

办公空间设计类、商业环境设计类毕业设计任务书

莆田学院土木工程学院

1.1.1 办公空间设计的范围

(1) 办公空间设计的概念

办公空间室内设计的目的就是要为工作人员创造一个方便、舒适、高效、安全、环保的室内工作环境，通过办公环境质量的提高来提高员工的工作效率。办公类建筑装饰设计以办公建筑的内部空间为设计对象，办公建筑及其室内环境从使用性质来看，可以分为以下几种：

1) 行政办公

—各级机关、团体、事业单位等的办公楼；

2) 专业办公

—各种设计机构、科研部门、商业、贸易、金融、保险等行业的办公楼；

3) 综合办公

—含有公寓、商场、金融、餐饮娱乐设施等的办公楼。

办公类毕业设计一般受某单位委托，对该单位的办公场所进行设计，按照规模不同有大、中、小之分。

(2) 办公空间设计的范围

办公空间室内设计的范围包含很广，要综合考虑科学、技术、人文、艺术等诸多因素。

1) 科学因素

主要考虑办公空间设计对于办公绿色化、智能化,以及各种技术学科的综合应用水平。

2) 技术因素

主要是考虑实现办公空间设计方案的各种技术途径。如功能流线分析、建筑装饰构造、综合布线、各工种协调等问题。

3) 人文因素

主要考虑在办公空间中融入与使用者息息相关的企业文化、地方文化等各种传统文脉和现代精神。

4) 艺术因素

主要是现代办公空间中不但要考虑使用方面的要求,而且还有创造适合现代人审美的各

种风格和特色,如个性化、风格化的室内设计。

在进行现代办公空间室内设计时,由于空间、时间、经济、地域的不同,不可能将所有的因素全部考虑在内,所以设计者要立意准确,抓住设计中的主要问题,才能设计出让各方满意的设计方案。

1.1.2 办公空间设计的内容

办公空间室内设计是建筑装饰设计公司工作的主要空间类型之一。从设计的角度可将设计内容分为:空间功能设计、艺术效果设计、技术保障设计。

(1) 空间功能设计

办公类建筑各类用房按其功能性质划分,有以下几类:

1) 办公用房

是为办公人员提供工作场所的核心部分，平面布局形式取决于办公楼本身的使用特点、管理体制、结构形式等，办公室的类型有：小单间办公室、大空间办公室、单元型办公室、公寓型办公室等，此外，还有绘图室、经理室、主管室等具有专业或专用性质的办公用房。

办公用房依据其开放程度可以分为四种类型：

A. 蜂巢型（hive） 属于典型的开放式办公空间，配置一律制式化，个人性极低，适合例行性工作，彼此互动较少，工作人员的自主性也较低，适用于电话行销、资料输入和一般行政作业；

B. 密室型（cell） 是密闭式工作空间的典型，工作属性为高度自主，而且不需要和同事进行太多互动，例如大部分的会计师、律师等专业人士的办公空间；

C. 鸡窝型（den） 一群团队在开放式空间共同工作，互动性高，但不见得属于高度自主性工作，例如设计师、保险处理和一些媒体工作；

D. 俱乐部型（club） 这类办公室适合必须独立工作、但也需要和同事频繁互动的工作。同事间是以共用办公桌的方式分享空间，没有一致的上下班时间，办公地点可能在顾客的办公室、可能在家里，也可能在出差的地点。广告公司、媒体、资讯公司和一部分的管理顾问公司都已经使用这种办公方式。

2) 公共用房

为办公楼内外人际交往或内部人员聚会、展示等用房，如：会客

室、接待室、各类会议室、阅读展示厅、多功能厅等。

3) 服务用房

为办公楼提供资料、信息的收集、编制、交流、贮存等用房，如：资料室、档案室、文印室、电脑室、晒图室等。

4) 附属设施用房

为办公楼工作人员提供生活及环境设施服务的用房，如：开水间、卫生间、电话交换机房、变配电间、空调机房、锅炉房以及员工餐厅等。

空间功能设计即确定空间划分，决定各类用房的空间组合。办公空间的布局、人流线路的设计，对办公人员的精神状态和工作效率有很大的影响。

(2) 艺术效果设计

除了功能设计以外，艺术效果设计就是设计师发挥艺术设计专长，营造独特的空间艺术效果，表达设计文化的大舞台，在这个舞台上各个艺术设计的要素就像艺术的魔方一样可以展示无穷无尽的设计魅力。

1)室内平面设计

室内的平面布置，动线的规划。

2)室内空间设计

室内的界面、构件的设计。

3)室内环境设计

室内自然采光、。通风、绿化、小品等方面的设计

4)室内色彩设计

室内界面色彩、室内家具色彩、环境色彩的设计与组合。

5)室内照明设计与选型

室内电光源、灯具的选型、照明组合方式的设计。

6) 室内家具设计与选型

室内各种办公家具的设计与选型。

7) 室内软装饰设计 with 选型

室内的花艺、布艺、艺术品等饰品设计与组合。

8) 室内风格设计

运用文脉、历史、自然等设计元素完成个性化设计。

(3) 办公空间技术保障设计

在办公空间设计中可能遇到许多影响设计的各种技术问题，解决这些问题需要与有关技

术人员进行协调，探讨方案的可行性。

1)协调土建

协调解决办公空间改建可能涉及的建筑结构等问题。

2)协调给排水

协调解决办公空间中可能涉及的给排水管道、终端的改造等问题。

3)协调暖通

协调解决办公空间中可能涉及的中央空调设备及其标高问题。

4)协调强电

协调解决办公空间中可能涉及的改造电路及开关插座位置等问题。

5)协调消防

协调解决办公空间中可能涉及的自动不报警、灭火系统、防排烟设备、防火门、防火卷帘和消火栓等问题。

6)协调集成智能系统

协调解决办公空间中可能涉及的大规模网络信息处理系统的综合布线等问题。

1.2 办公设计类毕业设计的具体任务

办公设计类毕业设计的具体任务是根据毕业设计的程序结合办公空间设计的程序具体确定的。

1.2.1 学生选题阶段

选择不同室内办公空间的设计内容,作为毕业设计题目的待选题目。学生可以根据自身的学习特点结合教师的指导选择毕业设计题目。

1.2.2 设计任务书阶段

根据已经确定的毕业设计题目下达给学生设计任务书,作为学生和指导教师共同从事毕业设计工作的依据。对于同一个办公空间的设计题目,明确每名学生的具体任务,并应是每名学生都有设计的侧重点。

1.2.3

(1) 选择参考文献

参考文献可选择下列资料：

- 1)论文、教材、著作、期刊、资料集、工程图纸等各种文字资料。
- 2)光盘、网络、录像等各种电子资料。

(2) 撰写文献综述

根据选择的主题对参考文献进行阅读，对本设计主题的国内外前沿动态进行述评，写出文献综述。

(3) 撰写开题报告

对于设计题目在国内外研究概况进行探讨，阐述本次设计的思想、方法、深度，以及预期的结果，进行安排等事宜。

1.2.4 收集资料阶段

收集资料工作包括意向调查、实地勘察、参考资料收集等工作内容。

1.2.5 完成设计阶段

制定详细的设计工作计划，按照装饰公司设计方式完成设计任务。

1.2.6 整理出图阶段

完成设计方案的图纸编排工作，文本制作工作，出图工作。

1.2.7 设计答辩阶段

利用多媒体演示和文本讲解设计思想和设计重点内容，回答专家评委的问题。

1.3 准备阶段需要完成的任务及要求

学生选题阶段、设计任务书阶段是学生接受具体任务的阶段，在

明确具体设计任务后，学生要进入准备阶段，并需要完成以下的任务及要求：办公业主情况调查、办公业主意向分析、原始房屋测量及套型分析。具体要求如下：

1.3.1 调研阶段

(1) 办公业主情况调查

办公类设计的业主是某单位、公司或机构，办公室内的设计直接影响到公司的形象、办

公效率等，因此，在设计的准备阶段，一定要对办公业主的情况有一个全面的了解。下面是一份可以参考的办公业主情况调查表的案例，设计者可以根据具体情况自行设计（表 1-1）。

(2) 办公业主意向分析

根据办公业主情况的调查，整理分析出业主的意向，对设计起到指导的作用。还要通过建设单位全面了解建设资金、周围环境、特殊功能、卫生及消防等多方面的要求。下面是一个案例，设计者根据具体情况自行制定（表 1-2）。

(3) 实地勘察

实地勘察的工作内容包括到工程地点去考察。设计师必须详细测量业主的房屋，取得详细的测量数据和原始平面图。具体任务有了解建筑施工的结构方式、建筑材料的使用；水、暖、电、空调设备的管线走向；建筑施工质量的优劣以及建筑的空间感受等。具体的操作手段有实地测量、数码拍照、数码录像等方式，作为设计存档，以备将来设计之用（表 1-2）。

(4)参考资料收集

收集一切和办公空间设计有关的参考资料。参考资料收集工作包括图书资料的收集，如参考书、杂志的收集；音像资料的收集，如上网查找相关资料；参考光盘的收集；实景环境的收集，主要包括相关实地的考察等工作。

如果是异地设计、施工，设计者还要对当地装饰材料、施工条件、施工环境等影响设计的因素加以考察，以便设计时参考。

1.3.2阅读参考文献

在广泛收集资料、信息的同时，还要研读一些重要的参考文献资料。参考资料有很多种类，要有选择的阅读。针对办公空间类的室内设计题目，现阶段可参考的资料并不是很多，要注意从下面资料中找设计灵感。

(1)图书期刊资料阅读

关于办公空间室内设计的参考书籍主要是以图片为主的设计类图书，这类图书有国内外经典办公空间的案例，通过阅读此类的图书，可以掌握国内外办公空间的最新动向和最新发展。但是现代图书资料主要是以图片为主的内容，虽然对于设计有帮助，但对构建一个完整的办公空间设计理论体系来支撑设计理念还有些距离，这就需要学生学会梳理知识的种类，完成设计理念的理论构建。

由于室内设计的时尚性很强，所以在选择阅读时要充分考虑出版的时间性；当然选择行

(2)电子资料阅读

如今电子资料层出不穷，同学可以充分利用网络等电子媒体进行选择阅读工作。网络上各种论文和参考图片很多，学生要有选择地进行阅读，选择权威网站，并对文章的出处进行了解。有能力的学生可以选择国外的一些专业网站进行参考资料的收集和阅读活动，了解国外关于办公空间的先进设计理念。

在阅读的同时，要养成整理和保存资料的能力，这也是设计能力的一部分。通过资料的整理和保存，可以激发设计的潜在灵感，为今后积累办公空间的设计理论打下基础。

1.3.3确定设计理念

通过阅读参考文献，确定在设计中重点要解决的问题和重点探索的内容，明确思路，确定办公室的设计理念。

(1) 明确设计目的

设计者所追求的设计目的是要使设计的空间能够为用户带来最大限度的方便性、舒适性、先进性，满足越来越多的消费者的要求。同时，作为室内设计师还要肩负着一定的社会责任，在满足用户要求的同时，还要兼顾社会影响、环境保护等社会文明和可持续发展等社会问题。

(2) 确定设计理念

对设计目的进行合理的定位之后，随之确定设计的理念，为今后设计风格的确立打下一个坚实的基础。

其设计的影响面较之家装等设计的影响面要大，尤其在对政府的办公空间进行室内设计时，更要注意其影响性及其社会性效益。这就需要在更高层次上体现设计理念。如根据当前的社会热点及今后的发张趋势进行设计。现代办公空间室内设计中应体现以下三大设计理念：

1)

2)

3)

办公空间的生态化设计，共享自然景观； 办公空间的节能性设计，利用可再生资源； 办公空间的高智能化设计，追求技术创新。

1.3.4 明确设计风格

在确定设计理念之后，就可以把握办公空间总体的设计方向，随后在设计理念的框架下，明确总体设计风格，确定设计题目。

(1) 题目的要求

1) 迎合设计理念

设计者要在明确设计风格后，从中提炼出能够代表总体风格的设计题目。而设计题目至始至终都要贯彻设计理念。如选择办公空间的生态化设计的理念，其设计题目就要符合这一理念，而选择如“极简主义——空间办公效率”，“随意拆装的柔性办公空间”等设计题目就离设计理念相距甚远，设计出来的作品也可能会出现相互矛盾的风格。

2) 迎合时代潮流

人，不能随波逐流，要不断地更新自己的设计理念和设计思想，推动办公空间室内设计的不断发展。在选择设计题目时就要避免选择如“加强办公空间的功能设计”，“合理功能划分，创造增值空间”等陈旧的设计题目，选择一些迎合时代潮流的设计题目。

3) 把握设计角度

在选择设计题目时要注意题目的角度要新颖，要能够吸引人的视线。一个好的设计题目，可以为设计者带来设计的乐趣。激发设计的灵感，增添设计成功的信心。如设计题目“承载情感的空间”，在设计中以团队精神为纽带，表现了一个华丽而不过度，温馨而又舒适的办公空间设计思想。

4) 常见的设计风格

随着各新型行业的兴起，鼓励个性发展、注重人性化时代的来临，曾经刻板、方程式般套路的办公空间显然已经无法满足我们的需要。设计风格中环境氛围的营造及更多细节被关注，办公室不在知识理性的，同时也是感性和人性的。在充分了解企业类型和企业文化的基础上，确定能反映该企业风格与特征的室内风格。通过富有个性的空间、界面、装饰小品、家具陈设营造独特的办公空间风格。如：简约风格、中式风格、异域风格、高科技风格、另类风格等。

(2) 选择题目的注意问题

1) 题目立意完整性

A. 主题表达明确 设计题目的主题体要鲜明，表达要明确，范

“创造高效率办公空间”，“以人为本——办公空间设计的首要目标”。

B. 主题立意适当 设计题目不要超过自己的设计能力，有些设计立意很高，但完成

起来有一定困难。如“当代办公空间室内设计趋势与应用”等，等作为探讨性的交流写作之用，对具体的设计不会起到应有的作用。

2) 题目立意准确性

A. 题目表达准确 设计题目表达要力求准确，有些设计题目语句表达有问题，导致题目不够准确。这类问题往往是学生语言组织能力有限，出现一些病句等问题。如“办公空间需要个性化的设计的内涵”，个性化设计与内涵重叠，如改成“办公空间需要个性化设计”，这就可以将题目中心思想表达清晰，明确设计理念与设计目的。

B. 题目紧扣主题 设计题目要符合设计任务书的要求，不能考虑一些与办公空间设计无关的主题类型。如“路边的思考”、“框架结构与空间布局”等，不是文不对题，就是离题太远。

(3) 参考设计题目类型

每个设计者都有自己的思考方式和设计思路，但从考虑设计题目开始就与功能设计法、造型设计法、主题设计法等设计方法紧密联系，很多设计者就是通过三种倾向的设计方法选择合适的设计题目。

1) 功能配置类设计法

所谓功能配置类设计法就是在设计构思中，始终围绕功能配置这个中心进行设计的一种设计方法。重视功能配置是功能设计法的核心

应用新材料等问题。只是在设计中更注意发挥功能的作用，使设计有一定的主导思想（表 1 ）。

功能配置类参考题目

表 1 -3

2) 艺术表现类设计法

所谓艺术表现类设计法就是在设计构思中，始终围绕艺术表现这个中心进行设计的一种设计方法。在这种设计方法中造型、色彩、肌理等艺术创作的元素取代功能成为了第一设计要素，一切设计都是围绕着造型要素而展开的。艺术表现设计者处理得当，同样可以取得很好的设计效果。

艺术表现类参考题目

表 1 -4

3) 主题表现类设计法

所谓主题表现类设计法就是在设计构思中，始终围绕一个主题进行设计的一种方法。作为设计的主题，内容可以是多种多样的。主题设计可以使设计者很快进入设计状态，并围绕主题这个主线展开一系列的设计构思，设计的条理清晰、思想鲜明，能较快地完成不同风格的设计构思。

主题表现类参考题目

表 1 -5

4) 空间表现类设计法

所谓空间表现类设计法就是在设计构思中，始终围绕一个空间进行设计的一种方法。作为办公环境的空间构成形式很多，各有不同的效果，对这个问题进行探索有助于形成有特色的办公空间。

表 1 -6

5) 理念策划设计法

用新的设计理念进行办公环境设计创意往往能够给业主带来惊喜，设计者不妨时刻关注设计前沿的一些新观点新理念进行设计创新。

理念策划类参考题目 表 1 -7

6) 企业文化传播类设计法

许多企业有自己独特的企业文化，这些企业文化经过长期积累，不仅可以凝聚企业职工的人心，而且在视觉方面也有巨大的吸引力和魅力。运用这些文化元素创造独特的办公空间的形象是一种比较高明的设计手法。

1.3.5 完成开题报告

有了好的题目，确定了设计的重点，撰写开题报告。

1.4 设计环节需要完成的任务及要求

完整的办公空间室内设计环节应包括方案阶段、初步设计阶段、施工图设计阶段、施工监理阶段四个阶段。这里按照（设计投标）的整个过程讲解设计环节需要完成的设计任务。

1.4.1 投标设计阶段

设计者在设计之前要订出周密的设计计划。设计计划按时间可分为两部分安排：

第一部分投标设计阶段。设计内容可包括方案阶段，初步设计阶段设计计划可根据建设单位（甲方）提出的设计招标书的具体要求来

制定。其主要设计内容可参考设计招标文件的具体要求、方案成果来安排设计。

（1）方案阶段

方案阶段的时间安排主要是依据设计者的设计构思时间而定，这个阶段的主要工作是，设计者通过设计构思拟定几个设计方案，经过对有关人员征求意见，最后确定正式投标方案。

（2）初步设计阶段

初步设计阶段是方案阶段的继续。在方案阶段确定投标方案后，初步设计阶段内容要包括编写设计说明、初步设计图纸的绘制及编制插班生概算三部分内容。设计完成后设计成果通过设计文本、挂图、电子文件等方式参与竞标。

1.4.2 施工图设计阶段

第二部分是在设计方案被采纳后，进入施工图设计阶段。设计计划可根据建设单位提出的设计修改要求和文件（设计委托书或合同书）制定该项办公室室内设计的完成计划，主要包括施工图设计阶段、施工监理阶段。

（1）施工图设计阶段

施工图设计阶段包括对实施方案的修改、与各专业协调及完成建筑装饰设计施工图三部分内容。

首先是要对建设单位提出的建设性意见进行设计修改；其次设计者要与水电、通风空调等配合专业进行沟通协调，如需要在设计中改动建筑原有的水电、通风空调等内容时，则需要有关专业出施工图纸，

这些施工图纸将成为建筑装饰施工图设计的依据；最后完成建筑装饰设计施工的工作。

正式建筑装饰施工图一般包括图纸目录、设计说明、各个界面的设计图、有关节点大样细部设计图等主要方面内容。根据正式施工图的设计内容，参照有关建筑装饰预算定额编制预算。装饰效果图可以作为施工时的参考图纸，但具体的施工做法要以施工图纸为准，双方认定的施工图具有法律效力。

在装饰工程开工前，在建设单位组织下，向有关施工单位进行技术交底，说明设计意图、构造做法、材料选择等技术要求。当然设计与施工是同一家公司则可以省略这一环节，但要做好公司内部的设计与施工的技术协调工作。

（2）施工监理阶段

施工监理阶段是指装饰工程施工全过程中，设计人员要配合工程施工做好施工监理工作。施工监理的主要内容包括对材料、设备的订货选择，完善施工图中未交代的构造做法，处理与各专业之间未预见的设计冲突等问题，以及施工结束后要做竣工图等工作。

作为学生如能够参加社会的设计投标工作，则对自身的设计能力、工作经验等方面是一次极好的锻炼机会，但这样的机会不是每个学生都能经历的。这里需要说明的是做办公室室内设计，必须要完成前三个阶段任务，即方案阶段、初步设计阶段、施工图设计阶段。作为建筑装饰工程技术专业的学生还应该完成一个空间预算的编制工作。

1.5 毕业设计后续环节

教师批准设计之后就进入图纸打印、文本装订、展板设计、答辩准备及毕业答辩阶段。

2.1 商业环境设计类毕业设计的具体内容

2.1.1 商业空间和商场的区别

商业空间环境作为城市公共空间环境的重要组成部分,与广大市民的生活息息相关,随着社会、经济的飞速发展,人们对商业的空间环境的要求越来越高。商场是商业类空间的一部分,泛指商品经营者为人们日常购物活动所提供的各种空间、场所,商场也是商业空间中面积较大,人流较集中。对城市环境设计配套要求较高的建筑空间。现代商场的发展模式和功能不断向多元化、多层次方向发展,一方面,购物形态更加多样。如商业街百货店、大型商场、专卖店、超级市场等。另一方面购物内涵更加丰富。不仅仅局限与单一的服务和展示,而是变现出休闲性、文化性、娱乐性的综合消费趋势,体现出购物、餐饮、影剧、画廊、夜总会等功能设施的结合。越来越多地影响到人们的情感、情趣和生活方式。

2.1.2 商业环境设计的内容

商业空间的设计是一个庞大、复杂的系统设计。一个综合的商场系统包括人流系统组织、物流系统组织、能量流系统、信息流系统的设计,需要多专业协作的设计。要求设计师具有丰富的设计经验和宏观控制的能力。高职高专的学生,经验比较缺乏,商业空间毕业设计题目以选择中小型商场和专卖店为宜。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/046130024015010145>