

---

XX 有限公司

# 2020 危险废物管理制度

编制单位：           XX          

审核人：           XX          

审批人：           XX          

签发日期： 2020年1月1日

---

# 目 录

一、总则.....	1
二、危险废物管理责任制度.....	6
三、标识管理制度.....	12
四、管理计划制度.....	19
五、申报登记制度.....	21
六、分类管理制度.....	22
七、转移联单管理制度.....	23
八、经营许可证制度.....	25
九、应急预案备案制度.....	25
十、危险废物贮运管理制度.....	26
十一、建立危险废物台帐管理制度.....	29
十二、人员培训制度.....	30
十三、危险废物岗位劳动保护管理制度.....	34
十四、内部监督管理措施和制度.....	36
十五、环境监测制度.....	38
十六、源头分类制.....	38
二七、污染防治责任制度.....	39

---

## 一、总 则

### 1 目的

为了加强公司危险废物的管理，防止危险废物污染环境，保障人身健康，促进经济和社会的可持续发展，根据国家有关法规和公司实际情况，特制订本制度。

### 2 编制依据

- (一) 《中华人民共和国环境保护法》
- (二) 《中华人民共和国固体废物污染防治法》
- (三) 《危险化学品安全管理条例》
- (四) 《国家危险废物名录》（2016 版）
- (六) 《废弃危险化学品污染环境防治办法》（国家环保部总局令 第 27 号）
- (七) 《危险废物贮存污染控制标准》（GB18597-2001）
- (八) 《危险废物转移联单管理办法》（国家环保总局令 第 5 号）
- (九) 《环境保护图形标志—固体废物贮存(处置)场所》(GB15562.2-1995)
- (十) 《危险废物经营单位编制应急预案指南》（国家环保总局公告 2007 年 第 48 号）
- (十一) 危险废物经营许可证管理办法
- (十二) 《危险废物收集、贮存、运输技术规范》（征求意见稿）
- (十三) 其它标准文件

## 二、适用范围及术语

### (一)、范围

适用于公司范围内列入《国家危险废物名录》（2016 版）的危险废物的产生、收集、贮存、转运、转移、综合利用等活动。

### (二)、术语

1) 危险废物：指列入国家危险废物名录或者根据国家规定的危险废物鉴别标准和鉴别方法认定的具有危险特性的废物。

2) 危险废物贮存：指危险废物再利用、无害化处理和最终处置前的存放行

---

为。

3) 贮存设施：指按规定设计、建造或改建的用于专门存放危险废物的设施。

4) 危险废物暂存：指危险废物在综合利用、转移、处置前集中贮存设施。

5) 容器：指按标准要求盛载危险废物的器具。

### （三）危险废物综合管理

1、公司严格按照国家、省、市的有关法律法规及污染控制标准，从事危险废物收运、贮存、处置的经营活动，建立健全危险废物收运、贮存、处理、处置等资料档案。

2、安环部对公司从事危险废物收运、贮存、处置等各个环节的制度落实情况统一监管。

3、安环部负责产废单位危险废物委托处置、收运需求及相关信息确认工作；化验中心负责危险废物特性分析、鉴别等工作；生产技术部负责危险废物产生环节的管理工作；机修车间负责设备维修等综合保障工作。

4、从事收运、贮存、处置危险废物的员工，应当接受相关专业知识的培训，经培训合格，方可从事该项工作。

5、从事收运、贮存、处置危险废物的员工和管理人员，要严格遵守公司有关安全管理与安全防护管理制度，作业前要穿戴和配备好必要的劳动防护用品。

6、公司员工在收运、贮存、处置危险废物过程中，严禁丢弃、倒卖、转让，一经发现，将按照公司相关规章制度给予处罚，涉嫌违法的，移送司法机关。

7、危险废物包装容器以及收集、贮存、运输、处置危险废物的设施、场所，按照国家相关规范设置危险废物标识。

8、严格按照符合国家相关规范要求的技术路线进行危险废物收运、贮存、处置等经营活动。

9、收运车辆运输危险废物，必须采取防止污染环境的措施，要遵守国家有关危险货物运输管理的规定，按规定线路行驶，运输途中不得出现撒漏，要避开人群密集区和国家规定的其他限制性区域。

10、在危险废物收运、贮存、处置过程中发生污染事故或其他突发性事件时，有关部门和个人必须立即向公司安全生产领导小组报告，启动相应应急预案，并采取应急措施，消除或减轻污染危害。

---

### 三、工业危险废物管理

1、本公司工业危险废物，是指产自工业企业的被列入《国家危险废物名录》2016版中的固体废物，或者根据国家规定的危险废物鉴别标准和鉴别技术规范认定的具有相应危废特性的固体废物。具体在年度管理计划好产废计划中体现。

2、公司对工业企业危险废物实行规范管理与处理利用处置，防止产生二次污染或造成其它人身危害。

3、公司按照国家规范配备符合危险货物道路运输要求的工业企业危险废物收运车辆，并按工业企业危险废物的类别、性状等设立暂存场所和处置设施，按照规范设置警示标识。

4、公司安环部负责对本公司从事工业企业危险废物收运、贮存、处置等工作的员工进行相关法律法规、安全防护以及紧急处理知识的宣传。向单位宣传有关危险废物规范管理的法律法规，督促或建议单位对所产废物采取分类存放、规范包装等规范管理措施。

5、安环部人员要严格按照危险废物转移相关规范，协助或指导产废单位在收运前办理转移危险废物的申报工作，督促产废单位在收运后尽快完成电子联单的网上填报工作。

6、当获准转移危险废物的客户提出收运需求时，安环部必须在收运之前将客户名称、废物名称、类别、有害成分、性状、数量或重量、体积、包装等信息充分掌握。协调落实阶段性收运计划，如期完成列入收运计划的转移任务。

7、收运人员前往客户收运时，要按照收运计划所列废物进行收运，若出现废物名称、类别、有害成分、数量等与收运计划不相符时，收运人员应与客户移交人沟通协商，并及时告知安环部，经沟通、协调、确认后再行收运。

8、收运人员前往客户收运时，应检查车辆及包装容器的强度、密封性、危废相容性等，若发现包装运输设施异常影响收运，应现场向客户移交人提出指正，客户改善包装后再行收运，否则可以拒收。

9、收运人员要严格执行危险废物转移联单制度，执行纸质联单的，要确保联单内容真实、完整；执行电子联单的，要完整填写交接单。

10、收运人员应根据所收运的危废类别、危险特性等特点，密封灌装车辆，外送处置的将所发运的危废码放整齐、加以牢固，采取防晒、防散落、流失、泄

---

漏、扩散等措施，不相容的危废严禁混装混运。

11、每次收运完毕，收运人员将所用手套、口罩等一次性防护用品投入专用容器，不得随意丢弃。

12、化验中心负责危废收运验收工作。每台相关车辆进场后，危险废物供销人员对危废来源、名称、类别、有害成分、重量或数量、收运时间等进行核对验收，无误后办理入库。

13、安环部负责工业企业危废入库登记管理。登记内容应当包括废物来源、名称、类别、重量或数量、入库时间、处置方法、最终去向以及经办人签名等内容。登记资料建档保存，保存期限至少 5 年。

14、工业企业危废贮存管理，须根据其危险特性进行分类、分区或分库贮存，并根据其危险特性确定堆垛大小，保留必要的墙距、顶距、柱距及必要的防火检查通道，不相容的危废严禁混码混堆。

15、安环部要按照相关规范制定危险废物贮存管理制度，并加以落实；对贮存场所做到适时消毒和清洁，危废贮存时间不得超过 1 年。如因特殊原因超过时间的需要经吴忠市环保局审批。

#### 四、危险化学品废物管理

1、本公司危险化学品废物，是指在危险化学品（按照《国家危险废物名录》附录 A《危险化学品名录》）2016 版生产、贮存、使用、配置过程中产生的过期或报废的危险化学品及其配置物品、容器、包装物等，以及被危险化学品污染的其它物质物品。

2、公司根据危险化学品废物的种类、特性，在处理处置车间、库房、化验室等作业场所设置相应的监测、通风、防晒、调温、防火、灭火、防爆、泄压、防毒、消毒、中和、防潮、防雷、防静电、防腐、防渗漏、防护围堤或者隔离操作等安全设施、设备，并按照国家标准和国家有关规定进行维护、保养，保证符合安全运行要求。

3、对公司的危险化学品废物贮存和暂时储存场所，由安环部负责牵头落实悬挂、张贴警示标志，设置通讯、报警装置，并保证处于正常使用状态。

4、公司用于贮存危险化学品废物专用仓库，由化验中心按照国家相关规范以及对安全、消防的要求，使用符合国家有关规定要求的容器、货架、器具等进

---

行贮存管理，并负责日常入库、在库、出库等管理与记录工作，相关记录至少保存 5 年。

5、经化验中心确认能够收运、贮存、处理处置的危废，报经公司领导批准后由安环部适时办理委托处置合同签订，并协助客户规范办理转移申报手续。

6、对获准转移的危险化学品废物，化验中心根据废物的主要成分、危险特性、容器规格、数量及外包装等情况制定专门收运方案和安全防护措施。

7、安环部根据具体危险化学品废物收运方案负责与客户的沟通协调，督促客户按照相关规范做好相应移交准备；与客户办理交接手续，做好运输安全防护教育，如期完成收运任务。

8、化验中心负责危险化学品废物入厂验收工作。收运危险化学品废物车辆入场后，化验中心化验室人员配合仓管人员对客户名称、危险化学品废物名称、主要成分、标签或标识、数量或重量、危险特性、收运时间等进行核对验收，无误后仓管人员办理入库，贮存时间不得超过 1 年。

9、化验中心根据具体危险化学品废物的有害成分、理化性状、危险特性、相容性、禁忌物等因素告知生产技术部，生产技术部严格按照操作规程安全处理处置利用。

10、安环部、生产技术部及时做好危险化学品废物处置、最终去向等详细记录，记录资料保存期限不少于 5 年，并及时做好处理处置场所及器具的消毒、清洁。

---

## 二、危险废物管理制度

为贯彻执行《中华人民共和国环境保护法》、《固体污染防治法》及有关法律、法规，保护环境，结合本公司实际情况，特制定《危险废物污染防治责任制度》。

1、遵循环境保护“预防为主，防治结合”的工作方针和“三同时”规定，做到生产建设与保护环境同步规划、同步实施、同步发展，实现经济效益、社会效益和环境效益的有机统一。

2、公司主要负责人是危险废物管理工作的第一负责人，对全公司环境保护工作负全面的领导责任，并引导其稳步向前发展。设立以主要负责人为首、各部门领导组成的污染防治工作领导小组，对公司的各项环境保护工作进行决策、监督和协调。

3、安全环保部是危险废物管理工作归口管理部门，负责公司日常管理，并把目标和任务落实到相关责任单位。

4、按照“管生产必须管环保”的原则，生产技术部门对本单位危险废物管理工作负全面的领导责任；各车间、部门必须把危险废物管理工作纳入本部门管理工作中。全体员工应自觉遵守国家、地方和公司颁发的各项环境保护规定，稳定生产装置，规范生产工艺流程，减少生产过程中污染物的排放。

5、各部门危险废物管理工作责任

### 5.1. 第一负责人

公司总经理是危险废物管理的第一负责人，对全公司危险废物管理负全面的领导责任，并引导危废管理稳步向前发展。

### 5.2. 危险废物管理小组

设立以总经理为组长、各部门领导组成的危险废物管理小组，对公司的各项危废管理工作进行决策、监督和协调。



---

### 5.3. 危险废物管理小组职责：

#### 5.3.1 组长：总经理

①对公司危险废物管理小组工作负全面的领导责任，指导和监督公司危险废物管理工作。

②审查和批准公司危险废物经营和污染防治计划，并监督其实施；

③审查、批准公司危险废物管理制度、文件和各类报表。

④主持公司危险废物污染管理小组工作，对公司危险废物污染防治工作作出决策，确保公司生产建设与危险废物污染防治同步协调发展，做到经济效益、社会效益和环境效益的统一。

#### 5.3.2 副组长：生产副经理

①在总经理的直接领导下，负责主持危险废物管理职能机构的日常工作。

②全面了解公司危险废物综合利用、处理和污染现状及其变化规律。

③审批危险废物管理制度，并监督、检查、协调其实施。

④参加建设项目环境影响报告书(表)的会审、工程设计审查，监督、检查建设项目环境保护“三同时”的实施；参加工程竣工验收，防止二次污染。

⑤组织危险废物污染事故调查，按“事故四不放过”原则，向公司提出调查报告和处理建议。

⑥组织开展公司危险废物污染防治宣传教育和保护业务培训，提高公司员工危险废物污染防治素质。

#### 5.3.3 成员：安环部、生产部、化验室、业务部、等其他相关责任部门

生产技术部、安环部是危险废物污染防治工作主要管理部门，具体负责公司危险废物的收集、分类整理、贮存、转运、转移、综合利用，落实危险废物污染管理小组各项工作的实施情况。

##### （一）安全环保部门

(1)、主持公司危险废物污染防治日常工作。建立管理网络、档案、台帐，完善保护管理体系，监督各车间部门的污染物防治情况；

(2)、完善环境监测体系，监测和抽查全公司各类污染物排放情况；

---

(3)、参加建设项目环境影响报告书(表)的会审, 监督建设项目环境保护“三同时”执行情况, 负责新、扩、改建项目试生产报审工作;

(4)、按“事故四不放过”原则”, 组织污染事故调查;

(5)、编制环境保护考核指标, 及时考核;

(6)、组织贯彻和实施国家环境保护环保法律、法规及上级部门环境保护文件、条例和决议, 不断提高职工的环境保护意识, 促进环境保护与生产建设同步发展。

#### **A、环保部经理职责**

①组织公司员工学习和贯彻国家、地方环境保护法律、法规及有关规定、条例和决议, 增强环境保护意识。

②掌握公司资源综合利用、危险废物污染现状及其变化规律和发展趋势, 及时向上级汇报; 组织开展公司日常危险废物污染防治工作, 建立建全档案、台帐。

③组织编制和修定公司危险废物污染防治管理制度, 并监督、检查、协调其实施。

④参加建设项目环境影响报告书(表)的会审、工程初步设计审查, 监督、检查建设项目环境保护“三同时”的实施; 参加工程竣工验收, 防止新污染。

⑤参与危险废物污染事故调查, 按“事故四不放过”原则, 向公司提出调查报告和处理建议。

⑥组织开展公司危险废物污染防治宣传教育和保护、业务培训, 提高公司员工危险废物污染防治素质。

⑦定期组织危险废物污染事故应急演练工作。

#### **B、生产部经理职责**

①全面学习和掌握国家、地方危险废物污染防治保护法律、法规; 在管辖工作范围内坚决贯彻执行国家、地方法规、上级有关保护规定和公司危险废物污染防治管理制度。组织建立相应的档案、台帐。

②参与编制和修订公司危险废物相关管理制度、管理计划、应急演练方案、操作规程等文件。

---

③监督公司建设项目环境保护“三同时”的贯彻执行情况，参加工程的竣工验收，防止新污染源产生。

④参加污染事故调查处理，提出处理意见。

⑤参加业务技术培训和环境保护管理经验和技术交流，努力提高自身的业务水平和管理能力。负责对员工开展业务、技术培训，监督和指导其工作。

⑥落实危险废物按国家相关规定进行收集、贮存、转移和综合利用具体情况。

⑦规范接收、转移危险废物的管理，按转移联单制度进行，保管好转移联单，并报危废管理小组备案。

(1)、把污染防治纳入生产管理、控制过程。对污染物处理设施的运行，必须与主体设施同时调度安排；

(2)、对生产系统开、停车和事故状态下的污染物堆存排放要采取有效防范、应急措施，避免污染环境；当生产经营与环境保护发生矛盾时，生产安排要服从环境保护法律、法规的要求；不得把没有污染防治措施的工序或产品转移给其它企业。

(3)、危险废物污染防治处理设施纳入生产设备管理程序，制定相应的、与动力、运行设备指标一致的考核指标，严格监督执行，减少跑、冒、滴、漏；对各类设备检修、大修，要确保污染物处理设施的检修质量，为生产经营服务。

(4)、确保污染物治理与生产经营活动同时计划、布置、检查、总结和评比；加强生产过程控制，做到规范堆存达标排放；对不执行“三同时”规定或达不到要求的工程项目，有权拒绝接收和使用。

### C、车间员工职责

液废组员工：具体负责废液利用设施的运行及其污染处理工作

固废组员工：具体负责固体废物综合设施的运行及其污染处理工作

①负责将外来危险废物送至危险废物专用储存、利用场所，并由专人管理危险废物的入、出库及利用登记。

---

② 落实危险废物接收、利用、贮存种类、数量，协助运输单位装卸事宜。

③ 危险废物储存点的日常检查，不得放置其它物品，应配备相关的消防器材及危险废物标识。保持储存点场地的清洁，危险废物堆放整洁，不得有泄漏和流失，发现问题，按照技术要求及时处置。

④ 针对危险废物利用过程中产生的危险废物，由各生产产生环节定期收集转运至暂存场所，暂存场所由专人管理，危险废物一定量时，专管员要及时上报，以便公司及时联系危险废物处置单位办理危险废物转移相关手续。

⑤ 负责公司危险废物利用设施的正常运行及处理台账的记录。

⑥ 落实管理小组分配的其他相关危险废物管理工作。

### （三）化验分析室

(1)、按照国家环境监测标准和规范，开展环境监测和安全卫生分析；

(2)、编制各类监测周报、季报、年报，并对监测分析结果作出是否超标、达标等级、危害程度等结论性的意见，及时准确地报告公司环境保护部门和主管领导；

(3)、监测、分析全过程有统一完善的质量保证体系，按规定填写分析原始记录，监测人员要对监测数据承担相应责任；

(4)、化学试剂、分析化验余样必须妥善保管、处理，不得污染环境。并对易燃易爆，有毒化学药品按照规定设立仓库，实施双人双锁管理模式。

### （四）业务部职责

(1)、负责环保设备，仪器、药品和备件等物资的供应工作，做好有毒有害物料的管理，防止在运输、贮存和发放时逸散泄漏污染环境；

(2)、完成回收物资及资源综合利用产品的运输、销售工作；

(3)、固体危险废物（含危废）按国家相关规定进行处置或处理，不得把可能产

---

生二次污染的物料或产品转移给其它企业。

#### **D、其他相关部门**

##### **①综合办**

负责环保部门及其他政府部门接待及联络工作；负责协助危险废物事故应急救援相关联络救护工作。配合公司危险废物管理需要，组织接触危险废物相关工作人员的业务及相关法律、法规、规章及制度的培训。

##### **②财务部**

负责危险废物贮存、利用物资供应、危废委托处理相关财务工作，配合相关费用缴纳，以及危险应急等其他资金保障工作。

##### **③采购部**

负责环保设备，仪器、药品和备件等物资的供应工作，做好有毒有害物料的管理，防止在运输、贮存和发放时逸散泄漏污染环境。

负责按各责任单位制订的采购计划及时采购劳防用品，核实所采购的劳防用品符合国家有关标准。

##### **④门卫室**

负责运输危险废弃物车辆进出管理与登记工作，防止无关人员进入厂区。

通过全厂监控系统实时对进出危险废物贮存、处置设施进行不间断监控，发现异常情况及时上报。

在事故救援过程中，负责现场保护、车辆管理和人员的疏散工作。

##### **⑤维修车间**

配合危险废物贮存、利用设备、设施的维护、维修工作。

---

### 三、标识管理制度

根据《固废法》第 52 条规定及自治区、市环保部门、太阳山环保部门危险废物规范化管理工作实施方案的要求，为进一步规范本单位危险废物标志，加强对危险废物贮存、利用、转运设备的监督管理，结合本单位实际情况特制定本危险废物贮存和标识管理制度，具体内容如下：

#### 1、危险废物贮存和标识的依据和标准

- (1)、 《固废法》有关规定
- (2)、 环境保护图形标志
- (3)、 固体废物贮存(处置)场(GB 15562.2-1995)
- (4)、 危险废物贮存污染控制标准（GB18597-2001）

#### 2、危险废物贮存管理

- (1)、危险废物置于贮存设施内，贮存时限一般不得超过一年，并设专人管理。
- (2)、危险废物贮存应采取符合国家环境保护标准的防护措施，设置泄漏、溢满事故收集、处理防护设施。
- (3)、禁止将不能相容的危险废物混合贮存，禁止将危险废物混入非危险废物中贮存。

#### 3、危险废物标识的设置和管理

(1)、危险废物的容器和包装物必须设置危险废物识别标志，危险废物的贮存、运输、处置危险废物的设施、场所，必须依法设置相应危险废物标识、警示标志和标识牌，标识牌上应注明贮存的危险废物代码、危害性以及开始贮存的时间等内容。危险废弃物的容器不能有破损、盖子损坏或其它可能导致废弃物泄漏的隐患。废弃物收集容器应粘贴危险废弃物标签，明显标示其中的废弃物名称、主要成分与性质，并保持清晰可见。

(2)、设置的标识标志必须符合国家标准要求的规格尺寸比例和颜色要求，喷涂和印刷质量要求油墨均匀，且不易退色；图案、文字清晰、完整；套印准确，套印

---

误差应不大于 1mm。


(3)、各种标识标志的设置要牢固，位置要准确、明显、醒目，如有标志退色、损坏、危险废物利用暂存、处置场所变更等情况，应及时更换标志。

3. 危险废物的标识必须符合《危险废物贮存污染控制标准》（GB18597-2001）及《环境保护图形标志—固体废物贮存（处置）场所》（GB15562.2-1995）要求。


附件：

## 危险废物标志牌式样

### A-1 危险废物警告标志牌式样一 (适合于室内外悬挂的危险废物警告标志)









	<p style="text-align: center;"><b>说 明</b></p> <p>1、危险废物警告标志规格颜色 形状：等边三角形，边长 40cm 颜色：背景为黄色，图形为黑色</p> <p>2、警告标志外檐 2.5cm</p> <p>3、使用于：危险废物贮存设施为房屋的，建有围墙或防护栅栏，且高度高于 100CM 时；部分危险废物利用、处置场所。</p>
---	--

### A-2 危险废物警告标志牌式样二 (适合于室内外独立摆放或树立的危险废物警告标志)

	<p style="text-align: center;"><b>说 明</b></p> <p>1、主标识要求同附件 A-1。</p> <p>2、主标识背面以螺丝固定，以调整支杆高度，支杆底部可以埋于地下，也可以独立摆放，标志牌下沿距地面 120cm。</p> <p>3、使用于：</p> <p>(1)危险废物贮存设施建有围墙或防护栅栏的高度不足 100CM 时；</p> <p>(2)危险废物贮存设施其它箱、柜等独立贮存设施的，其箱、柜上不便于悬挂时；</p> <p>(3)危险废物贮存于库房一隅的，需独立摆放时；</p> <p>(4)所产生的危险废物密封不外排存放的，需独立摆放时；</p> <p>(5)部分危险废物利用、处置场所。</p>
---	---



## B-1 危险废物标签式样一 (适合于室内外悬挂的危险废物标签)

<b>危 险 废 物</b>	
主要成分:	 <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>
化学名称:	 <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>
危险情况:	 <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>
安全措施:	 <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>
废物产生单位: _____ 地址: _____ 电话: _____ 联系人: _____	

**说 明**

1、危险废物标签尺寸颜色

尺 寸: 40×40cm

底 色: 醒目的橘黄色

字 体: 黑体字

字体颜色: 黑色

2、危险类别: 按危险废物种类选择。

3、使用于: 危险废物贮存设施为房屋的; 或建有围墙或防护栅栏, 且高度高于100CM时。

## B-2 危险废物标签式样二 (适合于室内外独立树立或摆放的危险废物标签)

	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; background-color: #ff9900; color: black; padding: 5px;"><b>危 险 废 物</b></td> </tr> <tr> <td style="width: 50%; padding: 5px;">主要成分:</td> <td style="width: 50%; padding: 5px;">  <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/> </td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">化学名称:</td> <td style="padding: 5px;">  <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/> </td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">危险情况:</td> <td style="padding: 5px;">  <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/> </td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">安全措施:</td> <td style="padding: 5px;">  <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/> </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding: 5px;">                 废物产生单位: _____                  地址: _____                  电话: _____ 联系人: _____             </td> </tr> </table>	<b>危 险 废 物</b>		主要成分:	 <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>	化学名称:	 <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>	危险情况:	 <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>	安全措施:	 <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>	废物产生单位: _____ 地址: _____ 电话: _____ 联系人: _____	
<b>危 险 废 物</b>													
主要成分:	 <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>												
化学名称:	 <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>												
危险情况:	 <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>												
安全措施:	 <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>												
废物产生单位: _____ 地址: _____ 电话: _____ 联系人: _____													

**说 明**

1、危险废物警告标志要求同附件 A-1。

2、危险废物标签要求同附件 B-1。

3、支杆距地面 120cm。

4、使用于:

(1) 危险废物贮存设施建有围墙或防护栅栏的高度不足 100CM 时;

























(2) 危险废物贮存设施其它箱、柜等独立贮存设施的, 其箱、柜上不便于悬挂时;

(3) 危险废物贮存于库房一隅的, 需独立摆放时;

	(4)所产生的危险废物密封不外排存放的，需独立摆放时。
--	-----------------------------

### B-3 危险废物标签式样三

(粘贴于危险废物储存容器上的危险废物标签)

<b>危险废物</b>		<b>说 明</b>															
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">主要成分:</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">  <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/> </td> </tr> <tr> <td>化学名称:</td> <td style="text-align: center;">  <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/> </td> </tr> <tr> <td>危险情况:</td> <td style="text-align: center;">  <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/> </td> </tr> <tr> <td>安全措施:</td> <td style="text-align: center;">  <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/> </td> </tr> <tr> <td colspan="2">           废物产生单位: _____            地址: _____            电话: _____ 联系人: _____         </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><b>产生日期</b></td> <td style="text-align: center;"><b>数量</b></td> <td colspan="2" style="text-align: center;"><b>出厂日期</b></td> </tr> </table>	主要成分:	 <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>	化学名称:	 <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>	危险情况:	 <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>	安全措施:	 <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>	废物产生单位: _____ 地址: _____ 电话: _____ 联系人: _____		<b>产生日期</b>	<b>数量</b>	<b>出厂日期</b>		<p>1、危险废物标签尺寸 颜色 尺 寸：20× 20cm 底 色：醒目的 橘黄色 字 体：黑体字 字体颜色：黑色</p> <p>2、危险类别：按危险废物种类选择。</p> <p>3、材料为不干胶印刷品。</p>		
主要成分:	 <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>																
化学名称:	 <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>																
危险情况:	 <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>																
安全措施:	 <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>																
废物产生单位: _____ 地址: _____ 电话: _____ 联系人: _____																	
<b>产生日期</b>	<b>数量</b>	<b>出厂日期</b>															

### B-4 危险废物标签式样四

(系挂于袋装危险废物包装物上的危险废物标签)

**危 险 废 物**

主要成分:	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
化学名称:	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
危险情况:	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
安全措施:	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
废物产生单位: _____	
地址: _____	
电话: _____ 联系人: _____	
产生日期	数量
出厂日期	

### 说 明

- 1、危险废物标签尺寸颜色  
尺 寸：10×10cm  
底 色：醒目的橘黄色  
字 体：黑体字  
字体颜色：黑色
- 2、危险类别：按危险废物种类选择。
- 3、材料为印刷品。

### B-5 一些危险废物的危险分类

废 物 种 类	危 险 分 类
废酸类	刺激性 / 腐蚀性 (视其强度而定)
废碱类	刺激性 / 腐蚀性 (视其强度而定)
废溶剂如乙醇、甲苯	易燃
卤化溶剂	有毒
油-水混合物	有害
氰化物溶液	有毒
酸及重金属混合物	有害 / 刺激性
重金属	有害
含六价铬的溶液	刺激性
石棉	石棉

### B-6 危险废物种类

危 险 分 类	符 号	危 险 分 类	符 号
Explosive 爆炸性  黑色字 橙色底		Toxic 有毒	

<p>Flammable 易燃</p> <p>黑色字 红色底</p>		<p>Harmful 有害</p>	
<p>Oxidizing 助燃</p> <p>黑色字 黄色底</p>		<p>Corrosive 腐蚀性</p>	
<p>Irritant 刺激性</p>		<p>Asbestos 石棉</p>	

---

## 四、管理计划制度

根据《固废法》第五十三条规定及自治区、市、管委会环保部门危险废物规范化管理工作实施方案的要求，为加强本单位危险废物的管理，减少危险废物的危害性、合理利用和无害化处置危险废物，防治危险废物污染环境；促进本单位清洁利用和循环经济发展的需要，结合本单位实际情况特制定本危险废物管理计划制度，具体内容如下：

1、危险废物管理计划由本单位危险废物管理工作领导小组，按照《中华人民共和国固体废物污染环境防治法》相关规定,根据本单位上年度的利用情况及管理计划期限内的利用计划情况制定。危险废物管理计划以书面形式制定。

2、危险废物管理计划制定的原则和要求

(1)、根据国家和地方危险废物管理规定制定。

(2)、体现危险废物严格控制和重点防治的原则，体现对危险废物利用、贮存、运输、利用和处置全过程监督管理的原则，体现减少危险废物的危害性、充分合理利用危险废物和无害化处置危险废物的原则。

(3)、根据《危险废物管理计划制定和备案指南》的要求和本单位实际情况，确定制定危险废物管理计划的内容。

3、危险废物管理计划的备案每年1月10日前，由各部门负责人根据危险废物收集、产生、贮存、利用、转移台账汇总年度的公司的危险废物情况，总结上年度危险管理工作进展及存在的问题，并在此基础上提出下一年度的危险废物减排计划、危废减量化及整改措施。按照上级的要求填写《危险废物管理计划》，经太阳山环保安监局审核后，向兰考县环保局报送下一年度的危险废物管理计划书。指定专人妥善保管危险废物管理计划书。危险废物管理计划书应当至少保存5年。

4 《危险废物管理计划》经公司负责人签字盖章，交兰考县环保局备案。

5、危险废物管理计划的内容有下列重大改变时，及时以书面形式向环保部门汇报：

(1) 变更法人名称、法定代表人和住所的；

(2) 增加或者减少危险废物类别的；

- 
- (3) 新建或者改建、扩建和拆除原有危险废物贮存、利用和处置设施的；
  - (4) 因改进工艺、调整产品或搬迁而停止利用危险废物的。
  - (5) 其它政策性原因。

---

## 五、申报登记制度

根据《固废法》及自治区、市、环保部门危险废物规范化管理工作实施方案的要求，为规范和落实本单位危险废物的申报登记工作，结合本单位实际情况特制定本危险废物申报登记制度，具体内容如下：

### 1、危险废物申报登记工作的落实

落实危险废物的申报登记措施和责任,由专人负责通过“自治区固体废物管理信息系统”做好本单位的危险废物的申报登记工作。

### 2、危险废物申报登记的要求及程序

必须在每年规定的日期前通过“固体废物管理信息系统”如实申报上年度危险废物利用及处置情况,并按规定先通过网上申报,经兰考县环保局逐级审核同意后上报。

### 3、危险废物申报登记负责人职责

危险废物申报登记负责人必须提高认识认真负责,申报登记数据必须以台账数据为基础如实申报,不得虚漏报、瞒报。

违反本危险废物的申报登记制度规定的按公司制度处罚,情节严重的追究相关法律责任。

1. 公司接收、综合利用、库存,以及危废利用过程产生的危险废物种类、性质、数量、浓度、转移(或综合利用)去向、危险废物的贮存、利用场所,严格按照国家规定的内容和程序,如实进行申报登记。

2. 每年1月15日之前根据规定结合公司实际情况填写上一年度固废申报登记表,经公司负责人确认后签字盖章,送交兰考县环保局审核,再上交一份至河南省固废管理局。

3. 年度固废申报登记表一式三份,一份由河南省固体废物管理中心存档,一份由设兰考县环保部门存档,一份盖章认可后由产生单位存档,于每年2月底前完成上报工作。

## 六、分类管理制度

1. 收集、贮存、转移危险废物时，严格按照危险废物特性结合《国家危险废物名录》（2016版）对危险废物进行识别并分类，防止混合收集、贮存、运输、转移性质不相容而未经安全性处置的危险废物。

2. 贮存危险废物时严格按照国家环境保护标准的防护措施，禁止将危险废物混入非危险废物中贮存。

3、不同的危险废物贮存场所必须设置明显的识别标志。

表 6-1：公司综合利用的危废（废液）的种类及场所

序号	种类	危废编号	贮存、利用场所
1			
2			

表 6-2：公司综合利用的危废（固废）种类及分布场所

序号	种类	危废编号	贮存、利用场所
1			
2			
3			
4			

表 6-3：公司产生危废种类及暂存场所

序号	种类	危废编号	产生量 t/a
1	废电解银	261-172-50	0.5
2	废活性炭	900-041-49	1.65
3	废过滤快	900-041-49	0.8
4	废催化剂	261-152-50	0.2



---

## 七、转移联单管理制度

根据《固体法》第 59 条、宁夏回族自治区《危险废物转移联单管理办法》有关规定及自治区、市等环保部门危险废物规范化管理工作实施方案的要求，为进一步规范本单位危险废物的管理，结合本单位实际情况特制定本危险废物转移管理制度，具体内容如下：

由公司安环部负责危险废物转移联单的领用、填写、报送、归档、保存等工作，危险废物转移严格遵守《危险废物转移联单管理办法》。

### 1、危险废物转移管理工作的落实

由专人负责严格执行危险废物转移计划和依法运行危险废物转移联单,并通过“自治区固体废物管理信息系统”登记转移计划和电子转移联单。

### 2、危险废物转移规定和要求

(1)、在转移危险废物前，须按照国家有关规定报批危险废物转移计划；经批准后，向移出地环境保护行政主管部门申请领取联单，在危险废物转移前三日内报告移出地环境保护行政主管部门，并同时将预期到达时间报告接受地环境保护行政主管部门。

(2)、每转移一车（次）同类危险废物，应当填写一份联单。每车、（次）有多类危险废物的，应当按每一类危险废物填写一份联单。每种危废名称、类别、数量等信息必须填写清楚。

(3) 针对公司生产过程中产生的且不能自行利用的危险废物，公司作为危废产生单位在危废转移管理中需注意以下事项：

根据转移备案表及实际转移情况如实填写联单中产生单位项目，并加盖公章，经交付危险废物运输单位核实验收签字后，将联单第一联副联自留存档，将联单第二联交移出地环境保护行政主管部门，联单第一联正联及其余各联交付运输单位随危险废物转移运行。

(4) 针对公司作为危废接收单位，对外来危险废物进行综合利用的，在危废转移管理中需注意以下事项：

#### ①危险废物的运输

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/135331013213011213>