

班组劳动竞赛活动方案 7 篇

班组劳动竞赛活动方案篇 1

根据宝丰煤炭公司〔20_〕第 56 号文件《关于开展班组建设考评通知》的有关要求，坚持“以人为本”的管理理念，以强化职工职业素养为重点，以规范班组管理为手段，以推行量化考评和班组标准化作业为突破口，以七比(比出勤、比敬业、比效率、比质量、比安全、比开机率、比节约、)为活动形式，突出抓好安全生产工作，增强企业活力，充分调动发挥各班组职工在安全生产中的主动性、积极性，创优争先做出好成绩，切实做好班组建设工作，特制订本竞赛活动方案；

一、竞赛目标

全面完成集团公司下达的各项生产经营任务指标，提高班组建设管理和精神文明建设水平。

二、竞赛活动组织机构

为确保劳动竞赛活动扎实有效开展，特成立竞赛活动组织领导小组

组长：

副组长：

成员：

活动组织领导小组具体负责劳动竞赛的组织领导、综合协调、情况汇总分析和评比表彰工作。

三、竞赛内容

1、比出勤，重点要比出勤率是不是达到矿考勤管理规定，培训学习及各类会议是不是及时参加。

2、比敬业，重点要比工作态度是不是端正，有没有推诿扯皮，敷衍了事的情况；要比工作责任心是不是强，交办的工作能不能按时或提前保质保量的完成；要比个人意识是不是好，能不能带头执行集团和矿上的各类规定，制止违规违纪的行为；要比遵章守纪是不是执行得好，有没有违章乱纪的情况；要比爱岗敬业是不是真，是不是全身心的扑在工作上。

3、比效率，重点要比工作任务完成情况，工作是不是积极主动，工作的干劲高不高，要比在班组、本部门里有没有争先的意识和举措，工作成绩(效)是不是突出。

4、比质量，重点要比工作质量是不是达标，是不是按照质量标准化等相关要求进行作业，有没有“想干事、能干事、干好事”的精神状态；

5、比安全，重点要比安全意识强不强，能不能落实到实际工作

中;要比安全检查时是不是细心,有没有消极应付,马虎对待的情况;
要比责任落实是不是到位,发现的安全隐患能不能及时排除。

6、比开机率,重点要比矿井四大运转设备及主要供电、供水、
供暖设备安全运行,看谁管理负责的设备安全运行时间久,停机时间
少、影响时间短;

7、比节约,重点要比节支降耗意识强不强,能不能落实到实际
工作生活中;

四、竞赛评比

1、各班组按照自身职能及部内下达的月度工作各自展开工作,
按日常管理、安全管理、生产管理、质量管理、成本管理、文明生产
6个方面进行考核评比。每月进行一次考评。

2、突出一票否决,确保健康竞赛。对出现不安全事故和违法违
纪事故的班组,在各类竞赛先进的评选上,应视情况给予降级或扣分
处理。对出现重大责任事故和重大违法犯罪事故的单位,取消其参与
评选的资格。

3、考评实施百分制,评比时按照各权重项目逐步进行考评打分。

4、当月综合考评完成后,对当月综合考评成绩获得第一名的班
组给予奖励,对当月考评不合格的班组给予考核,奖励金额与考核金
额相同。同时各班组月度考评成绩作为年底评选先进班组的重要依据。

班组劳动竞赛活动方案篇 2

为认真贯彻落实 20_年上级工作会议精神，以理念创新为先导，以科技创新为支撑，以服务创新为手段，大力推进“智慧高速、平安高速、绿色高速、畅通高速”四个高速建设，在全线迅速掀起劳动竞赛和经济技术创新的新高潮，确保圆满完成一期工程建成通车、二期工程全面开工建设的目标，经筹建处领导研究决定，自 20_年_月_日至_月_日，在全线各参建单位中开展创先争优劳动竞赛活动，特制定以下活动实施方案：

一、指导思想

全面贯彻落实 20_年省厅、省高管局工作会议精神，充分发挥工人阶级主力军作用，调动全体参建人员的主观能动性，大力营造学赶先进的浓厚氛围，进一步推行标准化管理，加快工程建设进度，不断提高高速公路施工管理水平和建设水平，确保年度任务目标顺利完成。

二、时间安排

劳动竞赛活动 20_年_月_日—_月_日。

三、组织机构

(一)领导小组：

(二)领导小组职责

领导小组的主要任务是：全面负责邢衡筹建处创先争优劳动竞赛

活动的组织领导;制定活动的总体目标和实施方案;研究解决活动中需要解决的重大问题。

领导小组下设办公室,办公室设在筹建处综合办公室,由综合办公室主任张志明担任主任。领导小组办公室的主要任务是:负责“百日会战”创先争优劳动竞赛的阶段性检查工作;及时了解掌握活动进展情况,分析和总结主要经验和存在问题,向领导小组报告并提出建议;协调、解决有关问题,督促落实计划,确保各项竞赛目标的实现;做好竞赛活动的总结。

四、活动总体目标

通过创先争优劳动竞赛活动的开展,全面推行标准化管理,进一步完善标准化管理实施细则,使标准化管理日常化、标准化。紧紧围绕筹建处年度任务目标,统一思想,狠抓落实,全面完成“大干 90 天”的任务目标。

(一)进度目标

项目各合同段_月——_月进度计划目标

(二)质量目标

在省交通运输厅、省高管局、质监部门以及筹建处的各项检查中,工程质量合格率 100%。

(三)安全目标

全线不发生一起重大安全责任事故。

(四) 廉政目标

1、认真按照省厅、高管局有关要求，全面落实“十公开”制度，努力打造邢衡阳光工程。

2、筹建处及各监理、施工单位要把好廉政关，为施工创造良好的内外部环境，不发生因廉政问题而被上级及有关部门通报、警告的现象。

五、实施办法

(一) 总体要求

1、制定合理工期计划，以计划指导工程施工；强化规范制度学习，严格按照规范控制质量；健全安全保证体系，责任分解落实到人；全面落实“十公开”制度，打造阳光邢衡，和谐邢衡。

2、狠抓竞赛目标的落实。明确每一个分项工程的具体责任人和相关责任，做到层层有人抓，事事有人管。

3、加强宣传报道工作。充分发挥新闻媒体的作用，对在本阶段劳动竞赛活动中工程建设质量好、进度快的施工单位及表现突出的先进人物、典型事迹进行宣传。

(二) 具体措施

1、工程进度方面

各合同段根据本次劳动竞赛活动的考核目标，制定出详细的周计划、半月计划、月计划和活动整体计划，根据进度要求分解任务，按照计划科学合理调配所需的人、料、机械数量。合理安排施工力量，按计划保进度。要求各参建单位主要人员必须按照合同承诺到位，筹建处对监理单位监督、监理单位对施工单位监督。

2、工程质量方面

各参建单位对重点部位、关键工艺，要进行专项管理，尤其加强对关键工序的监督管理，对主要指标重点检查、控制，以点带面全面提高。项目工程师要加大工地巡查力度，对所管辖标段每天的施工情况要及时掌控。严格执行工程质量检验、评定规范，严格工地试验室的管理，对试验人员进行专项考核，考核不及格人员必须清退。各参建单位全体人员要不断加强学习，要学会运用施工技术规范、技术标准及筹建处制定下发的各种专项管理制度，提高自身素质。同时，监理单位要对施工单位进行日常巡视检查，对夜间施工项目进行突击检查，对重点部位、关键工艺进行抽查，既要检查施工单位质量情况，也要检查现场监理的在岗情况。

3、安全生产、文明施工方面

各参建单位要建立健全安全生产组织机构，项目经理是负责安全的第一责任人。落实各项安全制度，配足专职合格的安全员，明确责

任目标，配齐各种安全防护和劳动保护用品，确保安全资金投入。安全生产、文明施工要贯穿整个施工过程中。

4、廉政、“十公开”建设方面

各参建单位要建立健全廉政建设以及“十公开”工作组织机构，严格贯彻落实省厅、省高管局以及筹建处关于廉政建设和“十公开”工作的各项部署要求。筹建处将组织专门人员，定期对各参建单位的廉政建设和“十公开”工作进行督导检查。

六、考核内容与考核办法

(一)检查考核的主要内容

工程进度、工程质量、安全生产、文明施工以及廉政“十公开”建设。

(二)考核办法

对驻地办的考核由筹建处组织进行，总监办参加；对施工单位的考核由筹建处组织，总监办和驻地办参加。

此次劳动竞赛采用月考核制度，月末对各参建单位进行考核，筹建处与总监办共同负责组织对各标段的检查，考核工程进度、工程质量、安全生产、文明施工以及廉政“十公开”建设等指标的完成情况，并进行打分。

1. 工程进度考核

工程进度考核满分 30 分;按工程每月实际完成情况对工程进度进行评分,超额完成计划的得分为满分。

2. 工程质量考核

工程质量考核满分 30 分,其中外观质量及施工工艺占 12 分;内业资料占 6 分;实测质量占 12 分。各项考核以百分制考核,按所占权重换算后之和即为该项考核得分。

3. 安全生产、文明施工考核

安全生产、文明施工满分 20 分,其中安全生产占 14 分,文明施工占 6 分。安全生产考核安全生产制度与资料、现场安全管理两部分;文明施工考核办公场地与场站、施工人员设备、施工现场、环境保护等内容。各项考核以百分制考核,按所占权重换算后之和即为该项考核得分。

4. 廉政建设、“十公开”工作考核

廉政建设、“十公开”工作落实情况考核满分 20 分。廉政建设、“十公开”工作主要考核相应组织机构是否健全;相关制度、实施细则是否健全;“十公开”现场公开内容是否完整、更新是否及时;“十公开”内页资料是否完整。

对每月完不成目标的单位,责令其根据实际情况增加人、财、物,除在全线通报外,还要通告其法人。月末进度未完成计划的 90%,进

度考核计零分。经鉴定工程项目存在较严重的质量问题，达不到质量目标，质量考核计零分，取消评比资格。

对出现一次重伤及以上的安全生产责任事故，或出现一次环境污染事件的单位，除全线通报批评外，安全生产、文明施工考核成绩直接计零分，取消评比资格。

班组劳动竞赛活动方案篇 3

一、劳动竞赛指导思想：

以落实公司提出的__年方针目标为根本，以抓好生产经营为主线，以竞赛活动为载体，通过竞赛活动的开展，进一步检验员工队伍的素质，检验各部门的工作质量及业绩，以竞赛促生产、促安全、促管理、促效益、促发展，打造高端品牌，推进企业文化建设，为实现公司_x年的奋斗目标奠定坚实的基础。

二、劳动竞赛活动的主题：

“保稳产，上质量、降消耗，为实现年产_x 任务而奋斗”

三、劳动竞赛活动参与对象：

公司各部门、各工段及全体员工

四、劳动竞赛活动的必要性：

1、_x 年公司董事会提出全年生产_x，销售收入 12 个亿，实现利润 5 个亿的经营目标。除去 30 天的维修时间，月生产多晶硅任务

是 100 吨。在时间紧、任务重的情况下，通过开展劳动竞赛，进一步明确和细化各部门、各岗位在 1100 吨目标中应做的工作、承担的责任，调动各部门、各岗位员工的工作积极性，形成齐抓共管，真抓实干的工作热潮。

2、在金融危机的影响下，国际太阳能光伏市场将会进一步萎缩；国际多晶硅厂扩产和国内新建多晶硅企业陆续投产，以及薄膜太阳能电池等替代产品的日益成熟，多晶硅市场竞争将会更加激烈。为在激烈的竞争中立于不败之地，公司决定迎难而上，开展“保稳产，上质量、降消耗，为实现年产 1100 吨多晶硅任务而奋斗”的劳动竞赛活动，再次为完成川投集团今年生产经营目标发挥尖兵作用和主力军作用。

五、劳动竞赛活动的具体办法

1、对产量、质量、物耗、设备、检验、技术、销售、物资等生产经营指标能够量化的部门，将本部门承担的具体生产任务作为劳动竞赛的主要内容，具体指标数值以计划部下达的月度指标为准。

2、对工作任务不能量化的部门，将公司总经理办公会下达或总经理布置的重点工作或者本部门工作作为劳动竞赛的主要内容，完成时限以总经理办公会确定时限为准，或者按部门计划安排为准。

3、安全环保、定置管理、物耗、成本作为全公司各部门(工段)

共有的劳动竞赛指标。

4、本次劳动竞赛指标，重点是突出各部门在完成 1100 吨生产任务和与完成 1100 吨任务有紧密关联的重要工作。各部门日常工作不作为劳动竞赛内容。

5、多晶硅产量、质量、物耗、成本的竞赛指标由计划发展部提供月计划作为依据。

6、各部门(工段)劳动竞赛内容指标。

六、劳动竞赛活动的评比办法

1、生产经营指标。

(1)产量指标。以计划发展部每月下达指标为准，完成下达计划指标得满分。若实际完成指标低于计划指标 10%不得分；低于 10%以内的，每低于 1%，扣减 1 分。若实际完成指标高于计划指标，每高于 1%，增加 1 分。

(2)产品质量。设立方向性指标(电子级)和考核性指标(太阳能级)

①多晶硅产品质量合格率 100%的，相关责任部门该项得满分另加 10 分。

②合格率在 90%—99%之间，差一个百分点扣 1 分。

③合格率<90%该项分扣完。

(3)单位产品的物耗。由技术中心提供标准，计划发展部发布竞

赛标准。

(4)产品成本。由财务部提供成本预算和成本竞赛指标。

2、重点工作。按时按质完成重点工作得满分。若实际完成时间超出规定期限 5 天以上不得分，超出时间 5 天以内，每超出 1 天扣 2 分。若提前 1 天，加 1 分，最多加 5 分。

3、安全环保指标。安全无小事，责任重于泰山。凡发生重大设备、环保、人身等安全事故的部门(工段)实行一票否决，取消评比资格。发生一般性安全事故扣 3 分。

4、劳动竞赛指标完成情况实行月统计、季评比。

5、此次劳动竞赛活动根据部门性质分为两个竞赛区域。生产经营指标能够量化的部门(工段)为一个区域进行劳动竞赛；承担重点工作的其他部门为一个区域进行劳动竞赛。每个区域分别评选前两名，授予“红旗集体”、“优胜集体”的称号。

七、劳动竞赛活动的奖励办法

1、获得“红旗集体”、“优胜集体”称号的部门(工段)将作为以后评选公司“先进集体”“先进中层干部”重要参考依据或者推荐对象。

2、公司设置劳动竞赛专项奖励基金。奖金来源：由公司自有资金列出专项作为奖励基金。

3、劳动竞赛获得“红旗集体”或者“优胜集体”的部门(工段)(完成当季度公司下达的生产经营指标或重点工作任务,且未发生重大人身、环保、设备等事故的),部门人均每季度奖励(2000)元。单位部门负责人、工段长、助理工段长、助理调度,奖励标准为3000元、2600元、2400元、2200元。

4、劳动竞赛达标部门可以对奖金进行二次分配。特别对那些工作认真,业绩突出员工要予以拉大差距奖励,体现“多劳多得,奖勤罚懒”“奖优罚劣”“鼓励先进,激励后进”的原则。

5、劳动竞赛指标附后。

八、劳动竞赛活动要求:

1、各部门要高度重视此次竞赛活动,部门负责人要把竞赛活动作为树立部门形象,改进部门工作作风,技术练兵,提高员工业务素质 and 敬业精神的契机来认真抓好抓实劳动竞赛活动。

2、认真评比,严格逗硬。以竞赛促生产、促安全、促管理、促效益、促发展,在活动中力争实现“保稳产,上质量、降消耗,为实现年产1100吨多晶硅任务而奋斗”的任务。

3、真抓实干,不流于形式,不走过场,促进公司顺利完成董事会下达全年生产经营目标任务。

九、劳动竞赛活动的组织领导机构

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/138052042022007002>