本文共有 10282.5 字，如对您有帮助，可购买打赏

目录

第一篇：关于医院等级评审的几点体会第二篇：等级医院评审修改版第三篇：医院等级与评审第四篇：医院等级评审决心书第五篇：等级医院评审体会

正文第一篇：关于医院等级评审的几点体会关于医院等级评审的几点体会

我院是地处四川西南的一所由铁路转型移交地方的集医疗、预防保健、康复、科研、教学为一体的二级甲综合医院。从 2019 年 9 月起，启动了医院的等级复审工作,今天检查结束（结果未知）。整个评审大体分为任务分解、动员整改、自我评审、迎接检查 4 个阶段,这次迎接评审历时较长，感受充分，现将几点不成熟的体会归纳一下与大家一起分享：

一、学习很重要：

1、学习标准很重要。一定要认真的逐字逐句的理解和分析标准的相关要求，分条款归纳整理出对应的资料，越原始越本真越有说服力，首先解决“有”的问题，再解决质量深化的问题。

2、向已经被评单位学习。学习成功的也要学习失败的，学习市

内的也要学习市外的，我院这次评审先后去友临单位实地学习 6 次，每一次走出去都有新发现，新经验，新措施，一定要注意是学习而不是照搬。

3、请专家现场指导。这次评审请了省内知名专家对我院的布局流程进行了现场指导，使硬件建设更加合理。也进行了意识、知识的培训，触动了领导的关注。

4、抓医护技人员的学习。我院编印了《医院感染应知应会手册》人手一本，认真组织应知应会知识的培训，先后两次对知识掌握情况进行认知调查，同时有针对性的对存在的问题进行培训和现场指导，重点在落实。

二、关于评审资料的准备：

1、评审标准中要求的款项一一对应的归纳整理在一起，卷宗分类清楚，标识明白，有封面、有目录、有页码便于查找，专家想看什么资料可以很快的呈现给专家，这样也显得你工作思路清楚，井井有条。

2、资料的内容一定要体现真实性、连贯性、体现出持续整改。

三、关于评审标准中的具体内容：

组织管理及制度建设、教育与培训、落实院感监测、诊断和报告、重点部门的管理等等方面重在落实规范。（具体到细节，这点我不太说得好）。

四、关于接待：

接待体现人的素质和涵养。从迎接、陪检到送行的整个过程，要考虑周到细致，接待要不温不火，热情适度，充分尊重专家的习惯。

五、关于专家的检查作风：

本次评审充分感受到了专家的大家风范，为人谦逊，深入细致、科学严谨，严于律己。对存在的问题耐心的对话，帮着找出路，想办法，教方法。这样能真正达到以评促建的目的，通过陪检也学习到很多解决问题的方法。

六、关于存在的问题及评审后的整改：

在迎检过程中对自己存在的问题要不隐晦，开诚布公，谦虚谨慎，不要过多的解释客观原因，解释无意义，也会让检查专家心烦。对评

审过程中指出的问题，认真梳理，及时提出整改意见和措施。

第二篇：等级医院评审修改版北京市卫生局关于印发《北京市医院评审方案》的通知 ？

？

【字号来源：北京市卫生局网站日期：2019-01-31 大

中

小】京卫医字〔2019〕193 号

各区县卫生局、海淀区公共委，各三级、二级医院：

现将《北京市医院评审方案》印发给你们，请各有关单位结合实际，统筹安排，积极准备，认真落实有关要求，做好医院评审相关工作。

联系人：齐士明，姜凤梅

联系电话：83970633，83970641

传真电话：83560322 电子邮箱：bjyyps@163.com

二〇一四年十二月二十日

附件：

北京市医院评审方案

根据《医疗机构管理条例》(1994 年 2 月 26 日国务院令第 149 号)、《卫生部关于印发〈医院评审暂行办法〉的通知》(卫医管发〔2019〕75 号)要求，结合北京市实际，制定本方案。

一、组织机构

(一)成立北京市医院评审委员会

1、北京市医院评审委员会的组成

主任委员：

市卫生局党委书记、局长 方来英

常务副主任委员：

市卫生局副局长 毛羽

副主任委员：

市发展改革委副主任 刘印春

市财政局副巡视员 师淑英

市人力与社会保障局副巡视员 张大发

市卫生局纪委书记 何群

市中医管理局局长 赵静

委员由下列部门主要负责人担任：

(1)市卫生局：医政处、办公室、应急办、疾病控制处、法制监督处、监察处、科教处、基层卫生处、妇幼与精神卫生处、药械处、发展计划处、安全保卫处、组织处、宣传处、财务处、审计处、人事处、工会、信息中心。

(2)市中医管理局医政处。

(3)市发展与改革委员会、市财政局、市人力资源和社会保障局主管处室。

各区县卫生局成立本辖区的医院评审委员会。

2、北京市医院评审委员会主要职能

(1)北京市医院评审的领导、组织、指导、质量控制及监督管理工作。

(2)审定北京市医院评审标准及实施细则。

(3)审定北京市医院评审专家委员会专家组成。

(4)审定北京市医院评审专家库管理办法。

(5)审定全市三级甲等、三级乙等和二级甲等医院的医院评审工作报告(包括评审工作概况；书面评价、医疗信息统计评价、现场评价和社会评价；被评审医院的总分和评审结论建议；被评审医院存在的

主要问题、整改意见及期限；应当说明的其他问题等)。

(6)开展北京市医院评审的纪律检查工作。

各区县医院评审委员会负责辖区医院评审的领导、组织、指导、质量控制及监督管理；审定辖区医院评审专家委员会专家组成，审定辖区内二级乙等、一级医院评审工作报告。

(二)成立北京市医院评审工作办公室

1、市医院评审工作办公室组成

第一办公室：负责北京市综合医院、专科医院的评审。

办公室设在市卫生局医政处，办公室主任由医政处处长兼任。

第二办公室：负责北京市中医医院、中西医结合医院、民族医医院的评审。

办公室设在市中医管理局医政处，办公室主任由医政处处长兼任。

2、医院评审工作办公室主要职能

(1)负责贯彻执行市卫生局和市医院评审委员会部署的各项工作任务。

(2)负责北京市医院评审工作的组织协调、统筹安排、指导实施。

(3)负责组织制定北京市医院评审有关工作制度。

(4)负责研究确定被评审医院提交的医院评审申请书内容。

(5)负责研究制定北京市医院评审工作流程。

(6)负责组建北京市医院评审专家组。

(7)负责审查、核实、修改北京市医院评审工作报告，并报市卫生局局长办公会审议。

(三)成立北京市医院评审专家委员会

1、专家委员会组成

专家委员会主任、副主任和委员，由市医院评审委员会研究确定。

专家委员会由四部分人员组成：

(1)专业专家：由各三级医院按照医院管理、医务管理、医疗管理、医技管理、护理管理、院感管理、病案管理、后勤管理、财务管理、信息管理(drg)等 10 个方面进行推荐，报市卫生局和市中医管理局审定、选聘。

(2)医疗保险机构专家。由医疗保险机构的行政管理部门推荐，市卫生局和市中医管理局审定、选聘。

(3)社会评估方面专家。由相关管理部门推荐，市卫生局审定、选聘。

(4)群众代表。由市卫生局审定、选聘群众代表。

推荐条件详见《北京市医院评审专家推荐条件》(附件 1)。各专业组组长由该专业组专家全体成员选举产生。

各区县卫生局成立辖区相应的医院评审专家委员会。

2、专家委员会主要职能

(1)根据卫生部各级各类医院评审标准，结合北京市医疗卫生工作重点、医院管理实际和特点，遵循“内容只增不减，标准只升不降”的原则，进行适当调整，制定北京市医院评审标准及实施细则。

(2)按照医院评审办公室安排，作为评审专家组成员开展医院评审工作。

(3)完成市卫生局、市医院评审委员会交办的其他任务。

二、医院评审组织

市卫生局委托第三方作为北京市医院评审组织。

(一)受委托第三方单位

北京医院协会。

(二)医院评审组织主要职责

1、在市卫生局和市医院评审委员会领导下，具体负责北京市医院评审的技术性工作，提出医院评审结论建议。

2、在市卫生局领导下，参与组建医院评审专家库，参与制定医

院评审专家库办法，参与组织医院评审专家的培训工作。

3、审核医院评审专家组提交的医院评审工作报告，必要时可提出对医院评审中的某些内容进行重新审议或评审的意见，报送市医院评审办公室。

4、完成市卫生局、北京市医院评审委员会交办的其他任务。

三、总体安排

(一)准备阶段(2019 年 9 月-2019 年 3 月)

1、市卫生局制定印发北京市医院评审方案。

2、市卫生局根据卫生部《医院评审暂行办法》，制定《北京市医院评审办法》。

3、根据卫生部统一制定的各级各类医院评审标准和实施细则，结合本市实际，遵循“内容只增不减，标准只升不降”的原则，制定北京市各级各类医院评审标准。

4、建立医院评审专家库。请各二级甲等及以上医院按照《北京

市医院评审专家推荐条件》，填写《推荐医院评审专家名单一览表》，加盖医院公章，于 2019 年 1 月 20 日前报送市卫生局医政处，同时将电子版上报指定邮箱。

5、成立北京市医院评审专家委员会。

6、印刷北京市医院评审文件汇编及相关材料。

7、开发研制北京市医院评审管理软件。

8、召开有关会议部署北京市医院评审工作。

9、培训医院评审专家。培训主要内容为医院评审标准和实施细则、医院评审申请书、医院评审方法和相关要求。市医院评审工作办公室确认培训、考核合格名单，由市卫生局统一颁发医院评审专家聘书。

(二)自评上报阶段(2019 年 1 月-2019 年 6 月)

1、各三级综合医院、三级专科医院和区域医疗中心根据市卫生局印发的医院评审标准和医院评审申请书的要求，准备相关文档材料，开展医院自评工作，并做好自评报告和接受北京市医院评审的各

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：https://d.book118.com/035333034140011134