

ERP实训课程心得体会(7 篇)

时间过的真快，转瞬间实训时间就过了，回想起来，真是获益匪浅。金蝶 k3 培训的第一天做了总账系统的操作，刚开头上课时，自己还不状态，有些跟不上教师的做账步骤，经常做着做着就落下几个没做的程序，导致后面的题目越做越困难，很难找出自己错在哪里，实在是够呛的。所以在之后几天，我先把书本看了一遍，在听完教师当天的课程后，剩下的时间自己安排，然后就连续忙前一天不熟识而没做完的任务，最终慢慢地明白了金蝶的操作步骤和理解了每一操作的意思。经过努力，看到自己做的账务操作心里还是很快乐的。接下来的学习内容我都尽量跟上教师的步伐，那样我才不会被落下。

通过这学期会计培训，深刻的让我体会到会计工作在企业的日常运转中的重要性，以及会计工作对我们会计从业人员的严格要求。在实际操作过程中我找出自身存在的缺乏，对今后的会计学习有了一个更为明确的方向和目标。通过实训，我们对会计核算的感性熟悉进一步加强。加深理解了会计核算的根本原则和方法，将全部的会计电算化、根底会计和财务会计等相关课程进展综合运用，了解会计内部掌握的根本要求，把握从理论到实践的转化过程和会计操作的根本技能；将会计专业理论学问和专业实践，有机的结合起来，开阔了我们的视野，增进了我们对企业实践运作状

况的熟悉，为我们毕业走上工作岗位奠定坚实的根底。

金蝶 k3 软件系统给会计人员的工作带来了许多便利，比起传统的手工做账，操作更简便，工作效率也得到很大的提高，权限设置特别明确，更有利于企业的内部掌握。在试验过程中自己也遇到大大小小的各种问题，有的向同学寻求帮忙，有的向教师请教，但都必需准时把问题解决，不能拖到后面或者忽视问题，这样不但会影响后面的试验，还会降低工作效率。

实训中发觉了自己的很多缺乏：课上的学习没有把学问很好地串起来，而业务不是像书上一样分块进展讲解的，它是连续的，所以在处理一笔业务的时候，知道要做什么，却经常不知道从何处着手。因此，在学以致用方面还需要努力。

在实训过程中遇到过的问题及解决方法：

1、各系统时间的设置。启用的系统时间到后面的实训审核凭证的时候，系统会消失“不能超前建账时间“或“不能滞后建账时间“，这一错误的根源在于启动总账系统时间时，必需大于或等于账套的启用时间。

2、权限的设置。每一个用户（除账套主管外）的权限把握在账套主管的手中，只有账套主管赐予用户权限，用户才能行使他的职责。假如没有设置用户权限，在后面的操作中用户就不能进入账套。

3、单据设计。当翻开单据设置时，没有消失应收款治理和应付款治理等分类，只有启动相应的系统才会有相应的单据分类，此时在系统启用中启动应付和应收，再进入单据设置就会消失应收和应付款治理。

实训的内容包括对核算账套治理、根底资料设置、总账系统、应收款应付款治理系统、固定资产治理系统、业务系统等一套完整的财务软件的操作与练习。通过教师在课堂上对学问的讲解与自己动手操作同步学习的根底上，和这次独立实训操作的过程中，使我们娴熟的把握了金蝶财务软件，为以后的会计职业进展道路奠定了肯定的根底。

实训的时候也有不少熟悉：

1、做会计需要理清思路，这样详细工作起来有方向，效率比拟高，否则很简单在一个问题上卡住。而理清思路后就是详细的一些工作，这些工作有时会重复，比拟枯燥，但很需要急躁。

2、最好在工程开头之前，完成前期数据预备。金蝶 k3 使用前，必需设置好根底资料，根底资料是运行 k3 系统的基石，有点像盖房子之前先要预备好材料一样。根底资料的预备挨次根本上就是系统默认的挨次。在需要时会自动

提示你需要先处理哪一些。金蝶软件相比照较简单学，但比拟适合规模小的企业；学习不同的财务软件，有助于我们在不久的将来进入企业后，能快速地、熟识地处理睬计、财务上的工作，这无疑是对我们特别有意义的，所以当前我们必需好好地、仔细地学习财务软件的应用与操作，使我们能够有充分的预备而踏入社会，走上工作岗位。

“纸上学来终觉浅，绝知此事要躬行”。这门实训课学到了不少东西，同时也发觉自己对会计的专业学问把握得很少。所谓会计行业越老越值钱，

以前总认为会计最重要的是阅历，这次的实训课程让我深刻熟悉到理论是否扎实也是很关键的，究竟会计对专业性要求比拟高，而且有一些比拟根底性的理论学问是必需把握的，否则，真正到了工作会没有头绪的！

总之，会计工作需要我们将理论学问和动手操作相结合，并付之足够的急躁和细心才能在学习和工作中游刃有余。

作为一名马上毕业的学生，在就业竞争与学习中我们应当多学学以致用效劳社会。寻常我们在学习中更多的是学习和专业有关的理论学问，然而今日在经济全球化的形势下，要求我们不仅要学会课本上的理论学问，更多的是要把理论与实践相结合。今日我们有时机在实训课上接触了金蝶软件，它把我们日常学习的与专业有关的学问严密的接合了起来，这让我们深刻明白学习是一个环环相扣的环节。盼望在今后的学习和实践过程中，我能将所学应用自如！

ERP 实训课程心得体会二

通过为学期期的实训，我学习了许多关于许多的学问。在教师的正确指导下，顺当的完成了我的实训内容。在此，也有同学的帮忙，在他们的帮忙下我也受益匪浅。最终，能顺当完成实训的任务也快乐了。

在实训生活中，我了解开发工程的需求、设计、实现、确认以及维护

等活动整个过程，让自己开头懂得一点软件工程的学问点。首先，了解需求分析的重要性，比方：需求分析就是分析软件用户的需求是什么。假如投入大量的人力，物力，财力，时间，开发出的软件却没人要，那全部的投入都是徒劳。假如费了很大的精力，开发一个软件，最终却不满意用户的要求，从而要重新开发过，这种返工是让人痛心疾首的。（信任大家都有体会）比方，用户需要一个 **for linux** 的软件，而你在软件开发前期忽视了软件的运行环境，忘了向用户询问这个问题，而想固然的认为是开发 **for windows** 的软件，当你千辛万苦地开发完成向用户提交时才发觉出了问题，那时候你是欲哭无泪了，恨不得找块豆腐一头撞死。所以，需求分析是胜利的第一步，就是要全面地理解用户的各项要求，并精确地表达所承受的用户需求。然后呢？的确客户的需求的以后我们要做什么呢，那固然是设计和分析。此阶段主要依据需求分析的结果，对整个软件系统进展设计，如系统框架设计，数据库设计等等。软件设计一般分为总体设计和具体设计。好的软件设计将为软件程序编写打下良好的根底。接下来是代码实现，此阶段是将软件设计的结果转换成计算机可运行的程序代码，我们这个工程为五个模块，分别为五个小组成员完成。这阶段我学到许多编程的思想，如：分层思想、**mvc**、**ssh** 的整合、**dao** 的编写。编写程序之后就是软件测试了，此时在软件设计完成后要经过严密的测试，以发觉软件在整个设计过程中存在的问题并加以订正。整个测试过程分单元测试、组装测试以及系统测试三个阶段进展。测试的方法主要有白盒测试和黑盒测试两种。在测试过

程中需要建立具体的测试规划并严格根据测试规划进展测试，以削减测试的随便性。最终是软件维护，它是软件生命周期中持续时间最长的阶段。在软件开发完成并投入使用后，由于多方面的缘由，软件不能连续适应用户的要求。要连续软件的使用寿命，就必需对软件进展维护。

但是，我深深体会到了在很多方面的欠缺和缺乏，比方：在需求分析时，由于自己的实践阅历不够，很难分析需求到位；在编写代码时，由于自己技术学问水平不广，经常遇到技术难题；还有自己没有良好的编程习惯，不解释，有时连自己也看懵了；编程的构造不好，修理和修改代码是很慢。这次实训让我意识到了自己做为计算机软件工程专业的学生，要想在以后的职业中崭露头角，除了要有过硬的理论学问，安康的体魄外，还必需具备良好的心理素养，使自己在以后的途中无论经受什么样的困难，都立于不败之地。“纸上得来终觉浅，绝知此事要躬行！”在这短短的时间里，让我深深的感觉到自己在实际应用中所学专业学问的匮乏。让我真真领悟到“学无止境”这句话的涵义。而所学的，都是课本上没有而对我们又特别有用的东西，这又给我们的实训增加了浓墨淡采的光芒。我懂得了实际生活中，专业学问是怎样应用与实践的。

在这次实训中，我不仅知道了职业生涯所需具备的专业学问，而且让我深深体会到一个团队中各成员合作的重要性，要擅长团队合作，擅长利用别人的才智，这才是大才智。靠单一的力气是很难完成一个大工程的，在进展团队合作的时候，还要急躁听取每个成员的意见，使我们的组合到

达更加完善。实训过程中，除了要专业学问，包括人际交往，沟通方式及相关礼节方面的内容，对于团队开发来说，团结全都使我深有体会。团队的合作注意沟通和信任，不能不屑于做小事，永久都要保持亲和诚信，把专业理论运用到详细实践中，不仅加深我对理论的把握和运用，还让我拥有了一次又一次难忘的开发经理，这是也是实训最大的收获。

这次实训带给我太多的感受，它让我知道工作上的辛苦，事业途中的艰辛。让我知道了实际的工作并不像在学校学习那样轻松。让我学到了许多课堂上更本学不到的东西，仿佛自己一下子成熟了，懂得了做人做事的道理，也懂得了学习的意义，时间的珍贵，人生的真谛。明白人世间一生不行能都是一帆风顺的，只要英勇去面对人生中的每个驿站！这让我清晰地感到了自己肩上的重任，看清了自己的人生方向，也让我熟悉到了做软件应支持认真仔细的工作态度，要有一种平和的心态和不耻下问的精神，不管遇到什么事都要总代表地去思索，多听别人的建议，不要太过急躁。人非生而知之，虽然我现在的学问构造还很差，但是我知道要学的学问，一靠努力学习，二靠潜心实践。没有实践，学习就是无源之水，无本之木。这次实训让我在一瞬间长大：我们不行能永久呆在象牙塔中，过着一种无忧无虑的生活，我们总是要走上社会的，而社会，就是要靠我们这些年轻的一代来推动。这就是我们不远千里来实训的心得和感受，而不久后的我，面临是就业压力，还是连续深造，我想我都应当好好经营自己的时间，充实、完善自我，不要让自己的人生留下任何空白！

从初出茅庐，到现在可以娴熟的根据流程开发软件，这都与我组每个成员的努力是分不开的。在实训中，教会了我们许多东西，同时也熬炼了大家踏实、稳重、沟通的力量，每个人都很珍惜这来之不易的实训时机。在工作中，常常会不同的人打交道，然而他们的态度是不行恭维的，你会感觉到他的不耐烦以及他的傲岸，所以这就需要学会沟通的方式及说话技巧，学会敏捷面对。

在这学期的实训中，我受益匪浅，不仅专业学问增长了，最主要是懂得了如何更好的为人处事、团队合作，感觉自己比以前成熟多了。正由于学习上有所收获，思想上也就豁然开朗起来。通过这次实训，我觉得要转变以前错误的思想，想把各项工作做好，就必需要不断的学习，不断的充电，也只有不断的学习、充电，才能提高自己的工作力量。古人云，“活到老、学到老”，这句话是很有道理的。

社会的竞争是剧烈的，我想我们应当好好把握住大学学习的时间，充实、完善自我，全面进展，攻破电脑，争取做一名精彩的程序员。我们深刻的了解到，只有经受过，才知道其中的味道。

对于我而言，可以说通过这次实训，真真实切的让我了解了什么是软件开发，什么是软件，让我对于软件最初的观点也有了本质性的转变！程序员不仅仅是一份职业，更是一份细心+一份急躁+一份责任心=人生价值的诠释。

ERP 实训课程心得体会三

通过一学期的学习，我了解了 ERP 维护及实训的主要工作内容。也学会了怎样去做这一项工作。下面我会从以下几点谈谈我的熟悉：

一、相关理论及业务链接的认知

ERP 维护及应用是以效劳思路为主导，学习 ERP 运维常识、效劳的重要性、效劳的技巧与用友 ERP-U8 和用友通相关产品。通过对遇见的一系列问题的分析与总结，熟识 U8 及相关产品软件。以便给客户带去更专业的效劳。

二、ERP 运维岗位的认知

ERP : Enterprise Resource Planning(企业资源规划)的简称，是上个世纪 90 年月美国一家 IT 公司依据当时计算机信息、IT 技术进展及企业对供给链治理的需求，猜测在今后信息时代企业治理信息系统的进展趋势和马上发生变革，而提出了这个概念。ERP 是针对物资资源治理(物流)、人力资源治理(人流)、财务资源治理(财流)、信息资源治理(信息流)集成一体化的企业治理软件。它将包含客户、效劳架构，使用图形用户接口，应用开放系统制作。除了已有的标准功能，它还包括其它特性，如品质、过程运作治理、以及调整报告等。以求最大限度地利用企业现有资源，实现企业经济利益的最大化。

企业购置 ERP 软件后,托付该软件的供给商进展后续的运行维护工作,我们不仅需要把握较为困难的计算机网络学问根底、ERP 行业学问、工程治理学问、计算机专业英语学问、维护设备的原理、硬件修理阅历、系统运行的硬件设备的修理、维护工作,包括效劳器、交换机、客户端 PC、打印机等,更应当对财务软件各方面很熟识,并结合市场营销方面的学问,与客户沟通与沟通,给客户供应更为满足的效劳,使得客户的期望值大于客户的感知。

ERP 维护是一个繁琐反复的过程,尤其是验收前的维护 ERP 的维护主要包括两方面,第一是业务解释说明,其次是系统操作指导。工作状态是:接听电话—记录问题—解决问题—汇总通报。为客户做业务解释说明就需要对业务有所了解,比方从立项-合同-订单-入库出库-总账等等,这是个长期的过程。系统操作指导相对简单,多练习即可。高级阶段可以熟识 SQL,这样查找数据的效率就提高了。

三、效劳技巧的认知

作为一个好的运维人员,应当做到:

- 1、具备严谨的时间观念,牢记自己负责的任务和该任务的最终完成日期,假如有风险或不能按规划完成应尽早告知客户或领导;
- 2、具备较强的责任感,责任感是我们成熟的主要表现;
- 3、具备良好的协作意识,为达成工程总体目标而端正自己的心态;
- 4、具备敏锐的观看力,在工作中能够特别敏锐的抓住问题的关键、

；

5、在遇到问题的时候，冷静对待，遇到没有见过的问题不要惊慌，根据正常的解决思路查找缘由，同时利用学问库等方式查找解决方法，假如没有解决思路，请准时与总部或单位同事沟通。

6、对 **ERP**维护人员来说最重要的唯恐就是急躁，急躁倾听急躁讲解。同时还要避开被用户带到沟里去，由于用户往往不知道他们的问题所在却自以为知道，更让人无法忍受的是，他们认定事情无法解决却要你处理，对你的处理方式还提出种种质疑，甚至的胡搅蛮缠无理取闹，这是个让人崩溃的过程，所以 急躁很重要。

7、具备良好的沟通力量，沟通不仅仅是职场技能，更是生存方式。我们要熟悉到沟通的重要性，做到与客户、与同事之间准时沟通与沟通，避开很多因信息没有准时反应而产生的问题。

四、**ERP**行业背景及人才市场对运维、实施岗位的认知

岗位职责：

- 1、负责用友软件的安装、培训、维护；
- 2、负责用友效劳器、数据库的治理，负责数据录入、数据审核、数据输出、制作各类信息报表，以及月末结转、帐套初始化设置等；
- 3、负责用友 **ERP**软件日常维护、技术支持；
- 4、负责用友 **ERP**软件操作流程治理、制定用友 **ERP**治理制度并组织实施。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/228077017137006075>