

培训计划方案模板 8 篇

培训计划方案 篇 1

为了提高员工和管理人员的素质，提高公司的管理水平，保证公司可持续性发展；必须进行有效的培训，做好培训的基础是要有可行完整实用的培训计划，现将的培训工作计划如下：

一、培训的总体目标

1、加强公司高管人员的培训，提升经营者的经营理念，开阔思路，增强决策能力、战略开拓能力和现代经营管理能力。

2、加强公司中层管理人员的培训，提高管理者的综合素质，完善知识结构，增强综合管理能力、创新能力和执行能力。

3、加强公司专业技术人员的培训，提高技术理论水平和专业技能，增强科技研发、技术创新、技术改造能力。

4、加强公司操作人员的培训，不断提升操作人员的业务水平和操作技能，增强严格履行岗位职责的能力。

二、原则与要求

1、坚持按需施教、务求实效的原则。根据公司发展的需要和员工多样化培训需求，分层次、分类别地开展内容丰富、形式灵活的培训，增强教育培训的针对性和实效性，确保培训质量。

2、坚持自主培训为主，外委培训为辅的原则，组织职工利用周末和节假日集中授课。

3、坚持培训人员、培训内容、培训时间三落实原则。，中层干部

和专业技术人员业务培训累计时间不少于 20 天；一般职工操作技能培训累计时间不少于 30 天。

三、培训内容与方式

1、组织各部门集中授课培训，再根据培训的实际情况进行做卷考核或者现场提问的方式进行考核评价。（附培训课程安排表）

2、组织专业技术人员到同行业先进企业学习、学习先进经验，开阔视野并加强对外出培训人员的严格管理，培训后要写出书面材料报培训中心，必要时对一些新知识在公司内进行学习、推广。

3、新员工入厂培训。继续对新招聘员工进行强化公司的企业文化培训、法律法规、劳动纪律、安全生产、团队精神、质量意识培训。每项培训年不得低于 8 个学时；通过实行师傅带徒弟，对新员工进行专业技能培训，试用期结合绩效考核评定成绩，考核不合格的予以辞退，考核优秀者给于一定的表彰奖励。

4、在岗职工培训。要继续对在职人员进行企业文化、法律法规、劳动纪律、安全生产、团队精神、公司形象等方面的培训、每项不得低于 8 个学时。同时随着公司的生产产品的增加要及时的进行专业技术培训，培训时间不得少于 10 天。

四、措施及要求

（一）领导要高度重视，各部门要积极参与配合，制定切实有效的培训实施计划，实行指导性与指令性相结合的办法，坚持在开发员工整体素质上，树立长远观念和大局观念，积极构建“大培训格局”确保培训计划开班率达 90%以上，全员培训率达 95%以上。

（二）培训的原则和形式。按照“谁管人、谁培训”的分级管理、分级培训原则组织培训。各部门要紧密配合培训中心抓好新员工和在职工工轮训的培训工作的。在培训形式上，要结合企业实际，因地制宜、因材施教，外培与内训相结合，室内培训和现场培训相结合，选择最佳的方法和形式，组织开展培训。

在企业改革大发展的今天，面临着新时期所给予的机遇和挑战，只有保持员工教育培训工作的生机和活力，才能为企业造就出一支能力强、技术精、素质高，适应市场经济发展的员工队伍，使其更好地发挥他们的聪明才智，为企业的发展和进步做出更大的贡献。

员工培训计划方案

首先我们来明确培训的目的及作用：

- 1、传递公司文化和企业价值观
- 2、沟通公司新的战略目标
- 3、改变员工观念
- 4、协助新项目推广、解决眼前问题
- 5、提高员工岗位工作技能
- 6、推广新的观念、知识和技能
- 7、提高团队整体素质水平
- 8、提供个人职业生涯发展

知道了培训的目的和作用，这些都是对我们企业可持续发展起到极其关键的作用，那如何才能使培训工作行之可效，而不是白白浪费时间、金钱和精力呢？

培训成功与否的秘诀是：决定培训的基础是什么？如果培训计划的制定，完全是以管理者所认为的职工“应当”会的东西为基础，那么无数次培训的经验可以告诉我们，参加学习者的态度一定颇为冷淡。相反，如果培训计划是在公司发展战略基础上，经常了解培训对象的需要和兴趣基础上制定的，那么一定会是个成功的计划。

成人培训和儿童教育是截然不同的两种教育方式，儿童基本上是强制学习者，如果他们不去学他们应当学的东西，就要惩罚他们。然而，成人却是自愿学习者。儿童教育和成人教育的关键差别也正在这里，这些差别将极大地影响学习的内容和方法，及后期的成果。

培训计划方案 篇2

一、指导思想

为深入贯彻落实国家、省、市中长期教育改革和发展规划纲要，加强教师队伍建设，提升全县中小学教师师德素养和专业水平，努力培养和造就一支德才兼备、充满活力的高素质教师队伍，根据《关于做好__年全市中小学教师暑期师德专题培训工作的通知》（温教办人函〔__〕97号）文件精神，结合我校实际，决定开展__年全校教师暑期师德专题培训工作。

二、培训主题

和谐教育，幸福师生。

三、组织领导

为确保暑期师德培训工作顺利开展，达成预定目标，学校成立师德培训工作领导小组，成员如下：

组长：苏为泽

组员：刘素桃 肖云晴

四、培训目标

通过暑期师德专题培训教育活动，强化师德教育，弘扬高尚师德，增强广大教师潜心教学、教书育人的责任感和为学生服务的意识，引导广大教师力行师德规范，提高师德水平，忠诚人民教育事业，全面提高我校教师在师德方面的认识并进而在教育教学实践中认真贯彻落实。

五、培训对象

平阳县鳌江镇前进小学全体教师

六、培训时间

第一阶段：8月28~30日，计3天。

第二阶段：8月31日-9月1日，计2天。

七、培训内容

本次专题培训活动要以深入学习全国、省、市教育工作会议与中长期教育改革和发展规划纲要精神为总领，以探寻“和谐教育，幸福师生”为目标，以学习两届“全国教书育人楷模”、“最美教师”张丽莉、“最美司机”吴斌等榜样事迹为重点，紧紧围绕落实温州教育“提高教育质量、促进教育公平”两大战略重点和“三心四德”教育，推动平阳教育科学和谐、优质均衡发展展开培训学习。

八、培训形式

采用集中培训和分散学习相结合的形式进行，可采取专题讲座、优秀教师先进事迹报告、学科素养测试、主题研讨、个人自学等方式，开展培训活动。

九、具体安排

第一阶段：

时间

内容

方式

参加人员

地点

负责人

8月28日上午

全国教书育人楷模学习

讲座

全体教师

会议室

苏为泽

8月28日下午

全国教书育人楷模学习

讲座

全体教师

会议室

苏为泽

8月29日上午

全国教书育人楷模学习

讲座

全体教师

会议室

刘素桃

8月29日下午

追求教师职业的幸福

讲座

全体教师

会议室

肖云晴

8月30日上午

最美女教师张丽莉先进事迹

讲座

全体教师

会议室

刘素桃

8月30日上午

最美司机吴斌先进事迹

讲座

全体教师

会议室

刘素桃

第二阶段：先进教师，学校计划学习，教师岗位职责学习、师德培训学习体会或总结等。

十、培训考核

1. 考勤，培训期间的作息时间为上午 8：30～11：30，下午 14：00～17：00，其中自学地点均在办公室，职员工如无学习任务则正常上班。集中学习要求全员参与，不得缺席。缺席（含请假、公务、培训等）都要安排时间补课。无故缺席或未按要求参与这次集中教育活动的，要在当年的师德考核档案中给予记载。

2. 体会__（根据师德培训与师德读本的阅读，从个人岗位出发，以撰写事例的形式，对自己的岗位职责及履职情况进行反思和剖析，提出改进和努力的方向，撰写__一篇，9月2日前交教务处。

3. 说明：考核合格者作为校本培训学分的依据。

__年8月28日

培训计划方案 篇3

人员培训作为工程实施的一个重要环节，对整个项目的实施至关重要，通过系统的培训，使得工作人员得到日常工作需要的专业技术知识和经验，从而保障整个系统的顺利运行。项目建设最终系统将交付用

户使用，项目培训是项目实施中的重要环节，通过项目培训对业主人员进行全面的技术培训，使业主单位人员达到能独立进行管理、故障处理、日常测试维护等工作，以便于我方提供的软、硬件能够正常、安全的运行。

培训的总体目标：

1、管理员培训。

培训对象：系统管理员。

培训目的：可以独立完成本单位行政执法的日常维护，解决一般问题。培训内容：系统体系结构、系统配置、系统管理、系统使用。

培训方式：集中培训和个别培训。

培训批次：不少于1次的集中培训，个别培训随时安排。

2、使用人员培训

培训对象：系统一般使用人员。

培训目的：熟练掌握所涉及部分的操作。

培训内容：系统使用。

培训方式：集中培训和个别培训（主要针对领导）。

培训批次：不少于2次的集中培训（本单位）。个别培训随时安排。

1.2 培训对象由于本项目是一项综合型的项目，系统使用范围广，用户层次多，不同用户层次使用的系统角色不相同，使用的内容和侧重点各不相同，因此我们在本项目中将针对不同的用户层次提供针对性的用户培训，保障培训效果，使各层次的用户都能熟练掌握系统的相关知识。

普通用户层：普通用户层是应用系统的直接使用者，涉及到系统

通用户层由于覆盖的面广，各部门主要使用的功能模块不尽相同，因此针对于普通用户将按照不同的部门的侧重点进行分期培训，组织类似业务部门或单独部门进行培训，以便于各部门对各自业务系统使用的把握，以达到各用户能熟练掌握系统的使用方法。

系统管理员和应用级管理员：系统管理员和应用级管理员是业主单位对系统进行管理维护的员，这一用户掌握一定的信息技术，并且针对应用系统管理员和平台维护员分别进行针对性的培训，主要侧重于系统的建设原理和规划，总体架构，常见问题的解决，系统安装配置等内容。系统的维护和管理工作需要应用系统较熟悉，并且能处理运行过程中遇到的各类问题，因此对于软件维护人员和管理人员将采用共同参与项目维护和实施的方式，从长期实践中逐渐掌握系统维护知识，提升其技术技能和对系统的认识。

技术人员培训：技术人员主要是指业主单位具备一定的应用系统开发能力，主要用于系统上线后对系统的需求变动进行二次开发和修改，以及系统扩展能力的技术人员，针对这一用户群，将着重于应用系统的开发原理、开发工具、系统架构等进行培训，

使其掌握系统二次开发技术，为今后系统升级改造、功能扩展储备技术力。

+文化辅导班+目标根据企业

文化而定)

在人口聚集的地方设立这个咨询点，比如万达广场，凯德广场，中央大街等。首先，设立学习方法咨询点可以直接把展示我们补习班的优势，让学生家长知道我们有优秀的老师，有完整的教育方案，有优秀的教育方法，我们不仅可以提高他们孩子的学习成绩的还可以辅导孩子们的兴趣优势，让他们的孩子不落与人后。然后，设立在各大广场，是由于会出现在广场的人才是有充足时间的人，他们会耐心听我们的讲解，这些人往往会带着自己的孩子散步，所以能够直接以学生的缺点来教授学习方法。

(二)、宣传单发放

单的发放虽然是老方法，但也有一定的效果。

1、以各中小学为中心大量发放宣传传单。这主要是增加范围，让南岗区大部分地方知道我们补习班的存在。

2、在居民区设立辅导班咨询点。这和上面说的学习方法咨询点不一样，这个咨询点主要是宣传我们补习班的特色，办班地址，师资力量等。

3、选择口才较好能吃苦耐劳的人走街串巷进行一对一宣传。这一点对人员选择要求较大，但也是最直接的方法让家长知道我

们补习班的优势，在宣传期间我们可以免费为学生讲解一道、两道题目，或者关于兴趣方面的基本知识。

4、宣传单制作。在宣传单制作方面，我们不能落入俗套，要分不

①在大量发放宣传单中，我们要选择制作便宜的，写明收费标准，特色，地点等基本信息即可。

②在咨询点上放置的宣传单相对精致点，最好能够加上我们的代课老师的基本资料，让家长知道我们师资力量（如果需要保密另行研究）。

③在一对一宣传中的宣传单是要求最精致的，以书本型为基础，不仅包含以上宣传单所有内容，还可以加上优秀学生所获得的奖励，入学前成绩与入学后的成绩，补习班所办的一些特色活动等，让家长知道他们身边就有学生在我们辅导班的学生，并且成绩优异。

④可做DM单。DM单可做现金卷抵用，折扣功能，或领取小礼品等。

在现代社会，通过周边熟人获得各种信息，是家庭主妇，老年人等最主要的信息_____渠道。而现有渠道早已打下了信誉基础，而且学生众多。我们可以制定每个学员如果成功推荐一位学生可以分红，或者减少下学期学费等奖励措施，让现有学生和家帮帮助我们宣传。

（四）、联合宣传

做为“兴趣+文化”二合一辅导班，我们可以和文具店，器材店等商家联合宣传，或者直接将商家的商店做为招生点，而我们则是为他们宣传商品，或直接使用他们的商品。

（五）、网络宣传

网络在现在已经不陌生了，小到小学生，大到高年老人都是上网人群，所以网络宣传这块不能放弃。借各大的基础人群发放广告。后期制作个人，这样会更好增加宣传力。

家长可以现场了解我们的授课质量。而免费试讲当然是设立在我们的教学基地，这样家长也可以顺便参观我们的优势。

篇 5

一、 培训目标

1、 总体目标

培养具备以下条件的人员：掌握餐厅服务基础知识，能够运用基本技能，独立完成本职业服务程序，并能做到服务质量一流。

2、 服务素质培训目标

通过培训，使学员掌握企业经营的理念、服务的理念，餐厅服务员的素质要求，餐饮服务礼仪规范及各种待客服务技巧，学会用礼仪包装，自觉塑造良好的职业形象，营造良好的服务氛围，提高综合服务素质，提升对企业的忠诚度，增强团队的凝聚力，为迅速、全面提高餐厅服务档次打下良好的基础。

3、 操作技能培训目标

通过培训，使学员熟练掌握餐厅服务的基本技能、基本程序，提高语言表达能力和实际工作的应变能力及心理素质，能够把所学到的知识灵活运用在实际工作中去，为客人提供满意的服务。

二、 教学要求

（一） 服务素质培训要求

- 1、企业形象塑造及餐厅服务员个人形象塑造的重要性
- 2、服务的含义、服务的理念、服务的模式
- 3、餐厅服务员的素质要求
- 4、餐厅服务员的职业道德要求
- 5、餐厅服务员的礼节礼貌的基本要求
- 6、餐厅服务员仪容仪表仪态的基本要求
- 7、餐厅服务中常用的礼貌用语
- 8、如何树立“前台员工是宾馆内部的顾客”的理念，加强前后台的合作
- 9、沟通客人的技巧
- 10、熟记客人
- 11、语言技巧
- 12、建立有效的团队
- 13、如何创造客人、如何留住客人
- 14、电话礼仪
- 15、如何与客人打招呼
- 2、操作技能培训要求
 - 1、托盘的基本要领
 - 2、餐巾折花
 - 3、中餐摆台
 - 4、斟酒、上菜、分菜
 - 5、中餐宴会的预定

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/226034051243010222>