

新生入学管理信息系统 用户手册

拟制人_____

审核人_____

批准人_____

XX年XX月XX日

目录

1	登录系统.....	1
1.1	功能描述.....	1
1.2	登录方法.....	1
1.3	注意事项.....	3
2	用户管理模块.....	4
2.1	用户管理模块功能描述.....	4
2.2	用户管理模块主界面介绍.....	4
2.3	用户管理模块操作流程.....	4
3	教师管理.....	6
3.1	教师管理模块功能描述.....	6
3.2	系统模块区域介绍.....	6
3.3	弹出窗口.....	7
4	授课管理.....	7
4.1	授课管理模块功能描述.....	7
4.2	系统模块区域介绍.....	7
4.3	弹出窗口.....	8
5	学生用户查询模块.....	9
5.1	学生用户查询模块功能描述.....	9
5.2	学生用户查询模块主界面介绍.....	9
5.3	学生用户查询模块操作流程.....	10
6	新生信息管理模块.....	14
6.1	新生信息管理模块功能描述.....	14
6.2	新生信息管理模块主界面介绍.....	14
6.3	新生信息管理模块信息处理的流程.....	15
7	导师查询.....	15
7.1	导师查询模块功能描述.....	15
7.2	导师查询模块主界面介绍.....	15
8	密码修改模块.....	16
8.1	密码修改模块功能描述.....	16
8.2	注意事项.....	16
9	帮助模块.....	18
9.1	帮助模块使用描述.....	18

1 登录系统

1.1 功能描述

用户要使用本软件,需要先以系统管理员给您分配的用户名和口令登录本软件系统。系统登录程序提供用户登录本软件系统的入口。

1.2 登录方法


1. 打开计算机。
2. 用户双击“新生入学管理系统.exe”文件的图标,即可进入到(如图2.1)所示的新生入学管理系统登录界面。
3. 在用户名输入框中输入系统管理员分配给您的用户名,在密码输入框中输入系统管理员分配给您的密码。(图2.2、2.3、2.4)
4. 敲击enter键,或用鼠标单击“确定”按钮。如果你的用户名和密码核对无误,则跳转到(如图2.5)的系统主页面。



图 2.1 系统的登录窗口



欢迎进入新生入学管理系统

登录窗口

用户名

密码

确定 取消

图 2.2 老师登陆



欢迎进入新生入学管理系统

登录窗口

用户名

密码

确定 取消

图 2.3 管理员登录



欢迎进入新生入学管理系统

登录窗口

用户名

密码

确定 取消

图 2.4 学生登录

系统管理(S) 基本信息管理(B) 信息查询(Q) 帮助(H)

图 2.5 系统主页面

1.3 注意事项

1. 初次登录的用户需要从系统管理员处获取用户名和密码;
2. 不同用户有不同的用户名和密码; 如果用户名、密码其中有一或者两个同时输入错误, 系统将提示登录错误 (如图 2.6 所示), 并要求输入正确的用户名和密码重新登录;
3. 4 次登录错误, 系统将提示您无法进入本系统 (如图 2.7 所示), 敲击 enter 键, 或用鼠标单击“确定”按钮, 系统将提示是否退出 (如图 2.8 所示), 敲击 enter 键, 或用鼠标单击“确定”按钮, 退出系统。
4. 用户要牢记自己的用户名和密码, 如果用户名或者密码忘记, 只能够到系统管理员处重新取得。



图 2.6 第一、二、三次密码错误窗口

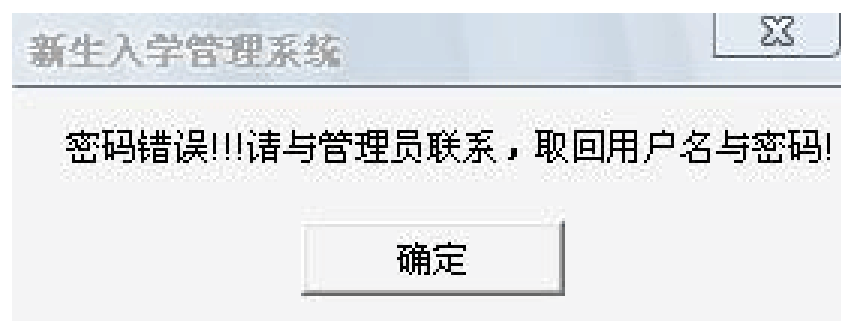


图 2.7 四次密码错误窗口

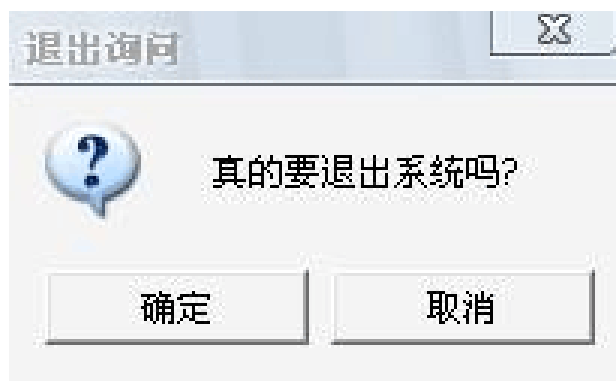


图 2.8 提示退出窗口

2 用户管理模块

2.1 用户管理模块功能描述

用户管理模块实现对用户的注册管理，根据需求设置不同的管理权限，并实现对用户的添加修改以及删除。

2.2 用户管理模块主界面介绍

用户管理模块由管理员负责，其它人员不能对其更改。入此界面则直接显示用户名，密码以及权限，包括添加、修改、删除、确定、取消，如图 4.1 所示。

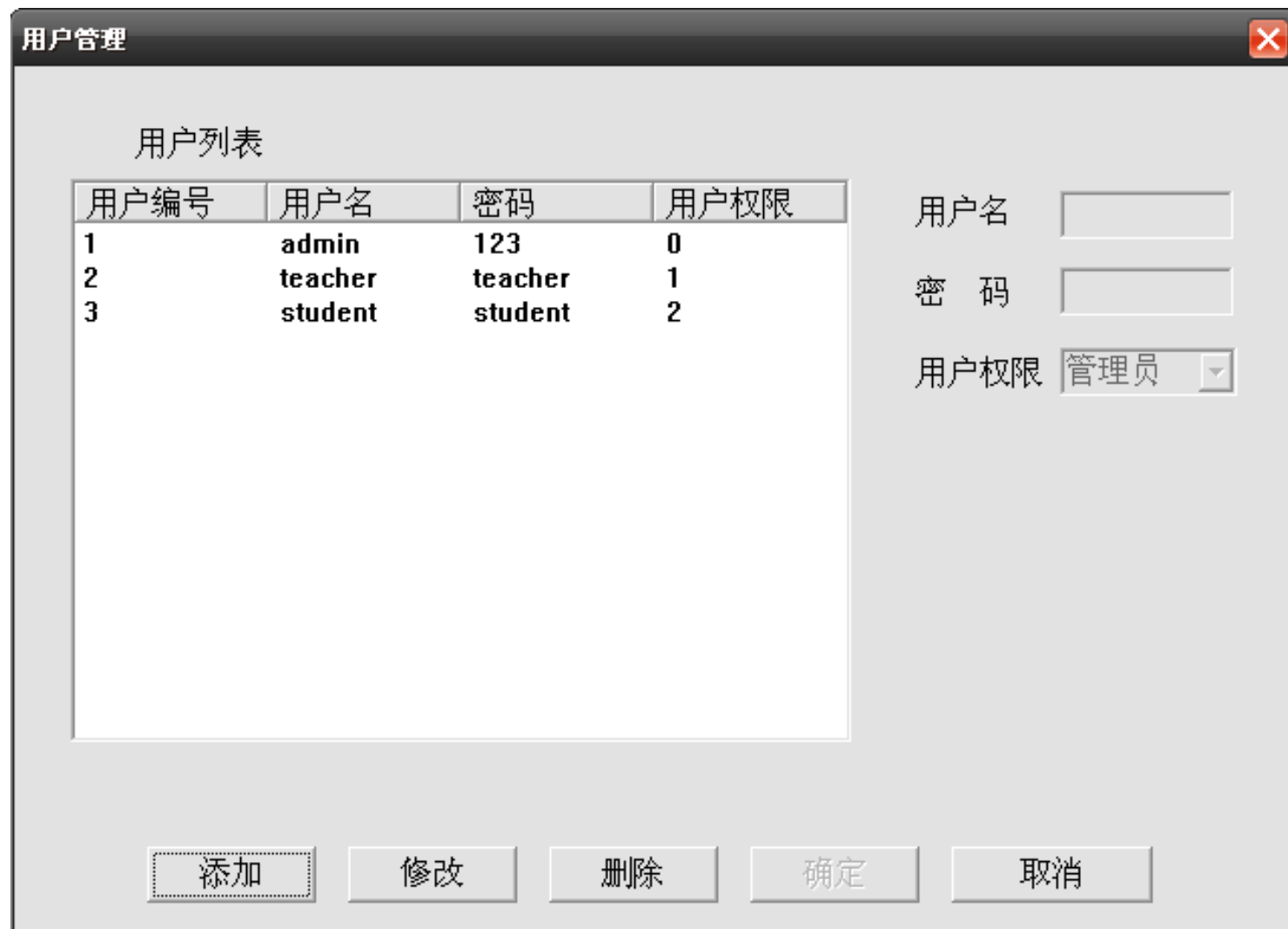


图 4.1 主界面

2.3 用户管理模块操作流程

将鼠标移至“**添加**”按钮，单击鼠标左键进入添加用户界面如图 4.3.1.



图 4.3.1 添加界面

对用户名、密码进行添加，并选择权限。然后将鼠标移至“确定”按钮，单击鼠标左键如图 4.3.2 所示

用户名	密码	用户权限
admin	123	0
teacher	teacher	1
student	student	2
xiao	888	2

图 4.3.2 用户列表

将鼠标移至用户名“xiao”，单击鼠标左键，再将鼠标移至“修改”按钮，单击鼠标左键，对用户名，密码或者权限进行修改如图4.3.3所示

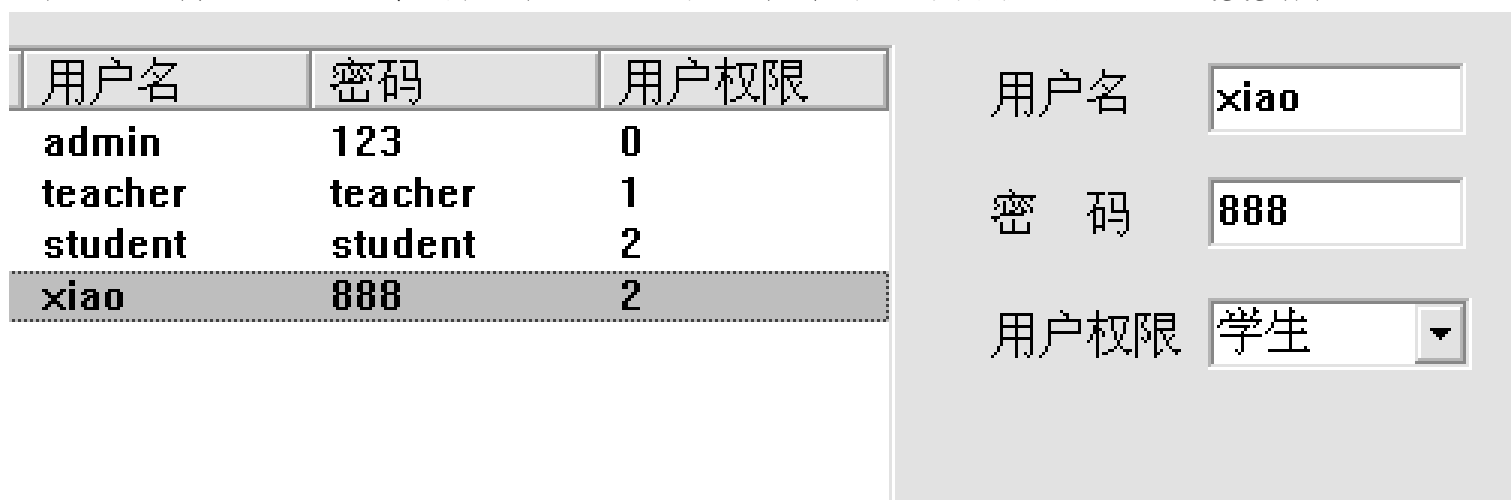


图 4.3.3 修改界面

将鼠标移至用户名“xiao”，单击鼠标左键，在将鼠标移至“删除”按钮，单击鼠标左键，弹出对话框，如图4.3.4。

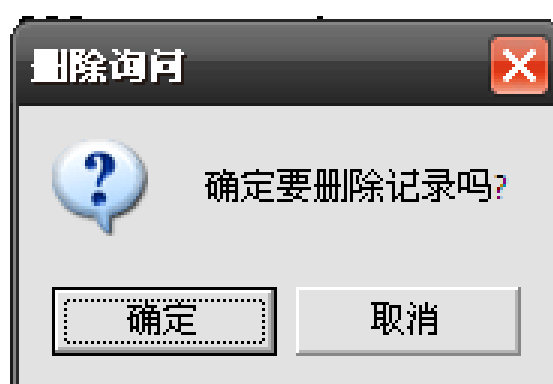


图 4.3.4 删除询问对话框

点击“确定”按钮即可删除用户，如图 4.3.5。

用户名	密码	用户权限
admin	123	0
teacher	teacher	1
student	student	2

图 4.3.5 用户列表

3 教师管理

3.1 教师管理模块功能描述

教师管理模块主要是对教师进行添加、修改和删除操作，进入此界面则通过添加教师的编号、姓名、性别、年龄和职称来添加教师，通过修改按钮来修改教师资料，通过删除按钮来删除教师记录，操作执行好之后，点击确定完成操作，点击“取消”来取消操作。

3.2 系统模块区域介绍

进入如下图所示的界面，管理员可以通过此功能来进行添加教师、修改教师信息和删除教师，其他人，如学生和一般教师不能进行此操作。

教师管理
✕

教师列表

记...	编号	姓名	性别	年龄	职称
1	0001	张三	女	30	教授
2	0002	李四	男	25	讲师
3	0003	王新	男	28	助教
4	0004	吴平	男	40	教授
5	0005	钱飞	女	27	助教

编号

姓名

性别 女 男

年龄

职称

添加

修改

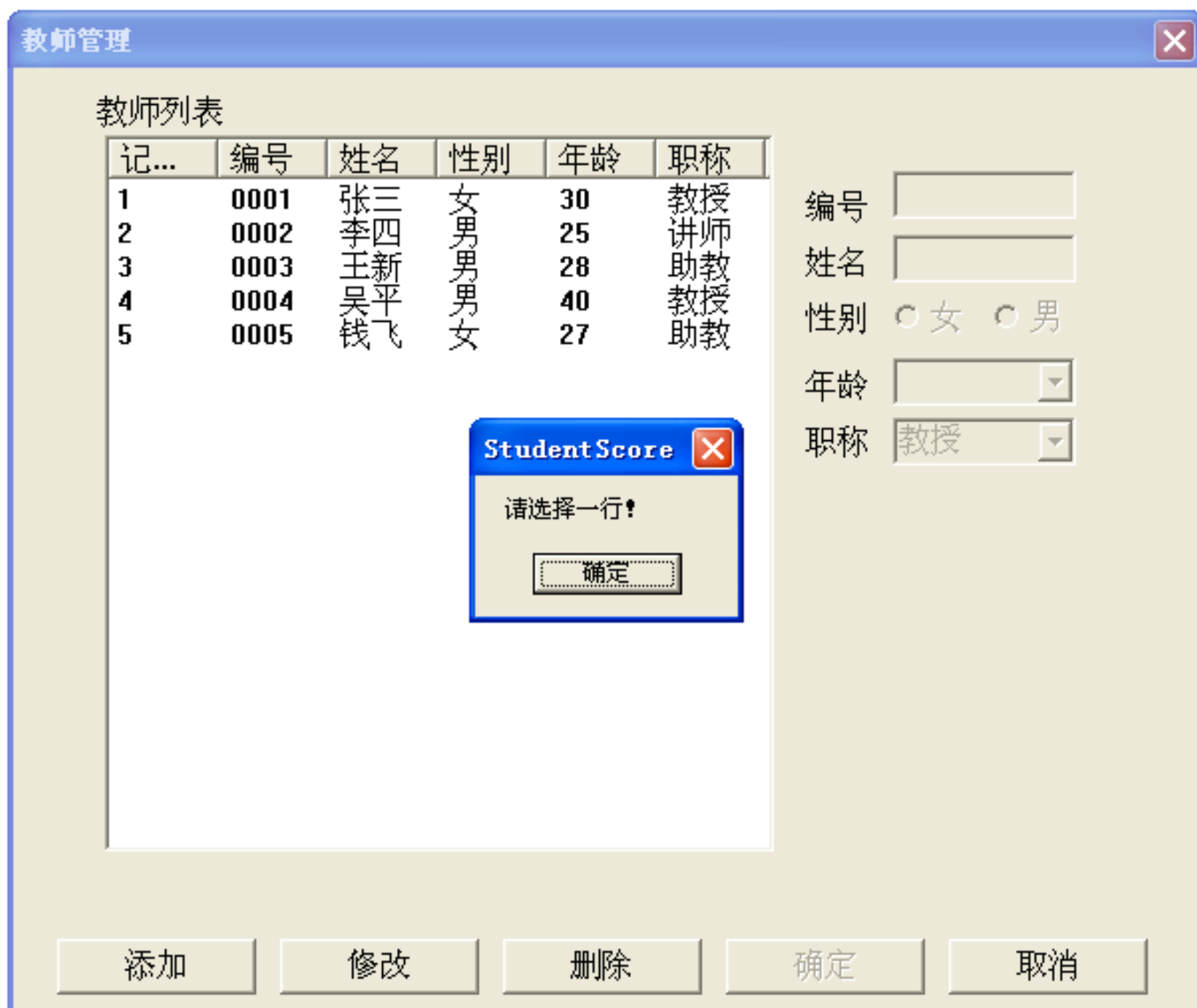
删除

确定

取消

3.3 弹出窗口

进入此系统后，系统自动显示来电的相关信息，选定教师列表中的教师进行修改和删除操作，如果不选定一行教师，就会弹出窗口，如下图所示：



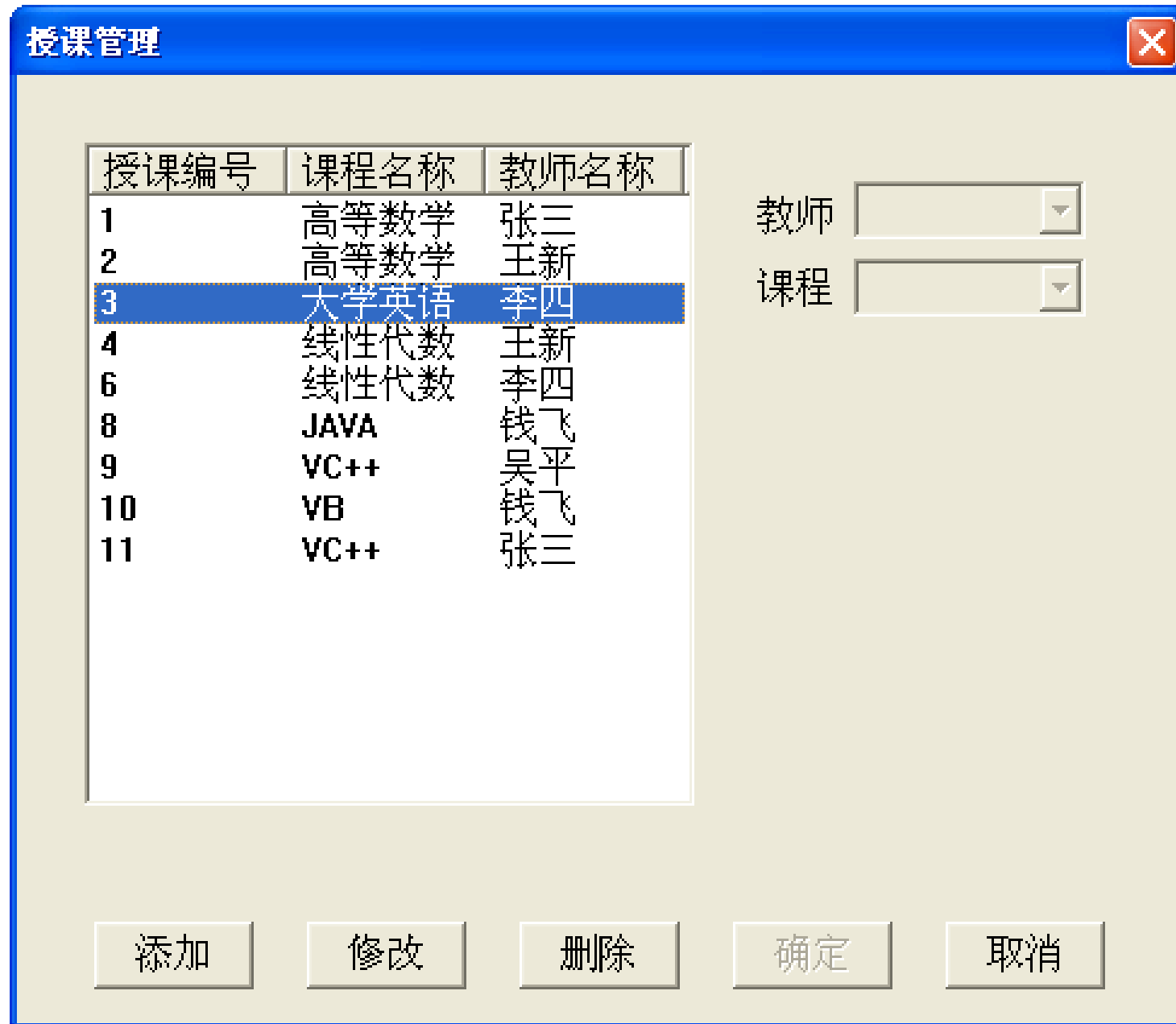
4 授课管理

4.1 授课管理模块功能描述

授课管理与教师管理类似，主要是对课程进行添加、修改和删除的操作，进入此界面则通过添加课程的课程名称和授课教师名字来添加课程，通过修改按钮来修改课程资料，通过删除按钮来删除课程记录，操作执行好之后，点击“确定”完成操作，点击“取消”来取消操作。

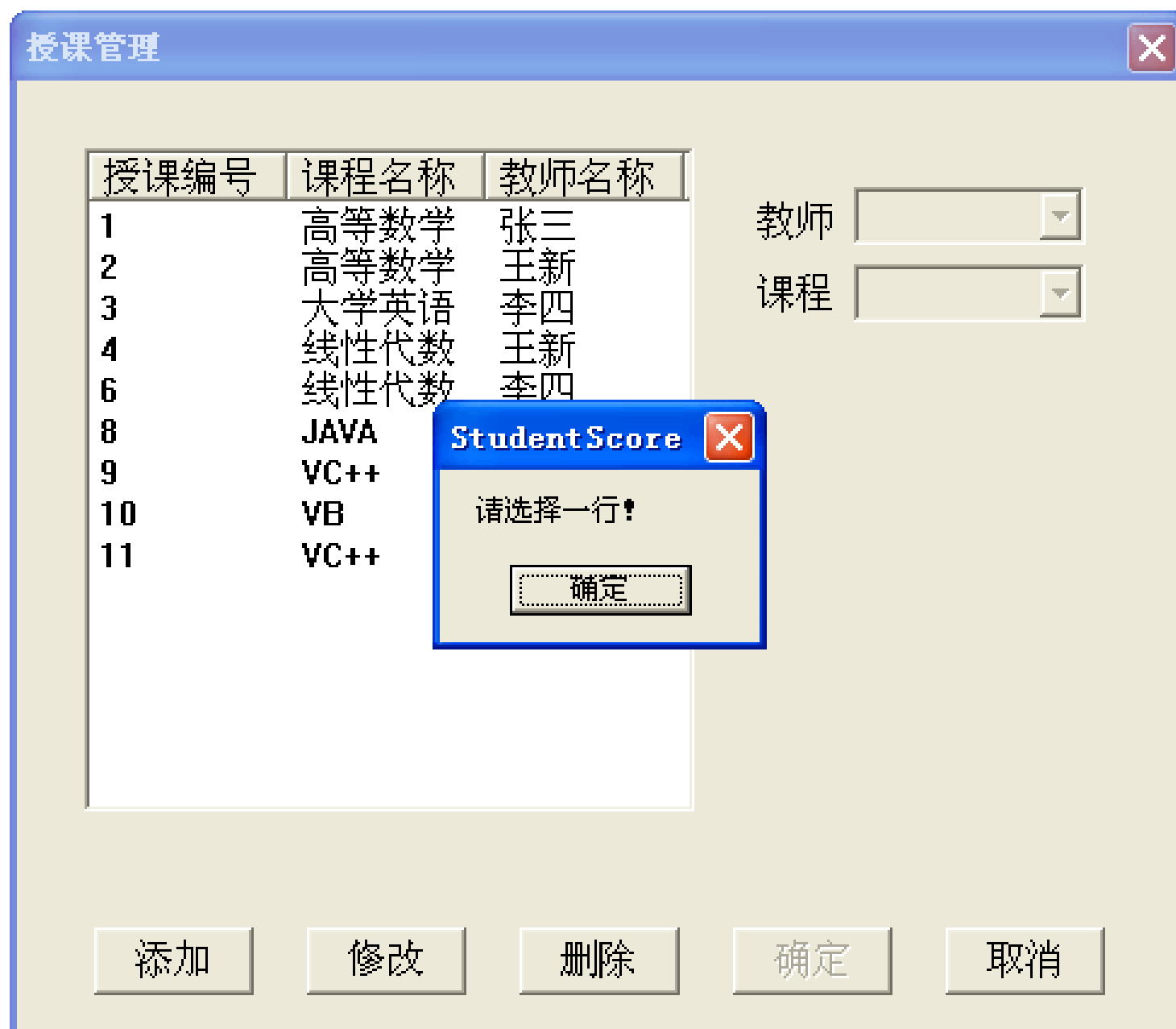
4.2 系统模块区域介绍

进入如下图所示的界面，管理员可以通过此功能来进行添加课程、修改课程信息和删除课程，其他人，如学生和一般教师不能进行此操作。



4.3 弹出窗口

进入此系统后，系统自动显示来电的相关信息，选定教师列表中的教师进行修改和删除操作，如果不选定一行教师，就会弹出窗口，如下图所示：



5 学生用户查询模块

5.1 学生用户查询模块功能描述

该模块用于新生入校后对相关信息进行查询，包括个人基本信息查询，个人入学流程查询，新生导师查询，新生所在班级信息查询。在个人入学流程查询中，新生可以及时了解到自身入学流程的进度情况。

5.2 学生用户查询模块主界面介绍

进入新生信息管理模块，即为如图 5.2 所示的界面。界面的左侧为信息输出列表框，右侧四项查询功能，分别为个人基本信息查询，个人入学流程查询，新生导师查询，新生所在班级信息查询。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/126133051115010215>