

2023 年航空安全员工作总结

2023 年航空安全员工作总结 1

结合科室职责与各项工作，精诚团结，上下一心，共同面对全球疫情对各方面造成的不利影响，及公司“过渡期”中出现的种种困难，安全员标准与训练室立足本职工作，勇于探索，勤奋工作，诚恳待人，团结协作，遵守各项规章制度和工作纪律，不断提高服务质量和工作效率，在科室只有四人的情况下，紧密配合公司的安排，卯足精神、踏踏实实地为公司做事，较好的完成了各项工作任务。以下是工作总结报告：

一、工作情况

安全员标准与训练室是一支只有“四个人”的队伍，本年度两名科员的突然离职，对科室的工作造成一定冲击，但在困难面前我们从来不缺乏战胜困难的勇气和决心。以来我们与公司、部门共同面对新冠肺炎疫情带来的各种冲击及困难，但是不管现状如何艰难，我们都能坚守自己岗位职责，以饱满的精神状态应对，保证工作不疏忽、无漏洞，迎接各项内外检查不“捅娄子”，不添乱，保证正常生产运行需要，给公司也给自己交出一份满意的答卷。其中：

（一）安全员资质训练工作

1. 安全员日常训练

我司现有局方教员 7 名，截止 10 月 14 日，共完成训练小时 8768 小时。

因今年受疫情影响，航空安全员日常训练、定期训练等培训工作不能正常开展，训练模式受限，遵照局方要求，日常训练采取教员线上授课形式进行，人员分配采用小组模式，教员为组长，固定组员，在做好疫情防控的同时将日常训练工作高质量完成。为使训练效果得到优化训练每次组织 4 小时，教员将课件授课完成后留给学员足够时间去“消化”今年新版训练大纲正式开始实行，为进一步落实新版《安全员训练大纲》的训练要求及考核标准，为全体安全员奠定良好的理论知识基础，标准与训练室组织进行钉钉线上答题强化训练方案截至 10 月 15 日共组织十五期，主要根据民航局公安局下发的《空防理论知识基础题库》9500 道基础题。分为单选、多选、判断题三种题型，通过钉钉线上每 10 天发布随机 50 道题，答题时间 30 分钟、答题次数不限，成绩达到 60 分为及格、总分 100 分，全体安全员积极认真参与答题，强化训练效果显著，全体安全员的理论知识水平均有较大程度的提升，每期考核成绩呈上升趋势，安全员成绩的提升是对我们工作最大的认可。

为避免日常训练出现占用安全员休息期的情况出现，参训人员统一由标准与训练室负责报送安保资源管理室进行编排，然后标准训练室将名单通知给各教员，教员对组员再次重新确认，训练小时由训练专员进行统计，训练工作交叉的管理模式，使安全员日常训练工作能够顺利进行。

另外，在安全员日常训练管理方面，安排教员利用 **KEEP手机 APP** 进行布置训练任务，要求队员在做过程中拍摄短视频，并反馈教员，教员将训练情况及训练电子台账反馈至训练专员处并汇总，各小组进行反馈内容比拼，充分利用电子技术手段辅助工作，提高管理效率。其次，为加强训练质量的监控，安全员标准与训练室利用微信、电话等方式不定期进行训练内容及队员掌握情况的抽查，例如要求队员将伸缩警棍击打动作、拳腿法击打移动靶动作拍摄短视频，予以检验。

在各地疫情逐渐得到控制的情况下，为使安全员体、技能，理论在疫情的冲击下能够更好的恢复第四季度训练模式采用线上线下融合进行，线下采取以考代训练的模式，每个训练日对安全员进行体能测试，并增加处罚机制，以不合格就停产和减少加入运行的严格管理模式，提升安全员整体体能素质，养成自觉训练的良好氛围。为达到更好的训练效果。

2. 安全员执照签注考核准备工作

为落实安全生产月、全面复工复产等举措，全面迎接度的安全员年终考核工作，疫情期间，标准训练室精心策划，启动《保卫部航空安全员“奋战三个月”强化训练方案》，计划用三个月的时间，利用有效的刺激、立体化的培训、严格的管理手段、激励手段、切实提高安全员专业水平，并在7月对部分安全员进行了摸底测试，既为摸索考核流程、制定考核规范，又为每名安全员都及时敲响了警钟，为后期正式考核工作的开展奠定良好的基础。

3. 客舱应急训练工作

共组织七期客舱应急复训（CED），参与复训人数共 47 人，因疫情的冲击下各项训练工作均受到一定的阻力，各项训练工作无法将人员集中到一起进行培训，的客舱应急训练工作只有改变原来的训练方式，采取网络培训的方式进行，由教员开展直播授课，学员居家线上学习，授课期间学员直接与教员交流在线答疑。

4. 教员复训工作

我司共有 1 名教员参加局方教员复训，培训院校为西南航空职业技术学院，并顺利通过考试，教员复训期间严格要求自己，刻苦训练取得良好成绩，给其他安全员起到了良好的带头作用。

5. 训练器材采购及西安基地健身房设计方案

新版安全员训练大纲下发以来，12 月科室就已经完成各类器材的采购报批程序，但由于资金问题，直到 7 月 28 日打款，8 月器材陆续到达西安、长沙，9 月到达哈尔滨，投入训练。

为配合公司整体搬迁西安计划，总裁指示将在西安基地为安全员筹建一处健身房，为安全员日常训练提供高品质训练场地。安全员标准与训练室为节约成本，结合现有器材，及满足《航空安全员训练大纲》各类考核项目的要求，考察多家商业健身房的设计理念，特制定西安基地健身房筹建方案。

6. 波音、新舟客舱应急培训工作

为保障波音机型人员充足，9月26日-10月16日期间，委托客舱与地面服务部在天津飞安培训中心完成两批次共9名安全员波音机型客舱应急培训工作。另，在9月28日-29日，完成两名安全员学员的新舟机型客舱应急初始培训。

7. 其他培训工作

紧急医学复训参训人员共76人次，危险品复训55人次，安保培训32人次。

（二）各类手册修订

初，根据关于印发《飞行中机组成员安全保卫职权释义及适用工作指南》的内容对《安全员执勤手册》进行修订，期间，安全员标准与训练室将文件认真解读，分发各业务部门，积极沟通落实文件要求，自文件下发执行之日起，各部分按照文件要求执行，落实驾驶舱保护及《建议单》工作要求，同时开展手册修订。期间，结合CCAR121-R6版的实施，波音机型执勤环境的复杂、多样性，完善机上处突程序、执勤规范用语、谈判技巧、沟通英语等方面，直至7月13日报批生效，于9月19日下发至各基地，9月24日完成全员手册变更，并回收旧执勤手册。

根据局方新版《安全员训练大纲》要求，修订我部《安全员训练大纲》、《安全员技术级别与晋级流程管理规定》保持各类资质训练内容、考核内容与局方要求同步，进一步推进航空安全员职业技能鉴定工作。

根据航空安全员执勤器械使用及管理中存在的漏洞，及时修订管理办法，完善执勤记录仪机上使用要求及影像资料管理要求。

按照公司整体机构编制要求，修订科室管理手册，重点对其中日常工作、特殊工作及重点工作的细分和梳理，更针对安全员教员、安全员检查员的职责及日常工作管理进行规范，保持各项奖惩规定与公司一致。

（三）安全员学员带飞及安全员晋级工作

1. 安全员学员带飞情况

因疫情影响，公司航班数量少、带飞教员力量分散、人员调动不便等原因给航空安全员带飞工作增添工作难度，造成部分安全员学员带飞延期。目前保卫安全员学员为 12 人，新舟机型为：7 人、波音机型：5 人，均已完成实习带飞及实习考核签注，等待公司办理入职后投入生产

另为保障波音机队的发展需要，预计将在年末，完成 4 名波音安全员的机上检查工作，并努力完成 9 名新舟转波音安全员的培训及带飞检查工作。

2. 安全员晋级工作

安全员晋级工作，受到疫情及停航的影响，晋级工作直至 6 月才陆续恢复，为落实公司人才储备发展战略，所有安全员认真学习，奋力拼搏，表现优异者和符合晋级标准安全员，公司决定予以晋级，本次晋级是公司组建以来规模最大的一次，可以看出公司对安全员的极度重视，

本次符合晋级标准人员共 21 名，其中一级安全员晋级二级安全员的人员有 13 名，三级安全员晋级资深安全员有 8 名，目前，已经晋级完成的人员有 9 名，其中 1 名待机上检查，6 名待理论补考，5 名因疫情期间在克拉玛依执勤暂时未考。后续科室将利用年终考核为契机，调取考核成绩，为考核成绩通过人员安排后续晋级流程，切实落实晋级管理办法。

（四）执照办理以及个人技术档案工作

局方恢复执照办理相关工作后，办理安全员执照的注销及签注工作，包括：

（1）完成 12 名安全员学员实习考核签注工作；

（2）已离职人员（包含 1 名执照失效人员）已报公司文件交由华北局进行执照注销程序的 8 名，另有 2 名办理中；

（3）两名已完成初任训练安全员学员为其办理航空安全员执照，目前材料已递交华北局，执照办结之后将对两名安全员进行至少 60 小时的机上带飞及机上检查，并完成实习考核签注工作。

安全员个人档案工作繁杂，本年度持续完善安全员个人技术档案工作，更新其中训练档案、有效证件、飞行时间、各类奖惩、考核成绩等内容，同时更新民航局执照管理系统资质信息，以及公司排班系统各类资质的有效录入及监控工作；

（五）跟班检查工作

为确保执勤航班质量，安全员标准与训练室委派安全员检查员自 1 月 1 日至 10 月 10 日对航空安全员进行机上跟班检查共计 40 次，分别为：一月 8 次、二月 9 次、三月 4 次、四月 1 次、五月 4 次、六月 5 次、七月 3 次、八月 5 次、九月 1 次、十月十日 0 次，所有被检查人员均合格。

（六）执勤器械管理

标准与训练室主要负责执勤器械相关保障工作，因部分器械老化损坏严重，共采购 30 面反光镜及 30 块记录仪电池分别发往：克拉玛依（24 块电池）、天津（6 块电池）、西安（10 面反光镜）、长沙（10 面反光镜）、哈尔滨（10 面反光镜），根据各基地器械损坏情况不同，收到报修单共计 24 份，分别为：天津 2 份、西安 7 份、克拉玛依 11 份、长沙 3 份、哈尔滨 1 份，其中天津、西安均已记录仪老化原因无法维修，又因公司经济状况无法更换，待公司经济好转后申请采购更换，其余克拉玛依、长沙、哈尔滨均已维修更换分别为：

（七）钉钉线上学习及培训

1. 钉钉理论考核系统

利用疫情居家时间，科室员工齐文娟自发的将航空安全员理论试题库共计 9000 于题制作成钉钉考核系统格式，将试题导入钉钉试题库。钉钉考试系统的建立，为后期强化安全员理论库学习，提供了良好的支撑，后续完成强化理论“刷题”训练共五期。

2. 钉钉线上培训

疫情期间，配合工作开展“学习日”活动，安全员标准与训练室组织承担多期培训工作，在强化保卫部专业知识的同时，提高科室人员、局方教员的业务水平，培训内容包含安全员行业涉及规章、民航局下发各类文件、训练大纲、体能项目、技能项目、谈判技巧、异常行为识别、爆炸物处置等全方面的专业知识。另外，还解决一些重点工作的开展的难题，包括以下内容：

（1）关于执勤记录仪检查问题汇总、工作要求及执勤工作视频的学习；

（2）航空安全员技能学习及理论测试；

（3）夏秋季换季培训及冬春季换季培训；

（4）《疆内航线执勤标准》及《执勤手册修改重点摘要》；学习；

（5）新版《航空安全员执勤手册》重点摘要学习及测试。

（八）接受检查

截止10月，接受公司内部质控检查、安全管理部检查、以及天津监管局空防处检查，检查中针对安全员日常训练、各类资质培训、以往台账保管等多项专项检查，均未出现违规现象。

二、重点工作计划

1. 关于日常训练：

（1）加强日常训练管理

根据新版安全员训练大纲的要求及内容，结合疫情防控形式，的日常训练工作开展不确定性因素还很大，但就民航局公安局大力改革，为航空安全员职业建章立制的决心下，标准训练室将结合疫情要求，进一步有针对性的开展日常训练工作，制定针对新项目训练计划，并具备可操作性、目标性强、科学性强的特点，一切从提升能力出发，以考核项目达标为目标，踏踏实实，提升安全员整体素质。

（2）加大教员管理力度

两位教员考核工作中出现的违规现象，以及对训练工作造成的恶略影响和不良后果，将成为一座丰碑，时刻警醒着每一位教员，的教员管理基调，将在本年度的教员复训中商定，并以宣誓的形式让教员铭刻于心，相互监督、共同遵守。

其次，加大审核力度，通过抽查队员反馈，对训练质量严格审查，杜绝训练中出现不按大纲进行、不负责、“老好人”的现象发生，一旦发现严格按照管理手册进行奖惩。

（3）采取区别对待原则

对安全员的体、技能及理论进行统计归类，按照层次进行划分，对不合格人员进行停产强化训练，对自觉训练且成绩优异的人员以多飞行、外派过夜的形式进行奖励，鼓励安全员提升自律能力。

(4) 安全员训练保障

在公司搬迁后，把天津基地训练器材搬到西安继续使用，在西安建成安全员训练专用场地，不断提高安全员保障水平。同时，努力向公司申请，为安全员配发训练服装，有效提升安全员作风建设。

2. 机上检查及执勤标准

(1) 机上检查要改变

因安全员机上检查是透过表面看问题的重要手段之一，我们要加强安全员机上检查的方向感、内容性，并按季度制定目标及检查内容，覆盖多层次实战内容，并主要针对易发生、难处理事件作为主要考核目标，加强航空安全员机上处突能力及法律法规的要点掌握情况，实时抓住队伍缺点，着重训练，避免事出而无解。更要避免检查流于形式，以结果为导向，在检查过程中，不论业务能力方面或履职尽责责任心问题，出现问题必须上报。

(2) 执勤记录仪使用情况检查

随着公司波音机队规模不断扩大，参与波音机型人员增多，执勤检查工作必须加大力度，配合质控室增加记录仪影像检查工作，发现违规问题及时反馈相关科室进行整改，绝不姑息。

3. 安全员资质工作

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/238073047047006075>