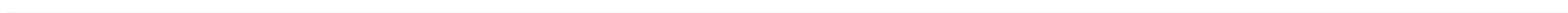


XXXXXXXXXXXX 机动车安全技术检测有限公司



XXXXXXXXXXXXX 机动车安全技术检测有限公司

有效版本： 2020 第 A 版第 1 次修定

受控文件编号： XXX-B-01-2020-01

受控状态：

批准日期： 2020 年 4 月 1 日

XXXXXXXXXXXXX 机动车安全技术检测有限公司

为保证 XXXXXXXXXXXX 机动车安全技术检测有限公司（以下检测“本公司”）质量控制活动的法律效力和检测数据的准确性与公正性，依据《检验检测机构资质认定评审准则》和《质量手册》的要求，编制了《程序文件》（2020 第 A 版 第 0 次修订）。

XXXXXXXXXXXXX 机动车安全技术检测有限公司

--	--	--	--	--	--

XXX-B-01-2020 人员管理程序

XXX-B-06-2020 环境保护程序

XXX-B-07-2020 内务管理程序

XXX-B-21-2020	不符合项处置程序
XXX-B-22-2020	纠正措施程序
XXX-B-23-2020	预防措施程序
XXX-B-24-2020	持续改进控制程序
XXX-B-25-2020	记录的控制程序
XXX-B-26-2020	内部审核程序
XXX-B-27-2020	管理评审程序

XXX-B-42-2020	检测工作程序
---------------	--------

	文件编号： XXX-B-01-2020
	实施日期： 2020 年 6 月 1 日

XXX-B-43-2020 现场检测工作程序

适用于本公司人员管理。

3.1 经理负责人员的聘用。

3.2 质量负责人负责各个岗位人员工作的监督。

B 实行经理负责制，全权负责各项工作及资源调配。

	文件编号： XXX-B-01-2020
	实施日期： 2020 年 6 月 1 日

E 主持制订质量方针和目标， 批准颁布质量手册和程序文件。 主持管理评审工作， 保证检测工作的科学、公正、准确。

H 做好日常思想工作， 组织全本公司开展文明建设活动， 严格执行安全制度和安全操作规程， 并对执行情况进行监督检查。

B 建立、实施和维持与本公司活动范围相适应的管理体系， 并确保其持续适应和有效， 全面负责本公司的技术工作。

C 负责完成管理体系运行中的记录的控制、 合同评审、 环境和设施、 检测方法和作业指导书、 设备和标准物质、 量值溯源、 检测检测车辆、 检测结果质量控制、 检测工 作、 检测人能力等要素的技术管理和上述要素涉及相关程序的实施和有效运行。

D 协办管理体系中的文件控制、 检测报告、 申诉和投诉、 不合格的控制、 纠正和预防措施、 内部审核、 管理评审、 服务和供应品采购要素及执行上述要素涉及的相关程序。

E 负责提出管辖范围内的机构设置、 管理人员和质量活动中的相关职能人员选择的建议， 负责对检测人员的培训和考核。

B 负责建立、实施和维持与本公司活动范围相适应的管理体系， 并确保其持续适应和有效，

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/306021115150010204>