

附件 1:

一、建设工程造价鉴定意见书 (格式)

_____项目/工程

建设工程造价鉴定意见书

×××价鉴[××××]××号

鉴定机构：_____（盖鉴定机构印章）

××××年××月××日

目 录

声 明	4
一、基本情况.....	5
二、案情摘要.....	5
三、鉴定过程.....	5
四、分析说明.....	5
五、鉴定意见.....	7
六、附注.....	8
七、附件目录.....	8
八、落款.....	8
九、附件.....	9

声 明

本鉴定机构和鉴定人郑重声明：

一、本鉴定意见书的事实陈述是依据送鉴证据材料得出的，鉴定意见是通过独立、公正的专业分析作出的。

二、本鉴定意见是针对委托鉴定范围及事项，依据鉴定委托书、送鉴证据材料及相关法律、法规、规章和最高人民法院司法解释以及相关规范性文件作出的，未考虑与其他方面的关联。

三、本鉴定意见书的正文和附件是不可分割的组成部分，使用人不能就正文中某项条款或某个附件单独使用，由此而作出的任何推论、理解、判断，与本鉴定机构无关。

四、本鉴定意见书是否作为定案或者认定事实的根据，取决于委托人的审查判断，本鉴定机构和鉴定人无权干涉。

五、本鉴定机构及鉴定人与本鉴定项目不存在现行法律法规所要求的回避情形。

六、未经本鉴定机构同意，本鉴定意见书的全部或部分内容不得在任何公开刊物和新闻媒体上发表或转载，不得向与本鉴定项目无关的任何单位和个人提供；有权机关依职权调取的除外。

建设工程造价鉴定意见书

一、基本情况

- (一) 委托人：
- (二) 鉴定项目/工程：
- (三) 委托日期：
- (四) 鉴定事项及范围：
- (五) 送鉴材料：
- (六) 送鉴日期：
- (七) 鉴定期限：
- (八) 当事人：
- (九) 鉴定机构：
- (十) 鉴定人：

二、案情摘要

三、鉴定过程

四、分析说明

- (一) 确定性鉴定意见分析说明（若无此意见，可删去）

1. 分析说明鉴定意见的形成

2. 主要争议事项

(1) 争议事项 1

A 公司认为：

B 公司认为：

鉴定人意见：

(2) 争议事项 2 (同上)

.....

(二) 推断性鉴定意见分析说明 (若无此意见, 可删去)

1. 分析说明鉴定意见的形成

2. 主要争议事项

(1) 争议事项 3

A 公司认为：

B 公司认为：

鉴定人意见：

(2) 争议事项 4 (同上)

.....

(三) 选择性鉴定意见分析说明 (若无此意见, 可删去)

1. 分析说明鉴定意见的形成

2. 主要争议事项

(1) 争议事项 5

A 公司认为：

B 公司认为：

鉴定人意见：

(2) 争议事项 6 (同上)

.....

将各争议事项当事人主张金额和鉴定人意见填入下

表：

选择性鉴定意见分析表

争议事项		A 公司主张/ 鉴定人意见	B 公司主张/ 鉴定人意见
争议事项 5	当事人主张金额 (元)		
	鉴定人意见金额 (元)		
争议事项 6	当事人主张金额 (元)		
	鉴定人意见金额 (元)		
.....			

说明：选择性鉴定意见主要针对当事人对同一争议事项提出的不同证据，委托人又未对证据的效力进行认定的情况下，鉴定人作出不同的鉴定金额，由委托人选择。

(四) 其他需要分析说明的问题

五、鉴定意见

(一) 确定性鉴定意见 (若无此意见，可删去)

经鉴定，×××项目工程造价确定性鉴定意见为：
_____元，大写：_____。

具体鉴定意见计算见附件《×××项目工程造价鉴定计价书》。

(二) 推断性鉴定意见（若无此意见，可删去）

经鉴定，×××项目工程造价推断性鉴定意见为：
_____元，大写：_____。

具体鉴定意见计算见附件《×××项目工程造价鉴定计价书》。

(三) 选择性鉴定意见（若无此意见，可删去）

见四、（三）选择性鉴定意见分析说明。

具体鉴定意见计算见附件《×××项目工程造价鉴定计价书》。

(四) 其他需要分析说明的问题（若无说明，可删去）

六、附注（若无此内容，可删去）

七、附件目录

八、落款

鉴 定 人： （签名并盖一级造价工程师执业
章）

鉴定人：（签名并盖一级造价工程师执业章）

鉴定审核人：（签名并盖一级造价工程师执业章）

鉴定机构负责人：（签名或盖章）

（盖鉴定机构印章）

年 月 日

九、附件

二、建设工程造价鉴定意见书 (格式)使用说明

使用说明

本使用说明与《建设工程造价鉴定意见书（格式）》配套使用，是对《格式》内容的说明、解释和要求。使用《格式》时，应按照本使用说明要求执行。

一、封面

（一）“_____项目/工程”：应填写鉴定委托书标明的鉴定项目或工程名称，不得自拟名称。只有当鉴定委托书中无项目或工程名称时，方可结合送鉴证据材料选用适当的项目或工程名称。

（二）编号：由鉴定机构缩略名、年份及序号组成，如×××价鉴[××××]××号，顺序为机构缩略名、年份、序号。序号从1号编起。序号不设虚位（即1不编为01）。

（三）鉴定机构：写明鉴定机构全称，并盖鉴定机构印章。

（四）日期“××××年××月××日”：应填写完成鉴定意见书的日期。

二、基本情况

（一）委托人：填写鉴定委托书中的委托单位名称。

（二）鉴定项目/工程：填写鉴定委托书标明的鉴定项目或工程的名称。

（三）委托日期：填写鉴定委托书中落款的日期。

（四）鉴定事项及范围：按鉴定委托书对应内容填写。

（五）送鉴材料：可填写“详见附件《送鉴证据材料》”。

（六）送鉴日期：指首次接收委托人移交送鉴证据材料的日期。

（七）鉴定期限：填写委托书要求的鉴定期限。如实际鉴定时间超过委托期限，必须给予详细说明并在附件中提供相关证明材料。

（八）当事人：原告（仲裁申请人）AA公司（全称）（以下简称A公司）；被告（仲裁被申请人）BB公司（全称）（以下简称B公司）。如有第三人，应增加填写第三人。

（九）鉴定机构：写明鉴定机构全称。

（十）鉴定人：可填写“详见附件《鉴定人员组成通知书》”。

三、案情摘要

按照鉴定委托书及鉴定材料简要描述与委托鉴定事项有关的案情。主要包括以下内容：

(一) 鉴定项目或鉴定事项基本情况，包括工程概况等。

(二) 各方当事人主张。简要说明各方当事人总的主张。

(三) 委托人若有特殊鉴定要求，应写明具体内容。

(四) 其他与鉴定事项有关的内容。

四、鉴定过程

鉴定过程的描述应做到客观、详实、条理清晰，完整记载鉴定活动发生的过程、遵循的鉴定程序、使用的计价方法、相关规范和标准以及与委托人沟通情况等。鉴定过程的描述应包括但不限于以下内容：

(一) 接受委托情况，对委托鉴定复函情况，提交的相关资料等。

(二) 制定鉴定方案，简要说明方案主要内容。

(三) 鉴定依据，使用的计价方法、相关规范和标准。

(四) 接受的送鉴证据材料说明，送鉴证据材料质证情况。

(五) 需要当事人补充证据时，向委托人发函情况；当事人补充证据情况。

(六) 鉴定过程中召开调查会情况、询问笔录或会议纪要。

(七) 现场勘验实施过程及相关说明。

(八) 鉴定意见核对工作。

(九) 鉴定过程中就重要事项与委托人的沟通，以及委托人的处理意见。

(十) 提交正式《建设工程造价鉴定意见书》相关说明。

五、分析说明

(一) 确定性鉴定意见分析说明（若无此意见，可删去）

1. 分析说明鉴定意见的形成：分析说明得出确定性鉴定意见采用的鉴定方法、工程量与单价计算依据。

在鉴定过程中，对鉴定项目或鉴定项目的部分内容，当事人相互协商一致而达成的书面妥协性意见，也应计入确定性鉴定意见中并给予说明。

2. 主要争议事项。鉴定人应发挥专业技术能力，正确分析争议事项。

(1) 争议事项 1：注明争议事项名称及主要问题。

A 公司认为：简要说明其主张和依据。

B 公司认为：简要说明其主张和依据。

鉴定人意见：说明对当事人各方主张的分析，说明采用的证据；应用的标准、规范、规程；应用众所周知的事实和经验法则；通过综合分析计算、逻辑推理，得出鉴定意见的过程。

鉴定人在对送鉴材料、计价依据充分掌握的情况下，应作出确定性鉴定意见。

(2) 争议事项 2 (同上)

.....

(二) 推断性鉴定意见分析说明 (若无此意见，可删去)

1. 分析说明鉴定意见的形成：说明得出推断性鉴定意见的鉴定方法或依据等。

2. 主要争议事项。鉴定人应发挥专业技术能力，正确分析争议事项。

(1) 争议事项 3：注明争议事项名称及主要问题，序号可接前面顺序编写。

A 公司认为：简要说明其主张和依据。

B 公司认为：简要说明其主张和依据。

鉴定人意见：说明对当事人各方主张的分析，指出本鉴定事项某些证据存在的问题。提出推断性意见采用的证据；应用的标准、规范、规程；运用众所周知的事实和经

验法则，通过综合分析计算和逻辑推理进行的推断。

鉴定人在对送鉴材料进行充分分析的基础上，应审慎作出推断性鉴定意见。

(2) 争议事项 4: (同上)

.....

(三) 选择性鉴定意见分析说明 (若无此意见, 可删去)

1. 分析说明鉴定意见的形成: 说明得出选择性鉴定意见的鉴定方法或依据等。

2. 主要争议事项。鉴定人应发挥专业技术能力, 正确分析争议事项。

(1) 争议事项 5: 注明争议事项名称及主要问题, 序号可接前面顺序编写。

A 公司认为: 简要说明其主张和依据。

B 公司认为: 简要说明其主张和依据。

鉴定人意见: 说明对当事人各方主张的分析, 指出本鉴定事项合同约定矛盾的地方, 或部分证据相互矛盾的情况, 或一些不清楚的事实。

鉴定人在对送鉴材料进行充分分析的基础上, 作出不同的选择性鉴定意见。

选择性意见一: 说明确定理由和金额;

选择性意见二: 说明确定理由和金额。

(2) 争议事项 6 (同上)

.....

选择性鉴定意见主要针对当事人对同一争议事项提出的不同证据，委托人又未对证据的效力进行认定的情况下，鉴定人作出的不同的鉴定金额。选择性鉴定意见作出后，应与当事人的不同主张一起填入《选择性鉴定意见分析表》，由委托人选择。

（四）其他需要分析说明的问题（若无此说明，可删去）

对鉴定意见中特别的情况可以增加说明。

六、鉴定意见

（一）确定性鉴定意见（若无此意见，可删去）

鉴定意见金额应分别以大小写方式注明，以元为单位，小写保留小数点后两位。

《×××项目工程造价鉴定计价书》应全面反映鉴定金额的全部计算过程，包括鉴定结果汇总表和计价书等内容。

（二）推断性鉴定意见（同确定性鉴定意见）

（三）选择性鉴定意见（若无此意见，可删去）

选择性鉴定意见在四、（三）已进行了分析说明并完成了《选择性鉴定意见分析表》，此处指明“见四、（三）选择性鉴定意见分析说明”即可。

七、附注（若无此内容，可删去）

对鉴定意见中需要解释的内容进行说明。

八、附件目录

对鉴定意见书正文后面的附件，应统一编号形成目录，以便委托人、当事人查阅。

以下目录可根据鉴定项目具体情况自行增减。

1. 《鉴定委托书》、《关于鉴定委托的复函》

《关于鉴定委托的复函》应采用《建设工程造价鉴定规范》（GB/T 51262-2017）附录 A 格式。

2. 《鉴定人员组成通知书》

《鉴定人员组成通知书》应采用《建设工程造价鉴定规范》（GB/T 51262-2017）附录 C 格式。

3. 《鉴定人承诺书》

《鉴定人承诺书》应采用《最高人民法院关于人民法院民事诉讼中委托鉴定审查工作若干问题的规定》（法〔2020〕202号）附件中《鉴定人承诺书》格式。

4. 《送鉴证据材料》

《送鉴证据材料》应填写委托人移交给鉴定机构经质证的证据材料。如果送鉴材料有汇编，填写目录及从××页～××页即可；如果送鉴材料无汇编，按类型填写，如施工图××张、现场签证××页、庭审记录××页等；如有补充送鉴材料，应加以说明并按上述方法填写。

5. 质证记录、庭审记录；
6. 现场勘验笔录及勘验签到表；
7. 询问笔录、调查会议纪要及会议签到表；
8. 鉴定机构出具的工作联系函件；
9. 鉴定过程中鉴定意见核对记录；
10. 鉴定机构营业执照（复印件）；
11. 鉴定人一级造价工程师注册证书（复印件）；
12. 《×××项目工程造价鉴定计价书》。

九、落款

鉴定人是指受鉴定机构指派，负责鉴定项目工程造价鉴定的一级注册造价工程师。鉴定人应签名并盖一级造价工程师执业章。鉴定人必须保证至少两人，并符合鉴定项目的专业要求。超过两人以上的鉴定人应增加排列并签名盖执业章。

鉴定审核人是指受鉴定机构指派，负责审核工程造价鉴定意见书的一级注册造价工程师。鉴定审核人应签名并盖一级造价工程师执业章。

鉴定机构负责人是指鉴定机构法定代表人或者符合法律、行政法规规定代表单位行使职权的负责人。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：

<https://d.book118.com/198122134032007035>