

员工试用期个人工作总结（30 篇）

员工试用期个人工作总结（精选 30 篇）

员工试用期个人工作总结 篇 1

不知不觉已经在公司工作了两个月，首先在此感谢公司的领导和同事们给予我的鼓励和帮助。总结这两个月的工作情况，我对广告有了初步的认识，并且在工作能力上皆有了一定的提升：

一、文案撰写。

在工作中，我领悟到写作要有目的性和逻辑性，找好角度，想好提纲再入手。

二、创新精神。

即使自己的作品并不是很有创意，但是一定要坚持创新意识。

三、动手能力。

学习了制作广告脚本和 PS 基本操作，没有操作就没有经验。

通过这段时间的工作与相处，我对公司的文化和制度都有了初步的了解。在此提出几点建议，希望能够帮到公司：

四、人性化管理方面

让员工感受到公司的体贴。比如，为深夜加班的同事准备充饥的零食、将专业书籍摆放在公共区域方便员工浏览等等。

五、工作与学习方面

不定期进行规范化的职能培训、建立一个可供所有员工浏览的公共素材库等。

这是我人生中弥足珍贵的一段经历，我最大的收获莫过于在敬业精神、思想境界。公司的美好明天要靠大家的努力往创造，相信在全体员工的共同努力下，公司的美好明天更辉煌。

员工试用期个人工作总结 篇 2

从_月初到现在，我已经在公司工作近 1 个月了。这段时间我收获了很多，对于我从学生到一个职业人的转变具有重要意义。作为一个应届毕业生初来公司，刚开始很担心不知如何与同事共处、如何做好工作。因为公司的这些业务是我以前从未接触过的，而且和我的专业知识相差也比较大。但是这一个月以来，在公司宽松融洽的工作氛围下，经过项目经理和同事的悉心关怀和耐心指导，我很快的完成了从学生到职员转变，在较短的时间内适应了公司的工作环境，也基本熟悉了项目的整个工作流程，最重要的是接触和学习了不少的相关业务知识，很好地完成了项目交予的任务，做好了自己的本职工作，使我的工作能力和为人处世方面都取得了不小的进步。

在这里对一个月的工作和生活做一下总结，可从中发现自己的缺点和不足，在以后的工作中加以改进，以提高自己的工作水平。

在这一个月的工作和生活中，我一直严格要求自己，遵守公司的各项规章制度。尽心尽力，履行自己的工作职责，认真及时做好领导布置的每一项任务。当然我在工作中还存在一定的问题和不足，比如：对业务不太熟悉，处理问题不能得心应手，工作经验方面有待提高；对相关知识情况了解的还不够详细和充实，掌握的技术手段还不够多；需要继续学习以提高自己的知识水平和业务能力，加强分析和解决实际问题的能力；同时团队协作能力也需要进一步增强等。对于这些不足，我会在以后的日子里虚心向周围的同事学习，专业和非专业上不懂的问题虚心请教，努力丰富自己，充实自己，寻找自身差距，拓展知识面，不断培养和提高充实自己的工作动手能力，把自己业务素质和工作能力进一步提高。也希望请领导和同事对我多提要求，多提建议，使我更快更好的完善自己，更好的适应工作需要。

这里我要特别感谢部门经理对我的入职指引和帮助，感谢他对我工作中出现的失误进行提醒和指正。作为应届毕业生初入职场，在工作中难免出现一些差错需要同事的批评和监督。但这些经历也让我不断成熟，在以后处理各种问题时考虑得更加全面。现在的我同老员工相比，在工作经验和能力上都有很大差距，工作和生活上的不懂的问题应虚心向同事请教学习，以不断充实自己。同时感谢业务经理对我们的业务指导以及项目经理的每一次技术培训。由于我们是个 it 公司，我清楚地了解良好的业务素质和技术水平是做好本质工作的前提和必要条件。

在公司的这段时间里，我学到了很多，感悟了很多。看到公司良好的发展势头，我深深地感到骄傲和自豪，因此我更加迫切的实现自己的奋斗目标，体现自己的价值，和公司共同成长。我一定会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

员工试用期个人工作总结 篇3

首先很感谢各位领导能在百忙之中抽出宝贵的时间看我的，也很荣幸地能够成为贵司的一员。

我从入职至今已快三个月了，这几个月里，在领导和同事的帮助下，我对工作流程了解许多，后来又经过培训，又使我了解了以“以情服务、用心做事、务实高效、开拓进取”为核心的企业文化及各项规章制度。

一、以情服务、用心做事

工作中我对来访的客人以礼相待，保持着热情，耐心地帮助他们，对他们提出的问题自己不能回答时，我向领班、老队员请教后，给予解答；工作中时刻想着自己代表的是公司，对处理违规违纪的事情都是做到‘礼先到’，不摆架子，耐心地和他们沟通，于他们谈心，避免和他们矛盾，影响公司形象。

二、遵守制度、敢抓敢管

____、四楼影院施工期间，我按制度、按程序对工人进行管理，每天对进出的人员、货物进行严格的检查，以免可疑人员进入、公司财物被盗；对于那些安全措施不到位的，比如：‘进入施工区域没戴安全帽；高空作业没系安全带；动火时没有灭火设施’等之类的现象，我都按照公司的制度、程序进行整改处罚，把各项安全措施落实到位，以确保施工期间零事故。

三、任劳任怨、孜孜不倦

对领导的安排是完全的服从，并不折不扣的执行；以坚持到“最后一分钟”的心态去工作，一如既往地做好每天的职责；生活中我也常常关心同事，经常于他们谈心、交流，他们不开心时，我就会去开导他们，给他们讲笑话，逗他们开心。我始终以一个学者的身份向他们请教工作中的经验。

工作中我也有很多不足处，但我时刻以“合格__人”的标准来要求自己，以同事为榜样去提醒自己，争取能做一名合格的__人，能在世纪__这个大舞台上展示自己，能为世纪__的辉煌奉献自己的一份力量。

员工试用期个人工作总结 篇4

不知不觉中，我从入职至今已快三个月了，这几个月里，在领导和同事的匡助下，我对工作流程了解很多，后来又经由培训，又使我了解了以“以情服务、专心做事、务实高效、开拓进取”为核心的企业文化及各项规章制度。

1、以情服务、专心做事。

工作中我对来访的客人以礼相待，保持着热情，耐心地匡助他们，对他们提出的题目自己不能回答时，我向领班、老队员请教后，给予解答；工作中时刻想着自己代表的是公司，对处理违规违纪的事情都是做到‘礼先到’，不摆架子，耐心地和他们沟通，于他们谈心，避免和他们矛盾，影响公司形象。

2、遵守轨制、敢抓敢管。

奥特莱斯、四楼影院施工期间，我按轨制、按程序对工人进行治理，天天对进出的职员、货物进行严格的检查，以免可疑职员进入、公司财物被盗；对于那些安全措施不到位的，好比：‘进入施工区域没戴安全帽；高空功课没系安全带；动火时没有灭火举措措施’等之类的现象，我都按照公司的轨制、程序进行整改处罚，把各项安全措施落实到位，以确保施工期间零事故。

3、任劳任怨、孜孜不倦。

对领导的铺排是完全的听从，并不折不扣的执行；以坚持到‘最后一分钟’的心态去工作，一如既往地做好每天的职责；糊口中我也经常关心同事，常常于他们谈心、交流，他们不开心时，我就会去开导他们，给他们讲笑话，逗他们开心。我始终以一个学者的身份向他们请教工作中的经验。

工作中我也有良多不足处，但我时刻以“合格金源人”的尺度来要求自己，以同事为榜样去提醒自己，争取能做一名合格的金源人，能在世纪金源这个大舞台上展示自己，能为世纪金源的灿烂奉献自己的一份气力。

首先很感谢各位领导能在百忙之中抽出宝贵的时间看我的工作总结，也很荣幸地能够成为贵公司的一员。我从入职至今已快三个月了，这几个月里，在领导和同事的帮助下，我对工作流程了解许多，后来又经过公司的专业培训，又使我了解了以“以情服务、用心做事、务实高效、开拓进取”为核心的企业文化及各项规章制度。

一、以情服务、用心做事。工作中我对来访的客人以礼相待，保持着热情，耐心地帮助他们，对他们提出的问题自己不能回答时，我向主任、老同事请教后，给予解答，工作中时刻想着自己代表的是公司，对处理违规违纪的事情都是做到“礼先到”，不摆架子，耐心地和他们沟通，于他们谈心，避免和他们矛盾，影响公司形象。

二、遵守制度、敢抓敢管。施工期间，我按制度、按程序对工人进行管理，每天对进出的人员、货物进行严格的检查，以免可疑人员进入、公司财物被盗；对于那些安全措施不到位的，比如：

“进入施工区域没戴安全帽，高空作业没系安全带；动火时没有灭火设施”等之类的现象，我都按照公司的制度、程序进行整改处罚，把各项安全措施落实到位，以确保施工期间零事故。

三、任劳任怨、孜孜不倦。对领导的安排是完全的服从，并不折不扣的执行，以坚持到“最后一分钟”的心态去工作，一如既往地做好每天的职责，生活中我也常常关心同事，经常于他们谈心、交流，他们不开心时，我就会去开导他们，给他们讲笑话，逗他们开心。我始终以一个学者的身份向他们请教工作中的经验。工作中我也有很多不足处，但我时刻以“合格金源人”的标准来要求自己，以同事为榜样去提醒自己，争取能做一名合格的__人，能在这个大舞台上展示自己，能为辉煌奉献自己的一份力量。

员工试用期个人工作总结 篇5

弹指一挥间二个月的时间就这样毫无声息的流逝，就在此时需要回头总结之际才猛然间意识到日子的匆匆。原先颇感忸怩，现在已经渐渐变得顺其自然了。这是我人生中弥足珍贵的经历，也给我留下了精彩而美好的回忆。回顾并总结一下这段时间的工作、反思一下自己的不足是非常必要和及时的。

从 20__年 7 月 19 日进公司以来，工作的事情主要是熟悉图纸，理解合同，分析招标清单，对比招标控制价和投标报价的不同处，了解工地情况。

一、主要工作表现及成绩

1、严格遵守公司各项规章制度。上班伊始，我认真学习了《房产板块员工日常行为规范》、《基本管理制度》、《岗位职能说明书》等各项规章制度，并将其牢记于心，时刻提醒自己要严格遵守公司的各项规章制度，维护公司形象。

2、认真学习江苏省概预算编制资料，了解最近费用定额。特别国家从20__年5月1日开始正式实施“营改增”后的学习。了解“营改增”对建筑行业的影响，并亲自对比“营改增”之前和之后的工程造价对比，我发现“营改增”前后工程造价的变化幅度在-4%~0之间，工程造价降低、税负增加，这对施工企业的业务模式要求就必然提高。这期间我还对“营改增”后的计价软件进行学习和了解，掌握套价的规则和取费的变化。

3、再次熟悉房地产开发建设程序、房地产开发过程成本控制及成本控制指标的编制考核，熟练掌握建筑工程招投标程序，具备建筑工程、材料设备、监理招标的理论知识及实践经验。

4、在了解相关资料后，我又着手准备了施工图纸的工程量计算，再对比施工单位的报价，发现施工单位的综合报价有很多不合理之处，比如埋在混凝土里的钢管竟然还刷沥青漆，当然这是清单项目特征描述的不合理造成的。还有很多对甲方不利的漏项工作，当然这也是清单的漏项造成的。部分材料的品牌个人认为应该指定三种以上的品牌，目前只看到指定一种品牌。地下室桥架规格部分没标注清楚，地下室部分配电系统图与平面图不符。这些都需要我之后工作要更加仔细认真，为工程造价把握好每一关。

5、其他方面：

①积极向领导咨询我还没理解的问题，如成本控制、资料管理方面；

②与同事积极探讨造价控制、合同管理、资料管理等内容。通过讨论既增进了同事间的友情，又提高了自身的业务能力；

二、试用期自我评价

我是那种笨鸟先飞型的，十五年的预决算工作经验告诉我，凡事要把准备工作做在最前面，或许这也是我能考上造价师的原因吧！短短二个月，施工总承包合同，我已经读了不少于三遍了。防雷合同也了解了N遍，当然也发现了防雷合同中的漏洞之处。先做好了了解合同的工作，这是接下来能顺利工作的前提吧！熟悉相关资料后，我还做了工程量的计算，工程量的计量过程，也是熟悉图纸的过程，

熟悉到每根管线的布置，这是工程造价控制必要过程和工作。做到施工过程中的各种小细节心中有数!以后如果涉及工程变更签证，也能做到不乱签证，有理有据。

我也是善于学习的人，试用期间的工作，要学习和了解的还是很多的。公司内部的文化要学习。因我来到公司时，公司已经完成了很多招投标工作，所以我还要了解合同的内容、招标的要求、投标的报价、图纸的内容，项目的规模等等。正好国家的一些政策变化，更需要自己不断的了解。所以虽然短短二个月，了解和学习的内容还是很多的。

我还是那种自律性比较严的人，试用期间从不早退，从不迟到。熟读公司各项规章制度，严格遵守！也在慢慢适应公司的这些规章制度。当然以后的工作中，也是严格做到这一点的！

试用期间跟同事的相处，一开始还是很拘谨的，二个月的相处、交流，已经开始慢慢融入到同事的相处之中，同事之间的氛围也在慢慢热情之中，当然更希望以后跟同事能再愉快开心些。

试用期间的总体评价：我是那种积极上进，乐于学习，细心认真，希望把工作做的更好，更愿意跟同事愉快相处的人！

三、未来一年的工作规划

由于我国经济的飞速发展和整体国力的增强，使建筑业从业单位和人数增加迅速，在激烈的市场竞争中要想提升自身竞争力，就要不断充实实力。所以工程造价这一行是很有发展前景的行业，也是一项非常重要的工作。

对每个人而言，职业生命是有限的，如果不进行有效的职业生涯规划，势必会造成生命和时间的浪费。未来一年甚至更长时间里，我准备继续并坚持着我热爱的工程造价这一行，至于具体的规划，我是这样想的：

首先从我的性格来看，我比较适合做些技术活类的工作，比较爱专研一些技术类的项目。并有着很强的抽象思维能力可以冷静的分析问题。目前来看，工程造价还是比较适合我的。

职业价值观：我是一个具有强烈的社会责任感的人，我的职业价值也会偏向社会责任这边。一时的偷工减料可以带来不少的收入，在普通人看来这绝对是诱人的，不过作为一个合格的造价工程师我绝对不可以让自己私欲霸占自己的思想。

全国注册造价师(安装)资格证书我已经在 20__ 年取得，所以近一年我不准备再考其它证书，只想继续熟悉和了解工程造价方面不断更新的知识 and 资料。

综上分析，我觉得未来一年我的工作规划，还是先继续做好做精水电安装造价师这一行，先做好一名普通的员工。当然不想当将军的士兵不是好士兵，我希望一年内，我能做到安装造价主管这一行，我相信我有这能力。毕竟工作十五年来，我在施工单位做过资料员，在监理单位做过监理员，在造价事务所编过清单，投过标，做过工程审计。在建设单位做过工程和材料的招投标、工程造价审核管理等。加上我也会继续努力学习，相信这目标不远!理想还是要有的，万一实现了呢?

四、对部门与公司未来如何提高工作效率与质量的建议

提高员工的工作效率，首先员工要有与工种相配套的这种能力，还要有员工自身努力这种内在因素，但只靠努力也是不行的，还要有公司激励措施这种外在因素的刺激。内在因素因人而异，只能自己努力，我对外在因素的建议有：

1、要定期和不定期的举行员工培训学习，比如国家 20__年 5 月 1 号开始正式实施的“营改增”政策，公司应该组织成本合约部的员工到造价管理协会进行系统的学习，还要让员工有自由时间到各计价软件公司去学习如何进行软件的“营改增”计价。

2、公司应该统一定期的发放工程计价的资料，比如每一期的《造价信息》应及时发给成本合约部，让从事造价的工作人员能及时了解每期材料、机械、人工和政策的一些变化。

3、不会休息的人就不会工作，保持好自己的工作状态也很重要，增强员工体质也是工作的前提。公司最好有什么激励措施让员工有个好的工作状态。比如可以每年一次的一日游，二日游之类的，或者每年几次的爬山等体育锻炼，既增强体质，也锻炼毅力。

4、所有项目涉及的专业问题，最好此专业多人及时沟通，最好不要一个人下定论。

5、根据我多年的实践经验，前期的工程造价预算审核，特别是设计阶段的工程造价预算审核对整个建筑工程造价管理的影响非常大。如果在设计阶段、招投标阶段没有对工程造价预算审核进行全面、合理的管理，就可能导致工程造价出现过高或超预算等情况，从而影响建设单位的整体经济效益。所以如何做好工程项目在招标阶段的造价控制工作，是建设单位提高工作效率、提升经济效益的重要因素之一。

6、选择一个信誉好、质量管理好的施工单位，在施工过程中，能节省很多意想不到的麻烦，也是提高工作效率的最重要因素。

7、选择一个业务能力强，责任心强的造价事务所，也能起到一定的提高工作效率的效果。

目前还要继续努力充分利用通过全国造价工程师执业资格考试的优势及以往的工作经验，积极主动接触各种相关业务，提高自身的实际操作能力，为公司的品牌建设作出自己应有的贡献；

总之，我将进一步加强学习，扎实工作，充分发挥个人所长，为公司再创佳绩作出个人应有的贡献。

员工试用期个人工作总结 篇6

进入一家新公司都会有试用期的时间，试用期的表现直接决定了是否能转正，所以对于试用期，我很看重也很努力。我到这家公司正好__个月，试用期的时间也过去了，回顾自己的试用期的过程，

我还是要总结一下，看看自己有什么收获和哪些地方没有做好需要改正的。

对于__个月的试用期的工作和学习，我还是有很多收获的。在收获上面除了我自身虚心学习的这方面之外，还有就是公司同事对我的帮助，让我能够学习到一些东西，帮助我更好的开展工作，也让我收获了很多。

首先，在工作能力上。来到公司就是为了工作的，我作为一个新员工，起初对于公司是一知半解的，通过同事的普及和指导，我开始知道了公司的具体工作流程，根据流程一步步的摸索，首先是将步骤都了解清楚，然后再提高自己的工作效率，这些都是在试用期内的收获，从一个不懂的菜鸟到工作得心应手的员工，从一个不能独立完成领导交代的任务，到现在可以独当一面了。我自己也很高兴能够提高自己的工作能力。

其次，在为人处事上。我在进公司之前是一个话不多的人，进入公司后，发现自己的工作岗位是需要和顾客经常打交道的，所以为了能够度过试用期好顺利的转正，我努力的克服自己紧张的情绪，努力去跟客户进行沟通，从最开始的磕磕绊绊，声音很小，说话可能自己都不知道在说什么的时候，到现在可以游刃有余的和顾客大胆的面对面的沟通，沟通的项目可以专业且清晰的讲出来。这都是我在这__个月的改变，我很喜欢我现在的自己，我变得自信了，更加懂得怎么和人相处，在为人处事的上面突破了自己。

当然也有不足的地方。就是自己有时候有点粗心大意，一些不应该犯的低级错误，我已经犯过几次了，这是我不注意细节的缘故。想要自己的工作能更上一层楼就要改掉这个坏毛病，以后做事情的时候，一定要仔细再仔细，工作中不允许出现任何的差错。

试用期过去了，我也能顺利的转正，在今后的工作上，我会更加严格的要求自己，虚心学习，努力提高工作能力，促进自己未来的发展和公司未来的发展。

员工试用期个人工作总结 篇7

我于 20__年__月__日成为公司的试用员工，到今天已将近三个月，在这近三个月的时间里，使我学到了很多确实可行的管理经验及新的施工方法，丰富了业务知识，这些主要得益于领导的培养和同事们的热心帮助，静心回顾。在这短短的两个多月的时间里，我已适应了目前的工作环境，对工作也逐渐进入了状态。在了解公司的制度和 workflow 基础，逐步开展了具体的工作。先将近三个月的工作情况总结如下：

一、通过向__项目老同事的学习，知道了做为一个内业的基本要求，要负责本项目的各种内勤工作，并配合工程师做好各项工作。

二、协助各工程师完成变更洽商的申报及具体核查工作，使我进一步了解了工程洽商签证、收方工作及付款模式，公司的整套完

整控制体系，不但保证了变更工程数量的准确性，又有效的控制了成本，为后期结算提供了详尽的依据。

三、配合项目经理完成公司和项目上安排的各项工作，以及收集整理与金科廊桥水岸项目有业务关系往来的各相关单位的文件，避免发生扯皮，维护公司的集体利益。

四、及时传达集团以及公司的.各种通知及活动安排，督促及协助各工程师合理安排各项工作事宜，圆满完成各项目工作任务。 以上是我工作这一段时间的心得和体会，衷心的感谢公司给予的我这次试用的机会。在整个工作过程中，我认为自己工作比较认真、负责、细心，具有较强的责任心和进取心;能积极学习新知识、新技能，来提高自己的综合素质，注重自身发展与进步。但也存在着许多缺点与不足，与公司的要求和期望相比还存在一些问题和差距;对工作的预见性和创造性不够;具体的经验仍不是很丰富，在日后的工作中仍需要持续学习，不断完善、不断提高。 为此，我特向公司申请：希望能根据我的工作能力、态度及表现给出合格评价，使我转为正式员工。

今后，我仍会用谦虚、谨慎的态度和饱满的热情投入到我的工作当中，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来!

自从 20__年__月入职以来已近三个月，在这近三个月的工作和学习中，接触了不少人和事，在为自己的成长欢欣鼓舞的同时，我也明白自己尚有许多缺点需要改正。在各级领导的教导和培养下，在同事们的关心和帮助下，自己的思想、工作、学习等各方面都取得了一定的成绩，个人综合素质也得到了一定的提高，现将本人这三个月的工作情况作简要总结。

怀着对人生的无限憧憬，我走入了__。在见习期的工作中，一方面我严格遵守公司的各项规章制度，不迟到、不早退、严于律己，自觉的遵守各项工作制度；另一方面，吃苦耐劳、积极主动、努力工作；在完成领导交办工作的同时，积极主动的协助其他同事开展工作，并在工作过程中虚心学习以提高自身各方面的能力；除此之外，我还成为了一名光荣的宴会预订员，除了负责每日的基本客情，我还负责与客人的沟通和联系。

现在是我努力学习的阶段。三人行，必有我师，饭店中的每一位同事都是我的老师，他们的丰富经验和工作行为对于我来说就是一笔宝贵的财富。记得我刚到宴会部的时候，对宴会的一切都感到新奇。虽然我学的不是酒店管理专业，对酒店管理知识知之甚少，但在负责人的尽心教导下，我受益颇多。带着饱满的工作热情，我逐渐熟悉了部门的运作。

作为新人，目前我所能做的就是努力工作，让自己在平凡的岗位上挥洒自己的汗水，焕发自己的青春与热情；使自己得到更多的锻炼。尽管我只是入门，但是我和其他年轻人一样对工作充满着热情。我经常思考的问题就是如何做好本职工作，特别是在年底较忙期间，为此我经常向老员工请教。一路走来，在跟随负责人学习的过程中，深感自己业务知识和基本技能不足，同时也体会到了基层工作的艰辛！作为一名年轻工作者，我今后的职业生涯还很长，学习的机会还很多。为早日实现目标，我要求自己：努力工作，保持优点，改正缺点，充分体现自己的人生价值，为企业美好的明天尽一份力。

我于 20__年__月__号入职公司，成为我们公司的一名试用员工。到今天 20__年__月__日三个月试用期已满，在试用期届满之际，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。

在这三个月的工作时间里，我在工作方面有了很大的提高。在入职初期公司给我们新员工安排了一个为期一周的培训，使我在较短的时间内了解公司的背景和日常的工作业务，也熟悉了公司项目的操作流程。然后在工作中我也有很多不足，比如做事还不够熟，处理问题的经验方面有待提高，要不断继续工作学习以提高自己业务分析能力。

所以我在不断要求自己，以提醒自己处理各种问题时要更加全面，更加严格，并及时总结经验教训，尽量弥补工作出现的缺点和不足。在这里我非常感谢领导同事对我工作的包容和支持，给予了

我很大的信心和勇气面对_工作中各类考验。在领导同事的支持和自身的努力下，现以已能够适应公司的工作模式，也敢于大胆的接受工作的挑战。而公司也给予我有足够空间来激发自身的潜力。在工作中也能与公司同事发挥团队合作，相处和睦，一起努力工作。

今基于以上几条原因，申请转正，望领导批准，让我为公司争取的利益。恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

员工试用期个人工作总结 篇8

经过一个月试用期的工作，我受益很多，也学到了很多知识，在工作的一个月里，我非常开心。在即将成为正式员工之际。我非常荣幸能够成为正式员工的一员。在经历了试用期的一段日子里，我已经熟练的掌握了本岗位的工作，在工作是用心去对待每份工作和用心去解决每个问题，在处理同事之间的关系中也学会了工作中很多共事的方法，在实际操作中应该注意什么问题，这是一个非常重要的问题。生产首先是安全第一，要时刻提醒自己和工作中的同事，有什么安全隐患应及时防范，在工作中注重效率，有时工作中并不是那么轻松和容易，有些工作要你去思考怎么去做而不是一味地机械操作，要知道事情的所以然，知道怎样达到效益化。

路漫漫其修远兮，吾将上下而求索，感谢贵公司领导对我的信任，我将更加努力工作，严格要求自己对待没一件事情，为多创一份效益。

在今后的工作中，我将努力提高自身素质，克服不足，学无止境不断锻炼自己的胆识和毅力，提高自己解决问题的能力，并在工

作过程中慢慢克服不足的地方，并且要积极、热情、细致地的对待这份工作。

员工试用期个人工作总结 篇9

20__年__月，我有幸来到公司从事出纳工作。在这样一个优越舒适而又能充分发挥个人智慧能力的环境中，不觉已经出纳试用期工作了将近三个月的时间。在这几个月的工作中我深切感受到的是领导无微不至的关怀、公司两级管理人员认真务实的工作作风、同事们团结奋发的干劲，体会到的是__集团员工对工作的热情和执着，这对刚刚走上工作岗位的我来说，是受益匪浅的，同时也为我迈向正确的人生道路打下了良好的基础。现在我将这两个多月来的工作情况作一简单总结。

在思想上，我深刻地认识到，来到我们__集团，新环境、新领导、新同事、新岗位，对我来说是一个良好的发展机遇，也是一个很好的锻炼和提升自己各方面能力的机会。在工作初期，在公司领导和同事的帮助下，我认真了解了公司的发展概况及组织架构，学习了公司审批流程及公司各项规章制度，熟悉了办公室日常管理事务和出纳岗位的业务流程。同时，也从多方面努力摸索工作的方式、方法，积极锻炼自己的工作能力，力求尽快完成自身角色的转变，以崭新的姿态迎接新工作的挑战。

在工作上，我主要负责的是_公司及_公司的出纳业务。出纳岗位对我来说是一个全新的工作领域。作为出纳室的一员，我清醒地认识到，出纳室是受资金管理部的直接领导，出纳室的工作虽然看似简单，但却需要比任何一个岗位更多的耐心谨慎和更加强烈的责任感。这两个多月来，_公司的业务量相对较大，面对繁杂琐碎的工作，我强化工作意识，注意有计划、分重点的去完成各项事务，提高工作效率，冷静办理各项事务，避免疏漏和差错。在主管领导的帮助和支持下，我基本上做到了事事有着落、件件有落实。

两个多月来，在主管领导的指导下，我基本上保证了及时完成领导安排的各项款项，能及时反馈工作情况；完成日常转帐业务、每月初的银行对帐业务以及月底公司内部的催款工作等。

同时，自己能够驾驶机动车，使出纳室的外出办事效率提高，工作能及时完成。另外我也积极主动地完成了上级领导交办的其他事情，积极参加公司及部门开展的各种活动。

在这段时间里，我虽然做了一些工作，但也知道仍然存在不少问题，初到公司，对各项工作了解的不够深刻透彻，业务水平还有待提高，工作上还有很多需要学习的地方。尽管如此，我在很多方面得到了公司领导、部门领导的正确引导和帮助，所以我在较短的时间内适应了新的'工作。在今后的工作中，我将努力改正自身缺点，以更大的热情投入到工作中去。首先，加强学习，主动学习。身处当今知识经济时代，必须时刻学习方能不落伍，所以我将把加强学习，提高思想素质和业务工作水平，树立正确的职业道德，作为一项日常重要工作来抓，以严肃的态度，饱满的热情，严格的纪律，全身心地投入学习，为我的工作积累必要的基础知识和基本技能。其次，提高工作能力，勇于创新。虽然出纳室的工作琐碎、繁杂，但是我将从多方面努力进一步提高自身的工作能力，以积极的心态面对每天的工作任务。同时，我也将注重锻炼自己的应变能力、协调能力、组织能力以及创造能力，不断在工作中学习、进取、完善自己，以便更好地完成自己的本职工作。

以上是我对两个多月来工作的总结，我认为最重要的是用实际行动做出来更有说服力。“路漫漫其修远兮，吾将上下而求索”，在今后工作中我将努力奋斗，克服自己的缺点，弥补不足，同时感谢领导对我工作的肯定和认可，我会更加用心的对待我的工作，争取在今后的工作中做的更好！

时间一晃而过，转眼间试用期已接近尾声，从六月初到现在我已经在公司工作了俩月的时间了，这是我人生中弥足珍贵的经历，也给我留下很多精彩而美好的回忆。在这里对俩月的工作和生活做一下总结，可从中发现自己的缺点和不足，在以后的工作中加以改进，以提高自己的工作水平。

在这俩月的工作中，我已经完全进入了自己的工作角色，基本能够胜任自己的岗位，能完成好领导交给我的各项任务，经过自己的努力及领导和其他同事的帮助，大大提高了自己的业务能力，在平时的工作中学会了不断思考和总结，能够独立解决一些客户的问题，很快的熟悉了软件相关的业务，同时也在不断学习相关知识。

在工作任务方面，我所在的岗位是技术支持，因此要对软件的业务和 workflows 都要清楚。在这俩月中，通过接听客户的咨询电话积累了一些工作经验，同时在领导、同事们的帮助下，能够迅速的了解软件业务以及工作的流程。其中，在 7 月份的时候我圆满完成了北京市公安局装备管理系统 E_cel 数据导入的现场指导工作，对于一个刚入职的新员工来说，能得到这个锻炼的机会，必须要感谢领导给予的信任与鼓励，这对我在以后工作中有了极大的信心，同时也相信自己有能力完成领导安排的各种工作。

通过这俩月的工作中，我有了很大的进步，但我也清楚知道还有很多不足，需要不断的改进。因而我必须在工作中不断思考与总结，

使自己的业务能力更加熟练。在工作中，要虚心向各位领导和同事们请教。在不断的工作中，我也认识到了运维工作的重要性，必须做到，不敷衍；不失约；不争执，认真负责不能投机取巧，一定要踏实谨慎，避免出现任何差错，严格要求自己，把领导交给的任务及时准确地完成好，不能辜负领导的信任，保持刻苦的精神，提高自身业务能力，为公司的发展奉献自己的力量。

时光飞逝，转眼间我的工作试用期已接近尾声，在这段时间里大家给予了我足够的宽容、支持、鼓励和帮助，让我充分感受到了领导们坚定的信念，和同事们积极乐观的精神。在对大家肃然起敬的同时，也为我有机会成为公司正式员工而感到光荣和兴奋。

在这一个多月的时间里，在领导和同事们的悉心关怀和指导下，通过自身的不懈努力，各方面均取得了一定的进步。

记得初到公司时，我对公司的了解仅仅局限于公司网站的简单介绍，除此之外，便一无所知了。所以，试用期中如何去认识、了解并熟悉自己所从事的行业，便成了我的当务之急。

到公司的一天，我有幸参加了公司召开的工作会议，受益匪浅，感觉这是一份关荣而附有挑战的工作。学习是取得一切进步的前提和基础。在这段时间里我认真学习了公司各相关资料，并从网络上摄取了大量的有用素材，日常工作的积累使我对公司有了较为深刻的认识，也意识到了公司的壮大对中国的互联网电子商务所起到的重大作用。

在这一个多月的时间里，兢兢业业做好本职业工作，不迟到不早退，并积极自觉利用节假日参与公司的加班工作。严格遵守公司的各项规章制度，认真履行岗位职责，认真学习岗位职能，工作能力得到了一定的提高。

我所在的技术部是一个充满激情和挑战的部门，我要认真学习
岗位职能，做好自己的本职工作，努力完成好各项工作任务。

在今后的工作中，我将努力提高业务水平，克服不足，朝着以下几个方向努力：

1、在以后的工作中不断学习业务知识，通过多看、多学、多练来不断的提高自己的各项业务技能。

2、提高自己解决实际问题的能力，并在工作过程中慢慢克服急躁情绪，积极、热情、细致地的对待每一项工作。

员工试用期个人工作总结 篇 12

我十分荣幸的得到了在__工厂会计正式员工的职务，在经历了三个月的辛苦工作之后，最终是让我如愿以偿的转正了，在这三个月的试用期内，我的个人能力得到了极大的锻炼，为了让我在转正之后能更好的为自己的单位奉献个人价值，我给我三个月的试用期工作做了以下总结：

一、明白众人拾柴火焰高的道理

我虽然是名牌大学毕业，可是我为了增加自己的工作经验，我首先还是选择了来到工厂的财务部门来锻炼自己，我丝毫没有因为的工作学历而看不起任何一个人，要论工作经验或者是对工作的态度，那里的每一个人都比我强，在这三个月的时间里，我会把自己的工作资料跟同事们无缝衔接，随时坚持沟通，保证不会出现工作失误的现象，并且财务室的同事们也受到了我热情性格的'熏陶，原本安安静静的工作氛围，变得热火朝天了起来，大家开始变得喜欢跟相关的同时交接自己手上的工作资料，从而提高的工作的效率，改变了工作方式之后，财务室整个的工作进程都加快看了许多，他们让我明白了什么叫做众志成城。

二、虚心求教，端正态度

在刚任职的`时候，我自认为能够把分内的工作做好，可是却因为工作经验的不足，徒生了许多麻烦，比如说账单汇总出现差错，员工们的工资统计审核出现错误，免不了财务室的直系领导对我进行批评，可是事后却让大家一起帮我把问题解决了，我后面的工作时间里，就老老实实的不懂就问，虚心的向自己的前辈请教问题，我明白了，在那里逞强对我没有半分好处，只能让我得不到半点提高，从此，我就安分守己的做好自己的分内的工作，明白了，我们是一个团队，每一个人的岗位都有他存在的意义，端正自己的工作态度真的十分重要。

三、工作慢慢步入正轨

最终一个月的工作就开始变得得心应手了，我还是十分惭愧的，花了两个月的时间，才彻底的把这份工作适应，也是到了最终一个月才能够理解自己的工作量，我之前是断然不可能在下班时间之前把自己的分内的工作完成的，徒有财务会计的知识才是不够的，亲身体会之后，慢慢累积工作经验才是最重要的，每一天对自己来说都会是难得的锻炼，日渐精进的工作能力，让我感到了充实，现如今，我已经把工厂的财务工作了如指掌，在自己的工作基础上也能够做到帮忙其他人了。

工厂的会计工作只是我职业生涯的第一步，我将以此为起点，把自己的这条路越走越远，欧文也不会永远呆在这个工作，我也会量力而行，等到自己工作能力更强了，我就要去更高的平台工作。

员工试用期个人工作总结 篇 13

从应聘成为前台员工到现在已经一个多月的时间了，能够成为__物业的前台人员让我对此感到很庆幸，我也深知做好这份工作的重要性并牢记领导的教诲，平时能够兢兢业业地做好前台工作，而且即便是工作之余的时间也会加强这方面的学习，勤于思考并对不擅长的领域能够虚心向同事请教，我能够清晰地感觉到现阶段自己在工作能力方面得到了很大提升，现对这个多月的物业前台工作简要总结如下。

认真做好信息传达工作并做好相应的记录，我在收到传单或邮箱信息的时候会及时通知相关部门人员，这样的话能够让物业在运

营过程中不会出现疏忽之处，毕竟部分重要的信息对物业发展十分重要，即便我在十分忙碌的时候也会对这部分信息进行记录，而且我在下班前会将记录好的信息反馈给部门领导，根据领导的指示从而对后续的工作做好准备，这种谋定后动的工作方式让我在试用期间取得不少进展，而且我也会对工作效率的提升进行思考从而改进现有的工作方式。

注重服务水平的提升并接待好来访的业主或客户，为了维护物业形象导致我在平时工作中很重视自身的服务性，作为前台人员的我本就应该在工作中注重自身形象，通过良好服务的展现让客户或业主感到满意，除了外在形象以外我还很注重内在品质的提升，即改善工作质量从而帮助业主或客户解决疑虑，每当接到投诉以后都会及时进行处理并将进度告知给业主，这样的话也能让业主感受到被物业工作人员的关心，重视业主的意见并做好本职工作是我现阶段的努力方向。

虽然能较好地完成本职工作却也存在不少需要改正的坏习惯，主要是没有具体任务的时候会感到枯燥乏味，这种状况的出现说明我对前台工作的热爱程度还不够，而且这样的工作态度很容易在以后出现不必要的疏忽，所以我得强化自律性并了解如何调整自身状态，保持对前台工作的热忱从而积极做好相应的工作，对于前台工作中的疑虑应当及时向同事请教从而将其解决，对我而言通过对前台工作的重视能够让我在__物业取得更多进展。

职场上的奋斗对于自身的发展十分重要，我会继续牢记物业领导的教诲并做好前台工作，为__物业的发展而努力是我在前台工作中需要做到的。

员工试用期个人工作总结 篇 14

在工作的这段时间以来，我感受很深，虽然这并不是我的第一份工作，但是在此期间，我一直持着谦虚谨慎、认真负责的工作态度。通过自身的不断努力，无论是思想上、学习上还是工作上，都取得了长足的发展和巨大的收获，现总结如下：

1、在本部门工作中

我一直严格要求自己，认真及时地完成领导布置的每一项任务，并虚心向同事学习，不断改正工作中的不足；对于集团及公司的制度和规定都是认真学习并严格贯彻执行；另外，我具有很强的团队合作精神，能很好的协调及沟通，配合各部门负责人落实及完成公司各项工作，并热心帮助其他同事，与人相处和谐融洽。

2、工作上

本人自_年工作以来，先后在某某部门、某某科室、会计科等科室工作过，不管走到哪里，都严格要求自己，刻苦钻研业务，争当行家里手。就是凭着这样一种坚定的信念，我已熟练掌握储蓄、会计、计划、信用卡、个贷等业务，成为行业业务的行家里手。我工作过的岗位大部分在前台，为了能更好的服务客户，针对不同层次、不同需求的客户，我给予不同的帮助和服务，记得有一位第一次到我行客户，当我了解到他要贷款买二手房时，由于他不知该怎么办，只是有个想法，我便详细地向他介绍了个贷的所有手续。除了在服务客户上我尽心尽力，在行里组织的各项活动中我也积极响应，经

常参加单位组织的各项竞赛，展示自己，并取得了优异的成绩，受到了单位的嘉奖。

3、学习上

自从参加工作以来，我从没有放弃学习理论知识和业务知识。由于我毕业财校属于中专，刚工作我就利用业余时间自学大专，并于__年毕业，但我没有满足于现状，又于__年自修东北大学金融本科，由于学习勤奋刻苦，成绩优良，学习中受到老师充分肯定，目前正在积极准备论文答辩。不但掌握和提高了金融知识，也有了一定的理论水平，完全达到了本科生所具有的水准。学习理论的同时，更加钻研业务，把学到的金融知识融会到工作中去，使业务水平不断提高，并于__年参加全国中级经济师资格考试，顺利通过同时被行里聘为中级师，在多年的业务知识考核当中，每次会计业务资格考试都达到 1 级水平。

但是我也还存在一些缺点和不足，主要是学习不够深入，政治敏锐性不够强，工作方式方法欠妥，文字功底不够扎实，有待在今后的工作中进一步完善和提高，同时希望领导予以转正。

员工试用期个人工作总结 篇 15

从 5 月初到现在，我已经在公司工作两个月了。这段时间我收获了很多，对于从一个管理员到一个技术工作者来说是一个极大的转变这将是我的职业生涯中具有重要意义。

作为一个初来公司，刚开始很担心不知如何与同事共处、如何做好。因为我负责的主打业务公司尚未上马，其间要接触一些我所不是很专业的工作。但是这两个月以来，在公司宽松融洽的工作氛围下，经过部门领导和同事的悉心关怀和耐心指导，我很快的完成了两种工作的相互学习提高，在较短的时间内适应了公司的工作环境，也基本熟悉了部门的工作流程，最重要的是接触和学习了不少的相关业务知识，很好地完成了公司交予的任务，做好了自己的本职工作，使我的工作能力和为人处世方面都取得了不小的进步。

在这里对两个月的工作和生活做一下总结，可从中发现自己的缺点和不足，在以后的工作中加以改进，以提高自己的工作水平。

5月15日，我正式成为新员工，参加了公司组织的新员工入职培训。通过这次培训，了解了__公司的发展历程、企业文化、产业结构和相关制度，学习如何成为一个优秀的技术指导人员。通过几个学时的培训，我感受到公司对每个员工的关怀，感谢公司领导们为帮助新员工走好踏上工作岗位所做的努力。

5月份，我参加了公司新产品的开发，我积极配合公司领导和开发工程师们开发改良产品。并多次提住有效的意见并采纳。刚到公司，部门主管 jacky 多次指导并给我推荐了大量的相关资料和文档，并指导我尽快地适应公司的工作，与教会我如何去与相关部门沟通处理问题。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。
。如要下载或阅读全文，请访问：

<https://d.book118.com/048024074052007036>