

一、工作计划的五大要素



1、工作目标：为什么做？ **WHY**

2、工作内容：做什么？ **WHAT**

3、工作方法：怎么做？ **HOW**

4、工作分工：谁来做？ **WHO**

5、工作进度：什么时间做完？ **WHEN**



二、什么样的计划是好计划



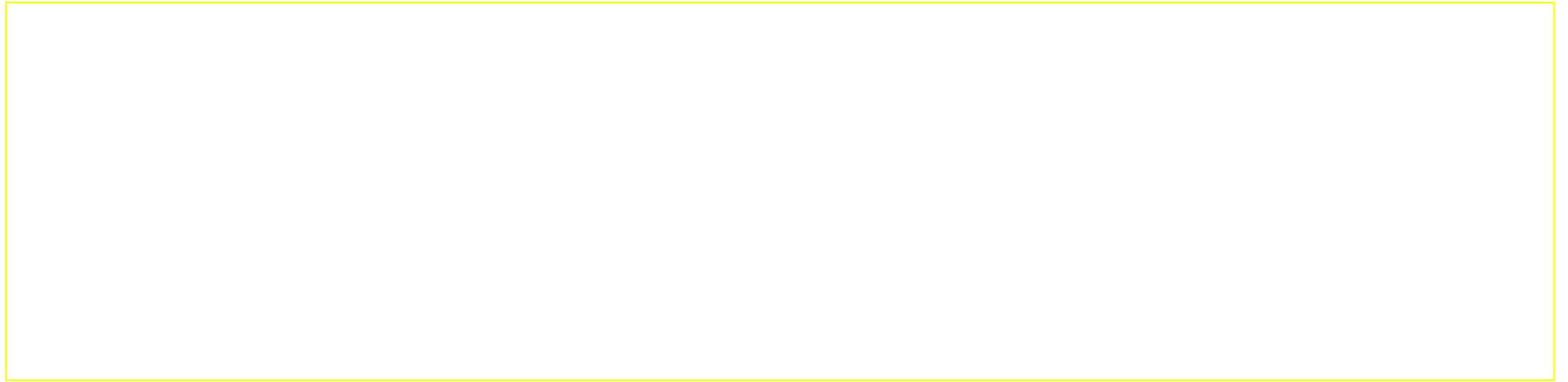
你是我的花

photo by 夏铨 156 1/125

2、重点突出：要区别重点工作与日常性工作，以点带面；不能眉毛胡子一把抓，不要把日常性工作当作重点工作去写；







4、内容全面：重点工作不能缺项；

“其它工作”、
“配合其它部门
工作”可以不写。



5、可操作、可执行



①一要有具体措施、工作步骤；



以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/306233224241010135>