

20XX

专业合同封面

COUNTRACT COVER

甲方：XXX

乙方：XXX

P E R S O N A L

标准版招聘委托书

合同目录

第一章 合同签订双方信息

第一条款 招聘委托方信息

第二条款 招聘受托方信息

第二章 合同标的

第一条款 招聘职位

第二条款 招聘人数

第三条款 招聘要求

第三章 招聘流程

第一条款 招聘渠道

第二条款 招聘时间

第三条款 招聘结果确认

第四章 招聘费用

第一条款 招聘费用总额

第二条款 招聘费用支付方式

第三条款 招聘费用支付时间

第五章 招聘信息保密

第一款 信息保密内容

第二款 信息保密期限

第三款 违约责任

第六章 合同期限

第一款 合同生效时间

第二款 合同期限

第三款 合同续签

第七章 违约责任

第一款 违约情形

第二款 违约责任承担

第三款 违约赔偿

第八章 争议解决

第一款 争议解决方式

第二款 争议解决机构

第三款 争议解决期限

第九章 合同解除

第一款 合同解除条件

第二条款 合同解除程序

第三条款 合同解除后处理

第十章 合同附件

第一条款 附件内容

第二条款 附件效力

第十一章 合同生效

第一条款 合同生效条件

第二条款 合同生效时间

第十二章 合同签署

第一条款 签署方式

第二条款 签署时间

第十三章 合同备案

第一条款 备案机构

第二条款 备案手续

第十四章 其他约定

第一条款 其他约定事项

第二条款 其他约定效力

合同编号_____

第一章 合同签订双方信息

第一款 招聘委托方信息

1.1 委托方名称：

1.2 委托方地址：

1.3 委托方联系人：

1.4 委托方联系电话：

第二款 招聘受托方信息

2.1 受托方名称：

2.2 受托方地址：

2.3 受托方联系人：

2.4 受托方联系电话：

第二章 合同标的

第一款 招聘职位

2.1 职位名称：

2.2 职位类别：

2.3 职位描述：

第二款 招聘人数

2.4 招聘人数：

2.5 需求岗位分布：

第三条款 招聘要求

2.6 学历要求：

2.7 专业要求：

2.8 工作经验要求：

第三章 招聘流程

第一条款 招聘渠道

3.1 线上招聘渠道：

3.2 线下招聘渠道：

第二条款 招聘时间

3.3 招聘开始时间：

3.4 招聘结束时间：

第三条款 招聘结果确认

3.5 招聘结果确认方式：

3.6 招聘结果确认时间：

第四章 招聘费用

第一条款 招聘费用总额

4.1 费用总额：

4.2 费用构成：

第二条款 招聘费用支付方式

4.3 支付方式：

4.4 支付时间：

第三条款 招聘费用支付时间

4.5 首次支付时间：

4.6 后续支付时间：

第五章 招聘信息保密

第一条款 信息保密内容

5.1 保密信息内容：

第二条款 信息保密期限

5.2 保密期限：

第三条款 违约责任

5.3 违约情形：

5.4 违约责任承担：

第六章 合同期限

第一条款 合同生效时间

6.1 合同生效时间：

第二条款 合同期限

6.2 合同期限：

第三条款 合同续签

6.3 续签条件：

6.4 续签程序：

第七章 违约责任

第一条款 违约情形

7.1 违约情形：

第二条款 违约责任承担

7.2 违约责任承担方式：

第三条款 违约赔偿

7.3 赔偿金额：

7.4 赔偿方式：

第八章 争议解决

第一条款 争议解决方式

8.1 双方应友好协商解决争议；

8.2 若协商不成,任何一方均有权向合同签订地人民法院提起诉讼。

第二条款 争议解决机构

8.3 除非双方另有约定，争议解决机构为合同签订地的人民法院。

第三条款 争议解决期限

8.4 争议发生后，双方应在 30 日内协商解决；协商不成的，任何一方均有权在争议发生之日起 60 日内向争议解决机构提起诉讼。

第九章 合同解除

第一条款 合同解除条件

9.1.1 一方严重违约；

9.1.2 不可抗力事件导致合同无法履行；

9.1.3 双方协商一致解除合同。

第二条款 合同解除程序

9.2 合同解除程序如下：

9.2.1 提出解除合同的一方应书面通知另一方；

9.2.2 收到通知的一方应在接到通知之日起 15 日内回复；

9.2.3 若双方对解除合同达成一致，应签订书面解除协议。

第三条款 合同解除后处理

9.3.1 解除合同后，未履行完毕的义务应终止；

9.3.2 双方应按照合同约定结算费用；

9.3.3 双方应返还已收受的款项。

第十章 合同附件

第一款 附件内容

10.1.1 招聘岗位要求；

10.1.2 招聘流程说明；

10.1.3 招聘费用明细。

第二款 附件效力

10.2 附件与本合同具有同等法律效力。

第十一章 合同生效

第一款 合同生效条件

11.1 本合同自双方签字盖章之日起生效。

第二款 合同生效时间

11.2 合同生效时间为签字盖章之日起。

第十二章 合同签署

第一款 签署方式

12.1 合同应以书面形式签署，并由双方授权代表签字或盖章。

第二款 签署时间

12.2 合同签署时间为____年____月____日。

第十三章 合同备案

第一款 备案机构

13.1 本合同需在签订之日起____个工作日内向____机构备案。

第二款 备案手续

13.2 双方应按照备案机构的要求提供相关备案材料。

第十四章 其他约定

第一款 其他约定事项

14.1 双方对本合同未尽事宜，可另行签订补充协议，补充协议与本合同具有同等法律效力。

第二款 其他约定效力

14.2 本合同中的其他约定事项，若与法律法规相冲突，以法律法规为准。

____年____月____日

甲方（招聘委托方）：

（盖章）

授权代表签名：

（签字）

乙方（招聘受托方）：

（盖章）

授权代表签名：

（签字）

甲方（招聘委托方）：

（盖章）

授权代表签名：

（签字）

乙方（招聘受托方）：

（盖章）

授权代表签名：

（签字）

多方为主导时的，附件条款及说明

一、当甲方为主导时，增加的多项条款及说明

1.1 甲方招聘决策权

说明：甲方对本合同的招聘决策具有最终决定权，包括但不限于招聘职位、招聘人数、招聘要求、招聘流程等。

1.2 甲方招聘信息发布

说明：甲方负责发布招聘信息，包括但不限于招聘渠道的选择、招聘信息的准确性和完整性。

1.3 甲方招聘时间安排

说明：甲方有权根据自身需求调整招聘时间，并通知乙方及时调整招聘流程。

1.4 甲方招聘费用调整

说明：若因甲方原因导致招聘费用增加，甲方应提前与乙方协商，并书面确认费用调整。

1.5 甲方对乙方工作的监督

说明：甲方有权对乙方的工作进行监督，包括但不限于招聘进度、招聘质量等。

二、当乙方为主导时，增加的多项条款及说明

2.1 乙方招聘方案制定

说明：乙方根据甲方需求，制定详细的招聘方案，包括招聘渠道、招聘流程、招聘时间等。

2.2 乙方招聘效果保证

说明：乙方承诺按照招聘方案执行，确保招聘效果达到甲方预期。

2.3 乙方招聘费用控制

说明：乙方在招聘过程中，应合理控制费用，并在合同约定的时间内向甲方提交费用结算报告。

2.4 乙方对甲方招聘需求的反馈

说明：乙方应及时向甲方反馈招聘过程中遇到的问题，并提出解决方案。

2.5 乙方招聘团队建设

说明：乙方应组建一支专业的招聘团队，负责招聘工作的实施和跟进。

三、当有第三方中介时，增加的多项条款及说明

3.1 第三方中介的引入

说明：若合同中有第三方中介参与，双方应明确中介的职责、权限和费用承担。

3.2 第三方中介的资质要求

说明：双方应共同审查第三方中介的资质，确保其具备开展招聘工作的能力。

3.3 第三方中介的服务内容

说明：双方应明确第三方中介的服务内容，包括但不限于招聘渠道拓展、招聘信息发布、简历筛选等。

3.4 第三方中介的沟通协调

说明：第三方中介应与甲方和乙方保持密切沟通，确保招聘工作的顺利进行。

3.5 第三方中介的费用结算

说明：第三方中介的费用应在合同中明确，并在招聘工作完成后，由甲方按照合同约定支付。

3.6 第三方中介的违约责任

说明：若第三方中介违反合同约定，应承担相应的违约责任，包括但不限于退还费用、赔偿损失等。

3.7 第三方中介的信息保密

说明：第三方中介应遵守合同约定，对甲方和乙方的商业秘密和招聘信息进行保密。

附件及其他补充说明

一、附件列表：

1. 招聘岗位要求说明书
2. 招聘流程说明
3. 招聘费用明细表
4. 第三方中介资质证明
5. 第三方中介服务内容清单

6. 合同签订双方的身份证明文件

7. 招聘结果统计报表
8. 费用结算报告
9. 补充协议
10. 争议解决相关文件

二、违约行为及认定：

1. 违约行为：甲方未按约定支付招聘费用。

认定：甲方在约定支付时间内未支付招聘费用，经乙方催告后仍不支付。

2. 违约行为：乙方未按约定完成招聘任务。

3. 违约行为：第三方中介泄露甲方或乙方商业秘密。

认定：第三方中介在合同履行过程中，未经授权泄露甲方或乙方商业秘密。

4. 违约行为：任何一方未按合同约定履行保密义务。

认定：任何一方在合同履行过程中，违反保密条款，泄露合同内容。

三、法律名词及解释：

1. 合同：指当事人之间设立、变更、终止民事权利义务关系的协议。
- 2.

违约责任：指当事人一方不履行合同义务或者履行合同义务不符合约定，应当承担的民事责任。

3. 不可抗力：指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况。

4. 商业秘密：指不为公众所知悉、能为权利人带来经济利益、具有实用性并经权利人采取保密措施的技术信息和经营信息。

四、执行中遇到的问题及解决办法：

1. 问题：招聘过程中出现意外情况，导致招聘时间延误。

解决办法：及时沟通，协商调整招聘时间，并通知相关方。

2. 问题：招聘费用超出预算。

解决办法：与甲方协商，根据实际情况调整费用，或追加预算。

3. 问题：第三方中介服务质量不达标。

解决办法：与第三方中介沟通，要求其提高服务质量，必要时更换中介。

4. 问题：合同条款理解不一致。

解决办法：双方重新解读合同条款，必要时寻求法律意见。

五、所有应用场景：

1. 适用于企业招聘专业人才。

2. 适用于企业内部岗位调动。

3. 适用于企业招聘临时工或实习生。

4. 适用于企业招聘第三方服务商。
5. 适用于企业与其他组织合作项目的人才招聘。

标准版招聘委托书 1

合同目录

第一章 合同概述

第一条款 合同名称

第二条款 合同签订双方

第三条款 合同签订日期

第四条款 合同生效日期

第二章 招聘委托事项

第一条款 招聘岗位

第二条款 招聘人数

第三条款 招聘条件

第四条款 招聘流程

第三章 委托方义务

第一条款 提供招聘资料

第二条款 配合招聘工作

第三条款 保障招聘信息真实性

第四条款 招聘费用支付

第四章 受托方义务

第一条款 招聘信息发布

第二条款 简历筛选

第三条款 面试安排

第四条款 招聘结果反馈

第五章 招聘费用

第一条款 费用总额

第二条款 费用构成

第三条款 支付方式

第四条款 退费条款

第六章 招聘信息保密

第一条款 保密内容

第二条款 保密期限

第三条款 违约责任

第四条款 保密措施

第七章 违约责任

第一条款 违约情形

第二条款 违约责任承担

第三条款 违约赔偿

第四条款 违约争议解决

第八章 合同解除

第一条款 解除条件

第二条款 解除程序

第三条款 解除后的处理

第四条款 解除后的责任

第九章 争议解决

第一条款 争议解决方式

第二条款 争议解决机构

第三条款 争议解决程序

第四条款 争议解决费用

第十章 合同附件

第一条款 附件名称

第二条款 附件内容

第三条款 附件效力

第十一章 合同生效与终止

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如
要下载或阅读全文，请访问：

<https://d.book118.com/345021341003012033>