

2023 年毕业生就业协议书

2023 年毕业生就业协议书 篇 1

1、就业推荐表

《北京地区普通高校毕业生就业推荐表》（简称《就业推荐表》）。学生将填写完毕的《就业推荐表》送到各二级学院（系、部）审核后填写“院（系、所）意见”，并加盖各二级学院（系）公章，统一报送校毕业生就业指导中心审核盖章。毕业生本人持《就业推荐表》及相关材料（成绩单、各种证书）的复印件联系用人单位求职。如用人单位明确表示可以办理正式接收手续，将《就业推荐表》原件送交用人单位填写“用人单位回执”。

《就业推荐表》不得缺项，空白项填写“无”。《就业推荐表》是毕业生申请进京指标的材料之一，《就业推荐表》填写必须准确，各项不得有任何涂改，如有涂改，可能会影响到进京指标的审批。

2、就业协议书

《全国普通高等学校 2023 年毕业生就业协议书》（以下简称：就业协议书），也称三方协议。就业协议书是为了明确毕业生、用人单位、学校三方在毕业生就业工作中的权利和义务，经协商签订的协议，一般由国家教育部或各省、市、自治区教育主管部门统一制表，它具有一定的法律效力。

每位毕业生只能拥有一套（一式三份），每套协议书都有相对应的编号，故其不得转让、不得自制、不得复印。

3、就业协议书的法律效力

三方协议是由毕业生、用人单位和学校三方之间就学生就业方向签订的一种协议，由三方共同签署后生效。对签约的三方都有约束力。毕业生与用人单位经

过双向选择达成就业意向后，必须签订学校统一发放的《高校 2023 年毕业生就业协议书》，毕业生与用人单位签订的其他就业协议书无效。

就业协议是明确毕业生，用人单位，学校三方在毕业生就业工作中的权利和义务的书面表现形式。（劳动合同是毕业生上岗后，从事何种岗位，享受何种待遇以及相关的权利和义务的法律依据）。

4、毕业生如何签订就业协议书？

（1）经过双向选择，双方达成就业意向后，毕业生将《用人单位回执》送到各二级学院（系、部）学生工作办公室，领取《全国普通高等学校 2023 年毕业生就业协议书》；（2）毕业生填写毕业生基本情况；（3）用人单位填写基本情况，签字同意录用并加盖公章；（4）用人单位上级主管部门签字并加盖公章；（5）毕业生所在二级学院（系、部）签字盖章；（6）学校大学生就业指导服务中心盖章，登记；（7）全部章盖齐后，大学生就业指导服务中心留一份就业协议书，返回用人单位一份，毕业生自留一份。

5、毕业生签订就业协议书应注意事项？

就业协议是明确在就业过程中毕业生和用人单位双方权利和义务的协议，涉及毕业生的切身利益，并具有法律约束力，所以毕业生在签订就业协议书时要注意以下几个问题：

（1）确认用人单位的主体资格。签订就业协议的当事人必须具备合法的主体资格。由于就业市场中招聘单位很多，难免会有鱼目混珠的情况，因此毕业生在填写就业协议前，应先仔细了解用人单位的基本情况，以便于做出正确的判断。

（2）认真填写主体双方身份的有关内容。

* 就业协议上用人单位名称一栏必须完整填写；

* 用人单位名称要与单位盖章一致，不要简写、误写或写别名；

* 用人单位性质要填写如机关、事业、企业业、部队、社团、其它等；

* 档案接收单位、地址以及邮编要完整准确，不得省略。有人事档案保管权的单位可写单位地址。无人事档案保管权的单位应填写其委托保管档案的单位名称与地址。学校将据此通过北京市机要局转寄档案；

* 户口迁移地址要填写准确，学校以此为依据为毕业生迁移户口关系；

* 就业协议书中毕业生生源地，是指入大学前户籍所在地；

* 服务期、工作岗位和工作内容、劳动保护和工作条件、工作报酬和福利待遇、就业协议终止的条件和违约责任等内容，应该由签约双方协商后在就业协议书的备注栏内认真填写，以免造成不必要的麻烦。

(3)解除就业协议的条件应事先约定。毕业生就业协议一经订立，就对当事人具有约束力，一方不得随意解除，否则应承担违约责任。毕业生本人如准备考研、出国，可与用人单位在就业协议中就解约条件做出相应约定，以免产生纠纷。

6、单位主管部门的正式批函

凡被国家部委所属单位接收、京外生源毕业生留京就业、非上海生源到上海市就业、非天津生源到天津市就业、非广州生源到广州市就业、非深圳生源到深圳市就业等的毕业生，均要请用人单位办理单位主管部门（国家人事部或各地市人事厅、局等）的正式批函（表明单位已经为毕业生落实户口指标）。毕业生将正式批函送交校毕业生就业指导中心备案。上述情况毕业生未取得正式接收函，学校将暂不列入派遣计划。

2023 年毕业生就业协议书 篇 2

案例

武汉某高校毕业生小张签约了上海某软件公司。他签了就业协议中本人需要签署的部分后，将协议书邮寄给该上海公司，公司签完后邮回给他。拿到协议书时，小张发懵了，邮回的协议书约定栏中写有：“进入公司前需要进行技术、外语、心理健康、生理健康的测试和检查，如不能达公司的要求，则不予录用。”小张没有想到协议书中会出现这样的内容，并且他也很难接受这个条款。他连忙打电话给公司，结果公司认为这是他们的招聘流程，不能取消。

无奈之下小张只好选择解除就业协议，为了解约他亲自跑到上海，在这个过程中花费了很多的时间、精力和财力。相信很多毕业生都会遇到此类问题，那么大家签署就业协议书需要注意哪些细节呢？

什么是就业协议书？

《全国普通高等学校毕业生就业协议书》，俗称“就业协议书”。是为明确毕业生、用人单位、毕业生所在学校三方在毕业生就业工作中的权利和义务，经协商签定的协议。就业协议书实质上是劳动合同的一种特殊表现形式，求职最终签署的合约具有法律效力，因此签约一定要慎重，同时协议书的填写更加不可忽视。

签署协议时要注意什么？

对于一份“协议书”，毕业生和用人单位要注意在平等协商、权利义务对等的情况下签约。签约前毕业生要详细了解用人单位的情况，如企业规模、薪酬待遇、管理方式等。同时还要对将来签署的劳动合同有一定的了解，尤其重要的是劳动合同书中的合同期限、工作岗位、工作地点、薪酬待遇、劳动合同终止的条件等等。

毕业生要事先和用人单位就约定的内容进行协商达成一致意见，并将约定好的内容全部写进就业协议书中，以便约束和保护双方。协议书需要各方签字盖章后方能生效，任何口头承诺都是无效的。

协议书一般需当面签署，由于种种原因不能当面签署的，如本例中两地路途遥远，毕业生不愿亲自跑过去签约时更需谨慎，一定要事先沟通签约的各个细节，比如协议的内容，签约的流程、时间等。

2023 年毕业生就业协议书 篇 3

十甲乙双方因履行本协议发生争议，由甲、乙双方协商解决，或提请有关部门协调解决，也可直接向人民法院提起诉讼。

毕业生小赵被某世界知名外资企业录取，并将在毕业后被公司派往新加坡培训一年，但是公司不能解决小赵的落户问题。而小赵本人根本没有意识到户口档案的重要性，在毕业时把户口和档案扔在了学校，便匆匆地赴海外参加公司培训去了。

十甲乙双方因履行本协议发生争议，由甲、乙双方协商解决，或提请有关部门协调解决，也可直接向人民法院提起诉讼。

一年后，小赵完成了海外培训计划，并按照公司安排，准备赴香港工作。在办理港澳通行证时小赵才想起自己的户口档案仍在学校，小赵虽然采取了许多补救办法，但还是耽误了公司的工作安排，蒙受了一定的经济损失。

对于用人单位不能解决落户的情况，如到国外工作、未申请到留京户口等，就业手续该怎样办理呢？像小赵这样的“弃档族”不是少数，档案在现代社会是否变得可有可无呢？

一、不能解决落户，就业手续怎样办理？

对于在京，沪两地就业的毕业生，由于现行制度对落户的限制，需要通过户口审批才能签署就业协议，进行就业派遣，而未通过户口审批的毕业生则不需要签署就业协议；对于直接到国外或港澳台地区工作的毕业生也不需要签署就业协议，这些毕业生可以选择申请将户口和档案派遣至生源地，毕业离校时他们依据

回生源地的《报道证》，到生源地毕业生就业主管部门报道（毕业生就业主管部门一般为省一级教育厅、人事厅、就业指导中心或地市级人事局等相关部门）。毕业生户口可以迁回原户籍所在地的派出所，档案存放在生源地毕业生就业主管部门认可的人才交流服务机构，人才交流服务机构将为毕业生管理人事档案和人事关系。之后，毕业生就可以到国有、集体、股份、外资、私营、个体等企业工作，也可到其他地区就业。这样给毕业生提供了必要的人事保障，拓宽了毕业生的就业渠道。

二、现代社会中档案重要吗？

随着国家经济体制改革，档案的作用在弱化，在一些情况下档案和人们的工资、房子以及升职不是那么息息相关了，但是在今后很长一段时间内，我国现行的档案管理制度仍然存在，随意的弃之不管肯定会带来一些不必要的麻烦和损失。

对于毕业生而言，毕业后的转正定级、职称申报、买经济适用房、出国、办理养老保险以及开具考研等相关证明，都可能会用到档案。因此，毕业生在离校前应按照程序及时办理档案和户口的转移手续，通过人才服务机构妥善地管理档案。

2023 年毕业生就业协议书 篇 4

编号：1001

全国普通高等学校 2023 年毕业生就业协议书

（范本）

毕业生 张×× 用人单位 河南煤业化工集团有限责任公司河南理工大学
万方科技学院

教育部高校学生司制表

学校名称

签约须知

按《普通高等学校毕业生就业工作暂行规定》和教育部的有关要求，为维护国家就业方案的严肃性，明确毕业生、用人单位、学校三方在毕业生就业工作中的权利和义务，经协商，毕业生、用人单位、学校三方签订如下协议：

一、毕业生、用人单位、学校在签订协议时要严格执行国家关于毕业生就业的方针、政策。

二、毕业生应按国家规定就业，向用人单位如实介绍自己的情况，了解单位的使用意图，表明自己的就业意见，在规定的时间内到用人单位报到。若遇到特殊情况不能按时报到，需征得用人单位同意。

三、用人单位要如实介绍本单位的情况，明确对毕业生的要求及使用意图，做好各项接收工作。凡取得毕业资格的毕业生，用人单位不得以学习成绩为由提出违约，未取得毕业资格的结业生，本协议无效。

四、学校要如实向用人单位介绍毕业生的情况，做好推荐工作，用人单位同意录用后，经学校审核列入建议就业方案，报省教育厅批准，学校负责办理就业手续。

五、学校应在学生毕业前安排体检，不合格者不予办理就业手续，本协议自行取消，由学校通知用人单位。如用人单位对毕业生身体条件有特殊要求，原则上应在签订协议前进行单独体检，否则，以学校体检为准。

六、毕业生、用人单位、学校三方如有其他约定，应在备注栏注明，并视为本协议的一部分。

七、本协议经各方签字、盖章后生效。三方都应严格履行本协议，若有一方提出变更协议，须征得另两方同意违约，由违约方承担违约责任，并在备注栏注明。

八、本协议一式三份，毕业生、用人单位、学校各执一份，复印无效。

签订协议书注意事项

一、到河南省辖市市管或区管单位就业的，需经省辖市毕业生就业主管部门（非师范经市人事局、师范经市教育局）盖章同意；到县及县以下单位就业的，只需经县毕业生就业主管部门盖章同意。

二、到河南省直、部属单位就业的，需经其主管部门盖章同意。部属单位主管部门系指在豫的主管部门；在省工商局注册的非国有单位接收毕业生，须到省就业办办理审核备案手续。

三、在省外落实接收单位的，按有关省（自治区、直辖市）毕业生就业主管部门的规定办理。原则上到河南省外各省区直或部属单位就业的，经省毕业生就业主管部门盖章同意；到市（地）以下单位就业的，经市（地）毕业生就业主管部门盖章同意；到省辖市单位就业的，需经直辖市毕业生就业主管部门同意。

四、到在京中央单位的，需经国家人事部门同意。

2023 年毕业生就业协议书 篇 5

毕业生：

用人单位：请填写单位的全称

学校名称：

(见说明 1)

相关说明

1、就业协议书是办理毕业生就业派遣报到手续的依据，教育厅以此签发毕业生就业就业报到证。

2、“单位隶属”指用人单位的隶属部门，如省属、市属、部委直属或属于其它总公司。

3、“所有制性质”指用人单位属于国有、集体还是私营、外企。

4、“档案转寄地址”处填写档案管理部门地址，一般小型企业和私营企业的档案管理部门是单位所在地人事局的人才交流中心，行政、事业单位直接填写单位人事部门地址，教育单位档案一般由上级教育局人事科管理。

5、“用人单位上级主管部门签章”处，属于市级行政、企事业单位，到市一级人事局人才交流中心盖章；例如温州金鹰智能工程有限公司，请到温州市人事局盖章（在温州市人才交流中心）；所属单位的档案是挂靠在是区一级或者县一级人事部门的，请到所在区或者县的人事局盖章（区或者县的人才交流中心）。教育单位到市县级教育主管部门盖章。

6、毕业生与用人单位在备注栏中约定的事项不得违反法律、法规及学校的规章制度。

7、如果签订劳动合同，劳动合同签订时，不仅要用人单位盖章、毕业生签字，还必须要有当地劳动局的鉴证机关章和鉴证员章，否则合同无效。

2023 年毕业生就业协议书 篇 6

甲方：__市人才服务中心

乙方：

为进一步规范高校毕业生就业见习管理，拓展毕业生就业渠道，促进高校毕业生就业，根据《__市高校毕业生就业见习管理暂行办法》（市人才发【×××××】1号），甲方批准设立乙方为__市就业见习基地(单位)，甲乙双方友好协商，就共建毕业生就业见习基地(单位)事宜，达成如下协议：

一、协议期限：本协议期限为年，自 年 月 日起，至 年 月 日止。

二、甲方权利与义务：

1、负责对乙方申报条件进行核准，考察乙方所能提供见习的专业、岗位、见习环境等条件；

2、负责对就业见习基地(单位)的建设进行政策指导，为乙方提供相关服务支持，协助乙方处理毕业生就业见习中的有关问题；

3、负责收取就业见习人员信息，按照岗位需求向乙方推荐就业见习人员；

4、定期对乙方的工作进行评估考核，征求乙方提出的各种建议及意见，对优秀的见习基地(单位)给予公开表彰，对出现虚假申报见习人员信息、克扣见习人员生活补贴、变相收取见习人员见习费用等违规情况的见习基地(单位)，甲方有权撤销其见习基地(单位)资格，并在全市通报，情节严重者，将追究其法律责任。

5、负责就业见习人员基本生活补贴的发放和人身意外伤害保险的办理。

三、乙方权利与义务：

1、负责与就业见习人员签订《__市高校毕业生就业见习协议书》；

2、根据__市就业见习的相关政策及《__市高校毕业生就业见习管理暂行办法》的规定，明确对就业见习人员的具体要求，指定培训师，为就业见习人员提供有一定管理或技术含量的见习岗位；

3、负责就业见习人员的岗位培训、上岗实践及日常考核、思想教育等，在见习期间负责对就业见习人员进行劳动安全卫生教育，并提供符合国家劳动安全卫生条件的劳动防护用品，防止见习期间出现事故；如因乙方未能提供必要的劳动保护条件或强令见习人员在危险岗位上进行见习而出现事故者，乙方应承担相应责任；

4、乙方须根据见习管理办法的相关规定按时申报见习人员信息资料、人身意外保险信息表、月度考核信息表等；对于未能按时申报见习人员信息而导致见习人员不能享受人身意外保险者，由乙方承担全部责任；

5、见习结束后，对就业见习人员进行见习期满考核，并出具《__市高校毕业生见习考核表》。

本协议一式两份，协议内容的修订或变更须经双方共同协商解决，并履行签字手续，未尽事宜双方协商友好解决。

甲方(盖章)： 乙方(盖章)：

负责人： 负责人：

联系电话： 联系电话：

年 月 日 年 月 日

年毕业生就业协议书 篇 7

一、协议书的领取与签订

具体程序：

1、经过毕业生与用人单位双向选择，双方达成就业意向后，用人单位填写或出具录用函(录用证明函件)；

2、毕业生凭录用函向班主任/队长领《普通高等学校毕业生、毕业研究生就业协议书》(以下简称“《协议书》”),班主任/队长在《2023 年毕业生就业协议书领取登记表》上登记;

3 甲乙双方可就有关事项协商达成附加条款,如毕业生就读本科插班生、毕业生未获毕业证等或用人单位有何特殊体检要求等均可在《协议书》中补充说明。

3、毕业生与用人单位一起协商、填写《协议书》,并各自签字盖章,《协议书》即生效;

4、毕业生或用人单位将《协议书》先送到班主任/队长处签名,再送至学院学生处和就业办鉴证盖章,登记并编制就业方案;

5、《协议书》一式三联,盖章完成后,用人单位、毕业生、学院就业办各执一联。

甲方须如实向乙方介绍本单位情况,以及拟安排乙方工作岗位及待遇情况。乙方须如实向甲方介绍本人的情况,并在规定或约定期限内报到。

有关规定:

1、一名毕业生原则上只能领取一份《协议书》;

2、《协议书》为双方协议,在毕业生和用人单位签字盖章后即生效,不论学院就业办盖章与否。如要变更,毕业生一定要征得用人单位的同意,取得书面同意函,才能到学院就业办办理手续,重新领《协议书》;

3、如果用人单位已签章,毕业生未签字而改变主意不想再继续签约,需由用人单位出具相关的证明、新单位接受函(或经确认有新接受单位)、本人申请和原《协议书》,方可到学院就业办办理更换《协议书》的手续;解约后暂未找到新接受单位的,暂不给换新的协议书;

4、考取本科插班生和公务员类单位的毕业生不得领协议书》。如果已和用人单位签订协议，需与用人单位解除协议，并在学院就业办登记备案，方可办理升学等手续；

因与用人单位解除协议的，凭原用人单位同意解除协议的证明(或在原协议书上注明并盖章)、新用人单位接收函和本人申请，并经所在二级学院审核同意，到校学生就业处办理。

5、毕业生签约前必须向用人单位如实说明有无参加专插本考试或考研，如有，应协商好录取后就业协议解除的办法。签约前已录取并决定就的毕业生原则上不发放《协议书》。录取前已与单位签约的毕业生办理解除就业协议后，必须通知毕业班班主任/队长和就业办老师；

6、如果毕业生遗失或损坏《协议书》，必须提出申请并经班主任/队长核准后到就业办办理补发手续。

二、填写《协议书》注意事项

1) 甲方(用人单位)填写项目

1 “用人单位”要与单位公章一致，不要简写、误写或写别名；

2 “用人单位性质”填写单位的性质或经济类型，如独资、合资、国有、私营等；

●上级主管单位签章。有上级主管单位的(一定是有人事管理权的单位)则签上级主管单位的章。或者是盖所委托的人才中心的章；或者是盖自己所托管的人才中心的章。以上都没有的则不盖(视作默认回原籍)

《全国普通高等学校 2023 年毕业生就业协议书》(以下简称《就业协议书》)是应届高校毕业生与用人单位确立劳动关系的法律依据。毕业生就业必须与用人单位签订《就业协议书》，并由学院、学校盖章，纳入正式就业方案，打印报到证。

3 “用人单位电话”填写人事部门的电话；

4 “单位机构代码”即单位的组织机构代码、法人代表，凡独立法人单位都有此代码。外企办事处无此代码者，可委托中介机构办理录用手续；

学生在前五个学期综合测评总成绩排在学校前十名者，或连续两年被评为优秀学生干部者，优先推荐就业并免交就业推荐费，其余学生在最后一学期需另交纳就业推荐费_____元；

5 “档案接受(单位名称、邮政编码、详细地址)”请填写清楚用人单位的人事档案接收单位的全称和详细地址，用于学校邮寄毕业生档案材料。有人事档案保管权的单位可写单位地址，无人事档案保管权的单位应填写其委托保管档案的地址，如某人才市尝人才交流服务中心。

2) 乙方(毕业生)填写项目

学校根据手续完备的《就业协议书》上报就业计划，经批准后由政府主管部门打印和下发《就业报到证》。《就业报到证》的全称为《全国普通高等学校本专科毕业生就业报到证》，是国家教育部为普通高等教育毕业生走向就业岗位所开具的唯一凭证。按现行的干部人事制度，《就业报到证》有如下作用：

1 “专业”务必填写准确、规范、统一的专业名称，应为入学时的专业名称，不得误写、简写，如“刑事侦查专业”不要写成“刑侦”，以免造成不必要的麻烦；

2 “生源地”填写为“____省____市”。(生源地为毕业生入读广东警官学院前常驻户口所在地)；

3 “学历”填写为“大学专科”或“大学本科”；

4 “家庭住址”填写父母居住地地址；

5“落户地址”填写毕业生在毕业后户口将迁往的地址；广州生源直接填写家庭户口所在地地址。毕业生签约广州工作单位的，也要直接填写广州市户口所在地的地址(如：广州市____路____号)。

第四条《就业协议书》如增加其他约定条款，约定条款内容不得违反国家法律和行政规章的有关规定，不得损害学校、用人单位和毕业生的声誉及合法权益。

因与用人单位解除协议的，凭原用人单位同意解除协议的证明(或在原协议书上注明并盖章)、新用人单位接收函和本人申请，并经所在二级学院审核同意，到校学生就业处办理。

3)甲乙双方协商达成协议条款填写注意事项

1“服务期、见习期”等条款必须明确填写；

2“各项福利、违约金”等最好注明多少，若不注明，易引起纠纷；

3 甲乙双方可就有关事项协商达成附加条款，如毕业生就读本科插班生、毕业生未获毕业证等或用人单位有何特殊体检要求等均可在《协议书》中补充说明。

年毕业生就业协议书 篇8

甲方：姓名：

联系电话：

身份证号码：

乙方：

甲乙双方在平等、自愿、协商一致的基础上签定本协议。

一、甲方自愿参加乙方提供上海软件重点企业的订单培养的实训就业服务，乙方将尽全力为甲方提供高质量的教学实训服务以及提供优质的就业服务。

二、服务内容

1、实训内容

本次软件定制班分为技术及日语培训，__、__实训两个阶段，在技术及日语培训期间，参与人员必须为正规本科计算机专业相关，应届或 09 届学生，通过入学笔试和面试方可参加实训，经过第一阶段实训后必须达到以下要求：日语 3 级水平、C/C++进行指定内容的培训。此次技术培训的内容，仍以 C/C++为主。

2、实训时间

分两个阶段进行，总计 6 个月。

第一阶段（3 个月）：日语培训三级及技术基础（培训地点：__）考核标准：日语三级相当水平；C/C++笔试及上机测试，难度可参考入学测试题，测试分数要求 50 分以上。

收费标准：4800 元

第二阶段（3 个月）：日语二级，结合项目进行实训（实训地点：____软件公司）

押金：500 元（代软件收取，来__实训前收齐；协助学员住宿安排，住宿费、交通费由学生自己负担，公司协助安排的住宿费基本 300—450 元/月，也可自行解决。）

a. 如果第二阶段实训期间因为自身能力问题未通过第二阶段实训考核，则此 500 元全退；

b. 如果第二阶段实训通过，则上海软件公司将与学员签订 3 年的上海市正式劳动合同，学员若正常履行完成与甲方的劳动合同，甲方将返还 500 元的押金；

c。薪资方面，就业薪资方面，学员在与公司签订正式劳动合同后，第 1—3 个月工资平均值为元，第 4—6 个月工资平均值为 2300—2500 元，第 6—12 个月工资平均值为 2500—2800 元，之后第二年，公司调薪将跟随公司整体进度。）

三、实训就业服务流程：

1、面试合格，进入第一阶段实训，签订《实训就业协议书》；

2、第一阶段实训考核合格，参加乙方安排的软件定制班实训；

3、第二阶段实训考核顺利通过，与软件企业签订劳动合同。

备注：如果甲方在第一阶段、第二阶段的任一次实训考核未通过，乙方推荐甲方至其他相关单位就业，就业推荐次数不低于 3 次。

四、在实训期间，甲方是乙方的学员，接受乙方的管理，与乙方建立培训关系。

五、甲方在实训期间，应遵守实训公司的保密规定，不得向任何个人、公司或团体泄漏任何有关实训公司的知识产权的技术、产品、作品、专有技术、商业秘密、业务、事务、资料等。未经允许，甲方擅自将实训公司的资料和财物带出实训公司视为偷窃，甲方对此行为须承担相应的惩罚后果。

六、甲方在实训期间，须听从实训公司指导人员的工作安排，不得利用实训公司的资源与技术从事与实训内容无关的任何工作。

七、在实训期间，甲方如损害实训公司财物，需照价赔偿。

八、甲方在实训期间不得迟到早退、无故缺席，甲方在实训期间的出勤作为甲方的考核项目之一。甲方因故不能参加实训需向指导老师请假。没有履行相应的请假手续且连续三天没有参加实训的，视为自行放弃实训。如甲方因个人原因自行放弃实训，本协议自行终止，甲方的实训费概不退还，并从此终止就业推荐安排服务。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/17621522500010220>