

招 标 文 件

项目名称： 河北首朗新能源科技 4.5 万吨/年

钢铁工业煤气生物发酵法制燃料乙醇项目

-工业电视监控及通讯系统



6 月

目 录

- 第一章 招标公告
- 第二章 投标须知
- 第三章 协议关键条款
- 第四章 投标文件（格式）
- 第五章 技术规格书

第一章 招标公告

日期：6月30日

招标编号：1740STC20812

河北首朗新能源科技4.5万吨/年钢铁工业煤气生物发酵法制燃料乙醇项目已经河北省发展和改革委员会以冀发改能源核字[]10号同意建设，河北首朗新能源科技（以下简称“招标人”）委托中钢招标有限责任公司（以下简称“招标代理机构”）对本项目工业电视监控及通讯系统进行中国竞争性公开招标，择优选定中标人。

1. 项目名称：

河北首朗新能源科技4.5万吨/年钢铁工业煤气生物发酵法制燃料乙醇项目-工业电视监控及通讯系统

2. 招标内容：（详见技术规格书）

工业电视监控系统 1 套

大屏幕显示及控制系统 2 套

门禁、考勤、食堂售饭一卡通系统 1 套

电话及网络系统 1 套

3. 质量要求及质量确保期：达成国家及行业现行规范验收标准，质量确保期自系统运行验收合格之日起12个月。

4. 交货期：

协议生效后 60 日历天。

5. 交货地点：河北省唐山市曹妃甸工业区首钢京唐钢铁联合有限责任公司厂区该项目现场。

6. 投标人资格要求：

6.1 中国境内注册独立法人，注册资金或实收资本不少于人民币 500 万元或等值外币；

6.2 含有有效安防工程企业资质二级（含以上）或电子和智能化工程专业承包二级资质（含以上）证书，投标时提供资质证实文件；

6.3 本项目不接收联合体投标。

7. 招标文件获取：

7.1 凡有意向投标申请人须持企业法人营业执照（副本）复印件（加盖公章）、法定代表人授权书原件及购置人身份证原件，于6月30日至7月6日，天天9:00-16:00（节假日除外，北京时间，下同），到中钢招标有限责任企业报名并购置招标文件。

7.2 本招标文件售价为：500元，售后不退。

7.3 投标人在领取招标文件同时，还应提供以下资料：

①投标人为通常纳税人，应提供投标人“增值税通常纳税人资格记录表”复印件或加盖“增值税通常纳税人”戳记税务登记证复印件或税务部门网站资格查询结果截图并加盖投标人单位财务专用章；同时应提供增值税专用发票开票信息，包含：纳税人识别号或统一社会信用代码、地址、电话、开户行及账号并加盖投标人单位财务专用章。

②投标人为小规模纳税人，应提供投标人为小规模纳税人说明并加盖投标人单位财务专用章；同时应提供纳税人识别号或统一社会信用代码用于开具增值税一般发票。

8. 投标截止时间和开标时间：7月20日早晨9:00

9. 开标地点：河北省唐山市唐山宾馆1号楼7层会议室

10. 投标文件递交：

投标文件请于开标当日、投标截止时间之前由专员送达开标地点，逾期递交或不符合要求投标文件不予接收。

11. 公布公告媒介

此次招标公告同时在河北省招标投标综合网（）和中国采购和招标网（）上公布。

12. 联络方法：

招 标 人：河北首朗新能源科技

地 址：河北省曹妃甸工业区首钢京唐钢铁联合有限责任企业厂区内

联 系 人：张艳霞

电 话：

招标代理机构：中钢招标有限责任企业

地 址：北京市海淀区海淀大街8号

联 系 人：韩帅文（发售文件）、樊虎、齐枫

电 话：（发售文件），，

传 真：

邮 箱：

开户人名称： 中钢招标有限责任公司

开户 银行： 中国民生银行股份有限公司北京大兴新城支行

人民币账号： 0026

第二章 投标须知

须知前附表

条款号	内 容 规 定
1.1	招标人：河北首朗新能源科技 联络人：张艳霞 电话：
2	招标内容：（详见技术规格书） 工业电视监控系统 1 套 大屏幕显示及控制系统 2 套 门禁、考勤、食堂售饭一卡通系统 1 套 电话及网络系统 1 套
3	资质和合格条件要求： 3.1 中国境内注册独立法人，注册资金或实收资本不少于人民币 500 万元或等值外币； 3.2 含有有效安防工程企业资质二级（含以上）或电子和智能化工程专业承包二级资质（含以上）证书，投标时提供资质证实文件； 3.3 本项目不接收联合体投标。
4	投标使用期为： 投标截止日期后 90 天 （日历日）
5	投标确保金金额为： 肆万元人民币
6	投标文件：正本 1 份，副本 5 份。（附电子版一份，存放在 U 盘）
7	投标文件递交至： 河北省唐山市唐山宾馆 1 号楼 7 层会议室
8	投标截止时间：7 月 20 日早晨 9:00
9	开标时间：7 月 20 日早晨 9:00 开标地点：河北省唐山市唐山宾馆 1 号楼 7 层会议室
10	履约确保金金额： 协议总价×5%。

一、总 则

1. 定义

本招标文件使用下列词语含有以下要求：

- (1) “招标人” 指“须知前附表”第1项所指招标人。
- (2) “招标代理机构”指中钢招标有限责任企业。
- (3) “招标人”指“招标人”和“招标代理机构”。
- (4) “合格投标人”

1) 通常在中国依据《中国企业法》注册、含有法人资格且符合第一章招标公告资格条件有能力提供招标货物投标人均可投标。

2) 投标人不得直接或间接地和招标人为采购此次招标货物进行设计、编制规范和其它文件所委托咨询企业或其隶属机构有任何关联。

3) 投标人必需向招标代理机构购置招标文件并登记立案，未向招标代理机构购置招标文件并登记立案潜在投标人均无资格参与投标。

(5) “招标文件”指由招标代理机构发出本文件，包含全部章节和附件、图纸及补遗文件。

(6) “投标文件”投标人依据本招标文件向招标代理机构提交全部文件。

2. 招标内容

见本须知前附表。

3. 资质和合格条件要求

投标人必需满足本须知前附表所要求资格条件。

4. 合格货物和服务

4.1 协议中提供全部货物及其相关服务，均应来自上述第3条所要求合格投标人。

4.2 货物系指投标人按招标文件要求，须向招标人提供符合招标文件要求相关货物。

4.3 服务系指招标文件要求投标人须负担和投标货物相关辅助服务，如运输、保险、指导安装、调试、技术培训、售后服务和其它类似义务。

5. 投标费用

投标人应自行负担全部和准备和参与投标相关费用。不管投标结果怎样，招标代理机构和招标人均无义务和责任负担这些费用。

二、招标文件

6. 招标文件内容

本招标文件由下列各部分组成：

第一章：招标公告

第二章：投标须知

第三章：协议条款

第四章：投标文件（格式）

第五章：技术规格书

6.1 招标人将物料、工况等资料提供给投标者参考，投标人依据招标人所提供资料进行设备选型，并对其后果负担全部责任。

6.2 投标人被视为充足熟悉本招标项目标全部内容及和推行协议相关全部内容，熟悉招标文件格式、条件和范围。

6.3 投标人应认真阅读本招标文件中全部事项、格式、条款、技术规范和图纸等条件和要求。投标人没有根据招标文件要求提交相关资料，或投标人没有对招标文件相关内容全部作出实质性响应是投标人风险，并可能造成其投标被否决。

6.4 为了简练有效地说明本招标项目部分材料和设备部件质量和技术要求，招标人列出了部分材料、设备部件参考品牌，其目标是为了方便投标人直观和正确地把握本项目所用部分材料和设备部件技术和质量标准，并不代表任何指定或唯一意思表示，投标人应该参考技术文件中所列品牌，采购不低于所列品牌技术和质量标准材料设备，假如投标人提供品牌技术和质量标准低于招标文件中所列品牌，可能造成投标被否决。

7. 潜在投标人对招标文件异议

潜在投标人对招标文件有异议，应该在投标截止时间 10 日前提出，若有问题需要澄清，应以书面方法通知招标代理机构。

8. 招标文件澄清和修改

8.1 招标人能够对已发出招标文件进行必需澄清或修改。澄清或修改内容将以书面形式通知全部获取招标文件潜在投标人，可能影响投标文件编制，招标人将合适顺延提交投标文件截止时间。

8.2 投标人在收到上述通知后，应立即向招标代理机构回函确定。

三、投标文件编制

9. 投标文件内容及编写次序

投标人投标文件最少应包含以下内容（应包含但不限于）：

9.1 开标用信封

单独密封提交，应包含开标一览表、投标确保金（支票原件、汇票原件或汇款凭证复印件）、退款开票信息（“第四章 投标文件（格式）”附件9）及相关附件、投标文件电子版U盘。

9.2 商务投标文件

格式见“第四章 投标文件（格式）”

附件 1：投标函

附件 2：开标一览表

附件 3：分项价格表

附件 4：法定代表人授权书

附件 5：商务条款偏离表

附件 6：技术性能偏离表

附件 7：投标人基础情况表

表后应附“投标人介绍”和“资格证实文件”，具体要求以下：

（1）投标人介绍：

包含企业简介和经营业务范围、组织机构、职员总数、设计和工程技术人员、技术装备、资信情况（包含固定资产原值、净值、流动资金、近3年（-，下同）销售额和利税）和相关能证实企业实力文件、证书等。

（2）资格证实文件

包含企业营业执照、组织机构代码证书、税务登记证、资质证书等复印件（加盖投标人公章），6个月之内由投标人基础账户所在银行开具资信证实，近3年（-）经审计财务报表和招标文件要求其它证实文件和资料。投标人所提供相关资格证实文件必需是经过年检或在使用期内证书。

附件 8：投标人类似项目业绩表

投标人类似项目业绩表，应附协议复印件（加盖公章）。

附件 9：投标人退款、开票信息

9.3 技术投标文件（详见第五章技术规格书）

10. 投标报价

10.1 投标人应在投标分项报价表上标明本协议拟提供货物单价和总价。如单价和总价不符，以单价累计为准，小写和大写不符，以大写为准。

10.2 投标报价指设备本体、备品备件费、专用工具费、技术资料费、包装费、运杂费（含保险费）、多种税费及安装、调试、技术服务费等一切费用。

投标分项报价表上价格应按下列方法分开填写（见第四章投标文件格式附件 3 分项价格表）：

（1）设备费

（2）随机备品备件费

（3）专用工具费

（4）技术资料费

（5）安装、调试费

（6）为完成本项目全部相关服务费用（包括但不限于培训费、技术服务费等）

（6）货物运至最终目标地包装、运输、保险和伴随货物交运相关费用。

（7）单独提供两年内备品备件报价清单，报价不包含在投标报价中。

（8）全部依据协议或其它原因应由投标人支付税款和其它应交纳费用全部要包含在投标人提交投标价格中。投标人按招标图纸对招标内容进行总报价和分项报价，并依据关键原材料及配套件/外购件名称、数量、型号、材质、选厂、重量等说明价格组成。

10.3 投标人对每种货物只许可有一个报价，招标人不接收有任何选择报价。

10.4 投标人依据本须知第 11.2 条要求将投标价分成几部分，只是为了方便招标人对投标文件进行比较，并不限制招标人以上述任何条件签订协议权力。

10.5 投标人所报投标价在协议实施过程中是固定不变，不得以任何理由给予变更。任何包含价格调整要求投标，将被认为是非响应性投标而给予否决。

10.6

招标人不接收投标人对任何未办理正常进口手续非中国境内生产货物投标报价。

10.7 投标人不得以低于成本报价竞标。最低投标价不是被授予协议唯一确保。

11. 投标使用期

11.1 投标文件在本招标文件要求投标截止时间以后“前附表”所列投标使用期内有效。

11.2 在原定投标使用期满之前，假如出现特殊情况，招标人能够书面形式向投标人提出延长投标使用期要求。投标人须以书面形式给予回复，投标人能够拒绝这种要求而不被没收投标确保金。同意延长投标使用期投标人，不许可修改投标文件，但需要对应地延长投标确保金使用期。在延长久内，相关投标确保金退还和没收要求仍然适用。

12. 投标确保金

12.1 投标人应提供不少于“前附表”要求数额投标确保金。

12.2 投标确保金应用投标货币即人民币，并采取下列任何一个形式：

1) 银行即期汇票、银行汇款、北京市转帐支票。

2) 若投标确保金以银行汇款方法提交，在开标时应向招标代理机构提交银行汇款凭证复印件（加盖公章），确保金汇款账号以下：

开户人名称： 中钢招标有限责任企业

开户 银行： 中国民生银行股份有限公司北京大兴新城支行

人民币账号： 0026

3) 投标人投标确保金，假如用北京市转帐支票、银行即期汇票形式，须在递交投标文件时一并递交招标代理机构并换取收据。

4) 为确保招标结束后投标确保金立即退还，投标人应在投标文件中提供以下资料（见第4章投标文件格式 附件9-投标人退款、开票信息格式）：

① 投标人为通常纳税人，应提供投标人“增值税通常纳税人资格记录表”复印件或加盖“增值税通常纳税人”戳记税务登记证复印件或税务部门网站资格查询结果截图并加盖投标人单位财务专用章或公章；同时应提供增值税专用发票开票信息，包含：纳税人识别号或统一社会信用代码、地址、电话、开户行及账号并加盖投标人单位财务专用章或公章。

②

投标人为小规模纳税人，应提供投标人为小规模纳税人说明并加盖投标人单位财务专用章或公章；同时应提供纳税人识别号或统一社会信用代码用于开具增值税一般发票。

③投标人还应提供相关银行退款信息。

④投标人未按招标文件要求提供上述相关资料，造成投标确保金退还或发票开票延迟，招标企业不承担对应责任。

12.3 投标确保金必需在投标截止时间前提交给招标代理机构。

12.4 对于未能按要求提交投标确保金投标，招标代理机构将视为非实质性响应招标文件要求而给予拒绝，即为无效投标。

12.5 招标人和中标人签署协议后 5 日内，向未中标投标人和中标人退还投标确保金及同期银行存款利息。

12.6 中标人投标确保金，待中标人和招标人签署协议并提交履约确保金后，招标代理机构给予返还（含息）。

12.7 如投标人有下列情况，投标确保金不予退还：

（1）投标人在要求投标使用期内撤销或修改其投标文件；

（2）中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签协议或未按招标文件要求提交履约确保金。

13. 投标答疑采取书面形式

13.1 投标答疑目标是澄清、解答投标人提出问题。

13.2 投标人提出和投标相关任何问题须在要求时间，以书面形式送达招标人。

13.3 答疑内容，将快速提供给全部取得招标文件投标人。

14. 投标文件份数和签署

14.1 投标人应编制一份投标文件正本和“前附表”所述数目标副本，并明确标明“投标文件正本”和“投标文件副本”。投标文件正本和副本如有不一致之处，以正本为准。

14.2 投标文件应使用不能擦去墨水打印或书写，由法定代表人或其授权代表逐页小签或签署，不得使用署名章替换。全套投标文件应无涂改和行间插字，除非这些删改是依据招标代理机构指示进行，或是投标人造成必需修改错误。修改处应由投标文件签字人签字证实。

14.3 投标文件商务部分和技术部分能够装订为一本或分开装订。

四、投标文件递交

15. 投标文件密封和标志

15.1 开标一览表、投标确保金（支票原件、汇票原件或汇款凭证复印件）、退款开票信息（“第四章 投标文件（格式）”附件9）及相关附件、电子版U盘单独密封，在袋上标注：“唱标时启封”、“投标人名称”、“招标编号及项目名称”等字样。

15.2 投标人应将投标文件按正本和副本分别密封，并标明招标编号、项目名称及正本或副本、投标人名称、联络人及电话。

15.3 全部密封骑缝处加盖投标人公章或投标人相关密封印章。

15.4 假如密封没有按上述要求密封并加注标志，将造成其投标无效，招标代理机构将不承担投标文件错放或提前开封责任。

16. 投标文件递交至“前附表”所述单位和地址。

17. 投标截止时间

17.1 投标人应按“前附表”要求日期和时间之前将投标文件递交给招标代理机构。

17.2 招标代理机构能够按本须知第8条要求以补充通知方法，酌情延长递交投标文件截止时间。在上述情况下，招标代理机构和投标人以前在投标截止期方面全部权力、责任和义务，将适用于延长后新投标截止时间。

17.3 投标人在投标截止时间以后递交投标文件，招标代理机构拒收。

18. 投标文件修改和撤回

18.1 投标人能够在递交投标文件以后，在要求投标截止时间之前，能够书面形式向招标代理机构递交修改或撤回其投标文件通知。在投标截止时间以后，不能更改投标文件。

18.2 投标人修改或撤回通知，应单独密封在一个信封中，在信封上注明“修改”或“撤回”字样。同时，信封上还须加写标志。

五、开 标

19. 开标

19.1 招标代理机构将于“前附表”要求开标时间和地点举行开标会议，投标人法定代表人或授权代表人（须持法定代表人授权书）必需参与开标会议。

19.2 开标会议由招标代理机构组织并主持，对投标文件进行检验，除按本须知要求投标截止时间前提交合格撤回通知投标文件不予开封外，将检验投标文件是否完整，是否正确签署等，有下列情况之一者投标无效：

（1）投标文件未按要求密封；

（2）投标文件未按时送达指定地点；

19.3 将根据投标文件送达前后次序，由招标代理机构公开宣读有效投标人开标一览表内容。

六、评 标

20. 评标标准

20.1 招标人依法组建评标委员会。评标委员会由 5 人组成，其中招标人代表 1 人，评标教授 4 人。评标教授从河北省统一评标教授库中随机抽取确定。评标委员会组员名单在中标结果确定前保密。

20.2 遵照公平、公正、科学择优标准。

20.3 评标委员会将对投标人投标文件进行资格审查、符合性和完整性评审和综合评价。

20.4 评委会按得分高低次序向招标人推荐 3 名中标候选人，招标人据此确定中标人。

20.5 凡属于审查、澄清、评价和比较投标相关资料，和相关授予协议信息等情况全部不应向投标人或和评标无关其它人泄露。

20.6 在投标文件审查、澄清、评价和比较和授予协议过程中，投标人对招标人、招标代理机构和评标委员会组员施加影响任何行为，全部将造成取消其投标资格。

21. 资格审查

21.1 评标时将审核投标人相关资格证实文件。

21.2 投标人提交资格证实文件和本须知前附表所要求资格条件不符，其投标将被否决。

22. 投标文件澄清

为了有利于投标文件审查、评价和比较，评标委员会能够部分要求投标人澄清其投标文件。相关澄清要求和回复，应以书面形式进行，但不许可更改投标报价或投标实质性内容。

23. 投标文件符合性和完整性评审

23.1在具体评标之前，评标委员会将首先审定每份投标文件是否在实质上响应了招标文件要求。

23.2就本条款而言，实质上响应要求投标文件，应该和招标文件全部要求要求、条件、条款和规范相符，无显著差异或保留。而且纠正这种无显著差异或保留，不会对其它实质上响应要求投标人竞争地位产生不公正影响。

23.3实质上没有响应招标文件要求投标将被拒绝，应作废标处理。投标人不得经过修正或撤消不符合要求偏离或保留从而使其投标成为实质上响应投标。如发觉下列情况之一，其投标将被拒绝：

- 1) 投标人未提交投标确保金或金额不足、投标确保金形式不符合招标文件要求；
- 2) 投标人未能提供法定代表人证书原件及身份证原件或法定代表人授权委托书原件及被委托人身份证原件，或提供原件不齐或无效；
- 3) 投标函无投标人公章和法定代表人或法定代表人授权代理人印章或签字；
- 4) 投标文件未根据招标文件要求格式填写，或填写内容不全，或识别不清产生歧义，或涂改处未加盖投标人公章及法定代表人印章，或未逐页小签；
- 5) 投标人提交两份或两份以上内容不一样投标文件未说明哪一个有效，或在一份投标文件中对同一招标项目有两个或两个以上报价未申明哪一个有效；
- 6) 投标报价显著低于成本，而投标人不能合理说明或不能提供相关证实材料；
- 7) 投标文件未能对招标文件提出要求和条件作出实质性响应，尤其是关键工艺技术参数（加注“★”技术性能参数）不能满足招标文件要求；
- 8) 投标人以她人名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或以弄虚作假等方法投标；
- 9) 投标使用期不足；
- 10) 经核实两投标人投标文件有雷同或有剽窃行为。

24. 算术修正

评标委员会将对确定为实质上响应招标文件要求投标文件进行校核，修正错误标准以下：

(1) 假如用数字表示数额和用文字表示数额不一致时，以文字数额为准。

(2) 当单价和总价之间不一致时，通常以单价为准。除非评标委员会认为有显著小数点错位，此时应以总价为准，并修改单价。

25. 投标文件评价和比较

评标委员会将仅对根据本须知第 23 条实质上响应招标文件要求投标文件进行评价和比较。评分标准以下：

评议内容	评分原因	分值	评分标准说明
商务部分(10分)	投标人业绩	8	1月1日年至今投标人参与协议金额不低于人民币50万元安防工程或电子和智能化工程项目业绩，两项得5分，每增加一项增加3分，满分8分
	投标人财务情况	2	提供近3年(一)财务报表复印件，并签字盖章，利润全部为正值得2分，不然不得分
技术及服务部分(60分)	对技术规格书响应程度	25	完全满足得25，每有一项负偏离(非加注“★”技术性能参数偏离)视关键程度和影响情况扣1-2分，扣至0分为止
	产品优异性	15	投标产品关键性能指标和技术优异性、可靠性、安全性相对比较，投标产品优异得11~15分，通常6~10分，较差0~5分
	供货安装工期及确保方法	5	编制设备生产、运输、到货、安装、调试、试运行及验收工期计划和相关工期确保方法，方法科学得4~5分，通常得2~3分，较差0~1分
	质量确保方法	10	所提供设备质量确保方法方案具体，有质保体系，良好得7~10分，通常得3~6分，较差得0~2分。
	售后服务及承诺	5	有明确售后服务方案且能在2小时内响应，二十四小时抵达现场。满足且安排合理得5分，通常得3~4分，较差得0-2分
价格评分(30分)		30	1、确定评标价 依据招标文件供货范围要求，对投标人投标报价进行计算调整。以各投标人调整后投标价格作为评标价格。如投标人投标报价完全符合招标文件要求，评标价格无算术修正和供货范围偏离调价，则直接作为评标价格进行价格评审打分。 2、价格评分计算

		以全部有效评标价格算术平均值作为评标基准价，投标人评标价和评标基准价相比，①若恰好相等得 20 分、②每低 1% 加 1 分、③每高 1%减 1 分；加（减）分最多为 10 分。计算公式以下： (I) 偏差率=（评标基准价-评标价）/评标基准价*100% 注：偏差率超出±10%时，根据±10%核实。 (II) 投标人价格得分=20+偏差率/1%*1
--	--	--

七、授予协议

26. 协议授予标准

26.1 招标人将把协议授予其投标文件在实质上响应招标文件要求和按本招标文件制订评标措施由评委会推荐排序第一投标人。若因中标人违约或因不可抗力等原因不能被授予协议，则协议将授予排序在该投标人以后下一个投标人。

26.2 招标人保留在签署协议时调整所购设备或材料数量权利。

27. 中标通知书

27.1 确定出中标人后在投标使用期内，招标代理机构将以书面形式通知中标投标人其投标被接收。

27.2 在中标人按本须知第 29 条和第 30 条要求签署协议后，招标代理机构立即将未中标结果通知其它未中标投标人。

28. 协议签署

28.1 中标单位按中标通知书中要求日期内，由法定代表人或授权代表和招标人代表进行签署协议。

28.2 若中标单位不能在要求时间内和招标人签署协议，将取消其中标资格，由招标人根据排名次序和另一投标人签署协议。

28.3 若中标人未按本须知第 28 条和第 29 条要求签署协议，将取消中标资格，并没收其投标确保金。

29. 履约确保金

29.1 中标人在接到中标通知书后 7 天内，并在签署协议协议书之前，应按协议条款要求，向招标人提交履约确保金，其金额见投标须知前附表，履约确保金应为人民币形式，经过转账或银行汇票方法缴纳。

29.2假如中标单位违反协议中任一条款，招标人可撤回授标，履约确保金不予退还。中标单位并按协议中对应条款负担法律责任。

29.3在中标人根据协议要求实施和完成本协议，发出验收单后，中标人办理相关手续后招标人退还。

30. 招标代理服务费

本项目招标服务费由中标人支付。中标人应在领取中标通知书时，向招标代理机构一次性缴清招标服务费。

招标服务费以中标金额为计算基数，参考国家计委计价格【】1980号文、国家发展改革办公厅发改办价格【】857号及【】534号文要求标准下浮20%计取。下浮后分段费率参见下表，服务费总金额采取**差额定率累进法**计算。

中标金额（万元）	分段费率
0-100	1.20%
100-500	0.88%
500-1000	0.64%
1000-5000	0.40%
5000-10000	0.20%
10000-50000	0.04%
.....	...

31. 其它

31.1 中标后招标文件和投标文件未尽事宜双方另行约定。

31.2 本招标文件由招标人和招标代理机构负责解释。

第三章 协议关键条款

以下条款为招标人和投标人在签署协议时所必需含有条款（投标文件中应给予明确）：

1. 招标人负责内容及接点：

1.1 负责设备基础建设；

2. 投标人负责供货内容：

2.1 招标设备及工程设计、制造、供货、安装、调试、培训及相关技术服务等。

2.2 供货内容：

工业电视监控系统	1 套
大屏幕显示及控制系统	2 套
门禁、考勤、食堂售饭一卡通系统	1 套
电话及网络系统	1 套

上述系统设备、安装材料采购，包装运输、成套安装、调试、质量确保期维护，直至达成满足使用要求全部功效。

3. 协议价款：

完成招标范围要求全部内容，中标价作为协议固定不变价。

4. 协议价款支付：

4.1 货款支付采取分期付款方法，具体付款方法以下：

- (1) 协议生效后十天内，支付协议总额 20%，计 万元作为预付款；
- (2) 设备出厂前，经招标人验收合格， 招标人支付协议总额 30%，计人民币 万元整；
- (3) 现场安装、联调合格后，招标人支付协议总额 20%，计人民币 万元整；
- (4) 装置运行验收合格后，招标人支付协议总额 20%，计人民币 万元整；
- (5) 剩下 10%作为质保金，质保期结束并验收合格后支付。计人民币 万元整；

4.2 发票开具：

发票按支付进度(定金支付后开始)开具增值税专用发票，开具发票后办理对应付款手续；

投标人出具发票必需是正当有效发票,投标人不得虚开发票或有其它形式税务违法,投标人有税收违法行为,本协议立即终止,没有支付款项不再支付,并负担所以给招标人造成一切损失。

4.3 支付方式: 电汇、网银或银行票据。

5. 交货进度:

5.1 开始时间

协议生效后开始计算时间。

5.2 交货期要求:

初步资料(供设计审查及总院进行设计用): 协议生效后 15 天(日历日);

最终版资料: 协议生效后 45 天(日历日);

供货周期 设备设计、制造、运输至现场、安装、调试至交付,总周期为 60 天(日历日)。

6. 质量要求:

设备质量性能必需达成国家及行业现行质量标准,合格率 100%,并满足投标人在投标文件当中承诺值,不然,无条件返工,直至达成合格标准,总交货期不予顺延。

7. 性能考评:

详见技术规格书

8. 质量保修期:

8.1 保修期限: 装置运行验收合格之日起 12 个月。

8.2 投标人应提交保修期间技术支持和服务内容、承诺。

8.3 在设备整体供货周期内,因为投标人原因造成质量问题及损失,一律由投标人负责。

8.4 在质量确保期内,投标人所提供设备在运行中出现任何问题,投标人应在接到招标人电话后 2 小时内响应,如有必需需在二十四小时内赶赴招标人现场处理。

9. 设备和材料采购

9.1 关键设备和材料采购按招标文件要求实施。

9.2 全部外购设备采购,必需经招标人书面同意后方能签署采购协议。

9.3

投标人确保采购及供给材料、设备、备品备件必需是全新、合格优质，并按采购批量提出材质证实书和产品合格证书。

9.4 对设备及结构防腐处理及使用周期应做出承诺。

10. 协议文件及解释次序：

当招标文件、投标文件和本协议有冲突时，以本协议为准。

11. 已完工成品保护特殊要求及费用负担：

已完工成品未交付招标人之前，投标人负责协议内供货设备成品保护工作，保护期内若发生损坏，投标人负责修复。招标人未经投标人同意提前使用发生损坏，修理费用则由招标人负担。已完工成品经验收交付招标人后，由招标人负责协议成品保护工作。

12. 专利权

假如属于下列情况，那么，对于因侵犯专利权、已注册设计、版权、商标或商标名、或其它知识产权而引发索赔，投标人应保障招标人免于负担全部赔偿责任；

招标人中试工厂所形成试验数据也在招标人专利范围内；

索赔或诉讼是起因于本工程设计。

13. 保险

13.1 投标人应对本身实物财产和人员进行保险，保险范围应包含可能由推行本协议而引发对实物财产或人员造成损失、损害、死亡或人身伤害，并支付一切保险费用。

13.2 因为不可抗力原因致使协议无法推行时，双方应立即协商处理。不可抗力是指战争、地震、洪水等人力不可抗拒自然灾害。

14. 保密

14.1 双方均应保护对方知识产权，未经对方同意，任何一方均不得对对方资料及文件私自修改、复制或向第三人转让或用于本协议项目外项目。如发生以上情况，泄密方承担一切由此引发后果并负担赔偿责任。双方另行签署保密协议。

15. 其它：

(1) 投标人应严格遵守招标人厂容、厂规、安全和防火、防爆、防盗等各项管理制度并按要求办理必需手续。

(2) 招标人委托投标人负责协议范围内各项现场施工管理，投标人必需接收招标人委派监理工程师和招标人代表指令。

（3）投标人到场人员及技术装备等必需和投标文件一致，按时到场。不然，将负担诚信损失责任。

第四章 投标文件（格式）

一、招标文件提供要求格式，必需按要求格式填写。

二、招标文件未提供格式由投标人自行编写。

附件 1：投标函

附件 2：开标一览表

附件 3：分项价格表

附件 4：法定代表人授权书

附件 5：商务条款偏离表

附件 6：技术性能偏离表

附件 7：投标人基础情况表

附件 8：投标人类似项目业绩表

附件 9：投标人退款、开票信息

附件 1：投标函

投标函

致中钢招标有限责任企业：

一、依据已收到招标编号：_____（招标项目名称）_____招标文件，遵照相关要求，我单位经考察现场和认真研究上述招标文件等相关资料和其它相关文件后，我方愿以总价人民币（大写）_____元（¥_____元）负担该项目，推行招标文件中对中标单位要求和应承担责任和义务。

二、若我方中标，我方将根据要求提交____%履约确保。

三、我方同意所递交投标文件在_____天（日历天）投标使用期内有效，在此期间我方将受此约束。

四、假如在要求开标时间后，我方在投标使用期内撤回投标，其投标确保金将被贵方没收。

五、除非另外达成协议并生效，贵方招标文件、中标通知书和本投标文件将作为协议附件。

六、若我方中标，我方确保向贵企业支付招标服务费。

投标人：（盖章）

地址：

邮政编码：

法定代表人或被授权代表人（签字或印章）：

电话：

传真：

开户行名称：

银行账号：

开户行地址：

电话：

年 月 日

附件 2：开标一览表

开标一览表

投标人名称：

招标编号：

项目名称：

投标人名称	投标总价（含税）	投标确保金	交货期	投标申明 （优惠或折扣）
	_____元			

投标人：（盖章）

法定代表人或授权代表：（签字或印章）

日期： 年 月 日

备注：本表应根据投标须知 16.1 条要求，连同投标确保金（支票原件、汇票原件或汇款凭证复印件）、退款开票信息（“第四章 投标文件（格式）”附件 9）及相关附件、投标文件电子版 U 盘单独密封一份，用于开标时唱标，内容必需和投标文件内容一致。

附件 3：分项价格表

分项价格表

投标人名称：

招标编号：

项目名称：

序号	名称	价格（元）	备注
1	设备费		具体分项报价
2	随机备品备件费		
3	专用工具费		
4	技术资料费		
5	安装、调试费		
6	为完成本项目全部相关服务费用（包括但不限于培训费、技术服务费等）		
7	货物运至最终目标地包装、运输、保险和伴随货物交运相关费用		
8			
总计：			

投标人：（盖章）

法定代表人或授权代表：（签字或印章）

日期： 年 月 日

备注：

1. 假如按单价计算结果和总价不一致，以单价为准修正总价。
2. 假如不提供具体分项报价将视为没有实质性响应招标文件。
3. 本表总计价格应和开标一览表中投标总价一致。

附件 3-1：设备费分项价格表

设备费分项价格表

项目名称：

招标编号：

序号	货物名称	生产厂家及品牌	型号规格、具体技术参数、性能描述	产地	材质	重量	数量	单价	总价
1									
2									
3									
4									
总计									

投标人：（盖章）

法定代表人或授权代表：（签字或印章）

日期： 年 月 日

备注：

1. 假如按单价计算结果和总价不一致，以单价为准修正总价。
2. 假如不提供具体分项报价将视为没有实质性响应招标文件。

3. 本表总计价格应和附件 3 分项价格表中设备费一致。

附件 3-2：随机备品备件费分项价格表

随机备品备件费分项价格表

（格式由投标人自拟）

附件 3-3：专用工具费分项价格表

专用工具费分项价格表

（格式由投标人自拟）

附件 3-4：备品备件、专用工具报价清单

两年内备品备件报价清单

（不含在投标总价当中，格式由投标人自拟）

附件 4：法定代表人授权书

法定代表人授权书

致中钢招标有限责任公司：

本授权书申明：_____（投标人全称）_____法人代表_____（职务及姓名）_____任命_____（被授权人姓名、职务）_____为我企业授权代表，参与_____（招标项目名称）_____（招标编号：_____）_____投标活动，以投标人名义签署投标文件、进行协议谈判、签署协议和全权处理和之相关一切事务。

特签字以下，以资证实。

投标人名称：（公章）

法定代表人：（签字）

被授权人：（签字）：

身份证号：_____ 职务：

投标人地址：

授权委托日期：_____ 年 _____ 月 _____ 日

附件 5：商务条款偏离表

商务条款偏离表

项目名称：

招标编号：

条款号	内容	招标文件要求	投标文件偏差	备注

投标人：（盖章）

法定代表人或授权代表：（签字或印章）

日期： 年 月 日

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要
下载或阅读全文，请访问：

<https://d.book118.com/276104034134010142>

