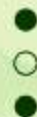




2023年年终计划总结 报告

汇报人：XXX

2024-01-04



CATALOGUE

目录

- 引言
- 2023年目标回顾
- 工作成果展示
- 遇到的问题 and 解决方案
- 2024年工作计划展望
- 总结与建议



PART 01

引言



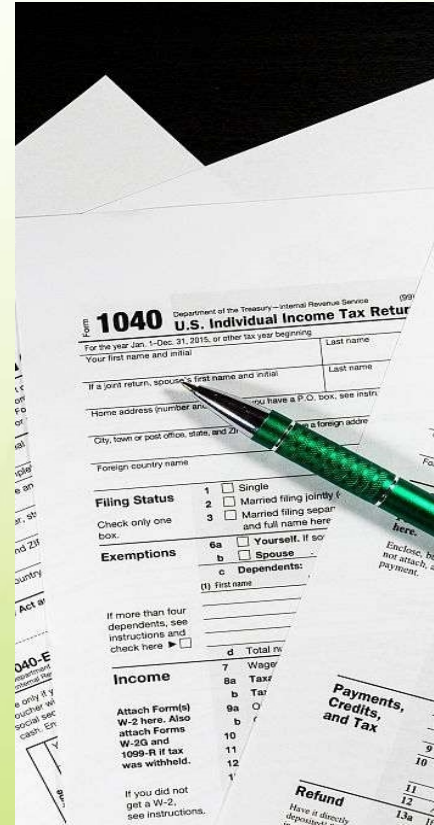
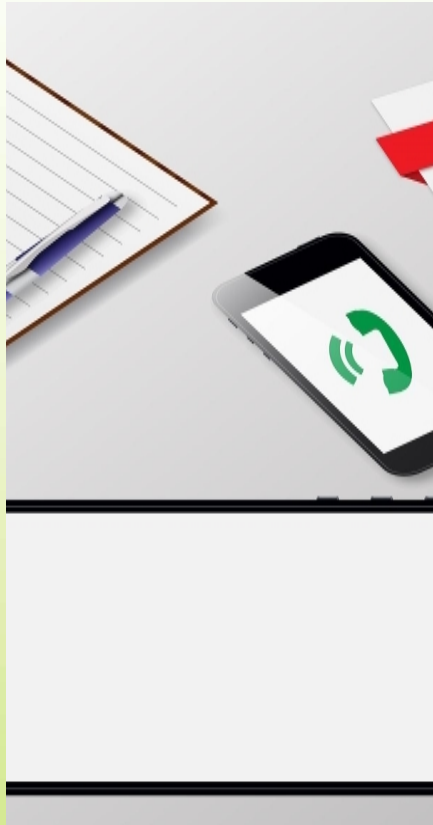
REPORTING



CATALOGUE



目的和背景



目的

回顾2023年计划的执行情况，总结经验教训，为未来的工作提供参考。



背景

随着2023年的结束，为了更好地规划和管理未来的工作，需要对今年的计划进行全面的总结和评估。



报告概述



内容

本报告将详细分析2023年计划的执行情况，包括目标完成情况、遇到的问题 and 解决方案、取得的成果和经验教训等。



结构

报告将按照引言、主体和结论三个部分进行组织，其中主体部分将详细介绍计划的执行情况和分析。

目的

通过本报告的撰写，旨在为管理层提供决策依据，为未来的工作提供参考，并促进团队之间的交流和合作。

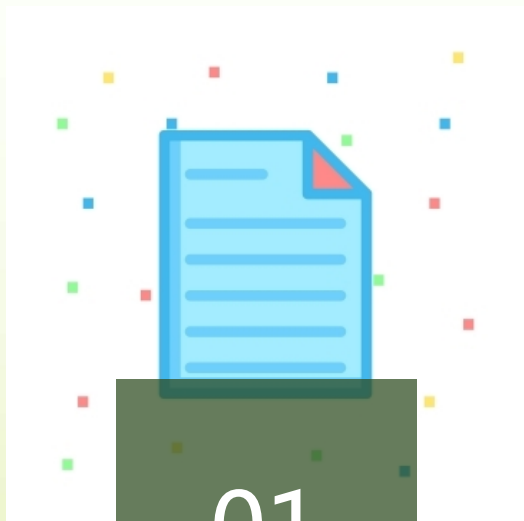
PART 02

2023年目标回顾





目标设定



01

目标1

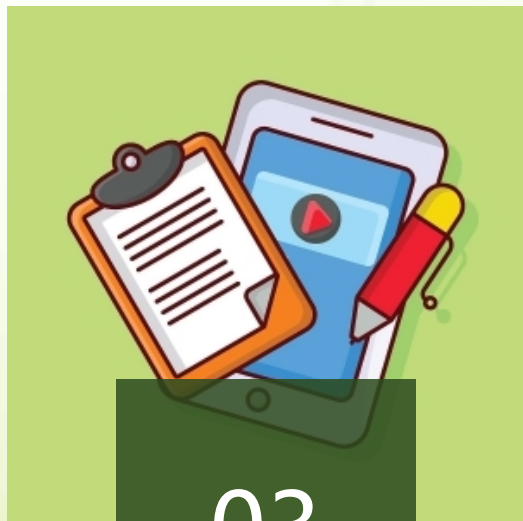
提高个人工作效率



02

目标2

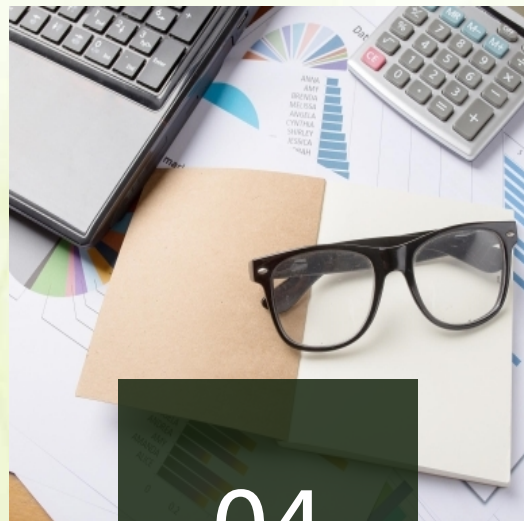
完成家庭装修



03

目标3

学习一门新技能



04

目标4

减肥10斤

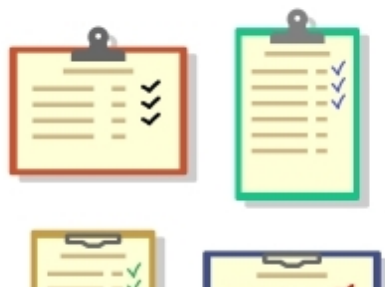


目标完成情况



目标1

通过改进工作方法和时间管理，个人工作效率得到显著提高。



目标2

家庭装修已完成，整体效果满意。



目标3

成功学习一门新技能，已掌握相关知识和应用。



目标4

经过努力锻炼和健康饮食，成功减肥10斤。



目标未完成原因分析



目标5

原计划阅读10本专业书籍，实际只完成了5本，主要原因是时间安排不够合理，导致阅读计划未能按时完成。

目标6

原计划学习一门外语，由于工作和学习压力较大，实际进展缓慢。



PART 03

工作成果展示





产品/项目成果



产品/项目完成情况

我们按时完成了所有计划中的产品/项目，并达到了预期的效果和目标。



产品/项目改进方向

在产品/项目实施过程中，我们发现了一些可以改进的地方，将在未来的版本中进行优化和改进。



产品/项目亮点

我们的产品/项目在市场上获得了良好的反响，其中一些亮点功能和特点受到了用户的好评。





团队协作成果



团队协作效率

我们通过有效的团队协作，提高了工作效率，确保了项目进度的顺利推进。

团队建设活动

我们在团队建设方面也取得了一定的成果，通过各种活动增强了团队凝聚力和合作精神。

团队协作挑战与解决方案

在团队协作过程中，我们遇到了一些挑战，但通过有效的沟通和协作，成功地解决了问题。



个人成长与收获



01

个人技能提升

在工作中，我不断提升自己的技能和能力，学习了新的技术和知识。

02

职业发展机会

通过参与项目和团队协作，我获得了更多的职业发展机会和空间。

03

工作态度和职业精神

在工作中，我始终保持积极的工作态度和职业精神，为公司的发展贡献自己的力量。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：
<https://d.book118.com/317166034052006105>