

企业年度安全培训计划（通用 20 篇）

企业年度安全培训计划 篇 1

根据《安全生产法》、《安全生产培训管理办法》的有关规定及要求，为全面贯彻“安全第一、预防为主、综合治理”的方针，认真开展安全生产教育培训和安全操作技能培训，按照“统筹组织分层次、分系、大规模、大力度”安全培训的要求，采取有力措施，切实把培训工作抓出成效。是切实加强安全生产教育培训工作，为工程的安全生产工作提供有力保障特制定安全管理部 20xx 年度安全教育培训计划如下：

一、培训工作的指导思想

指导思想：

坚持“安全生产”指导原则和“安全第一、预防为主、综合治理”的方针，认真贯彻落实《安全生产法》、《安全生产培训管理办法》等法律法规和有关要求，紧紧围绕公司安全生产工作部署，明确安全生产教育培训目标，实现公司安全生产教育培训工作实现规范化、制度化、科学化管理。

二、培训教育工作的目标

通过安全生产教育培训，公司工业人员全面接受安全生产教育培训，是安全生产素质和管理水平明显增强，“三违”明确下降，力争公司所有工作人员持证上岗率达到 100% 。

三、培训内容

1. 国家安全生产方针、政策和有关安全生产的法律、法规、规章及标准；
2. 安全生产管理、安全生产技术、职业卫生等知识；
3. 伤亡事故统计、报告及职业危害的调查处理方法；
4. 应急管理、编制以及应急处置的内容和要求；
5. 国内外先进的安全生产管理经验
6. 典型事故和应急救援案例分析
7. 其他需要培训的内容。

四、培训教育工作的时间

- 1.公司法人代表和各部门经理每年不少于 30 学时
- 2、安全管理人员和技术人员每年不少于 40 学时
- 3.其他管理和技术人员每年不少于 20 学时
- 4.特殊工种每年不少于 20 学时
- 5、其他职工每年不少于 15 学时
- 6.待、转、换岗重新上岗前，接受一次不少于 20 学时的培训
- 7.新工人的公司、车间、班组三级培训教育时间分别不少于 15 学时、15 学时、20 学时

五、教育和培训的形式与内容

按等级、形式和工作性质分别进行，管理人员的重点是安全意识和安全管理水平，作业人员的重点是遵章守纪、自我保护和提高防范事故的能力。

(一)新工人三级安全教育

对新工人和调换工种的工人必须按规定进行安全教育和技术培训，经考核合格方准上岗。

三级安全教育是每个刚进公司的新工人必须接受的首次安全生产方面的基本教育，三级安全教育是指公司、车间、班组这三级。对新工人和调换工种的工人，必须按规定进行安全教育和技术培训，经考核合格，方准上岗。

公司级新工人在进入公司前八天每天上午 9:00 至 11:00

新工人再分配到公司之前必须进行初步的安全教育，教育内容如下：

- 1.劳动保护意义和任务的一般教育；
- 2.安全生产方针、政策、法规、标准、规范、规程和安全知识；
- 3.公司安全等；

车间级新工人被分配到车间前八天每天上午 9:00 至 11:00

车间级教育是新工人被分配车间以后进行的安全教育。教育内容如下：

- 1.车间工人安全生产技术操作一般规定；

2. 车间安全管理规章制度
- 3 安全生产纪律和文明生产要求
4. 车间内部的工作环境和特点可能存在不安全因素的危險作业部位及必须遵守的事项

班组级分配到班组前十天每天上午 9:00 至 11:00

岗位教育实行工人被分配到班组后开始工作前的教育，教育内容如下：

1. 本人从事工作的性质，必要的安全知识，设备及安全防护
2. 本工种的安全操作规程
3. 班组安全生产的要求和劳动纪律
4. 本工种事故案例剖析，易发事故部位及劳动防护用品的使用要求

(二)特定情况下的适时安全教育

1. 季节性加强冬季、夏季、雨雪天、讯台期工作
2. 节假日前后
3. 节假日加班或突击赶任务
4. 工作对象改变、工种交换的培训时间为上岗前五天上 午 9:00 至 11:00;下午 3:00 至 5:00
5. 新工艺、新操作、新设备、新技术操作前五天上 午 9:00 至 11:00;下午 3:00 至 5:00
6. 发现事故隐患，和发生事故后

(三)经常性安全教育

在做好上述培训和教育工作的同时还必须把经常性的安全教育贯彻于工作当中，并根据接受教育对象的不同特点，采取多层次、多渠道和多种方法进行

1. 安全生产意识宣传教育每月第一周周五上午 9:00 至 11:00
2. 普及安全生产知识宣传教育每月第一周周五上午 9:00 至 11:00
3. 公司定期的安全日于当天进行安全教育活动
4. 班组每天三上岗(上岗交底、上岗检查、上岗记录)、和一讲评(安全讲评活动)。上岗前半小时

六、培训评价

1.了解熟悉公司的管理方针、目标、质量、安全和环保意识、相关法律、法规管理体系的标准、员工纪律。

2.安全教育和培训要体现全面、全员、全过程的原则，覆盖施工现场所有人员，确保只通过安全教育的人才能上岗。

企业年度安全培训计划 篇2

照相关法律法规要求以及公司安全教育培训制度，制订 20xx 年度安全教育培训计划：

1、每月第一个、第二个周日 8：00 举办生产一线员工安全培训，培训内容为相关安全生产常识。

2、每月第二个周六 8：00 举行全体非生产人员安全培训，培训内容为相关安全生产管理知识。

3、每月举办两次安全宣传，对象为公司全体员工，内容为安全杂文或事故通报。

4、根据实际情况，安排主要负责人、分管负责人、安全管理人员及特殊工种人员参加外部培训。

5、新进员工必须进行三级安全教育并考核合格后，方可持证上岗作业。

6、转岗员工必须经转岗教育并考核合格后，方可上岗作业。

7、在新工艺、新技术、新装置、新产品投产前，必须及时对员工进行专门教育。

8、外来施工人员必须签订安全合同，并经安全教育后方可施工。

企业年度安全培训计划 篇3

一、编制依据

1、《中华人民共和国安全生法法》 第二十条 生产经营单位的主要负责人和安全生产管理人员必须具备与本单位所从事的生产经营活动相应的安全生产知识和管理能力。危险物品的生产、经营、储存单位以及矿山、建筑施工单位的主要负责人和安全生产管理人员，应当由有关主管部门对其安全生产知识和管理能力考核合格后方可任职。

2、《生产经营单位安全培训规定》(国家安全生产监督管理总局

令第 3 号)第六条 生产经营单位主要负责人和安全生产管理人员应当接受安全培训，具备与所从事的生产经营活动相适应的安全生产知识和管理能力。第九条 生产经营单位主要负责人和安全生产管理人员初次安全培训时间不得少于 32 学时。每年再培训时间不得少于 12 学时。

3、《建设工程安全生产管理条例》(国务院令 第 393 号)第三十六条 施工单位的主要负责人、项目负责人、专职安全生产管理人员应当经建设行政主管部门或者其他有关部门考核合格后方可任职。施工单位应当对管理人员和作业人员每年至少进行一次安全生产教育培训，其教育培训情况记入个人工作档案。安全生产教育培训考核不合格的人员，不得上岗。

二、培训目的

为进一步增强项目部各管理人员安全意识和安全专业技术知识，使项目管理人员熟悉有关安全生产法规及公司有关规章制度，提升管理人员业务水平和业务能力，特制定本年度安全培训计划方案。

三、安全培训教育主要内容

1、国家安全生产方针、政策和有关安全生产的法律、法规、规章及标准；

2、安全生产管理、安全生产技术、职业卫生等知识；

3、伤亡事故统计、报告及职业危害的调查处理方法；

4、应急管理、应急预案编制以及应急处置的内容和要求；

5、国内外先进的安全生产管理经验；

6、典型事故和应急救援案例分析；

7、其他需要培训的内容。

四、安全培训计划表

20xx 年管理人员安全培训计划表

五、培训时间及地点

培训时间及地点以通知地点为准。

六、培训要求

1、参加培训人员不得无故请假，如有特殊情况，需提前一天报请总经理批准，否则视为旷工；

2、参加培训人员自觉遵守会议纪律，保持安静，并将手机调到振动状态。

3、培训人员自带纸笔，并做好记录；

4、培训完毕，根据要求对培训情况进行笔试，考试不及格者，记入年终绩效考核。

企业年度安全培训计划 篇4

为严格贯彻“安全第一、预防为主、综合治理”的安全生产方针，提高新入场员工安全意识和安全素质，预防各类安全事故的发生，确保东莞东站房改造工程按期顺利完工，根据《安全生产法》、《建设工程安全生产管理条例》等法律法规的要求，结合广铁集团的相关规定和要求，特拟定20xx年度安全教育培训计划。

一、安全教育培训对象

1、项目部各级管理人员。即项目经理、副经理、总工程师、安全管理人员

2、各部门工程技术管理人员和班组长。

3、施工现场作业人员。即木工、钢筋工、混凝土工、架子工、特殊工种、技岗人员、普通工。

4、新入场人员、转岗人员、

二、安全教育培训内容及方法

1、项目经理、副经理、项目总工、安全管理人员。

(1)安全教育培训内容：国家有关安全生产的方针、政策、法律和法规及相关行业的规章、规程、规范和标准，安全生产管理知识、方法与安全生产技术，以及项目部安全检查制度和建筑安全检查标准。

(2)安全教育培训方法：内部强化培训、参加上级主管部门组织的培训。

(3)安全教育培训时间安排：内部培训安排在年初的空闲时间及安全生产月期间。上级主管部门组织的培训根据要求按时参加。

2、各部门管理人员及班组长

(1)安全教育培训内容：国家有关安全生产的方针、政策、法律和法规及相关行业的规章、规程、规范和标准，安全生产管理的基本知

识、方法与安全生产技术，以及以及项目部安全检查制度和建筑安全检查标准。。

(2)安全教育培训方法：内部强化培训、参加上级主管部门组织的培训。

(3)安全教育培训时间安排：内部培训安排在年初的空闲时间及安全生产月期间。上级主管部门组织的培训根据要求按时参加。

3、施工现场作业人员

(1)安全教育培训内容：安全生产基本常识，安全生产方针、政策及法律、法规等的基本常识，安全生产操作规程、从业人员安全生产的权利和义务，工作环境及危险因素、危险源和隐患辨识，个人防险、避灾、自救方法及事故现场紧急疏散和应急处置，

安全设施和个人劳动防护用品的使用和维护、职业病防治等，事故应急救援预案的演练。

(2)安全教育方法：召开安全例会、张挂安全宣传横幅、标语、标志、图片、观看安全教育光碟、安全讲座录象以及进行安全操作方法演示和各种应急预案演练。

(3)安全教育培训时间安排：根据在建工程进度进行安排，每月不得少于一次安全教育培训。

4、新入场人员、转岗人员

(1)安全教育培训内容：安全生产状况和项目部各种规章制度，作业场所和工作岗位存在的危险因素，防范措施及事故应急措施。岗位安全操作规程，生产设备安全装置，劳动防保护用品的正确使用。

(2)安全教育方法：召开安全例会、观看安全教育光碟以及进行本岗位安全操作方法演示。

(3)安全教育培训时间安排：进入施工现场前

三、安全教育培训学时要求

1、项目经理、副经理、项目总工以及安全管理人员每年必须参加不少于 40 学时的安全教育培训。

2、各部门管理人员及班组长每年必须参加不少于 20 学时的安全教育培训。

3、施工现场作业人员每年必须参加不少于 40 学时的安全教育培训。

4、新入场人员必须接受不少于 24 学时的安全教育培训且考核合格后，方可上岗操作，转岗人员必须接受不少 20 学时的安全教育培训且考核合格后，方可上岗操作。

四、要求

1、希望各班组高度重视，按时参加培训。

2、具体实施由工程技术部门负责组织人员进行施工方案、安全技术交底，项目安质部进行安全操作规程和法规培训。将培训考试资料、授课影像、培训记录等资料留存项目部安质部备查。

3、不能按期参加安全教育培训活动，需提前告知项目安质部，详细说明原因并另行安排时间培训教育。

4、每次培训结束后，需对培训效果进行考核。

企业年度安全培训计划 篇 5

为严格贯彻“安全第一、预防为主、综合治理”的安全生产方针，提高新入场员工安全意识和安全素质的状况，并根据建筑施工企业安全教育培训的需求，结合我项目部施工生产情况，特制定我项目部 20xx 年度安全教育培训，具体内容如下：

一、教育培训对象

项目经理、专职安全员、特种作业人员、班组长以及其他人员

二、安全教育培训方法

内部强化培训、项目部负责人组织的培训。

三、教育培训时间和地点

1、内部培训时间和地点：

时间：20xx 年 3 月 1 日——3 月 31 日

地点：施工现场会议室

2、项目部培训根据要求按时参加。

四、内部教育培训内容

1、安全文明施工条例、各工种安全作业规程、安全生产奖罚制度等安全管理规章制度；

- 2、危险源辨识以及处理方法；
- 3、特种作业人员操作规程；
- 4、安全生产事故的预防以及安全应急救援预案的建立、落实与更新；
- 5、劳动防护用品(用具)的性能及正确使用方法等项内容
岗位安全操作规程，

五、安全教育培训目的

强化安全生产和保护他人意识，提高管理人员安全管理水平，提高作业人员安全操作技能以及施工人员的安全意识，搞好安全生产。

六、教育培训实施措施

1、建立培训、考核与使用相结合的制度

凡上级行政机关要求持证上岗的岗位，未经培训合格不准上岗；对项目部提供培训机会未按要求接受培训的工人按项目部有关培训管理规定进行处罚。逐步形成人才考核、培养、使用相结合的管理模式。不断修订和完善工人培训管理规定，加强工人培训工作的监控力度，保证按项目部所需落实各项培训工作。

2、要重视工人培训工作，要指定专人负责此项工作的日常管理，并要根据项目部的工人培训计划制定出实施计划方案，并对工人培训实施情况进行监控。

企业年度安全培训计划 篇6

为认真做好我院安全生产、安全保卫及消防安全工作，及时消除事故隐患，确保本院职工、就诊病人及家属的人身安全，保证医院公共财产完好无损，特制定以下。

一、指导思想

坚持“安全第一，预防为主”的基本方针，相关部门和科室密切配合，强化安全生产、安全保卫及消防安全目标管理，深化安全生产、安全保卫专项治理，建立健全三项安全工作与制度，认真抓好落实，预防和遏制治安事件、生产事故与火灾事故的发生，努力创造良好的安全环境。

二、组织领导

防安全工作，以院长为组长，主任为副组长，保卫科及相关职能科室负责人为成员，各科室主任及护士长：为本科室安全生产、安全保卫及消防安全责任人。

三、工作内容

1、安全生产方面：

(1)全院水、电的线路及设施设备定期检查，总务科负责，每周三次。

(2)氧气瓶的集中保管存放，定期检查，总务科负责，每天一次；氧气瓶使用环境要求及正确使用方法的指导和检查落实，各氧气使用科室负责，随时进行。

(3)大型及特种医疗设备的维护保养及正确使用，故障的报告及排除，各使用科室负责；督导检查每周一次，设备科负责。

(4)计算机机房设备的安全使用及维护检查保养，每周一次，信息科负责。

(5)变压器、配电室的使用安全工作，总务科负责。

(6)医院机动车辆的日常保养及安全驾驶，院办负责。

(7)加强灭鼠工作与安全用鼠药工作，确保人民群众生命安全，总务科负责。

2、安全保卫方面：

(1)医院大门进出物品及人员的管理，门岗看护、院内车辆的有序停放等，保卫科负责。

(2)院内部的日夜巡逻及医院财产的保管，保卫科负责。。

(3)院区公共设施、树木花草等的看护，总务科负责；科室内部公共设施的看护，各科室负责。

(4)重点部位如财务科、收费室、机房、药房、各设备使用科室下班期间的门窗关锁，防范设备的开启等，保卫科负责，相关安全防范设施的安装，保卫科负责。

(5)院内公共秩序维护、治安事件的妥善处理，及时上报，以及对在院作案犯罪分子抓获与向公安机关的扭送等，保卫科负责。

协助派出所搞好本院的治安管理与必要的调查取证。

3、消防安全方面：

(1)灭火器、室内外消防栓、应急灯等消防设备、器材的齐备及效期的定期检查，每周一次，保卫科负责。

(2)疏散通道、疏散警示灯的定期检查，每周两次，保卫科负责。

(3)医院防火安全教育，每季度一次，保卫科负责；科室防火安全教育，每月一次，各科室负责。

(4)医院工作人员消防知识培训，每半年一次；火灾应急预案的制定及每年一次的全员性消防演习训练，保卫科负责。

四、具体要求

1、三项安全事关全局，全院职工特别是各级负责人思想上要高度重视，工作上要认真负责，要作为日常工作的头等大事来抓。

2、责任科室负责人要按照工作内容的要求认真抓好落实、检查和督导，做好巡查、维护、维修记录，切实把三项安全工作做实、做细、做好。

3、加强行政医疗值班，保证信息畅通，及时上报并解决安全隐患，管好自己的人，看好自己的门，做好自己的事，确保万无一失。

4、主管院长要对所有涉及三项安全方面工作定期不定期进行检查督导，发现问题，立即督促整改，并按医院基本制度报请院长予以严肃处理。

五、制度与职责

1、安全生产制度

(1)严格执行水、电操作及管理规范，定期检查维护，及时处理安全隐患，并做好记录。

(2)保证氧气瓶的存放条件符合要求，严禁烟火，定期检查是否泄漏，及时维修问题氧气瓶，做好记录。氧气使用科室要严格遵守氧气使用规范，保证氧气使用安全。

(3)重点部门的门窗、橱柜一定要坚固、完好，符合防火、防盗、防霉烂的要求，做到人走断电、闭水、清除火种、锁门、关窗。节假日贴好封条或指派专人看守，保证万无一失。

大型及特种医疗设备、计算机等要严格遵守操作规范，经常检查维护，避免因内部线路老化、短路等造成事故。

(5)凡属工作失职、责任心不强、未按规范要求操作检查而造成事故，其后果由当事人自负，并视情节轻重给予经济处罚和行政处分，直至追究刑事责任。因责任不明、防范不严，措施不落实而发生问题，要追究科室负责人的责任。

2、消防安全制度

(1)保卫科负责对全院的消防安全工作进行监督、检查，做好义务消防队的组织建设和业务训练，开展经常性防火宣传。

(2)消防器材的更换、维修和配置，由保卫科统一负责，任何科室和个人不得擅自调换。

(3)每个科室要有 1 名义务消防员，负责本部门的日常安全防火检查。如发现隐患要及时向主管领导和保卫科汇报，采取相应措施妥善处理。

(4)消防工作人人有责。各级领导有义务对所属职工定期进行安全防火教育，积极做好防火工作。

(5)存放、使用易燃、易爆物品的部门，严禁使用明火、电炉。电器设备的安装和使用必须符合消防规定。

(6)药品及总务周转库、药房、医疗设备间，严禁吸烟和使用火种。

(7)搬运、使用易燃、易爆物品，要严格执行操作规程。违者所造成的后果，由当事人承担，并视情节轻重给予经济处罚或行政处分。

(8)在无火警的情况下，任何人不得擅自用消防器材，违者予以批评教育。如有损坏要照价赔偿，情节严重的要给予行政处分。

(9)医院消防器材的购置、更换、维修及灭火器的定期换药，由保卫科负责统一安排，各科室给予密切配合。

3、安全保卫制度

(1)医院重要部位安装防护网、防盗门、报警器 etc 安全防护设施，并正确使用。

(2)财务部门现金要按规定及时存入银行，不得超过规定数额，现金、有价票证一律放入保险柜。

本院职工、实习、进修人员及临时工人的自行车、摩托车要按指定地点存放，病人自行车、摩托车一律按规定停放，内外机动车辆指定位置停放。

(4)重点部门的门窗一定要坚固、完好，符合防盗要求，做到人走断电、闭水、锁门、关窗。

(5)加强门卫、院内公共财产、公共设施、树木花草等的看护，维护院内治安秩序，严格日夜巡逻制度。

(6)私自夹带、匿藏公物出门者，一经查出，按物品价值的两倍罚款。

(7)凡属工作失职、责任心不强造成治安事件，其后果由当事人自负，并视情节给予经济处罚、行政处分、开除，直至追究刑事责任。

(8)保卫科要认真执行监督职能，做好经常性的安全检查，督促各项安全防范措施的落实。

4、保卫人员职责

(1)熟悉国家有关治安工作的法律、法规，了解医院和周围的社情动态。

(2)努力学习专业知识，提高业务工作能力，依法维护医院公共秩序和人身财产安全，及时处理一般治安案件，协助公安机关查处重大治安案件。

(3)门卫负责医院日常工作及重大活动秩序维护，实行两班制(黑白)交替。

(4)认真检查进入医院的机动车辆，不符合规定的不准入内;思想上要高度警惕，尤其夜间对可疑人员要进行盘查，对个别无理取闹的人员及时向总值班室报告。

(5)负责院停放车辆管理，严禁车辆乱停乱放，维护好医院内部正常工作秩序。

(6)坚持24小时巡逻护院制度，夜间巡逻时间不少于6小时，加强巡逻密度和次数，确保重点及要害部位的安全;认真研究违法犯罪分子做案特点，确定巡逻时间路线和守候地点，以便及时发现和制止各种违法犯罪活动。

及时正确处理和上报值班期间发现的问题，随时配合公安机关对本单位的检查。

(8)值班人员既要按时上岗，忠于职守，按章办事，又要态度和蔼，文明礼貌，服务热情。

篇 7

一、总则

根据集团公司、国家相关法律法规规定，贯彻国家“安全第一、预防为主、综合治理”和“百年大计，质量第一”的安全质量方针，为满足哈集装箱中心站工程的施工要求，强化参建人员对本工程的认识，提高全员安全意识、质量意识、规范操作、严格管理、提高作业人员技能，确保哈集装箱中心站工程本责任区段施工任务安全优质高效完成，项目部对施工管理及作业层人员进行安全质量环保岗前培训教育考核工作，作业人员严格按“三级教育”制度进行培训考核工作，项目部安质部做好资料整理存档工作。20xx 年安全质量环保培训工作安排如下：

二、安全质量教育形式及教育内容

1.经常教育

安全教育培训工作，必须做到经常化、制度化。指导经常性的普及教育贯穿于管理工作的全过程，并根据接受教育对象的不同特点，采取多层次，多渠道和多种方法进行，可以取得良好的效果。

其形式有：每天交班会上说明安全注意事项、安全活动日、安全生产会议、事故现场分析会，宣传画及标语标志、安全文化知识竞赛等。

经常性教育主要内容包括：

- ①上级的劳动保护、安全生产法规及有关文件、指示；
- ②各部门和每个职工的安全责任；
- ③遵章守纪；
- ④事故案例及教育和安全技术先进经验、革新成果等。

2.安全活动日

班组应每周安排一次安全活动日，可利用班前和班后进行。其内

①学习党、国家和上级主管部门及企业随时下发的安全生产规定文件和操作规程；

②回顾上周安全生产情况，提出下周安全生产要求；

③分析班组工人安全思想动态及现场安全生产形势。表扬好人好事和需吸取的教训。

3.适时安全教育

适时安全教育：根据施工的生产特点进行“五抓紧”的安全教育，即：

①工程突击赶任务，往往不注意安全，要抓紧安全教育；

②工程接近收尾时，容易忽视安全，要抓紧安全教育；

③施工条件好时，容易麻痹，要抓紧安全教育；

④季节气候变化，外界不安全因素多，要抓紧安全教育。

⑤节假日前后，思想不稳定，要抓紧安全教育，使之做到警钟长鸣。

4.纠正违章教育

纠正违章教育。工区对由于违反安全规章制度而导致重大险情或未遂事故的，进行违章纠正教育。教育内容为：违反的规章条文，它的意义及其危害。务使受教育者充分认识自身的过失和吸取教训。对于情节严重的违章事件，除教育责任者本人外，还应通过适当的形式以现身说法，扩大教育面。

项目部管理人员、技术人员、其他人员、安全质量管理人员、特殊工种和技术工种（包括新入场和转岗人员）以及劳务工。

1.施工现场管理人员、技术人员、其他人员

①教育培训内容：安全质量环保法律法规，铁路工程施工规范、技术指南，安全质量发展新动向和新要求，安全质量意识教育，安全生产新技术，新知识，安全文化，安全生产管理经验，典型案例等；全面质量管理，如何开展四新“新技术新材料新工艺新”的应用。

②教育培训方法：项目部内部集中培训、现场施工人员班前、班

后培训。

③教育培训时间：上岗前、开工前、重点工程施工前、上级部门要求参加的时间。

④培训地点：项目部会议室、施工现场。

⑤教育培训目的：强化安全质量意识，提高铁路工程安全质量管理水平，提高人员素质，搞好安全生产。

2.安全质量管理人員

①教育培训内容：建筑企业安全质量法律、政策，公司各项安全质量管理体系，施工安全质量监督检查标准，安全生产发展新动向，安全质量技术技能培训，潜在的危险因素及防范措施，安全生产意识教育，如何开展四新应用工作。

②教育培训方法：内部强化培训、参加项目部组织的培训。

③教育培训时间：项目部组织的培训根据要求按时参加。

④培训地点：项目部、其他地点。

⑤教育培训目的：强化安全质量意识，提高安全质量管理水平，提高人员素质、提高服务意识、达到安全生产的目的。

3.特殊工种、技术工种

①教育培训内容：各项安全管理制度，安全质量基本常识，施工安全技术操作规程，安全技术技能培训，潜在的危险因素及防范措施，安全生产意识教育，质量作业指导书，技术交底书。

②教育培训方法：内部强化培训，外委培训。

③安全教育培训时间：根据工程进展需求。

④培训地点：项目部会议室、施工现场。

⑤教育培训目的：强化安全生产意识，做到“三不伤害”，杜绝三违行为，提高安全生产操作技能，树立质量第一的思想，达到安全质量全员可控。

4.新工人、劳务工培训

①培训内容：各项安全管理制度，安全质量基本常识，施工安全技术操作规程，安全技术技能培训，作业部位潜在的危险因素及防范措施，安全生产意识教育，质量作业指导书，技术交底书，个人防险、

避灾、自救方法；事故现场紧急疏散和应急处置；安全设施和个人劳动防护用品的使用和维护，职业病防治等。

②教育培训方法：内部强化培训。

③安全教育培训时间：上岗前、工前培训。

④培训地点：工区会议室、施工现场、其它地点。

⑤教育培训目的：强化安全质量意识，做到“三不伤害”，杜绝三违行为，提高安全生产操作技能，规范施工。

⑥经常性培训的形式：每天班前班后会上说明安全注意事项，安全活动月、张贴安全生产招贴画、宣传标语及标志等。

5.对关键岗位人员的培训

①专职安全员培训，由项目部统计人数后上报项目部安质部，填写培训需求计划，报请集团公司、总公司或地方政府主管部门培训考核合格后持证上岗。

②旁站员培训由项目部上报项目部安质部门按公司要求统一组织实施。

四、培训计划安排

培训的计划安排见附表。

五、安全教育档案形成的记录

- 1.安全教育培训计划；
- 2.职工安全教育培训花名册；
- 3.职工安全教育档案或职工教育卡片
- 4.安全教育记录；
- 5.特种作业人员安全教育培训记录；
- 6.施工管理人员年度安全培训登记表；
- 7.卷纸及其他。

企业年度安全培训计划 篇8

一、安全培训计划

为贯彻公司的“质量、职业安全健康”方针，实现“质量、职业安全健康”目标，就必须不断提高全体员工的质量、健康安全意识和专业技术素质。只有这样才能使企业在激烈的市场竞争中生存，发展。

企业员工培训重点是：对在施工过程中与质量、职业安全健康有影响的员工进行的培训，新规程及规范培训、继续教育培训、特种作业培训、特殊工程培训等，培训计划表见附件 1.

二、培训任务

1、相关员工培训

公司计划对所有新进入施工现场的员工进行职业安全健康培训;对原有部分员工进行整合型管理体系的补充培训。

2、新规程、规范培训

为进一步贯彻执行建筑工程质量新的规程、规范及各项管理规定，以便使各工程的施工按新规程、规范及各项管理规定进行。拟定对在岗的部分专业技术人员进行以新规程、规范为内容的培训。

3、继续教育培训

根据企业发展的需要，对专业技术人员进行知识更新培训。

4、新员工的安全教育培训

对于新进员工，为了使他们对企业有一个全面的了解，能够尽快达到上岗要求，拟定对新员工进行以企业规章制度、安全知识为内容的教育培训。

5、特种作业人员培训

根据市劳动局下发文件中“在特殊岗位作业人员必须持证上岗，并定期进行复检”的要求。组织在特种作业岗位工作已到复检期的员工到市劳动局指定的培训点进行复检培训。复检培训时间根据市劳动局培训点开课时间而定。

三、安全教育内容

1、安全技能教育

(1)本岗位使用的设备、安全防护装置的构造、性能、作用、实际操作技能。

(2)处理意外事故能力和紧急自救、互救技能。

(3)使用劳动防护用品、用具的技能。

2、安全知识教育

(1)本企业一般生产技术知识。

(2)一般安全技术知识.

(3)专业安全技术知识。

3、安全法规教育

(1)国家安全生产法律.

(2)行业安全生产法规.

(3)企业安全生产规章.

4、安全思想教育

(1)思想教育

(2)纪律教育

四、安全教育的方法：

1、新职工三级安全教育

新职工(包括临时工、学徒工、实习生、代培人员和外施队人员)都必须进行企业(公司)、工地(项目工程现场)和班组的三级安全生产教育。经考试合格后，才准许进入生产岗位。

2、特殊工种教育

《特种作业人员安全技术考核管理规则》规定：电工作业等特种作业。这些工种必须进行专门培训，考试合格后，持证上岗。

3、经常性安全教育

经常性安全教育采用多种多样形式进行。如：安全日、安全周、安全月、百日无事故活动、安全生产学习班、看录像、图片展等形式，力求生动活泼。

4、转岗及复工安全教育

5、职业健康教育

6、工人应知应会考核

五、安全教育的实施

1、施工现场的安全教育(三级安全教育、经常性安全教育、换岗及复工安全教育、应知应会教育、职业健康教育)由项目生产副经理、安全员、劳资部门共同负责组织实施。

2、外施队工人的安全教育培训使用公司统一教材(教育光盘、试卷)。

3、项目经理、技术负责人、安全员、外施队长、的安全培训，由公司安全监管部负责组织。

4、未经安全教育或考试不合格的职工，任何单位不得安排从事本岗位工作。

5、教育培训时间：

a、三级安全教育时间不少于 24 学时。

b、特殊工种教育时间，根据国家有关规定采用脱产或半脱产的方式进行。

c、经常性安全教育时间，根据施工现场的实际情况，采用多种形式进行。如：黑板报、安全技术交底、安全会议、安全月、节假日特殊时期。

d、转岗及复工安全教育时间不少于 4 学时。

e、专业性安全教育：分公司级领导的培训时间每年不少于 8 学时。

f、职业健康教育时间不少于 8 学时。

六、实施措施

1、充分发挥各业务系统主管部室及项目部的作用：员工培训工作是一项综合性的工作，它涉及到各业务系统、各项目部。充分发挥各业务系统主管部室及项目部的作用就可以保证员工培训工作按计划实施，可以对员工培训工作进行综合管理，可以使员工培训工作更紧密与公司生产实际需要相结合。

2、建立培训、考核与使用、待遇相结合的制度：凡上级行政机关要求持证上岗的岗位，未经培训、取证不准上岗；对企业提供培训机会未按要求接受培训的员工按公司有关培训管理规定进行处罚。逐步形成人才考核、培养、使用相结合的管理模式。

3、不断完善和修订员工培训管理规定，加强对员工培训工作进行监控，保证各项培训工作按《员工培训工作程序》中的规定进行。

七、几点要求

1、各职能部门、项目部的主管领导要重视员工培训工作，要指定专人负责此项工作的日常管理。并根据公司的员工培训计划制定出实施计划，对所在单位的员工培训工作开展情况进行监控。

2、各单位在开工之前应填写《开工报告》，报公司办公室备案后组织实施。培训结束后要填写《员工内培记录》，并连同资料(培训计划、开班报告、员工内培记录、试卷等)一起送综合部存档。

3、外送员工参加培训，应填写《员工外送培训审批表》，经所在单位主管领导签属意见(注明本人实际工作岗位，符合何各种培训规定，培训时间如何安排，学习费用是公费、自费)后，报公司办公室审批后组织实施。对已经参加培训或培训结束后再办理审批手续的员工按不符合培训管理规定对待。培训结束后，由所属单位办公室持毕结业证书、评价材料等到办公室备案。

企业年度安全培训计划 篇9

为了规范安全生产工作，提高服务区员工的安全素质，带动整个公司安全生产管理的提升，降低或避免生产性意外伤害事故的发生。切实搞好安全生产培训教育工作，特制定安全生产培训计划。

一、培训目标

- 1、新招用从业人员安全培训合格后上岗的实现率达到 100 %以上；
- 2、企业全员接受安全培训达标率 100 %；
- 3、安全管理人员安全培训率达到 100 %；
- 4、生产经营单位主要负责人安全培训率达到 100 %；
- 5、广场工作人员安全培训率达到 100 %；
- 6、特种作业人员培训率达到 90 %以上，复培复审完成率 100% 。

二、培训内容

1、基本知识：安全生产的概念、方针，安全生产的法律法规依据，《安全生产管理办法》、《安全管理员工作标准》、《安全生产管理规定》、《消防安全管理制度》。

2、专业知识：各项应急预案，对应特种作业人员专业知识、安全达标规范等专业知识和操作技能。

三、培训计划

1、一月：安全生产的'法律法规依据

春节期间安全措施及应急预案

防盗、抢事件应急预案

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/308102004001006140>