

家长会活动方案 12 篇 (召开家长会活动方案)

家长会活动方案 1

一、活动目的：

1.通过活动,呈现学校良好形象,宣布传达一学期以来训练教学工作所取得的良好成果。

2.加强家校相互沟通,丰富家长的训练学问,引领和关怀家长学习优秀的家教阅历。

3.充分调动起家长的训练小孩的主动性,努力协作学校的训练工作。

二、活动对象：

一至五班级家长

三、活动时间及地点：

20xx 年 5 月 17 日(星期五)

下午 14:50——15:25 每班 5 名家长代表参预家长学校的培训(多功能室)

下午 15:30——16:40 班级家长会(各个班级)

四、活动主题：

家校携手聚合力 师生齐心同成长

五、活动支配：

1.乔军云作家长学校的讲话。

2.各班家长会。(穿插老师师德测评)

1.下午 15:30——16:00班主任召开全体家长会议

(1)上学、放学时间再次重申。

(2)班级常规需要提示的强调。

(3)家委会财务支出通报。

(4)优秀家长候选人推举。

(5)班级生活、学习现状及进展的趋势。

2.下午 16:00——16:40主学科老师召开家长会议

3.个别相互沟通。

六、活动预备：

1.各班主任在本周三、四以告家长书、校讯通形式通知家长开会时间、地点及主要议题,以便于家长支配好他们的工作家庭生活,并尽可能的让同学的监护人来参预,对有事不能来参预家长会的人应提前做到心中有数。

2.训练处、德育处联合设计好老师师德测评问卷。测评班级负责行政支配：

一班级：z 二班级：z 三班级：z

四班级：z 五班级：z

2.当天下午 15:05一至五班级全部放学,要求孩子全部接走。副班主任送路队, 15:25方可带回滞留的同学。

一至三班级滞留同学在食堂写作业。

四、五班级滞留同学在图书室看书。

3.放学之后将教室包干区打扫干净,教室讲台书柜的整理、桌子排列整齐,给家长以干净、洁净、明快之感;支配 2 位同学做引领员,引领家长找到自己孩子的座位,并签到。

4.一、四、五班级全部由班主任用 PPT 呈现,二班级黑板:zz负责 三班级黑板:zz负责

5.班级主学科老师发言提纲周三下班前交班主任,交德育处审核。

6.校门口及家长车辆疏导。

7.校门口大屏及各班照片。

8.撰写此方案及草拟《告家长书》。

9.家长签到表、活动记录表、主学科老师发言提纲,交德育处。

家长会活动方案 2

活动时间:

20xx 年 4 月 17 日 (9:00-12:00

活动地点:

小 A 班教室

活动目的:

1.让家长了解本园的工作开展状况,了解自己的孩子在园的学习及生活状况。

2.增进家园间的沟通及协作。

活动预备：

- 1.邀请函、签到表、家长看法反馈表等。
- 2.做好幼儿学习指导工作，保育老师做好卫生及消毒工作。
- 3.班级老师预备好相关教学内容。
- 4.课堂所需要的材料预备。
- 5.欢迎家长环境布置。

活动具体流程：

8：00-8：20 晨间活动（曾妈妈吃早餐，陈老师和石老师组织幼儿晨间熬炼，陈老师吃早餐，石老师和曾妈妈组织幼儿晨间熬炼，石老师吃早餐，陈老师和曾妈妈组织幼儿晨间熬炼。）

8：20-8：30 幼儿早餐前预备（陈老师负责男孩子如厕，石老师负责女孩子如厕，曾妈妈负责给幼儿分好早餐及餐巾）。

8：30-8：50 幼儿早餐（陈老师报餐、石老师关心，曾妈妈发放早餐及餐巾、早餐后曾妈妈清洁桌面、地面等；石老师负责家长接待、签到及入座。）

8：50-9：00 陈老师播放如厕的音乐、陈老师负责男孩子如厕及喝水，石老师负责女孩子如厕及喝水，曾妈妈负责幼儿打水工作

（如厕要求：幼儿有序排队如厕，没有位置上厕所的幼儿。

老师督促他们排队等待，并监督幼儿有序洗手和擦手。

喝水要求： 幼儿有序排队拿杯子回座位安静等待曾妈妈打水）；

9：00-9：50 中文主题课《苹果脸》 （陈老师 上课，石老师配课及组织纪律，拍照）

9:50-10:00陈老师播放如厕的音乐、陈老师负责男孩子如厕及喝水，石老师负责女孩子如厕及喝水。

10:00-10:20课间操（领队陈老师，石老师、李老师关心，领操石老师；秩序维持陈老师；曾妈妈拿纸巾、器械及负责观看幼儿出汗等状况）

10:20-10:45户外活动（陈老师带队到黄蓝绿跑道并整队，陈老师介绍亲子玩耍规章，石老师当裁判，曾妈妈负责摆玩耍道具及组织活动秩序。）

10:45-10:55进教室听音乐入厕及喝水。

10:55-11:25美劳活动 （石老师上课，陈老师配课、拍照，曾妈妈送餐。）

11:25-11:30陈老师播放如厕的音乐、陈老师负责男孩子如厕及喝水，石老师负责女孩子如厕及喝水。

11:30-12:00幼儿就餐，陈老师负责发放家长看法表及召开家长会议，并款待家长离园。石老师和曾妈妈组织幼儿用餐。

家长会活动方案 3

为了促进幼儿的健康成长，进一步加强家园联系，充分

发挥家园训练合力，提高训练的针对性、实效性。同时，依据班级幼儿的具体状况以及阶段的训练任务，有方案、有系统地设计和组织内容不同、形式各异的家长会是班主任工作的一项重要工作。班级家长会的创新、实效不但能让家长了解学校训练，走进班级训练，理解并主动协作班主任工作的，还能营造宽松、和谐的训练、沟通氛围，共同为孩子的健康成长创建“绿色”环境。因此，幼儿园对新学期班级家长会做出如下支配：

一、会议时间与内容：

年段会议时间组织形式会议主题主要负责

小班：xx 月 xx 日晚 18:20—20:20分班进行和谐的家园合作

中班：xx 月 xx 日晚 18:20—20:20分班进行

大班：xx 月 xx 日晚 18:20—20 段集中有效的幼小连接

二、会议前的预备

1、各班家长会发言稿的预备并上交教务处（xx 月 xx 日上午 10:00前）——负责：各班班主任、教务处

2、年段家长会发言稿的相互沟通（xx 月 xx 日）——负责：各年段组长

3、家长会通知、签到表的预备（xx 月 xx 日）——负责：教务处

4、年段与班级家长会方案的制定（xx 月 xx 日）——负

责：各年段组长、各班班主任

5、“幼小连接报告”老师（学校部张 xx 老师）的联系——负责：园长室

6、各会场布置状况的检查（xx 月 xx 日、xx 日）——负责：园长室、教务处

三、班级家长会内容：

家长会，是“告知”与“倾听”！是与家长携手，以期做得更好！在家长会上，作为中小班的老师，我们要告知家长：为了每一个孩子的全面进展，老师在做什么？我们为什么要这样做？我们希望您怎样协作？我们能为您家庭训练力气的提高赐予哪些关怀？我们要倾听的是：对于我们的要求，家长有哪些困惑？在家庭训练中，家长最感困难的是什么？最希望我们在哪些方面供应关怀？

1、介绍班级的整体状况，及班级孩子的整体进展状况（要求能每个孩子都点到一下）。

2、本学期的主题活动介绍及家长协作的状况（可举例说明）。

3、《成长脚印》、《故事记录本》的介绍及相互学习（家长间的训练阅历）。

4、向家长推举好书。

5、在行为习惯养成方面，需要家长协作做的。

（上述要点仅供参考）

四、会议要求

1、班主任负责通知到每一位家长，要求每位家长参预（包括通知生病请假幼儿的家长，尽量争取全部家长参预此次活动）。

2、召开家长会时全园的教职工要参预，并统一着装校服、领带、校徽。

4、教室洁净，呈现用的幼儿用书等资料整齐摆放到桌上，黑板上有与会议相应的板书、板画。

5、班主任接待家长主持会议；配班老师做好家长签到、收集家长看法反馈表等工作。

6、假如有孩子与会，要求保育员带小伴侣活动，可以是在区域看书或者作画。

7、急躁解答家长疑问，谨记“不要向同学家长告状，不说幼儿园的不好，不说自己班级的不好，不说自己的不好”。

五、环境要求

1、幼儿园整体环境——负责：园长室、总务处、教务处

家长会前一天进行全园卫生大检查，特别是一些卫生死角要特别留意打扫干净。

家长会前进行全园环境检查，做好查漏补缺工作。

2、班级环境——负责：各班级

卫生间：卫生纸、洗手液摆放整齐；毛巾、杯子逐一检查发觉问题准时更换。

活动室：柜子的东西摆放整齐，保教人员个人的东西一律放在衣帽间；钢琴、电视机、空调上不摆放杂物。

要求展出优秀的成长脚印和故事记录本。

3、款待家长

考虑好家长的座位，事先预备好若干茶杯，一律喝开水，不泡茶。

六、开好家长会的几点建议：

1、预备材料。会前细心设计家长会方案，班主任要集思广益，认真预备讲话稿或较为具体的提纲。介绍状况要既力求全面，又重点突出；既讲成果，又谈不足；既有事例分析，又有理论阐述。对家长要既有鼓舞，又有要求；既有商讨，又要指导。讲话人不宜过多，如有两人以上发言，应事前商定内容，务必各有侧重，互为补充。

2、创新形式。老师的角色要转变——由以往当“家长的家长”、一个人口干舌燥却时常徒劳无功地唱“独角戏”，可以多考虑到老师、家长的互开会时我们可以不再是老师坐台上家长坐台下可以围成一圈，相邻而坐。家长会前可以和孩子一同设计温馨的家长会邀请函取代传统的记事通知，让家长从温馨的邀请中在会前就了解你所设计的主题让家长有所思想预备，有目的的倾听、参预到家长会中。

3、营造温馨和谐的气氛。一般状况下，家长到会的时间早迟不一，因此在等待家长开会前夕，可以选择一些悠扬的音乐播放，努力营造一种轻松愉悦的氛围，可在会前预备“孩子的作业展览”、“孩子生活学习摄影展览”、“爸爸妈妈我进步了”等，供家长参观。

4、互动。家长会的重要作用之一就是训练者双方相互结合，共同探寻对孩子实施正确训练的途径。所以家长会就应当变老师一言堂式为研讨相互沟通式，即也让家长说一说孩子们在家里的表现。

家长会活动方案 4

活动主题：

了解、理解、见解

活动目的：

一、向家长介绍一些学校工作的状况与要求，促进家长和老师相互理解与协作；

二、向家长了解一些状况，以便班级制定训练方案作参考；

三、是听听家长对学校、班级训练教学的建议和看法。

活动形式：

座谈

活动时间：

11月14日上午9：00。

活动场所：

初三（10）教室

活动预备：

1、设计家长会活动氛围，确定家长到会人数，填写《家长名册》；

2、组织相关同学传达邀请，分发信息《邀请函》或电话通知；

3、策划活动内容：主题、话题，预备发言提纲（想法、做法、希望、建议……）

活动过程：

主席会议者自我介绍（xxx）；

寄欢迎词（3个班长）；

节目展演(全体同学献给家长的首歌“懂你”）；

班长解读本班初二到初三的经受（xx）；

同学代表讲话（xx）

指导同学家长阅读孩子所留信件并留言（全体家长）；

班主任介绍本班近段的管理工作及今后的工作方案（班主任）；

科任老师讲话（xx老师）；

同学家长检查同学笔记、作业等（全体家长）；

班级节目展演（同学）；

班主任寄语；

会后：老师和个别家长连续深谈，

或引导家长参观教室、学校（可在事先进行）；

家长会活动方案 5

一、活动时间：

20xx 年 xx 月 xx 日

二、活动对象：

园全体家长及全体教职员工

三、活动地点：

三楼多功能厅及各班教室

四、活动预备：

1、园长讲话稿；

2、家长代表发言稿；

3、各班状况介绍 PPT 及讲话稿；

4、家长学校签到记录；

5、多媒体小平台、照相机、话筒等设备；6 全体老师穿园服。

五、活动过程：

（一）活动签到（18：10—18：20）

1、老师签到：三楼多功能厅；

2、家长签到：小班段在三楼多功能厅门口签到，中、大班在班级签到。

（二）集中学习（18：30—20：10）：小班段全体家长集中三楼

多功能厅，中、大段开设班级分会场现场网络直播。

- 1、张静副园长做幼儿园状况介绍(18:30—18:45)；
- 2、家长代表发言(18:45—18:50)；
- 3、心理专家东琰老师讲座《知性成长自然亲子》(18:50—20:10)。

(二)分班学习(20:10—21:00): 集中学习结束后，小班段家长分散到班级，各班学习、相互沟通。

六、各项目负责人：

- 1、多功能厅会场布置、秩序维持及后勤负责人：徐秋玲、徐燕、金文华、朱晓燕、胡玉红、季素珍等。
- 2、音响设备负责人：黄维新、李晓晓。
- 3、会议主持：
- 4、新闻撰写及摄影负责人：张洁、徐燕(各班主任自行现场拍摄并准时公布网站相应栏目里)。

七、留意事项：

- 1、为保证家长学校学习质量和秩序，家长一律不得带幼儿来园。
- 2、家长会结束之后各班主任上交家长会讲话稿和家长学校会议签到。

家长会活动方案 6

主题：进行家校沟通联手， 促进家长亲子活动，构建和谐训练

一、 活动目的：

1 通过活动，呈现学校良好形象，宣布传达训练教学工作。

2 加强家校相互沟通，丰富家长的，引领和关怀家长学习优秀的家教阅历。

3 充分调动起家长的育儿主动性，努力协作训练工作。

二、 活动时间、地点：

8：00——11：00

2 活动地点：各班教室。

三、活动预备：

1 请训练处印制发放家长会开会通知，提前一周告知家长召开会议的时间。（让家长做好充分的会前预备，以便能准时参预会议。）

2 请王英主任依据家长教材拟制各班级的家长学校授课内容，家长人手一份；家长到会考勤签到，每班一套。

3 各班教室在会前搞好相关的内容布置。班级布置（包括：前黑板上主题词的书写，后黑板内容的补充，同学作品的呈现等）

4 班主任和任课老师回顾半学期来在训练教学的得失，各班老师依据本班的实际状况在“家长会”上作具体指导。撰写发言稿并存学校档案室。

5. 班主任老师做好“亲子训练”讲课预备，讲稿存留档

案室。

6. 请高树本老师提前做好各班教室的设备设施的保障预备。

四、活动流程：

1 请班主任老师依据本班级的状况做“亲子训练”主题相互沟通活动报告。

2 班主任介绍同学本学期来的表现（行为习惯、上课表现、学习反馈）

3 时间流程：

8 :00-8 :10家长在家长学校考勤表上签到。

8 :20-9:00校长讲话、家长委员会主任发言。

9 :10-10:00 班主任向家长作亲子主题课程报告并进行授课，任课老师向同学家长反馈同学在校表现状况、学习态度等内容，与家长一起争辩相互沟通训练同学的好方法。

10 :10-10:30?向家长呈现同学的各项作业和特色作品（剪纸、绘画、书法），家长了解孩子在学校的具体表现。

11 :30-11 :35班主任依据家长的学校表现进行填写家长学校评价表。家长会活动结束后，班主任组织家长在考勤表上签退。

五、工作人员支配：

1. 各班班主任和任课老师：组织本班家长会、对本班家进步行授课、

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/237002021001010005>