

学生会学习部招新策划书范文（精选6篇）

不经意间，工作已经告一段落，面对新的工作，制定好新的目标，做好策划，才能轻装上阵，在今后奋勇争先。那么我们该怎么去写策划书呢？以下是小编收集整理的学生会学习部招新策划书范文（精选6篇），希望对大家有所帮助。

学生会学习部招新策划书1

一、目的：

为了保证院学生会有新鲜的血液的注入，有足够高素质的后备军力量，能更有效地开展学生会工作，充分发挥学生的主体作用，服务学院、服务同学。

二、总体流程

- 1、宣传阶段
- 2、学生会各部门介绍及招新动员大会
- 3、学生会各部门招新咨询交流活动
- 4、正式开始招新

三、具体招新流程：

组织部

组织部是隶属分别团委的一个职能部门。主要职能为：组织广大团员青年学习马克思主义理论知识、提高学生的思想道德素质和综合素质。

招新要求：

1、具有端正的工作态度和高度的责任心，做事细心严谨，有一定的写作功底；

2、善于独立思考，具有一定的团队合作精神；

3、熟练运用Word、Excel、PPT等MS Office软件；

学习部

学习部以“丰富校园学术文化，增强内外学术交流，提高学术水平，营造学术气氛”作为宗旨，努力为城职的每个学子提供一个浓厚学术气氛的平台，激发全校学生的学术气氛和热情，浓郁校园人文底蕴。

招新要求：

1、为人真诚，大方得体；心思缜密，思维活跃；实事求是，标新立异；

2、有胆量挑战组织策划大型活动，运筹于帷幄之间，又不失甘于为团队奉献于毫末之间者；

3、热爱学习，成绩良好；热爱生活，向往美好。

如果你拥有：孔明的睿智、刘邦的胆识、管仲的运筹、曹操的人脉，推荐你加入学术部大家庭！

宣传部

宣传部主要负责学生会各项重大活动的宣传企划工作。通过展示主题海报、活动海报以及大幅喷绘等多种方式为活动造势升温，使活动为人知

晓，深入人心。部门的主要职责包括各类海报、大幅喷绘、晚会舞美企划布置、周边纪念品制作等。

招新要求：

- 1、工作积极主动，态度认真、严谨，富有热情
- 2、有一定美术基础，设计功底;对平面构图，排版设计颇有兴趣;有良好的文字功底
- 3、熟练掌握电子制图软件者(如PS、AI)优先考虑

生活部

生活部的主要活动有：优化学习环境的每周教室卫生检查;此外我部还在策划新的活动为校园文明添砖加瓦。为同学们提供一个良好的学习和生活环境。

招新要求：

- 1、 热心校园公益，脚踏实地，尽心尽职;
- 2、
有一定的空余时间，乐于奉献的精神,具有良好的团队意识和策划协调能力。

体育部

体育部是开展校内体育活动的生力军和主要力量。学生会体育部本着为广大同学服务的宗旨，以丰富同学们的课余时间、提高同学们身体素质为出发点，组织开展各项大型体育活动赛事。

招新要求：

- 1、对体育富有热情，了解学生会和体育部的思想精神；
- 2、有自己对于体育部部门职能的认识和看法；
- 3、对工作认真负责，有上进心，责任心；
- 4、工作积极主动，有一定工作经验和能力的同学优先考虑。

外联部

外联部作为校学生会与外界接触较为频繁的一个部门，旨在加强校校联系，促进校企合作，保持良好的开放状态，塑造我校在各大高校以及社会各界中的良好形象，树立城职在重庆的品牌。

招新要求：

- 1、要求个人交际能力突出，有一定的人脉关系；
- 2、热情待人，有一颗上进的工作心；
- 3、外貌体态较好。

文艺部

文艺部的职能是丰富校园文化生活，提供同学施展才华的舞台，带动同学陶冶情操。旨在提高同学们的艺术品位、营造属于我们理工学生的艺术人文氛围。

招新要求：

- 1、文艺特长者优先，相关经验者优先；

- 2、有能力联系一定的文艺娱乐资源；
- 3、精力集中，尽量不参与其他组织；
- 4、团队意识，之前在某个组织工作过，并有良好纪录。

实践部

学生会实践部是学生会直属管理的部门。为广大同学提供一个接触社会、深入社会的平台，让学生在社会的提高自己、锻炼自己。

招新要求：

- 1、具有较强的责任心和工作热情，积极为广大同学服务；
- 2、态度认真负责，善始善终。

(三)招新人数

各部门根据自身实际情况自由把握，在招新活动进行前，应将初步计划招收人数上报分团委及学生会主席团。

(四)招新形式

在招新时间内，申请人将个人简历及申请表交到指定地点进行登记报名。初步筛选之后，由各部门分别进行面试，合格后经各部门部长批准方可进入分团委、学生会各部门工作。

四、招新时间及地点

时间：待定。

地点：待定。

五、招新流程

(一)前期宣传

(二)报名面试阶段

1. 报名部分。

2. 面试部分。

(三)审核确定人员名单。

(四)召开新一届学生会成立大会。

六、总结本次院学生会招新工作

注意事项：

a)

各部门要按照分团委学生会主席团的统一安排高效的开展招新工作；

b) 各部门之间要团结合作，把这次招新工作做好；

c)

各部门要发挥自己部门的优势全力挖掘有能力有潜力的新生加入该部门。

学生会学习部招新策划书2

一、纳新活动的意义：

为了欢迎新生，丰富新同学的校园文化生活，进一步加强团委、学生会队伍建设，为团委、学生会注入一股新鲜血液，为新生创造一个展示自我的舞台，充分发挥自己的才能。

二、纳新活动时间：

待定。

三、纳新活动的对象：

新生

四、纳新地点：

待定

五、纳新活动的流程：

1、首先各部部长需要树立正确地价值观和加强自我作风建设，以自己正确的行动来带动本部老成员对纳新活动的积极性和责任感。

2、各部门根据各自特点，总结各部门纳新展板的部门介绍，让10级新生一目了然，同时减轻纳新时的工作人员的工作量。

3、纳新前后各个部门具体工作安排如下：

主席团：统筹各部门、安排纳新工作，协助各个部门完成纳新；

办公室：提前准备纳新必须用品；

宣传部：对纳新活动进行形式多样宣传；

体育部、文艺部、学习部、组织部、生活部、纪检部：协助办公室、宣传部工作；

外联部：积极的为纳新活动还有下学期各项活动拉取赞助。

同时各部门要认真准备各自所需的面试问题。

1、x月x日各部门走访新生，对新生所提出的疑问给予解答，同时能够
和新生进一步交流，沟通，让新生积极参与到团委、学生会中来，对纳新
活动进行进一步的宣传。同时进行笔试（要求：填写一份纳新表格、与申
请书一份<手写a4纸>）

2、x月x日—x日进行10级新生面试。

3、x月x日20：00前，各部门负责人预计招收人数及纳新表格领取情况
。

4、各部门需及时通知新生面试的时间、地点及需要准备的事宜。

5、x月x日20：00前各部门将纳新名单上交办公室。

6、x月x日上午各部门的纳新名单进行调整。确定最后名单。

7、x月x日下午由办公室将纳新名单总汇上报院领导、老师审核，并于
当天进行公布。

8、注意事项：对新生进行面试，应按照公平、公正、公开的原则。各
部门按部门需要自主安排面试内容（对有附上文章、图画或者有特殊表现
的同学进行相应的加分）。各部门负责人在面试的时候要注意多引导新生
，尽量多挖掘些信息，如兴趣爱好、特长、曾经参加过什么活动，受到何
种表彰等。以便办公室人才储备和归档。

六、纳新活动的人员：

总负责人：XX

各部门负责人：XXX

七、纳新活动预算：

略

学生会学习部招新策划书3

一、 活动前言：

金秋的工业学院，又迎来了一批批满怀期待与梦想的新生。他们拥有旺盛的精力、强健的体魄、敏锐的目光，他们睿智、热情，他们定会给我们的菁菁校园带来一片灿烂亮丽的天穹，给校学生会的工作带来新的活力和希望，让海科的精神永存！

二、 纳新目的

为了保证建筑工程系学生会有新鲜的血液的注入，有足够高素质的后备力量，能更有效地开展学生会工作，实现学生会干部的新老交替，培养和壮大学生会干部队伍，保证学生会工作的连续性，充分发挥学生的主体作用，服务学校、服务同学。

三、 纳新对象

建筑工程系20xx级全体新生。

四、纳新时间及地点

时间：20xx年9月18日—9月22日（待定）

地点：第四教学楼C101、C102

五、纳新要求

1、承认学生会章程，自觉遵守学生会各项规章制度。

2、思想品德好，工作积极主动，耐心细心，责任心强，肯吃苦耐劳。

3、有一定的自我锻炼，自我管理意识，有组织能力。

4、具有团队合作精神，能够积极主动向组织靠拢，能够很好的处理学习好人工作之间的关系。

六、纳新形式

先举行纳新报告会，新生根据个人情况选择合适的部门，填写个人简历及申请表，最后组织各部招生。

七、纳新数量

各部门根据自身实际情况自由把握，在纳新活动进行前，应将初步计划招收人数上报主席团。

八、纳新职位

大一干事

九、纳新流程

(一)前期准备工作

提前印制好个人简历及申请表，提前申请教室，大二干事开例会统一部署。

(二)前期策划宣传

1、具体流程

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/346052233243011002>