

# 杭锦后旗新型农村合作医疗 管理制度

## 目 录

- 1、杭锦后旗新型农村合作医疗管理委员会工作职责
- 2、杭锦后旗新型农村合作医疗监督委员会工作职责
- 3、杭锦后旗新型农村合作医疗管理办公室工作职责
- 4、杭锦后旗镇新型农村合作医疗管理办公室工作职责
- 5、杭锦后旗新型农村合作医疗管理办公室工作人员守则
- 6、杭锦后旗镇新型农村合作医疗办公室工作考核标准
- 7、杭锦后旗新型农村合作医疗定点医疗机构医务人员工作守则
- 8、杭锦后旗新型农村合作医疗管理办公室服务承诺
- 9、杭锦后旗新型农村合作医疗宣传工作制度
- 10、杭锦后旗新型农村合作医疗证管理规范
- 11、杭锦后旗新型农村合作医疗参合登记及缴费办法
- 12、杭锦后旗新型农村合作医疗基金及财务管理制度
- 13、杭锦后旗新型农村合作医疗定点医疗机构审批办法
- 14、杭锦后旗新型农村合作医疗定点医疗机构管理办法
- 15、杭锦后旗新型农村合作医疗定点医疗机构考核细则
- 16、杭锦后旗新型农村合作医疗医药费用查询制度
- 17、杭锦后旗新型农村合作医疗外伤管理规定
- 18、杭锦后旗新型农村合作医疗住院管理制度

- 19、杭锦后旗新型农村合作医疗定点就诊、转诊制度
- 20、杭锦后旗新型农村合作医疗举报制度
- 21、杭锦后旗新型农村合作医疗服务违规行为处理规定
- 22、杭锦后旗新型农村合作医疗定点医疗机构人员培训计划
- 23、杭锦后旗新型农村合作医疗不予补助的范围和内容
- 24、杭锦后旗新型农村合作医疗公示制度
- 25、杭锦后旗新型农村合作医疗网络系统安全管理暂行规定
- 26、杭锦后旗新型农村合作医疗安全警示制度
- 27、杭锦后旗新型农村合作医疗工作审计预警制度

## 1. 杭锦后旗新型农村合作医疗管理委员会 工作职责

在旗委、政府的领导下，对全旗新型农村合作医疗实施组织、领导、协调、管理、监督、考核、奖惩等工作。具体包括：

一、发动引导农民积极参加合作医疗；制定新型农村合作医疗发展规划和计划。

二、制定和完善新型农村合作医疗实施方案和各项管理规章制度。

三、确定农民参加合作医疗的个人缴费标准、合作医疗支付范围和补偿办法、组织农民个人参合资金的收缴。

四、定期检查、监督合作医疗基金的筹集、使用和管理情况，保证财政补助资金按时足额拨付到位，保证基金公平合理使用、封闭运行，保持基金收支平衡。

五、由财政部门在银行设立基金专用帐户，保证合作医疗基金专户储存、专款专用。

六、定期或不定期深入到定点医疗机构和参合农民中，全面了解新型农村合作医疗制度的运行情况，收集

参合农民反映的意见和建议，指导全旗新型农村合作医疗制度的实施工作。

七、定期召开会议，听取旗新型农村合作医疗管理办公室工作汇报，认真研究解决新型农村合作医疗制度运行过程中遇到的困难和存在的问题。

八、对新型农村合作医疗工作运行情况进行年度考核、总结，表彰先进，惩处违规行为，促进新型农村合作医疗的健康持续发展。

九、定期向同级党委、人大、政府和监督委员会汇报工作，主动接受旗新型农村合作医疗监督委员会的监督。

## 2. 杭锦后旗新型农村合作医疗监督委员会 工作职责

一、检查监督全旗贯彻执行新型农村合作医疗制度相关政策和规定的情况。

二、检查监督合作医疗实施方案和工作计划的落实情况。

三、检查监督合作医疗基金的落实情况。

四、检查监督五保户和贫困人口参合补助资金的落实情况。

五、检查监督合作医疗补助及时到位情况及有无超范围、超标准补助等问题。

六、检查监督合作医疗基金封闭运行、专款专用、收支平衡情况以及有无贪污、挤占、挪用、截留等问题。

七、检查监督定期公示合作医疗收支、使用情况。

八、监督检查合作医疗定点医疗机构服务规范情况。

九、检查监督定期组织对合作医疗基金进行审计情况。

十、对合作医疗运行、管理情况进行分析评估，并将监督检查情况向旗政府、合作医疗管理委员会、卫生行政部门、财政部门、民政部门、经办机构及医疗卫生机构等进行反馈，提出意见和建议，责成相关部门纠正和解决合作医疗筹资、运行和管理中存在的问题。

十一、受理群众的举报和投诉。

十二、依据有关规定，严肃查处违规违纪和贪污、挤占、挪用、截流合作医疗基金的单位和人员。

### 3. 杭锦后旗新型农村合作医疗管理办公室 工作职责

一、在旗新型农村合作医疗管理委员会的领导下，认真执行有关决议、决定，负责合作医疗具体业务管理工作，指导全旗新型农村合作医疗制度顺利实施。

二、严格按照标准审定合作医疗定点医疗机构，监督检查和考核全旗各镇新型农村合作医疗办公室及各级定点医疗机构合作医疗工作，督促各项工作措施落实。

三、严格执行合作医疗基金管理办法和基金财务核算制度，按照规定筹集、管理、使用合作医疗基金，做到合作医疗基金专户储存、专帐管理、专款专用、封闭运行，确保基金安全和公平、公正、合理、有效使用。

四、严格执行合作医疗实施方案，规范医疗转诊审批程序，审核拨付各定点医疗机构补助费用，对市外住院病人费用进行审核、核算、补助。对违规支付、弄虚作假、冒名顶替等不良行为及时查处。

五、认真审核各镇参合农民名单，并如实上报参加人数和筹资金额。认真做好合作医疗证的发放和档案资料的整理工作。

六、及时向社会公布合作医疗基金的收支和使用情况，落实公示制度，主动接受参合农民的监督，取信于民。

七、监督检查定点医疗机构的服务行为和执行合作医疗管理规章制度的情况，包括医疗行为、服务质量、医疗收费、药品价格、报销程序、补偿兑现等，及时纠正违规行为。

八、按照规定及时准确填写各种统计报表并及时上报。

九、每年召开一次新型农村合作医疗工作会议，总结工作经验和成绩，查找不足与问题，全面评价工作效果，部署全年度工作任务。

#### 4. 杭锦后旗镇新型农村合作医疗管理办公室工作职责

一、在旗新型农村合作医疗管理办公室、镇新型农村合作医疗工作领导小组的领导下，组织协调、监督检查和考核本辖区新型农村合作医疗工作，确保各项制度和措施的落实。

二、定期不定期深入到定点医疗机构和参合农民中，全面了解新型农村合作医疗制度的运行情况，收集参合群众反映的意见和建议，指导辖区内新型农村合作医疗制度实施工作。加强对辖区内定点医疗机构的监督管理，严格控制不合理的医疗费用开支。

三、配合当地政府搞好辖区内新型农村合作医疗的宣传工作，利用各种媒体，采取多种形式，进行深入广泛宣传，不断增强辖区居民对新型农村合作医疗制度的认识，逐步提高农村居民的参合率。

四、对年度内参合农户进行注册登记和人员复核，核发新型农村合作医疗证，并将农民个人缴费资金，及时转入旗新型农村合作医疗专用账户。

五、定期对本辖区新型农村合作医疗基金使用情况和参合农民补助情况进行公示，接受群众监督，取信于民。

六、召开本辖区新型农村合作医疗年度工作会议，总结工作经验，查找工作中的不足，全面评价工作效果，部署下年度工作目标任务。

七、按时参加旗新型农村合作医疗工作会。

## 5. 杭锦后旗新型农村合作医疗管理办公室 工作人员守则

一、坚持以人为本、病人至上的原则，坚持以病人为中心，全心全意为参合农民服务。

二、遵守国家法令，遵守劳动纪律，按时上下班，坚守工作岗位。

三、服从领导，听从分配，爱岗敬业，尽职尽责。

四、讲文明、讲礼貌，做到笑脸相迎，说话和气，热情接待，服务周到。

五、加强道德修养，增强道德观念，拒收财物，廉洁奉公，不以权谋私。

六、努力学习，刻苦钻研业务，掌握补助办法、补助比例及不予补助的范围，熟悉实施方案和各项制度。

七、审核、登记、审批认真细致，补助准确，发放及时无误，杜绝超范围补助和人情补助，不弄虚作假。

八、做好参合农民的就医服务工作，及时调解医患双方矛盾，保障参合农民的参合权益，为参合农民提供咨询服务。

## 6. 杭锦后旗镇新型农村合作医疗办公室工作考核标准

一、筹资工作（30分），坚持农民自愿参加的原则，积极宣传发动引导农民参加合作医疗，辖区内参合率在上年基础上有所增长（15分），每减少1个百分点扣2分；筹资工作组织有序，筹集资金及时转入基金帐户，按时完成任务（5分）延迟一天扣1分。参合底册完善，归档有序（5分）一个村不完善扣1分，一个村不及时归档扣1分；票据管理规范（5分）。一个村不规范扣1分。

二、监督工作（15分），加强对辖区内定点医疗机构的监督管理。病历、处方书写规范，归档有序（10分）。按照病历书写规范，组织专业技术人员进行评定，按所得分值折扣得分；有效控制不合理的医疗费用开支（5分），费用每超出全市平均值1个百分点扣1分，严格住院标准，发现一起不合理治疗或用药扣1分。

三、管理工作（10分），落实各项管理制度，成立镇新型农村合作医疗管理委员会，设新农合管理办公室，安排工作人员2-3名（2分），并定期研究、部署工作（要求有例会记录2分），有年度工作计划及工作总结（2分）。成立村合作医疗管理小组，要求在镇合管办存档（2分），合作医疗文件保存完整，归档有序（2分）。

四、宣传工作（15分），搞好辖区内新型农村合作医疗的宣传工作，利用各种媒体，采取多种形式，进行深入广泛宣传，不断增强辖区居民对新型农村合作医疗制度的认识。参合农民对合作医疗知晓率每少一个百分点扣1分。

五、参合农民管理工作（15分），对年度内参合农户进行登记和人员复核，人员复核准确，差错一人扣1

分；认真核发新型农村合作医疗证，合作医疗证信息填写准确并加盖钢印。一证不规范扣 1 分。

六、公示工作（15 分），定期对本辖区新型农村合作医疗基金使用情况和参合农民补助情况进行公示，接受群众监督，取信于民。每月在卫生院、村卫生室对本辖区当月补助情况进行公示，少一次扣 2 分。

（总分 100 分，各项分值扣完后实行倒扣）

## 7. 杭锦后旗新型农村合作医疗定点医疗机构医务人员工作守则

一、积极执行各项卫生工作方针政策，力行“三个代表”重要思想，坚持全心全意为人民服务的宗旨，热爱和支持农村卫生工作。

二、能充分认识国家建立合作医疗制度的重大意义，严格执行新型农村医疗有关政策和规章制度，坚持以人为本、病人至上的原则，坚持以病人为中心，全心全意为病人服务。

三、科学制定临床治疗方案，严格执行医疗收费标准，向农民提供合理、有效、质优、价廉的医疗卫生服务。

四、严格掌握出入院标准，准确记载病情，如实出具有关医疗证明，合理转诊。

五、配合做好参合农民住院的身份核定工作，积极、准确宣传新型农村合作医疗有关政策。

六、转变观念，转变作风，立足于为民、便民、利民，端正医德医风，拒收财物，廉洁奉医，不以医谋私。

七、严格执行诊疗规范和新型农村合作医疗用药规定，合理检查，合理用药，自觉履行使用自费药品告知义务，努力减轻患者的负担，杜绝人情处方，千方百计为农民节约医疗费用。

八、尊重病人的人格与权利，对待病人不分民族、性别、职业、地位、财产状况，都应一视同仁。

## 8. 杭锦后旗新型农村合作医疗管理办公室 服务承诺

一、坚持以人为本，推行文明服务，微笑服务，优质服务，做到礼貌待人，服务热情，不推诿、训斥和刁难参合农民。

二、恪守职业道德，坚决拒收任何人出于任何意愿或动机所送的钱物，更不准向参合农民索要钱物。

三、在尊重患者及其家属的意见的基础上，根据我旗卫生资源实际状况，合理分流病人，为病人办理转诊转院手续。

四、简化新型农村合作医疗补助手续，缩短报销补助时间，方便参合人员。在市、旗、镇三级定点医疗机构的住院费用，出院结算后，由所住医院新型农村合作医疗报销窗口按规定当场给予补偿；市以外医疗机构住院费用，旗合作医疗办公室每月 20--25 日给予补助，由镇卫生院负责发放；需调查核实的病历在下月完成。

五、严格按照实施方案和各项制度为患者办理补助，做到审核、登记认真细致，补助准确，发放及时无误。坚决杜绝超范围补助和人情补助，不弄虚作假。

六、坚持落实合作医疗基金使用情况公示制度，实施“阳光作业”，杜绝暗箱操作，每月公布合作医疗补助资金发放情况及基金使用情况。

七、坚决严查各种违规行为，落实责任追究制，对玩忽职守，利用职权刁难参合人员，败坏合作医疗工作形象的人和事，坚决一查到底，决不姑息迁就。

八、实行投诉、举报制度，设立投诉举报电话，受理有关投诉和举报，欢迎社会各界监督。

旗新型农村合作医疗管理办公室投诉举报电话：  
6623464 6653464

一、宣传目的：使农民了解建立新农合制度的意义，培养并建立起农民的保健意识，互助共济意识，提高广大农民参合的积极性和主动性。

二、宣传形式：开展广泛、持久地宣传。包括召开宣传动员大会；利用广播、电视、电台、报刊等新闻媒体宣传；采取发放宣传单、宣传册、张贴公示、标语、宣传画以及入户宣传等多种形式进行宣传。

三、宣传内容：把握政策要点，统一宣传口径，客观、准确地进行宣传；特别是要注重核心信息的宣传，突出重点，少而精，简而明。主要要点包括：1、以户为单位参合，参合者要履行交费义务，每人每年不低于30元；中央和地方财政给每位参合农民每年每人补助120元，以后随着中央和地方财政补助的增加，农民个人交费也随着增加；医疗费补偿规定和报销程序；参合农民外出打工、探亲在外地看病发生的大额医疗费用，回来后按规定报销等。2、要特别注重通过典型事例进行具体、形象、生动的宣传，通过受益人现身说法，用身边的感人事例，让农民真正了解建立新型农村合作医疗制度的意义和给农民带来的实惠。3、要认真做好合作医疗基金筹集和使用的公示工作，充分发挥公示制度的宣传作用。

四、宣传方法：把宣传工作贯穿于新型农村合作医疗实施的全过程，深入到每一个角落。1、做到筹资时镇村干部、经办人员一对一的宣传；2、农民就诊、住院、报销费用、转诊时，医务人员、合管办工作人员面对面

、合管办、医疗机构开通咨询电话，设立咨询台等形式，接受农民咨询，耐心、细致地做好答疑工作。通过以上方式，真正做到事事宣传，处处宣传，不间断宣传，使宣传工作深入到千家万户，做到家喻户晓。

五、组织领导：管理委员会、监督委员会应认真发挥领导作用，加强对宣传工作的领导，合管办要切实履行职责，加强监管，做好新农合宣传的组织工作，并认真听取农民代表的意见，倾听代表反映的农民呼声、意愿、意见和建议，充分发挥他们参政、议政和在新农合管理、监督工作中的作用，确保新农合制度健康发展。

## 10. 杭锦后旗新型农村合作医疗证管理规范

一、新型农村合作医疗证是证明农民参合和就诊时使用的有效证件；一户一证，持证人就诊或报销医疗费用时，须出示此证件，合作医疗证加盖钢印后方可生效。

二、参合农民住院后须在 2 日内将合作医疗证交至所住医院合作医疗报销窗口，以备核查。

三、合作医疗证各项信息要规范填写，保证信息准确，参合农民在进行门诊补偿和住院补偿时，合管办及定点医疗机构要严格把关，如医疗证有涂改、缺项及信息不全者要责令其纠正后方予补偿。

四、参合人员有变动，除填写人员变动信息外，要加盖镇农合办验证有效章。

五、合作医疗证应妥善保存，不得涂改或转借他人使用，发现医疗证信息填写有错误，应有村委会出具证明，由镇合管办工作人员予以核实后报旗合管办进行信息改正。（改正时带户口本及身份证，改正后加盖旗合管办验证有效章及钢印后生效）

庭成员身份证、家庭成员一寸近期免冠照片、村委出具的证明到镇合管办签署意见后到旗合管办申请补发，重新填写相关信息并加盖钢印后生效，同时，在补发证上注明“补发”字样。

## 11. 杭锦后旗新型农村合作医疗参合登记及缴费办法

一、凡居住在本旗辖区内的农民，自愿履行缴费义务，遵守旗新型农村合作医疗的有关规定，均可进行参合登记。

二、参加新型农村合作医疗的人员，以行政村（居委会）为单位，由村（居）委会负责，逐户逐人登记造册，使用专用票据，以户为单位收取费用（必须是整户参加），并规范填写由旗新型农村合作医疗管理办公室统一印制的注册登记表一式两份，旗、乡两级合管办各留一份。

三、参加合作医疗的人员应在每年规定的参合登记及缴费期限内一次交清下年度新型农村合作医疗费用（每人每年不低于30元），逾期未交纳者，本年度不再办理参合手续。

四、登记及交费的期限由旗新型农村合作医疗管理办公室确定，年度内其它时间均不再办理登记及交费手续。

五、登记并交费后的人员名单底册由村委（居委会）核实无误后，按照有关信息认真填写医疗证，经镇合管办进一步审核后加盖钢印，以镇为单位统一办理医疗证。再由村（居）委会经办人及时将医疗证发放到参合农民手中。

委会经办人按规定时间和办法对本村参合农民逐户逐人进行复核登记并收取费用，并以村为单位收缴合作医疗证，交至各镇合管办，由各镇合管办审核后在原医疗证上加盖年度验证有效章，继续享受下一年度的相应待遇。

七、医疗证遗失，应及时申请补办，并缴纳工本费。

## 12. 杭锦后旗新型农村合作医疗基金及财务管理制度

一、按照有关规定，报经旗财政局批准，旗新型农村合作医疗管理办公室须在旗新型农村合作医疗管理委员会认定的国有商业银行开设新农合基金收入户。旗财政局在同一国有商业银行设立基金专用帐户。旗新型农村合作医疗办公室将筹集的新型农村合作医疗基金（个人、集体、政府多方筹集的资金）及时转入基金专户储存，并做到专账、专款、专用，严禁滞留、挤占或挪用。

二、新型农村合作医疗参合农民交纳资金的筹集工作由旗政府统一领导，镇政府及村（居）委会具体组织，旗新型农村合作医疗办公室按照本年度筹资方案所规定资金筹集标准、办法及有关政策规定，统一安排实施。各镇新型农村合作医疗办公室负责将本辖区参合人数和参合名单审核无误后，由镇合管办按要求将代收的筹集资金及时交付基金收入户。

三、严格遵守有关基金管理规定，合作医疗基金实行封闭管理。基金使用要严格履行审批手续，每月所需的补助资金由旗新型农村合作医疗管理办公室提出资金申请，主要负责人签字后报旗财政局审核无误后将基金

银行间划拨。

四、新型农村合作医疗收支管理账目，要做到日清月结，收有凭，支有据，定期月报，财会凭证要装订成册，归档有序，并定期做好基金财务分析。

五、在各定点医疗机构为参合农民住院补助的医疗费用，先由收治参合农民的定点医疗机构按有关规定垫资补助，各定点医疗单位每月汇总后上报旗合管办审核后拨付补助资金。对各定点医疗机构垫付的补助资金应在银行间划拨。凡定点医疗机构不按规定补助的费用，由该定点医疗机构承担；

六、凡在市外住院者，出院后凭有关病历资料和证件，先到镇所在地的镇卫生院办理初审手续，然后由镇卫生院报旗合管办按规定审查、核算后将补偿款下拨镇卫生院，由镇卫生院经农民确认签字后发放到农民手中。

八、旗新型农村合作医疗管理办公室定期将收、支执行情况向管理委员会和监督委员会汇报，并定期公示，主动接受监督部门及参合农民的监督。

### 13. 杭锦后旗新型农村合作医疗定点医疗机构审批办法

为方便参合农民就医，合理利用卫生资源，有效规范新型农村合作医疗服务行为，创建有序竞争环境，从而加强新农合医疗服务准入管理，保证合作医疗基金运行平稳及合作医疗制度持续运行，制订本办法。

#### 一、申报条件

##### （一）共同条件

- 1、必须持有合法的《医疗机构执业许可证》；

项业务许可证。

3、医院规章制度健全，业务管理规范。

4、医院重视医德医风建设、社会评价好。

4、愿意成为新型农村合作医疗定点医疗机构，严格执行新型农村合作医疗的相关政策、制度和规定。

## （二）分类条件

### 1、镇级定点医疗机构

（1）必须设立新型农村合作医疗管理办公室；

（2）确定一名领导负责本单位新型农村合作医疗管理工作；

（3）至少2名专职人员具体负责合作医疗门诊及住院费用登记、审核、报销补助、送批和信息上报工作。

### 2、旗级定点医疗机构

（1）必须达到二级医院标准；

（2）必须设立新型农村合作医疗管理办公室；

（3）确定一名领导负责本单位新型农村合作医疗管理工作；

（4）至少2名以上专职人员具体负责合作医疗住院费用登记、审核、报销补助、送批和信息上报工作。

## 二、审批程序

旗、镇两级医疗机构申请新型农村合作医疗定点医疗机构，应填写《杭锦后旗新型农村合作医疗旗镇级定点医疗机构申请表》，加盖单位公章后报旗新型农村合作医疗管理办公室，旗新型农村合作医疗管理办公室组织有关人员验收评审后批准备案。

## 三、监督管理

（一）凡申请定点医疗机构的各级医疗单位被确定后由旗卫生局统一发文公布，进行公示。

(二) 定点医疗机构必须严格执行《杭锦后旗新型农村合作医疗定点医疗机构管理暂行办法》，努力提高医疗质量，不断改善服务态度，合理提供医疗服务，积极主动地配合旗新型农村合作医疗管理办公室搞好各项管理工作，并接受监督和考核。

(三) 旗新型农村合作医疗管理办公室组织有关人员定期对定点医疗机构的医疗质量、服务质量及各项制度的执行情况，定期进行考核。

(四) 旗新型农村合作医疗管理办公室对定点医疗机构实行动态管理，对违反规定者，视其情节给予通报批评、限期整改、经济处罚，直至取消其定点医疗机构资格，或建议卫生行政部门依照有关法律法规对当事人、单位负责人及单位给予相应的处理。

附件：

杭锦后旗新型农村合作医疗定点医疗机构申请表

单位名称：

电话：

开业地点	法人	所有制形式	占地面积	建筑面积	业务用房面积
职工人数	技术人员数	万元以上设备数	上年业务收入	床位数	总资产
医疗机构代码：					

单位意见：	评审组意见：	新型农村合作医疗 管理办公室意见：
-------	--------	----------------------

## 14. 杭锦后旗新型农村合作医疗定点医疗机构管理办法

为保证新型农村合作医疗制度顺利实施，确保参合农民的基本医疗权益，为全旗广大参合农民提供优质、安全、价廉的医疗服务，根据《杭锦后旗新型农村合作医疗制度实施方案》，特制定本管理办法，请认真遵照执行。

### 一、综合管理

1. 定点医疗机构的申请：申请定点医疗机构，应填写《定点医疗机构申请表》，报旗新型农村合作医疗管理办公室批准，并与其签订合同书，挂牌服务。

2. 定点医疗机构要建立健全与新型农村合作医疗管理制度相配套的各项规章制度，并认真组织实施。

3. 定点医疗机构必须有健全的合作医疗管理组织，并有领导分管，有稳定的管理人员，建立健全新型农村合作医疗各项管理制度，努力提高医疗质量，不断改善服务态度，合理提供医疗服务，积极主动地配合旗新型农村合作医疗管理办公室各项管理工作，并接受监督和考核。

4. 定点医疗机构要与旗合作医疗办公室实行微机联网，并具有熟练的微机操作人员，微机使用情况状况良好。

5. 定点医疗机构必须严格执行《内蒙古自治区新型农村合作医疗报销基本药品目录》的规定，坚持因病施治、合理用药、合理检查、合理治疗的原则，控制新、特药品、特殊治疗材料及自费药品的使用，杜绝不必要的仪器检查，有效控制医疗费用的不合理增长。做到微机上传明细和医嘱、清单相符，如有不符，一经查实，十倍处罚。

6. 必须严格执行卫生、物价等部门制定的收费项目和收费标准，定点医疗机构应将各项收费标准张榜公布于显眼位置，接受社会监督。

7. 由新型农村合作医疗办公室组织有关人员定点医疗机构的医疗质量、服务质量及各项制度的执行情况进行定期考核。

8. 认真执行住院病人“一日清单制”。定点医疗机构必须实行规范的费用和药品微机管理。

## 二、住院管理

(一) 旗合作医疗办工作人员，有权到对定点医疗机构巡回检查用药和治疗情况。

(二) 严格入院诊断标准，不得放宽住院条件，因放宽住院条件而发生的补偿费用由定点医疗机构负责，

住院人员名单必须在次日通过网络上报旗新型农村合作医疗管理办公室，以便核查。

（三）住院病人应有完整的病历档案，治疗记录要准确及时，无涂改伪造现象。医嘱单应填写清晰、工整，属自费项目的应注明“自费”。确因病情需要，对于病人要求自费使用的药品和检查，需由本人或家属签字，否则相关费用不予补助结算。

（四）病人治愈或达到出院标准的，应及时办理出院手续，不得无故延长住院时间，病人拒不出院的，从确定出院之日起的医疗费用均不予补助。

（五）定点医疗机构工作人员要认真核查患者身份，做到人、证相符，杜绝冒名顶替及假票据报销。

（六）病人出院后需继续用药维持治疗的，出院时可带一定数量的药品，随同住院费用一同结算，出院带药，急性病不超过3日量，慢性病不超过7日量。

（七）医护人员不得弄虚作假，伪造住院病历资料，一经发现，对相关人员报卫生行政部门给予严肃处理，直至吊销执业资格、开除公职，触犯刑法的，交司法部门处理。

## 15. 杭锦后旗新型农村合作医疗定点医疗机构考核细则

单位：

年 月 日

项目	评定标准	评定办法	扣分	得分
----	------	------	----	----

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/275113012020011221>