

试用期转正个人工作总结报告（通用 16 篇）

试用期转正报告 篇 1

我于二 OXX 年仲春十八日进入公司，根据公司的需要，目前担任文员一职，负责办公室内勤治理工作。本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情；性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力；责任感强，确实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部分负责人成功地完成各项工作；积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步，平时利用放工时间通过培训学习，来进步自己的综合素质，目前正在电大就读专科，以期将来能学以致用，同公司共同发展、进步。

两个多月来，我在王总、公司领导和同事们的热心帮助及关爱下取得了一定的进步，综合看来，我觉得自己还有以下的缺点和不足：

一、思想上个人主义较强，随意性较大，显得不虚心与散漫，没做到谦虚谨慎，尊重服从；

二、有时候办事不够干练，言行举止没注重约束自己；

三、工作主动性发挥的还是不够，对工作的预见性和创造性不够，离领导的要求还有一定的间隔；

四、业务知识方面特别是相关法律法规把握的还不够扎实等等。

在今后的和学习计划中，我会进一步严格要求自己，虚心向其他领导、同事学习，我相信凭着自己高度的责任心和自信心，一定能够改正这些缺点，争取在各方面取得更大的进步。根据公司，试用职员在试用期满两个月合格后，即可被录用成为公司正式员工。

因此，我特向公司申请：希看能根据我的工作能力、态度及表现给出合格评价，使我定期转为正式员工，并根据公司的薪金福利情况，从 20xx 年 x 月起，转正工资调整为 1800 元/月。来到这里工作，我的收获莫过于在敬业精神、思想境界，还是在业务素质、工作能力上都得到了很大的进步与进步，也激励我在工作中不断前进与完善。我明白了企业的美好明天要靠大家的努力往创造，相信在全体员工的共同努

力下，企业的美好明天更辉煌。在以后的工作中我将更加努力上进，希看上级领导批准转正。

试用期转正个人工作总结报告 篇 2

尊敬的各位领导：

我是陈亚军，于 20__ 年 7 月 29 日进入公司业务部，先暂任河南、山西多喜爱的业务经理，转眼间进入公司快 3 个月的时间了，在这段时间内，从一个对家具行业生命都不懂的愣头青，，通过不断的跟公司各位领导、同事的'学习以及自己的感悟，快速向一位合格优秀的业务经理转变着，到现在业务的工作有了明确的认识和了解。在公司提供的广阔无垠平台下，奋力的学习着、努力着、进步着，为公司尽到自己最大的责任和义务，为与公司一起发展、壮大，特此突出转正申请，下面主要分为二个部分来阐述：

一、工作总结汇报

1、入职培训：从刚开始进入公司，通过培训组专业严谨的培训，其中包含：公司的企业文化培训、新国标培训、市场走访、工厂学习、样板间培训。让我对恒大美森美儿童家具王国有了充分的认识，为自己在公司的企业文化、品牌知识、产品知识(生产流程、工艺、材质、油漆、五金等)、新国标知识、竞品信息、套房知识上都打下了扎实的基础。并一次性通过了培训组设计的公司企业文化考试、新国标考试。为下面的出差工作做出了不可忽视的帮助。

2、在入职培训后，出了 2 次差为别是河南、山西。通过这 2 次出差所总结的内容为下：

①出差前工作：在出差前要先写好出差申请交于好笔头、明确此次出差的目的地及目的，有客户就先与其约定好时间地点，可以事先了解下出差城市的卖场分布情况、经济主体，准备好行李、公司的产品宣传资料、产品资料、名片等②了解市场信息：在到达目的地后或前，可以通过网上信息，火车上同行业的人或当地人、出租车司机、饭店老板、超市服务员、宾馆服务员去了解当地的经济主体、消费能力、房价、人文、特色、卖场分布、新建楼盘、卖场等信息③开拓市场：到达卖场后先去了解下里面的品牌信息，从下到上草草看一遍，

随便去到招商部，于招商部经理去了解这个卖场的租金、历史、消费水平定位、那些品牌卖的好、有没有一些客户对儿童品牌感兴趣、这些品牌的优劣势、尽最大可能去从其身上挖掘有利信息以及客户信息。再一层一层的去拜访，在拜访过程中，可以先去跟导购介绍自己的身份，公司品牌以及品牌的市场影响力。通过与导购的交流去获取一些市场信息、客户信息。比如：在这商场那些品牌的产品销的比较好，占主流消费市场的品牌有那些，也可以随便获取下这些品牌的老板姓名或店长的姓名，为去这些品牌拜访时，了解些有用信息。有时候遇到老板的时候，在交流过程中，可以通过这个老板，去了解一些其他品牌的老板的信息。可以达到由点到面的信息，从一个点可以了解到整个商场可能会做多喜爱的经销商的一些信息再去拜访时，会容易的多。在与客户交流的过程中，可以把其他地方多喜爱或公司其他品牌做的成功的案例当作引子，引导客户去了解认识这个品牌以及其他客户是如何去盈利。对于有意向的客户后期可以电话跟进以及再次拜访。对于咨询到客户号码的，先进行致电联络，晚上回去过后统一整理意向客户信息、地点、品牌、卖场、实力等。共开拓城市 12 个(河南：驻马店、漯河、商丘、永城、禹州、太康、淮阳、舞阳、鄢陵、汝州、宝丰、项城)，意向客户 2 个，重点客户 20 多个，有效客户资料 150 多份。

④摆场：出差二次共完成 3 次摆场工作，分别为登封市、太原市居然坤泽店、春天店，熟悉了整个摆场的工作流程从以下几个方面进行：

- 1、事先准备好平面图、饰品清单
- 2、检查装修工作
- 3、根据图纸分货
- 4、把饰品单独列出来
- 5、一个套房一个套房摆放饰品、装窗帘
- 6、在贴即时贴、地贴、书柜、吊旗等
- 7、清理现场后铺地毯

⑤导购培训：参加过冯松在登封市的多喜爱培训，甘祥龙经理在

太原的综合培训。基本内容分为：企业文化、产品知识、销售话术、应答技巧、竞品分析。从中受益颇深，然后结合自身，以后会总结出自己的一套系统的导购培训方法

⑥维护：在这二次出差过程中接触这方面的信息都不全面，一方面站在公司的立场去处理经销商的各种问题，任何事情都要建立在维护公司利益的大前提下，尽可能的从经销商的角度去解决一些实际问题，假如是店面销售不好，可以从以下几个方面去思考：

- 1、店面管理、氛围、整洁度
- 2、导购激情、专业知识、销售话术
- 3、竞品信息掌握
- 4、做活动
- 5、市场信息

6 品牌宣传及儿童机构合作。凡事多站在经销商的角度去想，为他做实事。

⑦活动：参加了公司在东莞举办的一个活动培训，从中学习了很多的理论知识，如何去策划一场活动，怎么才能做成功：做活动的 6 个步奏：

1、梦想：从公司和经销商的利益点出发，我们的利益点是一致的，再从每个经销商的梦想着手，目的是为提升销量

2、目标：把一个大的目标分解成一个个小的目标，把时间的安排细致化

3、计划：制定一个切实可行的行动规划

4、行动：一流的方案比不上二流的执行，执行是整个活动最为关键的部分

5 回馈：一个活动成功就必须给员工和自我一个数据化的奖励

6 改变：总结分析这次活动哪里做的好，哪里做的不好，为下一次活动做好准备。从这次北京的活动目前来说，都已经学习到了很多知识，理论知识再牛，也不如实践活动一次，读万卷书不如行万里路。

二、对未来的工作的计划、展望

首先希望公司能批准我转正，正式成为恒大的一员，真正的加入恒大这个温暖的大家庭，打好扎实的基础，做一名出色业务经理。并且争取能在明年成为业务的中坚力量，更好完善自己的业务能力，争

取在未来为公司和自己创造丰厚利润?

试用期转正个人工作总结报告 篇 3

时间一晃而过，转眼间到公司已经三个多月了。这是我人生中弥足珍贵的一段经历，在这段时间里领导及同事在工作上给予了我很大的帮助，在生活上给予了我很大的关心，让我充分感受到了公司“海纳百川”的胸襟。在肃然起敬的同时，也为我有机会成为公司的一分子而自豪。在这三个多月的时间里，在领导和同事们的悉心关怀和指导下，通过自身的努力，各方面均取得了一定的进步，现将我的工作情况作如下汇报

一、非常注意的向周围的同事学习，在工作中处处留意，多看，多思考，多学习，以较快的速度熟悉着公司的情况，较好的融入到了我们的这个团队中。

二、遵守各项规章制度，认真工作，使自己素养不断得到提高。爱岗敬业的职业道德素质是每一项工作顺利开展并最终取得成功的保障。入职三个月来，我能遵守公司的各项规章制度，兢兢业业做好本职工作，从未迟到早退，用满腔热情积极、认真地完成好每一项任务，认真履行，平时生活中团结同事、不断提升自己的团队合作精神。

三、积极协助本专业的同事梳理审核图纸设计缺陷和问题，争取做到查缺补漏。为下一步总承包商进场工作扫清技术方面障碍。同时并未放松管理现场土方开挖和地基处理的承包商，入冬以来当地政府加大了环境治理力度，这对我们的工作提出更高更严的要求。我们积极制定措施加强管理力度和执行力使项目积极稳妥的一步步向前推进。

四、因工作需要我被借调到 3ac2 期的交房工作组，担任 12 组交房小组组长职务。对于我来说这是一个全新的工作领域，收到借调安排的通知后我就私下在网上搜索有关开发商交房的注意事项相关内容，后来经过公司的几次交房培训演练工作后，信心倍增。持续 21 天的交房工作中我成功完成了 89 户业主的收房验房工作。这次的工作经历对我目前的工作产生了很多有益的帮助，让我明白和发现了商品房成品施工控制薄弱点和对产品细节和使用功能合理化进一步完善的着重点。

试用期转正个人工作总结报告 篇 4

经营管理部工作总结：

- 1.积极推进工程变更工作。
- 2.规范合同管控，全面推行合同限价管理，并处理合同中存在的问题。
- 3.监控项目计量工作，并将已完工未计量控制在指标之内。
- 4.管控劳务单位的履约保证金缴纳及返还工作。
5. 参与经营变更索赔管理制度、劳务合同制度、临建费用制度、经营报表制度的修订。
- 6.研究临建费用基础数据。系统预测临建费用并与实际费用对比，为下一步规范新中标项目临建费用测算奠定基础。
- 7.全过程参与综合管理系统的软件开发工作，及时处理开发过程中的问题及运行后的数据录入问题。

20xx 年工作规划：

- 1.狠抓履约保证金的缴纳，从中标前期着手控制。
- 2.推行项目临建费用策划和变更费用策划的规范性和时效性工作。
- 3.继续做好变更、计量工作的管控。
- 4.及早进行经营管理标准化工作。
- 5.继续推行合同规范管理，做好合同管控，监督合同授权书的公证。
- 6.推动综合管理系统的经营模块正常运行。
- 7.进行关于投资业务的学习及造价工程师的考试。

公司经营部工作总结：

- 1.从项目回到公司，熟悉学习公司相关规章制度。
- 2.各项目实行队伍成本核算制度，每月进行统计。
- 3.每季度最后一个月进行细致的经济活动分析，季度前两个月只对重点模块进行分析，减少项目负担。
- 4.实行诚信合作人制度，并每月进行信誉评价。
- 5.劳务队伍选择进行公开摇号招标，初步拟定招标范本。

20xx 年工作规划：

- 1.各项目落实劳务招标制度，完善招标范本。

2.做好诚信合作人准入及评价工作，引入更多的优秀队伍。

3.及时收集各项目经营资料，确保经济活动分析反映项目真实情况。

4.逐步在信息管理系统进行各项工作，提高工作效率，减少不必要的重复工作。

试用期转正个人工作总结报告 篇5

来到__银行已经三个月了，我试用期也过了，在这工作我感受到了很多温暖，同时还学到蛮多的东西的，现在为自己试用期工作做一个总结。

进入银行第一个月，我才开始熟悉银行事务，我做的工作是前台的柜员。我熟悉完银行情况之后，就开始跟着我的师傅了，因为刚进去，所以很多事我都只能在旁边帮忙，而不能自己去做，一是还没有学会流程，而是因为我是生人，客户并不会信任我办理业务。所以我就跟在旁边边学习，边熟悉流程，顺便记住一些常来办业务的老客户，把他们的习惯记下来，也是为了给自己以后工作打好基础。这一个月，虽然我没有真正的上手办理过，但是确实学到很多有用的技巧，这对于我之后工作是很好的经验，可以确保自己能够把业务顺利的办理下来。

我在第二个月的时候，就已经坐在了柜台那里工作了，我有自己的窗口，来我这里的客户虽然少，但是他们都很好，愿意配合我工作，当然他们来我这里询问业务办理事宜，我也能够通畅的跟他们说一遍，帮他们解答问题，这些简单的事情还是做得挺好的。我在每天的操作中，越来越熟悉流程，到后面已经开始积累自己的客户了，虽然还比较少，但是我很开心，因为我凭借自己的能力能把客户的业务办好，同时我的服务让客户满意，这对我是一个很大的肯定了。每天接听电话，帮助客户解决遇到的问题，我这个月就在这样的工作过程中过去，收获亦是不少。

最后一个月试用期工作，我慢慢的达到了银行给我的标准，我谈成功了很多的客户，我电话服务，很多人都愿意来我这办理，所以我最后一月我的提成是原来的三倍，我在银行里工作取得的这个成绩，

让我很顺利的留下来转正了你，我的所有考核皆在这三月里通过了，这个机会于我很珍贵，很感谢在银行里在大家的帮助下，做到这个成绩，亦是我没敢想的，可是我做到了，那就证明我适合前台柜员这工作。

最后，我想表达我的感谢，我希望领导以及各位同事能继续给我支持，我一定会为我们银行做更好更大的贡献，把自己在试用期学到的知识全部用到工作上，把银行的名声打响。

试用期转正个人工作总结报告 篇6

能够转正成为行政主管自然与平时工作努力的原因分不开，但也正因为如此才需要秉承过去的良好作风并投入到新的挑战中去才行，对我而言转正只不过是自己在职场道路中获得了一个新的起点，只有站在起跑线上才能够明白过去尚未转正的自己是多么稚嫩，也许自己的确应该做好行政工作中的每一点才能够有所收获，因此我对转正之前所从事的一系列行政工作进行了相应的总结。

其实我明白做好行政工作的基础便是根据领导的指示做出相应的规划，无论是公司的整体运行还是工作环境的建设都应该努力一些才行，所以在工作之初我便认清自己的工作定位并做好相应的行政工作部署，而且在团队管理工作方面自己也根据行政部门的职责进行了相应的调整，除了参与公司的部分规定修改以外还完成了诸多领导交付的工作任务，至少在现阶段来说需要利用少量的资源完成更多的任务才能让领导感到满意，所以我在撰写的时候也是按照这个思路去进行规划的，只不过由于管理经验并非十分充足的缘故显得自己的做法不是很成熟。

在行政部门的管理工作中需要将各成员团结起来才能发挥出较大的效果，鉴于工作初期存在团队管理经验不足的缘故导致自己很难将其展开，所幸的是在助理的协助以及各成员的努力下能够圆满完成领导制定的工作任务，只不过在这个过程中自身暴露出来的一些问题需要进行反思才能够有所改进，实际上由于自己不够严格的缘故导致大部分员工存在着工作不够积极的缺点，后来在助理的建议下才让我认识到这方面的问题并做出了相应的改善工作。

不满足于基础工作的完成才是自己能够转正的秘诀所在，毕竟有些时候领导的指示只不过是用来判断自己是否达到转正条件的最低标准，若是仅仅满足于这方面又怎么能够在诸多竞争者中脱颖而出并获得转正的机会呢？所以我在对自身进行一个全面的分析以后便制定好了如何转正的计划，除了严格按照相应的规定进行工作以外还务必要做到低预算与高效率才能让大家满意，事实上最终的结果也证明了我当时的思路是比较正确的。

在成功转正以后自然不应该满足于此才能够有着更大的发展空间，毕竟站在新的起点以后才发现自己以往的工作思路依旧存在着可供改进的地方，所以我只要在今后的行政主管工作中不断努力便可以达到公司领导预期的目标。

试用期转正个人工作总结报告 篇 7

首先，感谢公司领导对我的信任，给了我有一个充分展现自我、实现自我价值的平台。自 20xx 年 6 月加入公司行列至今已工作三个多月，在三个多月的工作中，我对青年管理处主任岗位认知、工作性质、业务技能及思想提高以及对我职业生涯都有了新的的经验和弥补，更是对我职业生涯的挑战。

物业服务工作涉及到方方面面尤其是和客户打交道。作为一名“物业人”要有正直的品德、职业良心和道德。物业服务工作是有着崇高理想者的试验田，共产主义思想的实验园。是做服务行业从业者所从事的理想职业。他们工作时间不分昼夜，工作性质不分份内份外。节假日雨雪天人们往家跑，他们却要坚守岗位。

在三个月任职期间，作了如下工作

1、按照制度办事，以身作则身体力行，带领一班人做好工作，有计划有步骤落实各项工作目标；

2、培训队伍使技能有所提高，在职工中建立信任和彼此信任，使逐步成为团结、沟通、协作和信任的高效队伍；

3、完成了业主恳谈会、中秋联谊、教师节和重阳节到业主家访问送花等活动。使得业主和管理处间建立互信，使之相互关系得到一定改善；

，集中抓了客服队伍建设，在收费项目上坚持原则，基本完成了公司制定的经济指标;物业服务费、车位费和多种经营等收费项目有条不紊的继续工作中。

今后的工作中我还要不断学习、不断完善自我的业务水平、知识技能和管理水平

遵守良好的职业道德，保障各项工作落到实处，使经济效益取得好的收益;在工作中，无论对待业主或同事都要做到细心、耐心和真诚，争取业主满意和同事满意。最后，我将不懈的努力和拼搏，努力实现自己的人生价值。更好的服务于公司、服务于业主、服务于员工。

篇 8

进公司以来，本人尊敬领导，与同事关系融洽。为尽快进入工作角色，本人自觉认真学习本公司、本部门、本岗位的各项制度、规则，严格按照公司里制定的工作制度开展工作。在这近一个月的试用期工作和学习中，接触了不少人和事，在为自己的成长欢欣鼓舞的同时，我也明白自己尚有许多缺点需要改正。工作以来，在领导的教导和培养下，在同事们的关心和帮助下，自己的思想、工作等各方面都取得了一定的成绩，个人综合素质也得到了一定的提高，现将这一个月来的个人工作总结如下：

一、工作情况

怀着对生活的无限憧憬，我进入了__公司。

在试用期的工作中，一方面我严格遵守公司的各项规章制度，不迟到、不早退、严于律己，自觉的遵守各项工作制度;另一方面，吃苦耐劳、积极主动、努力工作;在完成领导交办工作的同时，积极主动的协助其他同事开展工作，并在工作过程中虚心学习以提高自身各方面的能力;工作细节中，我看到公司正逐步做大做强，以目前的趋势，我可以预见公司将有一个辉煌的明天。作为新员工，目前我所能做的就是努力工作，让自己在平凡的岗位上挥洒自己的汗水，焕发自己的热情;使自己在基层得到更多的锻炼。

二、学习情况

现在我努力学习的阶段。 三人行，必有我师，公司中的每一

笔宝贵的财富。记得我刚到公司的时候，对生产线上的一切都感到陌生而新奇。因为我之前没有过类似的工作经验，所以知道的也有限，但是在领导和同事们的热心帮助下，我受益颇多[励志网/](#)。带着饱满的工作热情，我逐渐熟悉了设备的操作。尽管我只是入门，而且相对而言年龄要大一点，但是我和其他年轻人一样对工作充满着热情。为尽快提高自己在本职方面的知识和能力，充分发挥自己的主观能动性，我利用业余时间多和同事交流学习，在短短一个月中理论结合实践让我对变电站的基本设备有了真正的认识，这为今后的工作打下了基础。

作为新员工，我经常思考的问题就是如何避免失误，特别是在试用期间，严谨的工作态度决定了自身的工作效率，为此我经常向同事请教。

在公司待了一个月，我接触了很多同事，就在接触他们的同时，我才知道在集体和谐相处是快乐工作的保证。无论是社会还是单位 为人处事 都是一门高深的学问。对于这门高深的学问，我目前首要做的是诚实做人、努力工作！

三、思想情况

作为一名新员工，我今后的职业生涯还很长，学习的机会还很多。为此我将尽我所能地对我的工作进行开拓，做出成绩。为早日实现目标，我要求自己：努力工作，保持优点，改正缺点，充分体现自己的人生价值，为企业美好的明天尽一份力。我更希望通过公司全体员工的努力可以把公司推向一个又一个的颠峰。

以上是我这一个月试用期来的工作总结，在今后的工作中，我会更加努力地做好！

篇 9

我于 xx 年 x 月 x 日开始到贵公司工作，从来公司的第一天开始，我就把自己融入到我们的这个团队中，不知不觉已经二个月。下面，我就这二个月的工作情况向各位领导与同事作个简要汇报，以接受大家评议。

作为一名刚刚毕业的大学生，四年的专业知识学习，养成了对于

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/345232024244011331>