

20XX

专业合同封面

COUNTRACT COVER

甲方：XXX

乙方：XXX

P E R S O N A L

本合同目录一览

1. 合同双方基本信息
 - 1.1 双方名称及全称
 - 1.2 双方法定代表人或授权代表姓名
 - 1.3 双方联系方式
2. 教育培训内容
3. 教育培训方式
 - 3.1 线上培训
 - 3.2 线下培训
 - 3.3 混合培训
4. 教育培训时间
 - 4.1 培训周期
 - 4.2 每周培训课时
 - 4.3 每天培训时间
5. 教育培训地点
 - 5.1 线上培训平台
 - 5.2 线下培训场地

6. 教育培训费用

6.1 培训费用总额

6.2 分期付款方式

6.3 付款时间及金额

7. 付款方式

7.1 银行转账

7.2

7.3 支付

8. 教育培训质量保证

8.1 教师资质要求

8.2 教学内容质量

8.3 教学效果评估

9. 教育培训成果

9.1 证书颁发

9.2 就业指导

9.3 项目实战成果

10. 违约责任

10.1 双方违约情形

10.2 违约责任承担

10.3 违约赔偿

11. 争议解决

11.1 争议解决方式

11.2 争议解决机构

11.3 争议解决费用

12. 合同生效与终止

12.1 合同生效条件

12.2 合同终止条件

12.3 合同解除条件

13. 合同附件

13.1 教育培训课程大纲

13.2 教师资质证明

13.3 教学资料

14. 其他约定事项

14.1 合同变更

14.2 合同解除

14.3 合同解除后的处理

第一部分：合同如下：

1. 合同双方基本信息

1.1 双方名称及全称

甲方：[甲方全称]

乙方：[乙方全称]

1.2 双方法定代表人或授权代表姓名

甲方法定代表人/授权代表：[甲方法定代表人/授权代表姓名]

乙方法定代表人/授权代表：[乙方法定代表人/授权代表姓名]

1.3 双方联系方式

甲方联系方式：[甲方联系方式]

乙方联系方式：[乙方联系方式]

2. 教育培训内容

2.1.2 机器学习基础

2.1.3 深度学习原理

2.2.1 自然语言处理

2.2.2 计算机视觉

2.2.3 技术

2.3.1 项目一：智能问答系统

2.3.2 项目二：图像识别与分类

2.3.3 项目三：智能推荐系统

3. 教育培训方式

3.1 线上培训

3.1.1 平台：[线上培训平台名称]

3.1.2 课程安排：[线上课程安排详情]

3.2 线下培训

3.2.1 场地：[线下培训场地名称]

3.2.2 课程安排：[线下课程安排详情]

3.3 混合培训

3.3.1 线上线下结合方式

3.3.2 课程安排：[混合培训课程安排详情]

4. 教育培训时间

4.1 培训周期

[培训开始日期]至[培训结束日期]

4.2 每周培训课时

每周[课时数]课时

4.3 每天培训时间

每天[培训开始时间]至[培训结束时间]

5. 教育培训地点

5.1 线上培训平台

[线上培训平台名称]

5.2 线下培训场地

[线下培训场地名称]

6. 教育培训费用

6.1 培训费用总额

[培训费用总额]

6.2 分期付款方式

[分期付款方式详情]

6.3 付款时间及金额

[付款时间及金额详情]

7. 付款方式

7.1 银行转账

[银行转账账户信息]

7.2

[账户信息]

7.3 支付

[支付账户信息]

8. 教育培训质量保证

8.1 教师资质要求

8.1.3 教师需持有相关证书或职称

8.2 教学内容质量

8.2.2 教学内容需经过严格审核，确保准确性

8.2.3 教学内容应包含行业案例及实战项目

8.3 教学效果评估

8.3.1 每学期末进行学员满意度调查

8.3.2 定期组织学员进行技能考核

8.3.3 对教学效果进行数据分析，持续改进教学

9. 教育培训成果

9.1 证书颁发

9.1.1 学员完成培训并通过考核后，颁发[证书名称]

9.1.2 证书由[颁发机构名称]统一制作

9.2 就业指导

9.2.1 提供就业信息，协助学员寻找合适工作

9.2.2 定期举办就业指导讲座，提升学员就业竞争力

9.2.3 建立学员就业跟踪机制，确保就业质量

9.3 项目实战成果

9.3.1 学员需完成至少一个项目实战

9.3.2 项目成果将作为学员能力展示的一部分

9.3.3 项目成果可用于学员个人简历及求职材料

10. 违约责任

10.1 双方违约情形

10.1.1 甲方未按时支付培训费用

10.1.2 乙方未按约定提供培训服务

10.1.3 学员未按约定参加培训

10.2 违约责任承担

10.2.1 甲方违约，应向乙方支付违约金

10.2.2 乙方违约，应向甲方支付违约金

10.2.3 学员违约，应承担相应责任

10.3 违约赔偿

10.3.1 违约金金额为[违约金金额]

10.3.2 违约赔偿金额由双方协商确定

11. 争议解决

11.1 争议解决方式

11.1.1 双方协商解决

11.1.2 争议解决机构

11.2 争议解决机构

11.2.1 [争议解决机构名称]

11.2.2 争议解决机构联系方式

11.3 争议解决费用

11.3.1 争议解决费用由败诉方承担

12. 合同生效与终止

12.1 合同生效条件

12.1.1 双方签字盖章

12.1.2 甲方支付首期培训费用

12.2 合同终止条件

12.2.1 培训周期结束

12.2.2 双方协商一致解除合同

12.3 合同解除条件

12.3.1 甲方违约，乙方有权解除合同

12.3.2 乙方违约，甲方有权解除合同

13. 合同附件

13.1 教育培训课程大纲

13.2 教师资质证明

13.3 教学资料

14. 其他约定事项

14.1 合同变更

14.1.1 合同变更需经双方协商一致

14.1.2 合同变更需以书面形式确认

14.2 合同解除

14.2.1 合同解除需以书面形式通知对方

14.2.2 合同解除后，双方应按约定履行各自义务

14.3 合同解除后的处理

14.3.1 甲方应退还乙方已支付的费用

14.3.2 乙方应退还甲方提供的资料

第二部分：第三方介入后的修正

15. 第三方介入

15.1 第三方定义

15.1.1 本合同中所称的第三方，是指除甲乙双方之外的，为履行本合同提供相关服务或协助的独立第三方，包括但不限于中介方、技术服务提供商、认证机构等。

15.2 第三方介入的情形

15.2.1.1 甲方或乙方根据合同约定，需要第三方提供专业服务或技术支持；

15.2.1.2 双方协商一致，认为需要第三方介入以更好地履行合同；

15.2.1.3 法律法规或政策要求必须由第三方介入。

15.3 第三方责任

15.3.1 第三方应按照本合同约定，以及其与甲乙双方签订的协议或合同，履行其义务，承担相应的责任。

15.4 第三方责任限额

15.4.1.1 第三方与甲乙双方签订的协议或合同中明确约定的责任限额；

15.4.1.2 法律法规或行业标准规定的责任限额；

15.4.1.3 双方协商确定的责任限额。

15.5 第三方介入的流程

15.5.1 甲方或乙方提出第三方介入的需求,应提前[时间]向对方通知;

15.5.2 双方共同评估第三方介入的必要性和可行性;

15.5.3 双方与第三方协商,确定第三方介入的具体事宜,包括服务内容、费用、责任等;

15.5.4 双方与第三方签订书面协议,明确各方的权利和义务;

15.5.5 第三方介入后,甲乙双方应监督第三方履行其义务。

16. 甲乙双方增加的额外条款及说明

16.1 甲方额外条款

16.1.1 甲方应确保第三方提供的服务符合合同约定和行业标准

16.1.2 甲方应监督第三方的工作进度和质量,确保培训效果;

16.1.3 甲方有权要求第三方提供必要的工作报告和成果展示。

16.2 乙方额外条款

16.2.1 乙方应配合第三方的工作,提供必要的支持和协助;

16.2.2 乙方应确保第三方的工作不会影响培训的正常进行;

16.2.3 乙方有权要求第三方对工作过程中出现的问题进行解释和解决。

17. 第三方与其他各方的划分说明

17.1 第三方与甲方的关系

17.1.1 第三方与甲方之间的关系由双方签订的协议或合同约定;

17.1.2 甲方对第三方的行为承担责任,但有权根据合同约定追究第三方的责任。

17.2 第三方与乙方的关系

17.2.1 第三方与乙方之间的关系由双方签订的协议或合同约定;

17.2.2 乙方对第三方的行为承担责任,但有权根据合同约定追究第三方的责任。

17.3 第三方与学员的关系

17.3.1 第三方与学员之间的关系由双方签订的协议或合同约定;

17.3.2 第三方对学员的行为承担责任,但学员有权根据合同约定追究第三方的责任。

第三部分：其他补充性说明和解释

说明一：附件列表：

1. 教育培训课程大纲

要求: 详细列出课程名称、课时安排、教学目标、教学内容等。

说明: 课程大纲是培训的核心内容,是学员学习和评估的依据。

2. 教师资质证明

要求：包括教师的学历证明、工作经历证明、相关证书和职称证明等。

说明：教师资质证明是保证教学质量的重要依据。

3. 教学资料

要求：包括讲义、教材、练习题、项目案例等。

4. 甲方提供的设备清单

要求：详细列出甲方提供的培训设备名称、型号、数量、使用方法等。

说明：设备清单是确保培训顺利进行的重要条件。

5. 第三方服务协议

要求：包括第三方服务内容、费用、责任、保密条款等。

说明：第三方服务协议是明确第三方权利和义务的重要文件。

6. 付款凭证

要求：包括银行转账凭证、或支付截图等。

说明：付款凭证是证明付款行为的重要依据。

7. 学员签到记录

要求：记录学员每次参加培训的签到情况。

说明：签到记录是确保学员出勤的重要依据。

8. 学员考核成绩单

要求：记录学员在培训过程中的考核成绩。

说明：考核成绩单是评估学员学习成果的重要依据。

9. 学员就业跟踪记录

要求：记录学员毕业后就业情况，包括就业单位、岗位、薪资等。

说明：就业跟踪记录是评估培训效果的重要依据。

说明二：违约行为及责任认定：

1. 违约行为

1.1 甲方违约行为

1.1.1 未按约定提供培训服务；

1.1.2 未按约定提供教学资料；

1.1.3 未按约定提供设备清单；

1.1.4 未按时支付培训费用；

1.2 乙方违约行为

1.2.1 未按约定提供培训内容；

1.2.2 教师资质不符合要求；

1.2.3 教学质量不符合标准；

1.2.4 未按时支付第三方服务费用；

1.3 学员违约行为

1.3.1 未按约定参加培训；

1.3.2 未按时完成培训课程；

1.3.3 故意破坏培训设备。

2. 责任认定标准

2.1 甲方违约责任认定

甲方未按约定提供培训服务，应退还学员已支付的费用，
并支付违约金；

甲方未按时支付培训费用，应支付违约金，并承担相关利息；

2.2 乙方违约责任认定

乙方未按约定提供培训内容，应退还学员已支付的费用，
并支付违约金；

乙方教师资质不符合要求，应退还学员已支付的费用，并
支付违约金；

2.3 学员违约责任认定

学员未按约定参加培训，应退还已支付的培训费用，并支付违约金；

学员故意破坏培训设备，应赔偿设备损失。

示例说明：

甲方未按约定提供培训服务，导致学员无法正常参加培训。甲方应退还学员已支付的费用，并支付相当于已支付费用一定比例的违约金，以补偿学员的损失。

全文完。

合同目录

一、合同双方基本信息

- 1.1 双方名称及地址
- 1.2 联系方式
- 1.3 法定代表人或授权代表

二、合同背景与目的

- 2.1 项目背景
- 2.2 教育培训目标
- 2.3 合同签订依据

三、教育培训内容

3.1 课程设置

3.2 教学大纲

3.3 教学资源

3.4 教学方法

四、教育培训时间与地点

4.1 教学周期

4.2 教学地点

4.3 课程安排

五、师资力量与教学安排

5.1 师资队伍

5.2 教学计划

5.3 课时分配

六、教育培训费用及支付方式

6.1 费用总额

6.2 分期支付

6.3 付款方式

七、合同履行与违约责任

7.1 履行期限

7.2 履行地点

7.3 违约责任

八、知识产权保护

8.1 教学内容知识产权

8.2 学生作品知识产权

8.3 知识产权纠纷处理

九、保密条款

9.1 保密信息范围

9.2 保密义务

9.3 违反保密义务的责任

十、争议解决

10.1 争议解决方式

10.2 争议解决机构

10.3 争议解决程序

十一、合同解除与终止

11.1 合同解除条件

11.2 合同终止条件

11.3 合同解除或终止后的处理

十二、其他约定

12.1 合同生效条件

12.2 合同变更

12.3 合同附件

十三、合同附件清单

13.1 教学大纲

13.2 课程安排

13.3 师资队伍介绍

十四、合同签署与生效

14.1 签署日期

14.2 签署地点

14.3 合同生效日期

合同编号_____

一、合同双方基本信息

1.1 双方名称及地址

1.1.1 甲方名称：_____

1.1.2 甲方地址：_____

1.1.3 乙方名称：_____

1.1.4 乙方地址：_____

1.2 联系方式

1.2.1 甲方联系人：_____

1.2.2 甲方联系电话：_____

1.2.3 乙方联系人：_____

1.2.4 乙方联系电话：_____

1.3 法定代表人或授权代表

1.3.1 甲方法定代表人或授权代表：_____

1.3.2 乙方法定代表人或授权代表：_____

二、合同背景与目的

2.1 项目背景

2.2 教育培训目标

2.3 合同签订依据

2.3.1 甲方与乙方经友好协商，就上述教育培训项目达成一致意见。

三、教育培训内容

3.1 课程设置

3.1.2 机器学习与深度学习

3.2 教学大纲

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如
要下载或阅读全文，请访问：

<https://d.book118.com/225034223010012034>