

ICS 03.140
CCS A 00

B65

新疆维吾尔自治区地方标准

DB65/T 4769—2024

知识产权维权援助服务规范

Specification of intellertual property rights protection assistance service

2024-07-11 发布

2024-09-10 实施

新疆维吾尔自治区市场监督管理局 发 布

目 次

前言 II

1 范 围..... 1

2 规范性引用文件 1

3 术语和定义 1

4 服务原则 2

 4.1 公益原则 2

 4.2 公平原则 2

 4.3 保密原则 2

 4.4 回避原则 2

 4.5 公开原则 2

5 服务内容 2

 5.1 一般援助 2

 5.2 专项援助 2

6 服务机构 3

 6.1 基本要求 3

 6.2 人员要求 3

 6.3 培训要求 3

7 工作流程 3

 7.1 一般援助 3

 7.2 专项援助 3

8 服务提供 4

 8.1 一般援助 4

 8.2 专项援助 5

I

9 质量监督	8
10 归档	8
11 评价与改进	8
11.1 评价	8
11.2 持续改进	8
附录A(资料性) 知识产权维权援助申请表 . :.....	9
附录B(资料性) 知识产权维权援助受理表	11
附录C(资料性) 补正通知书	12
附录D(资料性) 知识产权维权援助项目回访表	13
参考文献	14

前 言

本文件按照GB/T 1.1—2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。

请注意本文件的某些内容可能涉及专利，本文件的发布机构不承担识别专利的责任。

本文件由新疆维吾尔自治区市场监督管理局提出、归口并组织实施。

本文件起草单位：新疆维吾尔自治区知识产权研究与发明协会、新疆维吾尔自治区市场监督管理局、新疆维吾尔自治区知识产权服务促进中心、新疆维吾尔自治区标准化研究院、新疆维吾尔自治区商标协会。

本文件主要起草人：刘山玖、张稳、杨靖、马媛、郑伊民、许真真、张雨婷、朱晓明、王龙、古丽娜、郭强、高莹、邢东兵、周文娟、阿来依·阿曼太、张盼、孙琪、萨茹。

本文件实施应用中的疑问，请咨询新疆维吾尔自治区知识产权研究与发明协会。

本文件的修改意见建议，请反馈至新疆维吾尔自治区市场监督管理局(乌鲁木齐市新华南路167号)、新疆维吾尔自治区知识产权研究与发明协会(乌鲁木齐市经济技术开发区喀纳斯湖北路455号)。

新疆维吾尔自治区市场监督管理局联系电话：0991-2817197;传真：0991-2311250;邮编：830000

新疆维吾尔自治区知识产权研究与发明协会联系电话：0991-8834868;传真：0991-8834186;邮编：830000

知识产权维权援助服务规范

1 范围

本文件规定了知识产权维权援助服务工作的术语和定义、服务原则、服务内容、服务机构、工作流程、服务提供、质量监督、归档、评价与改进的要求。

本文件适用于开展知识产权维权援助服务工作的机构，其他组织可参照执行。

2 规范性引用文件

本文件没有规范性引用文件。

3 术语和定义

下列术语和定义适用于本文件。

3.1

知识产权 intellectual property

在科学技术、文学艺术等领域中，发明者、创造者等对自己的创造性劳动成果依法享有的专有权，其范围包括专利、商标、著作权及相关权、集成电路布图设计、地理标志、植物新品种、商业秘密等。

3.2

知识产权维权援助 intellectual property rights protection assistance

由知识产权维权援助机构组织知识产权维权援助服务提供者，为符合受理条件的维权援助申请人组织提供咨询指导、侵权判定、分析预警、纠纷调解、技术支持等援助服务。

注：知识产权维权援助服务提供者包括知识产权维权援助服务人员、合作单位、合作专家、志愿者。

3.3

申请人 applicant

在知识产权纠纷、事项、问题或案件中有维权援助服务需求的，申请获得知识产权维权援助机构援助服务的自然人、法人或其他组织。

3.4

知识产权维权援助机构 intellectual property rights protection assistance agency

依法设立的，为在知识产权纠纷、事项、问题或案件中有维权援助服务需求的自然人、法人或其他组织提供援助服务的专业性组织。

3.5

知识产权维权援助合作专家 expert in intellectual property rights protection assistance and cooperation

自愿参与知识产权维权援助工作，具备较强专业能力及经验，经申请、审核、批准或受邀参加，在知识产权或相关技术领域具有一定影响的专业人员。

3.6

知识产权维权援助合作单位 cooperation unit for intellectual property rights protection assistance

经申请批准或受邀参与知识产权维权援助工作，具备较强专业能力的服务机构、研究机构、社会团体以及有能力提供知识产权维权援助的其他组织机构。

3.7

知识产权维权援助志愿者 intellectual property rights protection assistance volunteer

自愿贡献时间与精力，在不计物质报酬的前提下为知识产权维权援助工作提供服务的人员。

4 服务原则

4.1 公益原则

知识产权维权援助机构向维权援助申请人提供服务，不以营利为目的向申请人收取任何费用。

4.2 公平原则

知识产权维权援助机构向维权援助申请人提供服务，坚持标准统一，服务规范平等适用，不因任何理由对相同情况实施差别对待。

4.3 保密原则

除法律规定应当披露或者在特殊情况下申请人要求/同意披露的内容外，知识产权维权援助机构对申请人的个人信息、技术信息和商业秘密等承担保密义务，不向第三方泄露。

4.4 回避原则

知识产权维权援助服务提供者与维权援助申请人、或涉及的维权援助申请有利害关系、可能影响申请人获得公平公正维权援助服务的，知识产权维权援助服务提供者主动声明，自行回避，申请人也有权申请其回避，要求重新指定合作单位、专家。

4.5 公开原则

知识产权维权援助机构向申请人公开维权援助工作程序、工作规范、工作依据等信息，及时反馈援助工作进程，确保援助工作透明公开。

5 服务内容

5.1 一般援助

包含以下内容：

- a) 知识产权法律法规咨询；

- b) 知识产权授权确权程序与法律状态咨询;
- c) 知识产权纠纷处理方式建议;
- d) 知识产权取证方法及维权途径建议;
- e) 其他知识产权相关问题与信息咨询。

5.2 专项援助

包含以下内容:

- a) 依申请人申请或行政部门、人民法院委托、委派,组织知识产权纠纷双方当事人开展纠纷调解;

- b) 依申请人申请或行政部门、人民法院委托，为知识产权侵权纠纷案件提供侵权判定参考意见；
- c) 依申请人申请，为电商经营者、权利人及利害关系人等提供知识产权侵权判定咨询建议；
- d) 依展会主办方委托，受理展会期间知识产权侵权纠纷投诉，提供法律咨询等服务；
- e) 依申请人申请，组织提供涉外知识产权纠纷应对指导服务。

6 服务机构

6.1 基本要求

服务机构应满足以下基本要求：

- a) 具有独立民事行为能力；
- b) 具有固定的办公场所和必要的工作及财务条件；
- c) 具有能够提供维权援助服务的人员；
- d) 建立开展维权援助服务工作的运行、财务、档案、人事、保密、培训等相关管理制度；
- e) 建立维权援助合作专家库及合作单位库；
- f) 建立顺畅的受理、服务渠道。

6.2 人员要求

服务人员应满足以下要求：

- a) 遵守法律法规，恪守职业道德，树立服务意识；
- b) 严格遵守保密制度，严格遵照工作规定与工作流程做好服务工作；
- c) 具备知识产权相关专业知识、技能和素养，熟悉知识产权基本法律法规与政策；
- d) 具备良好的沟通协调能力、语言表达能力、分析处理能力、文字处理能力。

6.3 培训要求

服务机构应结合工作实际，制定培训计划，确定培训内容，定期组织维权援助服务人员接受培训，确保服务人员的业务能力和技能水平满足维权援助服务要求。

7 工作流程

7.1 一般援助

申请人提出知识产权一般援助申请的，可通过以下途径：

- a) 来电；
- b) 来访；
- c) 来信；
- d) 网络在线及电子邮件；
- e) 其他方便申请人提交维权援助申请的途径。

7.2 专项援助

7.2.1 申请所需材料

申请人提出知识产权专项援助申请的，应以书面形式提交申请，并提供以下相关材料：

- a) 《知识产权维权援助申请表》（见附录A）；

- b) 申请人身份证明文件，包括居民身份证、营业执照、事业单位法人登记证、社团登记证及其他合法有效的文件；
- c) 所涉及知识产权的权利证明文件，包括商标注册证、专利证书、著作权登记证书及其他合法有效的文件；
- d) 与援助事项有关的材料，包括情况说明、证明材料等，材料应能够真实、清楚地说明事件发生的时间、地点、经过及其他有关事实；
- e) 维权援助机构认为需要提交的其他材料。

7.2.2 受理条件

受理应同时满足以下要求：

- a) 申请人户籍所在地、经常居住地或营业地在维权援助机构所在辖区的；
- b) 知识产权纠纷、侵权行为发生地在维权援助机构所在辖区的；
- c) 申请人所涉知识产权法律状态有效；
- d) 所提供的材料完备、真实、有效。

7.2.3 不受理条件

有以下情况之一的不予受理：

- a) 已向人民法院提起诉讼的，人民法院委托提供维权援助服务的除外；
- b) 已向行政部门提起处理请求的，行政部门委托提供维权援助服务的除外；
- c) 维权援助服务已结束，就同一事由再次申请维权援助的；
- d) 申请人已经向其他知识产权维权援助机构提出维权援助申请且已经受理的；
- e) 依据法律法规，其他不应以及不宜由知识产权维权援助机构提供维权援助服务的。

7.2.4 申请程序

专项援助申请应遵循以下程序：

- a) 维权援助机构收到申请材料后，应在3个工作日内审查是否符合申请条件并作出是否受理的决定，并填写《知识产权维权援助受理表》（见附录B）；
- b) 申请人提供的材料不全或不完整的，应一次性通知申请人补充材料，并发出《补正通知书》（见附录C），申请人在收到通知后5个工作日内未按要求作出补充或说明的，视为主动撤回

申请:

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。
如要下载或阅读全文，请访问：

<https://d.book118.com/036120205131010215>