

## 目录

1.施工组织设计 / (专项)施工方案报审表 A1	2
2. 工报审表 A2	3
3. 复工报审表 A3	4
4. 分包单位资格报审表 A4	5
5. 施工控制测量成果报验表 A5	6
6. 工程材料/设备/构配件报审表 A6	7
7. _____报审/验表 A7	8
8. 分部工程报验表 A8	9
9. 监理通知回复单 A9	10
10. 单位工程竣工验收报审表 A10	11
11. 工程款支付申请表 A11	12
12. 施工进度计划报审表 A12	13
13. 费用索赔报审表 A13	14
14. 工程临时/最终延期报审表 A14	15
15. 总监理工程师任命书 B1	16
16. 开工令 B2	17
17. 监理通知 B3	18
18. 工程暂停令 B4	19
19. 工程暂停令 B5	20
20. 旁站记录 B6	21
21. 复工令 B7	22
22. 工程款支付证书 B8	23
23. 工作联系单 C1	24
24. 工程变更单 C2	25
25. 索赔意向通知书 C3	26

### 施工组织设计 / (专项) 施工方案报审表

工程名称:

编号:

致: _____ (项目监理机构)	
我方已完成_____工程施工组织设计 / (专项)施工方案的编制, 并按规定已完成相关审批手续, 请予以审查。	
附件: <input type="checkbox"/> 证明文件资料 <input type="checkbox"/> 专项施工方案 <input type="checkbox"/> 施工方案	
	施工单位 (盖章) 项目经理 (签字) 年 月 日
审查意见:	专业监理工程师 (签字) 年 月 日
审核意见:	项目监理机构 (盖章) 总监理工程师 (签字、加盖执业印章) 年 月 日
审批意见 (仅对超过一定规模的危险性较大部分项工程专项方案)	建设单位 (盖章) 建设单位代表 (签字) 年 月 日

注: 本表一式三份, 项目监理机构、建设单位、施工单位各一份。

### 开工报审表

工程名称:

编号:

致: _____ (建设单位) _____ (项目监理机构) 我方承担的_____工程,已完成相关准备工作了,具备开工条件, 特此申请于_____年_____月_____日开工请予以审批。 附件: 证明文件资料	
	施工单位(盖章) 项目经理(签字) 年 月 日
审查意见:	项目监理机构(盖章) 总监理工程师(签字) 年 月 日
审批意见:	建设单位(盖章) 建设单位代表(签字) 年 月 日

注: 本表一式三份, 项目监理机构、建设单位、施工单位各一份。

A3

### 复工报审表

工程名称:

编号:

<p>致: _____ (项目监理机构)</p> <p>编号为 _____ (工程暂停令) 所停工的 _____ 部位, 现已满足复工条件, 我方申请于 _____ 年 _____ 月 _____ 日复工, 请予以审查。</p> <p>附: <input type="checkbox"/> 证明文件资料</p> <p style="text-align: right;">           施工单位: (盖章)            项目经理 (签字)            _____ 年 _____ 月 _____ 日         </p>
<p>审查意见:</p> <p style="text-align: right;">           项目监理机构 (盖章)            总监理工程师 (签字)            _____ 年 _____ 月 _____ 日         </p>
<p>审批意见:</p> <p style="text-align: right;">           建设单位 (盖章)            建设单位代表 (签字)            _____ 年 _____ 月 _____ 日         </p>

注: 本表一式三份, 项目监理机构、建设单位、施工单位各一份。

A4

### 分包单位资格报审表

工程名称:

编号:

<p>致: _____ (项目监理机构)</p> <p>经考察, 我方认为拟选择的 _____ (分包单位) 具有承担下列工程的施工 / 安装资质和能力, 可以保证本工程按施工合同第 _____ 条款的约定进行施工 / 安装。分包后, 我方仍承担总包单位的全部责任。请予以审查。</p>		
分包工程名称 (部位)	分包工程量	分包工程合同额

合 计		
附:1分包单位资质材料 2 分包单位业绩材料 3 施工单位对分包单位的管理制度		
		施工单位 (盖章) 项目经理 (签字) 年 月 日
审查意见:		
		专业监理工程师(签字) 年 月 日
审核意见:		
		项目监理机构 (盖章) 总监理工程师 (签字) 年 月 日

注：本表一式三份，项目监理机构、建设单位、施工单位各一份。

### 施工控制测量成果报验表

工程名称:

编号:

<p>致: _____ (项目监理机构)</p> <p>我方已完成_____的施工控制测量,经自检合格,请予以查验.</p> <p>附: 1.施工控制测量依据资料 2.施工控制测量成果表</p> <p style="text-align: right;">施工单位 (盖章) 项目经理 (签字) 年 月 日</p>
<p>审查意见:</p> <p>.</p> <p style="text-align: right;">项目监理机构 (盖章) 专业监理工程师 (签字) 年 月 日</p>

注: 本表一式三份, 项目监理机构、建设单位、施工单位各一份。

### 工程材料/设备/构配件报审表

工程名称:

编号:

致: \_\_\_\_\_ (项目监理机构)  
我方于 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日进场的用于工程 \_\_\_\_\_ 部位的  
(工程材料/设备/构配件), 已完成自检。现将相关资料(见附件)报上, 请予以审查。

- 附件: 1. 工程材料/设备/构配件清单  
2. 质量证明文件  
3. 自检结果

施工单位(盖章)

项目经理(签字)

年 月 日

审查意见:

项目监理机构(盖章)

专业监理工程师(签字)

年 月 日

注:本表一式二份,项目监理机构、施工单位各一份。

### 报审 / 验表

工程名称:

编号:

致: _____ (监理单位)	
我方已完成_____工作, 现报上该工程报验申请表, 请予以审查、验收。	
附: <input type="checkbox"/> 检验批 / 分项工程质量自检结果	
<input type="checkbox"/> 关键部位或关键工序的质量控制措施	
<input type="checkbox"/> 其他	
施工单位: (盖章)	
项目经理 (签字)	
年 月 日	
审查、验收意见:	项目监理机构 (盖章)
	专业监理工程师 (签字)
	年 月 日

注:本表一式二份,项目监理机构、施工单位各一份。

### 分部工程报验表

工程名称:

编号:

致: _____ (项目监理机构)	
我方以完成 _____ (分部工程), 现将有关资料 (见附件)报上, 请予以审查、验收.	
附: <input type="checkbox"/> 分部工程质量检验表 <input type="checkbox"/> 分部工程质量资料	
	施工单位: (盖章) 项目经理 (签字) 年 月 日
检查意见:	专监理工程师 (签字) 年 月 日
验收意见:	项目监理机构 (盖章) 总监理工程师 (签字) 年 月 日

注: 本表一式三份, 项目监理机构、建设单位、施工单位各一份。

工程名称:

编号:

致: \_\_\_\_\_ (监理单位)

我方接到编号为 \_\_\_\_\_ 的监理工程师通知后, 已按要求完成相关工作, 请予以复查。

附:需要说明的情况

施工单位 (盖章)

项目经理 (签字)

年 月 日

复查意见:

项目监理机构 (盖章)

总//专业监理工程师 (签字)

年 月 日

注:本表一式三份, 项目监理机构、建设单位、施工单位各一份。

工程名称:

编号:

致: \_\_\_\_\_ (监理单位)

我方已按施工合同要求完成 \_\_\_\_\_ 工程,经自检合格,现将有关资料报上,请予以预验收。

附件:1.工程质量验收报告  
2. 工程功能检验资料

施工单位 (盖章)  
项目经理 (签字)  
年 月 日

预验收意见:

项目监理机构(盖章)  
总监理工程师 (签字)  
年 月 日

注: 本表一式三份,项目监理机构、建设单位、施工单位各一份.

工程名称:

编号:

致: \_\_\_\_\_ (项目监理单位)

我方已完成 \_\_\_\_\_  
工作,按施工合同的约定,建设单位应在 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日前支付该项工程款共(大写) \_\_\_\_\_ (小写 \_\_\_\_\_), 现将有关资料报上, 请予以审核.

附件:

- 1. 工程量清单:
- 2. 计算方法.

施工单位(盖章)

项目经理(签字)

年 月 日

注: 本表一式三份, 项目监理单位、建设单位、施工单位各一份。

A12

工程名称:

编号:

致:_____ (项目监理单位)	
我方根据施工合同的有关规定,已完成_____工程施工进度计划的编制,并经我单位技术负责人审查批准,请予以审查。	
附: <input type="checkbox"/> 施工总进度计划 <input type="checkbox"/> 阶段性进度计划	
施工单位: (盖章) 项目经理 (签字) 年 月 日	
审查意见:	专监理工程师 (签字) 年 月 日
审批意见:	项目监理单位 (盖章) 总监理工程师 (签字) 年 月 日

注:本表一式三份,项目监理单位、建设单位、施工单位各一份。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/345013011211011340>