

机房搬迁实施方案【6 篇】

一、概述

政府、企业事业单位随着自身和城市规划与进展，会涉及办公、生产场所的新建、搬迁、改建等多种状况，这其中机房迁移是一项特别重要的工作，涉及多类不同设备，包含单位核心数据、应用等诸多核心资产，机房的迁移可以说是一项周密的系统工程。

在场所搬迁过程中，原场所机房空调环境、电源掌握等一般会进展优化和调整，以满意日益增长的系统需求，这些调整的标准性、科学性将对运行在此机房中的关键业务系统构成了严峻威逼。

机房搬迁效劳解决方案即为保障机房搬迁工作顺当、有序、高效实施，为保证原机房网络设备的正常平稳搬迁、恢复和运行而供应的效劳方案。

二、总体规划

在系统搬迁过程中通常分为规划、测试、实施三个阶段进展，如下列图所示

业务系统设备的搬迁需要经过前期调研预备、搬迁前系统有效的备份、应急预案的制定和测试、搬迁后系统的搭建安装，系统完好性测试及有效的监控机制确立等步骤。每一步工作都需要制定周密规划并严格根据该规划实施，其中任何一个环节消失过失都将影响整个搬迁工作的进度并增加风险。因此，我们应当在搬迁前制定周密的规划并形成文档资料，其中应

包括精确的搬迁实施时间表和详细实施步骤以及紧急情况下的应急方案。同时,对规划中每一个步骤都要明确安排详细责任人员以确保搬迁规划落实和实施

三、实施过程

系统搬迁实施流程包括:预备、拆卸、装运、安装、调试等五个流程,详细如下:

1、预备:包括相关人员和设备预备、新机房环境预备、网络环境、备份、现场全部设备打标签、模块、设备预备等预备工作。

2、拆卸:主要只核心设备下架装箱等

3、装运:主要指设备由原机房到新机房的搬运过程。

4、安装:主要包括机柜就位、各机柜独立安装、网络连线、强电接线、地板孔调整等工作。

5、调试:主要包括强电调试、网络调试、设备检测、数据库主机系统安装调试、测试、应用效劳器系统安装调试测试、系统联测等内容。

四、典型客户

某省、市、区县政府单位

机房整体搬迁实施方案 篇二

一、机房搬迁概述

本次机房搬迁的工程,新老机房的对接也将表达本次工程的水准。

生产系统搬迁具有时间短、系统构造简单、测试时间长、设备繁多昂

贵、人员多、层次简单等特点。本工程搬迁，时间特别紧，且设备间的稳定性也是一个考验。因此，必需协调好各单位人员的关系，齐心协力才可能在预定时间内完成搬迁工程。

本方案是以尽量不影响 XXX的日常工作或将影响降低到最低为前提的状况下制定的，即在休息日前开头搬迁工作，到工作日以前完成整个效劳器、网络设备的搬迁、安装及测试。并且在开机以后，连续跟踪系统的运行状况，随时处理系统运行的特别状况。固然，在 XXX各方面人员的充分协调及协作下才能完本钱次搬迁任务。

我公司在上游厂商资源方面有较大优势，如在搬迁工作中消失设备故障，除在备品备件中供应的备件外，还可协调各方资源以最快速度解决客户设备故障问题。

二、搬迁规划

1. 实施流程：

流程主要依据搬迁前的需要制定，主要具体了解当前系统设备状况，系统运行状况。针对所了解状况制定具体搬迁方案以及应急方案。

2. 专业工程师了解用户现在机房的现状以及搬迁后的详细要求。充分考虑在实施过程中可能消失的各种状况，定制具体可行性的迁移实施规划，将机房迁移工作对用户的影响降至最小。

3. 编制搬迁前及搬迁后的物理布置表、连接表、线缆号表。可依据用户状况分为多个系统进展分类。

4. 在搬迁过程中需要 ~~XXX~~技术人员亲密协作。

5. 为保证搬迁工作顺畅、有序、安全的进展将制定具体的搬迁流程，进展细致的分工，详细工作安排到人，责任到人。

6. 搬迁工作中的每项工作原则最少安排（）人，以保证工作的精确性。

三、具体实施方案

本次设备搬迁共两天时间，时间较为紧急。我们将尽量细化任务安排保证工作顺畅进展。

为了搬迁能按时顺畅进展，并且在搬迁后能够保证设备正常运行，我们制定了一系列简洁明白的工作表，帮忙工程实施人员确定各种搬迁工作中要执行的工作是否完成。避开工作失误，避开造成搬迁工作的延误。

1. 实施流程：

2. 目的机房的要求：

需要在搬迁前检查目的机房的必要设备设施是否符合要求，本工作表是保证搬迁后设备能否稳定正常运行的先决条件，在搬迁前由搬迁负责人同相关人员填写确认。

目的机房检查表

工程是/否解决方法备注

机房 UPS功率是否符合要求

机房制冷设备是否符合要求

机房防尘是否符合要求

设备电源是否到位

（留意有特别电源线要求的设备）小型机

阵列柜

PCServer

交换机路由器

切换器

机房宽带接入是否完成

所需 IP 地址是否到位

3. 设备关机搬迁前预备工作

设备搬迁前的预备工作是特别重要和必要的，由于依据我们的阅历，设备在长时间开机后关机有意外故障导致不能开机或其他硬件故障状况发生。同时也有可能由于网络连接错误导致效劳器启动后不能对客户正常效劳。所以数据备份，连接端口标识，地址规划，备件预备都是特别必要的。

1) 数据备份

数据备份需要搬迁负责人和系统治理人员在设备搬迁前进展备份。这次备份是搬迁前的最终一次备份，是必需仔细完成的一项工作。是在设备消失故障后能否快速恢复的保证。备份包括效劳器的数据备份。网络设备的配置文件备份等。

此工作表在备份时由搬迁负责人同系统治理人员共同确认完成。

效劳器表

廊坊效劳器名称效劳器功能备份内容是否备份完成

网络设备

设备核心交换备份内容是否备份完成

2) 设备标记

假如设备没出名称，需要为设备编制名称，并在每台设备上用标签打印纸标记名称，本表用于 XXX对设备没有具体标记状况下纪录。如有 XXX网络治理员有具体标记，替换此表。此表主要用于设备搬迁后的快速连接，避开由于连接错误导致的效劳不能正常访问，延误搬迁大事等状况的发生。

效劳器

工程网络接口号对应交换机接口号

磁盘阵列：

光线交换机端口对应效劳器端口

端口 1

端口 2

端口 3

端口 4

端口 5

端口 6

端口 7

端口 8

端口 9

端口 10

端口 11

端口 12

网络设备

设备网络接口号（针对其他网络设备接口）对应设备几口号

3) 设备的关机下架搬运

设备关机需要根据正常规章正常关机，PC 效劳器需要先停效劳后关机的要留意先停效劳再关机。小型机磁盘阵列根据操作规程按挨次执行每步操作完成关机。

在关机后全部设备按从上到下的挨次拆卸，下架人员为我公司有多年施工阅历的专业人员。要求下架时先将全部线缆撤除，全部设备要轻拿轻放，以免造成不必要的损失，设备下架后放在指定区域由搬运人员运送到目的机房。

搬运过程假如要用小推车等运输工具要在车上和设备间加垫缓冲物，以免在运输过程中震惊过大，造成设备配件松动。

4) 设备上架

设备上架根据下架相反程序操作。

上架要根据双方提前设计好的位机柜布置图上架，布置图需要设计合理，节约空间，便于维护，美观。

机柜布置图

小型机机柜

PCServer 机柜

5)IP 地址规划

IP 地址规划是针对用户在搬迁后 IP 地址有变化，设备需要重新配置制定的配置表。在搬迁前对设备有一个具体 IP 规划，在配置时提高效率避开错误。

依据同 XXX 技术人员的沟通，IP 地址不需要转变，本工程省略。

效劳器表

廊坊效劳器名称原 IP 新 IP 备注

网络设备

设备原 IP 新 IP 备注

6) 备件备品

依据我公司以往搬迁设备阅历，在搬迁过程中常常会有一些易损件损坏，影响搬迁工作的顺当进展，甚至影响到用户的工作我们提。我依据以下效劳器配置列表将供应额外的备品备件以备急需。

廊坊效劳器名称效劳器功能根本配置

备品备件表：

设备数量单位

光纤条

内存 1*2GB对

硬盘 100GBSAS块

300GBSAS 块

测线仪个

替换网线条

捆扎带包

标签打印机台

X3650 电源个

Windows2023Server 企业版安装光盘片

Windows2023Server 标准版安装光盘片

IBMServerGuide 光盘片

我公司搬迁人员需要携带必要工具：螺丝刀，笔记本电脑，偏口钳等工具。

四、应急处理

在设备搬迁后消失特别状况时现场技术人员马上检查设备，检查故障现象，确定故障位置。

硬件故障在备件预备范围内的马上更换，不在范围内的马上使用备用设备最短时间内启用备用设备。由于配置数据或系统不能启动的马上使用

五、搬迁时间安排

时间安排

工程时间（小时） 备注

备份（可提前备份）

停机

拆卸

上架

连接

开机

配置测试

六、后续效劳

七、搬迁报价：

机房整体搬迁实施方案 篇三

一、机房搬迁工作内容

1、设备迁移前的预备工作（老机房）

1)、原有网络设备拓扑构造确认（6月13日）

了解原来全部的网络拓扑构造，备份网络设备的IOS，保证搬迁后系统的正常工作，出具一份现有网络设备的设备列表和拓扑构造图。

2)、原有存储设备、效劳器确认（6月14日）

确定效劳器的。数量，效劳器的型号，效劳器的配置等，并且在搬动效劳器之前必需有具体的表格记录。同时对 SAN网络涉及的阵列、交换机也做一个具体的记录。

3)、检查设备的硬件系统（6月14日）

检查各个设备连线，信号灯，液晶显示屏等，查看是否有错误，如有需提早解决。

4)、标记线缆和设备（6月14日）

在设备的显著位置标记编号，在线缆的两头标记所连接的设备编号，并在标记过程中对设备和线缆的位置有一个总体上的熟悉。

5)、系统备份（6月14日晚）

全部关键数据（包括程序，数据库，各效劳器的配置参数、操作系统等）的全备份。

二、设备迁移前的预备工作（新机房）（6月14日）

新机房内的预备工作主要是对于机房环境确实认，包括：

1、配电室电力系统环境确认，供电系统环境确认，供电系统线路状况确认，各种电压测量。

2、UPS供电系统，电池供电性能检测，UPS主机参数确认，UPS供电输出参数测量。

3、业务专网线电信专网、电信外网、移动专网线路确认。

4、整体搬迁工作需要在新机房已经装修完成，弱点和强电（UPS）施

UPS供电系统得到保障的状况下才能进展搬迁。

三、机房搬迁步骤（至新机房）

机房的整体搬迁从进场预备到搬迁、测试完毕也许需要三天时间，考虑到金保工程系统经办的需要，搬迁工作需要提前一个星期公布系统停机2天的通告。

1、PC效劳器停机和整理（6月14日晚）

PC 效劳器停机，切断电源，并整理线缆和外设。

2、备份系统停机和拆离（6月14日晚）

备份效劳器和磁带库关闭系统，切断电源，并从机柜中拆离并整理线缆。

3、数据库效劳器停机和拆离（6月14日晚）

4台 HP小型机停数据库，最终关闭系统，切断电源。最终将机器从机柜中拆离并整理线缆。

4、存储系统停机和拆离（6月14日晚）

磁盘阵列关机，留意关机过程可能比拟长，要等其风扇停顿后再切断电源；SAN交换机关机，切断电源。将设备从机柜中拆离并整理光纤线。

5、网络及安全设备停机和拆离 6月14日晚）

在网络机架上根据交换机、中心交换机、路由器、入侵检测、防火墙的挨次

将设备依次关闭，待系统完全停顿后切断电源。将设备从机柜中拆离

6、停顿并整理 UPS系统（6 月 14 日）

待设备全部离电后，将 UPS停顿并整理好。

整理机柜将七个空机柜解除固定，并整理线缆

7、设备搬迁（6 月 14 日）

将整理好的各种设备装车搬迁，留意过程中尽量避开猛烈的碰撞。到达新机房后，将设备根据子系统放置并清点设备清单。

四、系统再集成和测试（新机房）

1、UPS安装（6 月 15 日）

在新机房内安装上 UPS系统并测试其出入口电压、电流和稳定性。

2、机柜安装（6 月 15 日）

将机柜安装固定在规划好的新位置上

3、网络及安全设备安装、连接及检测（6 月 15 日）

根据原先记录的位置将全部网络及安全设备上架并连接，交换机和路由器上电开机，检测其设置及连接是否正常，保证网络正常运行，防火墙等网络安全设备上电开机，检查其参数及规章设定，检测搬迁过程有没有损坏设备硬件，以及原有设备规章设定是否保存良好。

4、PC效劳器安装及检测（6 月 15 日）

PC 效劳器统一安装在新机柜中，将其统一连接至 KVM设备上，连接线缆，上电开机，检测 KVM切换功能和机器工作正常与否。

、备份系统安装及检测（6月15日）

备份效劳器和磁带库硬件系统安装入机柜，连接线缆，上电开机，检测机器是否正常启动，是否正常工作。

6、数据库效劳器安装（6月15日）

HP 小型机硬件系统安装入机柜，连接线缆。

7、存储系统安装（6月15日）

将磁盘阵列安装入机柜，依据搬迁前的标记和位置连接光纤线。

8、数据库效劳器和存储系统上电开机检测（6月15日）

将小型机及存储阵列上电，并根据磁盘阵列、小型机的挨次依次开机，留意的是，要待上一台系统启动完毕后再开下一台设备。启动后，检查磁盘阵列，小型机信号灯是否正常，在磁盘阵列和小型机上检查错误日志，看其是否正常启动。最终在小型机上检查阵列上的文件系统是否被正常识别。

9、数据库启动和测试（6月16日）

正常状况下运行后，数据库都应正常启动。

10、数据库系统检测（6月16日）

检测各个数据库数据是否完好，保证数据库安全。

11、应用系统检测（6月16日）

检测各个应用系统是否能正常运行，保证搬迁后应用系统正常使用。

12、备份系统测试（6月16日）

测试备份系统能否正常备份，确保数据安全。

13、设备整理和清洁（6月16日）

对相关设备进展整理和卫生清洁，保持良好的运行状态

五、验收

整理本次迁移工作的相关文档，重新整理。待全部工作完毕，整个系统运行正常后，验收该工程。

六、留意事项

搬迁前的预备工作肯定要细致，对各个设备的布局和线缆的位置要了解清晰，并做具体的标注，包括出具构造拓扑图，位置示意图，设备和线缆的标记，系统重要数据的备份等等。搬迁时，避开猛烈的碰撞，要做到轻拿轻放，在装车时，各个设备和设备与车厢之间要放置泡沫塑料或纸板来减轻运输途中的碰撞。搬迁前和搬迁后都要依据设备清单对设备进展清点，避开遗漏。如遇设备硬件问题，应准时修理。数据库和应用系统起不来时，拿出搬迁前的全备份准时恢复。整个搬迁过程中，和各个应用系统和设备负责人、效劳商做好沟通协调工作。搬迁过程前期要与设备质保方商谈设备搬迁过程的质保状况。搬迁前要确认 UPS 安装环境，盼望建立单位能够供应支持，主要是确认电池摆放位置和电源供电状况。搬迁前通知网络运营商供应线路切割。确认办公地点由大楼综合布线公司能够供应线路接入。对搬迁过程实时记录，做好文档整理工作。

七、搬迁涉及的费用

搬迁费用通过招标整体解决，大致会涉及以下三方面的费用：

设备搬迁劳务费：用户支付设备搬迁劳务费，直接支付给搬运公司。

设备搬迁技术效劳费：在设备无故障的状况下，中标公司供应技术效劳，使搬迁后系统正常运行，设备故障问题不属为本项效劳范围。若在搬迁过程中有设备损坏，则在故障设备恢复正常后再度集成。

主机及存储设备搬迁质保费：由中标公司担当搬迁过程中消失的主机及存储设备损坏风险。假如搬迁过程中主机及存储设备有损坏，公司负责维护和更换损坏的配件。建议用户选择质保费。

机房整体搬迁实施方案 篇四

随着信息系统规模的扩大，数据中心机房无论从面积、配套根底设施等各个方面都渐渐不能满意需求。针对这种状况，大多数供电局选择重建机房。如何将效劳器、存储、网络等设备迁移到新机房，则是一个较为麻烦的问题。

通过分析，发觉机房搬迁存在两个难点。一是搬迁风险大，很多设备早已过保修期且比拟陈旧，因此设备安全性和数据安全性的保障显得尤为重要。二是对用户有较大的影响，机房迁移对业务工作的开展影响较大，甚至是整个单位的业务中断，导致严峻后果。因此，搬迁前要做好大量的预备工作，制定周密的搬迁规划，供应相应的预防措施、补救措施，最大程度保证数据和应用系统的安全。

1 搬迁方案

为了使搬迁对应用系统的影响降至最小，可采纳在线搬迁的方式，即建立平滑的网络过渡环境，以数据存储为核心，保障网络和应用系统的稳定性、连续性，最大程度缩短系统运行的中断时间。搬迁方案包括以下几个方面：

(1) 设备搬迁方案，主要内容为搬迁设备统计、搬迁配套工具、搬迁日程和人员安排、搬迁后设备位置平面图。

(2) 网络割接方案，包括网络割接流程以及割接前后网络拓扑变化。

(3) 系统及数据备份方案，包括备份方式以准时间。

(4) 应急方案，包括硬件故障、操作系统故障、数据库及应用系统故障、存储设备及数据故障应急方案。

在方案中，首先要确定需搬迁设备清单，并对设备进展分类；其次根据系统划分设备，安排合理的搬迁次序。核心系统可在周末或者工作日的晚上搬迁，非核心系统可在工作日搬迁。对于双机运行的设备可先对备用系统搬迁、调试、正常运行后，再将主机搬迁至新机房。

搬迁前预备（延长 IDC 网络）放大图片

图 1 搬迁前预备（延长 IDC 网络）

2 搬迁步骤

搬迁前制定通知，把搬迁过程的停机安排统一公布，然后供应一个热线电话和信息部联系，负责协调各个专业的搬迁事宜。

(1) 信息公布：信息部门提前进展信息公布，告知详细搬迁时间规

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/178000103007006106>