

表达与交流

应用文写作 计划



Y I N G Y O N G W E N X I E Z U O

什么是**应用文**？

日常工作、生活、学习中处理事务、
有惯用格式的文体。

如公告、简报、报告、计划、总结、合同等。

学习要点

X U E X I Y A O D I A N

1. 了解计划的**特点和分类**，理解其特点。
2. 掌握计划的**写作要领**和写作注意事项。
3. 认识计划在工作和学习中的重要性，**掌握制订计划的一般方法**，能够根据工作实际制订计划。



计划是啥？

J I H U A S H I S H A

一、计划的概念

计划是单位、部门或个人对未来一个时期的工作，或对将要进行的工作项目事先作出安排的一种应用文。

应用文写作 ——
计划

计划的种类有哪些？



请听题：

以下哪个选项不属于计划：

A.规划

D.打算

B.设想

E.意见

C.方案

F.要点

以上选项都属于计划！



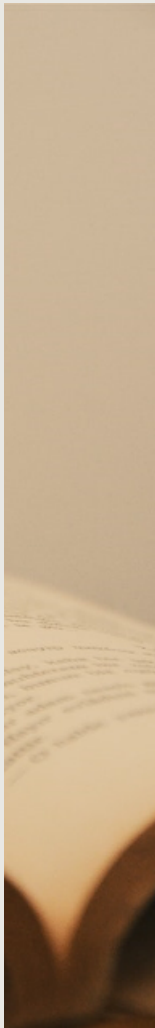
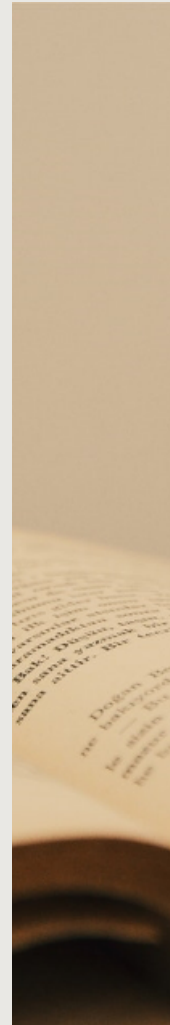
计划的种类.

名称

规划：长远的分阶段实施的宏观计划
设想：初步的非正式的粗线条的计划
方案：详细具体的行动计划
打算：近期内实施的初步计划
安排：近期内实施的具体行动计划
要点：列出重点的计划
意见：上级对下级作出具体交代的计划
策划书：对有较高创意要求的短期项目
所制订的实施方案

格式

条文式计划
表格式计划
综合式计划



应用文写作一

—

计划

计划的特点有哪些？



请听题：

哪个选项**不属于**计划的特点：

- A. 预测性
- B. 模糊性
- C. 可行性
- D. 约束性

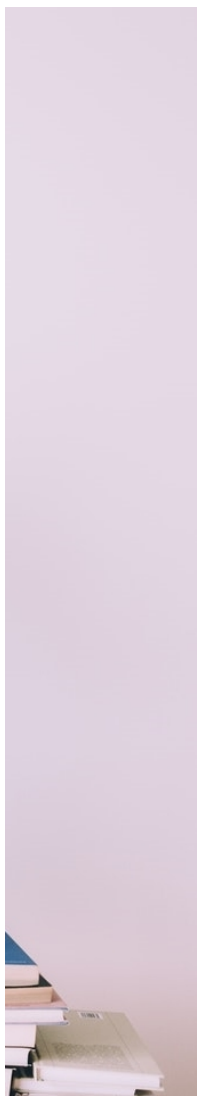




计划的特点.

1.预测性

计划是行动之前对行动内容作出预见性确认。但这种预想不是盲目的空想，而是**以实际状况为基础**，以过去的成绩和**问题**为参照，对今后的发展趋势作出**科学的预测**。预见是否准确，决定了计划写作和实施的成败。

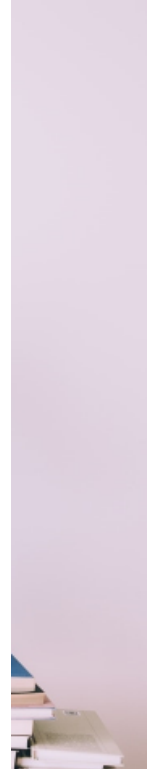




计划的特点.

2.明确性

计划的目标、任务、要求、步骤、期限、方法、措施等都要十分具体而明确，这样才具有**可操作性**，才能保证计划的顺利实施。





计划的特点.

3.可行性

计划的目标和措施必须切实可行。如果目标定得过高、措施无力实施，这个计划就是空中楼阁；反过来说，目标定得过低，措施方法都没有创见性，实现虽然很容易，并不能因而取得有价值的成就。



4.约束性

计划一经通过、批准或认定，就具有了指导和约束作用，必须按计划开展工作和活动，**不得违背和拖延**。当然，执行过程中还要根据主客观条件的变化，适时调整修订，所以，制定计划也要留有余地。

怎么写计划 ？

首先，

要遵循计划的基本格式。



以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/266232025131010115>