

大学CCTV监控设备采购及安装投标方案

第一章 项目总体设计方案

1.1. 项目实施环节

1.1.1. 实施环节

为了使项目能够按照计划、有条不紊地进行，我公司将整个实施过程分为实施前期、实施中期、实施后期三个阶段，每个阶段根据具体任务分为多个环节，项目实施环节统计如下：

项目环节	内容简述	执行小组
实施前期		
监控设备供货	进行商务洽谈，确保项目中所有监控设备如期、安全地到达用户现场	商务小组
制定详细实施方案	根据设计方案，协助项目单位制定监控设备实施的技术标准 根据项目单位现状提供详细的单位分布环境等分配方案； 制定详细的进度计划 编制实施方案	商务小组 质量监控小组
内部技术培训	相关技术人员进行内部培训	实施小组

实施中期		
监控设备到货及验收	监控设备到货，并在指定的地点交货、到货验收	商务小组 质量监控小组
验收	根据验收方案对监控设备进行验收	验收小组
实施后期		
技术支持与售后服务	提供给用户及时准确的帮助，包括使用及维护方面的热线咨询、故障的修复等	客服小组 售后支持小组

质量方针：我们的质量方针是：合格的监控设备，一流的服务。

质量目标：我们的质量目标是确保各阶段工作的有效性，把符合用户实际需求的监控设备按照规定时间交付至采购人指定地点。

有效性：阶段成果经过严格的确认，确实成为下一步工作的依据。

适时：指按规定的进度或按与用户共同协商的时间。

质量承诺：我们在工作中严格执行 ISO9000 质量标准。保证提供满足采购人要求的合格的监控设备。

质量管理的目的和内容：

目的：满足用户要求，规范自身行为，达到双方共同获

益的效果;

内容:

质量策划——目的、范围、做什么、何时做、谁来做、如何做;

质量控制——监视过程,发现、排除不合格;

质量保证——满足质量要求,取得需方信任;

质量改进——完善、改进质量体系。

1.1.2. 供货计划表

监控设备交货期:我方保证合同签订后30天内完成本项目的设备采购、安装、调试并交付正常使用。在收到采购人通知后七天内派合适的技术人员前往买方完成安装调试。

供货地点:采购人指定地点。

供货计划表

合同签订								
监控设备采购								
监控设备入库保管								
监控设备发货								
监控设备的运输								
监控设备的安装调试								
监控设备的验收								

1.1.3. 监控设备的采购

首先，合理安排订货和交货，是项目实施能够按计划进行的保障。我们在合同签订之前，即与监控设备供应商联系监控设备订购事宜，使我司可以提前安排生产计划，满足设备交货进度的要求。与用户签订合同后，确保项目中所有监控设备如期、安全地到达指定地点。

其次，准备足够的资金，保证我司能够按时交货。

监控设备的运输

在进行监控设备运输时，我们将考虑监控设备的可能运输方式和运输周期，制定合理的监控设备运输计划，保证合同监控设备安全按时地抵达指定地点；监控设备运输采用门对门方式，由用户指定的收货人收货。

在监控设备的运输过程中，我们将严格按标准进行包装，包装符合远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，能确保监控设备安全无损地运抵目的地。

我们将在监控设备装运发货24小时内，通知用户以下信息：运抵的货单编号、监控设备名称、包装箱数目、运抵地点以及确切发运日期、存储要求及其他注意事项。

交货

对本项目监控设备交货，承诺如下：

保证所有监控设备为全新监控设备，保证最终交付给客户的监控设备无质量问题。

保证按时交货计划及时将监控设备运至客户指定现场，不影响客户工作。

我司历年来采取提前监控设备备货制度，公司监控设备保持一定量的监控设备库存数量，在把所有监控设备全部送到招标方之前，能够保证我方有签订合同的监控设备监控设备数量的百分之十的库存，该库存的监控设备监控设备保证按约定时间送到招标方指定的地点。绝对保证客户的一般需求和应急需求。

1.1.4. 安装调试

系统调试后，按确认后的验收大纲及验收标准或相应的国家标准，我方和采购方共同对设备进行验收，达到验收标准后，双方共同签署设备验收合格报告后投入使用。

设备现场安装由我方进行，采购人配合。我方向采购人提供系统现场试验的测试程序和具体测试方案，经双方认可后严格遵照执行。

在采购人方组织下，按照项目周期、试验计划和双方共同认可的现场试验规格书的要求全面负责完成系统的安装调试。

保证设备的高度、安装角度。

试验验收报告由采购人方有关人员、我公司有关人员签字。

现场试验包括但不限于以下试验内容：

外观检查；
设备上电试验；
各种控制设备上电试验；
系统联合试验。

1.1.5. 监控设备交付验收

根据本项目交货的交货地点将进行专车专送。

无论采用何种运输方式，我方均保证采购计划供应量，并保证有必要的调峰运输能力，确保采购人的需要。采购人协调现场对合同监控设备在交货地点的卸货，我方负责现场卸货，以保证卸货过程中的质量和安全。配送保障措施，本投标人提供的监控设备是合格的全新监控设备，符合国家标准和招标技术规范规定的相关质量标准，满足招标文件中的技术要求。送货到使用单位时，监控设备的外包装完整，且监控设备的表面无划伤、碰撞现象。为了更好地服务，让贵方监控设备采购享受轻松无忧监控设备配送，我公司对采取如下措施：

我公司所提供监控设备质量符合行业标准要求，严禁伪劣、假冒、无证不合格监控设备进入采购方指定地点；保证供应监控设备、监控设备符合国家法定的质量标准、行业标准，及采购方要求；提供所需证件及监控设备检验报告单，监控设备的质量标准、检验报告、《质量安全》标志与实际供货的监控设备的质量标准、检验报告、《质量安全》标志

符合采购人要求。

同时我公司建立了完善的监控设备采购查验、人员培训管理、投诉管理等各类管理制度，解决运营过程中的质量问题。

保证按照贵方采购清单要求的监控设备质量和数量按时送到贵方指定的地点，随叫随到，随时提供采购，并送达指定地点。

此外我公司有专用仓库，并设立了缺货、补货应急专项小组，成立客户项目配送专项小组，安排专车待命，安排专门联系人，完成贵公司临时之需，24小时内接受贵公司信息，并按照贵公司要求补货。

针对此次采购项目，我单位高度重视，将安排专车、专人进行配送，确保贵公司所需物质及时足量配送到位。

1.2. 售后技术支持与服务方案

1.2.1. 售后服务方案

售后服务体系

“用户第一，服务至上”是公司始终坚持的经营宗旨，以优惠的价格为用户提供优质监控设备，优良服务是公司一贯奉行的经营方针；“专业、诚信、及时、周到、热情、高效”是公司永远遵循的经营理念

公司自成立以来，一直以客户需求为导向，为客户创造价值的核心理念，悉您所需、为您所用，以客户对监控设备的功能需求制定监控设备策略、提供解决方案，彻底打破传统以监控设备品牌为主的销售模式，我们将围绕客户的需求持续创新。为了规范售后服务流程，以及不断提高公司的服务水平和服务意识，特制定本体系。

1.2.2. 售后服务宗旨

我们以“热情、周到、诚信、及时”为技术支持和售后服务的宗旨，“用户至上、质量第一、服务优质、响应及时”的服务原则，努力为用户提供优质服务。力求使用户满意，并一贯认为用户的满意要远比竞争更为重要。

● 售后服务工作原则：

售后服务工作人员对客户投诉均应积极应对，礼貌接待。如因售后服务态度造成客户投诉，按绩效考核实施细则

相关规定实施处罚。

接到投诉后，第一时间与客户取得联系，了解投诉问题，原因。

确认投诉后，在公司内严格执行流程，迅速处理，尽快解决，在第一时间答复客户。

监督投诉问题的落实，

遇有争议，按合同有关条款由专人负责协调。

● 售后理念

服务品牌：阳光服务。

服务理念：用感恩的心服务客户。

指导思想：因需而变。

服务目标：全面满足，不断超越，永创新高，打造服务领跑者形象。

服务宗旨：客户永远是对的。

客户需求永远是对的。我们的价值就是为客户服务，每一位员工都应怀着感恩的心，点点滴滴地、永无止境地找出让客户更加满意的办法，坚持不懈地随时了解并引导客户对公司行为的反应。

通过建立健全一个完善的服务体系和服务质量监督体系，来实现为客户提供高度“专业化、标准化、规范化”的服务；通过多方位的专业化服务，来满足客户的个性化要求。

通过建立一个良好的内部人才培养体系，打造一支充满

活力的、专业化水平较高的、能兢兢业业为顾客服务的服务团。团队内部明细分工协助，确保各项工作不折不扣地落实到位，严格中科软认证工程师程序，确保人员持证上岗。

持续履行一站式全程无忧服务的承诺，增加个性化的全程服务内容。

完善服务网络，通过分公司、办事处舒展服务网络，快速了解客户需求或实际存在的困难，主动帮助客户解决问题；定期或不定期地对客户进行电话回访，主动式服务不仅仅是一个态度的问题，更多的是服务的质量和效率问题。

建立完备的备用品库，加速备用件的周转，以满足客户的维修替用需求，为快速维修提供有力保证。

我们要从客户的实际需求出发，用专业的服务引导客户并为其提供全面有效的解决方案，帮助客户更好地了解和使用我公司监控设备。

1.2.3. 售后服务方式

● 免费电话技术咨询

服务热线号码以我方提供给需方的号码为准(包括电话和传真号码)。如有更改，我方至少在自更改之日起三天内以书面形式(含传真)通知需方。

采购人在维护监控设备过程中，出现由于监控设备引起的技术故障，对故障现象进行仔细认真的调查和记录，然后通过电话或传真的方式向我方指定联系人(以我方提供给需

方的名单为准)提供故障的详细情况、服务请求时间、联系人和联系电话等。

我方建立由维护工程师组成的电话支持小组，响应需方的服务请求。在接到服务请求后，首先通过电话，协助与指导需方制定解决问题的方案。

及时反馈解决方案的有效性，以便我方决定是否采取新的技术支持措施。

我方提供每周7天、每天24小时的电话支持服务。

● 现场维护服务

我方在接到采购人的电话支持服务请求后，如果不能通过电话支持服务解决监控设备发生的技术故障，且经双方商议确认需要进行现场支持的情况下，我方将派人现场协助采购人排除故障。

● 备用件

针对项目中常用的易损易耗品，我公司建有配套仓库，以解决在监控设备正常运行中出现的各种问题，在收到用户反馈后会及时调度，选择合适的部分需更换零部件，以确保处理监控设备在短时间内能够恢复正常运行。能为用户提供更加便捷的服务，免去用户的后顾之忧。

1.2.4. 售后服务内容

● 售后服务管理细则

公司为加强客户服务的管理，提高客户服务水平，特制

定本管理制度。

(1) 售后服务部门职能

A) 搜集、接收和受理客户对公司监控设备的咨询与意见；

B) 处理各类客户投诉及市场投诉，第一时间反馈；

C) 负责客户回访与开展重点客户关怀计划，了解客户需求；

D) 保存客户基本资料，并进行整理、分类与更新；

E) 向相关部门反馈客户意见及建议；

F) 受理办事处的监控设备退货、换货；

G) 定期对用户进行回访，了解监控设备的实际运行状况。

(2) 售后服务部门的主要工作说明

A) 搜集客户意见、建议

通过各种渠道搜集对公司发展有益的意见及建议，如电话、网站、邮箱、登门拜访等，好的建议及意见及时反馈给各相关部门。各办事处也积极搜集客户信息反馈，并及时发回公司，便于公司做出适于市场的调整。

B) 开展客户关怀、维系计划

企业重点客户群是企业赖以生存及进一步发展的重要组成部分，通过对重点客户的沟通，逐步完善客户需求，提升客户满意度。了解各地区客户对我们监控设备及服务工作

的反馈，以便适时地发现各区域市场中的问题并及时解决，提高服务的主动性。

C) 建立售后服务标准，规范售后服务

售后服务是对企业信誉和品牌形象的持久维护，公司向自主品牌方向发展，售后服务更要朝向专业化、统一化和规范化的方向发展，真正满足各区域消费者的服务需求。

公司办事处是公司服务与形象的延伸，公司建立完善的售后服务制度后，与各办事处统一执行，并对其服务进行有效的监督。

D) 及时快速的处理投诉

所有投诉信息需及时反馈到公司的售后服务部，由售后服务部整理、过滤、检查、跟踪事件的进展，确保每个投诉案件都得到妥善解决，并认真分析总结造成客户投诉的原因，从根本上解决问题，预防同类投诉的再次发生。

E) 开展客户满意度、忠诚度调查

第一，顾客满意度调查可以提升监控设备和服务的质量，同时从顾客的意见和建议当中寻找解决顾客不满的针对性的方案。

第二，顾客满意度市场调查可以让广大消费者认识到公司对客户的重视性，对提升公司形象和品牌知名度有很大帮助。

实践证明，客户的满意度和忠诚度是成正比的，而且客

户好的评价还会带来对企业极为有利的市场效应。客户满意度调查结果将非常有利于公司监控设备经营策略的调整，也有利于更深层次的客户维护和客户挖掘。通过网络，电话等各种方法，及时、高效地发现及满足客户需求，从而最大程度上提高客户满意度及忠诚度，稳定现有客户，不断吸引新客户，挽回流失客户。

F) 定期对用户进行回访，了解监控设备的实际运行状况。

自监控设备交付使用之日起，制定详细计划。定期对用户进行回访，可电话询问详细运行情况、也可现场亲自查看。发现问题及时与用户沟通、协商解决，以免监控设备出现问题影响用户正常使用。

售后服务管理体系

① 项目综合管理：项目计划制订，项目计划执行，总体变更控制。

② 项目范围管理：项目内容的制定和控制。

主要过程：

- 1) 启动、授权、开始项目。
- 2) 范围规划：
- 3) 范围定义：
- 4) 范围确认：
- 5) 范围变更控制：

③ 项目时间管理：定义活动，活动安排，活动工期设计，进度计划制定，进度计划控制。

④ 项目成本管理：谋划、跟踪、财务数据分析。

⑤ 项目风险定理：客户风险、技术风险、业务管理风险、项目管理风险、估计险、个人风险、项目环境风险、流程风险。

⑥ 项目人力资源的管理：通过组织计划，人员获取，团队建设，达到高效利用人力资源。

⑦ 项目沟通管理：沟通计划编制，信息发布，绩效报告，管理收尾。

⑧ 项目质量管理：项目本身质量管理，监控设备或服务的质量管理。

质量计划：适用于项目和监控设备的质量标准。

质量保证：整个项目中执行的计划和系统活动。以保项目符合相关质量标准。

质量控制：即在项目的过程中进行监视，以保证质量。

⑨ 项目采购管理：采购计划编制，编制询价计划，询价，供应商选择，合同管理，合同收尾。

我公司将按照多年来积累的成功项目管理经验来运行和管理本项目，形成以项目经理负责制为核心，以项目合同管理和成本、进度、质量控制为主要内容，以科学系统管理和先进技术为手段的项目管理机制。同时，项目经理部在公

司领导下充分发挥企业的整体优势，按照“总部服务控制、项目授权管理、协力合作”具有本公司特色的项目管理模式，以此高效地组织和优化生产资源。严格按照以GB/T 19001-ISO9001 模式标准建立的质量保证体系来运行，形成以全面质量管理为中心环节，以专业管理和计算机管理相结合的科学化管理体制，以此出色地实现本公司的质量方针和本项目质量目标，以及对业主的各项承诺。为规范本项目的管理工作，项目经理部严格执行本公司颁布的《程序文件》、《质量手册》等我公司独具特色的项目管理方法。

项目领导小组的管理职能包括：质量管理、进度管理、成本管理、劳动管理、奖惩管理、业务招待、现金支票管理等。

针对此项目，我公司计划投入管理团队，项目领导小组设立项目负责人一名，代表公司行使所有的管理职责。

项目领导小组下设商务组、采购组、仓储组、物流组、验收组、售后组等。在项目领导小组内部还设立质量监督部门、安全管理人员和后勤保障部门。

实施组织机构

成立项目领导小组，项目领导小组所有成员由具有多年从事该行业资历且经验丰富、工作严谨的本公司优秀员工组成。且学历高，执行力强。项目领导小组所有成员相互协作反复、认真、彻底的研究招标文件中的技术方案、确定该项

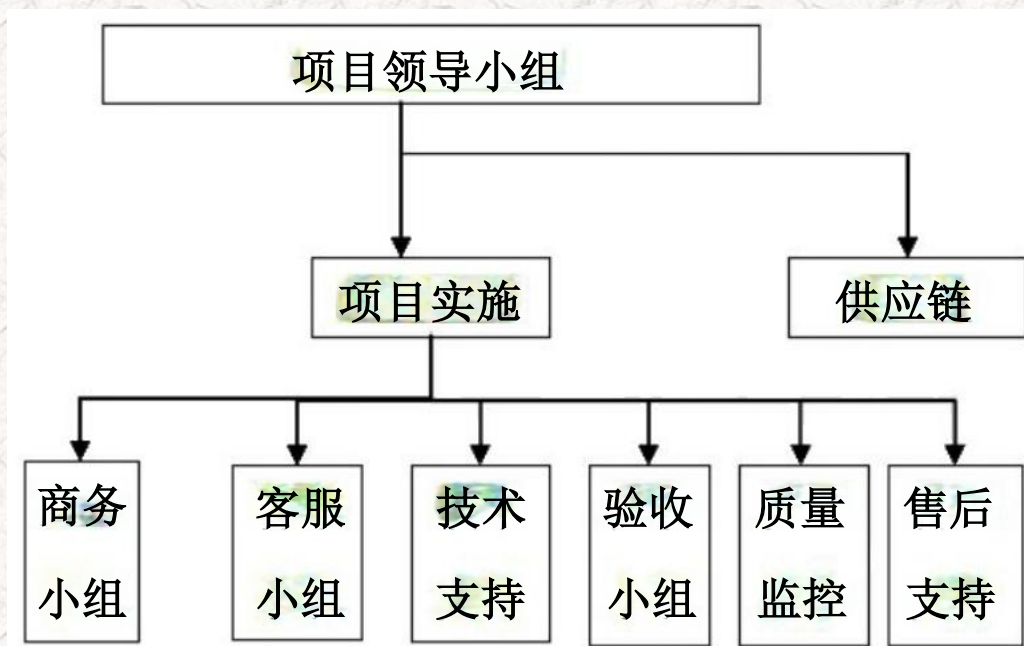
目的难易级别。完全理解用户的需求，保证所选的监控设备都技术先进、性能稳定、经济实用。

我们除了具有一批高素质的技术管理人员，精良设备外。在该项目所选用的监控设备都是质量过硬的国际知名品牌或经过多个项目上的实践，在多个项目上保证性能稳定的监控设备。

针对本次项目，我认为必须有良好的组织结构保障才能确保本项目的顺利实施。

我公司组建针对此项目实施和管理的组织和领导机构。

本项目组织机构如下图：



1.3. 质量监督机制

1.3.1. 健全质量管理机构，强化质量组织保证措施

组建项目质量管理专项小组：由公司成立本项目质量管理专项组织，明确岗位职责，加强岗位职责考核，加强项目质量管理。

项目部成立项目质量检查组：为保证本项目的成果质量，项目部设立质量检查组，配备相关质量管理人员，加强对项目成果的各级检查与验收。

加强公司技术委员会的现场指导。

公司技术委员会将不定期去现场检查指导工作，及时解决工作中的各种技术问题，确保工作效率和工作质量。

1.3.2. 加强工作信息收集反馈，提高工作质量措施

加强信息反馈质量管理：顾客是上帝，我们将时刻加强与业主的沟通，及时了解他们对质量、工期需求，听取意见，并加以改进，通过不断改进，提高质量管理能力。

加强质量教育培训：加强质量意识教育，目的在于端正项目人员的思想态度，提高作业人员质量意识，培养其严谨的工作作风，一丝不苟的工作态度，从思想根源上重视工程质量。加强技术设计书的学习培训，参与本项目的所有管理和质量控制的工作人员，必须进行技术设计书的学习培训，掌握技术要点和各项政策。

加强售后服务工作，我们将成立售后服务小组，负责本项目的技术培训、技术服务等工作，及时帮助甲方解决应用中的技术问题。

主动上门进行质量回访，认真听取质量方面的意见，及时纠正工作及服务方便的不足，提高工作质量和服务质量。

客户投诉处理管理

为迅速处理客户投诉，维护公司信誉，促进质量改善与客户的长期维护，制定本细则。

● 投诉分类

客户投诉依客户投诉原因的不同区分为：

- 1) 质量异常导致的客户投诉；
- 2) 非质量异常导致的客户投诉(指人为因素造成)；
- 3) 其他原因导致的投诉。

● 处理流程

1) 确认投诉问题

接到客户投诉或抱怨后，首先向客户了解具体投诉内容，做详细记录，建立客户投诉登记表，监控设备质量方面投诉应立即查明投诉监控设备详细信息(订单编号、料号、交运日期、数量、不良数量)、客户要求，进行详细登记，与相关部门进行核实、确认。

2) 分析、核实问题

根据不同分类，对投诉进行分析，若属我方质量问题应

另拟定处理方式，会同技术中心、技术部等部门共同分析造成投诉原因及责任归属部门；对人为因素和其他原因造成的投诉，配合其他相关部门按流程，与监控设备质量问题同等对待、处理。

如判定结果非我方原因造成，认真向客户解释，并出示我方鉴定结果及依据，协同客户分析可能的原因，并与客户商讨后续解决问题办法。

3) 协商处理办法

情节较轻的质量投诉，登记备案，及时反馈给相关部门并引起高度重视。情节严重的投诉，填写客户投诉处理表，由生产部及技术部提出监控设备解决措施，售后服务部与业务部共同商议解决办法，并与客户协商最终解决办法，报各部门审批。

4) 处理及落实处理方案

及时向客户反馈投诉解决进程，依商议的解决办法进行后续处理，并全程跟踪落实情况。品控中心、技术部及生产中心拟定改善方法避免同类问题再次发生。

● 处理职责

各部门对客户投诉案件的处理职责如下：

● 售后服务部门

1) 客户投诉案件的登记，了解客户投诉及投诉理由的确认；

- 2) 客户投诉内容的审核、调查、提报。
- 3) 与客户接洽客户投诉的调查及妥善处理。
- 4) 客户投诉改善案的提出、洽办、执行成果的督促及效果确认
- 5) 处理方式的拟定。
- 6) 迅速传达处理结果。
- 7) 客户投诉处理中客户投诉反映的意见提报。

● 业务部

1) 配合售后服务工作人员了解客户投诉及投诉理由的确认；提供客户投诉监控设备的订单编号、料号、数量、交运日期；

2) 协助客户解决疑难或提供必要的参考资料；

● 技术中心和技术部

客户投诉质量的检验确认；分析问题原因、拟定处理对策并监督执行。

客户投诉责任管理：对相应职责范围内的责任事故，各相关部门在权限范围内调查处理，售后服务部门每月审视上月份的客户投诉案件，按绩效考核实施细则相关规定实施相应处罚。

售后服务承诺

我方保证所提供的设备和技术达到本规格书所提出的各项要求。

系统调试后，按确认后的验收大纲及验收标准或相应的国家标准，我方和采购方共同对设备进行验收，达到验收标准后，双方共同签署设备验收合格报告后投入使用。

我方保证在收到采购人通知后七天内派合适的技术人员前往买方完成安装调试。

我方保证合同签订后30天内完成本项目的设备采购、安装、调试并交付正常使用。

我方保证在用户所在地对用户进行培训。培训内容包括仪器的技术原理、操作、数据处理、基本维护等。

我方保证在宁波地区设有固定维修站，并配有专业维修工程师，保证提供及时优质的售后服务。

若我单位中标，我方保证中标后10天内提供设备原厂商针对此项目的授权函原件和4年原厂质保服务函。提供4年售后服务承诺函的免费保修，保修期自验收签字之日起计算。保修期间维修、零件更换、人工、差旅等一切费用由厂家负担。

在质量保证期内，设备发生故障或不能生产，我方保证在接到通知后24小时内派人到现场解决问题。

1.3.3. 对监控设备售后服务质量、深度的承诺

我们将秉承“诚信、守法、公正、严谨”的执业准则，以多年承接防寒等监控设备售后服务的丰富经验，充分发挥本公司的技术力量，为采购人提供优质、高效的服务。

若我公司中标，我公司承诺如下：

我公司项目所供监控设备保证是原装、全新的监控设备，并且符合国家、行业以及该监控设备的最高标准。

我公司所投监控设备质量符合国家标准(强制或推荐)、行业标准、企业标准及相应的技术规范要求中要求的标准。

1.3.4. 对监控设备售后服务的承诺

若我单位中标，我方保证中标后10天内提供设备原厂商针对此项目的授权函原件和4年原厂质保服务函。提供4年售后服务承诺函的免费保修，保修期自验收签字之日起计算。保修期间维修、零件更换、人工、差旅等一切费用由厂家负担。

在质量保证期内，设备发生故障或不能生产，我方保证在接到通知后24小时内派人到现场解决问题。

公司设有售后服务部，主要负责售后服务工作，技术咨询等工作。保证随时都有工程师提供各种技术服务。

24小时开机的在线服务。24小时内可随时拨打技术咨询电话全天24小时提供技术服务。

如在承诺时间内无法解决问题，我们将免费更换。

我们的技术人员将进行定期电话回访。

不定期的电话回访。我们技术工程师将不定期的上门回访，解决客户的问题。

易损配件公司备用各种常用配件的现货，保证用最短的

时间按，解决问题。

监控设备保质期内，监控设备出现故障，我公司提供免费上门服务。

我公司承诺提供质保期内免费上门服务，如在保修期外用户要承担相应更换监控设备的成本，我公司不会追加其他费用。

1.3.5. 对监控设备售后服务时间的承诺

在质保期内，我方的现场服务响应时间为每周7天、每天24小时，当监控设备运行确实发生现场技术人员无法排除的故障，我公司在得到通知后采取应急措施，派遣具有故障排除技能的工程服务人员赶到现场进行维修，如发生短时间内无法维修的故障，我方将在一个工作日内更换备件。

保质期内，规定时间内无法修复的监控设备，我们承诺在最短时间内提供不低于故障监控设备规格性能的备用监控设备供买方单位使用。

1.3.6. 违约承诺

我司有健全的违约自惩及赔偿制度，用以解决因监控设备质量或者我司自身原因造成的错送、漏送或配送延期等问题：

如我方不能交付监控设备，我方向采购人支付合同约定的违约金；

我方逾期交付监控设备的，每逾期1 天，向采购人偿付逾期交货部分货款合同约定的滞纳金。达到合同约定的逾期交货天数，采购人有权解除合同，解除合同的通知自到达时生效；

我方所交付的监控设备品种、型号、规格不符合合同规定的，采购人有权拒收。采购人拒收的，我方向采购人支付合同约定的违约金；

在我方承诺的或国家规定的质量保证期内(取两者中最长的期限),如经我方两次维修或更换，监控设备仍不能达到合同约定的质量标准，采购人有权退货，我方将退回全部货款，并按合同约定的处理，同时，我方还赔偿采购人因此遭受的损失；

我方未按本合同的规定提供伴随服务/售后服务的，按合同约定向采购人承担违约责任；

我方在承担合同约定的款一项或多项违约责任后，仍继续履行合同规定的义务(采购人解除合同的除外)。采购人未能及时追究我方的任何一项违约责任并不表明采购人放弃追究我方该项或其他违约责任；

我方偿付的违约金不足以弥补采购人损失的，还按采购人损失尚未弥补的部分，支付赔偿金给采购人。

我公司提供监控设备出现任何质量问题无条件免费退换货。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。
。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/137123133155006154>