

# 国网夏邑县供电公司营销部安全责任清单

机构名称：营销部

安全职责	履责要求	履责记录
认真贯彻安全生产有关方针政策，配合拟定安全生产有关奖惩规定和办法	配合安监部门制定有关安全生产有关奖惩规定和办法并执行	公司有关安全生产管理办法
督促本部门积极开展安全教育、培训工作要求按照责任目标分解到班组、个人提高全员安全意识。	<input type="checkbox"/> 编制并实施安全教育培训计划。 <input type="checkbox"/> 按公司年度培训计划组织开展安全教育培训工作	<input type="checkbox"/> 年度安全教育培训计划。 <input type="checkbox"/> 相关培训记录。

一、岗位名称：营销部主任

安全职责	履责要求	履责记录
认真贯彻安全生产有关方针政策，配合拟定安全生产有关奖惩规定和办法。	认真贯彻安全生产有关方针政策，配合拟定安全生产有关奖惩规定和办法	公司有关安全生产管理办法
积极主动解决部门内在安全生产管理中发生的问题。	积极主动解决部门内在安全生产管理中发生的问题	安全工作记录
督促本部门积极开展安全教育、培训工作要求按照责任目标分解到班组、个人提高全员安全意识。	( ) 编制并实施安全教育培训计划。 ( ) 按公司年度培训计划组织开展安全教育培训工作	( ) 年度安全教育培训计划。 ( ) 相关培训记录。

## 二、岗位名称：营销部副主任

安全职责	履责要求	履责记录
配合主任做好本部室安全生产相关工作。	按照安全生产工作要求配合主任做好安全工作。	
督促对分管范围内安全工作落实。	认真贯彻安全生产有关方针政策，配合拟定安全生产有关奖惩规定和办法	公司有关安全生产管理办法

## 三、岗位名称：综合技术管理专责

安全职责	履责要求	履责记录
<p>按本部门安全职责的规定，切实搞好本专业的安全、技术或经营的组织管理。</p>	<p>按本部门安全职责的规定，切实搞好本专业的安全、技术或经营的组织管理</p>	<p>工作记录</p>
<p>根据本专业生产、施工的需要，及时编制或修订安全生产的各项规程、制度和措施，保证各项生产、施工有序进行。</p>	<p>根据本专业生产、施工的需要，及时编制或修订安全生产的各项规程、制度和措施，保证各项生产、施工有序进行</p>	<p>公司有关安全生产管理办法</p>

#### 四、岗位名称：营销综合技术专责



□□□□	□□□□	□□□□
2. □□□□□□□□  □□□□□□□□	□ 1□□□□□□□□□□□□□□ □ 2□□□□□□□□□□	□ 1□□□□□□□□ □ 2□□□□□□

□□□□□□□□□□□□

□□□□	□□□□	□□□□
1. □□□□□□□□  □□□□□	□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□	□□□□□□□□□□□□
2. □□□□□□□□  □□□□□□□□	□ 1□□□□□□□□□□□□□□ □ 2□□□□□□□□□□	□ 1□□□□□□□□ □ 2□□□□□□

□□□□□□□□□□□□

□□□□	□□□□	□□□□
------	------	------

安全职责	履责要求	履责记录
按本班组安全职责的规定，切实搞好本专业的安全、技术的组织管理。	按本部门安全职责的规定，切实搞好本专业的安全、技术或经营的组织管理	工作记录
组织本班组作业场所安全操作，对现场进行监督检查，对发现的隐患及时消除、登记和上报。	现场监督检查本班组员工作业现场安全防护	现场工作记录

### 三、岗位名称：市场班市场拓展

安全职责	履责要求	履责记录
熟悉工作内容、工作流程、掌握安全措施	正确安全的进行现场工作。	现场工作记录
正确使用施工器具、安全工器具和劳动防护用品	按照安全规程要求正确安全的进行现场工作。	现场工作记录

### 机构名称 抄表班

安全职责	履责要求	履责记录
------	------	------

□□□□	□□□□	□□□□
1. □□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□ □ □□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□ □□□□□	□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□	□ 1 □□□□□□□□□□□□□□ □ 2 □□□□□□□□
2. □□□□□□□□□□ □□□	□□□ □□□□□□ □□□□□ □□□□ □□□□□□□□□□□□□□□	□ 1 □□□□□□□□□□□□□□ □ 2 □□□□□□□□

□□□□□□□□□□□□

□□□□	□□□□	□□□□
1. □□□□□□□□□□ □□	□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□	□ 1 □□□□□□□□□□□□□□ □ 2 □□□□□□□□

□□□□	□□□□	□□□□
2. □□□□□□□□ □□□□□□□□ □□□□□□□□ □□□□	□□□□□□□□□□□□□□ □□□□ □□□□ □□□□□□□□ □□□□□□□□	□□□□□□□□□□□□
3. □□□□□□□□ □□□□□□□□ □□□□□	□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□	□□□□□□

□□□□□□□□□□□□

□□□□	□□□□	□□□□
1. □□□□□□□□ □□□□□□	□□□□□□□□□□□□□□□□□□	□ 1□□□□□□□□□□□□□□ □ 2□□□□□□□□
2. □□□□□□□□ □□□□	□□□□□□□□□□	□□□□□□□□□□□□

□□□□ :□□□



安全职责	履责要求	履责记录
认真执行《电力法》、《电力供应与使用条例》、《计量法》、《电业安全工作规程》有关安全的规程、制度。	抓好《电力法》、《计量法》及安全供用电宣传教育。	( ) 成立计量班安全领导小组。 ( ) 相关规章制度。
电能计量装置的安装规范化。	要坚持“安全第一、预防为主”的方针，严格执行质量责任和三级验收制度。	( ) 年度安全教育培训计划。 ( ) 相关培训记录。

### 一、岗位名称：计量班班长

安全职责	履责要求	履责记录
全面负责班组安全生产。	健全全班组安全生产保证体系，共同做好安全工作。	( ) 成立计量班安全管理小组。 ( ) 相关规章制度。

安全职责	履责要求	履责记录
督促班组成员遵守《电业安全工作规程》及有关现场规程、规定，严肃劳动纪律。	对违反规章制度者必须进行处理，从严治班、严格要求，做到安全文明施工，安全文明生产。	公司有关安全生产管理办法
组织班员开好班前班后会，认真进行技术业务培训与考核。	合理组织安排班组日常工作和计划实施，保质保量完成各项生产任务。	相关会议记录

## 二、岗位名称：采集运维

安全职责	履责要求	履责记录
遵守安全规程、技术规程和劳动纪律。	提高安全生产的法制观念和自我安全保护意识。	( ) 成立采集运维安全管理小组。 ( ) 相关规章制度。
认真参加安全活动和安全培训。	熟悉和掌握岗位技能。	采集运维安全生产管理办法

## 三、岗位名称：计量资产

<p>严格遵守公司及本所安全生产各项规章制度和作业指导书；保证电能计量器具、安全生产工器具、材料、封印等计量资产的日常保管工作。</p>	<p>协助安全员配合安检部门组织新员工参加岗前培训，对安全知识进行测试，确保新上岗人员具备必要的安全知识。</p>	<p>隐患报告制度、相关活动记录</p>
<p>协助安全生产专责编制、审定各类计量生产工作任务、计划。</p>	<p>协助安全员配合安检部门开展安规考试、安全知识竞赛、技术比武等活动的人员组织。</p>	<p>各类活动的方案、记录。</p>

机构名称：营业班

安全职责	履责要求	履责记录
<p>督促本班组范围内安全工作落实。</p>	<p>认真贯彻安全生产有关方针政策，组织班组人员学习安全规程及安全生产有关奖惩规定和办法</p>	<p>公司有关安全生产管理办法</p>

安全职责	履责要求	履责记录
组织班组人员对重要客户进行用电安全检查	( ) 重要电力客户事故应急处理预案 ( ) 制定重要客户检查计划	( ) 检查结果通知单 ( ) 隐患通知书

一、岗位名称：营销部营业班班长

安全职责	履责要求	履责记录
督促本班组范围内安全工作落实。	认真贯彻安全生产有关方针政策,组织班组人员学习安全规程及安全生产有关奖惩规定和办法	公司有关安全生产管理办法
按本班组安全职责的规定,切实搞好本专业的安全、技术的组织管理。	按本部门安全职责的规定,切实搞好本专业的安全、技术或经营的组织管理	工作记录

二、岗位名称：营业班营业收费

安全职责	履责要求	履责记录
------	------	------

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/136143011233010103>