

20XX

专业合同封面

COUNTRACT COVER

甲方：XXX

乙方：XXX

P E R S O N A L

本合同目录一览

1. 合同双方基本信息

1.1 合同双方名称

1.2 合同双方地址

1.3 合同双方联系方式

2. 租赁物的基本信息

2.1 租赁物名称

2.2 租赁物规格型号

2.3 租赁物数量

2.4 租赁物使用年限

3. 租赁期限

3.1 租赁起始日期

3.2 租赁终止日期

3.3 租赁期限延长

4. 租金及支付方式

4.1 租金金额

4.2 支付方式

4.3 付款时间

4.4 违约责任

5. 租赁物的使用

5.1 使用范围

5.2 使用规则

5.3 使用限制

6. 租赁物的维护与保养

6.1 维护责任

6.2 保养责任

6.3 维修责任

7. 租赁物的保险

7.1 保险责任

7.2 保险金额

7.3 保险期限

8. 租赁物的交付与验收

8.1 交付时间

8.2 验收标准

8.3 验收程序

9. 合同变更与解除

9.1 变更条件

9.2 解除条件

9.3 解除程序

10. 违约责任

10.1 违约情形

10.2 违约责任

10.3 违约赔偿

11. 争议解决

11.1 争议解决方式

11.2 争议解决机构

11.3 争议解决程序

12. 合同生效

12.1 生效条件

12.2 生效日期

12.3 生效程序

13. 合同附件

13.1 附件一：租赁物清单

13.2 附件二：租赁物使用说明

13.3 附件三：其他相关文件

14. 其他约定事项

14.1 不可抗力

14.2 通知方式

14.3 合同解释

14.4 合同份数

第一部分：合同如下：

1. 合同双方基本信息

1.1 合同双方名称

1.1.1 出租方：[出租方全称]

1.1.2 承租方：[承租方全称]

1.2 合同双方地址

1.2.1 出租方地址：[出租方详细地址]

1.2.2 承租方地址：[承租方详细地址]

1.3 合同双方联系方式

1.3.1 出租方联系方式：[出租方联系电话及电子邮箱]

1.3.2 承租方联系方式：[承租方联系电话及电子邮箱]

2. 租赁物的基本信息

2.1 租赁物名称

2.1.1 教育培训中心

2.2 租赁物规格型号

2.2.1 建筑面积：[平方米]

2.2.2 使用面积：[平方米]

2.2.3 房屋结构：[结构类型]

2.3 租赁物数量

2.3.1 一套

2.4 租赁物使用年限

2.4.1 房屋产权有效期限：[起始日期]至[终止日期]

3. 租赁期限

3.1 租赁起始日期

3.1.1 [起始日期]

3.2 租赁终止日期

3.2.1 [终止日期]

3.3 租赁期限延长

3.3.1

如需延长租赁期限，双方应提前[天数]天书面通知对方，经双方协商一致后签订补充协议。

4. 租金及支付方式

4.1 租金金额

4.1.1 每月租金：[金额]元

4.2 支付方式

4.2.1 承租方应于每月[日期]前向出租方支付当月租金。

4.3 付款时间

4.3.1 如遇节假日，租金支付时间顺延至节假日后的第一个工作日。

4.4 违约责任

4.4.1 如承租方未按时支付租金，应向出租方支付[金额]元违约金。

5. 租赁物的使用

5.1 使用范围

5.2 使用规则

5.2.1 承租方应遵守国家有关法律法规，不得从事违法活动。

5.2.2 承租方应保持教育培训中心的卫生、整洁，不得损坏租赁物。

5.3 使用限制

5.3.1 未经出租方同意，承租方不得擅自改变教育培训中心的用途。

6. 租赁物的维护与保养

6.1 维护责任

6.1.1 出租方负责教育培训中心的基本维护，包括但不限于公共区域的清洁、维修等。

6.2 保养责任

6.2.1 承租方负责教育培训中心的使用维护，包括但不限于室内设施的清洁、保养等。

6.3 维修责任

6.3.1 因承租方使用不当造成的教育培训中心设施损坏，由承租方负责维修或赔偿。

8. 租赁物的交付与验收

8.1 交付时间

8.1.1 出租方应于[具体日期]前将教育培训中心交付承租方使用。

8.2 验收标准

8.2.1 验收时，教育培训中心应满足国家相关安全、消防标准，且设施设备齐全、完好。

8.2.2 验收过程中，如发现不符合标准的问题，出租方应在[天数]内予以整改。

8.3 验收程序

8.3.1 承租方应在出租方指定的[具体日期]前完成对教育培训中心的验收。

8.3.2 验收合格后，双方应在验收单上签字确认。

9. 合同变更与解除

9.1 变更条件

9.1.1 合同双方协商一致，可以变更合同内容。

9.2 解除条件

9.2.1 出租方或承租方如遇不可抗力，可解除合同。

9.2.2 出租方或承租方严重违约，另一方有权解除合同。

9.3 解除程序

9.3.1 如需解除合同，一方应提前[天数]天书面通知对方，并说明解除原因。

9.3.2 双方应在收到解除通知后的[天数]天内完成合同解除手续。

10. 违约责任

10.1 违约情形

10.1.1 承租方未按时支付租金。

10.1.2 承租方违反使用规则，损坏租赁物。

10.1.3 出租方未按时交付教育培训中心。

10.2 违约责任

10.2.1 违约方应承担相应的违约责任，包括但不限于支付违约金、赔偿损失等。

10.3 违约赔偿

10.3.1 违约金为未履行义务期间租金的[百分比]。

10.3.2 赔偿损失包括但不限于直接经济损失和可得利益损失。

11. 争议解决

11.1 争议解决方式

11.1.1 双方应友好协商解决合同争议。

11.2 争议解决机构

11.2.1 如协商不成，任何一方可向合同签订地人民法院提起诉讼。

11.3 争议解决程序

11.3.1 双方应在争议发生后[天数]天内向争议解决机构提出书面申请。

12. 合同生效

12.1 生效条件

12.1.1 本合同经双方签字盖章后生效。

12.2 生效日期

12.2.1 本合同自双方签字盖章之日起生效。

12.3 生效程序

12.3.1 合同生效后，双方应按照合同约定履行各自的权利和义务。

13. 合同附件

13.1 附件一：租赁物清单

13.1.1 列明教育培训中心内所有设施设备的名称、型号、数量等信息。

13.2 附件二：租赁物使用说明

13.2.1 详细说明教育培训中心内设施设备的使用方法和注意事项。

13.3 附件三：其他相关文件

13.3.1 包括但不限于租赁物的产权证明、消防验收报告等。

14. 其他约定事项

14.1 不可抗力

14.1.1 本合同所称不可抗力是指因自然灾害、战争、政府行为等非人为因素导致的事件。

14.2 通知方式

14.2.1 任何一方发出的通知应以书面形式，通过约定的联系方式送达对方。

14.3 合同解释

14.3.1 本合同以中文为准，如有歧义，按通常理解进行解释。

第二部分：第三方介入后的修正

15. 第三方介入

15.1 第三方定义

15.1.1 本合同所称第三方，是指除合同双方外的任何个人、法人或其他组织，包括但不限于中介方、评估机构、监理方、保险公司等。

15.2 第三方介入情形

15.2.1.1 合同双方就合同内容或履行发生争议，需要第三方调解；

15.2.1.2 需要对租赁物的价值、质量等进行评估；

15.2.1.3 需要对租赁物的使用情况进行监理；

15.2.1.4 需要保险公司的介入处理保险理赔事宜。

15.3 第三方责任限额

15.3.1 第三方在介入本合同过程中，其责任限额由合同双方另行约定，并在合同附件中明确。

15.3.2 第三方责任限额包括但不限于：

15.3.2.1 第三方因自身过错导致的损失；

15.3.2.2 第三方因违反合同约定导致的损失；

15.3.2.3 第三方因故意或重大过失导致的损失。

15.4 第三方权利义务

15.4.1.1 获取合同双方提供的必要信息；

15.4.1.2 依法进行评估、监理或调解；

15.4.1.3 依法提出意见和建议。

15.4.2.1 依法、公正、客观地履行职责；

15.4.2.2 保护合同双方的商业秘密；

15.4.2.3 及时向合同双方报告工作进展和结果。

15.5 第三方与其他各方的划分说明

15.5.1 第三方介入本合同后，其与合同双方的关系如下：

15.5.1.1 第三方与出租方、承租方之间是独立的第三方服务关系；

15.5.1.2 第三方在介入本合同过程中，不得损害合同双方的合法权益；

15.5.1.3 第三方在介入本合同过程中，其行为不代表合同双方。

15.6 第三方介入程序

15.6.1 合同双方协商一致，决定引入第三方介入；

15.6.2 合同双方与第三方签订服务协议，明确双方的权利义务；

15.6.3 第三方根据服务协议履行职责，并向合同双方报告工作进展和结果。

16. 增加的额外条款及说明

16.1 第三方介入费用

16.1.1 第三方介入产生的费用由合同双方另行约定，并在合同附件中明确；

16.1.2 第三方介入费用包括但不限于评估费、监理费、调解费等。

16.2 第三方介入结果

16.2.1 第三方介入的结果作为本合同履行的依据之一；

16.2.2 合同双方应遵守第三方介入的结果，不得擅自更改。

16.3 第三方介入争议

16.3.1 如第三方介入过程中出现争议，合同双方应协商解决；

16.3.2 如协商不成，任何一方可向合同签订地人民法院提起诉讼。

第三部分：其他补充性说明和解释

说明一：附件列表：

1. 附件一：租赁物清单

详细要求和说明：

列明教育培训中心内所有设施设备的名称、型号、数量、规格、生产厂家等信息。

列明设施设备的安装位置、使用年限、维护保养记录等。

清单应由出租方和承租方共同签字确认。

2. 附件二：租赁物使用说明

详细要求和说明：

详细说明教育培训中心内设施设备的使用方法、操作步骤、注意事项等。

包含安全操作规程、紧急情况处理方法等。

使用说明应由出租方提供，并经承租方确认。

3. 附件三：租赁合同

详细要求和说明：

完整的租赁合同文本，包括合同双方的基本信息、租赁物信息、租赁期限、租金及支付方式、使用规则等。

合同应由合同双方签字盖章，并经出租方所在地公证机关公证。

4. 附件四：租金支付凭证

详细要求和说明：

承租方支付租金的银行转账凭证或现金支付凭证。

每次支付租金后，承租方应保留支付凭证的复印件。

5. 附件五：租赁物维护保养记录

详细要求和说明：

记录教育培训中心内设施设备的维护保养情况，包括维护日期、维护内容、维护人员等信息。

每次维护保养后，应由维护人员签字确认。

6. 附件六：租赁物损坏报告

详细要求和说明：

记录教育培训中心内设施设备的损坏情况，包括损坏时间、损坏原因、损坏程度等信息。

损坏报告应由承租方填写，并由出租方确认。

7. 附件七：第三方介入协议

详细要求和说明：

第三方介入的详细协议，包括第三方的基本信息、介入目的、服务内容、费用等。

协议应由合同双方和第三方共同签字盖章。

说明二：违约行为及责任认定：

1. 违约行为

承租方未按时支付租金。

承租方违反使用规则，损坏租赁物。

出租方未按时交付教育培训中心。

第三方未按协议履行职责。

2. 责任认定标准

未按时支付租金：按未支付租金的[百分比]计算违约金。

违反使用规则，损坏租赁物：根据损坏程度和维修成本计算赔偿金额。

未按时交付教育培训中心：按延误时间计算赔偿金额。

第三方未按协议履行职责：根据协议约定和实际损失计算赔偿金额。

3. 违约责任示例

示例一：承租方未按时支付租金，应向出租方支付[金额]元违约金。

示例二：承租方损坏租赁物，需赔偿[金额]元。

示例三：出租方延误交付教育培训中心，需赔偿承租方[金额]元。

示例四：第三方未按协议履行职责，需赔偿合同双方[金额]元。

全文完。

合同目录

一、合同概述

1. 合同名称
2. 合同编号
3. 合同签订日期
4. 合同双方基本信息
5. 合同签订地点

二、租赁物信息

1. 租赁物名称
2. 租赁物规格型号
3. 租赁物数量
4. 租赁物使用年限
5. 租赁物维护保养责任

三、租赁期限

1. 租赁起始日期
2. 租赁终止日期
3. 租赁期限变更

四、租金及支付方式

1. 租金金额
2. 租金支付方式
3. 租金支付时间
4. 违约金及滞纳金

五、租赁物使用

1. 租赁物使用范围
2. 租赁物使用限制
3. 租赁物损坏赔偿
4. 租赁物维护责任

六、维修责任

1. 租赁物维修范围
2. 维修费用承担
3. 维修时间及方式
4. 维修通知义务

七、保险责任

1. 保险种类
2. 保险金额

3. 保险期限

4. 保险费用承担

八、违约责任

1. 违约情形

2. 违约责任承担

3. 违约赔偿方式

4. 违约解除合同

九、争议解决

1. 争议解决方式

2. 争议解决机构

3. 争议解决程序

4. 争议解决费用

十、合同解除

1. 合同解除条件

2. 合同解除程序

3. 合同解除通知

4. 合同解除后果

十一、合同终止

1. 合同终止条件
2. 合同终止程序
3. 合同终止通知
4. 合同终止后果

十二、合同附件

1. 租赁物清单
2. 租赁物使用说明
3. 保险单据
4. 其他相关文件

十三、合同生效及其他

1. 合同生效条件
2. 合同生效日期
3. 合同变更及解除
4. 合同附件效力
5. 合同签署
6. 合同法律适用
7. 合同争议解决
8. 合同其他约定

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如
要下载或阅读全文，请访问：

<https://d.book118.com/188022070005007023>