土建工程师工作总结(15 篇)

土建工程师工作总结 1

在领导和同事的关心支持下，通过售楼处工程和项目现场的前期工作使自己进入了状态，完全适应了周围的环境和工作节奏，在收获工作、生活、友情的同时也发现自身的不足，总结如下：

一、售楼处工程：

1、熟悉公司各项规章制度

团队属于初创成立，在袁总带领下，各司其职，工作氛围松弛有度、轻松和谐，凝聚力很强。我很快的融入了这个团队，掌握公司的各项规章制度和企业文化，熟悉部门管理制度。我为能进入这个团队感到幸运，同时也感到自身的压力。在以后的工作中，我将以公司的各项规章制度为准则，严格要求自己，廉洁自律，敢于创新，更快更好地完成工作任务。

2、项目工程管理

任职工程部土建工程师，具体负责售楼处土建及装修、景观市政工程，主要任务是确保工程质量、安全、进度各项目标，加强施工过程控制，在 11 月 10 日前完成交付。项目处于土建一层砌体施工阶段，鉴于工期紧迫，各工种实行两班倒，每晚加班至凌晨 1 点， 由于施工单位是苏州的，对本地材料市场不熟悉，很多材料的采购和定制出

现延误，施工单位只报喜不报忧，导致在工期出现偏差，在领导协助指导下，我们深抓材料供给，每晚开工作会，及时把控施工进展情况及需要解决的困难事项；使得装饰工程施工得以顺利开展，最终在计划时间内完成工程目标。

二、现场工程

1、桩基础工程

现场 16#、17#楼为桩基础，计划工期 20 天。由于供桩单位在太仓，我项目用的方桩该单位以前未生产过，所以生产较慢；又因运输方式上采用船运不够及时，出现供桩时间延后，经多次协调仍不能满足现场施工需求，在领导的协调下才得以顺利展开施工，最终在计划内完成目标时间。

2、现场临时设施

施工单位进场后，在现场布置方面主要围绕一期项目建设进行布局，对二期地下室施工的影响考虑不足，经领导提示后及时纠正了平面布置，起到了较好的预控作用。

三、存在的不足以及改进措施

回想这三个月的工作，还有不尽如意之处，对相关专业知识储备不足，本专业技术知识也存在欠缺，在以后的工作中，要主动加强本专业技能，贯通熟悉相关专业知识，通过拓展知识面，多向同事和领导学习请教，从而提高自己的业务水平，成为一专多能的复合型人才。

四、结语

项目工程将继续，工程质量安全管理任重而道远，如何优质、高效、按期、安全、文明地管理好公司的工程项目，是我该思考的课题，我会加倍努力，做的更好。

土建工程师工作总结 2

匆匆而过，置身于城市的喧嚣之中，在紧张忙碌的工作中努力拼搏，辛苦却又充实。在新春将近之际，回顾一年的工作生活，心中无限感恩的同时也感触良多。如果说我进入恒宝祥这个大家庭，是一个熟悉环境的播种期，那么算是创造和丰收之年，在各位同事以及领导的帮助下，黄家沟旧村改造项目顺利的完成了各项收尾工作。在整个项目实施过程中，我充当一枚螺丝钉去拧紧公司这部大机器，也基本达到了“拿之可用，用之有效”的目的，辛苦繁忙之余，内心也倍感欣慰。在此，就让我做一下的工作总结，以及个人的一些浅薄感想。

首先，我们回顾一下的工作内容。

1、黄家沟旧村改造项目的收尾工作。

黄家沟旧村改造工程 A1A2#楼于 10 月份完成了工程单体的竣工验收工作，的工作重点就是施工了室外配套工程、完成了后期的资料归档、完成了工程项目的综合验收工作。我在其中参与了室外配套的施工管理工作，独立完成了旧村改造项目所有的资料归档工作，在公

司领导的协助下完成了后期工程的消防、人防等配套施工验收工作。截止本年年底黄家沟项目工程建设已经全部完成，在整个项目的施工建设过程中，本人积极投入，并完全置身于工作之中，对工程项目的“三控制”“多协调”，使自己经手的各项工作基本达到了领导的要求，满足了公司的各项需要。由于时间跨度长，工程前期准备工作不足，整个黄家沟工程项目的资料归档工作本人付出了极大的心血，还好在公司领导的帮助下不辱使命，顺利的完成了各项资料的整理及归档工作。在整个黄家沟项目的收尾过程中，公司领导对本人提供了极大的帮助及信任，在此对公司的领导及各位同事的帮助道声感谢！对于工程项目的顺利完成，本人作为项目管理人员中的一人，倍感欣慰。

2、汇龙公馆项目的正式启动

本年度汇龙公馆项目正式启动，我在此部分工程建设当中负责承担大部分甲方的前期管理工作。包括对工程前期手续的办理、网上申报；工程正式开工的质量、投资、进度的控制和管理；联系沟通勘察、设计、监理、施工等各责任主体单位；执行公司对施工队的各项指令等。由于该工程前期的施工内容涉及多个分包单位，有土方分包单位，边坡支护分包单位以及玉亮配套施工队等。工程责任主体不统一，大大增加了甲方对施工管理的工作难度。工作过程我负责中协调各方，监督各方的施工安全、进度、质量等等。其实，汇龙公馆项目的正式启动给了我极大的挑战，努力之余偶尔也有分身乏术的吃力之感。还好，有公司领导的后盾，以及各位同事的无私帮助、互相理解。汇龙

公馆项目截止1月份，完成了百分之八十的土方开挖工作；边坡支护工程完成了第一阶段的锚杆安装工作；玉亮建筑公司也完成了项目的配电房建设工作，使配电房投入了使用；除此之外也完成了部分毛石挡土墙的施工、完成了部分砼挡土墙的施工工作。

3、与其他部门之间的互动

在认真负责完成自己本职工作的同时，我积极协助公司其他部门工作。协助售楼部、物业部门和业主沟通，以公司利益为前提，以服务业主为任务，应用自己的专业知识，为业主提供专业优质服务的同时应对业主的无理要求；协助行政部门办理房管局验收备案及公司的名称变更工作；协同公司的核算部门，控制工程投资等等。与公司各部门的协调工作是个严谨又快乐的过程，公司各部门的关系融洽，本人对各部门的要求也不遗余力，在同事们的帮助下基本达到各方满意的目标。

其次，就公司目前的情况个人的浅薄看法和建议

1. 工程甲供材的管理工作。这项工作做得好不好不仅仅直接影响到整个项目的工程进度，而且会造成工程经济利益的流失。公司目前的制度是预先按照施工具体进度估算，然后由核算部门或本人计算好材料用量，再采购用于施工。材料来早来多了损耗会增大，材料来晚了来少了工期又会延误。目前来看，整个工程得以高效节约地完成，公司朱经理劳苦功高。但是，可能本人接触的层次低，甲供材的使用控制方法却隐晦不明。在此方面，本人来看施工单位的自身控制甲供

材方面，积极性并不高。而施工单位没有积极主动性，会直接造成很大一部分的甲供材浪费。尽管在工程现场，本人会积极干预甲供材的使用及控制，但是这方面仅仅有监督是远远不够的，应该想办法调动施工单位的主观能动性，从而减少不必要的浪费和麻烦。而其中所应采取的措施，请公司领导集思广益，尤其是会同公司核算部门的专业人士一块，制定更完善的规章制度。

2、工程项目的质量控制。在对施工单位施工过程中的质量控制，是接下来工作的重点。我们所说的“三控制”，质量安全为重中之重。就本人在工程施工过程中，每个施工重点难点以及关键部位我都会亲自到现场监督，务求保证每一个单位的质量安全。对于不是关键部位或者一般施工过程，我要求自己每日至少巡视两次，保证及时发现问题及时整改。但是 “好工程不是监督出来的”，施工单位自身的重视程度以及施工单位自身的施工水平，对工程的质量安全起到决定性作用。通过这两年的接触，对于我们的总承包单位--山东万鑫建设有限公司，本人感觉该公司在工程资料、经济核算控制方面有可取之处，在工程安全管理方面也有“大家风范”，而在工程质量方面有很大的提高空间。因此对该公司的汇龙公馆项目组成，希望公司领导施压，要求该项目安排专门的“质量管理员”，这个职位必须由专人专业承担，不能只是摆设。这个看起来不起眼的小人物，如果使用得当，会使工程的质量得到有效提高。除此之外，希望公司对施工单位制定完善的奖罚制度，并事先对施工单位进行沟通说明，让施工单位意识到“质量决定效益”，提高施工单的紧迫感和危机感。

最后，立于高处，展望未来

回顾的工作，工程部的工作成绩斐然。但对我个人而言还有许多值得改进完善的地方，比如工作急躁、工作抓大面却不计小节、对施工单位不够严格等。就如公司领导丛经理所言“毛躁对工作是致命的！”。对我自身的缺点，本人细思极恐。还好有公司的领导以及各位同事的帮忙，让我能正视自己，能知道到自己的不足之处，从而避免这些，提高自身水平。

在新的一年来临之际，我又虚长一岁，人生又要进入一个新的里程碑，公司的发展也即将进入一个新的纪元，公司的业务定必蒸蒸日上。我会学习掌握更多的专业理论，吸取更多其他领域的知识，充实自己，自我增值，跟上公司发展的步伐，更好地为公司的发展竭尽所能。祝愿公司领导及同事们身体健康，公司越做越大，越做越强。

土建工程师工作总结 3

今年上半年，在公司和部门领导的正确领导下，按照公司年初制订的工作计划，经过全体同事的共同努力，项目施工管理工作继续协调有力地推进，并取得了显著的成绩。下面我简要汇报一下上半年的工作情况和下阶段的工作安排。

1．配合做好进度控制工作

截止目前，a 项目建设已进入全面施工阶段，其中，a 楼 B段和 d 楼主体结构均已封顶，d 楼正在进行顶层 18 层的钢筋绑扎作业，f# 楼和 f# 楼分别进行第 f 层和第 g 层的钢筋绑扎作业，而 d 楼 A段、大地库及二次结构施工正在紧张筹备和施工中，稍显滞后。

现在距离竣工时间仅有 ddd 余天，为保证顺利完工并交付使用，项目部已要求总包根据现场施工情况并按照剩余工期进行进度重排，后经我方专业工程师审核认为存在不合理之处，已要求总包方按照我方提议合理安排施工，尽量缩短工期，从而为配套设施建设及竣工验收留有充足时间。

2．配合做好质量控制工作

2.1 主体结构

从春节复工以来，在项目经理的指导下，掌握建筑工程质量通病并制定防治措施，坚持每日巡检和抽查，发现问题，及时上报并提出整改措施，监督施工方落实情况并对整改结果进行检查。截止目前，除 d 楼 B段地下室至结构空腔的楼梯不满足消防要求（设计失误，处理方案已出）及 df、fg# 楼挑架预留洞密集且洞口过大等问题外，工程主体结构施工并未出现较大的质量问题。

2.2 二次结构

目前，f# 楼、fh# 楼和 g#楼均已开始二次结构的砌筑施工，为保证砌体结构的质量及内墙全抹灰的工程做法标准，在砌筑工程一开

始，我方要求施工方先做出样板间，经检查合格后，方可开始大面积施工，并在施工过程中进行监督检查和抽查，对不符合要求的责令其拆除重砌，从而让施工方从一开始就提高质量意识，避免中途返工。

3.配合做好安全文明控制工作

从2月份以来,现场安全文明施工情况并不理想,我方多次提议,并未得到良好反响。为此，为体现措施费的合理使用及合同约工作

配合成本合约部,核对各单体楼门窗洞口尺寸、数量并汇总成表,编制门窗技术要求；与中标门窗公司技术人员对接，提供并解决相关技术问题，比如窗型优化、飘窗侧面与保温交接细部做法等。

4.下阶段工作安排

定达到市级文明工地标准,项目部给总包方下发了市级文明工地验收标准，并先后在ghj 月份和jh 月份分别对现场安全文明施工进行检查和考评,考评情况分别为j 分和f 分,并分别列举出扣分项目,责令其限期整改，并将该评分结果整理归档，作为最终结算依据。

7月份，在我方监督管理下以及现场大地库作业的展开，现场安全文明施工有所好转，总包方随即向市质监站提出文明工地验收申请，质监站检查工作已与f 月fh7 日开始。我方即暂停对其考评。

4.配合做好门窗招标工作

配合成本合约部，核对各单体楼门窗洞口尺寸、数量并汇总成表，编制门窗技术要求；与中标门窗公司技术人员对接，提供并解决相关技术问题，比如窗型优化、飘窗侧面与保温交接细部做法等。

4. 下阶段工作安排

4.1 二次结构施工控制

目前，该项施工作业严重滞后，主要原因是现场未及时安装施工电梯，作为土建专业工程师有不可推卸的责任，责在未能及时有效的与总包沟通，目前，在我方多次督促下，施工电梯已进场，总包方正在协调相关手续的办理。

在随后的工作中，在控制施工质量的同时，及时与总包方沟通，加快施工进度。

4.2 场地南侧存土处理

目前，ggh 已开始政府存土的外运作业，而我方存土如何解决也是下阶段工作的重点。项目经理与我专业工程师讨论后做如下安排：

第一，做好现场吃土量，即回填作业用土量，以及现场存土场地和存土量的布置和计算工作。

第二，考虑场外存土，初步考虑在东临立人科技院内及西侧鸿基新城场内进行部分存土。

第三，存土外运，参考拆迁办作业模式，租用村上的挖掘机（hj 元/方），外包土方公司的渣土车（hj 元/车，gfh 元/公里）。

4.3 完善建筑工程做法并监督落实

目前，大部分工程做法已确定并下发施工方，下阶段还需根据交房标准完善部分工程做法，并对已确定部分的施工作业进行监督管理。

4.4 安全文明施工控制

配合质监站做好现场安全文明施工管理工作。此外，现正值夏季高温时节，安全工作是重中之重，及时提醒总包方避开高温作业，并及时下发防暑降温品，防止安全事故的发生。

4.5 配合做好主体验收工作

根据进度安排，预计 hhg 月底，各单体楼主体结构即可全部封顶，为保证顺利通过验收，在控制好施工质量的同时，督促总包方收集整理相关工程资料等工作。

5.提高自我、完善自我

5.1 进一步加深对企业文化的认识

加强与领导和同事的交流沟通，认真学习培训内容和相关精神，体会企业文化的精髓，并在具体工作体现这一文化。

5.2 关注但不拘泥于细节

点点滴滴，成就非凡。关注细节才能够积累经验，不拘泥于细节才能够保证工作的顺利开展。

5.3 灵活运用管理流程

结合现场施工情况及总包人员布置，灵活管理、动态管理,以达到协调发展的目的，避免因照章办事而引发对方的抵触情绪。

5.4 大胆工作，善于总结

万事开头难，好的想法要依靠行动实现，蹑手蹑脚，只会步履维艰。大胆的开展工作，对自己是一种历练，善于总结，对自己是一种提高。

自 8 月 15 日开工至冬季停工，近三个月的施工工期，在建设单位、监理单位和施工单位的共同努力下，项目按预期顺利进行，在公司项目经理的领导下，监理单位、施工单位相互沟通对施工中存在的问题尽量以最快的速度解决,并对可能产生的问题提前做出有效的预控措施。以下为该项目个人工作总结：

一、日常工作

1、负责项目施工监督管理。在项目经理的领导下，督促施工单位优化施工方案，加班加点，并协调各施工班组之间的相互关系，解决施工中存在大量的问题和矛盾。

2、负责项目质量管理。每日现场检查，发现质量问题，及时发函给施工单位，要求施工单位限时整改，并验收合格后进行下一道工序。

3、负责现场安全管理。督促监理单位和施工单位加强现场的安全管理，排除安全隐患，避免出现安全事故。

4、参加监理例会。提出施工单位一周内工程存在的问题和解决问题的情况。对每周的预计工作计划与实际工作计划进行对比，找到工期延误的原因，并提出解决的建议和办法。同时审核施工单位上报的各项方案及进度计划是否合理。

5、督促施工单位加快施工进度。检查施工单位现场的材料的供应情况，检查各施工班组的人员配置是否合理，是否影响施工进度。

6、配合施工单位工作。在施工过程中及时与设计院进行沟通，解决图纸上存在的问题。

7、负责工程资料的管理。督促施工单位做好隐蔽工程验收记录，做好工程资料的签字、盖章和保存等工作。

8、负责施工图报审工作。

9、负责完成公司领导交代的其他工作。

二、工程完成情况

1、完成?0.000 共 25 栋:20#、21#、22#、23#、24#、32#、33#、34#、35#、36#、37#、45#、46#、47#、48#、51#、52#、53#、54#、69#、79#、80#、85#、86#、87#楼。

2、完成一层共 6 栋：19#、25#、38#、44#、55#、58#楼。

3、完成二层共 4 栋：18#、31#、56#、57#楼。

4、已封顶共 1 栋：6#楼。

三、质量控制

1、严格控制验收程序：质量方面对每道工序严格把关，明确验收程序。工序进行中公司管理人员和监理专业工程师进行现场巡查做到过程质量控制，工序结束后施工单位专业质检员及时向专业监理工程师报验，监理专业工程师通知甲方管理人员到现场验收，甲方管理人员、监理工程师一致认定合格后方可进行下道工序的施工，并在验收资料上签字、盖章。此项验收程序有效的促进的监理质量控制意识，防止验收过于形式。

2、专项验收：在一标段施工过程中重点在专项工程验收，如钢筋直螺纹验收，电渣压力焊验收，模板平整度验收等，如果不符合设

严重情况采取罚款等措施。

四、进度控制

1、要求施工单位保证材料的供应：主要供应材料为钢材、模板及加固材料、木方、脚手架、防水盒保温材料以及水暖电所需要的材料。

2、要求施工单位要保证施工班组的施工人数:为了加快施工工期，在施工过程中及时督促施工单位，增加班组施工人员，保证施工工期。

五、安全文明施工控制

检查现场安全文明施工动态,对发现的问题立即发联系函或通知单，并限期整改，检查结束后，并在监理例会上，进行总结评比，进一步落实现场的施工情况，做好现场文明施工。

六、不足之处

1、各部门、各工种间缺少沟通。业主、监理单位与总承包单位，总承包与分包间应经常沟通，密切配合及时明确了解项目的生产情况，解决工程施工中各类问题，促进各项工作的顺利进行。

2、抓现场文明施工的工作做得不好。应督促监理单位组织现场检查，发现问题要求施工单位及时整改，做好现场文明施工的工作。

3、没有组织过现场安全检查。监理单位应经常组织现场安全检查，排查是否存在安全隐患，若存在要求施工单位及时处理，避免出现安全事故。

__X项目土建现场管理员：__X

_____年__月__日

土建工程师工作总结 5

回眸即将过去的，进入_____公司已经有将近一年的时间，静思往事清晰再现。在公司和部门领导的强有力的指导以及关心支持下，在公司和部门充满和谐协作氛围的工作环境中，同时自己不懈的努力追求上进的心态，很好的完成各项工作任务，很好的履行岗位职责，让我在工作、生活和友情方面收获丰硕的成绩、喜悦和快乐，也发现自身存在诸多缺陷不足之处。现将有关度工作情况作如下总结：

一、图纸规范是管理的根本。

每每听到图纸会审时施工单位所说的风凉话，指望甲方监理看图纸提问题门都没有，那种嘲笑与不屑，已深深烙在我的脑海里，我认为这既是挑衅也是挑战。施工蓝图是施工的依据和根本。经历过诸多项目，开工都比较急。作为参建的三大主体单位说真的时间很仓促，所以图纸上面很多问题在图纸会审时根本提不出来，而施工时会发现这个节点不照，那个尺寸不符等一系列的问题。所有工作的争论焦点

都离不开施工蓝图，所有的施工方案、施工工序、施工工艺都离不开施工蓝图，所有的工程成本控制都离不开施工蓝图，可见图纸会审的重要性，可惜许多项目都还没认识到呀!虽说工程管理与教书育人没有多大共同点，不说别人一碗水，你要有一桶水，总之你没有水是没法与施工单位 较量的。怎样做到手中有粮，心里不慌。

二、企业要有核心文化。

百科一下，企业文化是企业为解决生存和发展的问题而树立形成的，被组织成员认为有效而共享，并共同遵循的基本信念和认知。

企业文化集中体现一个企业经营管理的核心主张，以及由此产生的组织行为。企业文化，或称组织文化，是一个组织由其价值观、信念、仪式、符号、处事方式等组成的其特有的文化形式。企业文化是指一个企业中各个部门，至少是企业高层管理者们所共同拥有的那些企业价值观念和经营实践。是指企业中一个分部的各个职能部门或地处不同地理环境的部门所拥有的那种共同的文化现象。企业文化是一种新的现代企业管理理论，企业要真正步入市场，走出一条发展较快、效益较好、整体素质不断提高、使经济协调发展的路子，必须普及和深化企业文化建设。企业文化有广义和狭义两种理解。广义的企业文化是指企业所创造的具有自身特点的物质文化和精神文化;狭义的企业文化是企业所形成的具有自身个性的经营宗旨、价值观念和道德行为准则的综合。同汇置业我已经有深刻体会。

三、建设凝聚力团队、学习型团队。

说到团队建设不得不说凝聚力，说到凝聚力不得不说正能量。百科一下， 正能量本是物理学名词，而正能量的流行源于英国心理学家理查德·怀斯曼的专著《正能量》，其中将人体比作一个能量场，通过激发内在潜能，可以使人表现出一个新的自我，从而更加自信、更加充满活力。正能量指的是一种健康乐观、积极向上的动力和情感。当下，中国人为所有积极的、健康的、催人奋进的、给人力量的、充满希望的人和事，贴上正能量标签。它已经上升成为一个充满象征意义的符号，与我们的情感深深相系，表达着我们的渴望，我们的期待。正能量是一种积极向上的态度，正能量是一种可传递的能量，让我们心态更加积极，更加阳光。

记得看过一句话：装一半水的杯子，乐观的人看到的是半杯水，悲观的人看到的是半个空杯。--无论你怎么看，那个杯子都是装一半的水，不以你的意志为转移，那还不如让自己满足一点、快乐一点好。除非你有足够的意志力，否则不要和负能量的人交朋友。团队建设中正能量的发挥尤其重要。团队学习是指一个单位的集体性学习，它是学习型组织进行学习的基本组成单位，便于单位成员之间的互相学习、互相交流、互相启发、共同进步。团队学习是发展团体成员整体搭配与实现共同目标能力的过程。岁月是我们最大的敌人，只有多学习才能适应瞬息万变的社会。团队学习对组织与个人来说是双赢的选择，也是双赢的结果。团队建设好是个团队，建设不好是个团伙。团队是一种精神,是一种力量,是现代社会中不可缺少的!

四、合理化建议。

1、现代化管理。工地会议室配备投影仪，工程施工中存在问题分别以PPT的形式投放出来，对于不听话的劳务班组以及管理人员集中学习，直至思想转变。

2、工程应该有自己的细部做法。

，对于我来说是探索、学习、进步的一年，面对着与以前不一样的工作内容，我摆正自己的心态，充分发挥主管能动性，积极主动的思考。在这样的一年中，我通过自己的劳动充实自己，通过领导赋予自己的机会开阔自己的视野。不过在工作中处理现场事宜，管理力度还不够;处理问题还不是太细心，这些问题我将在崭新的多加注意克服。路漫漫其修远兮，吾将上下而求索。

土建工程师工作总结6

随着时间的流逝，的新年钟声即将响起，在这辞旧迎新之际，本着回顾过去，总结经验，找出不足，丰富自己，我无时无刻都在鞭策着自已，勤勤恳恳做事，扎扎实实做人，对工作无怨无悔，从不推诿，对自已严格要求，团结同事。特对过去的工作总结如下：

一、思想品德素质修养及职业道德。

遵纪守法，认真学习法律知识；爱岗敬业，具有强烈的责任感和事业心，积极主动认真的学习专业知识，工作态度端正，认真负责。

二、专业知识、工作能力和具体工作。

自4月我来__地产开发有限公司后，我被安排去工程现场施工管理。由于单体多，工期紧，分包单位也比较多，我感到了很大的压力。在领导的指导和帮助下，自己摸索实践，将原来的施工经验与现在的现场管理相结合，我理出一条清晰的工作思路，明确了工作的方向。而且领导对工作的严谨的态度，严格的作风，对产品质量的一丝不苟，都是很值得我们去学习的。

工程管理工作是现场管理工作的核心和重点，对工程进行“三控制”的管理方法。从对工期、质量、成本三个重要因素的控制，努力协调与设计、监理、总包及分包的关系，努力加强了管理措施。

1、抓好建设单位的施工管理工作。

目前现场工程质量比较理想，但也存在一些问题。深刻反省，总结了如下几点原因：

（1）个别控制节点工期制定计划或调整计划考虑欠周，对计划运行中可能出现的问题欠敏感性和前瞻性。

（2）恶劣的天气环境等客观因素的影响。

（3）设计变更较多且设计方不能及时回复。

（4）施工班组人员欠缺，现场管理不到位，计划得不到落实。

积极协调各方工作关系和处理现场问题，在工程建设的具体实施过程中，严格遵守合同，对合同中规定质量责任，划分界限，图纸设计，工艺使用的认可和批准制度都有较好的贯彻执行。通过研究各方面提出来的与合同实施有关的问题，对涉及到工程进度的有关问题及时提出解决办法并通过监理工程师去实施，必要时对施工手段、施工资源、施工组织直至合同工期进行调整。

3、抓好安全与文明现场管理工作

安全文明是施工项目中不可忽略的一项工作，根据本工程安全文明项目管理目标，督促施工单位在施工过程中贯彻执行国务院及各部门颁发的安全规程、生产条例和规定。在实施过程中主要做如下几点工作：

（1）为了提升工地形象和安全文明施工，科学安排、合理调配使用施工场地，施工和管理分区，生活和管理分区，并使之与各种环境保持协调关系，要求施工单位按安全文明标化工地标准进行施工。

（2）督促监理工程师做好安全控制，目的是保证项目施工中没有危险、不出事故、不造成人身伤亡和财产损失。

（3）督促监理工程师和施工单位按照有关法规要求，使施工现场和临时用地范围内秩序井然，文明安全，环境得到保护，交通畅达，防火设施完备，场容和环境卫生均符合要求。

（4）协调现场各施工班组、监理、设计内部各有关部门、周边工程和社区之间的关系，为工程建设创造良好的内外环境。

三、工作态度和勤奋敬业方面。

热爱自己的本职工作，能够正确认真的对待每一项工作，工作投入，热心为大家服务，认真遵守劳动纪律，保证按时出勤，出勤率高，有效利用工作时间，坚守岗位，需要加班完成工作按时加班加点，保证工作能按时完成。

在总结经验迎接挑战的过程中，发现了几个值得改进和正视的问题，还需要认真克服和改正，以求完善，使管理水平再上一个新台阶，主要表现在以下几个方面：

1、建筑技术日新月异，规范、规程更新频繁，必须加强自身业务素质培训，利用业余时间学习，加强图纸、行业法律法规、常用规范、规程、图集的学习工作。

2、加强对施工单位及分包单位的约束力，使工程的质量、进度得到更好的控制。

3、有部分现场施工单位管理、技术人员的业务素质较差，不能满足施工管理的实际需要，比如：对施工图纸不熟悉，安全意识较差、自检体系不健全；管理投入不到位等。

4、还需要加强部门之间的协调、沟通，“早谋划、早安排”，做好一切施工前后准备工作。

总结是一面镜子，通过总结可以全面地对过去一年的成绩与教训、长处与不足、困难与机遇的进行客观评判，为下一步工作理清思路，明确目标，制订措施，提供参考和保障。从而对困难有清醒的认识和深刻的分析，找到解决困难的方法，对机遇要有较强的洞察力，及早做好抢抓机遇的各项准备。总结一年的工作，尽管有了一定的进步和成绩，但在一些方面还存在着不足。比如有创造性的工作思路还不是很多，个别工作做的还不够完善，这有待于在今后的工作中加以改进。在以后日子里，我将认真学习各项政策规章制度，努力使思想觉悟和工作效率全面进入一个新水平，为公司的发展做出更大更多的贡献。

土建工程师工作总结 7

进入公司工程管理部工作将近一年了，时光飞速而逝，而这期间的感受也像五味瓶—酸甜苦辣咸一应俱全，在公司领导强有力的领导及关心支持下，作为一个的我，学会了怎么与人共处，该如何做好工作；并让我很快完成了从学生到职员的转变，让我较快适应了公司的工作环境。

回首这一年的工作，内心充满着激动，也让我有着无限感慨。新的一年工作伊始，很有必要认真总结去年的工作收获，以良好的姿态你去迎接全新的挑战，总结是工作的归类，是自我反省自我升华的过程，命运掌握在自己的手中，事业在于奋斗，逆流而上，生生不息，

争取早日成为一名合格的土建工程师，为公司交一份满意的答卷，使自身价值得以体现。现将的工作情况作出如下总结：

一、上年度工作情况

1、熟悉了解公司各项规章

我于2月进入公司工程管理部，为更好更快的融入公司这个团队，为以后的工作打好铺垫，我加紧对公司各项规章制度的了解，熟悉公司的企业文化。通过了解和熟悉，我为能进入公司这个团队而感到自豪，同时也能感觉到自身的压力。在工作中我将以公司的各项规章制度为准则，严格要求自己，廉洁自律，在坚持原则的情况下敢于创新，更好更快的完成工作任务。

2、熟悉工程结构，现场情况

作为工程管理部的一员，工作侧重点就是在工地。初到工程部我首先对照相关设计图纸熟悉现场，详细了解现场平面布置情况、管理体系、施工情况、质量情况、进度计划及实际形象进度情况、特殊部位的特殊情况。

这一年中我主要负责天然气室内外工程、防盗门安装工程以及辅助管理14#楼主体工程。在这近一年中，我学到了很多，经历了很多，认识到了自己的不足，也让自己成长了很多。

天然气室内外工程，室外工程已经全部按期完工，室内工程1#、2#、3#、5#、9#楼立管安装完成，4#、6#、7#、8#、10#、11#、12#、

13#楼楼板开洞将于1月10日前全部完成，剩余燃气工程将于3月15日前全部完成确保交房的顺利进行。从这次天然气工程的管理当中，我深刻认识到我们今后的开发项目不能把燃气工程放到装饰阶段进行，装饰阶段的燃气工程施工，不仅影响施工进度而且会破坏楼板内的预埋线管和电线，造成不必要的浪费。

防盗门工程，防盗门安装已经全部完成，但是许多地方没有达到预期要求，不够完美。现阶段存在问题还比较多，有部分存在房门打不开、掉扇、门框松动等问题。现已要求施工单位务必在3月前全部整改完毕。

二、存在不足及改进措施

已随风逝去，回想自己在公司一年来的工作，虽然工作量比较大，但是闪光点并不多，许多工作还有不尽如意之处，总结起来存在的不足有一下几点：

1、工作中不够大胆，总是在不断学习的过程中改变工作方法，而不能在创新中去实践，去推广。

2、工作中不够积极，很多时候需要前辈同事去安排工作，而不能做到自发完成自己力所能及的事情。

3、工作方向的迷茫和学习的散乱，因为刚毕业的关系，实际工作中自己直接负责的事情较少，所以有时候很难找到自己的定位和方向，盲目学习，盲目工作。

4、工作中缺乏计划性，在负责天然气工程中，尤其是室内燃气管道安装过程中，由于自身提前没有计划好，导致施工进度滞后，由于缺乏计划性，主次矛盾不清，常常达到事倍功半的效果，领导不满意不说，自己还一肚子委屈。在以后的工作过程中，我要认真制定工作计划，做事加强目的认识，分清主次矛盾，争取达到事半功倍的效果。

三、完成目标计划的措施以及反思

1、质量控制

在工程项目实施阶段，工程部要同时开展多方面的工作。例如对工程项目的质量进行控制和监督时，就可以概括地说有审查确认承包商的质量保证体系、进场材料、监理规划、监理实施细则的审查以及对监理工程师日常监理工作的监督和检查等几个方面。

的工作中，部分施工单位就存在材料进场后不及时报验的问题。以后的工作中我们必须针对这类问题对施工单位进行督促，并监督监理单位，严格的做到材料先报验后上楼，同时保证进场材料的质量。我们也应该经常深入工地了解情况，同时对监理工程师的日常监理工作进行监督检查。其中要特别强调的是，我们应做到带着问题下工地，在进行调查研究时，对于工地出现的问题做到当天问题当天解决，并同时保证该问题会在后期得到落实。

2、进度控制

根据公司要求，在3月15日前必须完工，达到竣工验收条件。我们要做的是监督施工单位的总进度计划、月进度计划，及是否按照计划节点完成该时段的工程目标。对于没有按照进度完成工程目标的施工单位分析其原因并及时协调，解决影响工期的因素，同时在不影响工程质量的前提下赶工期。

3、成本控制

工程投资不是指投资越省越好，而是指在工程项目投资范围内得到合理控制。工程管理部要做的是减少变更、减少签证。这就要求我们不仅必须对工地有深入的了解，而且对工程进度及下阶段的工序施工有个全局的把控。对施工过程中出现的缺陷也要做到早发现早上报，及时与公司领导进行沟通和汇报，并提出相对应的优化方案，争取在施工单位做该段工序前，向施工单位下发变更文件，从而减少不必要的浪费。

4、合同管理

合同在项目管理中的地位非同小可，离开他，项目管理就无从谈起，合同是项目管理的依据。

我们应该在熟悉合同的同时，对合同进行深入细致的研究，对合同的关键条款、存在的漏洞及可能产生变化并引起纠纷的地方做到心中有数。

树立强烈的合同意识也是一项必备的技能。业主和承包商的地位是平等的。一方面，项目管理人员不以势压人，逼迫承包商接受合同外的条件；另一方面，也要警惕承包商在项目实施过程中埋设陷阱。当承包商提出各种各样的建议时，首先想到要遵守合同，对采纳建议可能带来的经济问题要有充分估计。

5、信息管理

我们应在督促施工单位的同时要求监理单位对施工单位的资料进行审核，并对工程实体进行检查，从而验证施工资料的准确性和完整性，为下一阶段的竣工验收做准备。

6、安全管理

安全无小事。银滩雅苑项目更是如此。安全第一，预防为主。所以我们必须“时时讲安全、时时学安全、时时抓安全”。在我看来，督促施工单位加强日常安全教育、不定时高频率的对现场安全进行突击检查、隐患整改落实到位、建立相关奖惩机制是很有必要的。同时监理单位也必须和我们一起齐抓共管抓好现场安全。

7、协调

协调主要可分为技术协调和组织协调两类。

技术协调，我们应做到：提高设计图纸质量，对于设计院新发放的图纸，工程部必须仔细审核，做到不把问题图纸带到现场，减少以

加强自我专业水平的学习，对现场施工单位提出的技术问题能够现场解决。

组织协调，此时，项目正处于施工单位多、施工人员杂、交叉作业频繁的阶段不免有各种各样的矛盾和纠纷。所以我们更应要求监理单位监督分包单位，在进场前与总包单位签订进场协议，更好的服从总包单位的管理。对于总包找理由不配合分包单位施工的、严重影响工期的行为，工程管理部必须对总包单位进行处理并协调分包单位有序的进行施工。

已过去，虽然项目还没有正式完工，但收获也不小，特别是公司几位领导踏实的工作作风以及认真负责的工作态度给我这个小小的员工树立了榜样。总结过去，展望未来，工作多，任务重对于我来说也是一种挑战。新环境，新机遇，新挑战，如何优质、高效、安全、文明地建好该项工程，是作为土建工程师该思考的课题。在以后的工作中，我将认真执行公司的相关规定，不断学习新技术新经验，为公司贡献自己的一封力量。

在这里还要谢谢各位领导一年来对我的关怀和支持，谢谢你们给这个机会在甘肃中铁建投地产有限公司这样好的环境中成长。

最后我祝愿全体同仁节日快乐，身体健康，万事如意！

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：https://d.book118.com/308056105133006074