

消防安全管理制度范本

第一条：

1.编制目的：

为加强消防安全管理，预防火灾，减少火灾危害。

2.编制依据：

根据《____消防法》编制本制度。

3.适用范围：

本制度适用于各宾馆及全体员工。

第二条。各人员应当遵守消防安全法律、法规，贯彻预防为主、防消结合的消防工作方针，履行消防安全责任，保障消防安全。

第三条。

第一负责人是该单位的消防安全责任人，对消防安全工作全面负责。

第四条。各人员应当落实班组消防安全责任制和岗位消防安全责任制。明确班组和岗位消防安全职责，确定班组，岗位的消防安全责任人。

2 消防安全责任

第五条：各人员消防安全责任人应当履行下列消防安全职责：

- 1.贯彻执行消防法规、保障消防安全符合规定，掌握消防安全情况；
- 2.将消防工作与管理等活动统筹安排，执行宾馆年度消防工作计划；

3.____每月一次定期进行防火检查，落实火险隐患整改，及时处理或汇报涉及消防安全的重大问题；

4.____人员积极参与公司____的应急疏散和实战灭火演练。

第六条：落实下列消防安全管理工作：

1.拟订年度消防工作计划，____实施日常消防安全管理工作。

2.____制订或修订消防安全管理制度，并检查督促落实。

3.____实施防火检查和火灾隐患整改工作。

4.拟订消防安全工作的资金投入和____保障方案。

5.____实施对公司所有的消防设施、灭火器材和消防安全标志的维修保养，确保完好有效。

____管理公司义务消防队。

6.____开展对员工进行消防知识、技能的宣传教育和培训，____灭火和应急预案的实施和演练；

第三章消防安全管理

第七条。将容易发生火灾，且一旦发生火灾可能严重危及人身和财产安全以及对消防安全有重大影响的部位确定为重点部位，应根据上述情况确的重点部位，并设置明显防火标志，实行严格管理。

第八条。动火管理。禁止在具有火灾，爆炸危险的场所用火；因特殊情况需要进行动火作业的，应分别落实监护人在确认无火灾、爆炸危险后方可动火作业。动火人员应当遵守消防安全规定，并落实相应的消防安全措施。

第九条。保障防火责任区域内的疏散通道，安全出口畅通，保持防火门、防火卷帘，消防安全疏散指示标志，应急照明、消防广播等设施处于正常状态。

第十条。对易燃____危险物品的使用、储存、运输或销毁应遵守国家相关规定，实行严格的消防安全管理。

第四章防火检查

第十一条：重点部位由保卫巡逻人员每小时一次巡查，重点部位由所在的部室、确定人员每日一次巡查，公司每周____一次大检查，巡查、检查的内容包括：

- 1.用火，
- 2.用电有无违章情况。
- 2.安全出口、疏散通道是否畅通，
- 3.消防设施、器材和消防安全标志是否在位、完整；
- 4.常闭式防火门是否处于关闭状态，
- 10.防火卷帘下是否堆放物品影响使用；
- 5.消防安全重点部位的人员在岗情况；
- 6.消防车通道、消防水源情况；
- 7.灭火器材配置情况；

第五章火险隐患整改

第十二条：对下列违反消防安全规定的行为，责令有关人员当场改正并督促落实：

- 1.违章使用，储存易燃____危险物品的；
- 2.违章动火作业或者在具有火灾、爆炸危险的场所吸烟等违反禁令的；
- 3.遮挡，锁闭安全出口，占用、堆放物品影响疏散通道的；
- 4.消防栓、灭火器材被遮挡影响使用或被挪作他用的；
- 5.常闭式消防门处于开启状态、防火卷帘下堆放物品影响使用的；
- 6.消防设施管理、值班人员和防火巡查人员脱岗的。

第十三条。对不能当场整改的火险隐患，保卫科应及时下发《火灾隐患整改通知书》限期整改，并定期复查。

第六章消防档案

第十四条。应建立健全消防安全档案，并能全面详实地反映宾馆消防工作的基本情况，根据情况变化及时更新，统一保管，备查。

第十五条：消防档案包括以下内容：

- 1.宾馆基本概况和消防安全重点部位情况。
- 2.消防管理____体系和各级消防安全负责人。
- 3.消防安全制度。
- 4.消防设备、设施、器材的分布情况。
- 6.灭火预案。

第七章奖惩

第十六条。将消防安全工作纳入月奖、风险金、年终考核的内容。对消防安全工作成绩突出的，予以表彰奖励。对未依法履行消防

安全职责或者违反消防安全制度的行为，根据消防安全分项制度条款予以罚款、警告、降职、撤职、直至追究刑事责任。

第八章附则

第十七条。保卫科负责对本制度贯彻、实施、监督。

第十八条：本制度自发布之日起实施

第十九条：附消防安全分项制度：

- 1.防火安全检查制度。
- 2.消防安全值班巡逻制度。
- 3.用电消防安全管理制度。
- 4.火险隐患立案、销案制度。
- 5.火灾事故调查处理制度。
- 6.防火宣传教育制度。
- 7.消防工作奖惩制度。
- 8.消防设施、设备、器材。
- 9.用火消防安全管理制度。
- 10.易燃____危险物品消防安全管理制度。

消防安全管理制度范本（二）

（一）公共秩序管理规定

- 1.必须遵守国家、省市和地方治安管理的有关规定，遵守小区业委会、物业公司公布的旨在维护小区生活秩序和安全的各项规章制度。
- 2.密切配合物业公司，主动参与住宅小区的安全管理工作。

3.勇于制止、_____破坏住宅小区的治安秩序或造成治安隐患的人和事，并协助处理。

4.业主及物业使用人有责任保护住宅小区的保安设施，大人并教育孩子要正确使用电子防盗门、电子防盗对讲系统，不得破坏住宅小区的各类保安设施。

5.业主及物业使用人，有责任维护小区居民生命财产及车辆安全，出入必须锁好本户的门窗、车辆;不得让陌生人进入住宅，积极采取有力的防范措施，并积极参加人身、财产和车辆保险。

6.不得在住宅小区内进行非法及违法活动。

7.维护公共卫生，不乱丢乱倒垃圾，不高空抛物高空坠物产生不良后果者，由责任人承担，责任不清的出|抛物楼层群体负责民事赔偿。诉。

8.业主有权监督物业公司安全巡视管理人员的违章行为，及时向物业公司投拆。

(二)消防安全管理规定

为了加强住宅小区消防安全工作，保护公共财产和业主住户生命财产的安全，根据《消防法》和有关消防规定，特制定本规定：

1.住宅小区消防管理工作，贯彻预防为主，防消结合的方针，实行防火责任制。

2.必须保持楼道、走道和出口畅通无阻，任何个人不得占用或封堵，严禁在通道上停放车辆。

3.不得擅自挪用消防设施、器材，妥善维护楼梯、走道和出口的安全疏散标示和事故照明设施。

4.住宅区内严禁经营、贮存烟花、爆竹、____、____、汽油等易燃、____物品及各类____物品。

5.安全使用石油气，炉具要经常保持清洁，切勿留有油渍，烟头及火柴余灰要随时弄熄，教育儿童不要玩火。

6.遵守安全用电管理规定，严禁超负荷使用电器。

7.各住户进行室内装修。必须遵守《住宅室内装修管理规定》须向物业公司提出书面申请，经批准后备好灭火器设备，方可动工，需要增设电器线路时，必须符合安全规定，严禁乱拉、乱接临时用电线路。

8.特殊需要进行烧焊动火作业时，必须向物业公司办理临时动火作业报批手续。

9.发生火警，j应立即告知物业公司或拨打火警电话119，并关闭电源和煤气总阀，迅速离开住所，服从统一指挥，救火或疏散。

(三)环境卫生管理规定

1.遵守市容及环境卫生保洁制度，自觉将家庭杂物、垃圾投放到指定场地，不得乱抛垃圾，杂物;严禁从门窗、阳台抛掷垃圾、杂物。

2.不得有影响小区市容的乱搭、乱贴。乱挂、乱写、乱画等行为。

3.注意保护楼梯等公用场地的环境卫生，如有物品洒落在公共场地，请自行清除污染物，破坏地面需恢复原貌。

4.不得损坏公共绿地及设施;不得向绿地、花草树木泼污水和有害物质。

5.业主饲养动物，应当遵守有关规定，并告知物业公司。

6.法律、法规规定禁止的其它行为。

(四)机动车辆管理规定

1.遵守交通管规定，爱护小区道路、公用设施。

2.停放车辆时，要服从管理人员指挥，注意前后左右车辆安全，在规定位置停放。

3.不准在人行道、车行道、消防通道上停放车辆。

4.停放车辆后，必须锁好车门，车内贵重物品必须随身带走，预防丢失。

5.禁止装载有毒、易燃、____物品和其它危险品的车辆停放。

6.车主要爱护停车区域内的消防、供水、供电，通讯等一切专用设备和公用设施，不慎损坏时，需按价赔偿，若造成严重事故者，责任自负。

7.若车辆在停放区域内停放后被损坏时，原则上由双方协商解决，严重者可向保险公司索赔。

8.高空坠物损坏车辆，由责任人承担，责任不清的由抛物楼层群体负责民事赔偿。

(五)装饰装修管理规定

住户在住宅室内装饰、装修过程中禁止以下行为：

- 2.将没有防水要求的房间或阳台改为卫生间、厨房间。
- 3.扩大承重墙上的门窗尺寸，拆除连接阳台的砖、混凝土墙体。
- 4.擅自拆改供暖管道、改动排烟设施、燃气管线。
- 5.擅自在承重墙、天花板、地面上打孔。
- 6.擅自改变住宅外立面，在非承重墙上开门窗。
- 7.严禁任意刨、凿、重击顶板，外墙内侧击排烟管道;不经穿管直接埋设电线或改线。
- 8.其它影响建筑结构和使用安全的行为。

消防安全管理制度范本（三）

第一章总则

第一条为了加强和规范月坛大厦的消防安全管，根据《中华人民共和国消防法》、公安部《机关、团体、企、事业单位消防安全管理规定》，制定本规定。

第二条本规定适用于月坛大厦办公区内各单位。

第三条月坛大厦的消防安全管理工作，由公司安全管理委员会统一领导，办公内各单位按照“谁使用，谁负责”的原则各负其责，落实消防安全责任制。

第四条月坛大厦内任何单位、工作人员都有维消防安全、保护消防设施、预防火灾、报告火警和参加有组的灭火工作的义务。

第二章消防安全管理职责

第五条月坛大厦消防安全管理委员会职责：

一)组织制订月坛大厦消防安全管理制度，确各单位消防安全管理责任；

(二)组织月坛大厦防火检查，督促落实消防安全管理委员会的领导下具体履行上述消防安全管理职责。

第六条各单位职责：

(一)负责本单位固定使用的办公室、会议室、库(机)房等场所的消防安全管理；

(二)制订本单位的消防安全管理制度；

(三)确定本单位各级消防安全责任人，实行消防安全责任制；

(四)针对本单位的特点，开展消防安全宣传教育；

(五)组织本单位的防火检查，及时消除火灾隐患。

第七条总经办对月坛大厦的公共部分履行下列消防安全管理职责：

(一)负责公共消防安全疏散设施和消防器材以及建筑消防设施的日常管理、维修保养和定期检测；

(二)负责每日防火巡查和定期防火检查，督促有关单位落实火灾隐患整改，及时处理涉及月坛大厦消防安全的问题；

(三)负责动火、用电和电气设施的消防安全管理；

(四)负责建立和管理月坛大厦义务消防队；

(五)负责建立健全月坛大厦消防档案。

第三章消防安全制度

- (一)各单位应当通过多种形式开展经常性的消防安全宣传教育;
- (二)月坛大厦保卫人员和楼层服务人员上岗前应进行消防安全教育。

第九条防火巡查、检查制度

- (一)各单位应当至少每月进行一次防火检查;
- (二)总经办对月坛大厦的公共部分应当至少每日进行一次防火巡查和每月进行一次防火检查;
- (三)防火巡查、检查应当填写巡查、检查记录,巡查、检查人员及其主管人员应当在巡查、检查记录上签名,并及时将巡查、检查情况向单位分管领导报告。

第十条安全疏散设施管理制度

- (一)自觉维护和保障疏散通道、安全出口的畅通;
- (二)对安全疏散设施实行定期检测,及时做好维修工作。

第十一条消防控制室(监控室)值班制度

- (一)消防控制室应配备专门操作维护人员,实行____小时班制度;
- (二)消防控制室的操作维护人员上岗前应经过专门培训,经考核合格后方能上岗;
- (三)禁止无关人员进入消防控制室。

第十二条消防设施、器材维护管理制度

一)不得损坏或者擅自挪用、拆除、停用消防设施、器材，不得埋压、圈占、遮挡消火栓；

(二)未经公安消防机构批准，任何单位及工作人员不得变更建筑消防设施；

(三)对消防设施、器材实行定期检测，并及时做好维修工作。

第十三条动火消防安全管理制度

(一)月坛大厦的动火消防安全管理由总经办具体负责；

(二)动火单位应事先向总经办提出动火申请，说明动火时间、地点和动火项目负责人，办理动火审批手续；

(三)动火前，总经办派人到现场察看，向动火项目负责人交待安全注意事项，落实应急灭火措施；

(四)动火期间，动火单位应当派专人到现场监护；

(五)动火后，总经办要督促动火项目负责人检查现场，清除残火，防止复燃；

(六)动火作业必须由有操作证的专业人员按有关规定进行，不准违章作业。第十四条用电、电气设施消防安全管理制度

(一)月坛大厦的用电、电气设施消防安全管理由工程部具体负责；

(二)对电器和电气设施的安装、维修保养和检测，必须按有关规定进行，不准违章作业、使用；

(三)禁止擅自变动用电线路和电气设施；

(四)禁止擅自使用电炉、电取暖器等大功率电器；

五)下班或离开办公室时间较久时，要关闭所用电器的电源开关，防止引起电气火灾。

第十五条易燃易爆危险物品管理制度

(一)禁止携带易燃、易爆等危险品进入办公楼；

(二)禁止在大楼内焚烧废纸等物品；

(三)禁止乱扔烟蒂。

第十六条义务消防队组织管理制度

(一)月坛大厦义务消防队人员以月坛大厦保卫人员为主组成；

(二)义务消防队至少每月组织一次消防知识学习，每季度组织一次消防专业培训，每半年组织一次消防演练。

第十七条火灾隐患排查整改制度

(一)各单位对存在的火灾隐患，应当及时予以消除；

(二)对下列违反消防安全规定的行为，由总经办通知有关单位或人员当场改正并督促落实：

1、违章使用明火作业或者在具有火灾、爆炸危险的场所吸烟、使用明火的；

2、将安全出口上锁、遮挡，或者占用、堆放物品影响疏散通道畅通的；

3、在公共场所、机房、电气设备专用房间堆放物品影响消防安全的；

4、消火栓、灭火器材被遮挡影响使用或者被挪作他用的；

- 、常闭式防火门处于开启状态，防火卷帘下堆放物品影响使用的；
- 6、违章关闭消防设施、切断消防电源的；
- 7、其他违反消防安全规定可以当场改正的行为。

(三)对没有当场改正的火灾隐患，由月坛大厦消防安全管理委员会向有关单位提出书面整改意见，有关单位应在规定期限内落实整改；

(四)对逾期不落实月坛大厦消防安全管理委员会提出的整改意见的，由公安消防机构依法处理。

第四章 灭火和应急疏散

第十八条发现火警要立即向月坛大厦消控中心和公安消防机构(电话：119)报警。

第十九条起火单位应当迅速组织力量扑救初起火灾，控制火势蔓延。

第二十条各有关单位及工作人员在发生火灾时按照预案进行灭火和应急疏散。

第五章 奖惩

第二十一条各单位要加强对消防安全工作的领导。对在消防安全工作中成绩突出的，单位应当给予表彰奖励。对未依法履行消防安全职责或者违反消防安全制度的行为，应当依照有关规定对责任人员给予行政纪律处分或者其他处理。第二十二条违反本规定，应当给予通报批评的，由月坛大厦消防安全管理委员会予以通报批评；依法应当给

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/048075053115006032>