

# 《微信公众平台》



——松原恒大御景湾项目组  
助理筹划：张颖颖

# 微信公众平台

网址:



# 目 录

- 第一章 微信公众账号注册、设置、登陆
- 第二章 微信公众平台后台简介
- 第三章 微信公众平台群发消息
- 第四章 微信公众平台编辑模式
- 第五章 微信公众平台营销推广



# 第一章

微信公众平台**注册、设置、登陆**

# 一、微信公众账号注册

## 注册前准备工作：

- 1、一种没有注册过公众账号的邮箱，假如是QQ邮箱那么相应的QQ号也要没有注册过公众账号；
- 2、身份证扫描件，每个身份证能够注册5个公众账号；
- 3、手机，用来接受注册验证码；
- 4、想好公众账号名称，非常主要，一旦申请成功名称不能修改，而且该名称最佳与已取得认证的腾讯微博名称相同，等公众号到500粉丝后能够自助认证。

# 一、微信公众平台注册

## 1、单击注册



## 2、填写注册信息



## 二、微信公众账号设置

◆ 注册成功后来会直接进入公众账号后台的设置页面。



公众平台教程

更换头像

类型: 普通公众账号

微信号: 设置微信号

申请认证

地区: 中国 浙江 城市

功能介绍: 学习公众平台教程 修改

二维码

更多尺寸

## 二、微信公众账号设置

- 1、首先是**设置头像**，企业的能够直接拿自己LOGO图像上传，应用类或者个人类的能够根据自己公众账号定位来设计一种头像。
- 2、头像需要注意的是微信公众账号头像会有两个样子，**一种是方的一种是圆的**，圆的那个头像很轻易切掉图像或者文字，在设计的时候就要考虑好。
- 3、功能简介根据账号定位来设置，提议文字不要超出40个字，以账号服务内容为主，力求让顾客在关注你前就了解到你的账号是干什么的，不要写企业简介。



## 二、微信公众账号设置

### ◆设置微信号



设置微信号

weixincourse

设置微信号后将无法更改。  
可以使用6~20个字母、数字、下划线和减号，必须以字母开头。

确定 取消

然后设置公众账号的微信号，长度必须在6位以上，填写后也是不能修改的，大小写没有关系，顾客搜索时都是按照小写字母来搜索的。要注意的是尽量少用下划线、减号和数字，降低顾客切换键盘的动作，另外下划线和减号顾客轻易输错。

# 三、微信公众账号登陆

1、公众账号登陆还是从进入，点击右上角的登陆后弹出窗口，共有三种方式登陆，QQ号、微信号和注册邮箱，但是目前新注册的只能用邮箱登陆了，此前注册的能够使用qq和微信账号登陆，不懂得将来是否会有变化。



A screenshot of a login dialog box for a WeChat public account. The dialog box has a title bar with a close button (X) in the top right corner. The text inside reads: "请使用已注册的帐号登录。" (Please use a registered account to log in.). Below this, there are two input fields: "帐号:" (Account) with the value "weixincourse@aa.com" and "密码:" (Password) with a masked password ".....". At the bottom, there is a green button labeled "登录" (Login) and a link labeled "忘记密码?" (Forgot password?).

# 三、微信公众平台登陆

2、登陆成功后来就进入了微信公众平台后台首页了



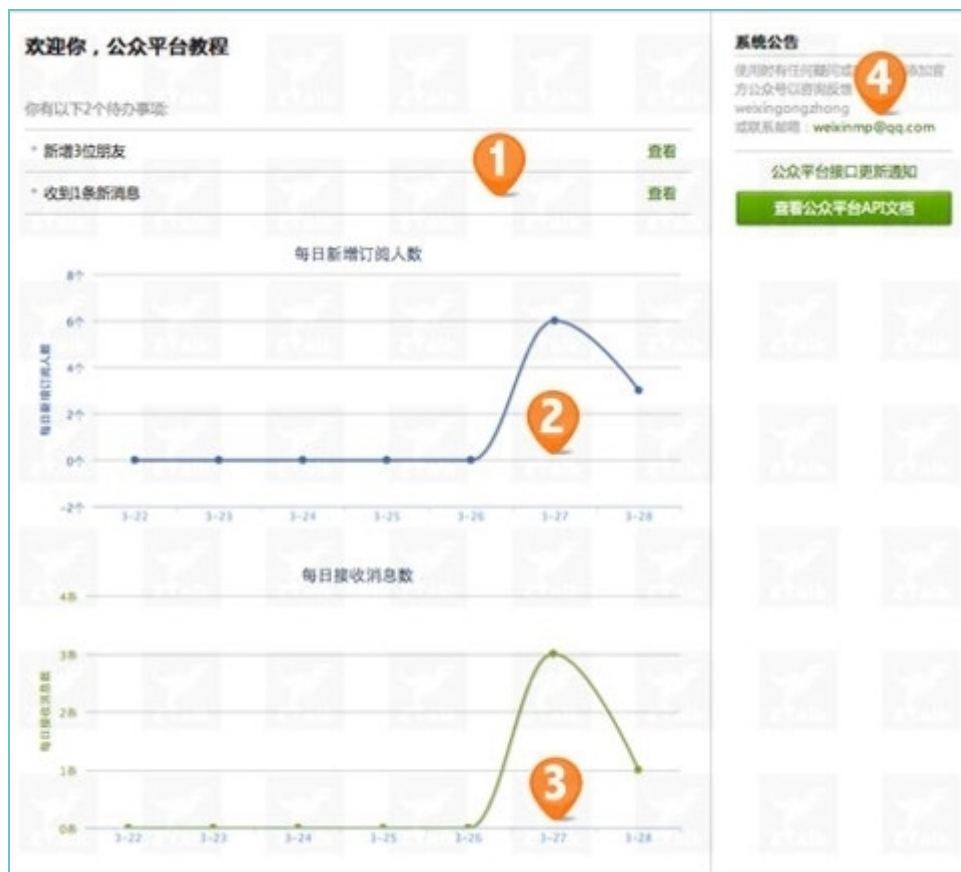


# 第二章

## 微信公众平台后台简介

# 一、微信公众平台后台欢迎页面

登陆公众平台后首先进入的就是欢迎页，这里会提供的是公众账号的某些运营数据，如下图所示：



# 一、微信公众平台后台欢迎页面

1、在上次点击顾客管理和实时消息两个导航选项后新增长的顾客数和消息数，这话有点拗口，但实际就是这么，点击“查看”会分别跳转到顾客管理页面和实时消息页面，然后这些数据就分别清零，直到再有新的顾客关注和新的消息回复。

2、近来7天的每日新增订阅顾客数（每天新增顾客数=每天实际新增顾客数 - 每天退订顾客数）。

3、近来7天的每日公众平台接受到的顾客消息数，涉及自定义回复能够回复的和不能回复的。消息数的波动一般是根据群发内容的好坏或者活动调查发起等互动产生起伏。

# 一、微信公众平台后台欢迎页面

**秘籍：**公众平台后台只保存最新7天的新增订阅顾客数和接受消息数，能够做一种excel表格手工来做个统计，以便做某些数据分析或者日志统计，格式非常简朴，如下图：

	A	B	C	D
1	日期	新增用户	回复数	事件
2	1.29	53	123	
3	1.30	64	130	
4	1.31	75	189	
5	2.1	79	156	
6	2.2	79	112	
7	2.3	51	233	
8	2.4	123	351	
9	2.5	133	381	
10	2.6	129	201	
11	2.7	67	131	
12	2.8	1521	3329	feng推荐
13	2.9	541	751	玩转微信微信推荐
14	2.10	178	621	
15	2.11	159	417	
16	2.12	198	486	
17	2.13	475	951	李开复微博推荐
18	2.14	124	267	
19	2.15	96	358	
20	2.16	84	491	
21	2.17	95	257	
22	2.18	87	247	
23	2.19	75	289	
24	2.20	65	533	

## 二、微信公众平台实时消息页面

点击公众平台后台导航的“实时消息”，或者在欢迎页里点击新消息数背面的“查看”就能够进入，该页面用于呈现顾客经过手机向公众平台发送的即时消息，这是与顾客用心互动的主要阵地，我就经常在这个页面和朋友们互动，做人工客服。如下图：





# 三、微信公众平台顾客管理页面

点击公众平台后台导航的“顾客管理”，或者在欢迎页里点击新朋友数背面的“查看”就能够进入，该页面用于对关注了该公众账号顾客的管理，如下图：



# 三、微信公众平台顾客管理页面

## 1、顾客管理菜单。

菜单是根据顾客分组来显示的，默认有未分组、黑名单、星标组三个分组。公众平台将不接受被拉入黑名单的顾客消息，但是能够接受公众平台的消息，涉及群发消息，这个规则非常奇葩。

## 2、点击新建分组选项能够新建自定义的分组。



# 三、微信公众平台顾客管理页面

3、顾客分组。点击分组下拉框选择组别，然后点击放入就能够将顾客进行分组，被分组的顾客将消失在目前组别列表中。顾客将出目前另外一种分组。



4、批量分组。将需要分组的顾客头像前面的check框选中，然后统一放到一种组别。



# 第三章

## 微信公众平台群发消息

# 一、微信公众平台后台素材管理

点击公众平台后台导航的“素材管理”，或者在群发消息或者与顾客聊天页面时，选择发送多媒体内容时快捷进入。这个页面主要是用来管理公众平台的图片、声音、视频和图文消息内容的。如下图：



以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/307103066143006141>