

妇幼保健院基因检测服务采购项目

招标文件

招标文件目录

第一章	采购公告.....	2
第二章	投标须知前附表和投标须知.....	6
第三章	招标项目要求.....	16
第四章	开标、评标和定标须知.....	22
第五章	投标文件的无效情形.....	27
第六章	评标办法.....	29
第七章	义乌市政府采购合同（样本）.....	32
第八章	投标文件部分格式.....	36

第一章 采购公告

根据《中华人民共和国政府采购法》等有关规定，义乌市政府采购中心受义乌市妇幼保健院委托，就其基因检测服务采购项目进行公开招标，欢迎国内合格的供应商参加投标。

一、项目基本情况

1. 采购编号：YWCG2023113GK-1
2. 项目名称：义乌市妇幼保健院基因检测服务采购项目
3. 项目预算：250 万元
4. 采购需求

序号	项目内容	技术要求	数量	单位	项目预算	最高限价	备注
1	义乌市妇幼保健院基因检测服务	详见第三章	1	批	250 万元	综合结算率不得高于 50%。	

5. 合同履行期限：详见第三章
6. 本项目 ☐ 是 ☐ 否接受联合体投标

二、投标人的资格要求，须同时满足以下条件：

1. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条供应商应当具备的条件；
2. 投标人无以下不良行为：在公开网站上能查到的被财政部或浙江省财政厅处理（或处罚）而处于暂停政府采购资格期的或处于暂停承接业务资格期的；或被国家级、浙江省级、义乌市级行业主管部门处罚处于暂停承接业务资格期的；或被义乌市政府采购监管部门列入不良行为还在公示期内的或者处于暂停政府采购资格期的；或被“信用中国”（sdf.lkjcreditchina.gov.cn）、中国政府采购网（sdf.lkjccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的；联合体成员任意一方存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录；
3. 投标人自 2021 年 01 月 01 日起到中标公告期结束前无行贿犯罪记录；
4. 根据《关于在全市公共资源交易活动中应用信用报告的通知》（义行服管〔2017〕17 号）的规定，综合信用报告评级不属于 D 类或 E 类的（无信用评价供应商不受此项条件限制，查询结果以网站页面显示内容为准）；
5. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项（同一标项）下的政府采购活动；为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；

-
6. 公益一类事业单位不属于政府购买服务的承接主体，不得参与承接购买服务采购项目；
 7. 落实政府采购政策需满足的资格要求；

 无；

☐ 专门面向中小企业；

8. 本项目的特定资格要求：无。

三、招标文件获取时间、地点及方式：

四、投标截止时间及地点：

1. 提交投标文件截止时间：2024 年 2 月 23 日 09:30（北京时间，下同）
2. 投标地点（网址）：政采云平台（sdf.lkj//sdf.lkjzcygov.cn/）（以下简称“政采云”）
3. 开标时间：2024 年 2 月 23 日 09:30
4. 开标地点（网址）：“政采云”（sdf.lkj//sdf.lkjzcygov.cn/）

五、公告期限：

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1. 根据《浙江省财政厅关于进一步促进政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知》（浙财采监〔2021〕22 号）文件关于“健全行政裁决机制”要求，鼓励供应商在线提起询问，路径为：“政采云”-项目采购-询问质疑投诉-询问列表；鼓励供应商在线提起质疑，路径为：“政采云”-项目采购-询问质疑投诉-质疑列表。质疑供应商对在线质疑答复不满意的，可在线提起投诉，路径为：浙江政务服务网-政府采购投诉处理-在线办理。

2. 供应商认为招标文件使自己的权益受到损害的，可以自获取采购文件之日或者招标文件公告期限届满之日（公告期限届满后获取招标文件的，以公告期限届满之日为准）起 7 个工作日内，对招标文件需求的以书面形式向采购人提出质疑，对其他内容的以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。质疑函范本、投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下载。

3. 投标保证金：无

4. 投标与开标注意事项：

①标前准备：本项目通过“政采云”实行在线投标（电子投标），各供应商在投标前应确保成为浙江政府采购网正式注册入库供应商，并完成 CA 数字证书办理。【办理流程详见电子投标工具链接：（

目前“政采云”仅支持浙江汇信或天谷 CA 锁，个体工商户投标仅支持浙江汇信 CA 锁）申领操作流程】。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。

②投标文件制作：投标人通过“政采云”电子投标工具制作投标文件（sdf.lkj//customer.zcygov.cn/CA-driver-download），投标文件制作具体流程详见“政采云”供应商项目采购-电子招投标操作指南（sdf.lkj//edu.zcygov.cn/luban/e-biding）以获取最新操作指南。

③投标文件上传：投标人应在投标截止时间之前上传投标文件，同时，投标人可在投标截止时间前将在“政采云”上最后生成的具备电子签章的备份投标文件以电子邮件方式传送至义乌市政府采购中心邮箱（ywszfcgzx@163.com），传送的备份投标文件（文件名采用“采购编号+投标人名称+系统自动生成的后缀名”）需打包压缩并加密，加密密码由投标人自行保管。为了防止泄密，建议投标人在设置加密密码时采用大小写字母加数字的组合方式。**投标供应商仅递交备份投标文件的，投标无效。**

④开标与投标文件解密：本项目采用线上开标，供应商无需到开标现场，但应准时参加线上开标。开标时间后招标方开启解密。开启解密后的 1 小时内，供应商应当登录“政采云”，用“项目采购-开标评标”功能解密投标文件。

如“政采云”上投标文件在规定时间内出现解密失败的，投标人可按照自身意愿确认同意提供加密密码，启用备份文件，并由招标方把备份文件上传至“政采云”。如投标人未按照规定时间及要求提供有效备份标书，同时“政采云”上投标文件解密失败的，将导致投标无效。

如果投标人发送两份以上备份投标文件的，以最后收到的一份为准，通过“政采云”上递交的“加密投标文件”已按时解密的，“备份投标文件”自动失效。

5. 参与在线投标时如遇平台技术问题可登录“政采云”，点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打“政采云”服务热线 95763（服务时间：工作日 8：00-20：00）；电子投标制作问题详询：

6. CA 问题联系电话（人工）：

七、对本次招标提出询问、质疑、投诉，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：

第二章 投标须知前附表和投标须知

投标须知前附表

序号	内容规定	
1	项目综合说明	<p>1. 项目名称：义乌市妇幼保健院基因检测服务采购项目</p> <p>2. 项目属性：<u>服务类</u></p> <p>3. 采购内容及数量：具体详见《第三章招标项目要求》</p> <p>4. 本项目所属行业：<u>其他未列明行业</u>。{投标人应根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划型标准，填报企业规模类型。}（从业人员300人以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上的为中型企业；从业人员10人及以上的为小型企业；从业人员10人以下的为微型企业。）</p>
2	招标方式	公开招标
3	投标单位资格要求	详见采购公告
4	合同履约期限	详见第三章
5	招标文件获取时间、地点及方式	详见采购公告
6	现场踏勘时间	<p>招标方不统一组织投标人前往项目实施场地踏勘，根据项目实际投标需求，投标人可自行前往项目实施场地进行现场探勘，以获取编制投标文件所需资料，如投标人因未现场踏勘原因导致投标文件出现错误或遗漏的，由投标人自行承担责任。</p>
7	招标答疑	<p>本项目不组织答疑会；招标方的答疑内容、书面澄清文件是招标文件的组成部分，招标方的书面澄清（更正）文件会在浙江政府采购网上发布公告，同时“政采云”会向所有已按招标文件规定方式获取招标文件的潜在供应商发送澄清（更正）提醒信息，潜在供应商请及时到浙江政府采购网上下载澄清（更正）文件。</p>
8	投标有效期	自开标之日起90天（日历天）
9	方案讲解演示	<p>☒ A 不组织 ☐ B 组织</p> <p>1. 投标方需在投标文件解密成功后，进入“政采云”开标大厅，等待通知演示。“政采云”会以投标文件解密时间的先后顺序以短信的形式通知演示，每个投标方</p>

		<p>演示前的调试准备时间不超过 15 分钟。演示的方式通过“开标大厅”（建议选择谷歌浏览器）的屏幕共享方式进行演示，其中涉及需要安装的软件投标方应在开标前自行下载安装，确保网络、麦克风、演示环境等演示所需设备和系统正常稳定，并提前熟悉操作和使用。由评委对各投标方针对招标文件中演示部分进行评定打分。</p> <p>2. 演示形式：投标方针对招标文件需要演示的内容，提供第三人视角方式进行连续拍摄，拍摄画面中需包含时间计时器或其他方式以表明其拍摄过程不存在剪切编辑情况存在，请依照招标文件要求进行演示，演示过程中需语音介绍目前演示的内容是什么，演示时长不超过 20 分钟（不包含评标小组提问解答时间）。</p>
10	投标文件组成	<p>1. 投标文件由资格响应文件、商务技术响应文件和报价响应文件组成，以下的“格式”，指的是第八章投标文件格式中的表格；</p> <p>2. 资格响应文件：包含以下内容</p> <p>★①单位营业执照副本等经营资格证明文件扫描件（加盖电子签章）（如果联合体参与投标的，联合体各方都应提供）</p> <p>★②义乌市政府采购项目投标承诺书（见格式）</p> <p>③联合体协议（见格式）（★如供应商是联合体，则应提供本项材料）</p> <p>3. 商务技术响应文件：包含以下内容</p> <p>★①服务质量保证承诺书（见格式）</p> <p>★②规范偏离表（见格式）</p> <p>③项目组成人员表（见格式）</p> <p>④项目需求理解分析、对接方案以及项目实施方案等</p> <p>⑤根据评审需要、招标文件要求等，投标人自行考虑需提供的资料</p> <p>4. 报价响应文件：包含下列内容</p> <p>★①开标一览表（见格式）</p> <p>②中小企业声明函（见格式）（符合中小微企业有关政策的投标人需提供本项材料。投标人应根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）规定的划分标准，填报企业规模类型。投标人也可在国务院客户端或工业和信息化部网站上，使用中小企业规模类型自测小程序识别企业规模类型。）</p> <p>③</p>

		<p>残疾人福利性单位声明函（见格式）（符合残疾人福利性单位有关政策的投标人需提供本项材料）</p> <p>④省级及以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的文件扫描件加盖电子签章（符合监狱企业有关政策的投标人需提供本项材料）</p>
11	履约保证金	无
12	评标办法	综合评分法，详见第六章评标办法
13	付款方式	详见第三章招标项目具体要求
14	不良行为记录	<p>投标人在公开网站上能查到的被财政部或浙江省财政厅处理（或处罚）而处于暂停政府采购资格期的或处于暂停承接业务资格期的；或被国家级、浙江省级、义乌市级行业主管部门处罚处于暂停承接业务资格期的；或被义乌市政府采购监管部门列入不良行为还在公告期内的或者处于暂停政府采购资格期的；或被“信用中国”（sdf.lkjcreditichina.gov.cn）、中国政府采购网（sdf.lkjccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，其投标将作无效标处理。</p>
15	是否接受进口产品参与投标	<p>☒ 本项目不允许采购进口产品。</p> <p>☐ 本项目允许采购进口产品。</p> <p>详见投标须知 7.1</p>
16	扶持中小企业	<p>☐ 本项目（标项__）为专门面向中小企业（具体情形详见招标公告资格要求中的情形）采购的项目或者标项，不再执行价格评审优惠的扶持政策</p> <p>☒ 本项目（标项__）为非专门面向中小企业采购的项目（或标），执行价格评审优惠。</p> <p>详见投标须知 7.2</p>
17	是否接受联合体投标	<p>☐ 不接受</p> <p>☒ 接受</p> <p>详见投标须知 6</p>
18	是否接受分包	<p>☐ A 同意将非主体、非关键性的工作分包。</p> <p>☒ B 不同意分包。</p> <p>详见投标须知 6。</p>
19	节能产品、环境标志产品	<p>根据财库〔2019〕9号文件要求，采购人采购的产品中有属于节能产品政府采购品目清单或环境标志产品政府采购品目清单内的，投标人所投的相应产品应在中国政府采购网（sdf.lkj//sdf.lkjccgp.gov.cn）中可查询到，如属于强制采购节能产品的，未能在网上查询到的，其投标无效。</p>

		详见投标须知 7.3
20	失信行为处理	

		<p>投标人发生下列情况之一时，除严格依法依规进行处理外，还将通报市信用管理部门，列入严重失信名单：</p> <p>(1) 投标人在规定的投标有效期内撤回投标或放弃中标的；</p> <p>(2) 有意串标或提供虚假材料的；</p> <p>(3) 中标人在收到中标通知书后，因自身原因不能在投标有效期内和采购人签订合同。</p> <p>(4) 中标人在标后履约过程中未按合同约定的期限和要求履约的。</p> <p>(5) 因中标人原因在标后履约过程中擅自终止合同的。</p> <p>(6) 不符合招标文件要求的其他失信行为。</p>
21	政采贷	<p>为支持和促进中小企业发展，进一步发挥政府采购政策功能，根据《浙江省财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能全力推动经济稳进提质的通知》（浙财采监〔2022〕3号），供应商若有融资意向，登录政府采购云平台“金融支撑”栏目进行查询，查看各相关银行服务方案。</p>
22	质疑与投诉：	<p>1. 供应商认为采购文件使自己的权益受到损害的，可以自获取采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日（公告期限届满后获取采购文件的，以公告期限届满之日为准）起7个工作日内，对采购文件需求的以书面形式向采购人提出质疑，对其他内容的以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。质疑函范本、投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下载。</p> <p>2. 供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。</p> <p>3. 提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。</p> <p>4. 鼓励供应商通过“政采云”在线提起质疑。</p>
23	其他	<p>1. 投标报价超过预算价或最高限价的，其投标为无效标。</p> <p>2. 投标人在制作投标文件时，提供的证书等佐证材料均需采用扫描件形式，且材料的内容要求完整、清晰可辨，否则在评审时以最不利于投标人原则评审。</p>

注：投标人须知前附表内容与本招标文件后述内容不一致的，以投标须知前附表为准。

投标须知

一、说明

1. 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于本次招标采购所叙述的货物和服务项目。

2. 定义

2.1 招标方：系指的是采购人和采购代理机构

2.2 采购人：义乌市妇幼保健院

采购（招标）代理机构：系指义乌市政府采购中心。

2.3 投标人：系指响应招标、参加投标竞争的供应商。

2.4 服务：系指招标文件规定投标人须承担的劳务及其他类似的服务。

2.5 货物：系指按招标文件规定投标人须向采购人提供的设备及附件等。

2.6 甲方：即采购人，在招投标阶段称为采购人，在签订和执行合同阶段称为甲方。

2.7 乙方：在招投标阶段称为投标人，中标后在签订和执行合同阶段称为乙方。如投标人为联合体，则乙方为联合体各方。

2.8 “原产地”是指货物开采、生长或生产、或提供有关服务的来源地。

2.9 “★”标记系指实质性要求，即须满足或必须应答的条款。

“▲”标记系指重点参数。

“”系指适用本项目的要求，“□”系指不适用本项目的要求。

3. 合格的投标人

符合第一章采购公告中关于“投标人资格条件”规定的投标人。

4. 保证

投标人应保证所提交给采购代理机构和采购人的资料和数据是真实、有效的。

5. 投标费用

不论投标过程中的做法和结果如何，投标人应承担所有与投标有关的全部费用。采购人和采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担上述这些费用。

6. 转包、分包、联合体

6.1 本项目不允许转包

6.2 分包采购相关规定

6.2.1 投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

6.2.2 享受中小企业扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分给大型企业。

6.3 联合体采购相关规定

6.3.1 除特定资格要求外，联合体各方均应符合本项目规定的其他资格要求及根据承担工作需要的相应资格。

6.3.2 如本项目有特定资要求的，联合体中至少有一方应符合本文件规定的特定资格要求。但联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标人确定资质等级。

6.3.4 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

6.3.5 联合体参与的，必须提供《联合体协议书》。

6.3.6 如采购项目对供应商有业绩要求。联合体各方分别提供与联合体协议中约定的分工内容相应的业绩材料。

6.3.7 联合体各方均为中小企业的，该联合体视同中小企业。

6.3.8 以联合体形式参加政府采购活动的，其投诉应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

6.3.9 采购人或采购代理机构对联合体中任何一方的书面文件都对联合体各方具有约束力。

7. 政府采购政策

7.1 进口产品采购规定

7.1.1 进口产品认定根据财政部财库〔2007〕119 号和财政部办公厅财办库〔2008〕248 号文件规定，“进口产品”系指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。但在海关特殊监管区域内企业生产或加工（包括从境外进口原料件）销往境内其他地区的产品，不作为政府采购项下进口产品。对从境外进入海关特殊监管区域，再经办理报关手续后从海关特殊监管区域进入境内其他地区的产品，应当认定为进口产品。

特殊监管区域包括：保税区、出口加工区、保税港区、珠澳跨境工业区珠海园区、中哈霍尔果斯国际边境合作中心中方配套区、综合保税区等区域。

7.1.2 不允许进口产品参投的项目，投标人所投产品中有进口产品的，其投标无效。

7.1.3 允许进口产品参投的项目，同时也允许满足实质性需求的国内产品参与投标。

7.2 扶持中小企业政策

7.2.1 专门面向中小企业（具体情形详见招标公告资格要求中的情形）采购的项目或者标项，不再执行价格评审优惠的扶持政策。中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

7.2.2. 非专门面向中小企业采购的项目（或标），执行价格评审优惠。

7.2.2.1 根据符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19 号）等文件要求，对小微企业报价给予 20%

的扣除，用扣除后的价格参加评审；对于接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予 6% 的扣除，用扣除后的价格参加评审。享受相关中小企业扶持政策的投标人，应在投标文件中提供《中小企业声明函》。

7.2.2.2 根据财库〔2017〕141 号的相关规定，符合该文件第一条规定的残疾人福利性单位，视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除政策，投标人应在投标文件中提供残疾人福利性单位声明函。

7.2.2.3 根据财库〔2014〕68 号的相关规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受中小企业扶持政策，投标人应在投标文件中提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的声明文件。

7.2.3 对于采购标中有不同属性（货物、服务、工程）的采购项目，应当根据采购项目的属性来执行中小企业政策。享受中小企业扶持政策的供应商应当满足下列条件：在货物采购项目中，货物应当由中小企业制造，不对其中涉及的服务的承接商作出要求；在工程采购项目中，工程应当由中小企业承建，不对其中涉及的货物的制造商和服务的承接商作出要求；在服务采购项目中，服务的承接商应当为中小企业，不对其中涉及的货物的制造商作出要求。

7.3 节能环保

7.3.1 根据财库〔2019〕9 号文件要求，采购人采购的产品中有属于节能产品政府采购品目清单或环境标志产品政府采购品目清单内的，投标人所投的相应产品应在中国政府采购网（sdf.lkj//sdf.lkjccgp.gov.cn）中可查询到，如属于强制采购节能产品的，未能在网上查询到的，其投标无效。

二、招标文件

8. 招标文件的组成

8.1 招标文件包括下列内容：

第一章采购公告

第二章投标须知和投标须知前附表

第三章招标项目要求

第四章开标、评标和定标须知

第五章投标文件的无效情形

第六章评标办法

第七章合同主要条款

第八章投标文件部分格式

8.2 除 8.1 内容外，招标人在投标文件递交截止日前以公告形式发出的对招标文件的澄清或修改内容，均为招标文件的组成部分，对招标方和投标人起约束作用。

8.3 上述所列 8.1 及 8.2 条内容均以公告内容为准，招标方的任何工作人员对投标人所作的任何口头解释、介绍、答复，对招标方和投标人无任何约束力。

8.4 投标人应认真阅读投标须知、合同条件、规定格式、项目要求、报价要求等招标文件所有的内容。如果投标人的投标文件不能符合招标文件的要求，责任由投标单位自负。实质上不响应招标文件要求的投标文件将被拒绝。

8.5 招标方在“政采云”上设定的内容与招标文件的内容如有不一致的，以招标文件为准。

9. 招标文件的澄清

9.1 投标人若对招标文件有任何疑问，应于投标须知前附表规定的时间以书面形式送（传真）向采购人和采购代理机构提出。投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标方提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的方式及时间前以署名书面或传真形式要求澄清问题的文件，要求招标方对招标文件予以澄清。否则，由此引起的损失由投标人自己承担。

9.2 无论是招标方根据需要主动对招标文件进行必要澄清，或是根据投标人的要求对招标文件做出澄清，招标方的书面澄清（更正）文件会在浙江省政府网上发布公告，同时“政采云”会向所有已按招标文件规定方式获取招标文件的潜在供应商发送更正提醒信息，潜在供应商请及时到浙江省政府采购网上下载澄清（更正）文件。

9.3 投标人在前附表规定时间未提交疑问或质疑的，视作默认对本次招标过程中招标文件无异议，招标方对其提出的问题可以不予受理。

9.4 招标文件澄清、变更、补充等内容均以浙江政府采购网公示的内容为准。当招标文件、招标文件的澄清、变更、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后在浙江政府采购网发出的公示内容为准。

三、投标文件

10. 投标文件的组成

投标文件由资格响应文件、商务技术响应文件和报价响应文件组成，具体见投标须知前附表。

11. 投标文件编制要求

11.1 投标人应仔细阅读招标文件，了解招标文件的要求，在完全了解招标项目的要求后，编制投标文件。

11.2 在招标文件对技术要求中，投标人必须充分应答和满足用户的强制性的需求，如“★”等，否则将导致无效标。

11.3 编制的投标文件对招标文件中有关条款未提出异议的，均被视为接受和同意。

11.4 投标人应根据电子投标操作指南按本招标文件规定的格式和顺序编制电子投标文件并进行关联定位。

11.5 由于未按招标文件的规定要求编制投标文件，导致评审小组做出的对投标人的误判，责任由投标人自己承担。

12. 投标文件的语言及度量衡单位

12.1 投标文件和与投标有关的所有文件均应使用中文简体字。

12.2 原版为外文的证书类文件，以及由外国人做出的本人签名、外国公司的名称或外国印章等可以是外文，但应当提供中文翻译文件并加盖电子签章。

12.3 除工程规范另有规定外，投标文件使用的度量衡单位，均采用中华人民共和国法定计量单位。

13. 投标报价

13.1 投标人应根据国家的有关规定和招标文件要求并结合企业的实际情况进行投标报价。包括样本采集、运输费、人工费、质量监控信息费、基因检测标本检测成本费、检测报告与医院网络系统对接费、仓储费、保险费、培训、售后服务、利润、税金、完成本项目的其它费用和政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用。如有漏项，视同已包含在其总报价中，合同单价不予调整。

13.2 投标人应在投标文件的《开标一览表》上写明投标报价项目的综合结算率。

13.3 中标后，中标人所填写的单价在合同实施期间不因市场变化因素而变动，投标人在计算报价时应考虑一定的风险系数。

13.4 投标人应按招标文件规定的报价格式进行投标报价。投标人对每种货物只允许有一个报价，招标方不接受任何有选择性的报价。

13.5 招标方不接受低于成本的投标报价。

13.6 投标人按照上述要求编制投标报价。一旦确认某一投标人中标，除合同规定的可调整内容外，中标人不得要求追加任何费用。

13.7 须由中标单位开具正式发票。

13.8 招标文件中规定由投标单位承担并支付的相关费用在投标报价时应一并考虑。

14. 投标文件格式

投标人提交的投标文件应当使用招标文件所提供的投标文件格式，表格格式在不改变格式内容的情况下可自行制作。在所提供表格格式之外，投标人可以增加自行设计的表格及内容，以便更细致全面地说明其能力。

15. 履约保证金：无

16. 投标有效期

16.1 投标文件从开标之日起，投标有效期为 90 天。★投标人的投标文件中承诺的投标有效期少于招标文件中载明的投标有效期的，投标无效。

16.2 特殊情况下，在原投标有效期截止之前，采购人可以以书面形式通知投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，不得要求或被允许修改其投标文件，投标人拒绝延长的，其投标无效。

四、投标文件的递交

17. 电子投标文件上传的地点和截止时间

17.1 投标人应在投标截止时间之前上传投标文件，同时，投标人可在投标截止时间前将在“政采云”上最后生成的具备电子签章的备份投标文件以电子邮件方式传送至义乌市政府采购中心邮箱（ywszfcgzx@163.com），传送的备份投标文件（文件名采用“采购编号+投标人名称+系统自动生成的后缀名”）需打包压缩并加密，加密密码由投标人自行保管。为了防止泄密，建议投标人在设置加密密码时采用大小写字母加数字的组合方式。**投标人仅递交备份投标文件的，投标无效。**

17.2 采购人、采购代理机构可以视情况延长投标文件提交的截止时间。在上述情况下，采购代理机构与投标人以前在投标截止期方面的全部权利、责任和义务，将适用于延长至新的投标截止期。

18. 投标文件的补充、修改与撤回

18.1 投标人在“政采云”上提交投标文件以后，在规定的投标截止时间之前，可以重新补充、修改或撤回投标文件，补充或者修改投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为撤回投标文件。投标截止时间后递交的投标文件，电子交易平台将拒收。

18.2 在投标截止时间前，除供应商补充、修改或者撤回投标文件外，任何单位和个人不得解密或提取投标文件。

18.3 从投标截止时间至投标人在投标文件中确定的投标有效期期满这段时间内，投标人不得撤回其投标。

19. 投标文件解密

本项目采用线上开标，供应商无需到开标现场，但应准时在线参加。开标时间后采购中心开启解密。开启解密后的1小时内，供应商应当登录“政采云”，用“项目采购-开标评标”功能解密投标文件。

如“政采云”上投标文件在规定时间内出现解密失败的，投标人可按照自身意愿确认同意提供加密密码，启用备份文件，并由采购中心把备份文件上传至“政采云”。如投标人未按规定时间及要求提供有效备份标书，同时“政采云”上投标文件解密失败的，将导致投标无效。

如果投标人发送两份以上备份文件的，以最后收到的那一份为准，通过“政采云”上传递交的“加密投标文件”已按时解密的，“备份投标文件”自动失效。

五、其他

20. 本招标文件解释权归“招标方”。

第三章 招标项目要求

一、项目概况

本次采购内容为义乌市妇幼保健院基因检测服务项目，包括但不限于提供运输服务，配套车辆设备，配备服务人员，标本检测服务等全部工作。

二、服务要求

1、检测项目：义乌市妇幼保健院基因检测服务项目清单（详见附表一）。检测实验室应承诺能提供招标方表中列明的各外送检验项目检测。

附表一：

基因检测项目清单

检测项目			检测周期
1	染色体畸变检测（CNV-seq 1M/100K）		10 个工作日
2	遗传性耳聋 GJB2 基因检测		10 个工作日
3	遗传性耳聋 SLC26A4 基因检测		25 个工作日
4	单基因遗传病携带者筛查(标准版/升级版)		15 个工作日
5	脊髓性肌萎缩症基因筛查		10 个工作日
6	脆性 X 综合征基因筛查		10 个工作日
7	葡萄糖-6-磷酸脱氢酶缺乏症（G6PD）		10 个工作日
8	叶酸代谢基因多态性测定		7 个工作日
9	地中海贫血基因检测		10 个工作日
10	全外显子组检测		20 个工作日
11	新生儿遗传病携带者筛查		10 个工作日
12	胎儿染色体异常无创产前基因检测升级版		10 个工作日
13	单基因病母源污染验证		15 个工作日
14	常见单基因遗传病检测		20 个工作日
15	指定基因检测		20 个工作日
16	21-β-羟化酶缺乏性先天性肾上腺皮质增生症		15 个工作日
17	血友病基因检测		16 个工作日
18	单基因病增值服务		15 个工作日
19	Sanger 验证		15 个工作日
20	MLPA 检测		10 个工作日
21	荧光原位杂交 FISH（常规探针验证）		10 个工作日
22	CNV 验证		15 个工作日
23	个体化用药指导基因检测（成人）		10 个工作日
24	个体化用药指导基因检测（儿童）		10 个工作日
25	病原微生物高通量基因检测-DNA		5 个工作日
26	病原微生物高通量基因检测-RNA		5 个工作日
27	病原微生物高通量基因检测- DR		5 个工作日
28	多重靶向宏基因组测序		5 个工作日

29	发热四项联合检测		5 个工作日
30	遗传性乳腺癌/卵巢癌基因检测		15 个工作日
31	遗传性乳腺癌/卵巢癌 (BRCA1/2) 基因检测		15 个工作日
32	遗传性子宫内膜癌		15 个工作日
33	遗传性肿瘤基因检测-女性套餐		20 个工作日
34	遗传性肿瘤基因检测-男性套餐		20 个工作日
35	个体化诊疗 BRCA1/2 基因检测		10 个工作日
36	乳腺癌 21 基因复发风险评估检测		10 个工作日
37	PD-L1 免疫组化检测		15 个工作日
38	全实体肿瘤个体化诊疗基因检测		10 个工作日
39	遗传性耳聋基因检测 Panel		20 个工作日
40	遗传性耳聋基因检测 (热点筛查)		10 个工作日
41	SNP-Array750K 芯片检测		15 个工作日

2、中标方实验室需符合医学检验实验室的基本标准和管理规范，对于拟中标的项目有开展相应项目检测能力的实验室资质。实验室内开展检测项目的核心仪器设备应有医疗器械注册证，并建立设备管理制度，规范仪器校准与性能验证。

3、人员要求：中标人提供专职基因检测客服人员、实验人员各 2 名。

4、样本检测

4.1 医院对采集的样本进行前处理和存储，并注明样本的检测信息，如：患者基本信息，样本类型、项目名称、采集时间等。

4.2 中标人客服人员配合医院完成样本的交接、签收工作。医院收集样本所需的耗材由中标人提供。每天（含节假日）收取标本，按标本保存条件进行运输，及时响应物流运输要求，标本必须控制在 48 小时内送达实验室，同时配备冷链物流、干冰物流和常温物流。

4.3 实验室应按照医院的要求维护所有必需的质量控制项目，必须在规定的项目检测周期内出具报告，纸质报告及时送达医院。

4.4 样本的保存：对检验后的标本进行妥善保存，以便检验结果有疑义时进行免费复查或再委托第三方检验，这种情况所发生的费用，由投标人承担。对于因标本丢失、未在规定时间内出具报告或检验项目检测结果不准确等造成的医疗事故（医疗事件）或医疗纠纷，投标人承担全部经济及法律责任。投标人对采购人不明原因（非院方及患者原因或产品质量问题）引起的医疗投诉、纠纷，能协助采购人做好患者的协调工作，并承担一定的处理费用。

4.5 如医院对检测结果有异议，并在样本保存有效期内提出，中标人应无条件免费重新检测。

4.6 对体检等有大批量检测需求的情况，医院将提前 7 天通知中标人，应及时做好准备工作，在规定时间内完成检测工作。

4.7 遵守保密制度，保护受检者的秘密，未经许可，不得向无关人员泄露受检者的检测情况，如有传染病阳性的报告，应负责及时报告给医院。检测的原始数据交由本院遗传实验室处理，实验室数据必须保密。

4.8 检测者需为检验技师，复核者需为主管检验师及以上职称，诊断性报告需副高及以上检验病理医师签名。

4.9 随着医院发展的需要，乙方需全力配合医院。

4.9.1 提供医院平台转移、临床转化的设备安装、技术支持、学术支持等服务实施方案。

4.9.2 提供平台设备所配备的软件及信息系统安装。

4.9.3 提供专职技术支持人员协助医院完成检测服务流程以及培训计划。

4.9.4 根据项目发展需求，需提供实验技术员至少一名。

4.9.5 定期提供检测结果统计分析反馈。

4.9.6 对于检测异常的病例，能提供齐全的验证解决方案。

4.9.7 提供依据检测项目的科研协助研究工作。

4.10 对于全外显子组检测申请 2 年内数据免费重分析，以及去标签化的查询内部数据库。

5、协议期内，提供义乌市妇幼保健院分子遗传实验室内仪器及设备的维保服务和校准服务，费用由中标方提供。

6、协议期内，中标方引导和支持院方进行学科建设和科研能力提升，相关科研产出归院方所有。

7、协议期内，由于代理权限的转移或者公司注销等原因，中标人应以书面的形式说明原因并协助医院做好产品的延续工作。同时采购人有权终止合同并重新组织招标。

8、学术支撑与服务

8.1 在采购人认为必要时请相关专家到医院进行技术培训讲课，举办学术交流，引导和支持院方进行学科建设和科研能力提升，提供 1 年至少 2 次的遗传学或胎儿医学方面培训学习；需提供检测方面培训，协助医院提高医生的诊断水平。

8.2 定期提供检测结果统计分析反馈，对于检测异常的病例，能提供齐全的验证解决方案。

9、采购人将不定期组织专家至现场检查、督导，如发现中标人存在提供虚假信息或未经院方同意私自更改使用试剂的品牌和检验项目的方法学等现象，采购人有权立即终止合同。

10、中标方协助开拓周边地区业务，承接相关的服务工作，配备相应的外联人员、服务人员，并维护甲方的社会形象，费用由乙方负责。每年所开拓服务量应逐年递增。

三、商务要求

1、本次招标的所有检测项目的综合结算率均须一致。如：投标人投标报价（综合结算率）为 60.00%，即中标后按检测项目按《义乌市公立医院医疗服务价格手册》价格收费标准×60.00%的价格执行。本次招标的所有检测项目的综合结算率不得高于 50%。

基因检测服务费的收取具体为：基因检测技术服务费=基因检验项目医院收入×综合结算率。

核算的唯一标准是《义乌市公立医院医疗服务价格手册》。

除政策调整因素外，合同期内投标价不能调整。

基因检测服务费包括样本采集、运输费、人工费、质量监控信息费、基因检测标本检测成本费、检测报告与医院网络系统对接费、仓储费、保险费、培训、售后服务、利润、税金、完成本项目的其它费用和政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用。

2、付款方式

2.1 基因检测服务费按月结算，业务量的结算以当月检测标本登记的签收记录为准。

2.2 每月就上月 26 日至本月 25 日的检测项目进行结算。

2.3 经双方共同确认检测数量无异议后，医院在收到中标人的发票后 60 日内支付检测技术服务费用。

3、服务期限：

3.1 合同期：壹年。

3.2 合同期执行期间，采购人对中标方每季度进行一次服务质量考核。经考核，每季度的考核成绩平均分达到 90 分及以上，采购人根据需要，可与中标方续签合同。如续签，则最多续签二次且续签合同期限为 1 年，全部合同累计时间最长 3 年。同时新一期的承包合同服务要求与上一期相同，且一年的承包总价不高于上一年的承包总价，费用结算方式与上一期合同一致。

4、其他

4.1 报告时间延迟半天扣技术服务费的 50%，延迟一天技术服务费减免，如造成投诉纠纷需承担相应责任。五次以上延迟报告的，采购人有权提前解除合同；特殊情况，需要获得采购人谅解。

4.2 检测结果的准确性：对结果明显有差异的，中标人应无条件免费复查。

4.3 中标人对检验结果负责，因检验结果问题引起的医疗纠纷，对患方的所有赔（补）偿费用完全由中标人支付，同时中标人应对医院进行相应赔偿。

4.4 中标人要做好与医院相关科室的信息双向对接。

4.5 中标人应根据采购人的要求，为采购人提供分析前样本的质量控制等相关内容的培训服务，按照医院的要求维护所有必需的质量控制项目，每季度提交质量控制数据记录。

4.6 合同期间，医院因科室发展要求，减少基因检验项目清单上的项目，中标人应同意该项目医院不再委托送检，其余项目按已签订合同的折扣执行。

4.7 第三方独立实验室自主定价检测项目需提交自主定价说明由院方上报备案，科研项目不得向患者收费，临床如有需求双方协商后处理。

4.8 采购人将不定期组织专家至中标人现场检查、督导并查看试剂、设备等采购相关台账，如发现中标人存在提供虚假信息或未经院方同意私自更改使用试剂的品牌等现象，采购人有权立即终止合同，中标人需按已做项目的收费金额赔偿院方，并承担所有相关违约责任。

4.9 合同签订后，

根据卫生部临检中心的要求需要对中标检验所的人员和资质现场确认。中标人应根据招标人要求提供相关资质证明材料（设备资质、室内质控、室间质评、项目设备操作规程、人员资质等内容），双方以此作为提供检验报告依据。未按要求提供材料的，招标人有权取消该中标人的中标资格，重新组织招标。

4.10 合同期内，若中标人累计三次无正当理由不能提供相应服务，采购人有权取消合同。

4.11 采购人每季度对中标公司服务质量进行考核，（考核标准见附表二）考核分 85 分为合格。中标公司连续两季度考核分低于 85 分，采购人有权单方终止合同。

附表二：

基因检测服务季度考核表

1、考核内容及评分细则：

序号	考核内容	分值	评分细则	得分
标本接收送检	标本接收是否及时、遗漏、丢失。	8 分	每发现一次扣 2 分	
	是否按规范流程进行标本接收、登记和包装。	6 分	每发现一次扣 2 分	
	标本送检过程中是否及时、遗漏、丢失。	8 分	每发现一次扣 2 分	
标本检验	发现不合格标本是否及时通知医院。	6 分	每发现一次扣 2 分	
	检测项目是否按常规报告时间出具报告。	8 分	每发现一次扣 2 分	
	检测报告是否书写整洁、无错项、无漏项、签名易辨认、信息完整。	6 分	每发现一次扣 2 分	
	检测报告是否由具备相应资质的检验人员签发。	6 分	每发现一次扣 2 分	
质控管理	检测实验室质量体系运行是否规范有效，各种记录是否齐全。	8 分	酌情打分	
	检测项目室内质控是否规范，室间质控是否符合要求，是否有因检测结果错误导致医疗纠纷。	12 分	酌情打分	
仪器设备维保	是否按院方要求及时提供义乌市妇幼保健院分子遗传实验室仪器及设备的维保服务和校准服务。	8 分	酌情打分	
学术支撑		6 分	酌情打分	

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/227026150124006060>