

生产部经理工作总结篇 1

一年已接近年终，厂今年的生产及管理工作即将告一段落。回顾一年来的忙碌与付出，在公司及厂经营班子的带领下，紧跟公司下达的年度生产任务计划，努力加强生产管理、安全管理，落实管理责任制，贯彻实施绩效考核，较好地完成了全年的各项工作任务，在各个方面都取得了长足的进步。

厂的发展离不开全厂各部门的同心协力及共同努力，厂生产管理部在年的生产和管理等方面亦做了一定的努力和学习，现就本部门今年的工作完成情况总结如下：

一、生产管理工作

1、协调生产，合理调度。

根据公司生产管理部年度、季度滚动生产计划及我厂实际生产情况制定季度物资采购计划和月生产计划，平衡调整各项原辅材料、生产物料，合理进行生产调度和协调生产。今年月份共制备生产-。在充分保证了原料供应情况下，共灌装生产-。按公司要求及工厂计划圆满完成了各项生产任务。

2、生产现场工艺查证。

生产现场的工艺查证，是保证规范和标准贯彻执行的关键，在生产过程中力求对工序关键控制点、操作者、工艺设备、物料等进行监督控制，从而实现生产出优质高效产品的目标。生产管理部在过去的一年里，配合各生产班组质量监督员对每批产品的主要工序环节进行工艺查证，建立健全工艺查证记录，确保在每一批产品的生产过程中严格执行操作规程，严明工艺纪律，保证产品生产工艺标准，避免不合格产品的出现。

3、认真上报各种生产统计报表及生产数据。

生产管理涉及的统计及报表数据繁多，从每天的产销存日报到周报、产销存月报、产值月报、能源报表、季报表、季度物资计划等等，此外还有众多的随机临时报表。每一份报表都要求及时准确无误、认真细致。生产管理部在完成各项报表及生产数据的工作中从未出现任何差错，为厂部门之间、公司的数据链接和建立付出了应有的努力。

4、批生产记录审核及生产管理记录台帐。

批生产记录是每一批疫苗的完整档案，记录了从原辅材料到成品的整个生产、检验过程。为了保证生产工艺、数据及检验数据的规范性和真实有效性，生产管理部对每批次的生产记录进行了认真的查对和审核，并对审核过程中发现的种种问题和缺陷及时与记录工序单元沟通解决。确保每批产品生产记录的真实有效性。建立、完善包括销售明细、能源消耗明细、库存…等相关生产记录台帐，即时掌握本厂成品、半成品等相关主要生产数据。

5、产品发放和产品存库。

实时掌握产品库存情况，保证产品的库存与生产不出现脱节或积压。与公司即时沟通并根据公司产品订货单及本厂成品库存情况，认真履行产品发放手续，与采供部协作合理组织产品发放。至月份共办理完成发放手续余批次，合计发放产品。

6、完成环保污染物排放申报工作。

今年-月，生产管理部圆满完成了一年一度的环保污染物排放申报统计工作。确保我厂污水、废气等污染物达标排放。同时，认真按环保要求进行我厂《污染物排放许可证》的年度检审工作，向地方环保部门提交了审计所需的各种材料和报告。

二、存在问题

1、因本部门人员配置不够，致使深入车间等工段进行现场管理的频次不足，生产工艺纪律监督管理不够，缺少了解和学习，未能很好地协调解决生产实际问题和履行生产工艺关键点查证，今后将在这方面加倍努力。

2、对公司“三化”工程认识不足，未能将“标准化、规范化、精细化”管理很好地实施。

三、明年工作计划

1、使现场管理向纵深发展，克服现场管理深入不够，加强生产现场管理，解决生产实际问题。

2、加强生产工艺纪律监督管理和生产工艺关键控制点的监督管理。

3、与生产车间、采购供应部等部门加强沟通协作，完善生产指令，物资计划等。

4、根据我厂产、销、存情况，认真搞好产销衔接工作。

5、将在“标准化、规范化、精细化”管理如何融入日常管理、生产工作过程中做逐步的摸索。

6、努力完成相关生产管理及领导交办的各项临时工作。

生产部经理工作总结篇 2

2022年在紧张和忙碌中过去了，回首过去的2021年，内心不禁感慨万千，这一年，虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。在这辞旧迎新之际，我们生产部门将深刻地对本部门一年来的工作及得失作出细致的总结，同时祈愿我们公司明年会更好。

一、生产和产量方面

在过去的一年里，生产部门力挑重担，进行了大量的工艺摸索试验。

冲压方面：克服了原材料板型差、客户质量标准大幅提高、原材料到货不及时、客户订单临时调整等困难，使得我们公司产品生产从往年单一的 xx 产品实现了向 xx 同时生产的成功过渡。顺利完成 xx 吨，xx 吨。

热处理方面：根据客户的要求，及时请教同行业厂家的相关经验，对我公司以前传统的退火工艺进行了大胆改进，经过一段时间的试验，一些刚开始接触的高效材料经过处理，产品基本上达到了客户的要求，同时生产部也总结了很多宝贵的经验。

共完成热处理产品吨。新产品方面：xx 器是客户在今年新开发的产品，为了达到客户在产量和质量方面的要求，生产部顶着原材料到货不及时、产品型号杂乱、单品种需求量少、客户订单不稳定、模具更换频繁的困难共为客户加工特变产品吨，并合理调整生产计划，利用 xx 空闲时间，开发了 xx 产品并完成了为客户的小批供货。为今后公司产品多元化打下了良好的基矗材料初加工及对外加工方面截至 xx 月 xx 日共完成 xx 材料 xxkg。

二、产品质量方面

在完成上述产量的同时，我们生产制造部门也高度重视产品质量，严把生产工序的每一个质量控制关，利用例会、质量会、班前会及生产过程及时为操作工灌输质量理念，坚持操作工为第一质检员的观点。根据操作工的流动量，及时为新职工安排质量、操作技能方面基本的理论培训和现场操作实践，保证每一个新操作工在上机独立操作以前，都能了解基本的产品质量判别方法。

根据产品特征分类及质量要求，在生产部内部安排专人兼职负责，我们始终坚信产品质量是生产出来的，只要生产部的每一个员工都有高度的质量意识，并付诸于生产操作的每一环节中，产品质量将会稳步提高，以达到满足客户质量要求的目标。

三、设备模具管理方面

在这 2021 年的一年里，公司投入资金购置了更加精密的模具和设备，为产品的产量和质量提供了更加有力的保证，虽然大部分设备都是新设备，故障率较低。但我们设备维修人员还是克服了技术力量薄弱的困难、按照设备维护保养的相关文件对设备进行定期检修保养，并且作了相应的记录及详细的设备点检表、模具维修记录、并为每套模具建立了详细的档案，有力地保障了设备的正常运转，进而从很大程度上确保了生产运行的稳定性。

四、人员管理方面

因公司生产任务的急剧增加，产品型号的多样化，公司新招聘员工很多，共有很多批次的新员工进入到车间的各生产岗位，且流动量很大，各岗位人员极不稳定，给生产各方面管理带来极大压力，就在这样的压力推动下，生产部还是坚定地对各岗位进行岗前岗中的简单培训，保证新进员工的顺利进入岗位角色，做到在领班及各级领导的正确引导下，基本胜任各自的岗位工作。

五、安全生产方面

在过去的一年里，基于行业的特殊性，我们生产部门将安全生产纳入了日常的管理工作之中，能够经常对各岗位员工进行安全知识的教育，培训操作工正确操作生产设备，发现问题及时处理。对一些有可能会造成人身伤害或设备模具损害隐患的人和事进行了严肃的经济处罚和批评警告。

生产部经理工作总结篇 3

时间过得真快啊，一转眼又到了年底，今年是不是在浑浑噩噩中度过的呢?我知道最近我的心情是不好的，同时我的心情也是舒畅的，不好有不好的理由，舒畅有舒畅的理由。未来不可期，问题得不到解决，自然心情不好，而已经确定要远离这是是非非，远离这恼人的事务，总归是舒畅的，虽然这舒畅带有极大的悲哀、带有极大的无奈，又能改变什么呢，只能选择接受，选择面对，相信一切都会好起来的。

自 20-年参加工作以来，每每会写两份年终总结。按照惯例，这阳历的年终总结一般以工作为主，而农历的年终总结会统观全年，总结各个方面。今年也不例外，虽然我不愿意按照现所部门的要求，以特定格式及内容来完成这年终总结，但是总归要对今年的工作做一个交代。作为个人来讲，今年可以说是没有甚大的收获的，也正因为如此才应该好好总结嘛。对于公司、对于客户、对于我所做的项目，我想我还是做了点贡献的。最近闲暇之余，拾起过去感兴趣的历史问题，重新阅读、重新思考一番，这不是说明我在逃避现实，而是我觉得在历史问题中我们可以找到一些解决现实问题的思路。从工作的角度说，对过往项目的经验总结，对以后项目实施也是极有益处的，我们需要正视过去项目的经验教训，及时总结，从而找到更好的实施方法，更好的培养实施人员，那么项目的质量和周期都将会有更好的保障。

今年 9 月份回公司的时候，公司正准备搞培训，对实施人员进行全方位的规范化实施培训，我当时觉得很好，很有必要。而在以后的工作中，也通过去参加培训的同事们了解到，还是觉得培训的方式和内容需要进一步改善。如果我们定立的实施规范、相关规范化文档，不切合实际，执行的时候照搬照抄，那就是死物，没有生命力，会给项目实施人员带来很大的麻烦。有些文档的书写就没有活力，没有独特的见解，缺乏思考。我们需要考虑的是实施规范化培训是否达到了预期的效果，所谓实施规范化是否符合实际情况，我们的考核、评判标准又是什么?是不是所有参与过培训的员工都可以规范的实施项目，都可以得到一个提升，更好的实施项目?参与的人员是否给了我们一个积极的反馈呢?这个我们不得而知，我们也不能妄加判断。最实在的问题是，花精力整理的一系列实施规范，并加强培训，我们的员工拿到这份实施规范是否就会实施项目了?这就是需要切合实际的规范，我们得考虑实施人员最需要的东西是什么。技术?方法?技巧?流程?……我们如何做到不慌张，如何做到知道该做哪些事情、下一步该做些什么?如何知道怎么去做、怎么去更好的做?也许我和公司考虑的角度不同，也许我个人的思维有所偏差，或者就是能力不够，经验不足，我所能看到的、想到的当然只能从我的经历出发，但是任何应该为工作服务的工具都不应该流于形式。我们怎么能让所有项目的计划、阶段性总结等都保持高度的一致，都有一个标准的范文，我们怎么可以说现场人员通过工作发现的问题、写出的总结就是不合规矩，就是不符合规范?我们需要看到一种知识的分享，一种经验的总结，一些好的文档，评

判这些的标准可以是觉得有用，我们看到了可以用，知道怎么去更好的开展工作。经验分享是要用心的，多讲一讲过程和感受。我们有那么多经验丰富的项目经理和实施人员，怎么样让他们更好的把自己的知识与经验分享出来，这是个需要动脑筋的问题。让他们更多的说说自己在实施工作中的流程、感悟、努力与反思。我们觉得这样更加真实，是实实在在的东西，是让大家获得进步的。

那么，我这一年到底有什么收获呢？作为个人，这个问题该如何回答？我想这绝对不是做了多少项目、回了多少款，也不是读了几本书，写了几篇文章那么简单，我还得思考。“收获”，多么好的一个词语啊，真希望今年是有收获的。至于不足之处，之前也说了一点，看来去年，这不足之处怎么都和去年的差不多，那么是不是就代表没有改进？与其这么纠结，不如静下心来多看几本书，多写几篇文章，一些计划内完成的文档不是还没有完成嘛，该写一写了。先行动起来，再去找问题，再去改进这些不足。

但凡是年终总结，在总结之后自然少不了对来年的规划，那么我来年有什么规划呢？这或许是个很悲哀的事情，因为我无法知道明年的去处，不如意的事情现在懒得去想。先说说下一步的工作计划吧，应该梳理一下项目的问题，制定来年的实施计划，确保项目质量，尽管不是我去做了，但是在这个时候我还是有义务去思考的。还是得充实自己啊，阅读和思考一个都不能少，综合素质的提高不是说说就行了，得看行动。从实习到现在，一直在动荡中完成一年又一年的工作与总结，我还是那句话，依然未改初心，只要公司还需要我，我就不会离开，我会用自己的方式，为公司努力。

生产部经理工作总结篇 4

今年 1-12 月份全公司共完成产值 9955 万元，职工队伍稳定，职工积极向上，职工面貌大幅提高，劳动纪律、工作质量、整体劳动效率都创新成绩，整个生产管理呈现积极向上、快速发展的态势。总结上半年的工作有以下几点经验和不足：

一、先抓人后抓事，抓事先抓人

任何事情都是有人去处理，大到高层管理，小到每个工种，都必须有不同层次的人员去做。一个企业的发展需要处理各个方面的事，这就需要大量的具备各种能力的人，针对我们公司确定的年度工作目标，怎么去组织、怎样按要求完成好，这就需要一大批适应公司发展的车间管理人才，班组管理人才，掌握一定技术的人才。上半年在管理上确立了从公司管理层到车间主任、班组长为骨架的生产管理系统，形成了强有力的组织架构，选拔了一批业务骨干充实到车间和班组，有了一批工作能力较强、忠诚于企业的骨干力量，为公司的生产快速发展打下了良好的基础；

二、抓工作程序，抓计划落实

公司一切的生产目标，都是围绕市场需求而进行，销售目标、销售计划是生产计划的落脚点，上半年紧紧围绕市场需求目标，加强与销售部门的沟通及时掌握市

场的需求动向，提前做好各种生产准备，严格按照公司的生产工作程序进行，确保计划的严肃性和责任性。

生产上做到无计划单不施工，计划单无人签字不施工，保证产品的出厂与市场需要紧密结合起来，及时把握总线产品的库存量，既不盲目加大投入又不使市场需求出现空档，根据不同的情况随时进行生产过程中的调

整，狠抓生产过程各项产品的工期落实，每周二次工期评定会，对每个品种逐次进行落实，决不出现失控或漏项现象，总之今年上半年，确保了产品的出厂日期，不论在任何情况下，都能保证产品的市场工期要求；

三、抓质量、抓安全、抓纪律

1、产品质量是企业的生命，在生产过程中强调质量优先，质量第一原则，工期再紧也要确保质量，在抓质量过程中不仅强调干活要认真细致，更要在技术手段上提高质量，改进工艺、工装，改进操作方法，运用技术性的作用达到提高质量的目的。上半年设备出现重大或较大影响的产品质量事故，产品的返修率也大大降低，出现了质量向止的好势头；

2、安全是一切工作的前提，没有人身的安全、设备的安全就不可能保证产品的出厂、产品的质量、产品的效率。上半年各车间设立了安全监督员，对不安全的人和事及时整改，及时消除，确保了公司的正常生产；

3、劳动纪律是一切工作的保障，没有强有力组织纪律就不可能有较高的效率，在公司内决不能容忍不服从分配、不执行计划的现象存在，决不能容忍迟到、早退的现象存在；

对不执行组织纪律和劳动纪律的人，抓住一个处罚一个，时刻保持严肃的态度，决不能违反纪律的现象在公司存在；

总之上半年在公司的正确领导，在生产方面较为顺利的完成各项生产任务，此外还积极做好山东煤机博览会的发展工作，做好曲阜专博会的参展工作，取得了一定的成绩，打下了一个好的基础，但是在前进的道路上

还存在不少的缺点和不足，例如：整体的管理水平还需进一步提高，管理的力度、强度还要加强，管理的方法还要再进一步科学，工作中还存落实不到位、监管不严等情况，这些都是在下半年需要改进的。下半年力争在

现有的基础上各方面管理更上一层楼，更加适应公司生产发展的需要，使公司在生产管理中有一个完美的结果。

生产部经理工作总结篇 5

即将过去的 20_年是充实忙碌而又快乐的一年。在这岁末年初之际，我回首过去、展望未来。过去的一年里，在公司的指引下，在上级领导的关心帮助及同事之间

的友好合作下，我在工作上、学习上得到了很大的进步。在这一年里，总的来说我在公司还算顺利、平稳。

20_年对我来说，是有意义、有价值、有收获的一年。一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记为客户服务的宗旨，在平凡而普通的工作岗位上，努力做好自己的本职工作，在上级领导和同事们悉心关怀的指导下，通过自身的不懈努力，在工作上取得了一定的成果，但是也存在有一定的问题和不足

- 1、工作中有急躁情绪，有时生产任务急于完成，反而影响了生产进度和质量。
- 2、处理一些工作关系时，还不能得心应手，工作起来显得措手不及，无从着手。

20_年，我的主要任务是负责喷画生产进度，派车出货和处理一些客户的要求意见，以及公司里面喷画所发生的问题，同时还要负责跟好“天地宽广告”的所有喷画安装业务，以及一些其他散户的跟踪服务。“_X广告”20年的总业务量已突破26.7万，去年19.3万，比去年增长了7.4万，在公司客户业绩排行榜上名列前三名，当然，这些都不是我个人的工作成绩，是经过大家的共同努力而来的成绩。

在此，我要感谢甘总、甘主任、以及工程部的全体人员，公司的各部门领导、员工对我的大力支持和帮助，没有你们的支持和帮助，也就没有我今天的成绩，今天我在这里借此机会向在座的各位领导、各位同事说一声，谢谢你们！

回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步，也认识到了自己的不足之处，理论知识水平还比较底，电脑办公技能还不够强，针对自己经验不足及知识面薄弱的问题，我对来年的工作作好自步的设想。

- 1、加强理论学习；
- 2、加强现场管理力度；
- 3、提高沟通能力。一定要认真克服自己的缺点，发扬成绩，自觉地把自己置于上级领导和同仁的监督之下，刻苦学习，勤奋工作，做一名对太阳村有力量的人，为太阳村的发展作出自己的贡献。最后，感谢大家的辛勤工作以及各位对我的大力支持，在此我在这里先给大家拜个早年，祝大家牛年吉祥、合家欢乐、在新的一年里工作顺利、万事如意、谢谢大家！

生产部经理工作总结篇 6

光阴似箭，时间如梭。转眼间又是一年，站在这202x年的岁末，回首过去的一年，内心不禁万千：虽然没有轰轰烈烈的战果，却始终持续着严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，任劳任怨，严以律己，较好的完成了公司交给的各项工作任务。在这一年的工作实践中，把自己的理论知识应用于了工作中，提高了单位的技术水平，创造了效益，同时，我也在不断地从工作中获取了宝贵的经验和实践知识，丰富了自己，提升了自我工作潜力，这无不令人激动和自豪，具体工作状况如下：

x月至x月份，我作为我们公司的一名管理人员，负责了现场项目的全面生产管理工作。在生产管理方面，我把我们公司的管理制度与现场公司管理制度的融合，制定了适合现场生产的具体管理规章制度，保证了劳动纪律。生产任务上，做到合理的安排生产计划，协调好现场生产与我们公司的配套件的供应及其他公司的生产要求，保证了现场生产进度，满足了现场公司的合同要求。经过了前两年现场生产管理，总结了许多管理经验与教训，使我的生产管理潜力有了突飞猛进的发展，同时提高了现场的管理水平，促进现场的生产效率。

透过这x年多的现场管理，我充分认识到自己既是一个管理者，更是一个执行者。要想带好一个团队，除了要有熟练的业务之外，还有合理的计划和安排，并且要以身作则，发挥团队精神，才能为公司创造出良好的效益。

x月份，由于工作需要，我被调回了分公司的技术科。由于技术科任务繁忙，刚才从现场回来就匆匆进入了技术工作的主角，使技术科的各项工作能够按时完成，保证了车间生产工期。

x月至8月，负责了写字楼项目钢构生产技术，对钢柱上的开孔全部进行了放样，确定了该孔的位置和尺寸。由于工期太紧，每一天加班加点，最终按时完成了此项工作。并对该项目进行了预决算和钢柱定尺。

x月至今，我全面担负起了立磨的生产技术及工艺工作，负责了该立磨的预算，对重要零部件和特殊材料进行了定尺，并对特殊零部件进行了放样，及时处理车间生产中的技术问题，给了车间有力的生产技术保证。

x月我接到了一项目，此项目为整台套立磨出口设备，从公司高层管理到车间工人，都十分重视。我为了提高制作质量，把特殊和异型件均行了准确放样。个性是该设备出口要经海运，我多次与业主交流沟通，确定了该设备的解体方式及包装形式，此刻正进行该设备的包装方案的设计工作，我赶在元旦之前按时完成工作，我每一天都在加夜班，争取按时保质保量的完成此项工作。

经过这一年实践工作和自己的不断地学习，我的分析问题和解决问题的潜力有了很大的提高，理论知识与实践相结合，提高了我专业知识的灵活应用潜力和综合处理问题的潜力。但学无止境，我还要不断学习，努力工作，并在此过程中使自己的各方面素质得到更快更全面的提高。以自己饱满的热情为企业发展奉献力量。

尽管这一年自己在努力的工作，但由于潜力有限，仍然有一些工作未能到达尽善尽美的结果，我会在以后的工作中加倍努力做好每项工作。

新的一年我为自己制定了新的目标，那就是要加紧学习，更好的充实自己，以饱满的精神状态来迎接新时期的挑战。

俗话说：‘点点滴滴，造就不凡’，在以后的工作中，不管工作是枯燥的还是多彩多姿的，我都要不断积累经验，与各位同事一齐共同努力，勤奋工作，刻苦学习，努力提高文化素质和各种工作技能，为我公司的发展做出的贡献。

生产部经理工作总结篇7

一年在紧张和忙碌中过去了，回首过去的一年，内心不禁感慨万千，这一年，虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。在这辞旧迎新之际，我们生产部门将深刻地对本部门一年来的工作及得失作出细致的总结，同时祈愿我们公司明年会更好。

一、生产和产量方面

在过去的一年里，生产部门力挑重担，进行了大量的工艺摸索试验，冲压方面：克服了原材料板型差、客户质量标准大幅提高、原材料到货不及时、客户订单临时调整等困难，使得我们公司产品生产从往年单一的产品实现了向-、-同时生产的成功过渡。顺利完成-吨，-吨。热处理方面：根据客户的要求，及时请教同行业厂家的相关经验，对我公司以前传统的退火工艺进行了大胆改进，经过一段时间的试验，一些刚开始接触的高效材料经过处理，产品基本上达到了客户的要求，同时生产部也总结了很多宝贵的经验。共完成热处理产品吨。新产品方面：-器是客户在今年新开发的产品，为了达到客户在产量和质量方面的要求，生产部顶着原材料到货不及时、产品型号杂乱、单品种需求量少、客户订单不稳定、模具更换频繁的困难共为客户加工特变产品吨，并合理调整生产计划，利用空闲时间，开发了-产品并完成了为客户的小批供货。为今后公司产品多元化打下了良好的基矗材料初加工及对外加工方面截至-月-日共完成-

二、产品质量方面

在完成上述产量的同时，我们生产制造部门也高度重视产品质量，严把生产工序的每一个质量控制关，利用例会、质量会、班前会及生产过程及时为操作工灌输质量理念，坚持操作工为第一质检员的观点。根据操作工的流动量，及时为新职工安排质量、操作技能方面基本的理论培训和现场操作实践，保证每一个新操作工在上机独立操作以前，都能了解基本的产品质量判别方法。根据产品特征分类及质量要求，在生产部内部安排专人兼职负责，我们始终坚信产品质量是生产出来的，只要生产部的每一个员工都有高度的质量意识，并付诸于生产操作的每一环节中，产品质量将会稳步提高，以达到满足客户质量要求的目标。

三、设备模具管理方面

在这二-年的一年里，公司投入资金购置了更加精密的模具和设备，为产品的产量和质量提供了更加有力的保证，虽然大部分设备都是新设备，故障率较低。但我们设备维修人员还是克服了技术力量薄弱的困难、按照设备维护保养的相关文件对设备进行定期检修保养，并且作了相应的记录及详细的设备点检表、模具维修记录、并为每套模具建立了详细的档案，有力地保障了设备的正常运转，进而从很大程度上确保了生产运行的稳定性。

生产部经理工作总结篇 8

2022年在紧张和忙碌中过去了，回首过去的一年，内心不禁感慨万千，这一年，虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。在过去的一年中，生产部在上级领导的大力支持和各部门的密切配合下，紧紧围绕公司的经营

顾和总结如下：

一、工作回顾

1、生产完成情况。

2021 年共采原矿 x 吨，平均品位 x%。生产铁精矿 x 吨，平均品位 x%，完成计划的 x%，精矿细度—x 目占 x%，精矿回收率 x%，尾矿品位 x%。

2、安全生产情况。

在过去的一年里，生产部将安全生产当重点来抓，每月组织相关部门进行安全文明生产大检查，及时消除车间存在的安全隐患，同时加强了对生产现场劳动纪律和劳保用品佩戴的督查，保证了生产车间的有序运行，全年度未发生一起重伤事故和重大设备事故。

3、未完成产量原因分析。

(1) 因矿山特殊地理环境及现状，没有固定水源，枯水期蓄水不足导致停机频繁发生。

(2) 未取得采矿权证，国土、安监等相关部门经常检查责令停机；

(3) 苦水期电力紧张，电网公司限电停产；

(4) 操作工多属当地民工，文化素质低，操作技能欠缺，给料不稳定，磨矿细度未能得到有效控制。

(5) 维修技术和力量比较薄弱，导致检修速度缓慢及检修质量差造成事故重演，设备作业率较低；

(6) 入磨粒度没得到有效控制，入磨粒度较大造成磨矿周期长，生产效率低。

二、存在的不足

在这一年的工作中，生产部虽然做了很多工作，但仍然存在一些不足之处。

1、管理经验不足，思想观念的更新与厂领导的要求还有一定差距，导致对车间管理力度不够；

2、人员配置不足，造成对生产现场督促不到位，不同程度的影响生产；

3、对操作技能培训力度不够，操作工技能仍然较差，设备维护及事故处理上仍达不到要求；

4、巡检力度不够，有些存在安全隐患的问题未及时发现，最终造成设备事故影响生产；

三、几点建议

- 1、矿山生活艰苦，与集团其它公司相比工资待遇较低，员工流动性大，不同程度影响生产，建议公司调整员工待遇，以提高员工工作的积极性；
- 2、对抛废系统进行改造，加大抛废磁场强度，提高抛废效率；
- 3、对破碎系统进行改造，减小破碎粒度；
- 4、加大人员招聘力度，补齐差缺人员缺口，以保证监管到位。

总之，面对即将到来的 2022 年，我们生产部愿以最饱满的热情对待新年的每一天，在现有的基础上，积极与各部门机密配合，团结协作，克服存在的不足与困难，提高工作质量，进一步抓好安全生产，坚决完成公司下达的各项生产指标，为公司完成生产经营任务尽职尽责，为公司发展再创辉煌做出应有的贡献。

生产部经理工作总结篇

20-年经过了公司同事共同努力我们生产部，完成了公司下达的一年生产-的要求，这里留下了每一个同事的汗水和努力。一年结束现在简单总结以下一年工作的收获吧。

一、生产管理

在生产环节中有很多的一些材料都是公司自己提供的，为了保证生产出真正合格的产品，从而满足公司的需要，我们生产部对于生产环节的监督和要求都非常严格，在生产中的多个工序中都有专门的质检人员，质检人员检查生产过程中的产品的质量，如果产品不合格率达到百分之五就会制定相应的惩罚，甚至于工资直接挂钩，保证我们生产部的产品合乎要求，避免因为工作疏忽造成次品过多，造成生产成本过高。

对于生产部的所有成员为了加强员工的质量优劣意识，每个月我们部门都会对产品质量做出标准，并且把一年汇总出现产品质量差的情况总结出来，在部门群体人员的共同努力下寻求解决方案，完成工作任务保证工作生产中生产出合格的产品。

对于在生产环节玩忽职守的人员我们部门采取的是第一次严厉警告第二次从重惩罚第三次不知悔改直接开除处理，对于这样的刺头我必须要保证他们不会影响到其他员工的工作，避免因为工作出现问题，让所有人都能够做好工作任务，每天的工作都是按照正常的工作环节去完成，每天的任务也偶读按照工作要求来做，不会让部门员工吃亏。有功必赏有过必罚，作到公平公正。

作为生产经理还需要了解不能生产情况在工作中会遇到什么情况，我会通过谈话和与员工一同工作发现工作中出现的问题，并及时解决其中的问题，弥补员工在工作中遇到的困难，给员工提供一个更好的环境，身在其位就要考虑自己的责任，

白工作的具体原因，提升自己的工作效率。

一个部门靠的不是一个人，靠的是这个集体，只有把集体的力量充分发挥出来才能够爆发出更加璀璨夺目的光辉，才能够实现自己的价值我以是一个领队，做的就是带领大家走上争取的到来走上正轨，做好方向调整和修改这才是我要做的事情。

二、培养人才

一个部门想要发展好，人才很重要，人才有两个渠道获得，一个就是通过招聘，一个是通过内部发掘培养，想要从外面招聘一个优秀的员工花费的代价非常高，并且对我们公司的忠诚对也不够，并不是最有效的方式，内17咳嗽钡呐嘌狄簿捅夭豢缮促为了提升工作效率我们部门准备了针对性的培养，对于不同阶段的员工工作不同培养，比如新入职的人员培养基础的操作，对于老人在公司工作了多年的人，我们就给他们更多的培养空间，让他们有更好的成长。教导的技巧也更多让他们能够成为其他同事的榜样带领部门其他同事成长起来起到良性竞争 17

回望过去的工作经验，让我在今后工作有了更大的把握，我相信以后我一定会做的更好，把我们生产部做大做强。

生产部经理工作总结篇

在 x 总的正确带领下，我们认真贯彻公司的安排部署，推进制度落实，在平稳过渡中完成了生产技术部人事结构改革、品质监控和车间环境的管理，在所有一线员工的共同努力下较好的完成了公司所有订单。为此，我代表公司向所有生产一线员工表示衷心的感谢！回首 2022 年 总结如下：

一、强化生产组织，提高生产效率

首先严格执行 x 管理，加强管理理念的宣传，从领导干部到一线员工，按照公司的制度要求定期检查纠正现场生产环节中存在的各项问题，我们后期成立公司监督检查小组从生产车间到新建厂房及各办公区域定期组织监督检查工作。其次是加强生产过程中的组织管理，及时掌握各生产车间的订单动态生产动态，合理调动各生产车间的部分员工进行协同作业，及时完成订单。

二、加强质量管理，技术创新

产品质量严格管控，为此要加强质量控制，做好外协入库产品检验和不良品统计。做好半成品检验工作，做好抽检、巡检工作，加大出库成品的质量控制。还要提高品质部门的监督、检查力度，充分发挥其主导作用。此外，合理增加品质部的人才培养每个生产车间设立一名巡检人员完全配合品质部的工作。发货产品质量明显好转，后期订单中，产品规格型号、产品质量问题、特殊箱体配置问题、产品标识问题等减少很多。钣金箱体装配箱体，箱体尺寸明显缩小，原有库存箱体消耗殆尽，在满足市场需求的情况下，减小生产成本，箱体原配件明显减少，做到一种原配件多种箱体共同使用，也便于生产所需，库存所需，方便备货。

安全生产与设备维护

加强安全检查、监督力度。发现问题及时解决，检查各生产车间各办公室的用电问题和公司夜间值班问题，做到下班之后及时关闭电源，排除事故隐患，夜间值班到岗。利用员工大会时间与行政部配合播放安全生产短片，加强安全教育培训增强员工安全意识。设备本质安全是确保生产优质、高效运行的关键。各生产环节定期维护保养，要求工作场所物品摆放整齐，减少设备故障率，加大设备检查和监督力度，对公司新装设备进行全程跟踪，对返厂返修设备及时跟踪，以便生产所需。

生产部经理工作总结篇

今年步伐显得又紧张又忙碌，但我们生产一部在公司领导的正确决策和领导下，大家紧密团结、努力奋斗，圆满完成了公司下达的生产任务。回顾 20__ 年的工作，我们部门围绕安全生产、保质保量完成生产任务为前提，主要做好了以下方面的工作：

一、生产管理、完成产量和产品质量方面

1.生产管理：公司根据产品销售情况下达的生产计划，我们能合理地服从生产，保证了日常生产和正常休息。车间也克服了生产任务重、人员不足等困难，如进行菌种工段和提取相互帮助生产等，这样既保证完成生产任务，又让大家可以挤出时间来休息，调整作息。

2.完成产量：2021 年我们完成-中间品 A 批;中间品 A 批;中间品 A 批，当前我们还在做-中间品 A 最后一批，但我们同时完成了下个月初-中间品 A 的准备工作。

3.产品质量：在保证完成生产任务的同时，车间高度重视保证产品质量的重要性。按照 GMP 的要求严格管理我们，要求我们严格执行标准操作规程。2021 年部门里经常通过开会等多种形式进行研究，不断总结经验，保证产品的质量和数量。我们都相信，只要我们每个员工都有高度的质量意识，并付诸于生产操作的每个环节，产品质量将会持续稳定地生产出来。

二、硬件方面

1.整个生产部门从八月份至今，投入了大量的人力物力做车间改造：我们菌种工段也换了供洁净室用的空调，还有之前给两个菌种库都添置了备有空调以防止温度失控，同时接种室的温湿度做到了在线监控和记录。这样以后，我们不用每天时时刻刻观察种子的培养环境，同时也减少了进出洁净室而污染种子的环境。

2.现在最大的变化是我们也越来越重视设备保养的重要性，因为我们明白只有平时积极地做好设备的维护保养，才可以确保设备能够帮助我们顺利完成生产任务，同时领导也经常提醒我们在待生产期间做好设备的检查工作。所以我们现在做的不仅仅是规范的使用设备完成生产任务，还有做好所使用设备的维护保养工作，及早地发现其故障原因等问题。

境的清洁工作，使自己在干净整洁的环境下工作。

三、软件方面

现在-中间品 A和-中间品 A的生产周期都已经缩短也及时对各个文件做了修改或新增，我们大家也都在生产前按时参加培训和考核。

四、人员方面

1.随着生产任务的增加，有新员工进入生产车间的，也有我们和其他部门合作完成生产的，大家都相互合作，相互学习，一起完成岗前岗中培训，然后顺利进入各个产品角色胜任本岗位工作。

2.公司重视我们员工的健康，完成了年度体检;也重视安全生产，我们大家积极参加培训并完成考核目标。

3.公司也给我们营造环境，使大家有机会共聚一堂;公司给我们创造机会，使大家相互了解，相互尊重。我们的足迹近至巴城，远到云南……

五、存在的不足

在 2021 年一年的工作中，虽然进步了很多，但来到-车间后还是出现了些需改进的地方：

1.对岗位 **SOP** 执行不到位：车间记录记录不及时;状态标识未及时悬挂或标明等。一些细节问题在 QA 来飞行检查是有不同程度的反映。

2.也许自己专业有限，或是自己缺乏专研精神，使我对其他方面所知甚少……

六、工作计划和目标

现在要提升生产产量已成定局，工作压力比较大，要吃苦耐劳，勤勤恳恳踏踏实实地做好每一项工作，处理好每一个细节，努力提高自己的专业技能，尽快的熟悉和进步。其中，以下几点是我下年重点要提高的地方：

1.要提高工作的主动性，工作要制定好计划，并按照计划执行；

2.把握一切机会提高专业能力，加强平时知识总结工作；

3.要善于思考和实践，并加强和同事领导间的交流。

作为公司经理，依然需要学习，多听、多看、多想、多做和多沟通，发现每一个员工他们身上的优秀工作习惯，丰富的专业技能，配合着实际工作不断的进步，每天只要进步一点点……技术活需要认认真真沉下心去做事情。

生产部经理工作总结篇

工程总造价七千余万元的“商住楼”工程项目的项目经理。资金上的压力，施工技术上的难度及项目部主要管理人员的组织等一系列难题亟待解决。任何一点出现差错将对工程项目的顺利完成带来不可估计的压力。“事以人为本”特别是主要工程施工管理人员的选择都是经过精心挑选，在技术上都能独当一面，而且具有相当丰富的现场施工管理经验。项目部主要管理人员的优化组合，是完成工程项目的有力保证。

任何一项项目工程都是由：人员、资金、物力三个方面组成，任何一方面的不足都将给工程的质量、安全、进度埋下隐患。“万事人为本”施工班组的选择是我重点考虑的问题，在各工种施工班组的组织过程中，班组长的专业技术素质、安全质量意识是关键，他们是各工种在施工过程中的领头“雁”，他们整体素质的好坏对整个工程起到中流砥柱的作用。

资金的投入量和资金的到位率是保证建筑产品质量、保证安全生产，如期完成的晴雨表，只有足量的资金投入才能保证质量，确保安全生产，才能按计划进度如期完工。但就目前的情况看，建筑行业已是一个微利行业，再加上有的建设方资金到位率低，这更加重了我们经济压力。但不管资金怎么紧张，我项目部民工及管理人员的工资还是按月到时发放，从没有因资金紧张而克扣、拖欠民工工资现象发生。

“百年大计，质量第一”在日常施工中，我们严把质量关，为使每道工序质量得到保证，项目部配有专职质量员，对施工操作过程作全方位的跟踪，从不因资金困难而影响质量。工程总体质量受到业主及有关方面的好评和肯定。安全是企业的效益。安全是职工的生命!这不是一句简单的口号。“安全与质量并举”，“信誉与效益并存”，这是我项目部的工程项目管理宗旨。

20-年的工作中，我负责的工程尽管有一定的成绩，但是仍然存在很多不足，需要继续总结和完善。新的一年中，我要进一步重点作好3个方面的管理：

一是人的管理。人是管理的组织者和执行者，项目管理人员不能松懈，只有全体管理人员密切配合，各负其责，才能作到施工各个环节环环相扣，整体工作才能井然有序。

二是物的管理。也就是材料的管理。20-年，我将继续在项目管理中作好限额领料制度，并且进一步细化，定期与工程预算量进行对比分析，找出不足，制定对策。

三是法的管理。也就是施工方法的研究和管理。在公司各项预防措施的基础上，结合工程实际特点，进行优化和改进，形成一套行之有效的施工方法，以便于指导施工和工人操作。

生产部经理工作总结篇

20__年已接近年终，__厂今年的生产及管理工作即将告一段落。回顾一年来的忙碌与付出__厂在公司及厂经营班子的带领下，紧跟公司下达的年度生产任务

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/066145012234010110>