

# 专业技术培训心得体会

## 专业技术培训心得体会(合集 6 篇)

我们从一些事情上得到感悟后，可用写心得体会的方式将其记录下来，如此就可以提升我们写作能力了。那么心得体会到底应该怎么写呢？下面是精心整理的专业技术培训心得体会，希望能够帮助到大家。

### 专业技术培训心得体会 1

随着市场竞争的日趋激烈，企业无不把职工技术创新和技能提高视为生存发展的根本战略，最直接的体现便是对技术人才的高度重视。为了更有效、更切实地满足日益扩大的生产需求，电讯管理处党支部本着全面提高员工素质、增强核心竞争力的目标，充分利用电讯管理处集中学习日时间，逐步开展了技术人员参加培训工作，并以理论辅导、集中学习、自学三种方法进行学习，正确提高广大技术人员的业务理论水平，进行职工技能参与分配，真正达到职工经济利益和技能水平相挂钩的目的，主要工作包括以下几个方面：

#### 一。岗位整合整治与人员优化配置

明确每个岗位的职责，进一步健全和完善竞争机制，改善和优化部门人员结构，绩效指标层层分解到班组、岗位。责任大，任务重的岗位，奖罚力度相应要大，真正实现每位员工的责、权、利相统一，充分调动全体职工工作积极性和创造性，不断增强部门的发展活力。部门将着手建立一套合理的、透明的绩效考核体系，不断完善用人机

制和给每位员工创造一个发展平台，激发员工的活力，发掘职工的潜力，督促员工尽其所能地为企业发展做出贡献。为确保岗位人员的技术、能力、水平、素质、经验等都能适应岗位工作的要求，符合、满足承担不同类别不同等级岗位职责所赋予的工作任务，必须同步建立岗位竞争机制。通过增加职工培训机会，不断提高职工的实际操作技能，并结合考、评成绩，通过加强岗位工资的动态管理，实行定期考核，竞争上岗，以岗定薪，建立规范的培训、考核、使用、待遇相结合的机制，以促使职工钻研科学技术，提高业务技能水平。

## 二。积极开展职工技能培训

职工素质的提高、技术的掌握是上岗和实现收入的本钱，对于职工来说，教育培训无疑是企业的一种特殊福利，某种意义上说是最大的福利。电讯管理处积极开展全员的技能培训，培训内容以岗位技能为主，形式以内部培训为主。在培训过程中，采取教学与讨论相结合的互动方式，针对具体问题进行分析解答，不仅使员工解开了心中的困惑，也能把更多的相关知识深刻地记在心中。针对当前员工急需掌握的知识，组织富有理论和实践工作经验的班长以上的技术人员讲授，以鲜活的实例生动地讲解了日常工作中的技巧、注意事项，并将培训内容汇编成册，更有利于员工吸收培训内容。通过具有丰富实践经验的技术人员传授技能，则大大缩短了其他员工直接经验积累的时间，使缺乏直接实践经验的员工在较短的时间内将原本空洞的理论知识迅速转化为生产力，实现了理论与实践的有效结合。

## 三。岗位工资进行调整

技术水平与工资收入紧密挂钩，客观上就造成了同岗位之间职工收入差距的拉大。工资、津贴、奖励等等各种形式的分配均体现技能水平，水平越高，收入增长幅度越大，反之增长不多甚至不增。部门以前一直以岗位工资+绩效工资为主，其中绩效工资部分是动态的，依据是企业效益的变化，岗位工资部分则是基础。下一步调整思路是：在核定岗位工资标准时，将技能水平作为重要条件或首要条件，没有相应的技能水平就没有资格问鼎相应岗位，也就挣不到相应的岗位工资，岗位工资将依据每季度的综合成绩进行排名，分为三个档次，适当在工资标准上拉开差距。管理岗位按所承担的企业指标、管理责任和工作完成情况等因素进行绩效工资的分配；技术岗位根据工作的性质、技术含量和日常工作量进行绩效工资的分配，生产操作岗位根据工作岗位的劳动特点、技术复杂程度和日常工作量等因素进行绩效工资的分配。绩效工资每月取固定额，约占工资收入的 30%，每月根据企业效益和个人贡献动态考核参与分配，实行“每日计分制，月底总积分，以班组为集体，让组员得效益”的考核管理办法，逐步形成“上岗凭技能竞争，收入靠贡献分配”的局面。

#### 四。加强职工成本意识

部门通过加强管理、重抓细节，组织各班组积极开展节能降耗工作，加强员工节约意识和成本意识。电讯管理处不断提升特种人员技术水平，规范技术人员特种设备的维护和操作规程，使每位员工了解设备的性能和注意事项，真正做到熟练操作，加强设备的维护和保养，节约设备成本。料场工作狠抓落实，真抓实干，做好原燃料防损

耗工作，为我处通讯发展节约成本。杜绝电器设备长时间开启，办公用品肆意浪费；水、电的跑冒滴漏是日常工作中最容易被忽视的环节，部门将通过日常检查，纳入考核，要求员工养成“随手关电，随手关水龙头”的习惯。

总之，部门只有在发展中不断进行人员优化配置，把各种岗位的不同需要和各种人才的不同能力结合起来，再辅以企业的规章、制度、文化等对人才的影响，方能做到人尽其才、才尽其用，才能最大程度利用好人才资源，使员工在部门岗位上更能发挥工作积极性，提高工作效率、降低成本。通过不断的培训，职工的技能就会有新的提高，员工在生产中的操作得到了进一步规范，安全和服务意识也进一步提高；职工工作效率的提高，全处生产设备发挥出了最大的功效，各流程的衔接也更加流畅，从而使生产成本得到了节约，最终形成“培训—技能提高—单位发展—再培训”良性循环的过程！

## 专业技术培训心得体会 2

转眼间培训班的课程已经接近结束，经过十一天的学习，我想我们每一位学员都有不同的但很大的收获。对于我个人，我认为这次培训班举办的非常有意义，非常有必要，因为它不仅让我充实了更多的理论知识，更让我开阔了视野，解放了思想，打动了内心。无论是从党校到复旦，从听课到交谈，还是从所听到所闻，每时每刻、每一堂课，都让我有所感动和收获，许多不可言语表达的收获。加之与来自不同县市区、不同工作岗位的同学们聚集一堂，相互交流借鉴工作经验、思路方法，较全面的提高了自己的理论水平和工作能力。以下是

这些天的几点体会：岗位技能培训学习心得体会 3 篇

### 一、多种形式的学习，提高了理论水平

作为一名年轻的基层干部，我有了一定的理论知识和工作经验，但既不够系统也不够丰富。通过老师深入浅出的讲授，感觉豁然开朗，许多问题从理论上找到了依据，对原来在工作实践中觉得不好解决的棘手问题找到了切入点，感觉收获很大。通过系统地学习十八大精神，让我强化了服务大局的意识，同时让我更清晰更全面地看到了加快乡镇政府职能有管理型向服务型转变的意义。

总的来说，各位老师以朴实无华的语言为我们授课解惑，对我们来说是一次难得的学习机会，更是一次书本知识与具体工作相结合的锻炼机会。

### 二、不同地域的学习，开阔了视野

这一次培训给了我们接受高端教育的机会，让我们开阔了眼界，丰富了知识，打开了思路，不仅对本地本土有了更加深入的认识，也对开放先进的城市、理念有了进一步的了解。

复旦、同济大学教授的五堂课，让我们站在了更高的台阶上重新地认识、学习各方面的理论知识，这样让我们站在更高的层次上看待我们的工作，看待我们的缺点和不足。

昆山一天的考察让我有很大的感触——一个地方的发展如此惊人。当我们感叹她现在的发展成果时，我们更应想到当初为了现在的成果有多少人付出了多少的努力。我们不认同“人有多大胆，有多大产”，但一味的甘于落后、甘于现状是绝不能有现在全新的现代化的

昆山。对宝钢的参观，让我们感受了世界五百强企业的生命力和自身文化。更认识到一个企业并非一开始就是大企业、强企业，而都是要从小从弱做起来的，坚强的毅力、创新的思维和团结的合作是每个企业做强作大的前提。通过对一个企业的发展过程的了解，让我们看到了自己的影子，我们不能一直梦想着晋升、提拔，而是要在精神上更高。每个人的人生都不是一帆风顺或布满荆棘的，所以我们要一颗健康、乐观的心来看待人生路上所有的酸甜苦辣，只有这样才能赢来美好的明天和辉煌的未来。

### 三、案例的分析，警惕了自我

培训第二天陈淑英老师给了我们一个具体的吻合我们当前身份的虚拟人物——章明，通过“夹缝中的年轻副镇长”这个故事，让我们认识了公章明，并为他惋惜，同时更提醒了我们自己。章明本身业务素质、政治素质有很高，但是缺乏组织协调能力，有没有很好的心理素质，这样两个致命的缺点让他在工作上寸步难行。

通过对案例的分析，让我们以旁观者的身份认清问题的本质所在，也让我们看到章明的同时看看自己。给别人找问题的时候比较容易，但给自己找问题的时候往往比较难，所以老师让我们通过查找别人问题的方式来提醒自己不要犯类似的错误。正确处理各种关系是干好工作的前提之一。事例也告诉我们没有好的上下级关系、群众关系，最终会导致工作无法开展，所以我们要着重注意自己的言行举止，处理好各种关系，在阳光心态下工作。

### 四、前辈的座谈，找准了差距

在诸城市的考察，让我学到了很多，无论是城市的变化、社区的建设还是两位乡镇党委书记的讲话，都让我受益匪浅。

在与两位乡镇党委书记的座谈过程中，我们学到了作为一名年轻的基层领导干部如何把所学的理论知识应用于实际工作中去，如何在平日的工作和生活中积累自己的工作经验和理论知识，如何处理工作中棘手的复杂的问题等等。同时也让我们看到了相比之下自己的不足和差距。当然找出差距并非要生搬硬套别人工作的方式方法，而是借鉴别人的方法来完善自己的方法。

结合这几天老师所讲的内容，总结出了干好工作应具备的六种能力：一是科学决策能力，就是面对错综复杂的局面和瞬间变化的形势要有善于做出正确抉择的能力；二是贯彻执行能力，就是面对问题能

拿出行之有效的方案与计划，贯彻下去并做到全面准确、得当有力；三是综合协调能力，就是在工作中能把握大局、权衡协调、统筹兼顾；四是组织管理能力，就是善于社会交往，有较高的管理水平，组织得当；五是开拓创新能力，就是要以大无畏的精神，在旧有的经验基础上大胆尝试，做到与时俱进、科学合理；六是学习实践能力，就是每个人要把学习当成是毕生的任务。要想把工作干得有声有色那么必须具备这六个能力，因为作为新世纪的干部人才就要顺应时代的发展、跟上时代的步伐，只有这样社会才能科学的进步。

这次培训无论是课堂学习还是参观考察，使师生互动还是所见所闻，都让我从多个角度获得了知识，感谢组织部给了我们年轻干部这次学习的机会、锻炼的机会。今后，我将尽自己所能把所学到的知识

用于实际工作中，保证在政治上、思想上、组织纪律上、工作责任上始终保持一个共产党员的先进性，用一份做人的真诚和爱心、一份政治责任完成好组织交给的每一项工作。如上是我对这次培训学习的己点肤浅的心得，如有不当请领导批评指正。

### 专业技术培训心得体会 3

科学技术的飞速发展，使得以计算机和网络技术为核心的现代技术，越来越深刻的改变着我们的工作、学习和生活方式。信息的获取、分析、处理、应用等能力，已成为现代人最基本的能力和素质的标志。素质教育的不断深化，对教师的要求也不断提高，只有高素质的教师，才能培养出高素质的学生，为了适应工作的需要，教师要不断的学习、不断的提高，才能适应当今教育发展的需要。从小培养学生掌握和应用现代信息技术，是信息社会对人才的基本要求，也是增强综合国力的一个重要组成部分，对于现代教师而言，运用现代教学技术进行多媒体教学是现代教育的一大趋势。信息技术教育培训给我带来了一次与现代技术接触的机会。

通过学习我的最大收获是：

1、通过培训，结合了教师应掌握的大部分内容。这种任务驱动式学习，更营造了一种学习的氛围。没有大而空的理论阐述。师生平等，使我更易于理解与接受。使我认识到怎样从学生的角度，将自己的课设计好和上好，并且很大程度的弥补了我的计算机知识的缺陷。

2、通过培训使我收获最大的是教育观念的更新



培训之前对于什么是计算机、什么是信息技术以及计算机教师和信息  
技术教师的认识相当模糊，通过培训发现原来计算机只不过是处理  
信息的一个工具而已。授课的关键在于帮助并培养学生良好的采集、  
加工、处理信息的意识、方法和能力等。要想上好，上成功信息技术  
课，信息技术教师对此必须要有一个清醒的认识。

3、互相帮助，合作学习，在学习的过程中，取长补短，集思广  
益，共同进步。在学习的过程中学员们能够就学习方法、内容、资源  
等进行积极交流、认真切磋、热情帮助。

培训后的打算：

1、将本次培训所学到的知识运用于日常教育教学工作，力争取  
得更好的教学效果。

2、为巩固并扩大培训成果，我将做好校本培训工作，让更多的  
教师掌握信息技术，并能充分利用。

3、利用本次培训成果，积极开展学科教学活动，探讨新的教育  
理论，新的教学模式，努力形成自己独特的教学风格。

专业技术培训心得体会 4

实转变农业发展方式，加快农业科技进步，加速农业科技成果转  
化应用，提升农民科学文化素质和生产技能，提高农业科技对发展现  
代农业的支持能力，我县按照市上的要求，全面推进科技进村、到组、  
入户，推动“农业科技培训活动”深入开展，根据市局文件要求，现将  
一年来的工作

情况总结报告如下：

## 一、科技培训任务的完成情况

认真落实市局农业科技大培训提出的目标任务，全县培训总数 28386 人，占计划任务数 13200 人次的 215.05%。其中：基层农技人员培训 250 人，占计划任务数 200 人的 125%(专业技术人员继续教育 116 人，占计划任务数 100 人的 116%;一般性培训 134 人，占计划任务数 100 人的 134%);完成农民技术培训 20316 人(以举办的县镇培训班人数为统计口径，不包括村组及田间地头培训人数)，占计划任务数 13000 人的' 156.28% (其中职业农民培训 312 人，占计划任务 300 人的 104%;农村实用人才培训 570 人，占计划任务数 700 人的 81.43%;农业实用技术培训 19434 人次，完成计划任务数 12000 人次的 161.95%)，较好地完成了培训任务。

## 二、主要做法

(一)成立机构，明确任务。为了搞好我县的农业科技培训工作，局里召开了领导班子会议进行专题研究，召开局机关全体干部会议和全系统干部职工春训会议，会上学习了中共中央关于推进农业科技创新的决定，统一了全体干部职工的思想认识，干部职工推广先进科学技术、开展农业科技培训的劲头更足了。县农业局成立了 XX 县农业科技大培训活动协调领导小组，协调领导小组组长由局长担任，协调领导小组成员由局属各单位主要负责同志组成。领导小组下设办公室，办公室设在农广校，负责信息报送、资料汇总上报及日常管理工作。局里印发了《关于印发 XX 农业科技大培训活动实施方案的通知》(X 农函〔20xx〕6 号)，明确了各单位的培训工作任务，同时，局里将科

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/248001010027007001>