

操作手册

名目

1、注册系统 - 2 -

 1.1 申请《上海市引进人才申办本市常住户口》承诺及授权..... - 2 -

 1.2 新注册单位信息填写..... - 3 -

 1.3 单位注册成功提示信息..... - 4 -

2、登陆系统..... - 4 -

3、输入引进人才资料..... - 5 -

 3.1 引进人才差不多情形填写..... - 6 -

 3.2 子女差不多信息填写..... - 8 -

 3.3 配偶差不多信息填写..... - 9 -

4、查询初审意见或修改已登录的需引进人才资料..... - 11 -

 4.1 引进人才信息查询..... - 12 -

 4.1 引进人才信息修改..... - 16 -

 4.2 引进人才信息上报..... - 16 -

 4.3 引进人才信息删除..... - 17 -

 4.4 引进人才信息打印..... - 17 -

 4.5 引进人才配偶信息打印..... - 18 -

5、修改注册信息..... - 19 -

6、修改密码..... - 20 -

7、退出系统..... - 21 -

1、注册系统

进入首页，单击“注册”按钮进行新单位注册。如下图：



点击“注册”后进入“申请《上海市引进人才申办本市常住户口》承诺及授权”页面

1.1 申请《上海市引进人才申办本市常住户口》承诺及授权



点击“我同意”进入“新注册单位信息填写”页面

点击“我不同意”返回首页

1.2 新注册单位信息填写

注册

单位名称 *	测试单位645			
单位代码 *	6664455	联系电话 *	666444555	
手机 *	666444555	Email	666444555@645.com	
联系人 *	645	联系地址 *	666444555	
邮政编码 *	666444	所属行业 *	金融	
单位性质 *	企业	经济类型 *	股份制	
经营范围	666444555			
注册资金(万元) *	645	单位所在地 *	长宁	
单位简介	666444555 666444555 666444555			
法人姓名 *	666444555	法人联系电话 *	666444555	
经营有效期 *	不约定经营期限 ☒ 不约定经营期限		隶属关系 *	区县属
登记注册地 *	长宁	产业分类 *	金融	
所在开发区	张江	是否软件企业 *	☒ 否 ☐ 是	
是否集成电路企业 *	☒ 否 ☐ 是	是否高新技术产业化重点领域 *	☒ 否 ☐ 是	
是否高新技术成果转化项目 *	☒ 否 ☐ 是	是否在沪跨国公司地区总部 *	☒ 否 ☐ 是	
是否高新技术企业 *	☒ 否 ☐ 是	是否地区总部投资设立的具有独立法人资格的研发中心 *	☒ 否 ☐ 是	
用户密码 *	●●●			
再次输入用户密码 *	●●●			
保存重填				

信息填写完成后点击“储存”，储存单位信息。

1.3 单位注册成功提示信息



点击“进入主页”进入到“输入引进人才资料”页面（2.1.1）。

2、登陆系统

进入首页，正确填写“单位代码”与“用户密码”后单击“登陆系统”进行登陆。
如下图：

登陆成功后进入到“输入引进人才资料”页面。

3、输入引进人才资料

申请《上海市引进人才申办本市常住户口》承诺及授权页面。如下图：

点击“我同意”后进入人员信息填写页面。

3.1 引进人才差不多情形填写

按表中所列项目,输入需要引进人才资料。如下图:

修改引进人才资料

测试单位645,请按表中所列项目,输入需要引进人才资料:
单位代码: 666444555

个人基本情况:

* 姓名	测试引进人才	* 性别	男
* 出生年月	2010-09-16	* 婚姻状况	已婚 配偶随调
* 身份证号码	543543543543	政治面貌	群众
* 民族	侗族	* 最高学历	大学本科
* 最高学历专业	法学类 法学	* 是否全日制	全日制
学位	博士	* 毕业院校	大范甘迪
* 毕业时间	2010-09-16		
专业技术职务 任职资格(或职业 资格)	科学研究 助理研究员	取得时间	2010-09-16

获得省部级及以上政府奖励名称等次	授奖部门
感到反感的	大股东

入选省部级及以上人才培养计划名称	入选年月
过多个人	2010-09

* 拟任部门	感到反感	* 拟任职务	很符合规范
--------	------	--------	-------

* 教育经历（从大学顺序填起，特殊人才可从中学或相应的职业教育顺序填起）

添加教育经历..

起止年月 (终止年月不填默认为至今)	学校	专业	学历	学位	是否全日制	
2010-05	2010-09	和规范化	法国风格	大学专科	硕士	全日制

* 工作经历（从初次参加工作顺序填写，包括办理居住证的工作经历）

添加工作经历..

起止年月 (终止年月不填默认为至今)	工作单位	部门(职务)	主要工作内容	
2010-06	2010-10	很丰富	发放给	广发华福

主要科研成果(工作业绩)及专业特长

和法国恢复

户籍情况

* 户口迁出地	广东省
* 户口迁出地址	广东省广州市户口迁出地址 【格式为：XX省XX市（县）XXX】
* 户口迁出派出所名称	广东省广州市户口迁出派出所 【格式为：XX市（县）公安局XX派出所】
* 户口迁入地址	广东省广州市户口迁入地址 【格式为：XX区（县）XX路XX】
* 户口迁入派出所名称	广东省广州市户口迁入派出所 【格式为：XX市（县）公安局XX派出所】

工作单位情况

单位性质	金融、航运等现代服务业重点机构		
联系人	645	联系电话	666444555
手机	666444555	单位地址	666444555
邮政编码	666444	单位注册地	长宁

下一步重填

确认填写无误后点击“下一步”，进入“子女差不多信息”填写页面

a)点击“添加教育经历”按钮，可增加教育经历条目。每次增加一条。如下图：

* 教育经历（从大学顺序填起，特殊人才可从中学或相应的职业教育顺序填起）

添加教育经历..

起始年月 (终止年月不填默认为至今)	学校	专业	学历	学位	是否全日制		
2010-09-16	2010-09-16	额外人	发生的	研究生	博士	全日制	
				--请选择--	--请选择--	--请选择--	删除
				--请选择--	--请选择--	--请选择--	删除

按“删除”按钮。可删除对应的一条教育经历。

b) 点击“添加工作经历”按钮，可增加工作经历条目。每次增加一条。如下图：

* 工作经历（从初次参加工作顺序填写，包括办理居住证的工作经历）					添加工作经历..
起始年月(终止年月不填默认为至今)	工作单位	部门(职务)	主要工作内容		
2010-09-16	2010-09-16	沃尔沃	感到反感	发给对方	
				删除	
				删除	

按“删除”按钮。可删除对应的一条工作经历。

c) 如“婚姻状况”一栏选择的不是“已婚”，则在后续的信息填写中可不能显现“配偶信息填写”页面

* 婚姻状况	--请选择--
政治面貌	--请选择--
* 最高学历	未婚
	已婚
	离婚
	丧偶

d) 如“婚姻状况”一栏选择的是“已婚”，则在还需选择“配偶是否随迁类型”，依照选择的类型不同，“配偶差不多信息”填写页面的表格亦会产生变化。

* 婚姻状况	已婚
	--请选择--
政治面貌	--请选择--
* 最高学历	配偶随调
	配偶随迁
	配偶已在沪
是否全日制	配偶暂不随调

3.2 子女差不多信息填写

输入引进人才资料	
测试单位 645,请按表中所列项目,输入需要引进人才资料：	
▶ 单位代码：666444555	
子女基本信息：	添加子女
上一步 下一步 重填 取消	

点击“添加子女”按钮来增加 1 个子女信息填写表格。如下图

（注：如无子女，可直截了当点击“下一步”进入到“配偶差不多信息”填写页面。）

输入引进人才资料

测试单位 645,请按表中所列项目,输入需要引进人才资料:
单位代码: 666444555

子女基本信息:

添加子女

*姓名

第三方

*关系

子

*身份证号

10101199901230123

*就读学校

很过分纠纷的

是否随迁

否

删除

上一步

下一步

重填

取消

点击“删除”按钮，可删除对应的子女信息填写表格。
点击“上一步”，返回“引进人才差不多信息”页面，可对已填写的数据做修改。如

“是否随迁”为“是”，则还需选择“子女随迁类型”。如下图：

输入引进人才资料

测试单位 645,请按表中所列项目,输入需要引进人才资料:
单位代码: 666444555

子女基本信息:

添加子女

*姓名

第三方

*关系

子

*身份证号

10101199901230123

*就读学校

很过分纠纷的

是否随迁

是

*子女随迁类型

随母亲随迁

删除

上一步

下一步

重填

取消

填写正确无误后。点击“下一步”，进入“配偶差不多信息”填写页面。

3.3 配偶差不多信息填写

- 注 1：此表格“配偶随迁类型”为“配偶随迁”（参见 3.1）。
- 注 2：此页面中“添加教育经历”和“添加工作经历”按钮功能与“引进人才差不多信息”页面中的按钮功能完全相同（参见 3.1）。