

20XX

专业合同封面

COUNTRACT COVER

甲方：XXX

乙方：XXX

P E R S O N A L

二零二四年特殊场合定制演出合同

本合同目录一览

1. 合同双方基本信息
 - 1.1 双方名称及全称
 - 1.2 双方法定代表人或授权代表
 - 1.3 双方联系方式
2. 演出基本内容
 - 2.1 演出主题及类型
 - 2.2 演出地点及时间
 - 2.3 演出团队及人员配置
3. 演出费用及支付方式
 - 3.1 演出费用总额
 - 3.2 费用支付方式及时间
 - 3.3 费用调整及违约责任
4. 演出场地及设施要求
 - 4.1 场地面积及布局
 - 4.2 设施设备清单及要求

4.3 场地及设施验收标准

5. 演出前准备工作

5.1 演出方责任

5.2 甲方责任

5.3 演出前协调及沟通

6. 演出进行中管理

6.1 演出流程及时间安排

6.2 演出现场秩序维护

6.3 突发事件处理

7. 演出效果及评价

7.1 演出效果评估标准

7.2 评价方式及时间

7.3 评价结果反馈及处理

8. 合同解除及终止

8.1 合同解除条件

8.2 合同终止条件

8.3 合同解除及终止后的处理

9. 违约责任及赔偿

9.1 违约行为及认定

9.2 违约责任承担

9.3 赔偿标准及方式

10. 争议解决方式

10.1 争议解决途径

10.2 争议解决机构

10.3 争议解决费用承担

11. 合同生效及期限

11.1 合同生效条件

11.2 合同期限

11.3 合同续签及终止

12. 合同附件及补充条款

12.1 合同附件清单

12.2 补充条款及说明

13. 合同签署及生效

13.1 合同签署时间及地点

13.2 合同生效条件

13.3 合同备案及登记

14. 其他约定事项

14.1 双方协商一致的其他事项

14.2 合同未尽事宜的处理

第一部分：合同如下：

第一条 合同双方基本信息

1.1 双方名称及全称

甲方：[甲方全称]

乙方：[乙方全称]

1.2 双方法定代表人或授权代表

甲方法定代表人或授权代表：[姓名]

乙方法定代表人或授权代表：[姓名]

1.3 双方联系方式

甲方联系方式：[联系电话] [电子邮箱]

乙方联系方式：[联系电话] [电子邮箱]

第二条 演出基本内容

2.1 演出主题及类型

演出主题：[演出主题]

演出类型：[演出类型，如演唱会、舞蹈表演等]

2.2 演出地点及时间

演出地点：[具体地址]

演出时间：[具体日期及时间]

2.3 演出团队及人员配置

演出团队名称：[演出团队名称]

团队成员配置：[具体人员名单及职责]

第三条 演出费用及支付方式

3.1 演出费用总额

演出费用总额：[金额]

3.2 费用支付方式及时间

支付方式：[支付方式，如银行转账、现金等]

支付时间：[具体支付日期]

3.3 费用调整及违约责任

如因不可抗力导致演出成本增加，双方协商调整费用。如一方违约，应向守约方支付违约金，具体金额为[金额]。

第四条 演出场地及设施要求

4.1 场地面积及布局

场地面积：[具体面积]

场地布局：[具体布局要求]

4.2 设施设备清单及要求

设施设备清单：

音响设备

灯光设备

视频设备

舞台设备

等等

具体要求：[详细描述每个设备的要求]

4.3 场地及设施验收标准

验收标准：[详细描述场地及设施验收的标准]

第五条 演出前准备工作

5.1 演出方责任

演出方负责提供完整的演出方案，确保演出顺利进行。

5.2 甲方责任

甲方负责提供符合演出要求的场地及设施，确保演出场地安全。

5.3 演出前协调及沟通

双方应在演出前进行充分沟通，确保演出各项准备工作到位。

第六条 演出进行中管理

6.1 演出流程及时间安排

演出流程：[详细描述演出流程]

时间安排：[详细描述演出时间安排]

6.2 演出现场秩序维护

双方应共同维护演出现场秩序，确保演出顺利进行。

6.3 突发事件处理

如遇突发事件，双方应立即启动应急预案，确保人员安全及演出正常进行。

第八条 合同解除及终止

8.1 合同解除条件

甲方未按约定支付演出费用；

乙方未按约定提供符合要求的场地及设施；

因不可抗力导致合同无法履行；

双方协商一致解除合同。

8.2 合同终止条件

合同约定的期限届满；

合同双方约定的其他终止条件成立。

8.3 合同解除及终止后的处理

退还已支付的费用；

确保已提供的服务或物品安全、完整；

双方协商解决合同解除或终止产生的其他问题。

第九条 违约责任及赔偿

9.1 违约行为及认定

未按约定履行合同义务；

违反合同约定，造成对方损失；

违约行为经对方书面催告后仍不改正。

9.2 违约责任承担

支付违约金，具体金额为[金额]；

赔偿对方因此遭受的直接损失；

采取补救措施，恢复原状或赔偿损失。

9.3 赔偿标准及方式

赔偿标准应依据实际损失确定，赔偿方式包括但不限于：

现金赔偿；

修复或更换受损物品；

其他补救措施。

第十条 争议解决方式

10.1 争议解决途径

发生争议时，双方应通过友好协商解决。协商不成的，可向合同签订地人民法院提起诉讼。

10.2 争议解决机构

[仲裁委员会名称]

仲裁地点：[具体地址]

10.3 争议解决费用承担

争议解决费用由败诉方承担，或双方协商确定。

第十一条 合同生效及期限

11.1 合同生效条件

本合同自双方签字（或盖章）之日起生效。

11.2 合同期限

合同期限为[具体期限，如一年]。

11.3 合同续签及终止

合同期满前，双方可协商续签合同。如一方提出终止，应提前[具体时间]书面通知对方。

第十二条 合同附件及补充条款

12.1 合同附件清单

合同附件包括：

演出方案

场地及设施清单

其他相关文件

12.2 补充条款及说明

本合同如有补充条款，经双方协商一致，可作为合同的一部分。

第十三条 合同签署及生效

13.1 合同签署时间及地点

合同签署时间：[具体日期]

合同签署地点：[具体地址]

13.2 合同生效条件

合同自双方签字（或盖章）之日起生效。

13.3 合同备案及登记

本合同需报送相关部门备案及登记。

第十四条 其他约定事项

14.1 双方协商一致的其他事项

双方同意的其他事项包括：

[具体事项]

14.2 合同未尽事宜的处理

本合同未尽事宜，由双方协商解决。协商不成的，按相关法律法规处理。

第二部分：第三方介入后的修正

第一条 第三方定义及范围

1.1 第三方定义

本合同所指的第三方，包括但不限于中介方、技术支持方、设备租赁方、安全保障方、宣传推广方等，是指在合同履行过程中，为甲方或乙方提供相关服务或协助的独立法人或其他组织。

1.2 第三方范围

提供演出策划、制作、执行等相关服务的第三方；

提供演出场地、设备租赁、运输、安装、调试等服务的第三方；

提供安全保障、现场管理、观众引导等服务的第三方；

提供宣传推广、票务销售、赞助商合作等服务的第三方。

第二条 第三方介入的条件及程序

2.1 第三方介入条件

双方认为有必要引入第三方以优化合同履行；

第三方服务或协助对于合同履行具有重要意义；

第三方具备履行合同所需的专业能力。

2.2 第三方介入程序

双方协商确定第三方及服务内容；

甲方或乙方与第三方签订服务协议；

将第三方服务协议作为本合同的附件；

本合同条款对第三方具有约束力。

第三条 第三方责任限额

3.1 责任限额定义

本合同所指的责任限额，是指第三方因履行合同义务或提供服务过程中产生的责任，其赔偿金额不得超过[金额]。

3.2 责任限额适用范围

第三方因故意或重大过失造成甲方或乙方损失；

第三方违反服务协议约定，导致合同无法履行；

第三方提供的服务存在重大缺陷，造成甲方或乙方损失。

3.3 责任限额的调整

如因不可抗力或其他原因导致第三方责任限额不足以弥补损失，双方可协商调整责任限额。

第四条 第三方与其他各方的责权利划分

4.1 第三方与甲方

第三方应按照服务协议约定，为甲方提供优质服务；

甲方有权监督第三方履行服务协议；

甲方有权要求第三方对服务过程中产生的损失承担相应责任。

4.2 第三方与乙方

第三方应按照服务协议约定，为乙方提供优质服务；

乙方有权监督第三方履行服务协议；

乙方有权要求第三方对服务过程中产生的损失承担相应责任。

4.3 第三方与双方

第三方应遵守本合同及服务协议的约定，维护双方合法权益；

双方应共同监督第三方履行合同义务，确保合同顺利履行；

双方应共同承担第三方责任，但第三方责任限额内由第三方承担。

第五条 第三方介入后的合同履行

5.1 第三方介入后的合同履行

第三方介入后，本合同条款对第三方具有约束力，第三方应按照本合同及服务协议的约定履行义务。

5.2 第三方介入后的合同变更

如因第三方介入导致合同履行发生变更，双方应协商一致，并签订补充协议。

第六条 第三方介入后的争议解决

6.1 第三方介入后的争议解决

第三方介入后，如发生争议，双方应通过友好协商解决。协商不成的，可按本合同第十条约定解决。

6.2 第三方介入后的争议解决费用

第三方介入后的争议解决费用，由责任方承担，或双方协商确定。

第七条 第三方介入后的合同解除及终止

7.1 第三方介入后的合同解除

如第三方违反合同约定或服务协议，导致合同无法履行，任何一方可依法解除合同。

7.2 第三方介入后的合同终止

如因第三方原因导致合同无法履行，合同可依法终止。

7.3 第三方介入后的合同解除及终止后的处理

合同解除或终止后，双方应立即停止履行合同义务，并按照本合同第八条约约定处理。

第三部分：其他补充性说明和解释

说明一：附件列表：

1. 演出方案

详细描述演出内容、流程、时间安排等。

包含舞台布置图、灯光音响设备清单、节目单等。

2. 场地及设施清单

列出演出所需场地及设施名称、规格、数量等。

包含场地平面图、设备使用说明等。

3. 第三方服务协议

与第三方签订的服务协议，明确服务内容、费用、责任等。

4. 突发事件应急预案

针对可能发生的突发事件，制定应急预案，包括处理流程、责任分工等。

5. 费用支付凭证

包括发票、收据、银行转账记录等。

6. 演出效果评估报告

对演出效果进行评估，包括观众满意度、媒体报道等。

7. 争议解决相关文件

包括协商记录、仲裁裁决书、法院判决书等。

说明二：违约行为及责任认定：

1. 违约行为

甲方未按约定支付演出费用。

乙方未按约定提供符合要求的场地及设施。

第三方未按服务协议提供优质服务。

双方未按约定履行合同义务。

2. 责任认定标准

违约行为经对方书面催告后，仍不改正的，视为重大违约。

因故意或重大过失导致对方损失的，应承担相应赔偿责任。

因不可抗力导致合同无法履行的，可不承担违约责任。

3. 违约责任认定示例

示例一：甲方未按约定支付演出费用，乙方有权解除合同，并要求甲方支付违约金。

示例二：第三方因技术故障导致演出中断，乙方有权要求第三方赔偿损失。

示例三：双方未按约定履行合同义务，经协商无法达成一致，可向法院提起诉讼。

全文完。

二零二四年特殊场合定制演出合同 1

本合同目录一览

1. 定义与解释

1.1 合同当事人

1.2 特殊场合

1.3 演出内容

1.4 演出时间

1.5 演出地点

2. 演出费用

2.1 费用总额

2.2 费用支付方式

2.3 费用支付时间

2.4 费用调整

3. 演出筹备

3.1 场地布置

3.2 音响灯光

3.3 人员安排

3.4 物料准备

4. 演出安排

4.1 演出顺序

4.2 演出时长

4.3 人员到位时间

4.4 演出结束

5. 演出保障

5.1 安全保障

5.2 责任保险

5.3 风险防范

6. 演出宣传

6.1 宣传内容

6.2 宣传渠道

6.3 宣传时间

7. 知识产权

7.1 知识产权归属

7.2 知识产权保护

7.3 违约责任

8. 违约责任

8.1 违约情形

8.2 违约责任承担

8.3 违约赔偿

9. 合同解除

9.1 解除条件

9.2 解除程序

9.3 解除后果

10. 争议解决

10.1 争议解决方式

10.2 争议解决机构

10.3 争议解决费用

11. 法律适用

11.1 合同适用法律

11.2 争议解决法律

12. 合同生效

12.1 生效条件

12.2 生效时间

12.3 生效范围

13. 合同变更

13.1 变更条件

13.2 变更程序

13.3 变更生效

14. 合同终止

14.1 终止条件

14.2 终止程序

14.3 终止生效

第一部分：合同如下：

1. 定义与解释

1.1 合同当事人

1.1.1 甲方：指举办特殊场合的委托方，全称为_____，注册地为_____，法定代表人为_____。

1.1.2 乙方：指提供演出服务的演出方，全称为_____，注册地为_____，法定代表人为_____。

1.1.3 合同当事人应保证其主体资格合法、有效，并有权签订和履行本合同。

1.2 特殊场合

1.2.2 特殊场合的具体名称、时间、地点等由甲乙双方另行协商确定。

1.3 演出内容

1.3.1 演出内容应包括但不限于歌舞、戏曲、魔术、相声等节目形式。

1.3.2 演出节目单及具体安排由乙方向甲方提供,甲方有权根据实际情况进行调整。

1.4 演出时间

1.4.1 演出时间应按照甲方要求的时间段进行,具体时间为_____。

1.5 演出地点

1.5.1 演出地点为甲方指定的_____。

2. 演出费用

2.1 费用总额

2.1.1 演出费用总额为人民币_____元整。

2.2 费用支付方式

2.2.1 甲方应于演出前_____个工作日内将演出费用支付至乙方指定账户。

2.3 费用支付时间

2.3.1 演出费用支付时间为演出前_____个工作日。

2.4 费用调整

2.4.1 如因演出内容、时间、地点等变更导致演出费用发生变化，甲乙双方应另行协商确定调整后的费用。

3. 演出筹备

3.1 场地布置

3.1.1 乙方负责提供演出所需的场地布置方案，包括舞台、灯光、音响等。

3.1.2 场地布置方案应于演出前_____个工作日内提交给甲方。

3.2 音响灯光

3.2.1 乙方应提供符合演出要求的音响、灯光设备，并保证其正常使用。

3.3 人员安排

3.3.1 乙方应指派_____名演出人员，并保证其具备相应的专业技能和演出经验。

3.3.2

人员名单及联系方式应在演出前_____个工作日内提交给甲方。

3.4 物料准备

3.4.1 乙方应提前准备演出所需的道具、服装、化妆等物料。

4. 演出安排

4.1 演出顺序

4.1.1 演出顺序由乙方根据节目单及演出时间安排,并提前通知甲方。

4.2 演出时长

4.2.1 演出时长为_____分钟。

4.3 人员到位时间

4.3.1 乙方演出人员应于演出前_____小时到达演出地点,进行现场布置和设备调试。

4.4 演出结束

4.4.1 演出结束后,乙方应清理现场,确保场地恢复原状。

5. 演出保障

5.1 安全保障

5.1.1 乙方应确保演出期间的安全,包括人员安全、设备安全等。

5.1.2 甲方应协助乙方做好安全保障工作。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如
要下载或阅读全文，请访问：

<https://d.book118.com/258062110010007024>