

20XX

专业合同封面

COUNTRACT COVER

甲方：XXX

乙方：XXX

P E R S O N A L

二零二四物业小区社区社区活动室场地租赁 与设施配置协议

本合同目录一览

1. 协议双方基本信息

1.1 甲方基本信息

1.2 乙方基本信息

2. 租赁场地及设施

2.1 租赁场地描述

2.2 设施配置清单

3. 租赁期限

3.1 租赁起始日期

3.2 租赁终止日期

4. 租金及支付方式

4.1 租金金额

4.2 支付方式

4.3 支付时间

5. 租赁费用及押金

5.1 租赁费用构成

5.2 押金金额及退还

6. 使用规则与限制

6.1 使用范围

6.2 使用时间

6.3 使用限制

7. 甲方责任与义务

7.1 场地及设施维护

7.2 安全保障

7.3 配套服务

8. 乙方责任与义务

8.1 场地及设施使用

8.2 租金支付

8.3 使用规范

9. 违约责任

9.1 甲方违约责任

9.2 乙方违约责任

10. 争议解决

10.1 争议解决方式

10.2 争议解决机构

11. 合同变更与解除

11.1 合同变更

11.2 合同解除

12. 合同生效及终止

12.1 合同生效

12.2 合同终止

13. 其他约定

13.1 其他条款

13.2 其他事项

14. 合同附件

第一部分：合同如下：

1. 协议双方基本信息

1.1 甲方基本信息

甲方名称：_____

甲方地址：_____

甲方法定代表人：_____

甲方联系方式：_____

1.2 乙方基本信息

乙方名称：_____

乙方地址：_____

乙方法定代表人：_____

乙方联系方式：_____

2. 租赁场地及设施

2.1 租赁场地描述

租赁场地位于甲方物业小区内，具体位置为：

租赁场地面积：_____平方米

租赁场地功能：_____

2.2 设施配置清单

1. 室内家具：_____

2. 照明设备：_____

3. 音响设备：_____

4. 空调设备：_____

5. 卫生间设施：_____

6. 其他设施：_____

3. 租赁期限

3.1 租赁起始日期：____年____月____日

3.2 租赁终止日期：____年____月____日

4. 租金及支付方式

4.1 租金金额：人民币____元整

4.2 支付方式：现金支付或银行转账

4.3 支付时间：每月____日前支付当月租金

5. 租赁费用及押金

5.1 租赁费用构成：租金、水电费、物业管理费等

5.2 押金金额及退还：押金人民币____元整，租赁期满后无违约行为，甲方应在____日内无息退还押金

6. 使用规则与限制

6.1 使用范围：仅限于甲方物业小区内社区活动室场地及设施

6.2 使用时间：每日____时____分至____时____分

6.3 使用限制：不得用于非法活动，不得改变场地及设施结构

7. 甲方责任与义务

7.1

场地及设施维护：甲方负责租赁场地及设施的日常维护，确保其符合使用要求

7.2 安全保障：甲方负责租赁场地及设施的安全保障，确保乙方在使用过程中的人身及财产安全

7.3 配套服务：甲方提供必要的配套服务，包括但不限于物业管理、清洁卫生等

8. 乙方责任与义务

8.1 场地及设施使用：乙方应按照约定用途合理使用场地及设施，不得擅自改变其结构或用途

8.2 租金支付：乙方应按照约定的支付方式和时间及时支付租金

8.3 使用规范：乙方应遵守甲方制定的场地及设施使用规范，不得造成场地及设施的损坏或浪费

9. 违约责任

9.1 甲方违约责任：

若甲方未按时提供租赁场地及设施，应向乙方支付相当于____日租金的违约金。

若甲方未履行场地及设施维护义务，导致乙方无法正常使用，甲方应承担相应的赔偿责任。

9.2 乙方违约责任：

若乙方未按时支付租金,应向甲方支付相当于____日租金的违约金。

若乙方违反使用规则,造成场地及设施损坏,乙方应承担修复或赔偿的责任。

10. 争议解决

10.1 争议解决方式: 双方应友好协商解决争议, 协商不成的, 可向有管辖权的人民法院提起诉讼。

10.2 争议解决机构: 本合同争议解决机构为____法院。

11. 合同变更与解除

11.1 合同变更: 任何一方提出合同变更, 应书面通知对方, 经双方协商一致后, 签订补充协议, 作为本合同的组成部分。

11.2 合同解除:

1. 因不可抗力导致合同无法履行时, 双方可协商解除合同。
2. 任何一方违约, 对方有权解除合同, 并要求违约方承担违约责任。
3. 本合同约定的租赁期限届满, 如双方无续租意向, 合同自动解除。

12. 合同生效及终止

12.1 合同生效: 本合同自双方签字(或盖章)之日起生效。

12.2 合同终止: 合同按照约定或法定条件终止。

13. 其他约定

13.1 其他条款：本合同未尽事宜，可由双方另行协商解决。

13.2 其他事项：本合同一式____份，甲乙双方各执____份，具有同等法律效力。

14. 合同附件

14.1 合同附件一：租赁场地及设施清单

14.2 合同附件二：甲方制定的场地及设施使用规范

14.3 合同附件三：其他相关文件

第二部分：第三方介入后的修正

1. 第三方定义

1.1 本合同所称第三方，指在甲方、乙方或双方共同协商一致的情况下，介入本合同履行过程中的中介机构、评估机构、监理单位、法律顾问等第三方主体。

2. 第三方介入的必要性

- a. 需要第三方提供专业服务，如场地及设施评估、监理等；
- b. 需要第三方协调解决合同履行过程中的争议；
- c. 需要第三方提供法律咨询或支持。

3. 第三方介入的程序

3.1

第三方介入前，甲乙双方应共同协商确定第三方的选择、职责和权限。

3.2 第三方介入后，甲乙双方应将第三方的职责和权限明确写入本合同附件，作为本合同的有效组成部分。

4. 第三方责任限额

4.1 第三方在履行职责过程中，因自身过错导致甲方或乙方遭受损失的，应承担相应的赔偿责任。

4.2 第三方责任限额由甲乙双方在签订合同时约定，并在合同附件中明确。

4.3 若第三方责任限额不足以覆盖损失，甲乙双方可另行协商或通过法律途径解决。

5. 第三方权利与义务

5.1 第三方的权利：

- a. 根据本合同约定，独立行使职责；
- b. 要求甲方和乙方提供必要的协助和配合；
- c. 在履行职责过程中，有权获取相关信息。

5.2 第三方的义务：

- a. 按照本合同约定履行职责，确保工作质量；

b. 保守甲方和乙方的商业秘密；

c. 遵守国家法律法规和行业规范。

6. 第三方与其他各方的划分说明

6.1 第三方与甲方的关系：

a. 第三方作为甲方聘请的专业服务提供者，应接受甲方的监督和管理；

b. 第三方在履行职责过程中，应遵守甲方的要求，不得损害甲方利益。

6.2 第三方与乙方的关系：

a. 第三方作为乙方聘请的专业服务提供者，应接受乙方的监督和管理；

b. 第三方在履行职责过程中，应遵守乙方的要求，不得损害乙方利益。

6.3 第三方与甲乙双方的关系：

a. 第三方作为甲乙双方的共同合作伙伴，应公平、公正地履行职责；

b. 第三方在履行职责过程中，应协调甲乙双方的关系，促进合同的顺利履行。

7. 第三方介入的终止

7.1 第三方介入的终止条件由甲乙双方在合同附件中约定。

7.2 第三方介入终止后，甲乙双方应按照本合同约定继续履行各自的权利和义务。

8. 第三方介入的费用

8.1 第三方介入的费用由甲乙双方在合同附件中约定，并按约定支付。

8.2 第三方介入的费用包括但不限于服务费、咨询费、评估费等。

9. 争议解决

9.1 若第三方介入过程中发生争议，甲乙双方应通过协商解决。

9.2 协商不成的，可依法向有管辖权的人民法院提起诉讼。

10. 本合同其他条款的适用

10.1 第三方介入后的争议解决、合同变更、解除等，均适用本合同的其他条款。

第三部分：其他补充性说明和解释

说明一：附件列表：

1. 合同附件一：租赁场地及设施清单

详细要求：清单应包含租赁场地及设施的具体名称、规格、数量、品牌等信息，并附上照片或图纸。

附件说明：本清单作为合同附件，用于明确租赁场地及设施的具体情况，作为合同履行的重要依据。

2. 合同附件二：甲方制定的场地及设施使用规范

详细要求：规范应包含场地及设施的使用规则、安全注意事项、维护保养要求等。

附件说明：本规范作为合同附件，用于指导乙方正确使用场地及设施，保障双方权益。

3. 合同附件三：第三方介入协议

详细要求：协议应明确第三方的名称、职责、权限、责任限额、费用等内容。

附件说明：本协议作为合同附件，用于明确第三方介入的具体事项，确保第三方履行职责。

4. 合同附件四：租金支付凭证

详细要求：凭证应包含支付日期、金额、支付方式等信息。

附件说明：本凭证作为合同附件，用于证明租金已支付，作为合同履行的重要依据。

5. 合同附件五：违约行为记录

详细要求：记录应包含违约行为的时间、地点、当事人、违约事实等信息。

附件说明：本记录作为合同附件，用于记录违约行为，便于双方追究违约责任。

6. 合同附件六：争议解决协议

详细要求：协议应包含争议解决的方式、程序、机构等信息。

附件说明：本协议作为合同附件，用于明确争议解决的具体途径，保障双方权益。

说明二：违约行为及责任认定：

1. 违约行为：

a. 甲方违约行为：

未按时提供租赁场地及设施；

未履行场地及设施维护义务；

未提供必要的配套服务。

b. 乙方违约行为：

未按时支付租金；

违反使用规则，造成场地及设施损坏；

未遵守甲方制定的场地及设施使用规范。

2. 责任认定标准:

a. 甲方违约责任认定：

若甲方未按时提供租赁场地及设施，应支付相当于____日租金的违约金；

若甲方未履行场地及设施维护义务，应承担修复或赔偿的责任。

b. 乙方违约责任认定：

若乙方未按时支付租金，应支付相当于____日租金的违约金；

若乙方违反使用规则，造成场地及设施损坏，应承担修复或赔偿的责任。

3. 违约责任示例：

a. 甲方违约示例：

甲方未在约定时间内提供租赁场地，导致乙方活动无法正常进行，甲方应支付相当于 3 日租金的违约金。

b. 乙方违约示例：

乙方在活动期间擅自更改场地及设施用途，导致设施损坏，乙方应承担修复费用。

全文完。

二零二四物业小区社区社区活动室场地租赁 与设施配置协议 1

本合同目录一览

1. 合同双方基本信息

1.1 租赁方信息

1.2 出租方信息

2. 租赁场地基本情况

2.1 场地位置

2.2 场地面积

2.3 场地设施

3. 租赁期限

3.1 租赁开始日期

3.2 租赁结束日期

3.3 租赁期限变更

4. 租金及支付方式

4.1 租金金额

4.2 支付方式

4.3 付款期限

4.4 逾期付款处理

5. 使用范围与限制

5.1 场地使用范围

5.2 场地使用限制

6. 设施配置及维护

6.1 设施清单

6.2 设施维护责任

6.3 设施损坏赔偿

7. 安全与责任

7.1 安全责任

7.2 意外事故处理

7.3 安全设施要求

8. 保险

8.1 保险类型

8.2 保险责任范围

8.3 保险费用承担

9. 违约责任

9.1 违约情形

9.2 违约责任承担

10. 合同解除

10.1 合同解除条件

10.2 合同解除程序

11. 合同争议解决

11.1 争议解决方式

11.2 争议解决机构

12. 其他约定事项

12.1 不可抗力

12.2 合同附件

12.3 其他

13. 合同生效

13.1 生效条件

13.2 生效日期

14. 合同附件清单

第一部分：合同如下：

1. 合同双方基本信息

1.1 租赁方信息

1.1.1 名称：_____

1.1.2 法定代表人：_____

1.1.3 联系地址：_____

1.1.4 联系电话：_____

1.2 出租方信息

1.2.1 名称：_____

1.2.2 法定代表人：_____

1.2.3 联系地址：_____

1.2.4 联系电话：_____

2. 租赁场地基本情况

2.1 场地位置：_____

2.2 场地面积：_____平方米

2.3 场地设施

2.3.1 桌椅：_____套

2.3.2 音响设备：_____套

2.3.3 多媒体设备：_____套

2.3.4 灯光设备：_____套

2.3.5 其他设施：_____

3. 租赁期限

3.1 租赁开始日期：____年____月____日

3.2 租赁结束日期：____年____月____日

3.3 租赁期限变更

3.3.1 如需变更租赁期限，双方应提前____天书面通知对方。

3.3.2 租赁期限变更后，租金和支付方式等条款按原合同执行。

4. 租金及支付方式

4.1 租金金额：____元/天

4.2 支付方式：每月____日前，租赁方将租金汇入出租方指定账户。

4.3 付款期限：租赁期限内的租金应一次性支付。

4.4 逾期付款处理

4.4.1 如逾期付款，每日应向出租方支付____%的滞纳金。

4.4.2 出租方有权要求租赁方立即支付全部租金。

5. 使用范围与限制

5.1 场地使用范围：用于社区活动、讲座、培训等非商业性质的活动。

5.2 场地使用限制

5.2.1 未经出租方同意，租赁方不得将场地转租或分租给第三方。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如
要下载或阅读全文，请访问：

<https://d.book118.com/225322043012012040>