

2024 年医院科室工作总结

医院科室工作总结 1

今年，神经内科在院长的正确领导下，在兄弟科室的支持下，全体医护人员精诚团结，埋头苦干，取得了一定的成绩。以下是今年的工作总结。

1、开展优质服务

内科作为 xx 医院重点专科，在院领导及科主任的正确领导下，培育人文理念，提升人文素质。通过各种形式的活动，将“以病人为中心”、“一切为了病人，为了病人的一切，为了一切病人”的服务理念贯穿于临床医疗服务工作的始终，积极引导科室员工自觉树立主动服务、亲情服务、诚信服务、人道服务、病人至上五种服务意识，开展人性化服务。

2、抓安全

安全是头等大事，尤其是医疗安全，没有安全就没有一切，为此我们成立了安全质量控制小组，由科主任担任组长，重要检查医疗质量，服务质量，各种医疗器械使用情况，各种仪器的运行情况。服务质量是安全的先决条件，由于服务质量而出现的医疗事故、医疗纠纷是最低级的错误。我们始终强调微笑服务，随叫随到。由于对安全的重视，我科一年来无一起医疗事故及纠纷。

3、强技术

为了提高全体医护人员业务素质，不断提高业务技术水平，积极参加国家级、省级学术研讨会及医院组织的业务讲座。同时在本科室开展业务学习讲座，能够独立开展多起神经系统疾病的诊治具有丰富的临床治疗经验，多次抢救成功陷于深昏迷状态的危重患者。

4、重团结

一年来，我科医护人员团结一致，心往一处想，力往一处使。通过制度面前人人平等，严格的考核办法及奖惩制度兑现，不迁就不循私，人人都在公开、公平、公正的气氛中心情舒畅地工作，团结互助蔚然成风。

5、求效益

时刻牢记“一切为了病人、一切方便病人、一切服务病人”的宗旨，救死扶伤，奉献爱心，营造优美环境，提供优质服务。为了更好地服务于病人，我们特制定了电话回访制度，深入了解患者家庭情况，尽我们努力解决患者生活困难，为了减轻患者的负担，我们杜绝了大处方，药占比明显下降，赢得了患者及社会的认可。

新的一年，我们将更加努力工作，强化管理，狠抓安全，提高技术及优质服务。努力完成好院领导交给的各项任务，为 xx 人民的健康作贡献。

医院科室工作总结 2

医务科在院委会的关心、支持和全体医务人员的共同努力下，紧紧围绕以医疗质量为核心的管理理念，紧抓制度落实、增强医务人员医疗安全防范意识、理顺科室间关系，在医疗质量管理、医疗安全管理方面取得了一定成绩，现将一年的工作情况总结如下：

一、医疗质量管理

1、按“三基三严”标准要求，严格执行三级医师查房制度，医嘱制度及病例讨论制度，病例能按规范要求书写，并在 24 小时内完成。病程记录准确，诊断符合 99% ，用药合理，并正确合理应用抗生素。无医疗事故和重大医疗过失发生。

2、进一步健全完善了工作制度和诊疗规范,制定完善了医疗差错防范制度;急救药品管理制度;危重病人抢救制度，进一步规范了医疗行为。

3.组织医务人员认真学习抗菌素使用原则，严格执行医疗保险相关政策规定(医疗服务设施目录、药品目录、诊疗项目目录)，及单病种最高限价规定，各科临床医生要掌握阶梯用药原则，因病施治，对症用药、杜绝大处方。

4、进一步完善了《医院传染病报告管理方案》、《传染病信息报告管理规范》、《肺结核病人报告及转诊办法》，医务科、护理部每月对门诊日志、检验科及放射线科就诊登记开展检查

核实工作，杜绝了传染病漏报现象。

5、严格按照《处方制度》、《医院处方管理规定》及《国家发展改革委关于国家基本药物零售指导价的通知》要求，对住院病历病程记录和处方书写提出了进一步规范化管理，实行按药品通用名开具处方，做到了因病施治，合理检查、合理用药，保证了病人的用药安全。

6、严格落实《医患沟通制度》，对门诊病历、住院病历病程记录提出了进一步规范化管理，并开展了病历书写规范全员培训工作。坚持每月中旬对各科室的住院病历进行督导检查，发现问题及时解决，使临床医生在病历书写的完整性和规范化上有了一定提高。

7、进一步完善了《医疗事故防范和处理预案》，制定了手术治疗及危重患者治疗知情同意书十一项，规范医务人员操作流程，避免了医疗事故和医疗差错的发生，为全院的安全医疗奠定了基础。

二、院内感染监控工作管理

1、进一步完善了医疗废物分类收集及医疗垃圾管理流程，制定完善了医院感染控制管理制度；废物意外事故应急处置预案、医疗废物处置突发事件应急预案、医疗垃圾接运专程路线图、医疗废物内部转运制度等十四项管理制度。落实了四项登记制度，做到了有章可循。

2、护理部、医务科每季度对全院卫生专业人员院内感染知识进行考核，对各科室医疗垃圾登记及一次性物品毁形及分类收集情况进行检查，发现问题及时处理。

三、加强人才队伍建设，深入开展继续教育。

1、院内培训。坚持每周五为全院学习，医务科举办综合素质培训 6 期，采用医院—科室—自学相结合的学习方法，并要求科室及个人要分层次制定学习培训计划，加强医务人员三基培训工作，本年度“三基”理论考核 186 人次，合格率为 98.96%。院内培训采取专题讲座、座谈讨论等形式，内容涉及医患沟通、医疗安全等方面内容。通过一系列的学习与考核，提高了医生对危急、重症患者抢救的应急能力。

2、继续教育，医务人员有 2 名医护人员考取高等院校专科毕业证书，高校本科在读 2 人，专科在读 2 人、1 名晋升中级职称。

四、存在的不足和缺点：

1、加强医院管理工作，日常工作中应随时督导检查，加强“三基三严”培训，提高医师诊疗水平，建立医生责任险，定期组织医生开会，反馈工作中的不足和缺点。

2、进一步贯彻学习《抗菌药物临床应用的指导原则》和《处方管理办法》，加强抗菌药物合理应用方面的培训，规范医师医嘱和处方书写，药师严格把关，切实提高合理用药水平。

医院科室工作总结 3

在新的一年里，医院感染管理将坚持预防为主的方针，以加强医院感染管理，提高医疗护理质量，保障病人安全的目标认真抓好医院感染管理的各项工作，特制定 20xx 年院感工作计划如下：

一、加强教育培训

1、科室每月组织一次医院感染相关知识培训，并做好记录。

2、院感科全年组织院感知识讲课两次，采取多种形式进行全员培训，试卷考核，提高医务人员医院感染防范意识。

3、落实新职工岗前培训。

4、对卫生员进行医疗废物收集及职业防护知识培训。

5、院感专职人员参加省、市级举办的院感继续教育培训班，以了解全省及全国医院感染管理工作发展的新趋势，新动态，提高我院感染管理水平。

二、落实消毒隔离制度，加强消毒灭菌效果监测与评价

1、各科使用的消毒液根据性能按时更换，器械按规定及时消毒灭菌，合格率达 100%。使用中的各种导管按规定进行消毒更换。

2、加强医务人员手卫生的管理工作，不定期下科室检查医务人员洗手的依从性。

三、加强院感监测，实行医院暴发预警报告

1、严格《医院手术部位管理规范》执行，每月进行手术切口感染监测。

2、充分发挥临床监控管理小组作用，及时发现医院感染病例，落实 24 小时报告制度。

3、临床出现医院感染聚集性病例（同类病例 3 例）实行医院感染暴发预警报告，分析并调查传染源，采取有效措施控制传播途径，杜绝恶性院感案件的发生。

4、做好医务人员的职业防护工作，各科室将每次出现的职业暴露及损伤的人员上报院感科，院感科做好登记，保护易感人群，有效的控制医院感染。

四、严格医疗废物分类、收集、运送、储存、外运管理，杜绝泄漏事件

1、医疗废物按要求分类放置，密闭，包装袋有标识，出科有登记，专人回收有签字，送医疗废物暂存处集中放置。

2、医疗废物转移单由专职人员填写，并保存存根备查。

五、明年重点工作安排

1、深入开展“医疗质量万里行”活动、医院管理年活动和“三优一满意”活动，努力完成第二周期医院评审达标工作；加强质量安全管理，提高医疗服务质量。

2、努力完备与“二甲”医院规模相适应的医疗设备，积极做好磁共振、16 排 CT 机、DR、直线加速器等医疗设备的购进、安装和调试工作，并尽早投入使用。

3、加快门诊综合楼建设，保证质量和安全，保证工期和进度，保证竣工和使用；积极努力的克服困难、创造条件增加病区、建设与病房楼 A 区相连接的病房，尽力满足病人住院需求；动工兴建仓库楼、营养食堂，完善医院后勤保障服务功能。

4、贯彻落实《关于 20xx 年起全国医疗卫生系统全面禁烟的决定》和我院制定的《禁烟工作实施方案》，加大控烟履约工作力度。通过实施全面禁烟工作，进一步加强控烟宣传和法制建

设，正确引导全院工作人员戒烟，不在工作场所和公共场所吸烟，宣传烟草危害知识，对门诊、住院病人中的吸烟者进行劝阻和指导，努力实现室内公共场所和工作场所全面禁烟目标。

5、加强人才队伍建设，吸收和招聘医院所需要的专业技术人员，力求达到人力资源配置符合医院功能任务和管理的需要。

6、积极为全院职工套改工资，根据国家政策、酌情发放生活补贴。

7、根据医疗服务需求和医院功能设计，明确办院方向，指导医院有序、高效运行。

8、加强人才培养、发展专科建设，实施技术创新，努力开展新业务、新技术、新项目，不断提高医疗技术水平和服务质量。

9、强化管理、艰苦奋斗、厉行节约、增收节支、堵塞漏洞、扩大积累、争取资金、增强财力，努力完成全年经济收入 1.15 亿元的经济目标。

10、贯彻落实计划生育政策，育龄妇女要按时参加孕检，严禁利用仪器鉴定胎儿性别，杜绝违犯计划生育政策现象在我院发生。

11、认真抓好综合治理工作、信访稳定和平安医院建设工作，对重点科室和重点部位要重点防范，对重点设备设施要重点检查，维护好医院治安秩序，努力做好安全生产工作；要经常检查消防设备、开展消防演练，做到防患于未然；继续做好安全防范工作，努力打造平安医院。

医院科室工作总结 4

一、开展多种形式的继续医学教育学习

（一）在院在岗培训

xx 年将继续做好全院人员的在岗培训，计划采用理论授课与实际考核相结合的方式，促进我院医护人员理论水平与实践技能的不断提高。年内计划开展全院学术讲座 12 次，各专业班组每周一次业务学习，积极邀请上级医院的专家教授来我院开展学术讲座，并争取与上级单位联办举办省级或国家级的学术讲座和在职学历教育等；随机举行实践技能考核与竞赛，并对考核优

秀人员给与一定的物质与精神奖励，以带动我院学习氛围的不断好转。

（二）外出进修学习

将采取短、中、长期相结合的方式，对有一定培养前途，且愿意

长期留驻我院工作的年青医护人员及业务骨干进行相关专业进修学习，以增强我院专科队伍建设及整体技术实力。年内计划选派 5—10 人次到省、市级以上医院进行进修学习。

（三）鼓励并支持医务人员进行在职学历教育，积极参加市卫局举办的各项学术活动，以提升医疗队伍整体素质。年内计划支持并安排 4—6 人参加在职学历学习。

（四）加大论文发表激励力度。年内计划在省、市级以上刊物发表学术论文 5—8 篇，以提高医院知名度。

二、适宜技术推广工作

拟进一步落实此项工作在我院的开展，加大检查及督导力度，鼓励相关工作人员积极向患者及社会宣讲各适宜技术，并在工作中加以推广与运用，促进各项技术在广大人民群众中的知晓度。

三、加强重点学科建设工作

年内将重点抓好男科与结石病科、妇科与不孕不育特色专科建设力度，努力将之打造成我院的亮点科室。为此，将大力进行相关科室的人员引进、培训及硬件投入，办佛山市最好的泌尿专科医院，为人民群众生命健康保驾护航。

四、继续引进新技术新项目

本年度计划引进并开展 2—3 项新技术，重点考虑泌尿科开展结石病的腔内碎石取石术；妇科重点开展不孕不育症的相关手术；放射科争取开展子宫输卵管造影及 cook 导丝疏通等技术。

五、送卫生下乡工作

年内计划开展卫生下乡工作。具体内容包括送医、送药、健康宣教。提高佛山人民群众卫生保健知识及预防未病的能力，惠及大众。

今后，我们将进一步提高认识，加强对卫生科教工作的领导，努力解决当前存在的问题，认真总结经验，扎实开展各项工作，建立一支高素质的卫生技术队伍，促进我院科教工作再上新台阶。

xx年x月x日

医院科室工作总结 5

半年来，在院长的正确领导和大力帮助下，我们科在各个方面都取得了很大的成绩。

半年共收住院病人 920 余人次，总收入 81.4 万多元，结余 35 万元，总收入、纯收入均居全院之首，结余名列前茅。内科共有医护人员 14 人，是全院人数最多的科室，解决本科人员的工资奖金就是一大难题，但是我们全科人员齐心协力，不辞劳苦，不但解决了科室内部的工资奖金问题，还有大量结余。同时带动了其他相关科室的发展，而且影响的科室最多，为医院作出了的贡献，维持了医院的稳定，促进了医院的和谐与发展。但是，我们科也存在很大的不足，如总收入较去年下降 9% ，结余下降 35% ，结余下降幅度很大。总收入下降的原因主要有两方面：

一是今年内科病人少，

二是很多内科病人被外科收去了，也就是说，外科收的内科病人较去年同期增加了。

结余下降的原因也有两个方面：

一是纯收入下降，

二是由于工资、奖金、福利大幅度提高，而且，我们科的人员总起来说，工龄长，职称高，加上人数最多，所以，内部消耗最多，从而导致结余下降幅度较大。值得欣慰的是，小儿科病人增加了。

我们科通过平时认真学习及总结，业务水平有了进一步的提高，所诊治的病种几乎涵盖了内儿科所有的病种，抢救急危重症病人 200 余人次，成功率 98% ，其中包括急性左心衰、心肌梗塞、肺心病、各种心律失常、各种中毒、上消化道出血、小儿热惊厥、癫痫、重度哮喘。

由于我们科人员工作作风比较严谨，业务素质比较过硬，所以未发生医疗事故及纠纷。平时接诊病人时态度和蔼，平易近人，查体认真全面仔细并迅速诊治。密切观察病情变

化并及时处理。碰到疑难罕见病症时及时会诊，决不贻误病情。各种医疗文书的书写、诊疗技术的操作认真规范。

在内外妇三个主要的临床科室中，我们科的门诊病人数及住院病人数比其他两科的总和还多，还承担着一部分社防工作，包括各种传染病地方病的宣传教育、培训、预防、治疗、登记上报以及小儿健康查体等，多次义务参加了为福利院老人、老党员、老干部、残疾人进行的查体。因人手不够，病人又多，大夫很多休班没休。虽然我们科的工作繁重，但人人都任劳任怨，圆满完成了各项工作，取得了良好的经济效益与社会效益。

共参加区级以上学习及学术交流 8 次，开阔了视野并带回了许多新东西，有力地指导了临床实践。科内学术气氛浓厚，人人积极参加继续教育学习及考试并取得了合格证书。多人参加成人教育学习及考试并获得毕业证书。

虽然我们科取得了一定的成绩，但离医院的要求还差得很远，仍有很大的潜力可挖，业务水平有待于进一步提高，服务态度需要进一步改善，工作责任心需要进一步加强。

医院科室工作总结 6

一年来，在主管院长的带领指导下，在其他科室的支持帮助下，全心全意为休病员服务。认真履行行风建设服务承诺，团结一致，共同奋进，较好地完成了本科的各项工作任务。

一、注重政治学习，不断提高政治理论水平。

全科人员在党支部书记和党的小组长的带领下，深刻理解其精神实质。教育全科人员要树立正确的世界观、人生观、价值观，发扬党的优良传统，牢固树立为休病员服务，为职工服务，为领导服务的思想，不断提高思想道德修养。每星期四下午按时开展政治学习，认真召开民主生活会，会上大家能够畅所欲言，认真开展自我批评，互相交流思想，不断提高政治理论水平。

二、认真抓好行风建设服务承诺的落实，促进办公室整体工作水平的提高。

今年是全国各个行业行风建设年，端正行风，转变工作作风，全面提高工作质量，也是我院全年的中心工作。这个活动期间，办公室作为对内对外服务的主要科室，紧密配合医院中心工作，周密布置，精心安排，首先是组织科室人员认真学习了院行风评议活动有关文件，具体实施方案和院服务承诺具体内容，不断深化服务意识，并且针对科内各项业务工作制定了本资料权属文秘公文第一站严禁复制剽窃服务承诺的十项具体内容，并张贴上墙，增强了大家的责任意识和大局意识，特别是在行风评议第二阶段，全科的工作人员都能认真查找工作中的不足和服务不到位的地方，做到真抓实干，在抓落实上下功夫。第二阶段也是整个活动的核心，在这个阶段中，大家都能够顾全大局，克服人员少，任务重的困难，正确处理各种矛盾，使办公室的各项工作都落到了实处。在第三阶段行风评议阶段中，院行风领导小组对全院 19 个科室进行了检查评比，办公室各项工作在这次检查中取得了较好成绩，受到院领导好评。

三、加强团结，增强凝聚力、战斗力，努力完成各项工作任务。

全科人员能够自觉遵守各项规章制度和劳动纪律，做到小事讲风格，大事讲原则，从不闹无原则纠纷，工作中互相支持，互相理解，具有较强的凝聚力和战斗力。

在主管领导的帮助指导下，我科工作人员各司其职，各负其责，团结务实，以高度的敬业精神较好地全院工作计划、总结以及各种请示、报告等文件材料的起草工作；认真做好医院印章的管理与使用工作，做到严格管理，正确使用；全年高质量完成了各类文件、表格等打印任务，共打印文件、表格 17458 张；机要文件收发、传递能够按规定的传阅范围、时间等要求，及时传阅收存，全年无发生文件丢失和泄秘现象，并按时整理归档和密级文件如数上交，全年共收发传阅各类文件 300 余份。三月份认真完成了去年所有文件的整理、立卷、归档工作；加强机动车辆管理，修订并下发了机动车管理和使用有关规定，严格派车手续，合理调配车辆，能合并使用的车辆，不单独派车，对司机人员经常进行安全行驶教育，严格遵守行车安全规定，全年共行驶

7.9万公里，较好地完成了全院医疗、办公等用车保障任务，无发生任何差错事故；完成了全院各科室以及个人 20xx 年和 20xx 年全年报刊、杂志、各类图书资料、信件的发放和征订工作。

20xx 年完成了 8 名新住院休养员的接待安置工作，在接收安置工作中能按照科室承诺，做到热情、周到、及时，安置不过夜。顺利完成了休养员搬迁两幢小楼的电话移机工作，在规定时间内让休养员通上了电话，受到了休养员的好评。对来信来访工作能够做到来信答复及时，来访热情接待，应办的事尽快办，不能办的讲明政策，互相理解，树立院办公室良好形象。

四、较好地完成了领导交办的各项临时工作任务。

1、积极参加省厅组织的知识竞赛，取得好成绩。

在省厅、省直组队参加的党规党纪知识竞赛中，我科岳书静同志作为主力队员，克服种种困难，认真背题，比赛中发挥出色，均取得了第一名的好成绩，为医院、为省厅争得了荣誉，受到省厅党组的通报表扬。

2、完成参加知识竞赛人员驻训期间的接待工作。

为给参赛队员创造一个良好的驻训环境和条件，我科在招待所管理方面做到及时保障，勤洗勤换。

3、按院办公会要求，以院办公室为主组织重新修订了医院工作人员职责和工作制度，经过几个月的认真细致工作，加班加点，查阅大量参考资料，结合我院实际情况，对我院原有工作人员职责和工作制度进行了增补和修订，现初稿已打印完毕，待院办公会通过正式成册印刷。

总之，一年来，通过全科同志的共同努力，较好地完成了院办公室的各项工作任务，但工作标准和工作质量与领导的要求还有差距，在新的一年里，要加大政治学习力度，提高工作质量，团结一致，扎实工作，高标准完成院办公室的工作任务和领导交办的临时任务。

医院科室工作总结 7

一、加强细节管理，培养良好的工作习惯

细节决定质量，妇产科随机性强，平时工作习惯差，做护士长忙于日常事务，疏于管理，年将把精力放在日常质控工作，从小事抓起，将质控工作贯穿于每日工作中，每周质控一到两项，形成规范，让科室人员也在质控中逐渐形成良好的习惯，减少懒散心理及应付心理，真正从方便工作，方便管理为出发点。另外发挥质控员及责任护士的作用，将一些日常质控工作交给她们，提高大家参与意识，动员全科人员参与管理，有效提高自我管理意识，提高科室管理的效率。

二、规范业务查房，提高查房效果

改变往年查房应付的局面，由管床护士负责病历选取，真正选取科室疑难病历，书写护理计划，责任护士负责讨论该病的疑、难点护理问题，集思广义，提出解决问题的办法，达到提高业务水平，解决护理问题的目的。同时，讨论的过程也是学习的过程，学习专科疾病的知识，规范专科疾病护理常规，每规范一种专科疾病，便将此种疾病的护理常规应用于日常工作，逐步提高护理工作的规范性。

三、加强业务学习，提高整体专业水平

加强专科业务知识学习，系统学习妇产科学，围产期知识，新生儿复苏，产科急症护理及应急程序，全科人员参与，大家轮流备课，每月一次。并进行产科急证抢救演练，人人过关，提高应急能力及专科护理水平。

四、设计使用专科健康教育手册，加强健康宣教工作

设计专科健康教育手册，分为新生儿保健手册，产褥期保健手册和妇科疾病保健手册，将保健知识以简洁、明快的语言形式表达，设计清新的版面，吸引病人真正去了解知识。同时规范科室健教内容，制作护理人员健教手册，形成一体化健教内容，科室备份，人人掌握，有效提高健康宣教工作。

五、申请护理科研项目，开展科研工作

已申请护理科研项目：中药贴敷促进泌乳的效果观察与研究。年内全面开展效果观察与研究

究，进行统计学分析，撰写研究论文，上报申请材料。并要求全科参与科研项目，学习开展科研的知识，提高各类人员整体素质及专业水平。

六、加强产房管理，完成日常各项工作及质控工作

产房管理是科室管理的薄弱环节，产房交接及查对工作一直不能系统贯彻落实，20xx年产房管理工作细化，每项工作指定一位负责人，小组长总负责全面质控工作，全面提高产房的管理工作。同时加强院内感染控制及监测工作，完成各项护理质量控制与管理。

一年的开始，愿意付出努力来达到更高的目标，护理工作琐碎、重复，护理质量控制工作贯穿日常工作每一天，愿用每一天的辛苦换取科室工作的顺利开展，用每一天的付出提高管理工作的规范实用，用每一天的心血争取科室每位护理人员的愉快工作。

七、医疗业务目标计划

开拓医疗市场，加强与上级医院和下级医院的联系。

- 1、加强与上级医院医务部门的联系，力争多取得上级医院业务技术的支持。
- 2、加强与乡镇卫生院及社区卫生服务中心（站）的联系，尽力为他们提供技术指导。
- 3、继续抓好重大疾病出院后上门访视工作。
- 4、组织一次进修医生联议会。

医院科室工作总结 8

当丝丝凉意与阵阵寒风结伴而来，当片片黄叶与点点白霜相依而行，20xx年，医院工作在一段付出与微笑中收获。后勤科，在医院上级的领导下，在全体员工的辛勤劳动下，全面贯彻落实科学发展观，围绕安全保卫和内部建设两大任务，认真组织后勤服务，营造出宁静、和谐的医院氛围；精心开展后勤工作，完善相关规章制度，着力抓好内部队伍建设，取得较为突出的成绩。

具体来说有以下几个方面：

- 一、认真组织后勤施工，塑造良好的医院形象。

抢时间抓进度，完成了门诊楼的装修改造与搬迁工作与警务室的新建工作。上半年门诊楼的装修改造与搬迁工作，尽管时间紧、任务重，但我科随时跟踪监督装修施工，仅仅用了三十多天的时间，就完成了任务。这次施工，赶在春节前完成，推进了医院工作的进程，使门诊环境面貌焕然一新，大大改善了医院的形象。下半年警务室的新建，完善了医院的安全保卫设施，保障了医院安全

工作的顺利开展。可以说，这两次施工，严抓了工作效率，保证了工作质量。

二、精心开展绿化工程，大力美化医院环境。

主要工作有：上半年完成了院内绿化带与人行道板路沿石的改造，下半年完成了白蚁的防治。继老年大楼前坪广场绿化完成后，门诊楼前坪绿化及人行道板更新工程随即进行。我科对施工过程认真监督，尽职尽责，仅历时两个月就完成了工作。针对白蚁繁殖及生长特点，我科清醒地认识到，白蚁对病人的身体危害之大，对医院环境美化的威胁之强，积极开展了白蚁的防治工作，为保护医院的环境扫除了障碍。

三、适应医院发展趋势，努力优化食堂工作。

首先，为降低运营成本，对食堂实施了承包，加强了伙食监督。xx 年以前，我院食堂一直采取自营的形式，人力物力投入较大，运营成本较高。为了改变这一状况，经院办公会研究决定，今年对食堂进行对外承包。我科积极响应这一决定，协调配合了有关工作，对食堂的账务进行了监管，并成立了医院伙食委员会。我科上半年共召开三次会议，就有关问题展开商讨，及时有效地反馈了病人的意见，敦促食堂及时改进了伙食。从目前的运行情况来看，基本上达到了降低成本、保障供应和提高伙食水平的目的。其次，拆除了原锅炉房，修砌了北面围墙。三月分，我科组织人员对原锅炉房进行了拆除，六月份修砌了北面围墙。既保证了安全施工，又达到了物尽其用的目的。另外，根据我院的特点，在食堂就餐的老人有 200 多人，精神病患者达 100 多人。为保证食堂工作安全顺利地展开，我科完善了相关规章制度，提升了内部管理水平。建章立制，

建立健全制约机制，加强工作人员对岗位责任制的认识;履行职责，做好预防监督工作，防止食品卫生安全事故的发生;依法办事，严肃查处违纪乱章人员。

四、坚守岗位，及时完成维修任务。

院内场地之大，科室之多，使得维修工作复杂而繁重。但是我科成员加班加点、任劳任怨、随叫随到，及时完成了院内各种零星维修任务，保障了水、电的及时到位和空调电灯等设施设备的有效运转。

五、立足本职，积极做好物资采购工作。

每逢春节、端午节、中秋节等重大节日，后勤科就积极做好这些重大节日福利物资的采购与发放。

六、专业创新，保持积极进取的心态。

为了使医院工作能顺利高效地开展，保证医院水电设备的顺利运转，保障医院水电使用的安全，我科今年送两位水电员工作专业培训，并反映良好。用亚洲首富商人李嘉诚的话说就是：“用自己的眼光注视世界，始终保持创新意识!”以上就是我科今年的工作情况，但要取得更大的进步与成功，还需要努力。在我科，还存在很多弱点和不足，比较明显的是：工作计划性和主动性不强，平时学习不够。这些都需要在以后的工作中加以改进。为此，我科将从以下几个方面做起：

一、完善我院后勤在量化服务、人性化服务的具体方案。

二、更新观念，增强创新意识，为我院的快速发展作出更多的努力。

三、实施节能减排的细则，降低运营成本，真正做到医院的绿色消费。

四、派遣后勤工作人员培训进修，以适应实际工作的需要。

五、坚持学习，服务医院，在学习中争取取得更大的进步。

后勤工作繁杂沉重，涉及面广，影响范围大。但后勤工作又是必不可少而且至关重要的。但我相信，通过我科的努力，后勤人员将会认真工作，奋发向上，为医院工作的开展增光添彩!

医院科室工作总结 9

为认真履行上级主管部门对控烟工作的要求，我院以“创建无烟医院”为主题，全面落实控烟工作，通过制定控烟方案，加强控烟宣传力度，狠抓控烟工作措施，强化培训教育，严格督查考核等措施，使全院干部职工积极参与控烟、禁烟工作，来院患者、家属自觉控烟，基本达到无烟医院标准，控烟工作取得明显成效。现将九月份控烟工作总结如下：

一、我院领导班子高度重视，从领导做起，以身作则，主动控烟、戒烟，积极带动全院控烟，将“创建无烟医院”纳入我院的工作计划并提供资金保障。

二、落实控烟领导小组职责。成立了以院长、院书记任组长，副书记任副组长，分管院领导和各科室负责人为成员的控烟工作领导小组，全面负责医院控烟培训、监督和考核工作。同时，领导小组下设控烟办公室，负责全面落实控烟相关措施、督查及考核落实等工作。

三、成立控烟巡查小组与督查小组。巡查小组由保安及清洁人员组成，负责医院所属区域清洁卫生及现场吸烟人员进行劝诫。督查小组负责定期对各区域进行检查，并作好工作记录。

四、设立戒烟门诊并在科室设戒烟医生，以有效进行控烟工作。

五、加强吸烟职工主动带头戒烟的引导，为患者及家属做好表率。在病人诊疗期间，主动询问其吸烟史，对吸烟者进行戒烟干预。

六、医院在主要入口处、医院醒目位置设置宣传栏、宣传展板、

医院科室工作总结 10

***高压氧舱科室是内科的医技辅助科室，从初建到开设至今已八年。目前我院有单人舱 2 台，十人舱 1 台，已为一万多人次提供高压氧治疗。20xx 年 6 月，随着新医院的搬迁使用，在院领导班子的支持、关怀和悉心引导、理解下，我院高压氧舱经省有关部门和《东莞市质量技术监督局》等部门检查验收合格后，于 20xx 年 3 月 14 日正式在新医院投入使用，现将我院高压氧舱工作情况汇报如下：

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/065221022131012001>