

# 医疗机构年度工作总结

正文：医疗机构年度工作总结

医疗机构年度工作总结

医疗机构年度工作总结 1

随着社会与经济的快速发展，卫生事业改革不断深入，医疗体制改革正在全面推进，医疗保险也在不断地发展和完善，医疗服务体系、保障体系及药品供应体系都面临巨大变革。医疗费用不仅关系到人民群众的切身利益，对于医院的生存和发展也同样具有重要意义，合理控制医疗费用，是医院生存和发展的重要环节。

只有始终把群众利益作为医院一切工作的出发点和落脚点，以病人为中心，努力为人民群众提供满意的医疗卫生服务，医院才能得到更好的发展。医生不顾实际病情需要盲目开大处方，大检查显然是丧失了医生基本的职业道德，对于这种现象，卫生行政管理部门是坚决制止的，医院领导也应采取多种有力措施来制止这种现象。20xx 年，药剂科在院领导的正确领导以及其他各有关科室的协助配合下，以较高的工作热情和认真负责的态度，顺利完成了全年药剂工作，现将一年来的工作总结如下：

## 一、工作完成情况

1、截止 xx 月底，全院共采购药品 xx 元，比去年同期增加 xx%。全年药库共发生药品 xxx 元，比去年同期增加 xx%。在计划药品时做到心中有数，尽量做到既不缺货而又少出现积压过期，从而减少医院损失；在验收药品时，认真核对药品名称，规格含量、生产厂家、数量、产品批号、有效期以及药品包装有无破损，并按规定贮存养护和摆放；在采购过程中，严格按药品采购计划，认真核对，并由院领导先审批同意采购，然后分批传真计划，货比三家，最后选择一家质量可靠，价格便宜的供应商报财务科审核购进。全年过期和报损药品 xx 元，比去年同期减少 xx%。

2、一年来，门诊药房调配处方 x 万多张，由于大家态度好，工作认真，全年调配的处方，没有出现医疗事故。全年门诊药房共发出药

品 xx 元，比去年同期增加 xx% ，中心药房共发出药品 xx 元，比去年同期增加 xx% 。无人为的药品霉烂，变质，过期积压等现象。

3、在工作中，科室同志团结协作，爱岗敬业，发药时认真耐心的交待病人如何使用，使病人感受到满意。发现药少及时写领药计划补充药品，加强处方核对，很少出现差错，药品出入库使用微机管理并打印单据。药剂科每月将近效期药品和积压药品统计，打印并通知到各临床科室。

4、工作之余，科室同志加强药品管理，专业知识及医院规章制度的学习，端正服务态度，树立主人翁意识，爱岗敬业精神，一年来没有出现违法乱纪行为，同时积极报考技术资格考试，现已有 x 人报名参加药师考试，力争使药剂科成为一个高层次、专业化的药剂队伍。

## 二、存在的问题

1、缺乏管理经验，工作中存在一些不足，如：药品积压、过期现象。

2、临床科室与药剂科的沟通，协调和配合不是很好。

3、临床医生本着为科室创收而在同类药品中多开贵重药品、新特药和代销药品，从而使积压药品和近效期药品产生过期。

## 三、20xx 年工作计划

1、进一步加强药品管理，坚持处方核对，贵重药品、清点管理，登记制度，加强药品购进、验收、出入库管理。

2、加强供应商资质审查和限制新药的购进。

3、加强药剂科人员的管理，加强与临床科室的沟通、协调和配合，并且尽量减少药品积压过期。

## 医疗机构年度工作总结 2

20xx 年，我院在县委、县政府和县卫计局的正确领导和指导下，承蒙社会各界人士的鼎力支持和全院干部职工的共同努力下，深入贯彻落实公立医院改革方针政策，扎实努力，锐意进取，开拓创新，提出“保基本，创特色”的办院方针，始终坚持“以病人为中心，以质量为核心”的办院宗旨，以三好一满意、优质护理示范工程、平安医院创建等活动为载体，加强党风廉政工作建设，切实履行院长职责，

高效完成了各项目标任务。现将 20xx 年工作情况总结如下：

### 一、医院工作稳步发展，成绩显著

截至目前完成门急诊 250 余人次；收治住院病人 820 人次；医疗收入 120 万元，同比去年增长 20%；门诊医疗收入 115 万元，增长 20%；住院药品收入 150 万元，上升 12%；门诊药品收入 150 万元，增长 45%；病床使用率 20%；平均住院日 100 天。

### 二、主要工作开展

#### 1、提高医疗质量，在内涵建设上取得新突破

进一步加强全院职工的质量意识，持续推进“优质服务”，不断健全质量管理体系建设，强化核心制度执行，有力促进了医疗、护理、感染控制等管理水平全面提升。

一是切实抓好医疗质量安全。建立健全相关制度、规范服务流程，加大核心制度的执行落实力度，严抓病历质量，积极推进临床路径工作。

二是提高护理质量，提升服务能力。重新制定护理质量安全考核标准，定期护理质量考核，并进行汇总、持续改进，强化“三基三严”培训、督查工作。

三是做好医院感染管理控制工作，认真贯彻落实《医院感染管理办法》，组织医院感染管理委员会督查指导，认真排查隐患，有效降低医院感染率的发生。

四是做好临床药学工作，定期开展处方点评，指导临床抗菌药物的合理使用。处方合格率达 97.1%，基本药物使用率达 40%。

#### 2、优化人才队伍，在增强核心竞争力上有新提升

通过引进和培养方式优化人才队伍。做好人事制度改革工作以及人才引进工作。采取“送出去、请进来”方式加强人才培养。一是今年共派出 2 名医务人员到上级医院进修培训。二是积极参加各级各类医疗行政管理、护理培训，共 20 余次。三是继续外聘眼科专家长期在我院坐诊指导工作。四是通过毕业院校招聘会、微信、网络、自主招聘接纳人才，今年共招聘大专以上学历毕业生 8 人次。五是强化继续教育学习，今年中级职称考核通过 x 名，高级职称 x 名，执业医师 x

名，护师 x 名，专科本科学历共 xx 名，充实了技术人才队伍，极大地提高了医疗质量技术水平。

### 3、多措并举惠民生，在医院公益性上树立新形象

医院不断完善公共卫生工作防控体系，建立健全了各类突发事件和公共卫生事件应急预案，使职工的应急素质和医院的整体应急能力得到增强。积极开展下乡体检、健康教育、健康咨询和义诊等公益性活动。全年开展健康教育 xx 余次，印发各类宣传手册 5000 余册，开展健康扶贫下乡活动 xx 次，家庭签约服务 520 人次。

### 4、医院精神文明建设，在医院全面发展上取得新成就。

全力推进医院文明建设，创建平安医院。深入开展优质服务活动，大力表彰各类先进典型，今年共推选“向上向善好青年”1名，“长治好人”道德模范4名，“优秀青年医生”3名，“特殊贡献奖”2名。

### 5、加强文化建设，在医院软实力上实现新提升。

高度重视文化内涵建设，以迎接“三八”妇女节、“五四”青年节、“五一二”护士节、“七一”建党节为契机，积极开展文艺演出、演讲比赛、运动会等活动，充分展现了我院干部职工积极向上的精神风貌。

### 6、创新管理，在激发工作积极性上开创新局面。

坚持用制度、用规矩来管人、管事、管财以职工代表大会为平台，医院的重大决策、重要人事任免、重要项目安排、大额资金使用等事项，均向职工公开。通过公开栏、电子显示屏、投诉信箱、电话等形式，公开医疗服务价格、医务人员信息，征求患者和职工意见和建议，及时发现解决医护人员和患者的问题，不断提高管理效率；强化医院科学管理，切实保障职工权益。

### 7、加强党风廉政建设，增强班子凝聚力。

一是加强领导班子自身建设，强化“四个意识”，抓好党的建设，推动全面从严治党，落实“九不准”要求，实行一岗双责制度。

二是严格执行民主集中制原则，实行院务公开制度。对于干部选拔任用，重大工程专项建设，发展新党员、技术职称晋级等重大事项按议程进行集体讨论决定，广泛征求意见，接受监督。

三是经常性开展批评与自我批评，做好自我投诉处理，广泛征求病人对医院医德医风建设的意见和建议。以上率下，厉行节约，反对浪费。杜绝私收费、乱收费、收取红包等现象，今年共收到锦旗 xx 面，病人满意度达 96% 以上。

尽管在一年的工作中，在县委、县政府及上级主管部门的大力支持下，医院有了大跨步的发展。但是，在肯定成就的同时，也要正视存在的不足和差距。一是医院专业技术人才短缺，结构不合理，临时人员多，高层次人才缺乏，学科建设有待进一步完善；二是学科带头人缺乏，重点专科、特色专科优势仍然有待进一步加强。

总之，成绩的取得离不开全院各级职工的共同努力，更离不开县委、县政府及上级主管部门的领导。我们将在下一步工作中，继续推进公立医院改革，上下一心，同舟共济，以更加饱满的工作热情、更加坚定的信念、更加务实的作风、更加得力的举措投入到工作中，建设一个让社会满意、政府满意、群众满意、我们自己满意的人民医院。为满足人民群众不断增长的医疗服务需求，建设“xxxx”做出应有的贡献！

### 医疗机构年度工作总结 3

在医院各级组织的领导下，结合计划安排，全院职工目标明确，同心同德，共同努力，圆满完成了医院的财务工作。确保医院医疗工作和各项制度改革的正常开展，不断提高医院的经济效益和社会效益，努力加强财务管理，确保医院各项经济目标的顺利实现。通过医院员工的共同努力，医院的财务规划已经完成。具体工作总结如下：

#### 1、用心开展政治和商业学习，提高员工的职业道德

1.组织财务部会计人员学习《医院会计制度（征求意见稿）》，预计在内实施，通过学习，让会计人员提前掌握国家医院会计制度的变化 2.参加会计继续教育、审计继续教育等各种学习和培训，学习后通过各项考试 3、对收费人员进行职业道德培训：强调收费人员“诚信、自律、诚实守信”的重要性，并在收费处理系统中对收费人员进行讲解，《退款管理制度》及《医院关于加强医院目前正在实施的医疗费用账单管控的相关规定》

2、做好日常工作和财务分析，加强财务收支管理根据医院实际情况，加强医疗业务收支管理。努力实现增收节支，降低医疗费用，充分利用医疗技术和设备，精心开展医疗服务。总收入万元，其中财政补助万元，医疗收入万元，药品收入万元，其他收入万元，总支出万元，其中医疗支出万元，药品支出万元，专项财政支出万元，其他支出万元。因此，今年累计余额约为万元，实现收支平衡门诊收费员共有收费单据，收费金额 10000 元。住院部对住院挂号人次收取 1 万元押金，并办理病人结帐人次。

### 3、加强资产管理确保医院资产安全

1、采取有效的方法和监控措施，加强货币资金管理，确保资金安全：医院日常货币资金流量较大。为保证资金安全，收费办公室实行出纳下达的每日收费制度，出纳每天按时将现金交给银行。由于医院的特殊性，患者往往在银行出纳存款后支付住院费用，造成现金积压。因此，财务部建立了现金报告制度。医院财务工作总结财务部对门诊收费人员的退费情况进行了抽查，对退费行为进行了监督，但发现这项工作仍存在缺陷。财务部考虑了新的管理方法来堵塞漏洞，强调所有退款、挂失和无效票据都必须上缴，并建立了票据交接机制

2、每半年及年底组织综合科财务人员对医院物资进行实物盘点，了解医院物资情况，配合相关部门共同管理医院财产和物资

3、在今年十二月中旬，与设备科人员一起，检查整个医院固定资产

### 4、加强管理，建立良好的工作秩序

1.认真推进新农合医疗保险发展，认真了解相关政策法规，配合相关工作，使医院相关工作越来越顺利，有利于医院发展

2.医院价格工作仍需进一步完善，要认真做好相关方面的调查，提出合理化建议，使医院医疗收费更加合规合理，有利于提高医院的市场竞争潜力

### 5、全力配合推进医院数字化建设和医保软件接口

在医院软件更换和医保接口软件操作不善的过程中，财务部及其下属部门努力争取早日实现医院数字化，克服各种困难，认真配合各

部门的工作医院 his 系统的耳鼻喉科声明懒得进一步改进

6、认真与外界沟通，加强与相关部门的联系，有序推进工作

1.加强与国家发改委、财政局的联系，有序推进我院工作，完成年度财政拨款的接收和明年医院预算支出的上报

2.了解今年物价局收费许可证年审情况，顺利通过

3.医院信息卡收费申请得到物价局的支持，因为物价局提前联系物价局说明了医院数字化建设的需求，使得信息卡收费申请得到及时审批，保证了医院门诊医生工作站的顺利实施

总之，在各级领导的正确领导下，医院的财务管理和会计工作保证了医院财务管理的正常开展，管理好了医疗收支，严格遵守了财务纪律，完成了各项工作任务

转眼间，又将跨越一年，自 4 月底接手骨科医院财务核算以来，我已经任职七个多月了，回顾过去的七个月，我有很多感触，在这期间，我的财务工作得到了乐的大力支持和热情帮助领导、同事和部门。我借此机会表示衷心的感谢

医疗机构年度工作总结 4

为了提高医疗服务质量和技术服务水平，我院对照《医疗机构管理条例实施细则》进行了严格的自查自纠工作。现将有关自查情况汇报如下：

一、领导重视，分工明确：

我院召开了会议，对自查工作进行严密部署。会上，成立了由 xxx 任组长、各相关业务科室负责人为成员的自查领导小组，各业务科室按照各自的职责分工，严格对照《医疗机构管理条例实施细则》进行了认真细致的自查自纠工作，取得了明显效果。

二、自查基本情况：

（一）机构自查情况：单位全称为“xxxxxx 医院”，性质为非营利性医疗机构，位于 xxx 公园路南街 xxx 号；法人代表：xxx；主要负责人：xxx。具有阆中市卫生局颁发的《医疗机构执业许可证》，执业许可证号：6xxxxxxxxxxxxx，有效期限至 20xx 年 12 月 13 日。我院对《医疗机构执业许可证》实行了严格管理，从未进行过涂改、买卖、



转让、租借。医院现有床位 45 张，诊疗科目有骨科、外科、内科、中医科、妇儿科、检验科、影像科；业务用房面积 1472 平方米。

（二）人员自查情况：我院现有主治医师 6 名，住院医师 13 名，临床执业助理医师 2 名；主管药剂师 3 名，药剂师 1 名；检验师 2 名，放射影像师 2 名；主管护师 3 名，执业护师 6 名；招聘医学院校毕业生 6 名。我院从未超注册范围开展执业活动或非法出具《医学证明书》；也从未对未取得执业医师资格、护士执业资格的人员给予处方权与处置权，或多地点注册的医师从事医疗活动，医院所有医护人员均挂牌上岗，并设立了监督栏和意见箱对外公开。

（三）提高服务质量：按照卫生行政部门的有关规定、医院加强医疗护理质量管理，医院成立了医疗护理质量管理领导委员会，定期检查、考核各项规章制度和各级各类人员岗位责任制的执行和落实情况，确保医疗安全和服务质量，不断提高医疗服务水平。

（四）院内交叉感染管理情况：成立了院医院感染管理领导小组，领导小组人员均取得上岗证。医院定期对有关人员进行医院感染培训学习，建立和完善了医疗废物处理管理、院内感染和消毒管理、废物泄漏处理方案等有关规章制度，有专人对医疗废物的来源、种类、数量等进行完整记录，定期对重点科室和部位开展消毒效果监测，配制的消毒液标签标识清晰、完整、规范。

（五）固体医疗废物处理情况：对所有医疗废物进行了分类收集，按规定对污物暂存时间有警示标识，污物容器进行了密闭、防刺，污物暂存处做到了“五防”，医疗废物运输转送有专人负责并有签字记录。

（六）一次性使用医疗用品处理情况：所有一次性使用医疗用品用后做到了浸泡消毒、毁型后由医疗垃圾处理站收集，进行无害化消毒、焚化处理，并有详细的医疗废物交接记录，无转卖、赠送等情况。所有操作人员均进行过培训，并具有专用防护设施设备。

（七）疫情管理报告情况：我院建立了严格的疫情管理及上报制度，规定了专人负责疫情管理，疫情登记簿内容完整，疫情报告卡填写规范，疫情报告每月开展一次自查处理，无漏报或迟报情况发生。



（八）药品管理自查情况：经查我院从未使用过假劣、过期、失效以及违禁药品。

### 三、存在不足：

一是由于 xx 医疗机构经费不足，有些医疗设备得不到及时维护或更新，一定程度上影响了相关业务的深入开展，医院发展的后劲不足；

二是受到多方面的限制，专业技术人员缺乏，医院专业技术人员的工作量大，到上级医疗机构进修的机会不多，知识更新的周期长，一定程度上影响了服务水平向更高层次提高。

### 四、改进措施：

我院一定以此次自查为契机，在上级业务主管部门的领导下，认真执行国家的法律法规，规范医院的执业行为，按规定办理及定期核查执业许可证、医务人员执业证等各种执业证件，规范从业人员的准入资格，医护人员合法执业。

对所有的临床、医技人员按照有关的规定资格执业注册工作，对新进的医生、护士实行规范的轮转培训，在考取执业资格并注册后才准予独立上岗。不聘用非专业人员从事医疗业务工作，不安排未取得相应执业证书的医护人员单独从事诊疗、护理工作。从事放射、消毒供应、妇科、高压氧等岗位人员有岗位培训合格证。严格遵守《医疗机构管理条例》，强化管理措施，优化人员素质，求真务实，开拓创新，不断提高医疗服务质量和技术服务水平。

## 医疗机构年度工作总结 5

按照《医疗机构管理条例》、《医疗机构管理条例实施细则》、《医疗机构校验管理办法》等卫生法规要求，我院于 20xx 年 2 月至 11 月开展了医疗机构校验工作，现将工作情况总结如下：

### 一、领导高度重视，建立健全组织机构，确保校验工作有序开展。

我院高度重视 20xx 年度医疗机构校验工作，成立了我院以院长为组长、分管副院长为副组长、相关人员为成员的医疗机构年度效验工作领导小组，由院长组织相关人员召开校验工作会，会上明确了各职能科室的在本年度校验工作中的职责，由分管副院长负责医疗机构的资料审查以及医疗质量管理检查，相关人员负责村级医疗机构的现场

审查并负责审证及换证工作，各司其职，联合开展医疗机构校验工作。

我院组织召开了全镇村级医疗机构负责人的校验工作会，会上传达了卫生局相关文件精神，通报了我院医务人员在 20xx 年工作检查中发现的问题，学习了《医疗机构基本标准》，要求所有村级医疗机构严格按照市卫生局《关于开展公立医疗机构年度效验工作的通知》中的规定提供校验资料，严格核对医疗机构许可证的名称、类别、诊疗科目、执业地点是否和实际相符，并且按照《医疗机构基本标准》进行自查，对达不到标准要求的进行整改。

二、认真组织现场审查，做好医疗机构再次准入管理。

现场审查结合医疗质量管理工作，重点审查医疗机构是否符合《医疗机构基本标准》，诊疗科目和人员资格是否符合法律法规要求，规章制度与技术规范是否健全，有无出租、承包卫生室、聘用非卫生技术人员、超范围执业等违反国家法律法规的执业行为等。

三、结合形式审查和现场审查结论，做好审证及换证工作。

结合前期形式审查和现场审查结论，开始审证工作以及执业期限到期且符合校验要求的医疗机构执业许可证进行换发工作。此次校验工作，我院对所有的村级医疗机构执业许可证全部重新核准了医疗机构的名称、诊疗科目；对医疗机构名称与诊疗科目不符的进行了名称更正，对诊疗科目无相关执业资质人员及设施设备的予以取消诊疗科目；为实时掌握医疗机构管理信息，在此次校验工作中，建立好医疗机构管理信息系统。并且按照要求，建立了分户档案和区域档案，进一步完善了村级医疗机构的归档和管理工作。

通过此次校验工作的开展，切实履行了卫生行政部门的依法监管职能，加强了医疗机构的医疗质量管理，更好地促进了医疗机构依法执业。

医疗机构年度工作总结 6

一年来，我诊所在上级主管部门的领导下，认真做到依法执业，为群众提供优良的医疗服务。现将诊所年度工作总结如下：

一、我院《医疗机构执业许可证》核准的执业科目是 XXXX 科，在开展诊疗活动中，能够严格按照核准的诊疗科目执业，没有超范围

行医。

二、我院现有执业医师人，执业护士人，已经办理执业注册手续，取得相应的执业证书。

三、医院各项管理规章制度完善，并按照规定上墙公布。制定有医师和护士岗位职责，制定有诊疗、护理技术规范。

四、热情周到为病人服务，关心病人疾苦，耐心细致询问病情，认真进行检查、诊断和治疗。全年诊疗患者人次，没有发生医疗差错和医疗事故。

五、能够按照规定使用医疗文书，配备有门诊日志、处方、门诊病历、转诊登记本、传染病登记本、消毒登记本、一次性使用医疗器械毁形登记本和收费票据等，对就诊病人进行登记，书写门诊病历，用药开具有处方。

六、加强自身药品采购和保管工作，使用的药品全部从具有药品经营资质的企业购进，购进药品有票据。不向非法企业和个人购买药品，不使用假冒伪劣药品和过期、变质药品，确保临床医疗用药安全。

七、医院的医疗废物，由指定专职人员清理至专用的医疗废物暂存间，定期定点将医疗废物“诊所医疗废物交由××公司集中回收处理，双方签订有《医疗废物回收处理合同/协议》，每两天交接一次医疗废物），有医疗废物处理登记本，对医疗废物处理情况进行登记。

八、能够按照上级要求开展卫生知识宣教活动，结合日常诊疗工作，向患者宣传卫生防病知识；上级下发的卫生知识宣传资料，能够张贴在诊所进行宣传。积极参与社区组织的爱国卫生运动，平时做到经常打扫诊所内外环境卫生，保持诊所环境整洁。

#### 医疗机构年度工作总结 7

在市卫生局党组正确领导下，着力深化医院改革，以进一步提高干部职工整体素质，提高技术水平和服务质量，打造服务品牌，增强核心竞争能力和发展能力，提高“两个效益”为目的，强化医院文化建设，突出医院特色，提高医疗质量，深化优质服务，确保医疗安全，改变医院就医环境，增加业务用房，更新医疗设备，创建和谐医院为重点，手足口病救治、甲型 H1N1 流感防治和医院规范化管理等项工

作，取得了较好的成绩，现回顾总结如下：

### 一、加强政治思想工作

上半年，我院按照市委、市政府和卫生局党组的安排与要求，召开了动员大会，按照要求认真完成每一个规定的“动作”，并联系医院实际认真开展了实践活动。在学习调研阶段，认真进行了动员部署，进行了广泛宣传发动，组织了党员解放思想大讨论、院领导班子按照要求深入进行了调查研究，落实了调研课题，撰写了调研报告。进入分析检查阶段后，党总支召开了专题民主生活会。会上，班子成员分别根据医院和自身实际，认真开展了批评和自我批评，大家态度认真，坦诚地谈问题、找原因、提建议、提改进措施以及今后努力的方向。随后，医院党总支在召开民主生活会的基础上，认真组织讨论，广泛听取各支部、党员群众的意见，不少同志提出了改进意见和建议，希望医院能按照要求，全面、协调、可持续发展，使医院又好又快发展，统筹兼顾做好每一件事情，加快医院病房综合楼的建设，保证质量、提高技术，让群众满意放心，保证医疗安全，突破瓶颈，跨越式发展。

### 二、继续办好惠民医院，传递政府温暖

20xx 年，我们继续坚决执行各项惠民政策，保证低保特困就医对象得到优质、高效、低价的医疗服务。继续做到坚持开展全程导医服务；坚持执行“五项保证”的服务承诺；严格控制医疗费用，确实优惠特困患者；坚持落实“住院病人费用一日清单制”。自开业到现在，并采取灵活的运行机制，严格执行惠民医疗政策，大大降低了低收入群众的医疗费用，得到了百姓的交口称赞。20xx 年 1—11 月，共接诊特惠患者 4870 人次，发生医药费用 248.1 万元，减免医疗费用 99.2 万元，减免比例达到 40%。其中：门诊就诊人次为 3687 人次，门诊发生医疗费用 202972 元，减免 99545 元，减免比例达 49%，接诊住院患者 1183 人，发生住院医疗费用 2278155 元，减免 892908 元，减免比例达 40%，较好地向社会弱势群体传递了政府温暖。

### 三、提高医疗质量，强化医疗安全，确保医疗水平和业务量的不断提高

医疗质量、医疗安全是医院各项管理工作的核心内容，是医院的

生命线，也是管理成效的关键所在。今年，我院结合医院管理年、医疗质量万里行活动和医院管理等级评审要求，把医疗工作的重点在全面加强医疗质量监控与管理，以医院管理等级评审的千分标准为指针，全面加强医疗安全，不断提高医护诊疗水平。加强医疗质量监控，不断完善规范医疗服务，着重强调病历、护理文书书写规范，严格医疗操作规范。强化安全教育及医疗机构技术人员准入制度、医院感染制度。院医疗质量监控领导小组坚持每周对各病区进行医疗质量抽检，月底进行综合考评并将考评结果通报全院，按照医护质量量化考核标准细则，严格与奖惩挂钩。各临床科室与医院签订医疗质量安全责任状，各科室质控小组，从根本上杜绝了安全隐患。经过一系列外树形象，内练素质的标本兼治，全面提升了医疗、护理水平，在全院医护人员的共同努力下，医疗业务的各项指标较去年同期都有了大幅度的上升。

为了使业务水平稳步提高，结合我院的实际情况，为保证业务队伍的知识不断更新和梯队建设，我们继续采用高位嫁接尖端人才、培训业务骨干、组织全院技术培训、开展业务学习等形式全面提升医疗业务队伍的整体素质。截止到 11 月份，我院引进副高以上的学科带头人 1 名，选送 7 名业务骨干到襄樊等地的三甲医院进修学习，选派十余人次参加了短期学习和培训。在医院内部坚持每月举办 1—2 次业务学习，由学科带头人进行授课，科室每周一次，医院每月考核一次，累计参加人次达 2800 人次。深化三基训练，医院组织开展医疗文书书写规范及处方书写规范的培训，并积极进行考核，开展病历书写质量竞赛活动，确保了甲级病案率达 95%，杜绝了丙级病历的出现。使医院的医技报告、门诊日志及处方的书写规范化、正规化。全面提高了医技队伍的专业素质，同时积极鼓励和要求科主任和业务骨干要不断学习新的医疗技术及先进的管理理念，全面带动本科室和全院的医疗水平的进一步提高。

#### 四、职工待遇落实情况

今年，我院对在职人员、离退休人员及内退人员的工资保证了按时发放从不拖欠，截止 11 月份（工资发放至 11 月份），在职人员人

均工资为 1000 元。职工的医疗保险、养老保险金每月按时足额缴纳，保证了正常运转。另外，我院还对聘用人员购买了相应的保险，从而解除了职工的后顾之忧。

### 五、业务收支情况

截止到 11 月底共完成业务收入 1274 万元，医疗收入完成 780 万元，药品收入完成 420 万元，医疗支出 781 万元；完成门诊人次 30444 人次，入院病人 7423 人次，出院总计 7423 人次，病床使用率达 80% 。

### 六、基础建设、内涵建设和业务开展等工作情况

今年，我们在基础建设、内涵建设和业务开展等方面上做了以下工作：

1、进一步加大招商引资工作的力度，积极和珠海惠灵有限公司联系，争取让他们加大对医院的投入（包括病房综合楼建设资金）。

2、为满足日益增加的病人住院治疗的要求，彻底解决我院病房不够和布局不合理的局面，在院大门南侧建十二层病房综合楼一栋，目前已破土动工。

3、积极开展新业务，扩大业务范围。在业务建设上，上半年组建了疼痛科，成功开展了臭氧溶栓治疗腰椎间盘突出新技术，成功率达 98% 。成功救治一例心脏贯通伤患者，市二医院在急诊抢救技术方面上了一个新台阶。继续与河南林县医院强强联手打造鄂西北食管癌治疗强势专科，从根本上解决了鄂西北食管癌病人外出就医难的问题。

4、为进一步缓解广大患者看病难的问题，更好地为患者服务，下半年成立了三内科（呼吸内科）。在设备建设上，引进了臭氧治疗仪、进口腹腔镜等先进设备。

### 七、加强医院管理、行风建设及医院文化建设

20xx 年，我们坚持以病人为中心，以提高医疗服务质量为主题，以医院管理等级评审标准为准绳，努力提高工作效率和工作热情，把追求社会效益，维护群众利益，保证医疗质量和医疗安全，搞好医院文化建设，构建和谐医患关系作为医院工作的主要内容。

1、为了让更多的老百姓能够看得起病、吃得起药，真正做到让利

于患者，我们继续对门诊就诊的观察费、注射费、检查费等实行低价收费，对门诊药品价格实行平价 x 价出，使门诊药品价格在全市医疗机构中处于最底。同时进一步加强管理，落实院长责任，实行主任负责制，提高了医院管理效能和工作效率，并规范执业行为、严格收费管理、加强评价监督，探索建立医院规范管理和医院绩效评价的长效机制。

2、加强人事制度改革，制定了相关的人事管理制度，继续对中层干部实行竞聘上岗，实行双向选择和淘汰。医院对科室签订责任状，并将工作任务核算到人，提高工作人员的工作积极性。

3、加强行风建设，纠正行业不正之风。今年，按照卫生局的要求，为进一步树立“忠于职守、执业为民、乐于奉献、廉洁行医”的行业新风尚，切实缓解群众“看病难、看病贵”问题，我院认真开展了20xx年医院政风行风民主评议工作。在全院召开了全院动员大会，使“人人都是评议对象、个个代表行业形象”的观念成为每一个职工的共识。并制定《实施方案》和成立领导小组，对照“十查十看十纠”内容按照行评的几个阶段，坚持广泛宣传发动，自查自纠与整改相结合，第三方评估与集中评议相结合认真开展落实，以确保此项工作的稳步有序地向前开展，保证了评议工作去得了实实在在的效果。

4、美化院容院貌，加强医院文化建设。为改变医院的就医环境和提升全体员工的精神风貌和文化修养，我们对院内环境重新进行了绿化、美化、硬化。并在职工中提倡爱岗敬业，无私奉献的医院文化精神，在病区、门诊对象征医院精神的文化俗语、宣传标语和图标进行了更新和完善。并积极利用电视等新闻媒体的影响力，结合市场开发、下乡义诊等活动，大力宣传政府的惠民医疗优惠政策、医院过硬的技术力量、优势的专科、先进的医疗设备和全院职工的精神风貌，让全社会真正了解、认识和认同党的惠民政策和医院的业务实力。上半年与电视台合作制作了专题片《走进二医》并进行播放，收到了明显的效果。在医院内部开展文明服务活动，要求医务人员在工作中自觉使用温馨语言，把病人当朋友，把病人当客人。把医院文化精髓贯穿和体现到平时工作的每一个细微的动作、语气和笑容中去，让病人在我



院就诊看病不会有陌生感和紧张感。

#### 八、其他方面的工作

今年，我院认真贯彻学习《传染病防治法》，加强传染病防治工作及疫情直报网络的管理工作，结合开展手足口病、甲型 H1N1 流感防控、防治工作，我们积极搞好宣传和预防工作，对医院防疫保健工作的各项制度、科室设置及工作流程进行了完善和加强，从源头上控制了传染病的蔓延，从而保证了传染病的及时发现、登记、处理和及时上报。保证疫情报告的及时性、准确性。

在计划生育工作方面，我院在襄樊市和市计生局领导的重视和支持下，按照计划生育的考核细则坚持一把手负总责，积极开展工作，认真总结经验。对医院存在的不足，进一步加强整改，将责任细化落实到个人，保证了出现的问题不再发生。

工会工作今年认真履行工会职责，继续开展医院职工的维权活动，进一步深化平等协商集体合同制度，加强女职工专项权益保护，签订“女职工专项权益保护”合同，实行院务公开制度，维护职工合法权益，关心职工生活，组织开展形式多样的送医送药义诊活动和文体活动。

其他方面如共青团、女工、社会治安综合治理及财务、统计、病案管理工作都较去年取得了较大的进步。

回顾一年来的工作，我们也清醒地认识到存在的问题，一是仍缺少专业技术人员及学科带头人；二是部分医疗设备跟不上新的诊疗需求发展的需要；三是市场开发的范围和力度有待进一步拓宽和加强，四是社区群众的医疗服务有待加强和提高；五是管理工作的科学性经营工作理念性有待进一步提高和改进。所以，20xx 年在原有工作的基础上加强以下几个方面的工作。

一、认真继续推行中层干部竞聘上岗和末位淘汰机制，每季度考核一次，每半年由职工代表评议中层干部，增加危机感，责任感。加强中层干部领导的知识、管理水平的不断更新，保障医院发展的后劲。

二、继续抓好培养、引进和任用人才三个环节，采用高位嫁接领军人才、培养自己的后备人才等方式保证医疗水平的不断提高。

三、加强专科、单病种的建设和诊疗水平的提高。与河南林县食管癌专家联手打造食管癌强势专科，使我市及周边地区的食管癌患者不用外出，治疗就在家门口。

四、加大市场开发力度，通过报纸、电视等新闻媒体大力宣传我院的优势，变被动为主动，同时开展社区互动、城乡互动模式，积极开拓医疗市场。

五、多方筹资，加快医院病房综合楼的建设。

以上是我院 20xx 年的工作情况及 20xx 年的工作打算，我们深信在卫生局党组的正确领导下，充分发挥联合办院的优势，锐于进去，踏实工作，在 20xx 年力争各项工作再上一个新台阶，为我市卫生事业的发展做出更大的贡献。

#### 医疗机构年度工作总结 8

一年来，在院班子和主管院长领导下，在医院各科室的支持帮助下，我科同志协调一致，在工作上积极主动，不断解放思想，更新观念，树立高度的事业心和责任心，结合本科室工作性质，围绕医院中心工作，求真务实，踏实苦干，较好地完成了本科的各项工作任务，取得了较好的成绩，现作工作总结如下：

一、全科人员在政治上认真学习国家及卫生部精神，树立正确的世界观、人生观、价值观，发扬过去的优良传统，牢固树立“一切为病员服务”的理念，加强医患沟通，用“八荣八耻”的标准规范自己的言行，不断提高思想道德修养，认真开展自我批评，坚决抵制药品购销中的不正之风，将反商业贿赂提高到政治思想的高度来认识和对待。

二、全科人员能够自觉遵守院内各项规章制度和劳动纪律，做到小事讲风格，大事讲原则，从不闹无原则纠纷，工作中互相支持，互相理解，科工作人员分工明确，各司其职，各负其责，团结务实，克服人手少、任务重、人员结构不合理的状况，保证正常医疗服务工作的顺利开展。按照“三级甲等”医院的要求完成各项临床工作，并高质量完成各种工作，认真学习岗位职责、核心制度，并严格按照职责、制度的要求工作，认真学习“三基”并开展岗位练兵，做到严格要求、

严谨作风、严密组织。严格执行“三合理”规范，做到合理用药、合理收费、服务到人，较好地完成了领导交办的各项工作任务。

三、“总量控制、结构调整”。科室内部积极调整医疗结构，采取有效措施，想方设法降低医疗费用，取得显著效果。一是抓合理用药。二是抓药品比例。三是加快病床周转。通过采取一系列强有力措施，科室业务增长速度迅速，

- 1、门诊量 x 次较去年同期 x%x；
- 2、接急诊 x 人次较去年同期 x%x；
- 3、收住院 x 人次较去年同期上涨 x%x；
- 4、手术 x 人次较去年同期上涨 x%x；
- 5、床位使用率 x% ，较去年同期下降 x%x；
- 6、平均住院天数 x 天较去年同期下降 x%；。

四、积极引进和运用新技术，今年加大了对 PICC 手术的推广和运用，引进了输液港技术，填补了皖南片此项技术上的空白，标志我科静脉治疗技术上上了一个新的台阶，同时为患者后续治疗建立了一条无痛、通畅的绿色通道，避免了反复穿刺带来的痛苦，为保证病人治疗的连续性提供了保障。

五、在宣传工作上，充分利用多种形式，结合我科实际，广泛宣传我科在医疗范围、专科专病、大型医疗设备以及开展的新项目、新业务等，进行多科协作治疗肿瘤，增强了医院整体知名度和专科专病知名度，为医院业务的发展起到了一定的推动作用。

一年来，通过全科同志的共同努力，较好地完成了科室各项工作任务，但工作标准和工作质量与领导的要求还有差距，思路还需要更加宽阔。在新的一年里，要加大政治学习力度，提高工作质量，团结一致，扎实工作，高标准完成本科的工作任务和领导交办的各项临时指令性工作任务。

## 医疗机构年度工作总结 9

### 一、主要工作及成效

xxx 年 xxx 卫生局进一步加大了对民营医疗机构的监管，强化了民营医院依法执业行为，提高了医疗服务质量，增强了民营医院的工作

责任心、服务意识，质量意识、竞争意识，促进了民营医院管理水平迈向新的台阶。

规范了民营医院依法执业行为。严禁民营医疗机构聘用非卫生技术人员，各民营医院要严格按照执业地点、诊疗科目开展诊疗活动，禁止了发布非法、虚假医疗广告行为。

卫生局每季度召开一次全县民营医院监管工作会议、通报对民营医院的阶段检查情况。各医院针对管理检查中发现的问题，制定出切实可行的整改措施，保证整改落实到位，并建立合理的自律机制。

给足政策，大力扶持，保障了民营医院在科研立项，职称评定，继续教育，医保定点和双向转诊等方面与公立医院享受同等待遇，对其在服务准入，监督管理等方面一视同仁，确保民营医院健康发展。

在民营医院开展了平安医院创建活动。xx 所民营医院通过市卫生局验收合格的有 xx 所，达标率 50%。上半年民营医院工作存在的不足：只重视硬件建设，不重视软件管理，普遍存在着资料不完整等问题，特别是安全生产、行风建设、文化建设等方面，资料不全或没有资料；疾病控制工作中门诊日志登记不规范，未落实传染病报告制度；医务人员学习氛围仍不够浓厚。在今后的工作中努力整改。

## 二、下半年工作打算

加大民营医院管理工作力度。加强医德医风建设，规范职业道德行为，着力提升医疗服务水平和质量，为群众提供安全、有效、方便的医疗卫生服务。

加强业务技能学习，以医学会为平台，在民营医疗机构中营造浓厚的学术氛围，并保证培训、交流、学习的经常化、制度化。

## 医疗机构年度工作总结 10

20xx 年已经过去，新一年的工作已经开始，回顾 20xx 年，在院领导的带领下我院实现了医院整体搬迁，也是从这一年起我院实现了跨越式的发展，迎来了前所未有的发展机遇。在这一年我们在院领导的正确领导下以县局“三优一满意”工作要求统领全局，以“二级甲等中医医院评审细则”为工作标准，积极进取，勇于创新，按照年初制定的计划，扎实工作，坚持以推进医院医疗质量作为中心，维护医

疗质量与安全，不断提升医院中医内涵建设，突出中医特色，提高中医诊疗技术应用比例，坚持西学中继续教育，加强业务学习、继续教育和临床带教等方面提高医务人员素质做工作，努力做好医院的各项工作，实现了经济效益和社会效益稳步提高。下面我代表医务科就20xx年工作向各位领导和同志们汇报如下：

### 一、各项医疗指标持续提升

在20xx年中，我院全年业务收入达到历史新高，全年总接诊门诊病人21.6万余人次，住院患者6571人次，人均住院10.96天，全院药占比41.2%，其中中药收入占药品收入的56.7%，中药饮片收入占中药药品收入的58%，床位周转次数为29.5次，床位使用率为91.1%。

### 二、积极开展各项医疗核心制度检查与病案质控，使我院医疗质量管理持续提高

1、在20xx年，我们按照《二级中医医院考评标准》中关于医疗质量的要求及医院管理规定，继续在院长及主管院长带领下每周组织院医疗质控小组进行全院医疗质量查房，加强现运行病历及医疗各项核心制度的环节质控，及时发现医疗过程中存在的问题及隐患，并提出整改意见，对医疗行为实施奖，尤其是在20xx年随着质控小组对医疗质量完成内容的深入质控，使我院的医疗质量较前有了更进一步的提高，全年共发现各科室存在的医疗质量问题100余项，提交至每月院医疗质控例会60余项，充分发挥了质控小组全程监督管理的作用。

2、为了更好的将医疗质量管理的各项工作落到实处，20xx年在院领导的支持下我们按照《二级中医医院考评标准》的相关要求在第一季度成立了我院医疗质量管理委员会，并召开第一季度的全院医疗质量管理委员会全体会议，通过此次会议的召开，使我院各科的医疗质量得到更全面的持续改进。

3、自20xx年1月开始，医务科就把病案质量管理工作做为贯彻全年工作重要任务来做。截止20xx年12月31日，病案室全年完成6000份病历（共约6570份，其中新农合、职工医保送往保险公司审查约有600份）的收集、编码、病案统计、归档工作。有效的避免了病案不能及时归档及随手乱放现象的发生。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/285234304010012002>