼科中心室外电缆采购及安装

数量：1 项

预算金额（元）：2000000.00

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：宁波大学附属人民医院电缆改造项目，计划将新移位后发电机一根 240 平方电缆引至医院 2 号楼扩容配电房，再从 2 号楼扩容配电房引 2 根 240 平方电缆、2 根 185 平方电缆至眼科大楼一楼配电房，长度详见采购内容一览表，进场后需由中标人实测实量，按实采购，审计结算，包括电缆、电缆接头供货及安装调试、桥架安装等，并配合医院土建施工单位完成准备相关工作，确保满足通电要求。详见“采购内容与技术需求”。

备注：国产

合同履行期限：自合同生效之日起至合同全部权利义务履行完毕之日止。

本项目（否）接受联合体投标。

二、申请人的资格要求

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：未被“信用中国”（sdf.lkjcreditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（sdf.lkjccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：无

3、本项目的特定资格要求：供应商具有有效的建筑机电安装工程专业承包三级及以上资质。

三、获取（下载）采购文件

四、响应文件提交（上传）

提交响应文件截止时间：2024年6月6日9:30（北京时间）

地点（网址）：宁波市鄞州区公共资源交易中心（鄞州区蕙江路567号，鄞州区行政服务中心5楼，具体开标厅号见大厅大屏幕）。（政府采购云平台 sdf.lkj//sdf.lkjzcygov.cn/）

五、响应文件开启

开启时间：2024年6月6日9:30（北京时间）

地点（网址）：宁波市鄞州区公共资源交易中心（鄞州区蕙江路567号，鄞州区行政服务中心5楼，具体开标厅号见大厅大屏幕）。（政府采购云平台 sdf.lkj//sdf.lkjzcygov.cn/）

六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

七、其他补充事宜

1. 供应商认为采购文件使自己的权益受到损害的，可以自获取采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日（公告期限届满后获取采购文件的，以公告期限届满之日为准）起7个工作日内，对采购文件需求的以书面形式向采购人提出质疑，对其他内容的以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。质疑函范本、投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下载。

2. 其他事项：（1）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一标项号的投标。（2）为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目的投标。（3）落实的政策：《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）、《关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90号）、《节能产品政府采购实施意见》的通知（财库〔2004〕185号）。

3. 供应商应于提交投标文件截止时间前将电子投标文件上传到政府采购云平台(sdf.lkjzcygov.cn)，并需在提交投标文件截止时间前，将以U盘存储的电子备份投标文件密封后送至开标地点：宁波市鄞州区公共资源交易中心（鄞州区蕙江路567号，鄞州区行政服务中心5楼，具体开标厅号见大厅大屏幕）开标室。

4. 开启时间后半小时内供应商可以登录政府采购云平台（sdf.lkjzcygov.cn），用“项目采购-开标评标”功能进行解密投标文件。供应商按时在线解密投标文件的，以在线解密的响应文件作为评审依据，若供应商在规定时间内无法解密或解密失败，则以备份电子响应文件作为评审依据（若备份电子投标文件与政采云平台上传的投标文件被识别为不一致，仍以备份电子投标文件作为评审依据）。无论是否启用备份电子投标文件，不退还供应商。

5. 本项目实行网上投标，采用电子投标文件。若供应商参与投标，自行承担投标一切费用。

6. 开启

前准备: 各供应商应在投标截止时间前确保成为浙江政府采购网正式注册入库供应商, 并完成 CA 数字证书办理。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。供应商 CA 申领操作指南 (help.zcygov.cn/web/site_2/2018/11-29/2452.html), 完成 CA 数字证书办理预计一周左右, 请供应商自行把握时间。

7. 响应文件制作: (1) 应按照本项目采购文件和政府采购云平台的要求编制、加密并递交投标文件。供应商在使用系统进行投标的过程中遇到涉及平台使用的任何问题, 可致电政府采购云平台技术支持热线咨询, 联系方式: 。(2) 供应商通过政府采购云平台电子投标工具制作响应文件。电子投标工具请供应商自行前往浙江政府采购网下载并安装 (zfcg.czt.zj.gov.cn/bidClientTemplate/2019-05-27/12946.html)。供应商投标文件制作及电子交易操作指南详见: ①政府采购项目电子交易管理操作指南(视频): service.zcygov.cn/#/knowledges/CW1EtGwBFdiHx1Nd6I3m/7GyLXWOBXgMSmLUuYuPM (电脑登录账号观看); ②政府采购项目电子交易管理操作指南(文本): service.zcygov.cn/#/knowledges/CW1EtGwBFdiHx1Nd6I3m/6IMVAGOBFDiHx1NdQ8Na (电脑登录账号浏览)。(3) 以 U 盘存储的电子备份投标文件 1 份, 即按“项目采购-电子招投标操作指南”制作的电子备份文件, 以用于异常情况处理。

八、凡对本次招标提出询问、质疑、投诉, 请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称:

第二章 谈判须知

一、适用范围

1、本竞争性谈判文件仅适用于本项目所叙述的谈判、评审、验收、合同履行、付款等(法律、法规另有规定的, 从其规定)。

二、定义

- 1、“采购人”系指宁波大学附属人民医院。
- 2、“代理机构”系指宁波市国际招标有限公司。
- 3、“供应商(供应商)”系指向采购人提交谈判响应文件的供应商。
- 4、合格的响应货物或服务

4.1 应该是中国境内生产的货物或提供的服务。

若响应货物或服务是国家实行许可证制度或生产注册证制度的产品或服务, 则应具备相应有效的证书。

采购文件允许采购进口产品的, 若响应货物是进口产品, 供应商应保证所响应产品为可履行合法报通关手续进入中国关境内、在中国海关完税的可合法销售的货物。

4.2 国家规定有标准及规范的, 响应货物或服务应按有效的标准及规范执行, 应符合国家及采购文件提出的有关技术、质量、安全标准。

4.3 供应商应保证所提供的产品或服务免受第三方提出侵犯其知识产权（专利权、商标权、其他未列明设计权及使用权等）的索赔或起诉，否则，由此可能产生的一切法律责任和经济责任均由供应商承担。

★合格货物来源：国产。

5、“同级政府采购监管部门”系指宁波市鄞州区政府采购管理办公室。

6、“★”系指实质性响应条款。

★三、供应商的资格要求

1、详见竞争性谈判公告。

四、谈判费用

1、不论谈判的结果如何，供应商自行承担其参加本次谈判活动有关的全部费用。

五、谈判报价

1、谈判报价包括但不限于货物制造、包装、运输、保险、装卸车、施工、安装、系统接入、调试、验收（含第三方验收）、技术支持与培训、售后服务、税金（含增值税和其他税费）、质保期内质保服务等完成本项所需的全部费用。供应商应结合市场及自身情况自行报价。

六、谈判有效期

★1、谈判响应文件从谈判之日起，谈判有效期为 60 个日历日。谈判有效期不能小于竞争性谈判文件的要求。

2、特殊情况下，采购人可与供应商协商延缓谈判响应文件的有效期，这种要求和答复均以书面形式进行。

3、供应商可拒绝接受延期要求。同意延长有效期的供应商不能修改谈判响应文件。

七、谈判响应文件的形式和效力

1、谈判响应文件分为电子谈判响应文件以及备份谈判响应文件，备份谈判响应文件为以 U 盘或光盘存储的电子备份谈判响应文件。

2、电子谈判响应文件，按“项目采购-电子招投标操作指南”及本竞争性谈判文件要求制作，并加密。

3、以 U 盘或光盘存储的电子备份谈判响应文件，按“项目采购-电子招投标操作指南”制作的电子备份文件。

4、谈判响应文件填写字迹必须清楚、工整，对不同文字文本谈判响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

5、谈判响应文件的效力

谈判响应文件的启用，按先后顺位分别为电子谈判响应文件、以 U 盘或光盘存储的电子备份谈判响应文件。在下一顺位的谈判响应文件启用时，前一顺位的谈判响应文件自动失效。

电子谈判响应文件未能按时解密，供应商提供了电子备份谈判响应文件的，以电子备份谈判响应文件作为依据，否则视为谈判响应文件撤回。电子谈判响应文件已按时解密的，电子备份谈判响应文件自动失效。

八、谈判响应文件的组成

A、第一册：资格文件

A1、关于资格的承诺函；（格式见附件）

A2、营业执照副本（或事业法人登记证副本或其他登记证明材料）复印件加盖供应商公章（供应商如果有名称变更的，应提供由行政主管部门出具的变更证明文件复印件加盖供应商公章）；

A3、供应商承诺书（格式见附件）；

A4、提供供应商建筑机电安装工程专业承包三级及以上资质证书扫描件加盖投标人公章；

A5、供应商认为需要的其他资料（如有请提供）。

B、第二册：商务和技术文件

B1、谈判函；（格式见附件）

B2、法定代表人身份证明；（格式见附件）

B3、法定代表人授权书（谈判响应文件由授权代表签字的须提供）；

B4、商务条款响应表；（格式见附件）

B5、技术条款响应表；（格式见附件）

B6、供货范围和技术说明：（投标人自制）；

（1）品牌、产品结构特点和工艺说明；

（2）主要材质说明；

（3）主要材料的规格品牌介绍；

（4）产品先进性、可靠性介绍；

.....

B7、备品备件及工具清单；（格式见附件）；

B8、项目实施方案（供应商自制）；

B9、拟派本项目主要实施人员情况表（格式见附件）；

B10、质量保证和售后服务方案（供应商自制）；

B11、优惠承诺及合理化建议（供应商自制）；

B12、供应商认为需要的其他资料（如有需提供）。

C、第三册：报价文件

C1、报价一览表（格式见附件）；

C2、分项报价表（格式见附件）；

C3、中小企业声明函（格式见附件）；

C4、残疾人福利性单位声明函（格式见附件）；

C5、省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（如有请提供）；

C6、供应商认为需要的其他资料（如有需提供）。

供应商应对谈判响应文件编制目录和评分索引表以方便查询。

★九、谈判响应文件的签署盖章

1、竞争性谈判文件第七章“附件”中标明加盖公章或签字的，加盖公章部分采用 CA 签章，签字部分由法定代表人或授权代表签字后扫描上传。授权代表签字的，还应附法定代表人签署的法定代表人授权书。

十、谈判响应文件的密封和标记

1、电子谈判响应文件：供应商应根据“项目采购-电子招投标操作指南”及本竞争性谈判文件规定的格式和顺序编制电子谈判响应文件并进行关联定位。

2、以 U 盘或光盘存储的电子备份谈判响应文件用封袋密封后递交。

3、备份谈判响应文件须在封袋上注明：

（1）注明：“电子备份谈判响应文件”；

（2）项目编号：_____；

（3）项目名称：_____；

（4）所投标项（如有多个标项须填写）：_____；

（5）在_____年_____月_____日（规定的开启日期和时间）前不准启封；

（6）供应商的名称：_____。

供应商须在包封上加盖供应商公章或由其法定代表人或授权代表签字。

供应商未按上述要求标记的，采购人（代理机构）不承担错放或提前开封的责任。

十一、谈判响应文件的递交

1、谈判响应文件递交的具体要求：

▲（1）**电子谈判响应文件**：供应商应于提交谈判响应文件截止时间前将电子谈判响应文件（含资格文件、商务和技术文件、报价文件）上传到政府采购云平台（sdf.lkj//sdf.lkjzcygov.cn/）

（2）**电子备份谈判响应文件**：供应商于提交谈判响应文件截止时间前，将以 U 盘或光盘存储的电子备份谈判响应文件（1 份，含资格文件、商务和技术文件、报价文件）密封，采用现场递交或邮寄送达方式递交。

方式一：现场递交方式，供应商可安排授权代表在投标截止时间前将电子备份谈判响应文件送至开标地点：宁波市鄞州区公共资源交易中心（鄞州区蕙江路 567 号，鄞州区行政服务中心 5 楼，具体开标厅号见大厅大屏幕）

。谈判响应文件递交时须同时递交供应商的法定代表人（或其授权代表）联系方式，并保证投标期间联系方式畅通。

方式二：邮寄送达（**投标截止时间前 1 日送达**），送达地址：宁波市国际招标有限公司（宁波市江北区环城北路西段 207 弄 19 号世茂茂悦商业中心 1 号楼八楼 014 室），联系方式：郭爱。供应商邮寄后须将邮件单号发送至代理机构电子邮箱（电子邮箱：nbitc02@126.com），并致电采购代理机构，以便采购代理机构查询物流记录。各供应商应当确保电子备份谈判响应文件的密封包装在邮寄过程保持完好，并在邮寄包裹上注明项目名称、采购编号，因邮寄造成电子备份谈判响应文件密封破损而不符合竞争性谈判文件对谈判响应文件的密封要求、或邮寄过程中导致电子备份谈判响应文件未在投标截止时间前送达的，代理机构将拒绝其电子备份谈判响应文件。各供应商自行考虑邮寄在途时间，电子备份谈判响应文件送达时间以代理机构工作人员实际签收时间为准。

（2）本项目不要求供应商人员必须到场参加现场采购活动，若供应商人员需参加现场采购活动，应自觉遵守宁波市鄞州区公共资源交易中心各项措施规定。

（3）开标时间后半小时内供应商可以登录政府采购云平台 sdf.lkj//sdf.lkjzcygov.cn/，用“项目采购-开标评标”功能进行解密谈判响应文件。供应商按时在线解密谈判响应文件的，以在线解密的谈判响应文件作为评审依据，若供应商在规定时间内无法解密或解密失败，则以备份电子谈判响应文件作为评审依据（若备份电子谈判响应文件与政采云平台上传的谈判响应文件被识别为不一致，视为谈判响应文件撤回）。无论是否启用备份电子谈判响应文件，备份电子谈判响应文件均不退还供应商。若供应商在规定时间内无法解密或解密失败且未提供备份电子谈判响应文件或所提供的备份电子谈判响应文件无法读取的，视为谈判响应文件撤回。

（4）电子备份谈判响应文件不强制要求提交，但因电子谈判响应文件未能按时解密或解密失败，供应商又未提交电子备份谈判响应文件的，将被视为谈判响应文件撤回，投标无效。

2、逾期送达的或者未送达指定地点的电子备份谈判响应文件，代理机构不予受理。

3、谈判响应文件的补充、修改

谈判响应文件递交截止时间前，供应商可以对递交的谈判响应文件进行补充、修改，补充、修改电子谈判响应文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新上传，电子备份谈判响应文件也应重新制作。在谈判响应文件递交截止时间之后，供应商不得对其谈判响应文件进行补充、修改。截止时间之后供应商要求撤销谈判响应文件的，应向采购人提交正式文件。

十二、竞争性谈判文件的澄清或修改

采购人可以对已发出的竞争性谈判文件进行必要的澄清或者修改，将以“更正公告”的形式发布在政采云平台，供应商应及时登录政采云平台，进行浏览并下载，未及时浏览下载的责任自负。澄清或者修改的内容可能影响谈判响应文件编制的，采购人应当在提交谈判响应文件的截止时间至少 3 个工作日前，不足 3 个工作日的，采购人应当顺延提交谈判响应文件的截止时间；澄清或者修

改的内容不影响谈判响应文件编制的，则不受 3

个工作日的期限限制。澄清或者修改的内容为竞争性谈判文件的组成部分，对所有供应商具有约束力。

十三、质疑

1、供应商认为竞争性谈判文件、谈判采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。供应商应当在法定质疑期内一次性提出针对竞争性谈判公告、竞争性谈判文件、谈判采购过程、采购结果等同一采购程序环节的质疑，第二次提出的质疑视为质疑无效，采购人、采购代理机构将不予受理（对于采购人、采购代理机构作出的澄清或者修改的内容提出质疑的除外）。

2、提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。未依法获取采购文件的，不得就采购文件提出质疑；未提交谈判响应文件的供应商，视为与采购结果没有利害关系，不得就采购响应截止时间后的采购过程、采购结果提出质疑。

3、供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，质疑函应当以书面形式提出，质疑函格式和内容须符合财政部《质疑函范本》要求，供应商可到中国政府采购网自行下载财政部《质疑函范本》。

4、供应商质疑实行实名制，质疑函应当署名，供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表（指代理人）签字或者盖章，并加盖公章；代理人提出质疑的，应当提交供应商签署的授权委托书；以联合体形式参加政府采购活动的，其质疑应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

5、采购人、采购代理机构接收质疑函的方式：只接收供应商以当面递交、邮寄、传真或电子邮件方式提出的质疑函，以其他方式提出的质疑不予接收。

采取邮寄方式的，提出质疑的时间为质疑函原件交邮的时间（以邮戳时间或快递收件时间为准）。

采取传真、电子邮件方式的，供应商应当在传真、电子邮件发出后将质疑函原件邮寄给被质疑人，提出质疑的时间为质疑函原件交邮的时间（以邮戳时间或快递收件时间为准）。

6、采购人、采购代理机构以实际收到质疑函原件之日作为收到质疑函的日期，将在收到质疑函后7个工作日内作出答复。

7、采购人、采购代理机构接收质疑函的联系人、联系电话和通讯地址等信息详见竞争性谈判公告。

★十四、预算价及最高限价

1、本项目设有预算价，人民币2000000.00元；最高限价1707689.00元；谈判报价（最后报价）超过最高限价的，作无效报价处理。

十五、评审

1、具体详见第三章“评定成交的标准”。

十六、成交结果通知

1、采购人确认评审结果后，代理机构将在相关媒体上发布成交结果公告，并向确定成交供应商发出确定成交通知书。

2、确定成交通知书发出后，若确定成交供应商放弃成交，应当承担相应的法律责任，确定成交通知书对采购人和确定成交供应商具有同等法律效力。

十七、签订合同

1、确定成交供应商在确定成交通知书发出后3日内，应与采购人按照竞争性谈判文件、确定成交供应商的谈判响应文件、谈判过程中有关的澄清文件等约定内容签订书面合同。竞争性谈判文件、确定成交供应商的谈判响应文件、谈判过程中有关的澄清文件等均应作为合同附件。

十八、代理服务费

1、向成交供应商收取招标服务费：本招标公司参照国家发改委发改办价格[2003]857号通知和国家计委计价格[2002]1980号文件的规定的货物招标费率标准下浮20%，按照中标通知书确定的中标总金额向中标人收取招标服务费。

2、成交供应商应在代理机构发出成交通知书5个工作日内向本代理机构支付代理服务费。

3、代理服务费只收现金、银行票汇款、电汇款。

开户银行：浦发银行宁波分行江北支行

账户名称：宁波市国际招标有限公司鄞州分公司

账 号：94090078801800000350

4、邮箱：nbitc02@126.com

十九、特别说明

1、本项目执行财政部、工业和信息化部《政府采购促进中小企业发展管理办法》。政府采购活动中有关中小企业的相关规定如下：

1.1 参加政府采购活动的中小企业（含中型、小型、微型企业，其他地方同）应当同时符合以下条件：

1.1.1 中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

1.1.2 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

(2) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

(3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

1.2 中小企业参加政府采购活动，应当出具本文件规定的《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。

1.3 采购活动过程中，对供应商的“中小企业”资格认定，以供应商提交的《中小企业声明函》为准，供应商必须实事求是地提交声明函，如有虚假，将依法承担法律责任。如果在采购活动过程中相关采购当事人对供应商“中小企业”资格有异议的，由货物制造商或者工程、服务供应商注册登记所在地的县级以上人民政府中小企业主管部门负责认定。

供应商提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目，供应商提供声明函内容不实的，属于弄虚作假骗取中标，依照《中华人民共和国招标投标法》等国家有关规定追究相应责任。

1.4 参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》（格式见本竞争性谈判文件附件）。

1.5 《中小企业声明函》由参加投标的供应商提交，如供应商为代理商，须自行采集制造商的中小企业划分类型信息填入相应栏目并对其真实性负责。

2、执行财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》。监狱企业（监狱和戒毒企业）提供自己企业的产品（服务）参加投标视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策，监狱企业参加政府采购活动时，必须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，未能提供上述证明文件的不予认可。

3、执行《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策，残疾人福利性单位参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》（格式见第七章附件），并对声明的真实性负责，未能提供的不予认可。

4、本项目不组织潜在供应商现场考察或者召开开标前答疑。

5、本文件未及事项，在签订合同时供需及使用方友好商定。

6、本竞争性谈判文件解释权归采购人。

二十、鄞州区政府采购特殊条款

1、按鄞州区采购办有关规定，中标人在签订合同时需采购代理公司鉴证并报政府采购办备案。

2、对于鄞州区规定额度以上的货物类采购项目采用由监管部门——鄞州区政府采购管理办公室（以下简称“采购办”）委托宁波市鄞州区质量检测中心（以下简称“检测中心”）进行现场检查、检验、综合评定，并客观、公正地作出合格或不合格的验收结论。

验收范围：

1) 单次采购金额在三十万元以上（含）的货物类采购项目，由检测中心验收；

2) 单次采购金额在三十万元以下的货物类采购项目，由采购人自行组织验收，验收结果报采购办。特殊情况下，采购办也可指定三十万元以下的项目由检测中心验收。

3) 品种、技术较为复杂的单次采购金额在三十万元以下的货物类项目，采购人也可以提出并报采购办同意由检测中心验收。

4) 国家规定由专业机构强制检测的采购项目或已聘请专业监理公司监理的采购项目也可根据实际需要在强制检测或专业监理的基础上由检测中心验收。

3、投标商的投标函中必须有以下内容：“投标方已详细审查并理解全部采购文件，已完全明确采购文件中《鄞州区政府采购售后服务、质量管理须知》告知的全部内容。如有违反，愿意接受监管机构相应的处理。”

附：《鄞州区政府采购售后服务、质量管理须知》

本采购文件就有关政府采购合同履行、质量及服务事项告知如下：

一、政府采购售后服务联系须知

《鄞州区政府采购售后服务联系单》由鄞州区财政局采购办按统一格式制作，中标或成交供应商向招标机构领取、填写并粘贴在设备醒目位置（不适合粘贴的除外），工程和服务项目由采购单位和供应商协商解决，保证采购单位在遇到售后服务问题时能及时便利与供应商联系。

二、政府采购质量跟踪和检查须知

鄞州区财政局采购办将根据不定期检查的情况或采购单位填写的《鄞州区政府采购质量、服务存在问题反馈表》的反馈情况，聘请质量监督部门、政府采购专家和有关单位鉴定供货（服务）质量，检查是否符合和满足采购文件的要求和配置，有否存在以次充好、弄虚作假、售后服务工作不到位、不负责任或故意推诿、拖延等情节。供应商应自觉接受并积极配合政府采购产品质量监督检查，如实反映情况。

三、供应商监督管理须知

1、对不按规定在政府采购货物上粘贴售后服务联系单（不适合粘贴的除外）的供应商，第一次发现的由监管部门予以书面警告并责令改正；第二次发现的作为该供应商下次参加投标时的评分依据之一；

2、对不按采购文件、投标承诺及政府采购合同要求供货，偷工减料或降低供货质量的供应商，一经查实，即列入不良行为记录名单，第一次发现且合同额在人民币 50 万元以下的在一年内禁止参加鄞州区政府采购活动；第一次发现且合同额在人民币 50 万元（含）以上的在两年内禁止参加鄞州区政府采购活动；第二次发现且合同额在人民币 50 万元以下的在两年内禁止参加鄞州区政府采购活动；第二次发现且合同额在人民币 50 万元（含）以上的在三年内禁止参加鄞州区政府采购活动。拒不改正的除由采购单位按有关法规要求供应商按采购文件、投标承诺及政府采购合同要求供货外，将无限期禁止参加鄞州区政府采购活动。

3、对不按采购文件、投标承诺及政府采购合同要求向采购单位提供完整的售后服务，对采购单位的工作造成影响的供应商，经查实，第一次发现的由监管部门予以书面警告并责令改正，并作为该供应商下次参加投标时的评分依据之一；第二次发现的即由监管部门列入不良行为记录名单，两年内禁止参加鄞州区政府采购活动。拒不改正的除由采购单位按有关法规要求供应商按采购文件、投标承诺及政府采购合同要求提供完整的售后服务外，将无限期禁止参加鄞州区政府采购活动。

4、对不按采购文件、投标承诺及政府采购合同要求供货造成人身、财产损害的，应当承担民事赔偿责任；构成犯罪的，移送司法部门依法追究其刑事责任。

四、知识产权

投标人应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。

采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

投标人如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在投标文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，投标人需提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。

如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获得该知识产权的相关费用。

第三章 评定成交的标准

一、开启谈判响应文件

1、本项目实行网上谈判，采用电子谈判响应文件。谈判截止时间后，供应商登录政府采购云平台，用“项目采购-开标评标”功能对电子谈判响应文件进行在线解密，在线解密电子谈判响应文件时间为谈判时间后半小时内。供应商按时在线解密电子谈判响应文件的，以在线解密的电子谈判响应文件作为评审依据，若供应商在规定时间内无法解密或解密失败，则以备份谈判响应文件作为评审依据（若备份谈判响应文件与政采云平台上传的电子谈判响应文件被识别为不一致，视为谈判响应文件撤回）。无论是否启用备份谈判响应文件，备份谈判响应文件均不退还供应商。若供应商在规定时间内无法解密或解密失败且未提供备份谈判响应文件或所提供的备份谈判响应文件无法读取的，视为谈判响应文件撤回。供应商在规定的谈判响应文件递交的截止时间之前提交谈判响应文件。

2、竞争性谈判不进行公开唱价。谈判小组在谈判开始后对供应商的谈判响应文件进行评审。

二、谈判小组

1、采购人依法组建谈判小组，谈判小组由采购人代表和专家组成，负责对谈判响应文件进行评审；评审专家将按规定在政府采购评审专家库中随机抽取。谈判小组成员名单在谈判结果确定之前依法保密。

2、谈判小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据竞争性谈判文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应竞争性谈判文件的谈判响应文件按无效文件处理，谈判小组应当告知提交谈判响应文件的供应商。

3、谈判小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行谈判，并给予所有参加谈判的供应商平等的谈判机会。

三、谈判的有关要求

1、谈判小组将遵循科学、择优、公平、公正的原则。

2、客观、公正的对待所有供应商，对所有谈判文件的评审、谈判，均采用相同的程序和标准。

3、在谈判、评审期间，供应商不得向谈判小组成员询问评审情况，不得进行旨在影响评审结果的活动，否则将废除其谈判资格。

4、在评审过程中，谈判小组成员不得与供应商私下交换意见，在谈判工作结束后，凡与谈判情况有接触的人不得将谈判情况扩散出谈判小组成员之外。

5、提供相同品牌产品且通过初步审查的不同供应商参加同一标项谈判的，按一家供应商计算，报价低者的同品牌供应商获得成交候选人推荐资格；报价相同的，由谈判小组采取随机抽取方式确定，其他同品牌供应商不作为成交候选人。

非单一产品采购项目，多家供应商提供的核心产品品牌相同的，按上述规定处理。

6、采购人不向未成交方解释未成交原因，不退还谈判响应文件。

7、在评审的各个阶段，当有效供应商不足三家时，则重新组织采购活动。

四、谈判的澄清

1、谈判小组在对谈判响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对谈判响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等做出必要的澄清。供应商的澄清不得超出竞争性谈判响应文件的范围或者改变竞争性谈判响应文件的实质性内容。

2、政采云具体操作如下：

在评审过程中，如评审小组对谈判响应文件有疑问，由评审组长将问题汇总后发函，或由采购代理机构代替发起。供应商在截止时间前，予以回复。此回复将作为谈判响应文件内容的一部分，具有相应的法律效力。

路径：用户中心—项目采购—询标澄清

(1) 政采云平台通过待办事项和短信提醒供应商在截止时间前完成澄清。

(2) 供应商在“询标澄清-待办理”标签页下选择状态为“待澄清”的项目，点击操作栏【澄清】。

(3) 查看函内容，在澄清截止时间前上传澄清文件并对澄清文件进行签章。（注：澄清文件必须以 PDF 格式上传，文件大小：50M。）

(4) 签章完成，文件名称处显示“已签章”，供应商可“撤回签章”修改澄清函和“查看文件”。

(5) 确认澄清文件内容后，点击右上角【提交】；（注：供应商未对澄清文件签章，提交时，弹框提醒“澄清文件未签章，请进行签章操作”，如遇 CA 突发情况无法签章，供应商可点击【放弃签章并提交】提交澄清文件；反之则签章后再提交。）

(6) 完成状态：供应商澄清文件提交成功后，在“询标澄清-全部”标签页下显示状态为“已澄清”。

3、谈判现场，由评审组长将问题汇总后在线上向供应商发出书面“采购响应文件问题澄清通知”，供应商应对需要澄清的问题在线上作出回答，该澄清应当加盖供应商公章。线上澄清将作为磋商响应文件内容的一部分，具有相应的法律效力。

4、供应商未在截止时间前完成澄清，将被视作自动放弃。

五、竞争性谈判评审原则、方法与程序

1	<p>评定成交原则：</p> <p>1.1 根据质量和 Service 均能满足竞争性谈判文件实质性响应要求且评议确认的最终报价最低的原则确定成交供应商；当评议确认的最终报价相同时，由谈判小组采取随机抽取方式确定成交供应商。</p> <p>1.2 本次采购为非专门面向中小企业，采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为<u>工业</u>。本次评审将对中小企业声明函满足竞争性谈判文件要求的货物制造商均为小微企业的价格给予 10% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。价格扣除只用于评审过程，如成交，成交价格仍按照其谈判报价进行公示。</p>
2	<p>初步审查：</p> <p>2.1 包含资格性审查和符合性审查。资格性审查是指采购人或代理机构根据“附表 1 资格性审查表”的要求对谈判响应文件逐一进行评审。符合性审查是指谈判小组根据“附表 2 符合性审查表”的要求对谈判响应文件逐一进行评审。初步审查不合格的谈判响应文件作无效报价处理，不进入商务评议。</p>
3	<p>商务评议：</p> <p>3.1 第六章“商务条款”中的条款有任何负偏离，商务评议均为不合格，作无效响应处理。商务评议不合格的谈判响应文件作无效响应处理，不进入技术评议。</p>
4	<p>技术评议：</p> <p>4.1 第五章“采购内容与技术需求”中技术指标有任何负偏离，技术评议均为不合格，作无效响应处理。技术评议不合格的谈判响应文件作无效响应处理，不进入报价评议。</p>
5	<p>报价评议：</p> <p>5.1 供应商有第二次报价的机会，第二次报价即为最终报价，以最终报价作为评议依据。</p> <p>5.2 谈判小组将核对谈判报价，对发现的价格计算错误按下述原则修正：</p> <p>(1) 响应文件中报价一览表内容与响应文件中分项报价表内容不一致的，以报价一览表为准</p> <p>(2) 响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；</p> <p>(3) 单价金额小数点有明显错位的，应以报价一览表的总价为准，并修改单价；</p> <p>(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。</p> <p>同时出现两种以上不一致的，按照上述顺序修正。评审价和成交价以修正后的价格为准。如供应商不接受按以上规则确定的评审价和成交价，则其响应将被拒绝。</p> <p>5.3 对初步审查、商务、技术评议合格者进行报价评议，以评议确认的最终报价作为评议结果排名名次的根据，评议结果从低价到高价排列，排名第一者被确定为成交候选人。</p>
6	<p>程序：</p> <p>6.1 初步审查，初步审查不合格的不进入下一评议程序。</p> <p>6.2 商务评议。商务评议不合格的不进入下一评议程序。</p> <p>6.3 技术评议。技术评议不合格的不进入下一评议程序。</p> <p>6.4 各供应商在谈判结束后进行第二次报价。</p>

6.5 报价评议：供应商的第二次报价即为最终报价，以最终报价作为评议依据。对初步审查、商务、技术评议合格者进行报价评议，以评议确认的最终报价作为评议结果排名名次的根据，评议结果从低价到高价排列，推荐排序第一、第二、第三名的供应商依次为第一、第二、第三成交候选供应商。

6.6 谈判小组拟制评审报告。

6.7 代理机构在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。

6.8 采购人在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选人中，根据质量和服务均能满足竞争性谈判文件实质性响应要求且最终报价最低的原则确定成交供应商。排序第一成交候选供应商如拒绝与采购人签订合同的，采购人可以确定下一排序成交候选供应商为成交供应商；采购人也可以重新组织采购。

附表 1:

资格性审查表

序号	要求说明	审查要求
1	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；未被“信用中国”（sdf.lkjcreditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（sdf.lkjccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。	A1、关于资格的承诺函； A2、营业执照副本（或事业法人登记证副本或其他登记证明材料）复印件加盖供应商公章（供应商如果有名称变更的，应提供由行政主管部门出具的变更证明文件复印件加盖供应商公章）；
2	供应商具有有效的建筑机电安装工程专业承包三级及以上资质。	提供相应资质证明。
资格性审查结论		

注：1、上述资格证明文件未按竞争性谈判文件要求附入谈判响应文件中的，资格性审查不合格。

2、上述审查项目中，任意一项不符合的，资格性审查不合格。

3、采购人、代理机构将于开标当天通过“信用中国”网站查询供应商失信被执行人、重大税收违法失信主体，通过中国政府采购网查询供应商政府采购严重违法失信行为信用记录。若供应商被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，其资格审查为不合格，其投标将被认定为无效投标。

若在开标当天因不可抗力事件导致无法查询且一时无法恢复查询的，可在中标公示期间对中标候选人进行事后查询。中标候选人被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的，采购人将依法取消其中标资格。

附表 2:

符合性审查表

序号	要求说明	审查要求
1	谈判有效期:符合第二章“谈判须知”第六、1 条的要求。	提供“谈判函”。
2	法定代表人身份证明、法定代表人授权书。	(1) 谈判响应文件由法定代表人签字的,提供“法定代表人身份证明”。 (2) 谈判响应文件由授权代表签字的,提供“法定代表人身份证明”和“法定代表人授权书”。
3	本项目设有预算价,人民币 2000000.00 元、最高限价 1707689.00 元;谈判报价(最后报价)超过最高限价的,作无效报价处理。	提供“报价一览表”。
4	符合第二章“谈判须知”第九、1 条的要求。	谈判响应文件的签署盖章符合所述要求。
5	对同个标项不允许提供两个谈判方案。	是否有两个谈判方案。
6	供应商不得在采购活动中提供任何虚假材料或从事其他违法活动的。	不得提供任何虚假材料或从事其他违法活动。
7	谈判小组经过审查,认定供应商虚假应标、串通投标的,有下列情形之一的,视为供应商串通投标: (1) 不同供应商的谈判响应文件由同一单位或者个人编制; (2) 不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜; (3) 不同供应商的谈判响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人; (4) 不同供应商的谈判响应文件异常一致或者谈判报价呈规律性差异; (5) 不同供应商的谈判响应文件相互混装。	不得有所述情形。
8	竞争性谈判文件中“★”标记条款不得出现负偏离。	符合所述要求。
9	符合法律、法规和竞争性谈判文件中规定的其他实质性要求。	符合所述要求。
10	本项目不接受联合体。	供应商非联合体。
符合性审查结论		

注: 1、上述审查项目中,任意一项不符合的,符合性审查不合格。

第四章 合同样本

合同编号：_____

政府采购合同参考范本 (货物类)

第一部分 合同书

项目名称：宁波大学附属人民医院眼科中心室外电缆采购及安装项目

甲方：_____

乙方：_____

签订地：_____宁波市_____

签订日期：_____年_____月_____日

_____年_____月_____日，宁波大学附属人民医院以竞争性谈判方式对宁波大学附属人民医院眼科中心室外电缆采购及安装项目（项目编号 NBITCY-202420176GT）项目进行了采购。经评审小组评定，（中标或者成交供应商名称）为该项目中标或者成交供应商。现于中标或者成交通知书发出之日起 10 日内，按照招标文件等确定的事项签订本合同。

根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规之规定，按照平等、自愿、公平、诚实信用和绿色的原则，经宁波大学附属人民医院（以下简称：甲方）和（中标或者成交供应商名称）（以下简称：乙方）协商一致，约定以下合同条款，以兹共同遵守、全面履行。

1.1 合同组成部分

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形，那么在保证按照招标文件确定的事项的前提下，组成本合同的多个文件的优先适用顺序如下：

- 1.1.1 本合同及其补充合同、变更协议；
- 1.1.2 中标或者成交通知书；
- 1.1.3 投标或者响应文件（含澄清或者说明文件）；
- 1.1.4 招标文件（含澄清或者修改文件）；
- 1.1.5 其他相关招标文件。

1.2 货物

- 1.2.1 货物名称、品牌、规格型号：详见附件 1；
- 1.2.2 货物数量：详见附件 1；
- 1.2.3 货物质量：详见附件 1；

1.3 价款

本合同（含税）为：¥_____元（含公路运输）。

1.4 履约保证金

乙方是（是/否）需要支付履约保证金。若需要支付履约保证金的，则：

- 1.4.1 履约保证金的比例为合同金额的1%；
- 1.4.2 履约保证金支付方式详见合同专用条款；

1.4.3 如果乙方不履行合同，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，那么甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，同时不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利；

- 1.4.4 甲方在项目验收结束后及时退还履约保证金。甲方在项目通过验收之日起_____

个工作日内将履约保证金退还乙方，逾期退还的，乙方可要求甲方支付违约金，违约金按每迟延退还一日的应退还而未退还金额的0.05（可根据情况修改）%计算，最高限额为本合同履行保证金的20%。

1.5 预付款

甲方是（是/否）需要支付预付款。若需要支付预付款的，则：

1.5.1 预付款比例、支付方式、时间详见合同专用条款；

1.5.2 预付款的扣回方式详见合同专用条款；

1.5.3 预付款的担保措施详见合同专用条款。

1.6 资金支付

1.6.1 甲方应严格履行合同，及时组织验收。

1.6.2 资金支付的方式、时间和条件详见合同专用条款。

1.7 货物交付期限、地点和方式

1.7.1 交付期限：详见合同专用条款；

1.7.2 交付地点：合同专用条款；

1.7.3 交付方式：合同专用条款。

1.8 违约责任

1.8.1 除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式交付货物，那么甲方可要求乙方支付违约金，违约金按每迟延交付货物一日的应交付而未交付货物价格的0.05（可根据情况修改）%计算，最高限额为本合同总价的20%；迟延交付货物的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除本合同；

1.8.2 本合同有效期内，甲、乙双方任何一方均不能擅自解除或终止本合同，一方确有客观原因需要解除或终止本合同得，应提前三个月以书面形式向另一方进行说明解除或终止合同得原因，并向另一方支付壹万元违约金，方能解除或终止合同，如果通过诉讼或仲裁追究违约方的违约责任，则违约方应承担守约方为此而支出的诉讼或仲裁费、保全费、保全担保费、律师费、审计评估费、鉴定费和公证费等全部费用。

1.8.3 违约责任合同专用条款另有约定的，从其约定。

1.9 合同争议的解决

本合同履行过程中发生的任何争议，双方当事人均可通过和解或者调解解决；不愿和解、调解或者和解、调解不成的，可以选择以下第1.9.2条款规定的方式解决：

1.9.1 将争议提交合同专用条款仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决；

1.9.2 向合同专用条款人民法院起诉。

2.0 合同生效

本合同自双方当事人盖章签字时生效。

甲方：

统一社会信用代码：

住所：

法定代表人或

授权代表（签字）：

联系人：

约定送达地址：

邮政编码：

电话：

传真：

电子邮箱：

开户银行：

开户名称：

开户账号：

乙方：

统一社会信用代码或身份证号码：

住所：

法定代表人

或授权代表（签字）：

联系人：

约定送达地址：

邮政编码：

电话：

传真：

电子邮箱：

开户银行：

开户名称：

开户账号：

第二部分 合同一般条款

2.1 定义

本合同中的下列词语应按以下内容进行解释：

2.1.1 “合同”系指采购人和中标或成交供应商签订的载明双方当事人所达成的协议，并包括所有的附件、附录和构成合同的其他文件。

2.1.2 “合同价”系指根据合同约定，中标或成交供应商在完全履行合同义务后，采购人应支付给中标或成交供应商的价格。

2.1.3 “货物”系指中标或成交供应商根据合同约定应向采购人交付的一切各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、机械、仪表、备件、计算机软件、产品等，并包括工具、手册等其他相关资料。

2.1.4 “甲方”系指与中标或成交供应商签署合同的采购人；采购人委托采购代理机构代表其与乙方签订合同的，采购人的授权委托书作为合同附件。

2.1.5 “乙方”系指根据合同约定交付货物的中标或成交供应商；两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购的，联合体各方均应为乙方或者与乙方相同地位的合同当事人，并就合同约定的事项对甲方承担连带责任。

2.1.6 “现场”系指合同约定货物将要运至或者安装的地点。

2.2 技术规范

货物所应遵守的技术规范应与招标文件规定的技术规范和技术规范附件(如果有的话)及其技术规范偏差表(如果被甲方接受的话)相一致；如果招标文件中没有技术规范的相应说明，那么应以国家有关部门最新颁布的相应标准和规范为准。

2.3 知识产权

2.3.1 乙方应保证甲方在使用该货物或其任何一部分时不受任何第三方提出的侵犯其著作权、商标权、专利权等知识产权方面的起诉；如果任何第三方提出侵权指控，那么乙方须与该第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和赔偿，乙方还应及时澄清相关信息，使甲方声誉免受损害，甲方保留追责的权利。

2.3.2 具有知识产权的计算机软件等货物的知识产权归属，详见合同专用条款。

2.4 包装和装运

2.4.1 除合同专用条款另有约定外，乙方交付的全部货物，均应采用本行业通用的方式进行包装，没有通用方式的，应当采取足以保护货物的包装方式，且该包装应符合国家有关包装的法律、法规的规定。如有必要，包装应适用于远距离运输、防潮、防震、防锈和防粗暴装卸，确保货物安全无损地运抵现场。由于包装不善所引起的货物锈蚀、损坏和损失等一切风险均由乙方承担。

2.4.2 乙方提供产品及相关快递服务的具体包装要求应符合《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》，并作为履约验收的内容，必要时甲方可以要求乙方在履约验收环节出具检测报告。

2.4.3 装运货物的要求和通知，详见**合同专用条款**。

2.5 履约检查和问题反馈

2.5.1 甲方有权在其认为必要时，对乙方是否能够按照合同约定交付货物进行履约检查，以确保乙方所交付的货物能够依约满足甲方之项目需求，但不得因履约检查妨碍乙方的正常工作，乙方应予积极配合；

2.5.2 合同履行期间，甲方有权将履行过程中出现的问题反馈给乙方，双方当事人应以书面形式约定需要完善和改进的内容。

2.6 技术资料 and 保密义务

2.6.1 乙方有权依据合同约定和项目需要，向甲方了解有关情况，调阅有关资料等，甲方应予积极配合；

2.6.2 乙方有义务妥善保管和保护由甲方提供的前款信息和资料等；

2.6.3 除非依照法律规定或者对方当事人的书面同意，任何一方均应保证不向任何第三方提供或披露有关合同的或者履行合同过程中知悉的对方当事人任何未公开的信息和资料，包括但不限于技术情报、技术资料、商业秘密和商业信息等，并采取一切合理和必要措施和方式防止任何第三方接触到对方当事人的上述保密信息和资料。

2.7 质量保证

2.7.1 乙方应建立和完善履行合同的内部质量保证体系，并提供相关内部规章制度给甲方，以便甲方进行监督检查；

2.7.2 乙方应保证履行合同的人员数量和素质、软件和硬件设备的配置、场地、环境和设施等满足全面履行合同的要求，并应接受甲方的监督检查。

2.8 货物的风险负担

货物或者在途货物或者交付给第一承运人后的货物毁损、灭失的风险负担详见**合同专用条款**。

2.9 延迟交货

甲乙双方签订合同后，乙方应按照合同约定履行合同义务，除不可抗力外，乙方不得延迟交货。在合同履行过程中，如果因不可抗力，乙方遇到不能按时交付货物的情况，应及时以书面形式将不能按时交付货物的理由、预期延误时间通知甲方；甲方收到乙方通知后，认为其理由正当的，可以书面形式酌情同意乙方可以延长交货的具体时间。

2.10 合同变更

合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当以书面形式变更合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

2.11 合同转让和分包

2.11.1 合同的权利义务依法不得转让，但经甲方同意，乙方可以依法采取分包方式履行合同，即：依法可以将合同项下的部分非主体、非关键性工作分包给他人完成，接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包，且乙方应就分包项目向甲方负责，并与分包供应商就分包项目向甲方承担连带责任。

2.11.2 乙方采取分包方式履行合同的，甲方可直接向分包供应商支付款项。

2.12 不可抗力

2.12.1 如果任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间；

2.12.2 因不可抗力致使不能实现合同目的的，当事人可以解除合同；

2.12.3 因不可抗力致使合同有变更必要的，双方当事人应在**合同专用条款**约定时间内以书面形式变更合同；

2.12.4 受不可抗力影响的一方在不可抗力发生后，应在**合同专用条款**约定时间内以书面形式通知对方当事人，并在**合同专用条款**约定时间内，将有关部门出具的证明文件送达对方当事人。

2.13 税费

与合同有关的一切税费，均按照中华人民共和国法律的相关规定。

2.14 乙方破产

如果乙方破产导致合同无法履行时，甲方可以书面形式通知乙方终止合同且不给予乙方任何补偿和赔偿，但合同的终止不损害或不影响甲方已经采取或将要采取的任何要求乙方支付违约金、赔偿损失等的行动或补救措施的权利。

2.15 合同中止、终止

2.15.1 双方当事人不得擅自中止或者终止合同；

2.15.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

2.16 检验和验收

2.16.1 货物交付前，乙方应对货物的质量、数量等方面进行详细、全面的检验，并向甲方出具证明货物符合合同约定的文件；货物交付时，甲方在**合同专用条款**约定时间内组织验收，并可依法邀请相关方参加，验收应出具验收书。

2.16.2 合同期满或者履行完毕后，甲方有权组织（包括依法邀请国家认可的质量检测机构参加）对乙方履约的验收，即：按照合同约定的技术、服务、安全标准，组织对每一项技术、服务、安全标准的履约情况的验收，并出具验收书。

2.16.3 检验和验收标准、程序等具体内容以及前述验收书的效力详见**合同专用条款**。

2.17 通知和送达

2.17.1 任何一方因履行合同而以合同第一部分尾部所列明的传真或电子邮件发出的所有通知、文件、材料，均视为已向对方当事人送达；任何一方变更上述送达方式或者地址的，应于 3 个工作

日内书面通知对方当事人，在对方当事人收到有关变更通知之前，变更前的约定送达方式或者地址仍视为有效。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：

<https://d.book118.com/006225143144010145>