



《中华人民共和国公务员法》解读

法律是人类最大的发明，别的发明使人类学会了驾驭自然，法律使人类学会了如何驾驭自己

——（美）埃德加·博登海默

立法背景

- 一、对《国家公务员暂行条例》的总结和完善
 - 二、政治体制改革的需要
-

第一章 总则

- (一) 立法宗旨
 - **1. 规范公务员管理**
 - **2. 保障公务员的合法权益**
 - **3. 加强对公务员的监督**
 - **4. 建设高素质的公务员队伍**
 - **5. 促进勤政廉政**
 - **6. 提高工作效能**
-

第一章 总则

- (二) 公务员的定义与适用范围
 - 1. 定义。是指依法履行公职、纳入国家行政编制、由国家财政负担工资福利的工作人员。
 - 2. 适用范围：
 - (一) 中国共产党各级机关；
 - (二) 各级人民代表大会及其常务委员会机关；
 - (三) 各级行政机关；
 - (四) 中国人民政治协商会议各级委员会机关；
 - (五) 各级审判机关；
 - (六) 各级检察机关；
 - (七) 各民主党派和工商联的各级机关。
 - —— 《中华人民共和国公务员法》实施方案
-

第二章 公务员的条件、义务与权利

- **公务员的条件：**
 - (一)具有中华人民共和国国籍；
 - (二)年满十八周岁；
 - (三)拥护中华人民共和国宪法；
 - (四)具有良好的品行；
 - (五)具有正常履行职责的身体条件；
 - (六)具有符合职位要求的文化程度和工作能力；
 - (七)法律规定的其他条件。
-

第二章 公务员的条件、义务与权利

- **公务员的义务：**（一）模范遵守宪法和法律；（二）按照规定的权限和程序认真履行职责，努力提高工作效率；（三）全心全意为人民服务，接受人民监督；（四）维护国家的安全、荣誉和利益；**（五）忠于职守，勤勉尽责，服从和执行上级依法作出的决定和命令；**（六）保守国家秘密和工作秘密；（七）遵守纪律，恪守职业道德，模范遵守社会公德；（八）清正廉洁，公道正派；（九）法律规定的其他义务。
-

第二章 公务员的条件、义务与权利

- **公务员享有下列权利：**（一）获得履行职责应当具有的工作条件；（二）非因法定事由、非经法定程序，不被免职、降职、辞退或者处分；（三）获得工资报酬，享受福利、保险待遇；（四）参加培训；（五）对机关工作和领导人员提出批评和建议；（六）提出申诉和控告；（七）申请辞职；（八）法律规定的其他权利。
-

第三章 职务与级别

- **第十四条：**国家实行公务员职位分类制度。公务员职位类别按照公务员职位的性质、特点和管理需要，划分为综合管理类、专业技术类和行政执法类等类别。国务院根据本法，对于具有职位特殊性，需要单独管理的，可以增设其他职位类别。
-

第三章 职务与级别

- **第十六条：** 公务员职务分为领导职务和非领导职务。
 - **领导职务：** 分别为国家级正职、副职，省部级正职、副职，厅局级正职、副职，县处级正职、副职，乡科级正职、副职。
 - **非领导职务：** 在厅局级以下设置，综合类的非领导职务分为正副巡视员、正副调研员、正副主任科员、科员、办事员。
 - **公务员职务分别对应相应的级别。分为二十七级**
-

第四章 录用

- 第二十一条 录用担任主任科员以下及其他相当职务层次的非领导职务公务员，采取公开考试、严格考察、平等竞争、择优录用的办法。

民族自治地方依照前款规定录用公务员时，依照法律和有关规定对少数民族报考者予以适当照顾。

领导职务和副调研员以上领导职务的职位出现空缺时，可以采取内部晋升、调任等方式进行补充，也可以通过公开选拔的方式解决。

确定初任法官、初任检察官的任职人选，可以面向社会，从通过国家统一司法考试取得资格的人员中公开选拔。

第五章 考核

- **考核内容：**全面考核公务员的德、能、勤、绩、廉，重点考核工作实绩。
 - **考核方式：**平时考核和定期考核。定期考核以平时考核为基础。
 - **考核等级：**定期考核的结果分为优秀、称职、基本称职和不称职四个等次。
-

第八章 奖励

- **奖励的原则：** 公务员奖励坚持公开、公平和公正的原则；物质奖励与精神奖励相结合，以精神奖励为主的原则。
-

第八章 奖励

- **奖励的分类：**即嘉奖、记三等功、记二等功、记一等功、授予荣誉称号。（包括“人民满意的公务员”、“人民满意的公务员集体”或者“模范公务员”、“模范公务员集体”等）
 - **奖励的标准：**嘉奖800元；记三等功1500元；记二等功3000元；记一等功6000元；授予荣誉称号10000元。
-

第九章 惩戒

- 第五十四条 公务员执行公务时，认为上级的决定或者命令有错误的，可以向上级提出改正或者撤销该决定或者命令的意见；上级不改变该决定或者命令，或者要求立即执行的，公务员应当执行该决定或者命令，执行的后果由上级负责，公务员不承担责任；但是，公务员执行明显违法的决定或者命令的，应当依法承担相应的责任。
-

第十章 培训

- 公务员培训分四种类型：
 - 1、初任培训。
 - 2、任职培训。
 - 3、专门业务培训。
 - 4、更新知识、提高工作能力的在职培训。
-

第十章 培训

- **公务员培训机构：**

1. 专门的公务员培训机构。

如各级党校、行政学院、公务员培训中心、管理干部学校、培训基地等。

2. 高校和科研院所。

3. 各类社会培训机构。

第十一章 交流与回避

- 公务员的交流是整个公务员系统中必不可少的协调机制，它对于加强公务员队伍建设和保证公务员制度的正常运转具有十分重要的意义。
 - 1. 公务员的交流有利于机关之间以及机关与国有企业事业单位之间互通人才有无，调剂人才余缺。
 - 2. 公务员的交流可以使公务员根据个人成长、发展的需要，或根据个人的专业特长、知识结构，调到适合自己发展的工作岗位，有利于调动公务员工作的积极性，促进机关内部人才的合理配置。
-

第十一章 交流与回避

- 3. 公务员的交流可以使公务员熟悉不同地区、不同行业 and 不同部门的工作，开阔视野，丰富阅历，增长才干，避免因长期在某一岗位任职而造成的目光狭窄、僵化保守、因循守旧的状态，有利于提高公务员的综合能力和素质，有利于公务员开拓进取，努力开创新的工作局面，保持整个公务员队伍的活力。
 - 4. 公务员的交流有利于避免长期在一个地区、一个部门或者一个职位上任职形成的各种裙带关系和以权谋私的条件，有利于克服官僚主义，防止公务员腐化，加强廉政建设。
-

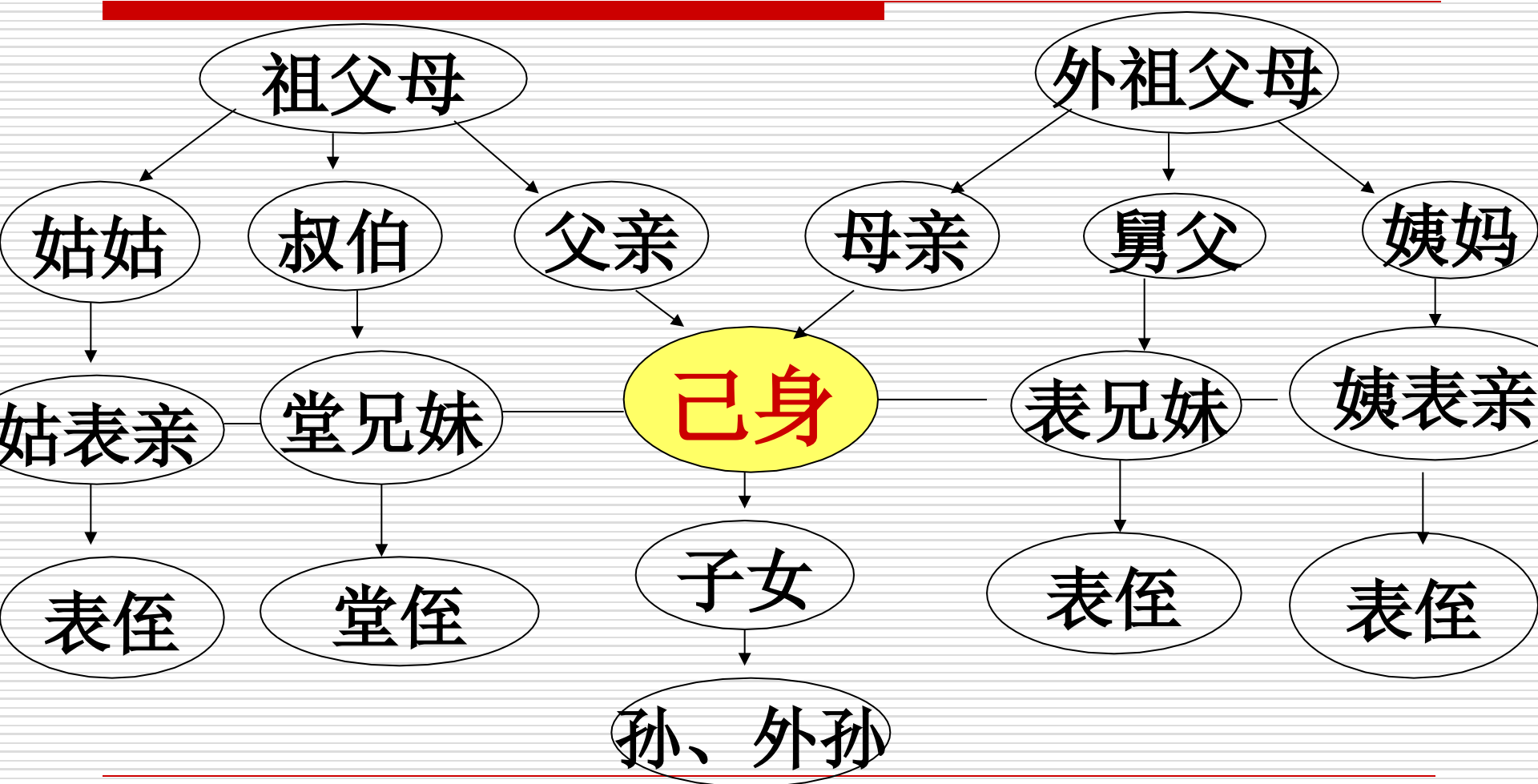
第十一章 交流与回避

- 交流的方式：
 1. 调任：公务员与非公务员之间。
 2. 转任：公务员之间。
 3. 挂职锻炼：不改变人事关系。
-

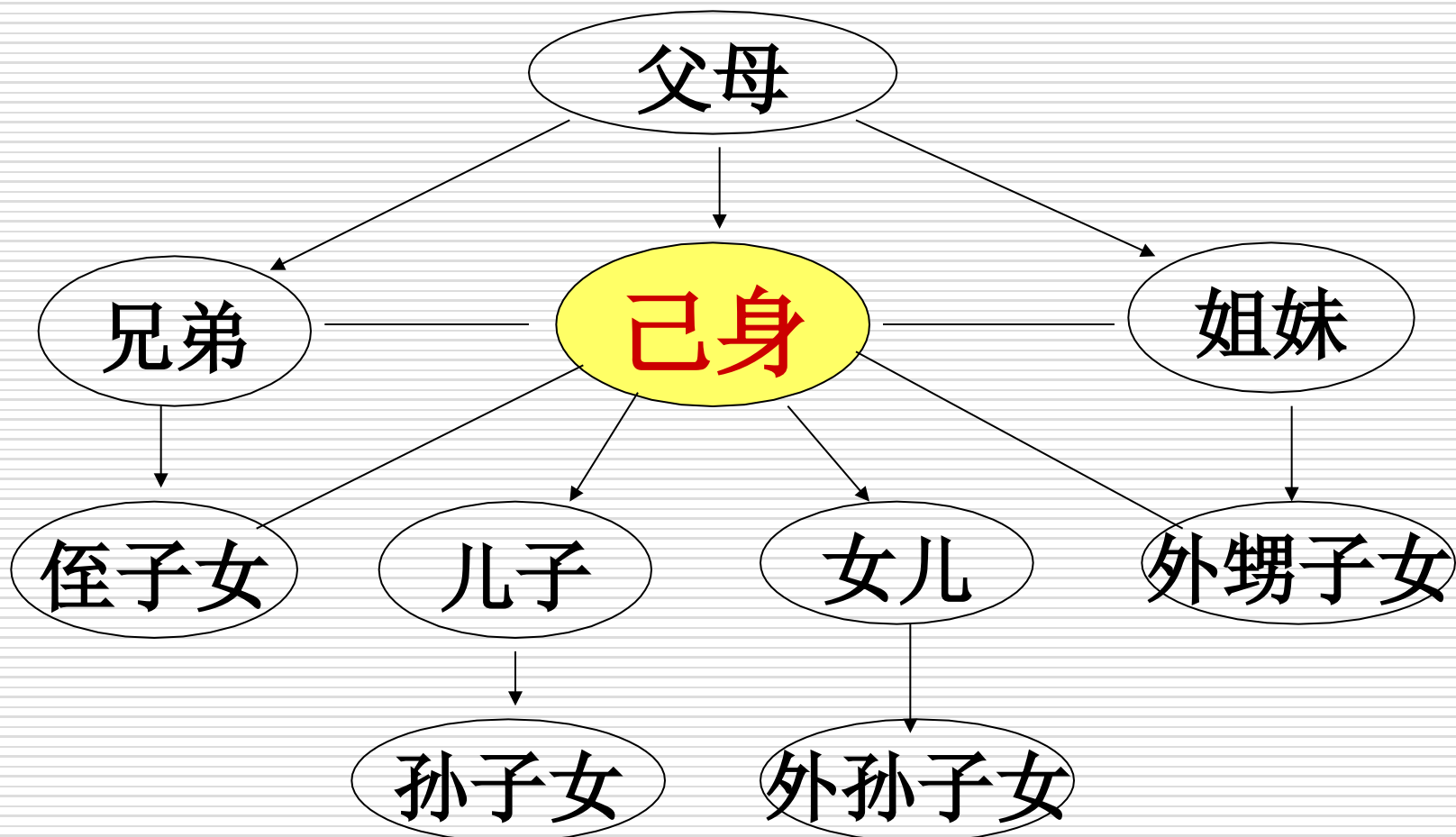
第十一章 交流与回避

- 回避：任职回避、执行公务回避、离职回避
 - 1.任职回避。包括近亲回避和地域回避。
 - （1）近亲回避。公务员之间有夫妻关系、直系血亲关系、三代以内旁系血亲关系以及近姻亲关系的，不得在同一机关担任双方直接隶属于同一领导人员的职务或者有直接上下级领导关系的职务，也不得在其中一方担任领导职务的机关从事组织、人事、纪检、监察、审计和财务工作。
-

三代旁系血亲



三代旁系血亲



第十一章 交流与回避

- (2) 地域回避。公务员担任乡级机关、县级机关及其有关部门主要领导职务的，应当实行地域回避，法律另有规定的除外。
 - 参照《党政领导干部选拔任用工作条例》，乡级机关、县级机关主要是指乡级、县级人民政府。有关部门主要是指县级纪检机关、组织部门、监察部门、人事部门、公安部门、工商部门、税务部门、县级人民法院、县级人民检察院等。
-

第十一章 交流与回避

- 2 .执行公务回避：公务员执行公务时，有下列情形之一的，应当回避：（一）涉及本人利害关系的；（二）涉及与本人有本法第六十八条第一款所列亲属关系人员的利害关系的；（三）其他可能影响公正执行公务的。
 - 第三项的情形包括：师生关系、同学关系、战友关系、同乡关系、曾经为同事、上下级关系、朋友关系、敌意关系、竞争关系等。
-

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/058025126121006052>