

卫生管理档案

卫生管理档案目录

- (一) 卫生管理部门、人员设置状况、监督记录卡
人员架构表，包括卫生管理人员，服务员分工状况。
- (二) 各项卫生管理制度
 - 从业人员个人卫生制度
 - 从业人员健康检查和卫生知识培训制度
 - 公共场所从业人员“五病”调离制度
 - 公共用品用品清洗消毒保洁制度
 - 布草清洗和保管岗位责任制
 - 消毒剂和消毒产品采购、索证制度
 - 卫生管理人员职责
 - 桑拿浴室和沐足场所卫生制度
 - 旅业客房卫生间清洗消毒岗位责任制
- (二) 空气、微小气候（湿度、温度、风速）、水质、采光、照明、噪声的检测状况（新发证单位由监督员提供速测监督意见书。已发证单位提供疾控出具的检测汇报（每年一次）；
- (三) 顾客用品用品的清洗、消毒、更换及检测状况；
- (四) 卫生设施的使用、维护、检查状况；
- (五) 集中空调通风系统的清洗、消毒状况；
- (六) 安排从业人员健康检查状况和培训考核状况；
健康证和培训合格证
- (七) 公共卫生用品进货索证管理状况；
生产厂家卫生许可证复印件

购置票据

承诺书

(八) 公共场所危害健康事故应急预案或者方案；

卫生管理人员职责

一、

贯彻执行卫生法律、法规和规章，组织实行企业内部的卫生管理制度。

二、

按《公共场所卫生管理条例》及其实施细则，《生活饮用水卫生监督管理措施》的规定，做《卫生许可证》期满的换发证工作。

三、

组织本单位从业人员（包括临时工）进行健康检查，对患有“五病”的从业人员及时调离工作岗位；组织从业人员进行卫生法律法规和卫生知识培训；办理健康证和培训合格证。

四、 协助卫生监督员实行卫生监督、监测。

五、

对食品生产经营、公共场所的新建、扩建、改建工程办理申报手续。

六、 对生产、经营过程进行卫生管理、检查或检查，发现问题及

时处理，并向卫生监督部门汇报。

七、

发现因不符合卫生原则和规定导致食源性疾患或危害健康事故的，应妥善处理，并汇报及时卫生监督机构。

从业人员个人卫生制度

八、

为了保证食品、公共场所的卫生质量，从业人员上岗前必须通过健康检查和卫生知识培训，领取健康培训合格证后方可上岗。

九、

从业人员工作在穿戴清洁的工作服，进入食品操作间须戴发帽，头发必须所有戴入帽内。处理直接入口食品前应洗手消毒并戴口罩。

十、

注意个人卫生，养成良好卫生习惯，做好“五勤”，即勤洗手、勤剪指甲、勤洗澡，勤理性和勤换工作服。工作时不得戴手饰，不得涂指甲油。工作前后、饭前便后须用肥皂洗手、消毒。

十一、

工作时不许吸烟、喝酒、吃零食，不在工作岗位上用餐。

十二、 自觉遵守卫生制度，执行卫生操作规程，履行岗位职责。

从业人员健康检查和卫生知识培训制度

一、

旅店业、淤泥场所、浴沐场所和美容美发场所等公共场所直接为顾客服务的人员应每年进行健康检查，持有“健康合格证”方能从事本职工作。患有痢疾、伤寒、甲型病毒性肝炎、戊型病毒性肝炎、活动期肺结核、化脓性或者渗出性皮肤病以及其他有碍公共卫生的疾病的，治愈前不得从事直接为顾客服务的工作。“健康合格证明”不得涂改、伪造、转让、倒卖。

二、

从业人员应当按规定参与卫生知识培训，掌握有关卫生法律法规、基本卫生知识和卫生操作技能，并有培训记录。

三、 从业人员卫生知识培训每两年进行一次。

四、

从业人员应优质良好的个人卫生，操作时应穿戴清洁的工作服，不得留长指甲、涂指甲油及佩带饰物。

五、 从业人员应有两套以上工作服。工作服应定期清洗，保持清洁。

公共场所从业人员“五病”调离制度

六、 公共场所从业人员必须按规定定期进行健康体检；

七、

新参与公共场所工作和临时参与工作的公共场所从业人员必须进行健康检查，检查合格获得健康证明后方可参与工作；

八、

凡患有痢疾、伤寒、病毒性肝炎、活动期肺结核、化脓性、渗出性或接触性皮肤病患者必须立即调离直接为顾客服务的工作，治愈后方可恢复从事原工作；

九、

公共场所从业人员调离人员健康状况必须全程监护，理解病情状况；

十、

向卫生行政部门及时通报公共场所从业人员调离人员基本状况；

十一、 建立健全公共场所从业人员调离人员健康档案；

十二

公共场所从业人员单位对其公共场所从业人员健康管理做到专人负责，统筹管理。

公共用品用品清洗消毒保洁制度

十三、

设置与经营规模相适应的消毒间或区，配置必要的清洗消毒设施和保洁设施，并保证能正常运转。

十四、

指定专人按操作规范对公共用品用品进行清洗、和保洁工作。

十五、

清洗消毒间应有明显标志，环境整洁，通风换气良好，无积水积物，无杂物寄存。

十六、

供顾客使用的公共用品用品、拖鞋应严格做到一客一换一消毒。

严禁反复使用一次性用品用品，供顾客使用的公共用品用品必须符合国家卫生原则。

十七、

清洗消毒应按堆积操作，做到先清洗后消毒，使用的消毒剂应在有效期内，消毒设备（消毒柜）应运转正常。

十八、 清洗消毒的茶杯、口杯、酒具等杯具及公共用品，应当完

好无损，必须做好消毒记录，保证一客一用一消毒。

十九、 清洗饮具、盆桶、拖鞋的设施应分开，清洁工具应专用，防止交叉污染。

二十、

清洗消毒后的各类用品用品应到达有关卫生原则的规定并保洁寄存。清洗消毒后的茶具应当表面光洁，无油渍、无水渍、无异味，符合《食（饮）具消毒卫生原则》规定，及时放入保洁柜内。

二十一、

消毒后的公共用品用品要自然滤干或烘干，不应使用毛巾擦干，以防止受到再次污染。

二十二、

清洁客房、卫生间的工具应分开，面盆、浴缸、坐便器、地面、台面等清洁用抹布或清洗刷应分开寄存，标志明显。

二十三、

卫生间内面盆、浴缸、坐便器应每客一消毒，长住客人每日一消毒。

二十四、 补充杯具、食具应注意手部卫生，防止污染。

二十五、

保留时间较长的茶杯、口杯、酒具等杯具，必须再次进行清洗消毒后，方可供客人使用。

二十六、

保洁柜应定期清洗消毒，建立出入登记制度，不得寄存其他物品或有杂物。

消毒剂 and 消毒产品采购、索证制度

二十七、

建立消毒剂 and 消毒产品进货检查验收制度，设置专人负责并造册登记，遵照先入先出的原则。

二十八、

健全和执行消毒管理制度，对室内空气、餐（饮）具、毛巾、经营活动场所及接触的物品定期进行消毒。

二十九、

采购消毒剂 and 消毒产品时，应向供货方索取生产企业生产企业卫生许可证复印件应当加盖原件持有者的印章。

三十、 不得使用经营下列消毒剂 and 消毒产品：

(一) 无生产企业卫生许可证、产品立案凭证或卫生许可批件的；

(二) 产品卫生质量不符合规定的。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/188017054077006101>