

# 江苏国强兴晟能源科技有限公司

## 能源评审报告

企业名称：江苏国强兴晟能源科技有限公司

编 制：史萍

审 核：袁嘉伟

审 批：冯玮

受控状态：受控

填报日期：2022年01月21日

## 第一章 评审事项说明

### 1.1、评审目的

全面了解企业当前能源管理和能源利用水平以及能源消耗和能源绩效的信息，提供一系列经排序用于改进能源绩效的建议，为能源基准的建立、能源绩效参数的识别、能源目标指标的制定、能源管理实施方案的制定建立基础。

### 1.2、评审依据

- 《中华人民共和国节约能源法》
- 《企业能源评审技术通则》（GB/T17166）
- 《节能监测技术通则》（GB/T15316）
- 《综合能耗计算通则》（GB/T2589）
- 《企业能耗计量与测试导则》（GB/T6422）
- 《企业节能量计算方法》（GB/T13234）
- 《工业企业能源管理导则》（GB/T15587）
- 《用能单位能源计量器具配备与管理通则》（GB/T17167—2006）
- 《评价企业合理用电技术导则》（GB/T3485）
- 《评价企业合理用水技术导则》（GB/T7119）

### 1.3、评审期

公司初始能源评审时期为：2021年1月—6月，以此为基准期，拟考核的报告期为：2021年7月—12月。

### 1.4、评审范围和内容

本次能源评审的范围包括（企业、厂部）全部范围，包含办公楼、生产车间。

地理范围：位于江苏省溧阳市上兴镇工业园区南环路18号的江苏国强兴晟能源科技有限公司。

评审内容主要包括能源管理情况、用能情况及能源流程、能源计量及统计、能源消费结构、用能设备运行效率、产品综合能耗及实物能耗、能源成本、节能量、节能技改项目等。

## 第二章 企业(厂部)基本情况

### 2.1、企业（厂部）概况

江苏国强兴晟能源科技有限公司是江苏国强全资子公司，拥有全球员工 1300 人，江苏国强兴晟新能源事业起始于 1998 年，母公司江苏国强为中国民营 500 强企业，年销售额在 2021 年突破 270 亿人民币大关。国强兴晟是目前唯一拥有镀锌资质的光伏支架企业，历经多年深耕、发展，公司已形成江苏溧阳、河北唐山、河南信阳三大制造基地布局，拥有 23GW 的波峰产能值，全球累计安装量突破 40GW，产品销往欧洲、拉美、中东、东南亚等 10 多个国家和地区。

国强兴晟作为一家专注于提供全球先进的智能光伏跟踪支架系统解决方案及智能制造的服务商，是服务于全球清洁能源的科技型企业，致力于推动能源变革，不断优化能源基础设施和材料的应用。

公司坚持以产品品质、客户服务为中心，产品广泛应用于华能、大唐、华电、国电投、国家能源等五大四小企业；同时也为中国电建、中国能建下属各设计院提供产品，也与隆基、天合、通威、晶科、晶澳、阿特斯等大型企业保持良好的合作关系，一直深获好评。

在多个国内外重点项目应用：国内单体最大的光伏跟踪项目——国家级重点工程青海省特高压配置光伏工程，供货达 1GW；国内首次应用镀铝镁锌的特大型案例——山东滨州 300MW 项目等。

历年来公司屡获殊荣：2013 年度“中国光伏支架企业 20 强”称号,2014 年获得“中国光伏支架企业第九名”的排名，2016 年获得“中国光伏支架企业 20 强”第四位,2017 年获得“中国光伏支架企业 20 强”第一位,2018 年获得“中国光伏支架企业 20 强”第一位、“中国光伏分布式应用贡献大奖”，2019 年获得“中国光伏支架企业第二名”，2020 年获得“中国光伏支架企业第一名”，2021 年获得“中国光伏支架企业第一名”。

国强兴晟以产品创新、技术领先为发展导向，深度聚焦光伏追日跟踪系统发展趋势，持续实施技术研发，已拥有相关专利 80 余项。公司已通过 ISO9001 质量管理体系、ISO14001 环境体系认证、ISO45001 职业健康与安全管理体系认证，产品获得 TUV、CE、UL 等欧美认证，同时产品经过权威风洞测试。

公司一贯重视科研能力建设，在常州、苏州建立了研发基地，拥有强大的研发团队和CNAS实验室，同时与“上海交大”、“华南理工”、“南京理工”、“瑞士理工”等多家国内外知名科研院所建立了深度合作关系，形成了产学研三位一体的运作模式，为公司核心竞争力建设、中长期发展奠定了坚实的基础。

### 2.2 企业主要产品

企业的产品主要是光伏支架。公司 2021 年 1 月-6 月光伏支架年产量 59182GW。

国强兴晟 2021 年 7 月-12 月产品生产量统计表

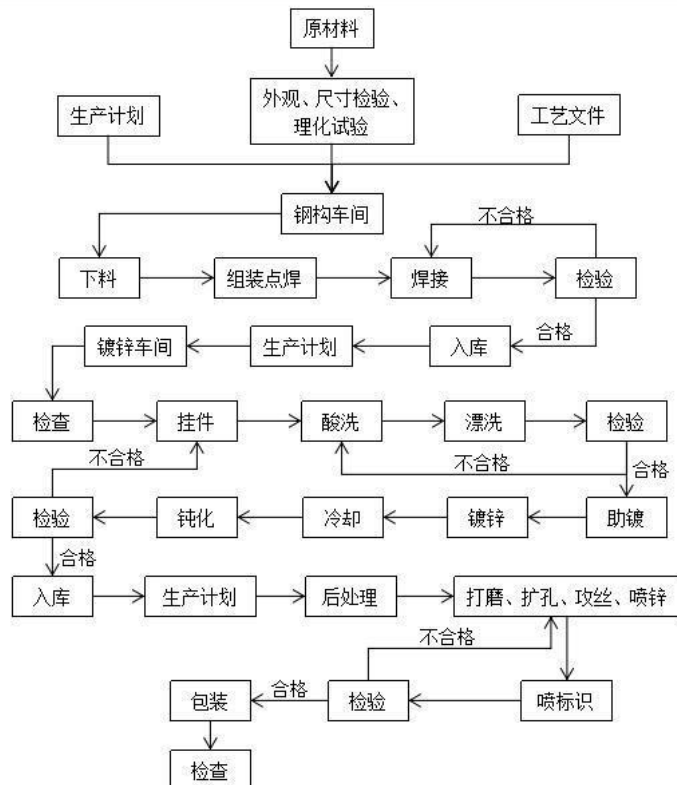
产品名称	单位	第三季度	第四季度	合计
光伏支架	GW	76511	77029	153540
产值	元	795867738.34	833897151.75	1629764890.09

### 2.3 企业（厂部）工作制度

目前企业（厂部）采用两班制，正常的工作日为每周工作 6 天。

### 2.4 企业（厂部）生产工艺

企业生产工艺流程图



## 2.5 生产设备和淘汰设备

附企业（厂部）生产设备和淘汰设备台账，参考《设备管理制度》

## 2.6 企业（厂部）用能概况

公司（厂部）生产用能品种有水、电、天然气，用于各类生产设备。

能源种类	能源来源	能源使用范围	用途
水	自来水厂	生产车间，办公区	生产用水，生活用水
电	发电厂	生产车间，办公区	生产用电，生活用电
天然气	天然气厂	生产车间	生产使用

### 2.6.1 供用电情况

企业（厂部）2021年7月-12月两个季度的用电量汇总表

部门或班组	第三季度（单位：千瓦时）	第四季度（单位：千瓦时）	折标准煤tce
生活区	52536	31538	10.333
生产车间	4432352	3771321	1008.231
合计	4484888	3802859	1018.564

### 2.6.2 供用水情况

企业（厂部）2021年7月-12月两个季度的用水量汇总表

部门或班组	第三季度（单位：T）	第四季度（单位：T）	折标准煤tce
生活区	994	988	0.510
生产车间	378	352	0.188
合计	1372	1340	0.698

### 2.6.3 天然气使用情况

企业（厂部）2021年7月-12月两个季度的用天然气量汇总表

部门或班组	第三季度（单位：M <sup>3</sup> ）	第四季度（单位：M <sup>3</sup> ）	折标准煤tce
生活区	0	0	0

生产车间	1144821	1096205	2465
合计	1144821	1096205	2465

#### 2.6.4 2021年1月-6月及2021年7月-12月用能对比

项目	2021年1月-6月		2021年7月-12月		预计2021年7月-12月能源用量	达标情况
	用量	折标准煤 tce	用量	折标准煤 tce		
电（千瓦时）	3661142.5	449.954	8287747	1019	8901200	OK
水（T）	1356	0.349	2712	0.697	3200	OK
天然气（M <sup>3</sup> ）	1102704	1213	2241026	2465	3104500	OK
合计	/	1663.303	/	3484.697	/	/

#### 2.6.5 在评审期7月到12月，企业（厂部）各生产线能耗及费用表

##### ①电

项目	产品			
	光伏支架	维修车间	生活用电	汇总
用量	6920269	1283404	84074	8287747
用量占比	83.5%	15.5%	1.0%	100%
折标准煤 tce	851	158	10.333	1019.333
能耗费用	4844188.3	898382.8	58851.8	5801422.9

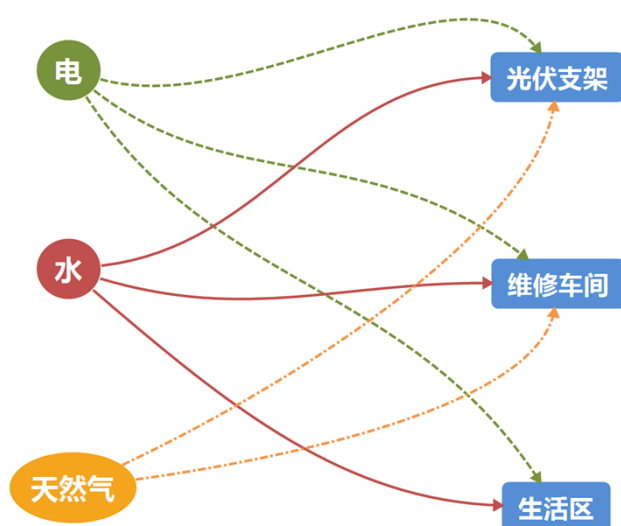
##### ②水

项目	产品			
	光伏支架	维修车间	生活用水	汇总
用量	492	238	1982	2712
用量占比	18.1%	8.8%	73.1%	100%
折标准煤 tce	0.126	0.061	0.510	0.697
能耗费用	1426.8	690.2	5889.9	7861.9

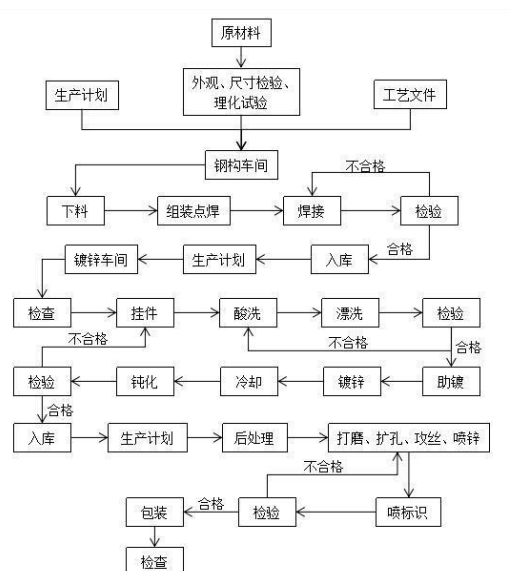
##### ③天然气

项目 \ 产品	光伏支架	维修车间	生活用气	汇总
用量	1336646	904380	/	2241026
用量占比	59.65%	40.4%	/	100%
折标准煤 tce	1470	995	/	2465
能耗费用	4464397.64	3020629.2	/	7485026.84

### 2.6.6 企业（厂部）用能系统图

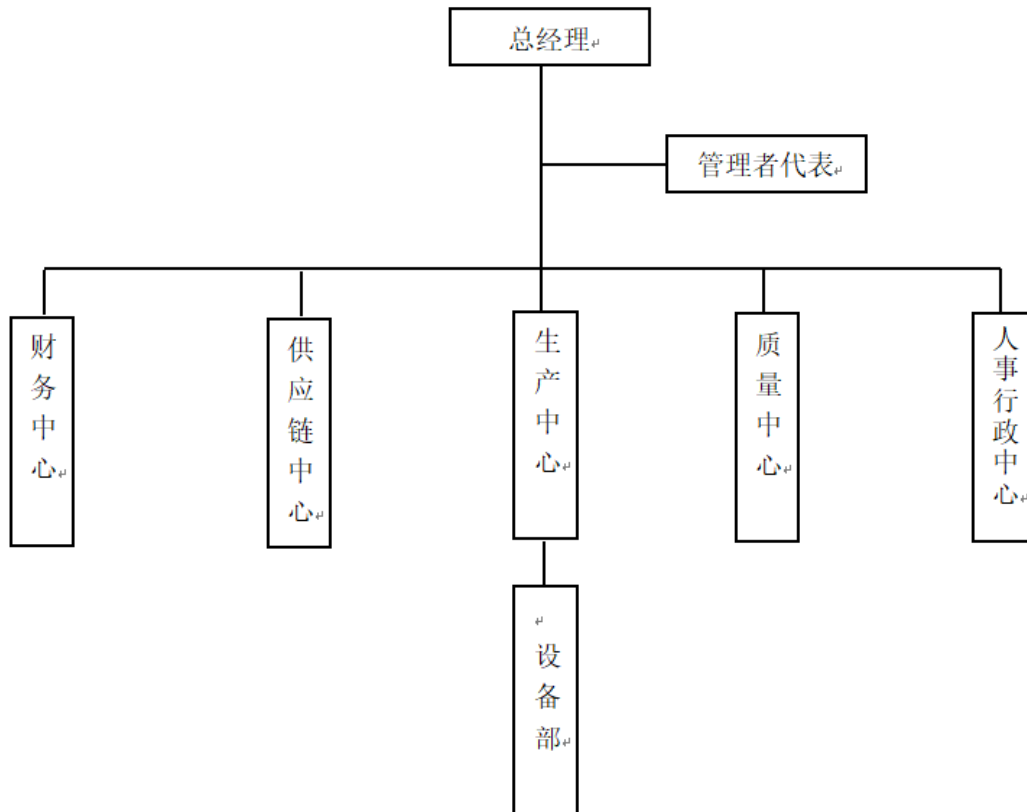


### 2.6.7 企业（厂部）生产工艺图



### 第三章 企业（厂部）能源管理状况

#### 3.1 企业（厂部）能源管理机构的设立



部门职责：

**总经理：**

a) 负责公司能源管理体系的策划，确定、批准和发布能源管理体系方针、目标，负责主持管理评审；

b) 负责公司组织结构及各部门职责的确定，任命管理者代表；

c) 负责公司能源管理手册的批准发布；

d) 确保在公司内部各层次和职能之间建立适当的沟通渠道和方式；

e) 确保对公司能源管理体系目标进行分解展开；

f) 向公司全体人员宣传强调满足顾客和法规法律要求的重要性；

g) 负责为能源管理体系建立和运行提供各类必要的资源；

h) 确保全体人员以顾客为关注的焦点，识别顾客的要求并予以满足。



**管理者代表：**

- a) 在最高管理者的领导下确保公司能源管理体系的过程得到建立、实施和保持；
- b) 领导公司内部审核，向最高管理者报告能源管理体系的绩效，包括改进的需求；
- c) 确保在整个公司内增强满足顾客要求和提高全体员工节能降耗的意识；
- d) 代表公司就与能源管理体系有关的事宜进行内外部运行的协调与联络；
- e) 负责审核能源管理手册、程序文件和相关体系文件；
- f) 协助最高管理者进行管理评审。

**质量中心：**

- a) 在管理者代表的领导下，全面主管公司能源管理体系建立、实施运行过程中的组织、协调、检查与考核工作；
- b) 负责组织编制与能源管理方针和目标指标相一致的体系文件，负责编制公司年度内审计划、管理评审计划，并组织实施；
- c) 负责组织有关部门起草能源管理体系文件；
- d) 负责能源法律法规的获取确认；定期对适用的法律法规遵循情况进行评价；
- e) 组织检查、验证能源管理体系纠正和改进措施的执行效果；
- f) 关注国家标准网信息，定期更新产品的国家标准、行业标准、法律法规等，同时组织编制不同辅材料、不同产品工艺的质量标准、检验标准、理化操作细则等规范文件，并贯彻落实；
- g) 组织采用适用的统计技术进行能源数据分析；
- h) 负责组织能源评审，制定文件框架，组织编制修订有关体系文件；
- i) 负责能源有关信息的交流；
- j) 负责组织制定能源管理制度，审核有关体系文件，协助新、改、扩建项目的设计与实施，协助管代组织实施内部审核，能源评审，管理评审，对能源体系中的不符合实施的改进；
- k) 负责处理体系运行过程中的日常事宜；
- l) 负责本公司能源管理体系文件的发放及相关管理；
- m)

组织原辅料进厂检验、生产过程首检、在制品检验、成品检验、发货检验等全过程的质量检验，定期统计质量数据、分析、改进产品实物质量；对于不合格品作好相应的处置与控制，制定纠正预防措施并落实，教育再验证，闭环；

n) 制定产品质量、计量考核标准（内外部），开展班组质量考核、QC 类活动；

o) 客户投诉受理、调查、分析、整改、教育等一系列工作开展，做到预防管控；

p) 质量、计量培训工作，对产品标准宣贯培训及车间班组的质量意识、日清日结提升管理，每月组织质量分析会。

### **人事行政中心：**

a) 组织制定公司人力资源培训计划，确保从事能源方面工作的人员具备相应的能力和意识，并持续改进；

b) 负责公司日常能源职能监督管理工作，制定必要的能源管理规定，以规范公司能源管理活动；

c) 组织对公司能源活动的检查，并验证纠正和改进措施的执行效果；

d) 组织编制公司能源应急预案，组织或监督应急响应工作；

e) 负责对本公司员工的能力进行评估。参与公司能源的考核与奖惩；

f) 负责公司后勤保障系统的管理及运行；

g) 负责节能技术应用、能源消耗分析、定额制定、能源评价、年度计划、节能规划制定等能源管理工作。组织制定能源培训计划，监督能源培训的实施；

h) 贯彻、落实公司有关人事的方针政策；

i) 负责公司企业文化的建设；

j) 定期完成并上报部门的各项工作情况及相关信息；

k) 负责制定公司人力资源规划；

l) 负责制定有关人事的各项管理制度，负责公司的人力资源管理工作，包括公司的人员定编、招聘、录用、考评、晋级 升迁、辞职辞退管理；

m) 依据人力资源规划及相关部门的人才需求计划，通过各种渠道选用人才，保障各部门的用人需求；

n) 负责公司的员工培训工作；

- o) 负责公司的员工薪酬、福利、劳动合同、保险等工作；
- p) 负责公司的绩效考核与三级培训体系管理工作；

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/198053052037006120>