车间副主任个人述职报告 7 篇

车间副主任个人述职报告篇 1

我现任厂办室副主任，按厂办业务分工，主要负责调研和法律事务工作。20xx 年，在机关行政一支部的正确领导下，在厂办主任及全体同事的帮助支持下，自觉践行“三个代表”重要思想，认真学习科学理论，积极履行岗位职责，较好地完成了本职工作和领导交办的各项临时任务，自身业务能力和综合素质有了一定的提升，得到了领导的首肯与信任。现把本人一年来的工作、学习、思想、作风等方面情况报告如下：

一、在思想政治方面。

首先，认真学习政治理论。按照工厂有关要求，自觉抽时间学习了马列主义、毛泽东思想、邓小平理论和“三个代表”重要思想，正确理解和把握党的全心全意为人民服务旨和先锋队性质，不断夯实政治理论基础。其次，积极向党组织靠拢。从思想上、行动上、组织上加入共产党，认真履行党的章程，严格接受党的思想洗礼，始终与党保持高度一致。再次，积极参加各种党内教育活动。特别是工厂开展的党员先进性教育活动以来，我作为一名新党员，更是义不容辞投入到该项活动中去，在这次先进性教育活动中，共完成学习笔记 3 万字以上，撰写理论文章和心得体会 8 篇，通过这次活动进一步提高了自身政治素质。最后，不断强化廉洁自律意识。作为一名党员干部，我时时刻刻提醒自己要廉洁奉公，不能贪赃枉法，要在奉献中展现自己的

人生价值，做到吃苦不叫苦，有难不怕难，做一名让党组织放心的党员干部。

二、在工作方面。

一年来，我通过自身的努力，较好地完成了调研和法律事务两项工作。在调研工作上，积极深入到基层单位开展各种调查研究工作，通过多种渠道广泛了解掌握工厂生产、安全、经营、管理等情况，注重掌控信息的及时性、准确性，为撰写工作报告、汇报材料、讲话提纲、会议纪要等提供了有利的第一手资料。全年共开展各种调研活动10多次,撰写各类文字材料30余篇,为领导提供了一定的决策依据。在法律工作上，按照工厂的总体要求，较好地完成了集团公司“经营管理年”达标考核工作;同时，在厂总法律顾问的悉心指导下，完成法律清欠陈欠热费5万元。工厂法律事务工作得到了集团公司法律事务部领导的高度评价。

三、在服务方面。

厂办室的业务职能有其特殊性，这就决定了它的服务性。一方面要为领导服务，另一方面要为业务科室和生产单位服务。如何将领导的意图传达到基层，如何将基层的意见和建议反馈给领导，这是办公室的一项重要职责，要讲艺术、讲方法，所以说办公室还具有很强的沟通协调和参谋助手作用。我作为办公室的一员，自觉树立了良好的服务意识积极配合办公室主任完成会议组织、业务传递、精神落实等工作。四、在学习方面。在不断学习政治理论的同时，还广泛学习了科学文化知识，学习了市场营销、法律事务、锅炉运行等方面知识，

做到了融会贯通、学以致用、理论联系实际，促进了工作质量提升，增加了知识理论储备。存在的问题。一是政治理论水平还不够高，理论指导实践还有欠缺。个人文字综合能力提高不快，离领导期望和要求还有一定差距。二是服务质量不够高，存在粗枝大叶现象，主要是自觉服务的意识不够，细节上做的不周到。20xx年我将进一步提高自身工作水平与质量，特别是文字写作和法律事务工作水平，继续加大自身政治理论和业务知识学习力度，不断提升服务意识，全务配合办公室主任完成好各项工作任务，当好领导的参谋和助手。

车间副主任个人述职报告篇2

本人系河南天方药业中药有限公司制剂车间副主任，在天方中药公司各级领导的领导下，我按照生产部及车间的安排，组织制剂车间的生产，有针对的制定了工作计划和生产进度，在工作中不断完善，并坚持不懈的做到了每天了解各生产工序的生产情况及生产进度、车间设备生产情况、做好对各种异常情况的处理准备，工作中加强与公司各部门之间的联系，工作分清轻重缓急，不推不拖，全力以付完成公司下达的的生产任务。现将工作情况报告如下：

一、20xx年生产情况：

制剂车间现有5条生产线（胶囊剂生产线、颗粒剂生产线、口服液生产线、片剂生产线、丸剂生产线）车间20xx年以胶囊剂、颗粒剂及口服液生产为主。20xx年制剂车间生产产量胶囊剂剂4897.82万粒（其中双黄连胶囊4049.41万粒、骨刺消痛胶囊384.764万粒、风湿定胶囊142.63万粒、羚羊感冒胶囊183.04万粒、茸参益肾胶囊

137.9808万粒)。颗粒剂1067.95万袋（产妇安颗粒201.08万袋、板蓝根颗粒769.11万袋、乳泉颗粒56.691万袋、升白康颗粒10.854万袋、橘红颗粒30.216万袋)；口服液1182.26万支(柴胡口服液5235.3万支、清热解毒口服液370.076万支、清热解毒口服液（无糖型）188.931万支、苍苓止泻口服液99.7278万支)；片剂1657.51万片(独一味分散片1061.2752万片、华山参片397.4万片、蓝蒲解毒片198.816万片)。20xx年产量与20xx年比较胶囊剂与颗粒剂产量均下降，口服液与片剂产量较上升。在这一年当中因新进员工较多以学校见习学生为主，车间员工操作技术不全面，车间人员培训不到位。这给车间工作带来很多被动，但是不管在多困难的条件下，制剂车间还是完成了生产任务。

班主任工作方面，做到认真完成学校布置的各项工作，重视班风、学风的培养，深入了解每个学生的思想动态。严格管理，积极与家长配合，研究教育学生的有效方法。及时发现问题及时处理。针对学生常规工作常抓不懈，实施制度量化制度的管理。培养学生养成学习、清洁卫生等良好的习惯。努力创造一个团结向上，富有朝气的班集体。发现个别学生的问题时，能够主动与家长联系，并力争家长的理解、支持和配合，向家长宣传科学的教子方法，使家庭教育与学校教育同步，共同培育好青少年一代。

二、工作目标

1、提高生产产量：因为车间只要产量提上去生产成本就可大幅度降低。因为产量大车间可集中安排生产，这样可大量节约原辅料、

包装材料、制造费用及燃料动力，这些都是降低生产成本的重要因素。

2、人员的管理：这是降低生产成本最重要的一个因素，对人员的管理主要是要最大限度的调动每位员工的主观能动性和工作积极性，最大限度提高人的劳动生产效率。因为调动每位员工的工作积极性加强每位员工的成本意识，让其在生产过程中对所有物料合理使用，做到物尽其用这样生产过程中的物料消耗就可降到最低点，再者提高劳动效率可大量节约车间燃料动力的消耗。成本工作要做好还是要靠全体员工的共同努力，每个员工都想办法怎样降低成本再加上实际行动，这样一些不必要的浪费就会合理利用起来。

3、设备的管理：主要是对车间的设备、设施、财产要合理爱护、保养，并合理利用设备、设施、最大限度的减少设备设置磨损、损坏。如因操作不当及维修保养不到位而造成生产安全事故、设备大修及配品配件的更换，都会增加车间的附加费用，且如保养维修不到位还会造成跑、冒、滴、漏等现象浪费车间的燃料动力。

4、物料的管理：车间物料的管理也非常重要在生产过程中要严格按照生产工艺要求进行生产，把好质量关杜绝因质量不合格返工而造成的原辅料、包装材料、燃料等浪费。同时提高生产过程中每个环节的收率、提高设备生产效率降低能源消耗、提高劳动生产率降低工资成本。再者严格控制制造费用中的可控部分，如：低值易耗品、修理费用等。

5、车间各品种的工艺优化及提高成本一次合格率也是降低生产成本的关键因素。好的生产工艺可节约大量的人力物力还可降低车间

燃料动力的损耗。

当然我以上所陈述的内容，不是为了哗众取宠，不是为了表现我自己的境界多么高尚。我只是希望我的述职报告能让公司领导认识到我，明确我明年的努力方向，生活你给予它什么，它也会回报你什么。工作亦也是。

6、制剂车间坚持着安全第一的原则，防范于未然，车间每次召开全体会议都对员工进行安全知识的培训，每天召开班组会议时对班组长强调安全，要求班长每天召开班前和班后会对员工进行安全知识的培训，车间已经结合机修班同志对全部员工进行培训，以后将完全按照岗位操作规程过行操作，发现安全隐患及时上报解决，杜绝安全事故发生。

本人担任六年级（2）班班主任，在这学期里，我和学生一起学习，一起处理班集体事务，共同创建一个团结，奋进的班集体。下面是我本学期班主任的几点做法：

三、存在的问题

这是我为我这 3 年来所做工作的简单总结，希望在座的各位领导、村民代表能给我提出批评和宝贵意见，让我在以后的工作中改正，努力争取进步。最后，希望我们的国家越来越繁荣，希望我们高峰乡越来越富裕，希望在座的各位在即将来临的一年里万事如意，事业更上一层楼。

1、在管理方法上力求创新，主动查找生产管理中出现的漏洞，及时调整工作思路和方法，对得起自己的岗位，保证生产任务的顺利

完成。

2、积极主动学习新知识，新技术，和公司的决策保持一致，适应公司发展壮大的需要。

3、随着设备的老化，故障率的逐年升高，逐步加大操作及维护的监督力度。

4、常做多做事故预想，提高对突发事件的应变能力，保证生产安全。

5、加强人员责任心管理，发现问题责任到人；加强设备的“故障”管理工作，对于一些易出、老出的故障点，要追究到底查出原因。

6、充分发挥调度职能，提高工作效率，工作中积极创造条件，全盘考虑，统筹安排，树立主人翁意识，维护企业的利益，维护广大职工的利益是每个管理者的职责，作为一名领导始终要把工作与实际生产相结合不断总结创新，开拓进取，做一名合格的管理人员。

我的述职完毕，谢谢大家！

车间副主任个人述职报告篇 3

作为车间副主任，在分管领导及主任的领导下，在各部门的真诚协作和大力支持下，始终坚持“生产加工铁手抓质量、质量管控铁手抓过程、过程管理铁手抓细节”的生产加工理念，以《打叶车间细节管理规则》（以下简称“规则”）为平台，以继续推行落实《规则》为手段，以全面提升车间整体生产加工及服务水平为目标，本着“狠、严、细”的工作原则，在安全文明生产、产品质量管控、员工教育与培训等方面，励精图治、全力拼搏、开拓创新，顺利完成了公司交给

的各项工作任务，并取得了较好的成绩。现将任车间副主任以来的工作情况述职如下，请予评议。

一、生产加工铁手抓质量，突出一个“狠”字任车间副主任以来，在整个生产过程中，始终牢记“质量就是生命”的方针。严格执行行业标准和《质量管理体系》要求，一切工作都服从、服务于质量，自始至终把质量放在第一位。

一是狠狠抓住“质量意识”这根弦。质量意识的强弱，直接影响到“质量责任”与“规范意识”。近二年在车间主任领导下，在操作工的“质量意识”教育与培养方面下了硬功夫，花了大力气，效果十分明显。

二是狠狠抓住“规范操作”这根绳。规范操作是保证生产加工质量的技术基础。根据操作技能与规范化要求，对员工进行了多次自培自训。在生产过程中帮教，在帮教中提高；在实践中探索，在探索中进步。无论新老操作人员在操作技术与规范上均有了长足进步。

三是狠狠抓住工艺指标这根筋。工艺指标既是行业的标准，也是客户的要求。近二年特别是20xx年，车间克服往年只看成品是否合格的陋习，把只看成品工艺指标合格转变为确保每道工序工艺指标达标，并且以一贯之，从不放松，真正保证了产品质量的持续稳定性。

二、质量监控铁手抓过程，突出一个“严”字产品质量的优劣主要在于过程管控严松度。在质量管控中，高度重视每道工序的严格控制，真正从产品结果控制向过程控制转变。

首先，严把各道工序质量关。坚决杜绝不合格产品流入下一道工序，使整个生产流程良性循环。

其次，严把杂物控制关。自始至终把杂物挑选工作作为质量管控的重要环节，从铺叶解把到复烤机尾，序序把关、层层把关、“严防死守”，确保一类杂物为零。

再次，严把产品水份关。加工中水份控制是产品质量的`重中之重。年度烤季从回潮、润叶、复烤等重要环节、对水份管控是费了心思的，根据各中烟公司不同的个性化需求，进行调整与控制，满足了客户的要求，如红云集团在加工过程中“临界点润叶工艺”和“低温烘烤工艺技术”给我们上了生动的一课，受益匪浅。对参数的调控与等级的对比起到了技术性的指导作用，真正能将加工水分把握得住，把握得准。

三、过程管理铁手抓环节，突出一个“细”字近二年始终如一地把《规则》贯穿于各项工作的环节中去，坚持以《规则》考核工作，用《规则》规范工作，把工作落实到细节里。坚持以人为本，严格考评考核制度，使每项工作做到位、做到家；做好、做实、做细每件事。

第一、班与班、机台与机台之间交接记录做得细。不留遗漏、不缺项目，真正做到了数据全、数字准、项目齐。交班清楚，接班明白。

第二、当班考评考核做得细。从劳动纪律、规范操作、安全检查、生产流程、到设备运行状况，均有考评考核结果。既有数字上的量化，又有文字上的记录，为车间的全面管理提供了科学的第一手资料。

第三、安全工作抓得细。安全是生产的重点、要点，安全就是稳定，安全就是效益，安全无小事。近二年始终把安全工作纳入“绩效考评考核”。实行“值班主任、段长、机台”三层考核，每班一考核为

每月一评比为月考，将考核结果纳入绩效奖罚。通过三层严考细评，车间安全生产工作无一例安全事故。

四、存在的不足与改进措施（一）存在的不足：

1、管理不到位。

2、因工作忙乱，有时不按程序办事处事，留下安全隐患。

3、《规则》落实不彻底，时松时紧、时好时坏。

（二）改进措施：

1、管理不到位是因为 “规则”没落实。因而在今后工作中要加大各项工作的落实力度、检查力度、考评力度。

2、不按程序办事处事，是因为对操作技能与工作内容不明了，因此在今后工作中要加大对员工 “规范化”培训的力度与深度。

3、 “规则”落实不切底，是因为执行力度不够。在今后工作中要严格要求员工对定了的事就要执行，执行就要到位；凡事都必须要有 “安排、落实、检查、考核、评定”等程序，不可或缺。

五、下步工作基本思路：

在分管领导及主任的领导下，在吸取教训克服不足的基础上，既要杨长避短，又要主动创新；主要在以下三个方面要有新的突破。

（一）、要在《规则》推行与落实上下苦功夫，练好内功，养好习惯，真正将《细则》条款落实到工作中去，落实到细节中去。

（二）要在现场管理上花大气力，常抓不松、持之以恒，以切底改变车间的面貌。

（三）、要主动加大与相关部门的沟通力度，防止信息慢缺，确

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：https://d.book118.com/088077061131006050