

会计社会实践报告 15 篇

会计社会实践报告 1

一、实习单位简介

__有限公司，该公司是一家主要经营加工变压器、线圈、加工电感、中周、加工电源、供应器等产品的日资企业。该企业致力于不断优化生产工艺，控制生产过程，强化监测设置，完善管理系统，产能、品质不断提升，以满足并超越顾客期望之基础，保障工厂生存并不断发展壮大，谋求全员安全、幸福，善尽社会责任。公司不仅在生产上精益求精，同时，更具备全面的技术优势，深得广大客户的支持和信任，现有从业人员约__人，发展规模不断扩大，产品畅销国内外。

二、实习岗位简介及主要内容

会计社会实践报告 15 篇

会计社会实践报告 1

一、实习单位简介

__有限公司，该公司是一家主要经营加工变压器、线圈、加工电感、中周、加工电源、供应器等产品的日资企业。该企业致力于不断优化生产工艺，控制生产过程，强化监测设置，完善管理系统，产能、品质不断提升，以满足并超越顾客期望之基础，保障工厂生存并不断发展壮大，谋求全员安全、幸福，善尽社会责任。公司不仅在生产上精益求精，同时，更具备全面的技术优势，深得广大客户的支持和信任，现有从业人员约__人，发展规模不断扩大，产品畅销国内外。

二、实习岗位简介及主要内容

——公司的财务部只有五个人，设有一名财务经理，两名出纳，两名会计。资金收付的原始凭证初审，现金收付，收据、支票(银行收付款凭证)的填写、现金和银行存款日记帐的登记，保管有关印章，登记注销支票，复核收入凭证，办理销售结算、往来结算、工资结算等工作由出纳承担；会计则负责审核原始凭证，根据原始凭证编制记账凭证，根据记账凭证登记各种明细账，核算产品成本，根据记账凭证、结转凭证编制科目汇总表，为企业经济管理和经营决策提供总括的全面的核算资料。而我的职责主要是整理相关的原始凭证，了解财务软件的使用和会计处理的流程，做一些简单的会计凭证，协助出纳办理现金收付、登记日记账、保管库存现金和有关印章，跟随会计员一起采购、管理、发放各种办公用品，发传真、发邮件，及维护各种办公设备。

三、实习的详细过程

对于现代企业来说，会计工作是一项重要的管理制度，是要为实现企业的经营目标服务。因此，可以认为，实现企业的经营目标是企业会计的根本目标。带着这个目标，我开始了在我所在的实习企业进行了有目的实习。以前，我总以为自己的会计理论知识比较扎实，正如所有工作一样，掌握了规律，照葫芦画瓢准没错，那么，当一名出色的会计人员，应该轻而易举了。但经过一个多月的实习我才发现，会计其实更讲究的是它的实际操作性和实践性。离开操作和实践，其它一切都显得意义不大。

初到企业，首先要做的是把企业日常较多使用的会计业务及其财务资料认真读透，包括原始凭证、记账凭证、财务规章制度等。在刚进入财务部的第一周中，主要是看企业的记账凭证，例如现金收款凭证，现金付款凭证，银行收款凭证，银行付款凭证等。拿到记账凭证，通常我会先看相关的原始凭证，并作出自己的会计处理，然后和公司以前做的凭证做相应的对比。尽管在会计模拟实习课接触过相类似的各种凭证，对记账凭证的填写已有一定的基础，但由于没有长期从事相关业务，所以对于一些银行帐单、汇票、发票联等的处理有些手忙脚乱。总的来说，基本的账务处理还是会做的，但有些和企业比较却存在较大的区别。在看记账凭证的过程当中，不仅仅是要熟悉企业业务流程和不同业务的会计处理，还要认识和掌握企业的组织关系在财务中的相应关系，并且分析不同的业务部门发生的不同经济业务以及相同的业务部门发生的经济业务在会计中的不同处理方法，在此过程中不断地记忆、掌握、理解企业这样处理的目的是原因，遇到困惑之处则虚心请教同事。除此之外，我还会帮助公司的同事将企业的原始凭证按月按日分门别类，并把每笔业务的单据整理好，用图钉装订好，为记账凭证的填写做好充分准备。

除了整理原始凭证及学习制作记账凭证外，我还会协助出纳员办理现金收付、盘点库存现金及货物，采购、管理、发放各种办公用品等。处理的现金收付业务主要是支付公司员工的报销、预先替客户垫付税金、辅料费或运费等、支付公司购买的办公用品和办公

设备、支付快递费、辅料费和日常的水电费和收到客户的税金等。

下班之前，我得与出纳一起清点库存现金，并向主管汇报，若库存现金超过银行核定的限额，超过部分要当天及时存入银行。会计社

会实践报告 2

经过三年的会计专业学习，我即将学完会计专业的全部课程，掌握了会计基本知识。按照学校和课程的安排，本着理论联系实际为指导思想，本人于__年__月，在__建筑安装工程有限公司财务部，进行了为期两个月的专业实践。在这两个月的实践中，我学到了很多在课堂上学不到的知识，受益匪浅，体会颇深。以下是我的毕业实践报告。

一、实践单位简介

会计实践是我从大学校园踏入社会的第一个舞台。为了将有关会计的专业知识、基本理论、基本方法及结构体系变为自身的职业素质，避免纸上谈兵。因此，我根据所学专业 and 职业爱好，选择了在阳光建筑安装工程有限公司实践。阳光建筑安装工程有限公司始建于__年，是一个注册资金 150 万，包括建筑安装、水泥构件制造、装饰装修国家建筑三级资质小型企业。公司多年来以深化改革，开拓发展为指导，以加强内部管理，提高经济效益为目的实体公司。公司采用先进的管理方式，凭借高素质的专业技术人才和丰富的生产经验，曾经圆满完成了 2 座 4 层办公楼，14 栋居民住宅楼的建筑安装；装饰装修了 4 个容纳 200 人左右的中型会议室以及多个多样式多风格的居民住宅、工厂中央控制室、文化活动中心等工程。公司内部采取分类管理，层层承包，实行年度目标管理合同制的经营管理模式。公司财务部设有材料会计、成本会计、销售会计、总账会计、税务会计以及出纳等岗位。该单位曾多次被县市及上级建筑建

设管理部门评为“优秀企业”“质量信得过单位”等，为当地的经济发展和生产生活做出了一定的贡献。

二、专业实践过程实践的基本情况

会计专业作为实践性、应用性很强的一门学科、一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段。在实践期间，我主要学习了一些会计日常业务处理、银行及税务相关工作处理。在日常会计业务处理中，公司主要利用用友财务软件进行会计处理，同时也借助单位网上银行进行收付款业务查询及处理，在税务处理工作方面，主要利用税务局相关软件进行纳税管理，如登录网上办税大厅、abc3000等税务软件进行纳税申报以及税收抵扣等业务。在处理日常经济业务方面，主要利用用友财务软件，针对实际发生经济业务性质进行会计处理，编制会计凭证，进行审核记账等。在实践中，针对会计学的基本原理，实践和掌握了会计流程。

2、实践的会计岗位

在实践过程中，我先后从事了材料记账、成本核算、出纳等岗位。用财务部领导的话来说，就是上重点岗位，多方面理解财务核算本质，领悟经济管理内涵。在财务部安排的会计老师的指导下，我做到按时上下班，认真处理每项具体业务，慎重填写、计算每一张报表，账单中的每一项科目。公司日常的经济业务通常是材料的采购——入库——发放(出库)——库存盘点，还有水泥构件的销售。在进行采购业务处理时，进行了编制采购入库单，并核对采购数量、金额及税额等；销售业务方面，主要是对于应收账款的核对，根据实际发生以及相应回款进行收款或转账凭证的编制并审核记账等。在采购与销售方面的实践工作当中，我按照老师的要求和指点，在制单处理方面特别细心，注意核对供应商以及客户往来，以免在进行项目核算时发生串户。除了采购和销售业务，日常经济业务还包括通过单位网上银行进行付款业务，并在受到银行回单后，利用用友财务软件进行应付账款核算。

3、实践的重点任务

在实践的过程中，重点任务有三项：

第一，成本及费用的核算。建筑企业产品生产成本的构成，主要包括建筑(生产)过程中实际消耗的直接材料、直接工资、其他直接支出(如运输、机械等)和建设(生产)费用。成本核算主要包括建设(生产)费用核算和建设(生产)成本核算，建设(生产)费用核算，是根据经过审核的各项原始凭证汇集建设(生产)费用，进行建设(生产)费用的总分类核算和明细分类核算。然后，将汇集在有关费用账户中的费用再进行分配，分别分配给各成本核算对象。建设(生产)成本的计算，是将通过建设(生产)费用核算分配到各成本计算对象上的费用进行整理，按成本项目归集并在此基础上进行产品成本计算。如本期开工的项目本期全部完工，则所归集的费用总数即为完工项目成本。如果期末有尚未完工的在项目工程，则需采用适当方法将按成本项目归集起来的各项费用在完工项目工程和在项目工程间进行分配，计算出完工项目工程的成本。在实践中，对于进行成本核算的原始凭证主要是收料单、领料单、产成品交库单，月末盘点表等。同时，在进行费用归集的时候，对相应的发票进行了计入费用。

第二，财务报表的编制。根据公司的规定，每个月的月底3天和次月月初2天是公司出具财务报表的时间。总账会计即主管会计，主要负责公司主要财务报表的出具。在实践期间，我主要学习了资产负债表、现金流量表、损益表、利润表、所有者权益变动表以及各种附表，并对财务报表进行分析，计算出本期应纳税所得额并进行纳税申报。通过编制财务报表还能对公司的资产负债率以及销

售利率等财务指标进行分析。财务报表一式十份，固定的是三份，上交给国税及地税各一份，本公司自己留底一份，其余呈交公司正副经理和有关项目部。

第三，发票和支票的开具。公司财务部还设有出纳及增值税(水泥构件用增值税发票，项目工程用建筑发票)发票开具处，出纳主要管理日常现金收付业务，编制现金及银行存款记账等，开具收款收据以及票据的办理，专用收款收据需到税务局领购，且每次只能购买一本。通过出纳岗位的实践，我还了解到真实的现金支票、转账支票的开具以及银行承兑汇票的办理。在增值税专用发票的开具中，必须核对单位的每一项税务信息，包括税号、名称、电话、地址等，在开具过程中，必须真实准确，如发生错误的增值税发票，需向税务局提出申请，开具红字发票等。

4、实践的特殊内容

在实践的过程中，我接触了一项较为特殊的内容，就是税务。

税务处理是公司财务处理的重要部分，主要是公司税务的申报(包括增值税、所得税、房产税、车船使用税、印花税等)以及办理公司税务的缴纳、查对、复核，办理税务登记及变更事项，编制相关税务报表以及相关分析报告，申请开具红字发票，办理相关免税业务等。在实践过程中，我们主要利用网上办税大厅进行申报以及增值税认证抵扣，利用 abc3000 进行税务报表的填制，并对于本期应交及未交税金进行查对和复核。

三、实践的心得与体会

通过本次实践，使我学到了在书本上学不到的财务知识，基本掌握和接触了各类财务报表、凭证和账册。学到了在学校体会不到的会计岗位，流程和人际关系。通过本次实践，开阔了视野，丰富了知识面，为毕业投入实际工作打下良好基础。对此，我具有以下体会：会计人员必须具备较高的专业素质和敬业精神。作为一名会计人员，可以说掌握着企业的经济命脉，直接关系到企业经济的正常运行，保证着国家有关经济政策在该单位的贯彻执行。因此，工作中一定具有良好的专业素质，职业操守以及敬业态度。会计部门作为现代企业管理的核心机构，对其从业人员，一定要有很高的素质要求。会计社会实践报告 3

通过暑期两个月在__馆的实习，收获颇多，已能较为熟练的使用饮食通软件，财务软件，能编制根本的凭证，登帐，科目汇总，以及损益表，毛利表，费用表，收支表的制作，以下做出总结，谈谈此次社会实践的心得以及经历。

一、编制凭证。

由于实习单位是餐饮类，因此业务没有一些大企业的那么繁琐，对于凭证，财务通常是全部使用“记账凭证”，在右上角注明“现收”“现付”“银收”“银付”，就不用像大企业一样用不同的凭证了，一般大企业里会使用“收款凭证”“付款凭证”“转账凭证”。而关于凭账的编制方面，由于我们的理论知识根本上是工业会计，所以在科目上会不同。比方收取了客人的订金，是借：现金贷：其他应付款。

而且在发放工资上也没有工业会计那么复杂，工业会计要计件或者计时来算员工的工资，比拟复杂，而这是的工资发放主要依据员工的出勤率来算的，正式员工每个月有四天假，放假不扣工资，一个月除开休假出勤满的话，有出勤奖 30 元，如果是住在员工宿舍的话，每个月还要扣水电费，凭证如下：借：应付职工薪酬管理费用〔租金水电、社保红字冲减〕营业费用〔冲减扣款〕其他应付款〔退员工培训费〕贷：现金。

二、登账。

其实第一次接触账本时，我有点傻眼。因为账本很大，很重，最主要的是很多，一共是六本，进销存明细账〔也就是库存物资〕，销售明细账〔也就是主营业务收入〕，应收应付三栏明细账，资产负债三栏明细账，费用十七栏借贷明细账，总分类账。这里边比拟简单的就是进销明细账，销售明细账，因为进销明细账只是记录购进的物资，销售明细账主要是记录主营业务收入，而由于餐饮类有业务不多就是重复，因此可以依据公司的具体情况来选择记账，本公司是按星期记账，也就是说7——9天的一起做，这样也大大减少了工作量，而且简单明了。

而应收应付三栏账，它分两个局部，前面的一半是应收，后面的全是应付，应收应付再分不同的供给商，应收的话主要就是针对挂账的公司或客户，但凡挂账的通通都要有签单合同以及单位负责人的签名，公司的公章等等，一般的'私人就采用临时挂账，但须本公司经理以上的人担保：应付的分类是按供给商来分的，比方广州市百福，莫海彬蔬菜，利丰厨具等等……资产负债就要复杂一点，它里面还要分很多，具体有现金，银行存款，其他应收款，营业外支出，营业外收入，待摊费用，固定资产，累计折旧，长期待摊费，短期借款，应付工资，应付福利，应交税金，其他应付款，预提费用，实收资本，本年利润，未分配利润等。费用明细账就是财务费用，管理费用，以及营业费用。

登账过程中如果出了错只要划掉重写就可以了，文字错了用笔划去，数字错了就用红笔划去再用黑笔写上就成，从“现收”开始，每一张凭证都要编号，一般顺序是“现收”“银收”“银付”“现付”，这个没有明文规定，怎么方便就用哪种，一个月的登入完毕后就要本月合计，累计，有的还要结转，比方费用，收入。账本在登账时一定要盖好章，行一盖上年结转，行末盖上过次页，然后再是承前页，月末再合计，累计就可以了，结转的数用红笔写。

三、汇总、试算平衡。

其实这步应在登账之前，因为这步容易发现错误，把所有的凭证全部拿来科目汇总，用T字账来表示，现金，银行存款等一个个分好类，与此同时还要做电脑账，电脑上须建立几个表，例如，收支表，费用表，毛利表，收支表主要分左边的现金收入，支出，右边的银行收入，支出。费用表就是管理费用，营业费用，和财务费用，一般营业费用单独做，而管理费用和财务费用可以做在一张表上，因为通常营业费用比拟多。财务费用的明细就是POS机手续费，利息，以及银行手续费，POS手续费一般就是客户通过刷卡消费扣的手续费，银行手续费就是给供给商汇款等其他的手续费，利息一般有应收利息和存款利息，应收利息是公司借款给其他公司或个人，还有就是投资定期应收的利息，这两种就用"应收利息"。存款利息是冲抵财务费用科目的，是公司的款项在银行产生的利息另外。

如要每月计提存款利息，分录为：

借：应收利息。

贷：财务费用。

但一般不是定期存款的话不会做上面的分录，而是在收到银行利息时做账：

借：银行存款。

贷：财务费用。

管理费用的话，购置发票，就是管理费用——办公费，每个月扣员工的租金水电就是冲减速管理费用的宿舍租金水电用红字冲减，以及一些招待费，电话费等。营业费用就广得多了，水电费，燃气费，油费，行车路桥费，广告费，员工保安费，洗涤费，折扣抹零，绿化费，待摊费，提成等等。

如待摊费用每个月都要摊销。

借：营业费用——待摊费。

贷：待摊费用。

发提成就是：

借：营业费用——提成。

贷：现金。

做好科目汇总后就编一个试算平衡表，接着就是对账，账要上的账要和电脑上的，以及科目汇总的一致。

四、编制报表。

每个月的忙活其实都是为了这几张表，资产负债表，损益表，毛利表，费用表等。这些表的制作要注意格式方面的细小问题，以及电脑记账时一定要细心细心再细心。

五、体会。

我最深的体会，就是感谢，不说别的感谢，就感谢我那会上课好好听讲，学到了点根本知识，也好来学习，为整个实习奠定了根底。尽管这个根底不是那么的牢靠，我还要感谢我的电脑老师，教会我用 e_cel, Word, 实习中我发现 e_cel 最重要！！好多东西都要用到它……而在运用 e_cel 制作那些时表需要的不仅是耐心，还有足够的脑力和体力。跟着会计阿姨以及出纳阿姨学习的过程中，知缺乏，然后更加用心的学习，弥补错误，改正重来。慢慢的我知道了整个流程，不能说是全部，只是略知皮毛而已，我还需要付出更多，让所有人都看到我的努力，我尽可能的做好自己应该做的事情，不懂得就向阿姨们请教，多问，她们就像老师一样，看着我一步步，一点点的蜕变以及成长。会计社会实践报告 4

会计作为一门应用性的科学，是一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开会计，经济越发展会计工作就显得越重要。通过次次学习，将学校所学的会计理论知识，熟悉了会计核算对象，利用真实的会计凭证对一定时期内的经济业务进行会计核算，认识并掌握了会计会计帐簿登记的基本原理。并且认识到了自己的优势与不足。同时，我也了解到会计电算化对会计工作的影响。

实践是每个学生必须拥有的一段经历，它使我们在实践中了解社会，让我们学到很多在课堂上根本学不到的知识，打开了视野，增长了见识，为我们以后进一步走向社会打下坚实的基础而会计工作是指对具体事物进行计算、记录、收集有关数据资料，通过加工处理转化为用户决策有用的财务信息。掌握会计工作不仅要学好书本中的各种会计知识，而且还要认真积极地参加各种会计实践机会，让理论和实践有机务实的结合在一起，只有这样才能成为一名高质量的会计专业人才。

通过本次实践，我发现电算化会计是会计史上崭新的一页。电子计算机的应用，首先带来数据处理工具的改变，也带来了信息载体的变化，会计电算化后对传统会计方法、会计理论都将发生巨大的影响，从而引起会计制度、会计工作管理制度的变革。会计电算化促进着会计信息的规范化、标准化、通用化，促进着管理的现代化。在本次的实践过程中，不仅培养了我实际的动手能力，增加了

实际的财务工作的过程有了一个新的认识。而且充分认识到自己的不足。会计本来就是一项非常烦琐的工作，所以在实际操作过程中需百倍用心、细心。切忌：粗心大意，马虎了事，心浮气躁。这样做帐时才能感觉左右逢源，越做越有乐趣，越做越有劲。

本次实践已达到了预期目的，大量的会计专业知识与社会知识相结合，既巩固了专业知识，又学到了社会知识，对我今后的就业有极大的帮助。通过这次实践我对出纳、会计岗位有了一个深层次的'认识。我找到了专业知识的漏洞，对好多基

础性知识还不是很肯定，需要重新回顾学习。对会计岗位人员要求的细致、耐心有了切实的体会，明确自己需要努力的方向。在会计实务的操作过程中企业的财会人员均认真执行《会计法》进一步加强财务基础工作的指导，规范记帐凭证的编制，严格对原始凭证的合理性、合法性进行审核，强化会计档案的保管工作。

实践是挑战也是机遇，只有很好的把握才能体现它的意义。这次会计实践中，我可谓受益匪浅，它为我步入社会奠定了基础，为我以后的就业找工作指明了方向。会计社会实践报告 5

在 20__年_月，我有幸来到了__有限公司，加入到了财务科，进行财务预算实践。通过短暂而又漫长的_个月，我经历了，也学到了许多，更因此也很深的感触，我觉得有必要写这份毕业实践报告，来表达我的所见所闻，所思所想，以及对于未来的展望。

一、主要实践内容

主要是一些会计方面的工作，比如，根据具体业务的发生整理原始凭证，根据原始凭证登记记账证，又根据记账凭证登记明细账，根据试算平衡表登记总帐。由于期末，又一边学习一边尝试，结转成本后，根据总帐，填制资产负债表、利润表、损益表等年度报告。这是实践期间作为会计期间基本要做的，当然是有人带的。另外做一下财务的或者其他的工作，比如跑银行拿银行对账单，试着了解实践公司的固定资产状况等等，会计的工作本来就是比较琐碎的，加上作为实践生，工作同时，也是学习，主动要做更多东西，所以看起来更为琐碎，这应该就是本次实践的表面内容，但是若更进一步探索，就会发现，我学习的不仅是会计，也是各方面的知识，甚至包括金属市场的知识，或者机械设备的知识，其实这也是比较有趣的内容，不仅让知识库内容扩增，某种程度上也是缓解了重复工作的枯燥，所以我也经常“捡漏”去学习其他内容，随时充电，我相信这也是个好习惯，在今后会有益良多。

二、问题和所感

去之前，我以为自己的会计理论知识还可以，照葫芦画瓢准就可以，工作肯定没问题，当一名会计人员，应该没事，但经历之后才发现会计其实更讲究的是它的实际操作性和实践性，离开操作和实践，其他一切都为零。就实践中遇到的问题，我尝试着去解决，感觉收获真的颇多，总结一下，有以下：原始凭证的审

核方法及要点、记账凭证的填写及审核要点、明细账、总账的登记及对账、财务报表及纳税申报表的编制与申报、会计档案的装订及保管常识。其实这就会计工作中要做的，我本来就是想当然了，只有做了之后才会体会这些的。当然其实就学到的应该更多的，这些值会计的方法，能学到的远不止这些，另外一些非方法的可能更有用，而被我习得，比如校场到职场的转身，比如人际的交往与沟通，比如按时完成按时上班的习惯。这些所得都是在我遇到问题后才体会的，所以弥足珍贵，在今后也异常有用，这种软技能将陪伴我以后的生活，我感恩于此，并将再接再厉！

三、实践之心得体会

实践真的是一种经历，只有亲身体验才知其中滋味。道听途说或者纸上谈兵，无疑与跳梁小丑，不值一哂。

课本上学的知识都是最基本的知识，也可以说是死的最简单的，不管现实情况怎样变化，但抓住了最基本的.就可以以不变应万变。虽然很多学生实践时都觉得课堂上学的知识用不上，也有很多工作者大谈学习无用论，而就业者出现挫折感，但我觉得，要是没有书本知识作铺垫，又哪能应付这瞬息万变的社会呢?所以书本知识还是很重要的

经过这次实践，虽然时间很短。可我学到的却是我三年大学中难以学习到的。因为那些是课堂无法学的，就像如何与同事们相处，人际关系的复杂不像校园，特别是和不同年纪的人难以交往，实践中有些人我始终找不到共同话题，我也相信人际关系是其他大学生刚踏出社会遇到的一大难题，其实在实践时，我便有意观察前辈们是如何和同事以及上级相处的，而自己也尽量虚心求教，不耻下问。要搞好人际关系并不仅仅限于本部门，还要跟别的部门甚至于门卫的老公公等其他部的同事相处好，一起都和谐了，那样工作起来的效率才会更高，也会给自己带来意外的好心情，人们所说的“和气生财”在我们的日常工作中也是不无道理的。而且在工作中常与前辈们聊聊天不仅可以放松一下神经，而且可以学到不少工作以外的事情，尽管我没能做到最好，可去多了解就能做到心中有数，也算是此次实践的收获。

当然，这次的实践工作会计本来就是烦琐的工作。在实践期间，虽然开头时兴奋异常，但我也曾觉得整天要对着那枯燥无味的账目和数字而心生烦闷、厌倦，以致于工作懈怠，敷衍了事，这更加导致积极性，越加乏味，产生恶性循环。但是几天后，我觉得不能继续这样，于是我尝试重新用心地做，发现反而会左右逢源。越做越觉乐趣，越做越起劲。我想，对于任何一向工作，没有什么比积极性更重要的了，只有充满对工作的渴望和激情，才能做好。所以切忌：心浮气躁，马虎了事，让自己哀怨又彷徨，只有乐观，努力向

上才行，其实做其他事何尝又不是如此，我们需要有恒心、细心和毅力，那才会到达成功的彼岸!这是对自己的认识也是自勉

实践虽然结束了，虽然只有短短多月，可是它似乎不仅仅是过去，它承载了更多，那或许是梦，或许是努力，或许是尝试，不管是什么，我很快乐!会计社会实践报告 6

为了进一步巩固理论知识，将理论与实践有机地结合起来，按照学校的计划要求，20__年__月__日至20__年__月__日，我校为我们安排了为期个月的顶岗实习，我有幸被安排到（地点），进行了会计和出纳的顶岗实习。这个月里的时间里，经过我个人的实践和努力学习，在同事们的指导和帮助下，对公司会计和出纳的运作和财务机构有了一定的了解，对公司的财务管理及内部制度有了进一步的认识，对公司财务会计和出纳业务达到了熟练的程度，同时，在与其他工作人员交谈过程中学到了许多难能可贵经验和知识。通过这次实践，使我对会计和出纳工作有了更加深入地了解，也为我今后的顺利工作打下了良好的基础。现将有关情况报告如下：

一、实习基本情况

我所在的实习单位，是一家公司，成立于年，主要从事经营。到实习单位后，我首先对公司的发展史以及各个机构的设置情况，公司的规模、经济类型、人员数量等做了详细的了解，并在不熟悉业务的情况下，做一些力所能及的工作，帮忙清洁卫生，做一些后勤工作；在了解了公司的文化历史，与周围同事熟悉之后，公司专门给安排了一个特定的指导人带我正式进入到实习学习中。我的师傅首先安排我到财政部了解财务人员工作，看会计人员如何做，看了一下公司的总帐以及各明细帐、记账凭证、原始凭证和上期的会计报表，之后安排我跟着公司的出纳学习；最后是跟着会计实习，看会计如何处理业务。实习期间，我主要是了解公司正在使用的财务软件的使用和会计处理的流程，并做一些简单的会计凭证。公司采用的是“”财务软件，从编制记账凭证到记账、编制会计报表、结帐都是通过财务软件完成。我认真学习了正规而标准的公司会计流程，真正从课本中走到了现实中，细致地了解了公司会计工作的全部过程，掌握了“”财务软件的操作。实习期间我努力将自己在学校所学的理论知识向实践方面转化，尽量做到理论与实践相结合。在实习期间我遵守了工作纪律，不迟到、不早退，认真完成领导交办的工作。

在财务部跟随出纳实习时，先了解公司的财务制度，国家对库存现金的规定，以及收、付现金需要遵循的程序。出纳收到收款单据时审核手续是否齐全，然后收款，点两遍现金，然后向交款人说明金额。若需要找零钱也需点两遍，然后在原始单据上盖现金收讫

章，留下记账联，将其他的交给对方。然后编制现金收款凭证，登记现金日记账。这一程序和我们在学校学的理论一样，要分清责任，按规定处理业务。其实很简单，只是没有实际操作过，但是我们一样可以做好。

至于银行存款如何执行，我复习了发现错误如何处理。以前对一些细节不太注意，等实际操作的时候就会出错。我需要对存单和现金的数额有耐心，不能浮躁。会计和出纳其实都是很繁琐的工作，但是看我们怎么对待了，我喜欢计算和数字，喜欢把一堆看似杂乱的东西整理的井井有条。

跟随会计实习时，会计告诉我公司遵循企业会计准则、安全生产法等法规，该公司以等为主，需要遵守好多国家的政策法规，该公司比较正规。会计让我看她处理业务，还给我看了公司的凭证，原始单据，以及明细帐和总帐等，让我总结了出纳的理论与实际的不同处以及会计的理论与实际的不同处。理论知识不是很牢固，有好多地方都很模糊，不知具体该如何做，还需要翻看以前所学的，要把它深入扎根不是很容易，还得靠以后工作了在实际操作上去把它扎在心里。会计教给我如何和人们沟通，好多时候都要自己去判断，去决定该如何做。

我还学习了网上报税，了解了公司的主要纳税税种。实习单位是定额小规模纳税人，地税主要缴纳税种有半年缴纳一次的，也有一个季度缴纳一次的。超额部分按规定缴纳。国税也一样，如没有超额，国税局按定额从公司帐户银行直接划转，超额部分应填写增值税纳税申报表并上门申报。

二、实习中自身存在的不足

通过这次实习，我发现自己还有很多不足，理论知识和专业知识都不到位。每当我需要用到一些知识的时候，虽然我已经学会了，但我常常感到无所适从。同时，专业技能的实际掌握程度与实际岗位要求存在一定差距。因为在学校的学习往往是以理论学习为主，而我平时对专业技能的练习并不了解，很多方面都需要在实践中重新学习。而且在这次实习中，我发现自己的社交活动和适应能力严重不足。学校环境很简单干净，但是社会就不一样了。社会常常以各种方式让我们明白它的残酷。稍有不慎就可能导致严重后果，而这些错误必须由我们自己来承担。同时，我意识到，在社会活动中，我们的.一言一行至关重要，在学校里不能再为所欲为了。一切都必须小心谨慎。

三、实习的心得体会

刚开始去公司实习的时候，我的心情充满了激动、兴奋、期盼、喜悦。我相信，只要我认真学习，好好把握，做好每一件事，实习肯定会有成绩。但后来很多东西看似简单，其实要做好它很不容易。通过实践我深有感触，实习期虽然很短，却使我懂得了很多。不仅是进行了一次良好的校外实习，还学会了在工作中如何与人相处，知道干什么，怎么干，按照规定的程序来完成工作任务。同时对会计这门专业也有了实际操作和了解，为我以后更好的发展奠定了基础。具体的实践体会如下：

（一）提高了自己的政治思想觉悟

认识到学习的重要性，就要在学习中改革、完善、提高自己，把学习作为一种政治责任、精神追求和基础。要认真学习党的理论知识，还要学习市场经济知识、社会管理知识、科技知识、法律知识，特别是会计知识等现代科学文化知识。通过学习提高自己的政治思想觉悟，遵守财经法规和工作纪律，树立全心全意服务的思想，认真对待每一件事，认真对待每一项工作，坚持完成好工作，保证工作质量。

（二）提高了自己的工作业务能力

我主要从事会计基础性工作，使自己所学的理论知识能与实践相结合，熟悉了财务出纳、会计工作，提高了自己的工作业务能力，拓宽了财务工作的视野，坚定了做好财务工作的信心，为自己今后更好地从事财务会计工作打下了扎实的基础。

（三）培养了良好的工作作风

通过在公司财务部的实习，我了解到财务工作除了业务知识和技能，最主要的还是工作作风。以后从事财务工作，不考虑自己的能力。关键是不要忘记自己的责任。我要勇于承担责任，以良好的责任心做好每一份工作。要摆正自己的位置，甘当铺路石，默默无闻地做好财务工作，技术过硬，吃苦耐劳，清正廉洁，敬业奉献，全心全意为单位服务。要强化时间意识和效率意识，坚决克服工作懒散拖沓的陋习，抓住机遇，加快节奏，提高效率和工作进度，让自己的人生在平凡的岗位上发光发热。

（四）多听、多看、多想、多做、少说

到公司工作以后，要知道自己能否胜任这份工作，关键是看你自己对待工作的态度，态度对了，即使自己以前没学过的知识也可以在工作中逐渐的掌握。态度不好，就算自己有知识基础也不会把工作做好，四多一少就是我的态度，我刚到这个岗位工作，根本不清楚该做些什么，并且这和我在学校读的专业没有必然的联系，刚开始我觉得很头痛，可经过工作过程中多看别人怎样做，多听别人怎样说，多想自己应该怎样做，然后自己亲自动手去多做，终于在短短几天里对工作有了一个较系统的认识，慢慢的自己也可以完成相关的工作了。

最后，作为一个实习生，我也想明白：第一，实习是离开学校的前奏，面临着各种各样的挑战，所以实习生一定要有一个积极向上的良好心态，放下身段，把自己放在最底层，保持谦卑的心态。成功从此刻开始；第二，尽量多和人交流，尽早加入团队，尽可能多的学习和掌握知识。只有在不断的锻炼中成长，在学习中进步，才能踏实的做好每一项工作。

这是一段充满艰辛和收获的经历，这是一段充满幸福和快乐的旅程，这是一段充满挫折与反思的人生，这是一件我们一生用心珍藏的礼物，这是一个不老的故事，是我们用情感书写的传奇，这一切必将是我生命中不朽的记忆，必将给我们以后的人生打下坚实的基础，必将是我生命中丰硕而宝贵的精神财富。

感谢这一段曲折的时光，感谢公司以及对我的重视和栽培，感谢我所遇到的同事们，你们一路给我帮助和支持，让我在前进的路上充满着激情和勇气！感谢学院，让我在短短的年时间里认识到很多的良师益友，让我在知识的海洋中不断吸取知识不断的完善自己，感谢院领导们的英明政策，让我有机会将自己所学的知识充分的运用到实践中并在实践中检验所学的真理，感谢各位辅导老师的辛勤付出与教导，给我们无微不至的呵护，让我们在工作中振作起来并且找到迷茫的出口！会计社会实践报告 7

会计社会实践报告摘要_篇 1

我充分的认识到了财务管理工作中在企业工作中的重要性。无论什么企业财务管理工作都是必不可少的，财务人员更是企业领导的参谋、管家、身边人。他们的工作不仅仅停留在财务核算、资金管理的角度上，应该更加深层次的参加到企业的生产经营中来。不能每天把“做帐”作为每天全部的工作，如何深入到生产中来，更加全面地发挥财务部门的职能，也就是管好家、当好企业经营的好参谋，这应该是每一个财务人员应该考虑和思考的问题。所以作为一名财务人员，我要学会从不同角度思考问题并参与到部门的管理及公司的决策上来，指导预算和规划过程，执行有效的控制，并能够兼顾影响公司的各方利益。其次是我实习的主要内容。

会计社会实践报告摘要_篇 2

为了运用所学习的专业知识来了解会计核算的工作流程和管理办法,加深对会计工作的认识,将理论联系与实践,培养实际工作能力和分析解决问题的能力,达到学以致用目的,为今后更好地工作打下坚实的基础。

学习好会计工作不仅要学好书本里的各种会计知识，而且也要认真积极的参与各种会计实习的机会，让理论和实践有机务实的结合在一起，只有这样才能成为一名高质量的会计专业人才。为此我于20__年6月1日——20__年8月1日在朔州路桥建设有限公司一分公司实践调查。

会计社会实践报告摘要_篇3

社会实践是理论联系实际的过程。在这个过程中觉得实践和书上有些不同，实际工作中的事务是细而杂的，远比实验课上老师教一步我们做一步复杂紧密，只有多练习才能牢牢掌握。实践看到所学的理论知识与公司实际操作的实务区别在哪里，相同的地方在哪里，内部控制如何执行，一些特殊的帐户如何会计处理等等。带着这些问题，我在这一周里用眼睛看，不懂的请教叔叔阿姨，让我对会计实践报告这些问题有了一定的解答，达到了这次实践的目的。除了与我专业相关的知识外，我还看到许多在课堂上学不到的东西。规章制度执行情况，公司是如何运做的，处理业务的过程。在工作中仅靠我们课堂上学习到的知识远远不够，因此我们要在其他时间多给自己充电，在扎实本专业的基础上也要拓宽学习领域。同时在实际的工作中遇到问题时要多向他人请教。人际沟通也是非常重要的'一点，会计实践报告如何与人打交道是一门艺术，也是一种本领，在今后的工作中也是不能忽视的。我想每一次的经历都是一种积累，而这种积累正是日后的财富。在工作上，在学习上，我们要让这些

宝贵的财富发挥它的作用，从而达到事半功倍的效果。 实践真的是一种经历，只有亲身体验才知其中滋味。

会计社会实践报告摘要_篇 4

学习好会计工作不仅要学好书本里的各种会计知识，而且也要认真积极的参与各种会计实习的机会，让理论和实践有机务实的结合在一起，只有这样才能成为一名高质量的会计专业人才，随着会计制度的日臻完善，社会对会计人员的高度重视和严格要求，我们作为未来社会的会计专业人员，为了顺应社会的要求，加强社会竞争力，也应该严于自身的素质，培养较强的会计工作的操作能力。虽然是短短的天，我学到了不少课本里学不到的知识。我初步了解了财务的使用和会计处理的流程，并做一些简单的会计凭证。

会计社会实践报告摘要_篇 5

短短一个多月的假期就这样过去了，假期过的短暂而充实，学习过，也玩过，而这个假期最特别的是一周的会计实践时间，我们学习的是会计专业，有很多同学都报考了会计专业，这么多人学习会计，有一表二表，我们三表的学生将如何生存在社会这个大环境中，这需要我们对自已的专业有一个正确的认识

假期在亲戚开的糖机液化气站实践一周，简单的干了一些简单的会计工作，并在空闲时间打杂。我自认为自己的理论知识还可以，会计与所有工作一样，掌握了规律，照葫芦画瓢就可以了，通过一周的实践才发现，会计其实更讲究的是它的实际操作性和实践性。会计离开操作和实践。会计的连通性、逻辑性和规范性。每一笔业务的发生，都要根据其原始凭证，一一登记入记账凭证、明细账、日记账、三栏式账、多栏式账、总账等等可能连通起来的账户。会计的每一笔账务都有依有据，而且是逐一按时间顺序登记下来的，极具逻辑性。在会计的实践中，漏账、错账的更正，都不允许随意添改，不容弄虚作假。每一个程序、步骤都得以会计制度为前提、为基础。体现了会计的规范性。

会计社会实践报告摘要_篇 6

现如今，会计是一门应用性很强的技术专业，不能照搬书本，只有真正的“实战”经验—实习，将是我们踏入会计领域工作前不可缺少的锻炼，作为当代研究生，惟有把理论联系实际才是当今社会真正需要的优秀人才。作为一个即将走上社会的研究生。实习是必须拥有的一段经历，它使我们在实践中了解社会，让我们学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，也打开了视野，增长了见识，为我们以后进一步走向社会打下坚实的基础。而会计是指对具体事物进行计算、记录、收集他们的有关数据资料，通过加工处理转换为用户决策有用的财务信息。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。
。如要下载或阅读全文，请访问：

<https://d.book118.com/296034030025010231>