

班主任工作培训内容 4 篇

班主任工作培训内容第 1 篇

一,班主任的职责:

班主任工作包括什么呢三个字,人,事,物.

(一)人的管理(学生)

1.品德教育--根据学生年龄和心理特点,开展多种活动,对学生
进行品德教育和行为惯的训练.关怀每一个同学,特别要做好
后进生的转化工作,严禁体罚和变相体罚.

2.关注研究--调动学生研究积极性,培养良好的研究惯,及时
了解和掌握学生各科研究情况,协调好各科教学工作,配合各科
教师,指导学生学好各科.

3.关注发展--注意学生的个性发展,认真组织参加学校的
各项活动和社会实践活动,培养学生良好的生活惯,卫生,劳动
惯.

4.家校合作--认真作好家,校联络工作.每学期家访学生人数
的 50% 以上.关心和指导学生的校外生活.

5.积累资料作好本班学生操行评语和填写学籍卡,素质报告
单等,配合学校做好学生奖惩工作.

(二)事的管理--日常工作与活动

1.制定计划—根据学校工作计划,结合本班学生实际,认真制订班队工作计划,确立班队工作目标(远期,中期,近期).

2.建设班级—培养学生的集体主义观念,重视树立正确的舆论,发挥集体教育的作用,逐步形成勤学,守纪,崇美,向上的班风.

3.辅导员

—重视小干部培养,有目的地开展有质量的活动,每月至少开 2 次小干部会议,每月搞一次有质量的主题班会,每周搞一次班队活动,每天上好晨会课,每月出好 2 期黑板报.

4.课题研究—勇敢实践探索学生思想教诲工作的方法和途径,不竭总结经验.每学期期初有计划,期末写班队工作总结.

1

(三)物的管理—班级财产

1.课桌椅,橱柜等木质用品—定期清洗,如有损坏及时报修.

2.电器用品—相识正确使用方法,并按照正确使用方法使用,一旦损坏立即报修.指导学生正确使用并教诲学生顾惜.

3.环境安置—按期更换,充分发挥其作用,并保持其完整性,遗失即补,便于交接.

4.其它财物—认真做好保洁工作,教育学生爱惜.

5.学生物品教育学生养成良好惯,各伺其位,并经常清点.

二,班主任每日常规工作

早读,卫生保洁,广播操,晨会,课堂纪律,眼保健操,午餐,午休,每日总结,学生放学,值日生天天都要做,也许多做点少做点其实不是天天都能看出来,但是这些工作构成了班主任工作的锁链,哪一处缺乏关爱,一段时间后,哪一处必定会出现问题.

早读

- 1,按时进班,主动和学生打招呼.
- 2,督促学生早读,不占用早读时间做自己的课前筹办.
- 3,其他老师指导早读时,可在一旁协助管理,或者处置惩罚一些班级事务.

卫生保洁-

- 1,督促学生按时到校加入早晨劳动.
- 2,认真检查室内外劳动情形,请求干净整齐.
- 3,班主任没法离开课堂时,可安排小干部检查室外劳动.

广播操

- 1,指导训练学生自觉排队,做到快静齐.整齐踏步,做到有朝气.
- 2,认真巡视学生做操情形,及时改正动作,不做与之无关的工作.

晨会

1,能按照学校要求认真上好晨会课,不随意更改晨会课的内容.

2,注意寻找班级,学校,社会中具有教育意义的典型事例,丰富晨会内容,少说教,少训斥,不使晨会变成批评课.

3,指导学生完成自主晨会,帮助学生正确搜集资料,适时进行口语训练.

2

课堂纪律管理

1,每天指派学生值日班长,检查督促每节课的正常进行.

2,碰到突发事件,主动协助 **XXX** 老师一起办理.

眼保健操

1,按时进班,主动提醒学生做好眼保健操的准备.

2,学生做操时要认真巡视,对学生的做操姿势进行导和纠正,不做与之无关的事情.

每日总结

利用固定的时间对一天的研究生活做好小结,奖惩分明,可以结合班级的特色评比活动开展.

学生放学

按时放学不拖堂,将学生队伍送到路口,指导学生遵守交通规则.

虽然这些工作非常琐碎,每天做来的确会消耗很多的精力和时间,但是中国有句老话万事开头难.一位省优秀班主任,她的工作经验用一句话概括就是辛苦一月,幸福三年.因为高中要三年.在新接班的第一个月,记住两个一定:一定要反复思考自己的工作,制定好切实可行的计划,然后逐步实施.在实施时,一定要事事亲历亲为,不要一开始就急着培养小干部的能力,因为你还不够了解他们.要把你的施政纲领全部清清楚楚地下达,并且伴之以严格的检查,并且具有成效后才逐渐放手.所以开学的第一个月十分重要,不仅你在了解学生,学生也在研究你的底细,所以,新接班的班主任,特别是新班主任,一定要过好这第一个月,多呆在教室,多观察,多思考.

三,好惯培养

我校的班主任工作是以好惯培养为重点的,在我们日常工作中,培养学生哪些优秀惯,请求是什么呢作为我们老师一定要心中有数.下面几方面的请求是我们每位班主任老师一定要重视的.那就是三个学期我们反复提出的十大好惯,我觉得这十个好惯不仅适用于学生,也适用于我们老师.

(一),一声问好:

- 1,走进校园后主动向老师,同学问好.
- 2,平时在校园里,遇见老师同学也要主动问好.

3

3,一年级的朋友要先教如何问好,包括上下课的师生问候.

4,学校有重大活动时,主动向外来老师领导问好.

5,在家庭,社区也要学会问候他人.

(二)两个轻声:走路轻,语言轻

在上学期的工作中,我们发现这是最难培养的好习惯.

1,在各个楼层的楼梯口,都有提醒的话语,上下楼梯不奔跑,不吵闹.

2,上午的广播操,由于老师都在楼下等待,这是能充分体现学生的自发.听到音乐,各班由小干部统一批示,快速安静地走出课堂,在门口排好整齐的队伍,听好音乐节奏踏步下楼.

3,课间休息说话要轻.上学期学生要求我们老师也遵守.我们在教育学生时也应控制音量.

(三)三处整齐:课桌,书本,文具盒

1,早上到校后,要立刻将书包放在椅子上书橱里

2,每个课间,先做好下节课的课前准备,按照课间五步曲的要求,换上下节课的书本,然后才离开教室进行活动,休息.这时候,班里的小干部就可以发挥作用.因为一节课下来,也须受到大家活动的影响,教室里的课桌可能有些乱,各班要督促指日生负责排齐课桌,给下一节课营造一个整齐的环境

3,如果下一节课要去专用教室上课,临走前,每一位同学都要把自己的桌面清理干净,椅子塞进课桌,值日生要擦净黑板并好关灯或电扇才能离开.而在专用教室上完课后,大家也要自觉排齐课桌,把椅子塞进课桌方可离开.

4,我们老师也要时刻保持自己办公桌讲台的整齐.

(四),四项自发:早读,自发午餐,自发劳动,自发功课

1,自觉早读:前面已经讲过,注意提醒第一个到班级的学生先开窗通风.

2,午餐要求:

(1)快速地整理好自己的书本,铺好餐布.

(2)在教室门前排队,在小干部的带领下洗手.洗手时,要注意先涂肥皂,反复搓洗,然后冲洗干净,避免细菌进入身体.洗完手后依旧排队回教室.

(3)排队拿饭盆,领取饭菜,前一个同学在拿饭时,后面一个同学要自觉与之保持一定的距离,以免发生碰撞.

4

(4)就餐时,餐具请求全部放在餐布上,吃剩的骨头等杂物可以放在盖子上,尽量做到不挑食,不浪费,细嚼慢咽不拖拉.吃完饭后将剩饭菜小心地倒进桶里,注意不泼洒.然后弯下腰将饭盆分类轻轻放整齐.

4,自主劳动:

(1)中午的值日生应该在午餐结束后苏息十五分钟开始午间保洁,每一个人都要清楚自己的岗位,自发到岗.

(2)放学后值日生留下来,按照自己的岗位开始劳动,先扫地后拖地,完成以后排课桌.劳动工具摆放整齐,垃圾倒清,关好门窗离开.

(3)注意各班只能使用本班拖把,不能随意使用其它班级的,注意清洗并挂好

班主任工作培训内容第 2 篇

一、指导思想

班主任是班级的组织者、领导者和教育者；是学校教育决策、计划的执行者；是班级各科教育、教学的协调者；是学校、家庭、社会的沟通者；是学生美的心灵、健康人格的塑造者。所以，拥有一支热爱学生、爱岗敬业、具有高度的责任心，又懂得科学育人的班主任队伍，是完成学校各项教育、教学任务的重要保证。为此，以教育部《关于加强中小学班主任工作的意见》和《中小学班主任工作规定》为指导，结合我校班主任队伍现状，有计划、有步骤地组织实施班主任培训，建设一支结构优化，富有活力的高素质、专业化的班主任队伍。

二、领导机构

组长：

副组长：

成员：

三、培训目标

1、长远目标：通过多种形式开展全员培训，促进班主任转变教育思想和观念，掌握现代教育理论，树立爱心意识、服务意识和责任意识，从而提高班主任教师队伍的专业化水平，努力建设一支拥有较强的实践能力、创新能力和教育研究能力的高水平班主任队伍。

2、近期目标：努力创设有益于班主任成长、成才的机制和环境。

5

完善班主任的激励机制，每学期进行一次优秀班主任的评选，在此根蒂根基上每学年进行一次明星班主任的评选，鼓励班主任争当先进，促使中青年优秀班主任教师脱颖而出。

四、培训对象

班主任培训采取学校指定和个人申请相结合的方式，对有志于担任班主任工作的教师 and 在职班主任进行培训。

五、培训途径

看视频共两课时，其余时间采取自学的形式，完成学校布置的培训作业。每学年开展一次班主任工作论坛交流，举行一次班主任基本功大赛，举行一次主题班会观摩活动。

六、培训内容：

（一）常规培训内容（专家讲座）：

- 1、班主任常规工作及基本要求。
- 2、XXX 学生的规范教诲内容应有哪些？途径如何？
- 3、XXX 应如何让学生形成优秀的道德品质、行为品质、研究品质和心理品质？
- 4、班级活动设计、组织技巧及深远意义。
- 5、如何上好班会课。
- 6、如何发挥学生在自主管理、自我服务方面的作用。
- 7、与学生、科任老师、家长沟通技巧。
- 8、学生工作个案分析与指导。

（二）专题培训的内容（观看视频）：

- 1、新时期初中班主任工作新思路、新内容、新策略。
- 2、如何通过对学生s的行为规范教育来促成价值观的形成。
- 3、班级文化建设。
- 4、以人为本与敢管会管的班级日常管理技巧与策略。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/137042142201010023>