工厂新员工试用期工作总结（精选 34 篇）

工厂新员工试用期工作总结 篇 1

在这里我接触了许多新的东西，在这里学习期间觉得自己也应该懂得很多，开始的时候对这些东西还是比较感兴趣的，觉得这个学的应该比较简单的，但是到了后面就越来越难了，不管是操作人员还是其它的师傅们说的一些专有的名词也不知道，自己慢慢的意识到学的东西还有许多，现在说到这些专有的名词就懂啦，也可以自己看懂啦。

来到天津科技，第一天听谭总跟我们交流实习中一些事情，对我这样一个刚实习的人来说无疑是一种入门的指导课，而且感触颇多，后来多少接触过几次，更是很佩服，人应该有种学习的精神，从他的身上能找到自己渴望学习的东西。

到了车间，刘佰通工长给我讲了许多安全事情上的问题，让我们怀着一个一切做事小心谨慎的态度去面对我们面前的机械和电器设备，在分组以后，我被分到调试组中，刘国庆大哥针对我们刚从校内出来学生实践能力差的弱点，给我们几个讲解了许多元器件的功能和作用，接线方式，图纸说明，系统学习了 UPS, 空开，交流接触器，电机，变频柜，热继电器，温度开关等等许多电器元器件，然后由孟凡林，唐越等几位哥哥带我们进入调试程序，方法是：先测三相平衡，通断，绝缘等等，保证前期准备工作，开始上电进行调试工作，开触摸控制屏上出现什么故障，对应图纸去找，并且排除故障，等他们保证主控机舱控制柜正常运行，然后给我们出几个长见的问题，让我自己动手去排查，从而改正。

工厂车间实习工作总结范文三

光阴似箭，3 个月的实习已经接近了尾声，回首这两个月的每一个日日夜夜，往事一点一滴从我们的心间流过，这曾使

我们感到几许失落、几许感慨，更多的是感到几许兴奋、几许期待;但现在充斥在我心间的是拼搏、奋斗、永争第一的激情。今年我们共有 7 名大学生在 erp 实施小组实习，分为三个小组：李广庆和王素苓主要负责焊接厂;刘翠娜和吴红丽主要负责精研公司;周丽红和王蕊主要负责配件公司;周飞主要负责院本部和基地的工作。两个月的时间过去了，正罡的数据从无到有，在即将结束 erp 实习工作之际，浅谈一下我们大家的体会。

毕业了，我们开始走向社会。首先感谢公司给我们这个机会进入这个集体，在公司三个月的实习是我们走出校门，踏入社会的第一步，这个阶段是我们从学生步入职场的重要的过渡，是一个人人生的重大转折点，一个好的实习最终使我们受益终生。

实习虽然苦点，累点，这些都无所谓，重要的是通过实习我们有了收获，有了知识。最终，我们会走向各自的工作岗位，实习让我们了解了什么是工作，工作是怎么一回事，什么工作适合我们，以及如何处理复杂而奥妙的社会人际关系。通过实习，我们全面的了解了自己一次，对自己的职业生涯有了设计，补充和调整。

在实习中公司领导对我们非常关心，对我们每个人公司安排了一个三个月实习计划。整个实习过程比较顺利，我们从织造，染色，到定型，复合，对公司的整个生产过程有了一个全局性的了解。在各个车间实习的时候，这里的领导和师傅们都很乐意教我们，在实习中一直很耐心的给我们讲解，介绍。

我的感受是：在学校里，我们学习的是理论知识，在公司里我们要虚心学习师傅们成功的工作经验，将所学的知识与实践结合起来，多发现，多分析，多比较，多思考，多总结，多

请教，充分发挥我们的主观能动性和积极性。

在实习的过程中，公司根据具体情况不断对我们的实习内容进行调整和补充。比如王总经常给我们开总结会，让我们谈谈某段时间的实习感受，发现了什么问题，以及刚走入社会要注意些什么。通过这样的形式，使我们及时把握自己的实习方向，不断调整我们的实习心态，为顺利完成这个从学生到职员的心理转换和角色转换的一步做了很好的指引。还有于总给我们做的一次关于汽车常识及汽车面料的培训，以及参加部门的技术会议，这些都让我们受益匪浅。

接触了两个月 erp 工作，使我们深刻的认识到了 erp 的重大意义及对企业发展的积极作用：用科学的软件系统规范人力操作，保证了各种重要企业信息的准确性和及时性，从而提高了工作效率，创造更高的效益。它改变了多年来企业的常规运作，数据在统一的平台上共享，使各部门由原先各自为政转化为高度的信息集中化。数据相互影响，信息更准确及时地反馈到总部，规范了各部门的工作，便于工作的上下统一，这样避免了由于沟通不利造成的诸多矛盾和弊端。同时，也使各部门的工作透明化、规范化、制度化。

通过参加 erp 的工作，我们学到了很多东西：认真的态度，严谨的精神。近两个月 erp 工作的实习，使我们完成了从学校到社会的角色的转变，已经逐渐进入了工作状态。通过对存货的盘点和对生产车间的参观，对产品有了整体的认识，对其组成、结构和用途等有了深入的了解，进一步理解了产品的 bom 数据。对 erp 我们也有了一定的了解，一个小的公司也许用手工就可以进行管理，但一个上千人的大公司、大企业，只有利用先进的现代化信息系统来管理，才能井井有条，才能充分利用现有的资金、资源来进行生产，才能达到资源的最优化

配置。erp 是利用先进的管理思想实现企业的信息化，是企业的物流、资金流和信息流的集成，它是一个企业走向现代化科学管理的必经之路，erp 对一个企业的规范和发展有着至关重要的作用。我们也结合实际学会了企之星 erp 软件的部分基本操作，了解了它的结构体系和职能，深切感受到了 erp 在本院开展的重要性和必然性，认识到虽然现如今对 erp 的运行还存在一些问题，但这些都是暂时的，只要坚定不移地走下去，便能极大的发挥它的良好作用的。

深切感受到 erp 在本院开展的重要性和必然性，虽然现如今 erp 运行还存在一些困难，但我们想这些都是暂时的，只要坚定不移地走下去，到彻底运行起来的时候，大家便会看到它的积极作用的。erp 取得成功后，信息化道路势必将引领我院向更高水平迈进。

实习的时间是有限的，虽然只有短短的三个月，但是收获却是很大的。不仅进一步巩固了我们的理论知识，提高了我们的实践能力和分析问题，解决问题的能力，而且通过这三个月的过渡，我们深深的融入了企业的公司文化中，融入了这个集体里。

马上就要走向各自的岗位了，这个三个月的实习将是我们职业生涯中很重要的一个过程。最后再次感谢公司各位领导对我们的重视和关心，以及各位师傅们的悉心指导。

工厂新员工试用期工作总结 篇 2

X 年，我厂时刻紧盯全年目标任力不放松，按照制定的各项任务，结合自身实际，广大干部职工积极配合，进一步明确目标，找准方向，强化管理，全年深入开展安全生产月活动、质量宣传月活动，顺利完成了全年的各项目标任务，为进一步发展奠定了坚实的基础。现将 XX 年工作开展的具体情况总结

如下：

X 年工作开展的主要做法：

一、目标细化分解，目标责任明确

目标为我们确定了前进的方向，是工作的动力。年初以来，我厂即对目标细化分解，层层落实到班组，个人，做到人人清楚和紧盯目标，人人头上有任务，个个肩上有压力，全力向目标冲刺，结合目标任务，出台了相应的制度与管理考核办法，加大管理力度，及时查找目标运行过程中的不足和纠偏，使目标运行走在良性循环的发展轨道。

二、队伍人员稳定，品种完成较好

我厂处处本着 以人为本，精细管理，确保各项工作顺利完成 的目的，全年狠抓人员稳定管理，一是健全相应的管理制度和规章制度，从人员出勤，规范操作，劳动效率上着手，细化责任，量化考核，达到制度管理人，用制度约束人的目的；二是搞好各种培训，提高员工素质，以提高培养员工的大局观念，质量意识，培养岗位操作技能，并做好对人员的培育吸纳和储备工作，以增强员工的稳定性，三是在全厂职工中营造良好的企业文化氛围，向员工宣传灌输企业文化理念和精神，提高员工的责任感，使命感和主人翁意识，全力打造出一支技术娴热，操作过硬，勇于拼搏，敢于胜利的员工队伍。

三、质量管理完善，产品安全可靠

质量是我们赢得市场的最终保证，为此，在 XX 年内，我厂在质量管理上毫不放松，在积极主动的查找不足，针对市场反馈及时调整，并加大对生产过程的全方位控制力度，加强对各质量控制点的监控，明确生产加工过程中各环节的质量责任，加大对质量标准体系文件的学习，增强质量规范意识，提高过程操作严肃性，以标准指导人的操作，以考核约束的行

为，确保产品质量稳定提高。

四、现场管理提升，操作行为规范

一是加强基础管理人员的管理，防止基层管理人员的管理方法简单粗暴。二是充分发挥基层班组人员的模范带头作用，确保员工身先士卒，率先垂范。三是对人员合理调配，量方定岗施其专长，促进现场管理正常有序，四是加强现场的监察力度，从员工着装等细节入手，规范和强化现场管理力度，增强员工参与现场管理的自觉意识和责任感，提高现场管理水平。五是加强现场维护与考核力度，指定专人负责对生产现场的清理与维护工作，对生产过程中的不符合项进行及进的完善与整改。

五、设备管理创新，安全生产稳定

一是加强设备基础监查，尤其是抓好水、电、汽等成本资源的管理和超耗控制，做节奖超罚，使节约部门在工资上得到体现，齐抓管理，形成合力。二是抓好设备安全管理的基础上，加强员工的安全培训，有效维护和保养设备，认真开展设备安全、现场自查、互查、监查、推动日常检查、监督的有效实施。三是依托科技创新推动整体工作，以有效的科技创新来拉动整体工作的逐步上升。

六、实现挖潜增效，创造最佳效益

年初以来，我厂就一方面全年坚持不懈进行全员参于，集思文益的科技创新活动，积极鼓励和支持车间班组个人发明、创造、为工厂创效益，另一方面实现产品的效转化，合理控制机物料耗费，加强了废弃物品的回收利用，防止产品流失，控制副品率。同时以目标管理为动力，找准原材料生产加工各环节的效益挖潜点，以规范管理为切入点，树立成本意识，加强对成品质量的出品合格率及出成率的把关控制，实现最佳效

益。

X年我们的工作虽然取得了一定的成绩，但在实际的工作中也存有差距，如：人员管理的不足，基层技术人员的流失，员工素质特别是质量素质与安全素质需要加强和提高。为此，在今后的工作中，我厂将努力总结以前的工作不足，认清差距，克服困难，加强自身的素质修养，整合外部资源，齐抓共管，加大动力，形成合力，共同推动我厂工作在新的一年里取得新的突破。具体做法如下：

1、加大工作执行力度，一是对即定的目标考核上，一旦形成文字，就要不折不扣的认真执行，不容有半点的松懈与放弃。二是加大对各部门之间的考核，促进各部门工作之间能进一步的相互协助、相互提高。三是对问题实行四小时复命制。对出现的问题，能给予现场解决的现场给予解决，不能给予解决的，要在四个小时之内给予解决，对于实在有困难在四个小时之内不能解决的，必须有书面材实予以说明，以推动各部门在工作中的主动性和自觉性。

2、从细节管理着手，确保各环节无庇漏，基层管理工作扎实，细节决定成败，细节管理要求全员参与，从操作现场的每一个操作台面上抓起，必须树立从我做起，从自身做起，从身边做起，要加强员工的细节培训，如工作期间的规范操作、开关设备时的相关注意事项等工作，进一步夯实基层管理要点，增强基础管理意识。

3、从员工素质和思想着手，打造一支能打善拼，敢于胜利的干部员工队伍，老课题新方法，首先从改变观念，更新思想上着手，做到工作上创新，管理上改革，从而以崭新的面貌，崭新的心态，面对和迎接新的挑战。

4、积极开展岗位练兵活动，在比、学、赶、帮的氛围中

推动工作再上台阶，岗位练兵和各项活动的踏实有效开展，是员工素质提高的基础，是爱岗敬业的真实表现，也是推动各项工作不断进步的有效途径，要积极想办法，研对策，开展多方位，多层次的岗位练兵活动，开展 ； 质宣月 安全生产月 等活动。

5、从成本控制着手，确保效益目标正常运行，成本是各项管理的基础，成本控制的好坏直接影响员工的工资收入，也是影响员工积极性的重要因素，员工虽然参与但主要在于管理，向管理要效益，是成本控制的有效手段，效益的好坏是衡量一个企业的最终结果的最明析最直接的方法。

6、从强化考核着手，使各项工作始终走在正确发展的轨道，考核是管理者实现目的的必要手段。要对目标认真调整和修订完善制度，做到制度合理、公平、全面、彻实反映和真实解决问题为目标，实现保驾护航，要求政策制度的严肃性，无弹性，用考核约束和推进各项工作任务的实现与完成。

工厂新员工试用期工作总结 篇 3

这一年一年的经历将延伸到我慢慢的人生之中。多年以后，当我再次翻开这充满了青春活力和晶莹汗水的篇章，你会看到一幅幅画卷迎面而来，一个个鲜活的面容浮现在我的面前，我也会从中获得一份慰藉，一缕回忆，一瓣馨香，几多感动和鞭策。

x 年，我厂时刻紧盯全年目标任力不放松，按照制定的各项任务，结合自身实际，广大干部职工积极配合，进一步明确目标，找准方向，强化管理，全年深入开展安全生产月活动、质量宣传月活动，顺利完成了全年的各项目标任务，为进一步发展奠定了坚实的基础。现将 XX 年工作开展的具体情况总结如下：

x 年工作开展的主要做法：

目标细化分解，目标责任明确

目标为我们确定了前进的方向，是工作的动力。年初以来，我厂即对目标细化分解，层层落实到班组，个人，做到人人清楚和紧盯目标，人人头上有任务，个个肩上有压力，全力向目标冲刺，结合目标任务，出台了相应的制度与管理考核办法，加大管理力度，及时查找目标运行过程中的不足和纠偏，使目标运行走在良性循环的发展轨道。

队伍人员稳定，品种完成较好

我厂处处本着以人为本，精细管理，确保各项工作顺利完成的目的，全年狠抓人员稳定管理，一是健全相应的管理制度和规章制度，从人员出勤，规范操作，劳动效率上着手，细化责任，量化考核，达到制度管理人，用制度约束人的目的；二是搞好各种培训，提高员工素质，以提高培养员工的大局观念，质量意识，培养岗位操作技能，并做好对人员的培育吸纳和储备工作，以增强员工的稳定性，三是在全厂职工中营造良好的企业文化氛围，向员工宣传灌输企业文化理念和精神，提高员工的责任感，使命感和主人翁意识，全力打造出一支技术娴热，操作过硬，勇于拼搏，敢于胜利的员工队伍。

质量管理完善，产品安全可靠

质量是我们赢得市场的最终保证，为此，在 XX 年内，我厂在质量管理上毫不放松，在积极主动的查找不足，针对市场反馈及时调整，并加大对生产过程的全方位控制力度，加强对各质量控制点的监控，明确生产加工过程中各环节的质量责任，加大对质量标准体系文件的学习，增强质量规范意识，提高过程操作严肃性，以标准指导人的操作，以考核约束的行为，确保产品质量稳定提高。

现场管理提升，操作行为规范

一是加强基础管理人员的管理，防止基层管理人员的管理方法简单粗暴。二是充分发挥基层班组人员的模范带头作用，确保员工身先士卒，率先垂范。三是对人员合理调配，量方定岗施其专长，促进现场管理正常有序，四是加强现场的监察力度，从员工着装等细节入手，规范和强化现场管理力度，增强员工参与现场管理的自觉意识和责任感，提高现场管理水平。五是加强现场维护与考核力度，指定专人负责对生产现场的清理与维护工作，对生产过程中的不符合项进行及进的完善与整改。

设备管理创新，安全生产稳定

一是加强设备基础监查，尤其是抓好水、电、汽等成本资源的管理和超耗控制，做节奖超罚，使节约部门在工资上得到体现，齐抓管理，形成合力。二是抓好设备安全管理的基础上，加强员工的安全培训，有效维护和保养设备，认真开展设备安全、现场自查、互查、监查、推动日常检查、监督的有效实施。三是依托科技创新推动整体工作，以有效的科技创新来拉动整体工作的逐步上升。

实现挖潜增效，创造最佳效益

年初以来，我厂就一方面全年坚持不懈进行全员参于，集思文益的科技创新活动，积极鼓励和支持车间班组个人发明、创造、为工厂创效益，另一方面实现产品的效转化，合理控制机物料耗费，加强了废弃物品的回收利用，防止产品流失，控制副品率。同时以目标管理为动力，找准原材料生产加工各环节的效益挖潜点，以规范管理为切入点，树立成本意识，加强对成品质量的出品合格率及出成率的把关控制，实现最佳效益。

工厂新员工试用期工作总结 篇 4

本人于 20xx 年 9 月来我公司，在这几个月中，在公司领导及各位班组成员的帮助与支持下。按照公司及车间的要求，通过不断的努力，较好地完成了自己的本职工作，并且在工作模式上有了新的突破，工作方式和工作效率有了很大的提升。现将 20xx 年的工作情况总结如下：

一、主要完成的工作

1.狠抓安全管理,减少事故发生

“愚者用鲜血换取教训，智者用教训避免事故”。身为一班之长，虽然能力有限，但肩负着员工的生命安全的重任。特别是在公司筹建过程中，对于安全工作从未放松。

2.保证产品质量,提高产品品质

我深知作为车间班组长，自己的工作直接影响车间的工作质量。出于对公司的负责任，我在质量控制方面一直不敢有所松懈，对于生产过程中出现的问题从不轻易放过。同时加强员工对质量的重要性的认识，要求大家认真做好自检互检工作，确保不让一个问题件从本班组流入下一道工序。

3.加强班组建设,提高班组管理力度

公司成立的时间不长，班组建设的起步很难，但在我的积极带领下一工序逐渐形成，并很好的完成了部门交给的各项生产任务。同时，在管理上，借鉴以往的方法，使班组成员的执行力得到了很大的提高，并且提高了班组的凝聚力。

4.加强自身学习，提高业务水平

由于感到自己身上的担子很重，而自己的学识、能力和阅历与一名优秀称职的班组长都有一定的距离，所以总不敢掉以轻心，一直在学习，向书本学习、向周围的领导学习，向同事学习，积极提高自身各项业务素质，努力提高工作效率和工作

质量，争取工作的主动性。通过这几个月的努力感觉自己还是有了一定的进步，能够比较从容地处理日常工作中出现的各类问题，在组织管理能力、综合分析能力、协调办事能力和文字言语表达能力等方面都有了很大的提高，保证了本岗位各项工作的正常运行，能够以正确的态度对待各项工作任务，具备较强的专业心，责任心。

5.积极参与车间改善活动

生产车间就像一个大家庭，我每天生活工作在这个温暖的大家庭里，作为这个大家庭中的一员我觉得我有义务和责任将她建设的更加美好和谐。因此，在公司筹建以来，我积极参与车间的改善活动，并调动班组员工的积极性，利用集体的智慧对车间提出了许多有价值的改善。

二、工作中出现的问题及解决方法

公司筹建到现在，虽然在不断的努力下取得了一些成绩，但同时也存在一些问题和不足，以下几点表现较为突出：

1.班组管理方面

虽然班组管理加强，但是还是存在一些问题。如：员工的标准化作业情况有待改进;员工的专业技术水平有待提高;员工的工作积极性还没有被充分的调动起来等。员工管理不好，是领导的错。没有高水平的管理，就没有高素质的员工，也就没有高质量的产品。因此，以后的工作中我会着重解决提高班组员工综合素质的问题，加强岗位技能和专业技术知识的培训，争取在较短的时间内让员工的工作技能有较大的提升。同时组织班组成员集体学习工作相关内容，不仅提高工作技能还要提高成员的综合素质。

2.质量控制方面

质量是生产出来的，而不是检查出来的，就是说要讲全面

质量管理，要按照目标要求认真抓好每一个环节，每一道程序。同时质量检查又十分重要，特别是在生产过程中的质量检查可以有效地避免发生质量事故和质量问题，变事后处理为事前预防和事中控制，变被动为主动。虽然目前公司从上至下都开始重视质量，但在实际操作过程中还是存在许多问题，尤其是配料工序很重要，例如在配料中一种辅料不对就会造成很大的质量问题。我认为要想做好质量工作，必须把握“严、细、实” 的原则，要严格管理，认真细致，狠抓落实。

3.安全生产方面

安全管理没有做到位，力度不够;安全培训不到位;检查不到位。很多时候，由于员工的劳动强度较大，体力消耗较多，因此在完成当天的产量，做整理现场的工作中出现忽视安全的现象，更是有在劳保用品没有穿戴整齐的情况下进行操作的现象。首先：在组织班组日常安全培训的过程中没有真正做到让每一个员工时刻将安全生产牢记于心;其次：在安全检查方面没有做到全程跟踪全程检查;最后：在发生一次事故后没有及时总结经验教训，避免类似的事件再次的发生。使我的员工遭受痛苦，使车间的荣誉及利益受到损伤我很是自责。为此，我决定在今后的工作中加强安全培训的力度并改进相关培训的形式并强化班组安全员的责任感，使班组每位员工都认识到安全生产的重要性，从而形成“人人重视安全生产，人人参与安全生产”的良好氛围。

三、20xx 年工作计划

新的一年意味着新的起点，新的机遇，新的挑战。在这一基础上，我必须拥有新的高度，在原有的基础上再接再厉，认真提高业务水平，为公司和车间发展，贡献自己的力量。 因此以下几点是重点发展方向：

1.加强学习，拓宽知识面。努力学习冲压专业知识和相关管理知识;

2.本着实事求是的原则，做到上情下达、下情上报;真正做好领导的助手;

3.加强与车间兄弟班组的沟通合作，认真学习，加强管理，努力使班组形成团结一致，勤奋工作的良好氛围;

工厂新员工试用期工作总结 篇5

20xx年我们的工作虽然取得了一定的成绩，但在实际的工作中也存有差距，如：人员管理的不足，基层技术人员的流失，员工素质特别是质量素质与安全素质需要加强和提高。为此，在今后的工作中，我厂将努力总结以前的工作不足，认清差距，克服困难，加强自身的素质修养，整合外部资源，齐抓共管，加大动力，形成合力，共同推动我厂工作在新的一年里取得新的突破。具体做法如下：

1、加大工作执行力度，一是对即定的目标考核上，一旦形成文字，就要不折不扣的认真执行，不容有半点的松懈与放弃。二是加大对各部门之间的考核，促进各部门工作之间能进一步的相互协助、相互提高。三是对问题实行四小时复命制。对出现的问题，能给予现场解决的现场给予解决，不能给予解决的，要在四个小时之内给予解决，对于实在有困难在四个小时之内不能解决的，必须有书面材实予以说明，以推动各部门在工作中的主动性和自觉性。

2、从细节管理着手，确保各环节无庇漏，基层管理工作扎实，细节决定成败，细节管理要求全员参与，从操作现场的每一个操作台面上抓起，必须树立从我做起，从自身做起，从身边做起，要加强员工的细节培训，如工作期间的规范操作、开关设备时的相关注意事项等工作，进一步夯实基层管理要

点，增强基础管理意识。

3、从员工素质和思想着手，打造一支能打善拼，敢于胜利的干部员工队伍，老课题新方法，首先从改变观念，更新思想上着手，做到工作上创新，管理上改革，从而以崭新的面貌，崭新的心态，面对和迎接新的挑战。

4、积极开展岗位练兵活动，在比、学、赶、帮的氛围中推动工作再上台阶，岗位练兵和各项活动的踏实有效开展，是员工素质提高的基础，是爱岗敬业的真实表现，也是推动各项工作不断进步的有效途径，要积极想办法，研对策，开展多方位，多层次的岗位练兵活动，开展；质宣月安全生产月等活动。

5、从成本控制着手，确保效益目标正常运行，成本是各项管理的基础，成本控制的好坏直接影响员工的工资收入，也是影响员工积极性的重要因素，员工虽然参与但主要在于管理，向管理要效益，是成本控制的有效手段，效益的好坏是衡量一个企业的最终结果的最明析最直接的方法。

6、从强化考核着手，使各项工作始终走在正确发展的轨道，考核是管理者实现目的的必要手段。要对目标认真调整和修订完善制度，做到制度合理、公平、全面、彻实反映和真实解决问题为目标，实现保驾护航，要求政策制度的严肃性，无弹性，用考核约束和推进各项工作任务的实现与完成。

工厂新员工试用期工作总结 篇6

现在回头看看这些就如昨日，在此的日子里，领导的关怀和教诲，同事的关心和帮助，还有自己洒的汗水，付出的艰辛以及收获的喜悦，都是甘露和沃土，它造就了我的刚毅、勇敢和执着，给予了我很多的人生启迪和生活激情。

这一年一年的经历将延伸到我慢慢的人生之中。多年以

后，当我再次翻开这充满了青春活力和晶莹汗水的篇章，你会看到一幅幅画卷迎面而来，一个个鲜活的面容浮现在我的面前，我也会从中获得一份慰藉，一缕回忆，一瓣馨香，几多感动和鞭策。

20xx，再回首，思考亦多，感慨亦多，收获亦多。入司以来，公司制度及岗位工作流程已深入了解，工作技能和处事能力有待提高，另外还需加强各方面的深入学习，一开始认为简单的工作做一万遍做好是一件不简单的事，把容易的事做一万遍做对也是一件不容易的事。入司到现在，也出现若干次备错货的情况，其中有几次造成客户投诉；还有几次摔坏桶情况。出现过这样或那样的错误，造成这些错误的主要原因是工作不够认真和工作流程的不熟悉；间接因素是对业务的不熟悉，包括：不同客户需求产品的各类，部门人员之间的协调沟通及外界因素对心理的影响等。

因此严格按照工作流程去做必不少，另外还需多留意不同客户对不同产品的不同需求，加强部门人员之间的沟通，优化自我的心理素质。相信前事之鉴，后事之师，我也会在错误中学到经验，杜绝二次犯错，让自己以后在处理各种问题时考虑的更全面，努力把工作做到更好。

入司以来，在领导的关心和帮助下，在全体同志们的支持配合下，我服从工作安排，加强学习锻炼，认真履行职责，全方面提高完善了自己的思想认识、工作能力和综合素质，较好的完成了各项目标任务。虽然工作上经历了很多困难，但对我来说每一次都是很好的锻炼，感觉到自己逐渐成熟了。

在工作中也接触到了许多新事物、产生了许多新问题，也学习到了许多新知识、新经验，使自己在思想认识和工作能力上有了新的提高和进一步的完善。在日常的工作中，我时刻要

求自己从实际出发，坚持高标准、严要求，力求做到业务素质和道德素质双提高。在明年的工作中，我会继续努力，多向领导汇报自己在工作中的思想和感受，及时纠正和弥补自身的不足和缺陷。

总结以上工作虽然比较琐碎，但是只要在工作中保持谨慎、负责的态度就一定能把琐碎的事情整理的清晰、明白，还一定能在工作中得到收获。

现在回头看看这些就如昨日，在此的日子里，领导的关怀和教诲，同事的关心和帮助，还有自己洒的汗水，付出的艰辛以及收获的喜悦，都是甘露和沃土，它造就了我的刚毅、勇敢和执着，给予了我很多的人生启迪和生活激情。

这一年一年的经历将延伸到我慢慢的人生之中。多年以后，当我再次翻开这充满了青春活力和晶莹汗水的篇章，你会看到一幅幅画卷迎面而来，一个个鲜活的面容浮现在我的面前，我也会从中获得一份慰藉，一缕回忆，一瓣馨香，几多感动和鞭策。

工厂新员工试用期工作总结 篇 7

时光飞逝，转眼 20xx 年即将过去，20xx 年已经向我们招手，入司以来的工作，在各位领导和同事的支持和领导下，各项工作取得了长足的进步。

20xx，再回首，思考亦多，感慨亦多，收获亦多。入司以来，公司制度及岗位工作流程已深入了解，工作技能和处事能力有待提高，另外还需加强各方面的深入学习，一开始认为简单的工作做一万遍做好是一件不简单的事，把容易的事做一万遍做对也是一件不容易的事。入司到现在，也出现若干次备错货的情况，其中有几次造成客户投诉；还有几次摔坏桶情况。出现过这样或那样的错误，造成这些错误的主要原因是工作不

够认真和工作流程的不熟悉；间接因素是对业务的不熟悉，包括：不同客户需求产品的各类，部门人员之间的协调沟通及外界因素对心理的影响等。

因此严格按照工作流程去做必不少，另外还需多留意不同客户对不同产品的不同需求，加强部门人员之间的沟通，优化自我的心理素质。相信前事之鉴，后事之师，我也会在错误中学到经验，杜绝二次犯错，让自己以后在处理各种问题时考虑的更全面，努力把工作做到更好。

入司以来，在领导的关心和帮助下，在全体同志们的支持配合下，我服从工作安排，加强学习锻炼，认真履行职责，全方面提高完善了自己的思想认识、工作能力和综合素质，较好的完成了各项目标任务。虽然工作上经历了很多困难，但对我来说每一次都是很好的锻炼，感觉到自己逐渐成熟了。

在工作中也接触到了许多新事物、产生了许多新问题，也学习到了许多新知识、新经验，使自己在思想认识和工作能力上有了新的提高和进一步的完善。在日常的工作中，我时刻要求自己从实际出发，坚持高标准、严要求，力求做到业务素质和道德素质双提高。在明年的工作中，我会继续努力，多向领导汇报自己在工作中的思想和感受，及时纠正和弥补自身的不足和缺陷。

总结以上工作虽然比较琐碎，但是只要在工作中保持谨慎、负责的态度就一定能把琐碎的事情整理的清晰、明白，还一定能在工作中得到收获。

现在回头看看这些就如昨日，在此的日子里，领导的关怀和教诲，同事的关心和帮助，还有自己洒的汗水，付出的艰辛以及收获的喜悦，都是甘露和沃土，它造就了我的刚毅、勇敢和执着，给予了我很多的人生启迪和生活激情。

工厂新员工试用期工作总结 篇8

这一年一年的经历将延伸到我慢慢的人生之中。多年以后，当我再次翻开这充满了青春活力和晶莹汗水的篇章，你会看到一幅幅画卷迎面而来，一个个鲜活的面容浮现在我的面前，我也会从中获得一份慰藉，一缕回忆，一瓣馨香，几多感动和鞭策。

20xx，再回首，思考亦多，感慨亦多，收获亦多。入司以来，公司制度及岗位工作流程已深入了解，工作技能和处事能力有待提高，另外还需加强各方面的深入学习，一开始认为简单的工作做一万遍做好是一件不简单的事，把容易的事做一万遍做对也是一件不容易的事。入司到现在，也出现若干次备错货的情况，其中有几次造成客户投诉；还有几次摔坏桶情况。出现过这样或那样的错误，造成这些错误的主要原因是工作不够认真和工作流程的不熟悉；间接因素是对业务的不熟悉，包括：不同客户需求产品的各类，部门人员之间的协调沟通及外界因素对心理的影响等。

因此严格按照工作流程去做必不少，另外还需多留意不同客户对不同产品的不同需求，加强部门人员之间的沟通，优化自我的心理素质。相信前事之鉴，后事之师，我也会在错误中学到经验，杜绝二次犯错，让自己以后在处理各种问题时考虑的更全面，努力把工作做到更好。

入司以来，在领导的关心和帮助下，在全体同志们的支持配合下，我服从工作安排，加强学习锻炼，认真履行职责，全方面提高完善了自己的思想认识、工作能力和综合素质，较好的完成了各项目标任务。虽然工作上经历了很多困难，但对我来说每一次都是很好的锻炼，感觉到自己逐渐成熟了。

在工作中也接触到了许多新事物、产生了许多新问题，也

学习到了许多新知识、新经验，使自己在思想认识和工作能力上有了新的提高和进一步的完善。在日常的工作中，我时刻要求自己从实际出发，坚持高标准、严要求，力求做到业务素质和道德素质双提高。在明年的工作中，我会继续努力，多向领导汇报自己在工作中的思想和感受，及时纠正和弥补自身的不足和缺陷。

总结以上工作虽然比较琐碎，但是只要在工作中保持谨慎、负责的态度就一定能把琐碎的事情整理的清晰、明白，还一定能在工作中得到收获。

现在回头看看这些就如昨日，在此的日子里，领导的关怀和教诲，同事的关心和帮助，还有自己洒的汗水，付出的艰辛以及收获的喜悦，都是甘露和沃土，它造就了我的刚毅、勇敢和执着，给予了我很多的人生启迪和生活激情。

工厂新员工试用期工作总结 篇 9

对我个人而言，这是收获颇丰的一年。这一年中我和大家一样都经历着感动、告别、收获、感激和努力，不论是生活还是工作都让我重新审视了自己以往做人做事的态度和方式，得到了成长。尤其是参加工作后，在领导和同事们的支持和帮助下，各方面所得到的锻炼都使我

受益匪浅。在此，我须真诚的向各位领导和同事表达我深深的谢意，感谢大家在这段时间给予我的足够宽容、鼓励和帮助。下面就我参加工作以来的思想和工作学习进行以下三方面的简要回顾和总结。

一、思想意识的转变与提升

刚刚走出校园的我，没有任何的工作经验，走上工作岗位初始也未参加过专业的培训，很多专业知识对我来说虽然极具吸引力，但还是非常陌生，和其他同事相比自知存在着太大的

差距。而我也知道自己的最大缺点之一就是急躁粗心，很多事情太急于完成就导致了不少的错误。再加上虽然同在生产部，但是很多事情我却心有余而力不足。所以随着这些担心，初来时的兴奋逐渐被压力所取代，心里也总是倍感愧疚和自责。这在通过大家的帮助和自己的学习，逐渐进入工作状态后，不安与紧张慢慢得到了平复，自己也有了自信和做好工作的决心。

二、工作学习的回顾与总结

初入厂时老员工对我们进行的一系列安全教育和培训都给我留下了极深的印象。因为忽略任何小的隐患都有可能造成今后大的事故。虽然我不从事技术操作性工作，相对工作的危险性比较小，但是在平时的工作中我也始终牢记“安全第一、预防为主”的方针，向老员工学习，使自己个人安全生产的意识不断得到提高和增强，为公司实现全年无事故做出自己应尽的努力。试用期是学习的主要阶段，所以在刚来公司时，在主控室跟着同事们值班的时间比较多，通过他们认真详细的讲解，我也学会了不少值班时涉及的工作内容以及变电站设备的专业知识。值班工作看似一层不变，但是耐心和细心却是不可缺少的，而这一点我就做的很不够。在这方面原本的学习基础就不扎实，随着时间的推移，工作量增多，很少有时间能够完成完完整整一天的值班工作，再加上个人学习主动性不强，所以导致很多故障仍然没有记住，值班操作步骤不能熟练完成。在今后的工作中我应多加强专业方面的学习。

在月底作月度报表是我接到的第一个工作任务。虽然通过这几个月来的不断学习，大部分的工作现在已经能够做到自己完成了，但是面对庞大的数据还是会感觉紧张，因为多一个 0 和少一个 0 就是天壤之别。但是越急躁就越容易出错，想快点完成工作的心理也是导致计算错误频频出现的原因。在年度总

结里再次提到在试用期总结中已经提过的这个问题，我自己实在觉得很不好意思也很愧疚。在今后的工作中我会继续向老员工们学习，认真负责，戒骄戒躁，尤其是对数据的统计上，应细心的进行检查，哪怕多算一次也要保证其正确性。

为迎接总公司的秋查工作，我作为资料员和同事一起完成了对资料室的档案和文件分类整理、编目、装订、补充、更换装具、标签，并输入微机的工作。虽然期间也很努力，但是在事实面前我不能不承认自己的工作做的很不到位，质量不高。这和我平时对资料室的文档和资料的了解不够细，不够实，不够充分有直接的原因。在今后对资料室的工作中我一定端正态度，认真对待，加强主动性，通过对各类文档、资料多加熟悉，使档案工作纳入公司要求的规范化和精细化轨道，同时也方便同事们查阅。

除此之外，配合同事工作、认真完成交办的各项任务也是我的主要工作之一。虽然工作很琐碎，但我仍会以积极的心态去对待，力所能及的去完成。

三、存在的不足与今后的努力方向

通过三个月的工作，我发现了自身存在的很多缺点与不足。例如与同事们沟通少，学习工作的主动性不强，工作时缺乏思考，也不注意总结，尤其是在工作中细心不够，又容易急躁，在很多事情的处理上都不成熟，做不到统筹规划。这些都是导致工作出现错误、给同事带来麻烦的主要原因。在今后工作中，除了一如既往地听从各级领导安排，虚心向各位领导和同事学习他们对待工作的认真态度和强烈的责任心外，也应该加强与同事之间的沟通交流，通过不断学习和总结增加自己的知识面，逐步加强和丰富自己的业务知识的学习，努力提高工作水平，以至把每一项工作都做到位、做好。同时更应该加强

个人修养，修正自己的行为，自觉加强学习。也希望大家在我做的不好的地方及时的加以纠正和批评，我都会虚心的接受并改正。在新旧交替的时刻作以上的总结，是对自己过去的自省也是对今后生活工作的激励。展望邻近的*年，我意识到，只有行动上有方向，工作上有目标，心中才能真正有底，才能够做到忙而不乱，紧而不散，条理清楚，事事分明，逐步摆脱刚参加工作时只顾埋头干，不知思考总结的现象。面对现今就业难的大局，能够成为公司的一员，并且能够结识这么多真诚、热心的同事，我一直都倍感珍惜，也心怀感激。在这个团队中，我时刻都在感受着她的活力与激情。朱总在带领着前辈们用汗水铸就了公司荣耀的同时，也为公司的发展铺就了前进的道路。我们要继承好这个团队的优良传统和作风，更要通过自身的努力为她增色添彩，成就公司美好篇章。

工厂新员工试用期工作总结 篇10

x月x日我很荣幸加入工业园，成为规划建设部的一员。回顾这三个月的工作，感触很深，收获颇丰。在园区领导和同事的指导和关怀下，通过我自身的不懈努力，我学到了人生难得的经验和社会见识。

一、努力学习，注重实践，不断提高自身素养和工作能力

x月x号在x部长的带领下我来到了金钩山村宅基地，在施工方、监理陪同下对我以后工作范围和职能有了比较全面的理解和认识，当时正在进行桩基础施工，这正是我学习施工管理的最好的开始通过学习作为获得新知、提高能力、解决问题的一条重要途径和方法。思想上积极进取，积极的把自己现有的知识用于实践当中，在实践中也才能检验知识的有用性。所以在这三个月的实习工作中给我最大的感触就是我们在学校学到了很多的理论知识，但是在现实管理和施工当中很少用于社

会实践中，这样的理论和实践就大大的脱节了，以至于在以后的实习和生活中找不到方向。同时在工作中不断的实习也是弥补自己的不足的有效方式。通过这三个月的实习，并结合园区的实际情况，在葛部长的带领和指导下，使我对金钩山村宅基地工程有了更全面的了解和认识。通过这些工作条例的学习使我进一步加深了对各项工作的理解，可以求真务实的开展各项工作。

二、围绕中心、突出重点、尽心尽力履行职责

在各项工作中我都本着认真负责的态度去对待每项工作。虽然开始由于经验不足和认识不够，觉得在园区找不到事做，老是需要领导指派任务，总是很被动，不能得到锻炼自己的目的，但我迅速从自身出发寻找原因，和同事交流，认识到自己的不足，为使自己尽快熟悉工作，进入角色，我一方面抓紧时间查看相关资料，熟悉自己的工作职责，另一方面虚心的向领导、同事请教是自己对园区的情况有了一个比较全面、系统的认识和了解。

三、以极大的热情投入到工作中

刚步入工作岗位我难以适应角色的转变，不能快速的发现问题，从而解决问题，认为没有多少事情可以做，我就有点小失望，开始的热情有点消退，完全找不到方向。但我还是尽量保持当初的那份热情，想干有用的事的态度，不断的做好一些杂事，尽管老是出一些小毛病，在部门领导的指导下，避免在犯同样的错误。同时也勇于协助同事做好各项工作，慢慢的就找到自己的角色，明白自己该干什么，这就是一个热情的问题，只要我保持极大的热情，相信自己一定会得到认可，没有不会做，没有做不好，只有你愿不愿意做。

四、在较好完成本职工作的同时积极帮助公司其他同事

自从进入园区以后，我一方面努力做好自己的本职工作，另一方面积极配合园区同事们的工作，在同事们工作忙碌的时候主动帮助，尽自己最大的能力为同事们分忧解难。

五、存在的问题

几个月来，我虽然努力做了些工作，但距离园区领导的要求还有不小差距，如理论水平、工作能力上还有待进一步提高，对新的工作岗位还不够熟悉等等，这些问题，我决心在今后的工作和学习中努力加以改进和解决，使自己更好地做好本职工作。

针对以上存在的不足和问题，在以后的工作中我打算做好以下几点来弥补工作中的不足：

一、做好实习期工作计划，继续加强对公司各种制度和业务的学习，做到全面深入的了解公司的各种制度和业务。

二、以实践带学习全方位提高自己的工作能力。在注重学习的同时狠抓实践，在实践中利用所学知识指导实践全方位的提高自己的工作能力和工作水平。

三、踏实做好本职工作。在以后的工作和学习中，我将以更加积极的工作态度更加热情的工作作风把自己的本职工作做好。在工作中任劳任怨力争“没有最好只有更好”。

四、继续在做好本职工作的同时，为公司做一些力所能及的工作为公司做出应有的贡献。

工厂新员工试用期工作总结 篇 11

我是 20_年 10 月进入移动的新员工_x。经过短短 2 周的新员工培训,我懂得了什么是优秀,什么是爱岗敬业,什么是移动的好员工。两周里,从网络到市场,从人力到财务,那么多优秀的主管熟练地讲述着自己工作中的经验。谈到公司,谈到工作,他们眼睛里闪烁着自信的光芒;谈起未来,谈起我们,他们言

语里尽是关照。

20_年 7 月 16 日，星期一，我来到_分公司开始实习，实习前公司黄立奎总经理还特意为我们这些新员工组织了见面会，会上把公司总体情况做了介绍并鼓励我们尽快熟悉公司各项业务充分发挥自己的潜能，会后经过人力部门的分配，我到市场部实习。带着些许敬畏和几缕惊慌，我踏进了市场的办公区域。作为一个刚毕业的大学生，我很清楚的知道，眼高手低是我们的通病。所以，在自己动手能力还很弱的情况下，我更乐意从最基本的东西学起、做起，比如发发传真，接接电话什么的。7 月 16 日，实习的第一天，我就在从座位到复印机，从复印机到座位的脚步中度过了。但是我的心很平静，尽管头上一直冒着冷汗，但那是怕耽误师傅们工作的谨慎。

从 7 月 17 日，也就是实习的第二天到 9 月中旬，我转到新城区营销中心旗下的中山路营业厅实习，因为这是我们最基层、业务最全面、客户最多的营业厅，在这里实习可以很快掌握最全面的市场业务及公司各项营销方针的执行。营业厅主要业务可以分为九类，即销户、开户、过户、分合户、资费变更、密码修改、一卡双号、国际漫游、补换卡业务;日常工作还有接待重要客户，执行公司新的营销政策等。在营业厅实习这段时间，感触最深的一是执行力问题，二是营业员心理问题，如果把这两个问题解决了基层将会很“畅通”。

9 月下旬到 08 年 3 月，我回到市场部实习。在营业厅主要是学习了如何使用 BOSS 系统和执行新政策，应该说在中山路营业厅我动手实际操作的机会最多，而且在新城区营销中心还实习了 3 个多月，学习了各项营销政策的落实及反馈，所以回到市场后业务非常熟悉。6 个多月的市场部实习，让我拥有了无数位师傅的关心和关照。

首先是李改梅师傅。她工作认真、思想超前，在指导我实习的时候非常有耐心，从她那里我学到很多宣传方面的知识。

其次是王保志、武尧斌、吴建东几位师傅。他们几个都很鼓励我大胆地动手操作，不要怕出错。尤其是王保志，他教会了我不少新业务知识。

最后是杨旭和刘月英师傅。因为他们营销策划和经营分析一直很忙，所以，我的师傅们每天都要加班，两个人工作认真负责，有点工作狂的味道。在我实习期间，杨旭师傅有空时还经常给我补课，给我系统地讲解营销和经营分析中常出现的问题和解决方法等等，我也很认真的学习。我就是这样一点一点地学习和请教，一步一步地向前走的。本着积极上进的态度，认真、努力地学习，并且理论结合实际，锻炼了自己的动手能力。

08 年 3 月初到 4 月下旬，我到财务部实习，为的是全面了解及掌握公司的财务状况。财务部实习期间，我得到了众多师傅的关心和鼓励，还把以前在学校学习的财务理论和实践相结合，不管做什么都要严格遵守 SOx 和财务法律法规，做到严谨、求实。但是，我也有点小建议，财务部严格遵守财务规章制度的同时应该考虑公司最大的利益，比如：合理控制成本、巧签合同、薪酬的发放、各类政策的规避等。

08 年 5 月 1 日至今，我正式到网络部网优中心工作，从事网络优化工作后我才发现自己的喜好，技术才是我真正喜欢的，随着 3G、4G 时代的到来，网络质量的优劣将是移动公司在未来市场竞争的核心，没有好的网络一切皆无。网络部下设 3 个中心：网络优化、运行维护、工程建设。在网优中心王晓霞主任的安排下，我主要是和唐巍师傅负责常规优化测试、全网频率规划、网优专项优化、大型会议活动应急保障、网络选

站址审核设计方案及开站后的测试验收等。

在做完这些工作后我总结了一下有这么几点比较深刻的体会：

第一点：真诚。

你可以伪装你的面孔你的心，但绝不可以忽略真诚的力量。

第二点：沟通。

要想在短暂的实习时间内，尽可能能多的学一些东西，这就需要跟师傅有很好的沟通，加深彼此的了解。

第三点：激情与耐心。

激情与耐心，就像火与冰，看似两种完全不同的东西，却能碰撞出最美丽的火花。

第四点：细心负责和基本的专业素养。

细心负责是做好每一件事情所必备的基本素质，基本的专业素养是前提。

第五点：“主动出击”。

当你可以选择的时候，把主动权掌握在自己手中。

总之，在实习期间除了浅层次地学习了专业技能外，我还感受和体会到了很多技能之外的东西。首先是移动人的敬业和那种生机蓬勃的工作氛围。走进这样的一个集体中，你的心会不由自主地年轻起来，你的脚步会不由自主地跟着大家快起来，而你的工作态度更会变得努力、认真，再认真一些，再努力一点。也许，这就是一个集体的凝聚力，这就是一个企业写在书面之外的“特殊文化”！

短期的实习，让我学到了不少东西，自我希望公司能知人善任，同时也期盼着自己能够很好的从起点做起，一步一步扎扎实实地往前走，全心全意为成为一名合格，再到优秀，直至

卓越的移动人而努力奋斗!

工厂新员工试用期工作总结 篇 12

进入公司是我的第一份工作，刚刚步入社会，这里对我来说是特

别生疏的，此时此刻时间已经过去了一个多月，在这短短的时间里面，我渐渐的适应了公司的文化和气氛，努力的在这样一个环境里面学习和开展，在这一个月的时间里面，我也学到了许多的东西，得到了必须的进步。

刚刚到公司，我便起先阅读关于上海群众的手册，这本书里面包括了许多对于公司的运营，人员配置和岗位的要求，须要留意的礼仪标准和效劳流程，通过这份手册，我对公司有了必须的了解，也了解了公司的工作标准。

这段期间，我负责公司每一天内部和外部的邮件传递及汇总，把各个部门的信息准时精确的送到，并且归档存放，以便须要时能够刚好调出资料。办公用品的领用登记。资产管理是我之前实习的时候就有接触过的工作，保证好每个人领用物品的精确登记，刚好上报库存所缺物品，保证仓库物品的整齐明确是非常重要的。

由于在公司从事的是行政文职的工作，未涉及业务操作，因此对于公司的销售、修理等业务尚未完全了解;缺乏一些根本工作学问，在工作中，时时表现生涩，甚至有时侯会觉得不知所措;工作细心度不够，会在一些问题上出现错漏;对领导的`意图领悟不够，工作经常做不到位。

我必须会改良自己工作中的缺乏，提高自己的工作效率，努力地做好工作中的每一件事情，对于运营模式和流程也做一个进一步的了解，还要进一步了解公司的标准和人事制度。盼望以后可以向人事培训方面开展。

我想借此时机向公司领导提出转正的申请，盼望领导能够让我有一个这样的工作时机，让我更好的做出表现，以正式员工的要求做一个全面的考量，并提出指责和建议。

工厂新员工试用期工作总结 篇13

1.对试用期工作的回顾、总结，自身在工作中的优势与不足，如何改进以及今后的工作规划：

试用期工作回顾及总结：

本人于20xx年X月X日加入XX大家庭，X个多月以来，在学习及工作实践中不断成长。

学习方面：学习了解公司基础制度、相关内外部工作平台并掌握业务知识及基本技能等。截止目前，已较全面了解公司基本情况及主要工作业务，基本掌握各种办公系统的使用方法及系统间的信息流向，对XX项目工作有较为深刻的认识。本人在学习工作中总结提炼了“流程及操作要点”、“上报操作要点”等，同时结合工作需要，研发了“工具”，工具已经过多次调试与试用，可以考虑在组内推广，有望进一步提高小组整体工作效率。

工作方面：本人自20xx年X月中旬开始正式接管、X项目工作，X月中旬开始全面负责X项目，并着手协助X项目工作。同时，X月份开始协助工作。经过一个多月的项目历练，已基本了解相关总体项目运营情况，具有初步管控XX项目运作的意识和思路。从确定相关XX项目计划进度表中，更清晰了解各个时间段的重点工作内容;从各类特殊问题处理中，加深业务了解同时加强了与内外部团队的磨合;从日常的管理工作，如各项政策确认、准备各项工作、开具各类证明、X办理等，增强对基础业务的处理和时间管理能力。总的来说，在组内外同事的指导和帮助下，本人已逐渐步入工作正轨，初步具

备胜任本职岗位的工作经验和基本技能。自身优势与不足：

优势：

1)喜欢思考，善于从工作细节中不断总结经验教训;

2)热情真诚，能够在较短时间内融入新的工作团队。

不足：

1)性子有时略显急躁，遇到问题需要更加从容、淡定;

2)对、等基础工作内容缺乏充分了解，不利于个人更好地做好相关 XX 项目运营工作;

3)与 XX 项目的各职能部门工作人员(项目经理等)缺乏沟通，不利于立足广阔视角做好项目运营工作，更系统地优化项目运营流程;

4)未能合理统筹时间并抓住重点工作，琐碎事务占用过多时间与精力。改进计划及工作规划：

改进计划：

1)加强自身修养，提高自身抗压能力;

2)加强对基础工作的学习与了解，进一步熟悉业务;

3)抓住问题的关键节点，充分做好前期工作，把问题消灭在摇篮里;

4)加强与项目其他相关工作人员的沟通，全面了解项目运营状况，更好做好项目管理工作。

工作规划：

下一阶段重点工作主要有：

1)完成相关 XX 项目运营报告，并通过撰写报告加深对项目各方面情况的了解，总结项目现存问题与不足;

2)完成项目实施方案修订及确认，梳理并优化相关 XX 项目运作流程，重点完成信息流管理流程优化及流程优化，使项目运行更顺畅;

3)加强与内外部团队的协作配合，与建立互信关系，与内部团队进一步互助协作;

4)加强对一线工作岗位的支持力度，完善知识库重点内容，减少工单数量。

2.对 XX 企业文化的理解：

是一个追求卓越的服务性组织，外部对，内部对同事，都要求员工能够提供快速、高质量、高满意度的服务水平;是一个致力于持续健康发展的团队，在稳健发展中不断力求新突破、开拓新局面;是一个包容性很强的集体，这里有和谐的员工关系，这里允许个性的合理存在;是一个有人性化关怀的家庭，生日有集体的祝福，节假日有组织的问候;是一个员工能获取各种学习和成长机会的学校，在这里，只要你愿意，你就有前进的可能。

工厂新员工试用期工作总结 篇 14

在 20X 年忙碌而又充实的工作生活中，我较好的完成了本职工作，下面从三个方面汇报 20X 年的个人工作情况和 20X 年的工作计划。

一、20X 年工作完成情况

(一)日常工作总结

20X 年，我始终把工作绝不出任何差错放在重要位置，努力提高自身综合素质，工作寓苦寓乐，把工作重点放在脚踏实地、埋头苦干上，严格遵守公司的各项规章制度，尊重领导、团结同事，谦虚谨慎，细心学习他人的长处，改掉自身存在的不足，虚心向领导、同事请教，主动接受来自各方面的意见，不断改进工作方法，充分发挥岗位职能，绝不迟到早退，按时上下班，每天将办公室打扫干净，一个良好的工作环境有利于工作的顺利进行。

(二)收付费工作和单证管理

收付费工作需要耐心、细心，我在工作中努力做到从小处着手、不使任何一笔续期、新单保费业务出错。在单证的管理工作中，我积极提高自己的制单审证水平，一年以来，这些努力得到了圆满的回报。从 x 到 x，本人共完成 x 业务的制单审证工作，处理信用证及相关单证共 x，平均每月 x，并能够做到正点交单。

(三)办公室、财务工作

在领导的统一部署下，我和同事们齐心协力，积极开展日常财务工作，严肃财经纪律，认真执行领导的统一部署，有条不紊地开展工作。按照财务规章制度和岗位职责，做到兢兢业业、有条有理。在一至七月的财务基础工作中，从粘贴票据、装订凭证等最基础的工作做起，认真审核原始票据，细化财务报账流程。按照财务工作精神我又阅读并学习了《会计档案保管制度》等，每月终结都要进行自查、自检工作。

在经费的支出上，认真领会相关政策，为公司管理层提供预算、并严格执行预算，不挤占、不挪用，保正专款专用。每月底定时做帐，编制上报经费决算报表，为领导做出相关决策及时提供了财务信息。我的工作也离不开领导和同事们的支持，在我们同心协力下，我完成了公司下达的各项工作任务。

二、工作中存在的问题和不足

成绩是暂时的，虽然完满地完成了各项工作，但是由于各种原因，我在工作中也有很多问题。

工作前瞻性不足，主要表现在：工作存在被动接受的局面。虽然领导安排的工作能够及时完成，但主动工作的意识还比较欠缺，距离公司的要求有一定差距，不能做到该做的工作做好，对公司有好处的工作也做好。不管是单证管理还是财务

工作，都需要较强的执行能力。

在下一步的工作中，我希望自己能及时发现问题，做到用最快捷准确的方法做好所有工作，在工作中不断总结好的经验，不能被经验所束缚，抱有质疑的心态，增强创新精神。工作时千头万绪，有时忙中难免出错，比如服务不及时不到位，虽然没有造成大的问题，但是我会积极调整工作心态，以饱满的精神状态去服务客户。另外，平时忙于实践的业务，对于理论学习有些忽视，殊不知理论是实践的导师，我希望在实践中融入理论的学习，提高能力。

三、20X 年工作的主要思路和措施

总体指导思想是：深入贯彻落实公司经营运行策略，完成本职工作。为保持公司长期、稳定、可持续性发展贡献自己的一份力量。

市场形势千变万化、客户需求千差万别，这都对我的工作提出了新的要求，需要我提升自己发现问题解决问题的能力，在我现在的单证管理岗位上，坚持不懈地学习，加强对保险行业政策、公司战略发展计划、专业技术知识、服务规范等的理解、执行能力。增强服务意识，服务越来越成为各个企业竞争的核心因素，也是客户选择承保公司的首要考虑因素。新的一年我会继续完善、优化我的工作流程，做客户的贴心人，使我的服务更规范、更标准，更能赢得客户的尊重与认可。

20X 年是难忘的一年，是我不断学习、不断进步、不断为公司贡献自己微薄力量的一年。新的一年，保险市场的竞争将更加激烈，我将进一步强化学习意识，按照领导的要求做好所有工作，不断提升自身的业务能力，以更好的适应岗位的要求，严于律己、克己奉公，作为 X 的一名员工，我有责任也有义务为公司的高速发展担一份不可推卸的责任，与公司风雨兼

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：https://d.book118.com/275221044334011334