

锅炉安全管理制度

- 1、司炉人员岗位责任制
- 2、水质化验员岗位责任制
- 3、巡回检查制度
- 4、交接班制度
- 5、设备维护保养制度
- 6、安全保卫制度
- 7、清洁卫生制度
- 8、锅炉安全操作规程
- 9、司炉工安全操作注意事项
- 10、锅炉安全操作要点

11、锅炉水处理作业要点（软化水工序）

12、锅炉水质化验作业指导书

13、锅炉检验及特种设备三确认制度

一、司炉人员岗位责任制

1、坚守岗位、严格执行锅炉房各项规章制度，精心操作，对当班锅炉安全运行负责。上班时思想集中，不做与操作无关的事情，不得擅自离开锅炉房。

2、严格遵守劳动纪律，当班司炉人员在班前、班中不得饮酒。

3、每小时进行一次巡回检查，并准时、认真地填写锅炉及附属设备的运行记录。对设备故障应及时采取措施，并向锅炉房负责人反映；将故障及采取的措施记入运行记录中。

4、认真做好锅炉、辅机、安全附件以及燃烧、除尘、供汽、供水等系统的维护保养工作，确保锅炉的安全运行和正常供汽。

5、发现锅炉有异常现象危及安全时，应采取紧急停炉等应急措施，并及时报告有关负责人。

6、当锅炉发生重大事故时，应如实将当锅炉运行及操作情况向事故调查组汇报，不得伪造现场，不得反映不真实的情况。

7、认真参加上级主管部门安排的各项业务学习和考核，努力提高专业技术水平，能够正确地应付和处理各种紧急、突发情况。

8、做好锅炉房的清洁卫生和安全环保工作，保持文明生产。

9、认真及时地填写锅炉运行日志，字迹端正、清晰、内容真实。

10、努力学习业务知识，不断提高操作技术水平。二、水质化验员岗位责任制

1、坚守岗位，遵守劳动纪律，严格遵守 GB1576《工业锅炉水质》要求，保证向锅炉供给充足的合格软水。

2、每小时至少测定一次给水硬度及其 PH 值，及时切换失效的钠离子交换器，并进行再生处理。将给水化验值和离子交换器的运行工况予以记录。

3、每小时至少测定一次炉水碱度、氯根及其 PH 值，将炉水化验值予以记录，并通知司炉人员，督促其加药、排污。

4、保持软水箱水位不少于总水位高度的 60%。

5、做好食盐的贮存管理，降低盐耗。

6、做好化验仪器、水处理设备的维护保养和保管工作。三、巡回检查制度

1、当班人员每小时至少对锅炉设备进行一次巡回检查，并将检查结果填入运行记录。

2、巡回检查内容：

（一）水位、汽压、气温在规定范围内。三大安全附件、保护装置和仪表灵敏可靠，无泄漏现象。

（二）受压部件可见部位无鼓包、泄露，炉内燃烧工况良好，无漏水漏汽声。

（三）炉墙、炉拱无破损，炉门看火门完整牢靠。

（四）管道、阀门无泄漏（包括内漏），阀门开关灵活。

（五）炉排及转动机械无摩擦和异常响声，油位正常，轴承冷却水充足并注入了润滑脂。

（六）除尘器无破损，锁气器严密，集灰斗不满灰。

（七）锅炉房照明良好，道路通畅。

3、巡回检查路线：三大安全附件—炉排和减速机—本体—出渣机—省煤器—除尘器—引风机—鼓风机—管道阀门—分汽缸—给水泵—水处理设备。

四、交接班制度

1、交班者在交班前应对锅炉设备进行全面检查，保证锅炉水位、汽压正常。炉渣除尽，设备、场地清洁，工具齐全，运行及交

接班记录填写完毕后，方可交接班。

2、接班人员应提前 15 分钟到锅炉房做好接班准备；在听取交班人的运行情况和存在问题的介绍后，全面检查锅炉运行状况。

3、接班人检查、核实锅炉运行正常无误并在交接班记录上签名后，交班人员方可离开锅炉房；交接班完成后发现的设备运行问题，原则上由接班者负责。

4、交班时如遇事故，应将事故处理完毕后，再行交接班，接班人应协助处理事故。

5、接班人未到，交班人不能离开锅炉房。不准将锅炉交给喝过酒的接班者或无证人员。

五、设备维护保养制度

1、设备日常维护保养实行司炉人员、维修人员双包机制定人定责，职责分明。及时消除隐患，不能消除时应及时向锅炉房负责人报告。

2、设备定期维护保养应具体计划安排，一般每三个月小修一次，每年大修一次。

3、锅炉本体小修时应清除锅内水垢、水渣，每周还应通烟管一次。大修时应检修锅炉受压部件，修复破损的炉拱、炉墙和保温层。4、安全阀每周手动排汽一次，每月自动排汽一次，每年校验一

次。每周冲洗压力表存水弯管一次，压力表每半年校验一次。水位表每班冲洗一次。水位报警器接班时试叫一次。

5、小修时，检查辅机各部分紧固情况，更换损坏的皮带或消除漏油现象。大修时还应清洗轴承箱并换油。

6、根据锅炉压力容器安全监察机构的锅炉定期检验要求，必须在法定有效期内安排定期检验日期，并按要求做好检验前的准备工作。及时整改检验中发现的问题，未经整改不准将锅炉投入使用。

六、安全保卫制度

1、锅炉房系公司要害部位。非锅炉房工作人员，未经公司保安部门和锅炉房管理人员同意不得擅自进入锅炉房。

2、当班人员应遵守操作规程和劳动纪律，不脱岗、睡岗或误操作，无证人员不得独立操作。

3、锅炉运行时，锅炉房出入口和通道应保持畅通，大门不准上锁或闷死。氧气瓶、乙炔瓶等危险品不得摆在锅炉房内。

4、不得在有压力时修理锅炉承压部件。

5、锅炉房内电线不能乱拉乱接，在高温处和接触油品处的电线应加套管。进入锅炉检查用的照明用电，电压不得超过24V；禁止使用明火照明。

6、锅炉房照明充足，道路畅通。

七、清洁卫生制度

- 1、保持压力表、水位表、仪表操作台干净清晰。
- 2、锅炉不正压运行，保持炉体清洁，地面干净，沟道畅通。
- 3、锅炉房保持整洁，不堆放无关杂物，不晾晒衣物。
- 4、煤场、渣场堆放整齐。
- 5、当班人员做好清洁卫生后，方可交班。
- 6、每周五由锅炉房负责人组织大扫除一次。

八、燃气锅炉安全操作规程

1. 凡操作锅炉的人员必须熟知所操作锅炉的性能和有关安全知识，持证上岗。非本岗人员严禁操作。值班人员应严格按照规定认真做好运行记录和交接班记录，交接班应将设备及运行的安全情况进行交底。交接班时要检查锅炉是否完好。
2. 锅炉及安全附件应检验合格，并在有效期内。

3. 启炉前准备

① 燃气炉检查燃气压力是否正常，不要过高或过低，打开油气的供给节门；

② 检查水泵是否上水，否则打开放气阀，直至上水为止。打开上水系统的各个节门（包括水泵前后及锅炉的上水节门）；

③ 检查水位计，水位应在正常位置，水位计器、水位色塞需处在打开位置，杜绝假水位，若缺水可手动上水；

④ 检查压力管道上的阀门，必须打开，烟道上的挡风板必须全部开启；

⑤ 检查控制柜上的各个旋钮均处于正常位置；

⑥ 检查蒸汽锅炉出水阀应处于关闭状态，热水锅炉循环水泵出气阀也应是关闭状态；

⑦ 检查软化水设备是否正常运行，制造出的软水的各种指标是否符合国家标准。

4. 启炉运行

(1) 打开总电源；

(2) 启动燃烧器；

(4)检查锅炉人孔，手孔法兰和阀门，发现渗漏处加以紧固，紧固后如渗漏，停炉检修；

(5)当气压升 $0.05\sim 0.1\text{MPa}$ 时，补水，排污，检查试验给水系统和排污装置，同时冲洗水位表；

(6)气压升至 $0.1\sim 0.15\text{MPa}$ 时，冲洗压力表存水弯管；

(7)气压升至 0.3MPa 时，“负荷大火/小火”旋钮旋至“大火”，加强燃烧；

(8)气压升至 $2/3$ 运行压力时，开始暖管送气，缓慢开启主汽阀，避免水击；

(9)排水阀冒出的完全是蒸汽时关闭之；

(10)全部排水阀关闭后，缓慢开启主气阀至全开，再回转半圈；

(11)“燃烧器控制”旋钮旋至“自动”；

(12)水位调节：根据负荷调节水位（手动启停给水泵），低负荷时水位应稍高于正常水位，高负荷时，水位应稍低于正常水位；

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/268127111141007021>