

# 物业管理服务的合同范本 9 篇

## 第 1 篇示例：

物业管理服务合同

甲方：\_\_\_\_\_（以下简称甲方）

鉴于甲方委托乙方对其所拥有的物业进行管理，双方经友好协商，达成如下协议：

### 一、服务内容

1.1 乙方接受甲方的委托，对甲方所拥有的物业进行日常管理服务，包括但不限于维修维护、清洁卫生、安全保障、绿化养护等工作。

1.2 乙方应按照国家法律法规和相关规定，以及甲方的具体要求，认真履行物业管理服务职责，确保物业的正常运营和安全。

### 二、服务费用

2.1 甲方应按照约定时间和方式支付乙方所提供的物业管理服务费用。具体费用标准另行商议。

2.2 如因甲方原因未能按时支付服务费用，乙方有权暂停或终止提供服务，并有权要求甲方支付相应的违约金。

### 三、服务期限

3.1 本合同自双方签署之日起生效，至约定服务期限届满终止。

3.2 在服务期限届满前，若双方一方需要终止合同，应提前书面通知对方 90 天，并经双方协商一致，方可解除合同。

#### 四、责任及风险

4.1 乙方在提供物业管理服务过程中，应尽到合理的管理和保管义务，若因乙方过失或疏忽导致物业损失，乙方应承担相应的赔偿责任。

4.2 甲方应按照规定保管物业相关证照和重要文件，若因甲方原因导致物业损失，甲方应承担相应的责任。

#### 五、违约责任

5.1 若一方违反本合同的约定，给对方造成损失的，应承担违约责任。违约方除赔偿因其违约行为给对方造成的损失外，还应承担相应的违约金。

5.2 若因不可抗力因素导致一方无法履行合同义务，应在合理时间内通知对方，并经双方协商一致，可暂时免除履行相关的责任。

#### 六、其他事项

6.1 本合同未尽事宜，双方可另行约定，并可签署补充协议。

6.2 本合同一式两份，甲方和乙方各执一份，具有同等法律效力。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

签署日期：

签署日期：

以上是关于物业管理服务的合同范本，双方应在签署合同前仔细阅读并理解合同内容，确保双方权益。祝合作愉快！

## 第 2 篇示例：

物业管理服务合同范本

甲方（物业管理公司）：\_\_\_\_\_（单位名称）\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_

电子邮箱：\_\_\_\_\_

鉴于甲方具备从事物业管理服务的资质和能力，乙方希望委托甲方对其所拥有的物业进行管理服务，双方经平等协商，达成以下协议：

### 一、服务内容及标准

#### 1.1 甲方将承担以下服务内容：

(1) 物业日常维护和保养；

- (2) 业主投诉处理和协调;
- (3) 公共区域清洁和绿化维护;
- (4) 安全防范和保障;
- (5) 其他相关管理服务。

1.2 甲方将按照相关法律法规和约定的标准，保证提供高质量的物业管理服务，确保物业的正常运行和维护。

## 二、工作责任和义务

2.1 甲方必须配备专业的管理团队，确保管理人员具备相应的资质和经验，能够有效地开展物业管理工作。

2.2 乙方应积极配合甲方的管理工作，提供必要的协助和支持，确保物业管理工作的顺利进行。

2.3 甲方应当按时提供管理服务报告，向乙方汇报物业的运行情况和管理工作进展，接受乙方的监督和检查。

## 三、费用结算方式

3.1 乙方应按约定的时间和费用标准向甲方支付物业管理服务费用，支付方式为\_\_\_\_\_（一次性/按季度/按年等）支付。

3.2 如因乙方自身原因导致物业损坏或需额外维修保养，费用由乙方承担。

## 四、合同期限和解除

4.1 本合同自双方签署之日起生效，有效期为\_\_\_\_年，到期后可以协商续签。

4.2 双方均需提前\_\_\_\_个月书面通知，可以解除合同，解除后甲方应继续提供服务直至合同到期。

## 五、保密条款

5.1 双方应保护对方的商业秘密和重要信息，不得擅自泄露或披露给第三方。

5.2 本合同签署后，双方在未经对方同意的情况下，不得擅自修改合同内容，如需修改必须经双方协商一致，并签订书面变更协议。

## 六、争议解决

6.1 若双方在履行过程中发生争议，应通过友好协商解决；协商不成的，应向有管辖权的人民法院提起诉讼解决。

## 七、附则

7.1 本合同未尽事宜，双方可另行协商解决，并签订书面补充协议，补充协议与本合同具有同等法律效力。

本合同正本一式\_\_\_\_份，双方各持\_\_\_\_份，自签署之日起生效。

甲方（盖章）：\_\_\_\_\_

乙

方（盖章）：\_\_\_\_\_

签署日期：\_\_\_\_\_

签署日期：\_\_\_\_\_

以上为物业管理服务合同的范本，双方应在签署前仔细阅读并确认，签署后按照约定履行合同约定。祝双方合作愉快！

### 第 3 篇示例：

#### 物业管理服务合同

甲方：物业管理公司

地址：XXX

鉴于甲方是一家专业的物业管理公司，具有丰富的管理经验和良好的声誉；乙方是该物业的业主，现有意聘请甲方对其物业进行管理，双方经友好协商，达成如下合同：

#### 第一条 服务内容

1.1 甲方负责乙方物业的日常管理及维护工作，包括但不限于：

- (1) 保证物业设施的正常运行和维护；
- (2) 组织并管理物业的公共区域，确保其清洁和安全；
- (3) 提供相关的服务和咨询，解决业主的问题和需求；
- (4) 确保物业的管理遵守相关法律法规和规定。

#### 第二条 服务费用

2.1 乙方应按照约定时间向甲方支付服务费用，具体金额为（具体金额），支付方式为（具体支付方式）。

2.2 服务费用包含物业管理费、维修基金等费用，相关细则双方可在后续协商确定。

### 第三条 服务期限

3.1 本合同自双方签署之日起生效，至乙方终止委托或甲方停止服务为止。

3.2 双方可以协商延长服务期限或提前终止合同，但需提前（具体天数）书面通知对方。

### 第四条 其他约定

4.1 双方应遵守国家法律法规和相关规定，共同维护物业的正常秩序和良好环境。

4.2 乙方如有任何投诉或建议，可以随时向甲方提出，甲方应积极处理并及时回复。

### 第五条 违约责任

5.1 如因一方违反本合同约定造成损失的，应赔偿另一方因此所遭受的一切经济损失和法律责任。

5.2 如一方严重违反合同约定，给对方造成重大损失的，对方有权解除合同，并要求违约方承担违约责任。

## 第六条 争议解决

6.1 在履行本合同过程中，如发生争议，双方应友好协商解决；协商不成的，应提交当地物业管理协会或有关部门处理。

## 第七条 其他

7.1 本合同一式两份，甲乙双方各执一份，具有同等的法律效力。

7.2 本合同内容如有变更，双方应及时协商修改，并经双方签字盖章后生效。

甲方：（盖章） 日期：年 月 日

乙方：（盖章） 日期：年 月 日

以上为物业管理服务合同的具体内容，双方应严格遵守合同约定，共同维护物业管理秩序，并保持合作的良好关系。愿双方合作愉快，共同发展。

## 第 4 篇示例：

### 物业管理服务合同范本

甲方：（以下简称“甲方”）

地址：

法定代表人：

联系电话：

鉴于甲方是一家物业公司，具有相关的资质和经验，能够提供优质的物业管理服务；乙方为一家物业管理需求单位，欲委托甲方提供物业管理服务。为明确双方权利义务，经协商一致，达成如下合同：

### 第一条 服务内容

1.1 甲方将向乙方提供物业管理服务，具体内容包括但不限于：保洁、保安、维修、绿化、设施管理等。

1.2 乙方应按照双方约定的服务内容和标准向甲方支付相应的服务费。

### 第二条 服务费用

2.1 乙方应按照双方约定的服务内容和收费标准向甲方支付服务费，具体金额为：（具体金额待双方协商确定）。

2.2 服务费用的支付方式：（具体支付方式待双方协商确定）。

### 第三条 合同期限

3.1 本合同自双方签订之日起生效，至（具体时间待双方协商确定）止。

3.2 若乙方需终止合同，应提前通知甲方，并支付相应的违约金。

### 第四条 服务标准

4.1 甲方应按照国家相关法律法规和业内标准提供物业管理服务，确保服务质量符合乙方的要求。

4.2 乙方有权监督甲方执行服务标准，并及时提出意见和建议。

#### 第五条 保密条款

5.1 双方应对履行本合同过程中所获悉的涉及对方商业秘密的信息保密，不得向第三方透露。

5.2 未经对方书面同意，任何一方不得将本合同项下的权利义务转让给其他任何第三方。

#### 第六条 违约责任

6.1 若一方未能按照本合同约定履行自己的义务，应承担违约责任。

6.2 违约方应赔偿因其违约行为给对方造成的损失。

#### 第七条 其他事项

7.1 本合同未尽事宜，双方可根据实际情况另行协商解决。

7.2 本合同一式两份，甲乙双方各执一份，自双方签字盖章之日起生效。

甲方（盖章）：\_\_\_\_\_ 乙方（盖章）：\_\_\_\_\_

签订日期：\_\_\_\_\_ 签订日期：\_\_\_\_\_

以上为物业管理服务合同范本，请双方认真阅读并签字盖章，确保双方权益。

## 第 5 篇示例：

### 物业管理服务合同

甲方：\_\_\_\_（以下简称甲方）

乙方：\_\_\_\_（以下简称乙方）

鉴于甲方拥有\_\_\_\_小区的物业管理权，为了维护小区秩序，保障居民生活质量，甲乙双方在平等、自愿、友好的基础上达成如下协议：

#### 一、服务内容

1. 乙方接受甲方的委托，负责\_\_\_\_小区的日常物业管理工作，具体包括但不限于：

- （1）保持小区环境卫生整洁，做好垃圾分类和清运工作；
- （2）维护小区绿化景观，及时修剪花草树木；
- （3）定期检查小区公共设施设备，确保正常运转；
- （4）处理小区居民的投诉、建议和意见，并给予及时回复；
- （5）协助甲方处理小区内的紧急事件和突发状况。

#### 二、工作时间和地点

1. 乙方在每周工作日从\_\_\_至\_\_\_提供服务，休息日及节假日的工作安排另行商定；

2. 服务地点为\_\_\_小区内各主要场所，具体工作区域由甲方指定。

### 三、服务费用和支付方式

1. 甲方应按约定时间向乙方支付服务费用，具体金额为\_\_\_元/月，双方另行商定；

2. 服务费用支付方式为（√选择）：

（1）月结：甲方应在每月\_\_\_号前将服务费用支付给乙方；

（2）季度结算：甲方应在每季度末将服务费用支付给乙方；

（3）年结：甲方应在每年\_\_\_月份将服务费用支付给乙方。

### 四、违约责任

1. 任何一方违反本合同规定，应承担相应的法律责任；

2. 若因乙方原因导致服务不到位、质量不合格或造成损失的，乙方需对此承担相应的经济赔偿责任。

### 五、解决纠纷

1. 合同履行过程中，因各种原因引起的纠纷，应首先通过友好协商解决，如无法协商解决的，应提交\_\_\_仲裁委员会仲裁。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/277162033162010002>